

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Radomiu
ul. 25-Czerwca 68
26-600 Radom

znak sp.: (EZ).270.2.1.2026
SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SWZ



**Wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie
pomieszczeń budynku Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych
w Radomiu, remoncie i rozbudowie instalacji teleinformatycznej
i elektrycznej oraz malowaniu ogrodzenia zewnętrznego**

Radom, kwiecień 2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Radomiu

ul. 25-Czerwca 68, 26-600 Radom

NIP: 796 008 18 86

tel.: (48) 385 60 00

e-mail: rdlp@radom.lasy.gov.pl

strona internetowa Zamawiającego: www.radom.lasy.gov.pl

dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp-radom>

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (dalej „SWZ”).

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP”.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne.
- 2.3. Zamawiający przewiduje, że najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia – w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania – podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, o ile Zamawiający wymaga ich złożenia, zgodnie z art. 274 ust. 1 PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

- 3.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”, oznaczone jest znakiem: **(EZ).270.2.1.2026**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń budynku Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu, remoncie i rozbudowie instalacji teleinformatycznej i elektrycznej oraz malowaniu ogrodzenia zewnętrznego, dla nieruchomości położonej przy ul. 25 Czerwca 68 w Radomiu, na działce ewidencyjnej nr 23/8. Inwestycja dotyczy obiektu kategorii XII – budynki administracji publicznej.
- 3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. wykonanie robót budowlanych i wykończeniowych związanych z remontem pomieszczeń budynku, ciągów komunikacyjnych, holi i klatek schodowych;
 2. wykonanie robót związanych z remontem i wymianą instalacji okablowania strukturalnego, w tym wykonanie punktów logicznych, punktów dla urządzeń sieciowych oraz montaż punktów dystrybucyjnych;
 3. wykonanie robót w zakresie instalacji elektrycznej związanych z zasilaniem infrastruktury teleinformatycznej oraz robót towarzyszących;
 4. wykonanie systemu koryt i szachtów kablowych oraz niezbędnych przejść, przebić, uszczelnień i zabudów;
 5. wykonanie demontażu starych instalacji, zbędnych koryt kablowych i innych elementów przewidzianych dokumentacją;
 6. wykonanie robót odtworzeniowych, tynkarskich, malarskich i porządkowych niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia;
 7. wykonanie pomiarów końcowych, certyfikacji oraz dokumentacji powykonawczej;
 8. wykonanie robót związanych z wymianą istniejących przeszkleń w balustradach;
 9. wymiana i montaż nowego kaloryfera w pomieszczeniu 32;
 10. wykonanie robót związanych z odnowieniem i malowaniem ogrodzenia zewnętrznego.
- 3.4.** Szczegółowy zakres prac określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 7** do SWZ, obejmujący dokumentację projektowo-kosztorysową sporządzoną dla zadania pn. **„Remont pomieszczeń budynku, remont i rozbudowa instalacji teleinformatycznej i elektrycznej w RDLP w Radomiu wraz z malowaniem ogrodzenia zewnętrznego”**, na którą składają się w szczególności:
1. projekt architektoniczno-budowlany;
 2. projekt techniczny;
 3. projekt aranżacji pomieszczenia nr 30 i portierni – wyłącznie w zakresie niewyłączonym z przedmiotu zamówienia;
 4. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 5. przedmiary robót;
 6. informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 7. decyzje i uzgodnienia administracyjne dotyczące realizacji inwestycji.
- 3.5.** Kody według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
1. **45453000-7** – Roboty remontowe i renowacyjne;
 2. **45310000-3** – Roboty instalacyjne elektryczne;
 3. **45314320-0** – Instalowanie okablowania komputerowego;
 4. **45314310-7** – Układanie kabli;
 5. **45442100-8** – Roboty malarskie.
- 3.6.** Z zakresu zamówienia wyłącza się roboty przewidziane w elemencie 6 „Zmiana aranżacji istniejących pomieszczeń” przedmiaru robót tj.:
1. poz. 6.3 – rozebranie istniejącej zabudowy meblowej w portierni;
 2. poz. 6.4 – demontaż istniejących mebli w pomieszczeniu nr 30;
 3. poz. 6.5 – wykonanie nowej zabudowy meblowej w portierni;
 4. poz. 6.6 – wykonanie nowej zabudowy meblowej w pomieszczeniu nr 30;
 5. poz. 6.15 – żaluzje okienne drewniane w portierni.
- 3.7.** Wyłączenie, o którym mowa w pkt 3.6, obejmuje również wszelkie odpowiadające tym pozycjom opisy, zakresy rzeczowe, zestawienia materiałów, wizualizacje, detale oraz fragmenty rysunków zawarte w projekcie aranżacji pomieszczenia nr 30 i portierni,

STWiOR etap I, projekcie technicznym oraz odpowiednio w OPZ, SWZ, formularzu ofertowym, formularzu cenowym, kosztorysie ofertowym i wzorze umowy.

- 3.8. W konsekwencji przedmiot zamówienia nie obejmuje dostawy, wykonania, montażu, demontażu ani rozbiórki zabudowy meblowej w portierni, mebli w pomieszczeniu nr 30 ani dostawy i montażu żaluzji drewnianych w portierni.
- 3.9. Pozostały zakres dotyczący portierni, niewyłączony wprost z przedmiotu zamówienia, pozostaje objęty zamówieniem, w szczególności w zakresie robót instalacyjnych, elektrycznych, sufitowych, tynkarskich i malarskich wynikających z dokumentacji projektowej, STWiOR, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
- 3.10. Budynek objęty zakresem inwestycji, położony przy ul. 25 Czerwca 68 w Radomiu, wpisany jest do rejestru zabytków pod nr A-1234 decyzją nr 173/2014 z dnia 26 lutego 2014 r. Ponadto teren inwestycji znajduje się w obrębie zespołu urbanistyczno-architektonicznego miasta Radomia wpisanego do rejestru zabytków pod nr 410/A/89.
- 3.11. Roboty budowlane będą realizowane zgodnie z decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 819/DR/25 z dnia 19 września 2025 r. oraz dokumentacją projektową stanowiącą podstawę wydania tej decyzji. Pozwolenie konserwatorskie jest ważne do dnia 31 grudnia 2028 r.
- 3.12. Roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia realizowane będą na podstawie decyzji Prezydenta Miasta Radomia nr 433/2025 z dnia 14 listopada 2025 r., znak: ArI.6740.1.542.2025.KB, nr arch. 75 868, zatwierdzającej projekt architektoniczno-budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę dla przedmiotowej inwestycji. Pozwolenie na budowę obowiązuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418, ze zm.).
- 3.13. Roboty budowlane objęte zamówieniem winny być kierowane albo nadzorowane przez osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1292, ze zm.). Przed rozpoczęciem robót, a także w przypadku zmiany takiej osoby w toku realizacji, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty niezbędne do wykonania obowiązków wobec wojewódzkiego konserwatora zabytków, w szczególności dane tej osoby, dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań oraz oświadczenie o przyjęciu obowiązku kierowania robotami albo wykonywania nadzoru inwestorskiego, w terminie umożliwiającym dochowanie obowiązków wynikających z decyzji konserwatorskiej.
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym w zakresie realizacji obowiązków wynikających z decyzji konserwatorskiej, w szczególności dotyczących zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót, udziału konserwatora w odbiorze końcowym robót oraz niezwłocznego zgłaszania okoliczności ujawnionych w toku robót, które mogą mieć wpływ na stan zachowania zabytku albo zakres prac.
- 3.15. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarach robót lub innych załącznikach do SWZ wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.), należy przez to rozumieć również rozwiązania równoważne.
- 3.16. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem, że zapewniają one parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i jakościowe co najmniej odpowiadające wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

- 3.17.** Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać w ofercie, w szczególności pomocą odpowiednich dokumentów, że oferowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.18.** W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową, STWiOR i przedmiarami robót, dokumenty te należy odczytywać i stosować łącznie, z zastrzeżeniem, że:
1. o zakresie rzeczowym zamówienia i wyłączeniach z zakresu zamówienia rozstrzygają postanowienia SWZ;
 2. projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny określają wymagany zakres rzeczowy oraz rozwiązania projektowe;
 3. STWiOR określają wymagania dotyczące sposobu wykonania i odbioru robót;
 4. przedmiary robót mają charakter pomocniczy i służą opisaniu robót, nie stanowią natomiast samodzielnej podstawy do rozszerzania zakresu zamówienia poza dokumentację projektową i SWZ.
- 3.19.** Wykonawca udzieli na wykonane roboty budowlane, wbudowane materiały i urządzenia gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na okres nie krótszy niż 60 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem postanowień wzoru umowy.
- 3.20.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz – o ile są już znani na etapie składania oferty – podać nazwy tych podwykonawców.
- 3.21.** Zgodnie z art. 95 PZP, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na bezpośrednim wykonywaniu fizycznych robót budowlanych i instalacyjnych (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy), były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 3.22.** Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w pkt 3.21., nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (tj. kierownika budowy, kierowników robót), osób sprawujących nadzór konserwatorski, osób świadczących usługi geodezyjne oraz dostawców materiałów budowlanych.
- 3.23.** Obowiązek, o którym mowa w pkt 3.21., dotyczy na tych samych zasadach podwykonawców oraz dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.24.** Na etapie realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru, w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania wezwania, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w pkt 3.21., z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych. Dokumentami tymi będą w szczególności:
- 3.24.1.** oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3.24.2.** poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o pracę zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika (brak adresów, nr PESEL, informacji o wynagrodzeniu);
 - 3.24.3.** zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie składek.
- 3.25.** Szczegółowe zasady dotyczące weryfikacji zatrudnienia, uprawnień kontrolnych Zamawiającego oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań (w tym kary umowne

oraz zawiadomienie Państwowej Inspekcji Pracy) zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

- 3.26. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
- 3.27. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418, ze zm.), warunkami technicznymi, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zaleceniami producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń.
- 3.28. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu robót, zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, utrzymania porządku na terenie prowadzonych prac oraz ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, na zasadach określonych w przepisach prawa oraz wzorze umowy **stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ**.
- 3.29. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby do wykonywania robót były dopuszczone wyłącznie osoby posiadające wymagane kwalifikacje, przeszkolone w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt ochrony indywidualnej.
- 3.30. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń gwarantujących odpowiednią jakość oraz posiadających parametry techniczne i użytkowe odpowiadające wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i SWZ. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213, ze zm.).
- 3.31. Wykonawca zobowiązany jest posiadać oraz okazywać na żądanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie, w szczególności deklaracje właściwości użytkowych, krajowe deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty, aprobaty, atesty, świadectwa jakości lub inne wymagane dokumenty.
- 3.32. Wszystkie materiały pochodzące z robót, w tym odpady budowlane, gruz, złom, zdemontowane elementy instalacji i inne pozostałości, nieprzeznaczone do ponownego wykorzystania przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć, wywieźć i zagospodarować lub zutylizować na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3.33. Wykonawca zobowiązany jest organizować roboty w sposób zapewniający możliwie nieprzerwany dostęp użytkownika do infrastruktury oraz bieżące funkcjonowanie budynku. W przypadku konieczności czasowych przerw, w szczególności w dostępie do usług sieciowych lub zasilania, roboty powodujące takie ograniczenia należy prowadzić po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, w terminach minimalizujących zakłócenia w pracy urzędu.
- 3.34. W zakresie instalacji okablowania strukturalnego, niezależnie od edycji norm przywołanych w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać, uruchomić i certyfikować instalację zgodnie z aktualnym na dzień wykonania robót stanem normatywnym, w szczególności zgodnie z aktualnymi wersjami norm: PN-EN 50173-1, PN-EN 50173-2, ISO/IEC 11801-1 oraz ISO/IEC 11801-2. Parametry transmisyjne instalacji miedzianej muszą spełniać wymagania Klasy EA do częstotliwości 500 MHz.

- 3.35. Ze względu na właściwości mechaniczne kabli kategorii 6A, w szczególności ich promień gięcia i sztywność, Zamawiający wymaga stosowania przy montażu gniazd teleinformatycznych płyt czołowych skośnych (adapterów kątowych) w standardzie 45x45 mm, zapewniających prawidłowe zakończenie kabla w puszcze instalacyjnej i ochronę przed uszkodzeniami mechanicznymi.
- 3.36. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie okablowania strukturalnego zgodnie z SWZ uznaje się wyłącznie takie wykonanie, dla którego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
- 3.36.1. imienny Certyfikat Gwarancyjny Producenta Systemu, wystawiony na rzecz Zamawiającego, potwierdzający udzielenie 25-letniej gwarancji systemowej obejmującej materiały, parametry transmisyjne dla Klasy EA (500 MHz) oraz wsparcie dla przyszłych aplikacji przewidzianych dla tej klasy;
 - 3.36.2. kompletny raport z pomiarów certyfikacyjnych wszystkich torów transmisyjnych miedzianych i światłowodowych;
 - 3.36.3. komplet dokumentów potwierdzających zgodność zastosowanych materiałów i komponentów z wymaganiami SWZ oraz obowiązującymi przepisami i normami.
- 3.37. W zakresie instalacji teleinformatycznej Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z aktualnym stanem prawnym i normatywnym obowiązującym na dzień realizacji robót, a w przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a wymaganiami określonymi w SWZ i OPZ, pierwszeństwo mają postanowienia SWZ i OPZ.
- 3.38. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji przedmiotu umowy Wykonawca posiadał ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC kontraktowe i deliktowe) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Szczegółowe wymagania dotyczące minimalnej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia, zakresu ochrony oraz terminu przedłożenia polisy Zamawiającemu zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, **stanowiących załącznik nr 6 do SWZ**.

4. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia **w terminie 120 dni od dnia zawarcia umowy**.
- 4.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia wyłącznie w przypadkach oraz na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, **stanowiących załącznik nr 6 do SWZ**.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

- 5.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

- 5.2. Zamówienia, o których mowa w pkt 5.1, będą mogły obejmować w szczególności powtórzenie robót budowlanych i wykończeniowych związanych z remontem pomieszczeń budynku, robót odtworzeniowych, tynkarskich i malarskich, robót w zakresie instalacji teleinformatycznej i elektrycznej, wykonania systemu koryt i szachtów kablowych oraz robót związanych z odnowieniem i malowaniem ogrodzenia zewnętrznego, w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 5.3. Zamówienia, o których mowa w pkt 5.1, będą mogły zostać udzielone w przypadku wystąpienia potrzeby powtórzenia podobnych robót budowlanych w obiekcie objętym zamówieniem podstawowym, jeżeli roboty te będą zgodne z jego przedmiotem oraz okażą się niezbędne dla prawidłowej realizacji potrzeb Zamawiającego.
- 5.4. Miejscem realizacji zamówień, o których mowa w pkt 5.1, będzie nieruchomość objęta zamówieniem podstawowym, tj. budynek Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu przy ul. 25 Czerwca 68 w Radomiu, działka ewidencyjna nr 23/8.
- 5.5. Łączna wartość zamówień, o których mowa w pkt 5.1, nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego i została uwzględniona przy ustalaniu wartości zamówienia podstawowego.
- 5.6. Zamówienia, o których mowa w pkt 5.1, będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki, na warunkach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 383, ze zm.), zwanej dalej „KK”,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a KK, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 95, ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 253, ze zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1567, ze zm.),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1567, ze zm.),

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85, ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85, ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.** W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
- 6.3.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 i 7- 10 PZP. Na podstawie:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII KK lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII KK, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a) lub b) PZP;
- 4) art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 7) art. 109 ust. 1 pkt 8) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu

o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 8) art. 109 ust. 1 pkt 9) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) art. 109 ust. 1 pkt 10) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.4. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1–3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514, ze zm. – „Specustawa”). Na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
- 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
- 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

6.5. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) Nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady (UE) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

- 6.6.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.7.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) -3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

4) zdolności technicznej lub zawodowej.

- (a) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedną robotę budowlaną o podobnym charakterze przedmiotowym, tj. robotę polegającą na remoncie, przebudowie lub modernizacji budynku użyteczności publicznej, biurowego lub administracyjnego, obejmującą łącznie roboty ogólnobudowlane oraz roboty instalacyjne elektryczne lub

teletechniczne, o wartości nie mniejszej niż **500 000,00 zł brutto**, wykonaną należycie i zakończoną;

(b) Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem liczącym **co najmniej 6 osób**, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:

(i) 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa), wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

(ii) 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami elektrycznymi, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa), wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

(iii) osobą spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1292, ze zm.), która będzie sprawowała kierownictwo lub nadzór nad realizacją robót przy zabytku. Zamawiający wymaga, aby osoba ta legitymowała się co najmniej 5-letnim doświadczeniem zawodowym od momentu nabycia uprawnień do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych. (Uwaga: Zamawiający dopuszcza, aby funkcję tę łączyła jedna z osób wskazanych w ppkt i lub ii, o ile posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie konserwatorskie);

(iv) co najmniej 4 osobami (pracownikami fizycznymi/instalatorami), które będą wykonywały bezpośrednie roboty budowlane, ogólnobudowlane oraz instalacyjne elektryczne i teletechniczne. Osoby te muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SWZ.

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 9.

7.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 7.1 ppkt 4 mogą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że warunek opisany w pkt 7.1 ppkt 4 lit. a powinien spełniać w całości co najmniej jeden z tych Wykonawców, który wykona roboty budowlane, do których to doświadczenie jest wymagane. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

7.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 7.5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający, działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP, może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale 6. SWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SWZ):
- a) w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania – oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, sporządzone odpowiednio według **załącznika nr 2 do niniejszej SWZ**, składane wraz z ofertą;
 - b) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w lit. a), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w zakresie,

w jakim wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- c) w przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 PZP, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, składane wraz z ofertą, według załącznika nr 2a do niniejszej SWZ

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale 6. SWZ, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt 7.1. ppkt 4 lit. a) SWZ; wzór wykazu **stanowi załącznik nr 3 do SWZ**;

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, informacje, o których mowa wyżej, dotyczą robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych.

- b) dowody, że wskazane przez Wykonawcę roboty budowlane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie, Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- c) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień, wykształcenia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu **stanowi załącznik nr 4 do SWZ**;
- d) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: (a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, (b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, (c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a) PZP, (d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b) PZP, odnośnie do skazania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, (e) art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP, odnośnie do skazania za przestępstwo lub wykroczenie, za które wymierzona karę aresztu – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- e) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85, ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub

informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

- f) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- g) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- h) odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4) podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **załącznik nr 8** do SWZ;

- 2) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 PZP (wzór Oświadczeń podmiotu trzeciego stanowi **załącznik nr 2a** do SWZ).

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 7.1. ppkt 4) na zasadach określonych w art. 118 PZP zobowiązany będzie

do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9.2 lit. d) oraz f)–h) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.2 lit. d) oraz f)–h) SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 274 ust. 1 PZP.

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 9.2. lit. d) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a) i b) oraz pkt 3 PZP,
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9.2. lit f), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 9.2. lit g), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 9.2. lit h) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: (a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, (b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.4. ppkt 1) i 2 lit (b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 9.4. ppkt 2 lit (a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

9.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit a) i b) PZP, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia pkt. 9.4. stosuje się.

9.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.8. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kurs nie został ogłoszony – według ostatniego kursu ogłoszonego przed tym dniem.

9.9. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- 1) w Formularzu Oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca Ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) Oświadczenia z pkt 9.1. lit. a potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na wzorze załącznika nr 2 powinno zostać złożone wraz z ofertą w postaci elektronicznej, czyli dokument musi pozostawać plikiem elektronicznym, ale może zostać opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym.
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.2 lit. d)–h), obowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 8) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 PZP, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 PZP Wykonawca jest zobowiązany załączyć do Oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w Formularzu Oferty (stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

9.10. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. Oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 9.2. należy załączyć (1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat

wraz z zaświadczeniem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności oraz (2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – **odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.**

- 9.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.13. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictw oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). W postępowaniu o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557, ze zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

10.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. **Daria Wójcik** – tel. (48) 385 60 73; e-mail: daria.wojcik@radom.lasy.gov.pl ;

od poniedziałku do piątku w godz. 07:15 – 15:15, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom oraz poczty elektronicznej, z

zastrzeżeniem, że złożenie Oferty wraz z kosztorysem ofertowym oraz oświadczeniami składanymi wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu platformy https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom.

Korzystanie z platformy, o której mowa wyżej, przez Wykonawcę jest bezpłatne.

- 10.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 10.3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 10.4. Za datę przekazania Oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom lub ich otrzymania przez Zamawiającego na wskazany w pkt 10.8. lit. b) SWZ adres e-mail, z zastrzeżeniem, że Oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu platformy https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom
- 10.5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1261) określa niezbędne wymagania techniczne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer posiadający aktualny i wspierany system operacyjny (np. MS Windows 10/11, macOS, Linux);
 - c) zainstalowana nowoczesna przeglądarka internetowa (np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge);
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10.6. **Ofertę, w tym kosztorys ofertowy oraz oświadczenia składane wraz z ofertą, sporządza się, pod rygorem nieważności,** w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź podpisem kwalifikowanym.
- 10.7. Złożenie Oferty:
 - a) Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem Formularza dostępnego na platformie https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom. W Formularzu Oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**) Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, czyli dokument musi pozostawać plikiem elektronicznym, ale może zostać opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773) w szczególności: pdf, doc lub docx.. Sposób złożenia Oferty, w tym zaszyfrowania Oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
- c) **Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
- d) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać wydzielone do osobnego pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- e) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać Ofertę za pośrednictwem Formularza dostępnego na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp-radom>. Sposób zmiany i wycofania Oferty został opisany w zakładce INSTRUKCJE na platformie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- f) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej Oferty.

10.8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania Ofert):

- a) W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 10.7.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp-radom>. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
- b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej; adresy e-mail: daria.wojcik@radom.lasy.gov.pl
- c) Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w lit. b) adresy e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody

z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz z postanowieniami pkt 9.13 SWZ.

Zasady sporządzania, podpisywania i przekazywania dokumentów:

Dla podmiotowych środków dowodowych

- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
- 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu (cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu) poświadczoną za zgodność z oryginałem,
- 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
- 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dla innych (Zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe)

- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
- 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu (cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu) poświadczoną za zgodność z oryginałem,
- 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
- 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca

(członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.

- 10.9.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.10.** Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w Ofercie.
- 10.11.** Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 10.12.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.13.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.12. SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 10.14.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 10.12. SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.12. SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.15.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 10.16.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.17.** W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 10.18.** W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1.** Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **7 900,00 PLN**.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.

- 11.2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,

- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 98, ze zm.).
- 11.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **BNP PARIBAS nr 81 2030 0045 1110 0000 0128 5740** z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu znak: (EZ).270.2.1.2026**”. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 11.4.** Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
- 11.5.** Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.2. ppkt 2)-4) należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej (art. 97 ust. 10 PZP). Wadium musi zabezpieczać Ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.
- 11.6.** Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
- 11.7.** Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 – 5 PZP.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1.** Wykonawca związany jest Ofertą **do dnia 13.06.2026 r.**
- 12.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej Oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu

związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1.** Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, czyli dokument musi pozostawać plikiem elektronicznym, który należy opatrzyć podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 13.2** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 13.3** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- 13.3.1 .zip
- 13.3.2 .7Z
- 13.4** Wśród formatów powszechnych, a **niewystępujących** w rozporządzeniu znajdują się: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach, których nie uda się otworzyć i odczytać zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 13.5** W przypadku podpisania Oferty przez pełnomocnika do Oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.
- 13.6** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
- 13.7** Wykonawcy przedstawiają Ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 13.8** W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
- a) Formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**), pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzony podpisem zaufanym, podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym;
- (Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie – np. konsorcjum, spółki cywilne – należy złożyć jeden wspólny Formularz Oferty);
- b) Pełnomocnictwo do złożenia oferty (o ile oferta składana jest przez pełnomocnika), udzielone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzone odpowiednim podpisem elektronicznym mocodawcy.
- (Uwaga: W przypadku przekazywania cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego pierwotnie w formie papierowej, musi ono zostać poświadczane za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym wyłącznie przez notariusza);
- c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożone na zasadach określonych w lit. b);
- d) Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**, w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednim podpisem elektronicznym;
- (Uwaga: w przypadku konsorcjum/spółki cywilnej, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców oddzielnie, wykazując brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie

warunków w zakresie, w jakim sam je wykazuje. Oświadczenie z art. 125 ust. 5 PZP składa także podmiot trzeci, jeśli Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z **załącznikiem nr 2a do SWZ**);

- e) Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SWZ** (jeżeli dotyczy), w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem podmiotu udostępniającego zasoby;
 - f) Kosztorys ofertowy, sporządzony w sposób opisany w rozdziale 15.5. SWZ, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem elektronicznym Wykonawcy analogicznie jak Formularz Oferty;
 - g) Dokument lub dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty – jeżeli uprawnienie to nie wynika z innych bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów (np. KRS/CEIDG), w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednim podpisem;
 - h) Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli wniesiono je w innej formie niż pieniężna. Dokument ten musi stanowić elektroniczny oryginał (np. PDF) wystawiony i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta (bank/ubezpieczyciela). Przekazanie wyłącznie skanu papierowej gwarancji jest niewystarczające.
- 13.9.** Jeżeli Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85), informacje te muszą zostać wyodrębnione w osobnym pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.7 lit. d) SWZ. Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji jest zobowiązany zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie informacje te będą podlegały ujawnieniu zgodnie z zasadą jawności postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz skutecznie wykazać je w załączonym uzasadnieniu.
- 13.10.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa w pkt 13.9., jest bezskuteczne. W takim przypadku Zamawiający odtajni i udostępni te informacje zgodnie z zasadami jawności postępowania.
- 13.11.** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty przed terminem składania ofert. Zmiana Oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 10.7. lit. e) i f) SWZ.
- 13.12.** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać Ofertę. Wycofanie oferty musi zostać dokonane zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 10.7. lit. e) i f) SWZ.
- 13.13.** W przypadku nieprawidłowego złożenia Oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom, do dnia **15.05.2026 r. do godz. 09:00.**
- 14.2.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.05.2026 r. o godz. 09:05.**

- 14.3.** Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom.
- 14.4.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.5.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1.** Cena ofertowa wynika z kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz postanowień niniejszej SWZ. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy i służą skalkulowaniu ceny oferty, nie stanowią natomiast samodzielnej podstawy do określenia zakresu rzeczowego zamówienia ani do jego rozszerzania poza zakres wynikający z dokumentacji projektowej, STWiOR i SWZ.
- 15.2.** W kosztorysie ofertowym należy określić ceny jednostkowe netto, ceny poszczególnych pozycji kosztorysu netto (stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek), cenę końcową kosztorysu netto (stanowiącą sumę pozycji kosztorysu), wartość podatku VAT w wysokości podanej w kosztorysie ofertowym, ogólną łączną cenę ofertową brutto stanowiącą cenę zamówienia.
- 15.3.** Wykonawca określi ceny na wszelkie roboty wymienione w kosztorysie ofertowym.
- 15.4.** Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, z zachowaniem matematycznych zasad zaokrągleń.
- 15.5.** Wykonawca załącza do oferty kosztorys ofertowy podpisany analogicznie jak formularz ofertowy. Kosztorys ofertowy stanowi integralną część oferty. Kosztorys musi zawierać wskaźniki cenotwórcze, tj.: stawkę roboczogodziny (R), wskazanie kosztów pośrednich (Kp), kosztów zakupu (Kz) i zysku (Z) oraz zestawienie robocizny, zestawienie materiałów z podaniem cen jednostkowych (M), zestawienie pracy sprzętu (S), jak również tabelę elementów scalonych.
- 15.6.** Ustalane ceny roboczogodziny kosztorysowej, wskaźniki kosztów pośrednich, zysku oraz zasady ustalania cen jednostkowych materiałów i sprzętu będą obowiązywały w całym okresie trwania umowy.
- 15.7.** Roboty zamienne, roboty zaniechane oraz inne zmiany zakresu robót dopuszczone zgodnie z postanowieniami wzoru umowy i przepisami ustawy PZP będą rozliczane przy zastosowaniu cen i wskaźników cenotwórczych przyjętych w kosztorysie ofertowym

Wykonawcy. Ceny materiałów lub pracy sprzętu nieujęte w kosztorysie ofertowym będą ustalane na podstawie średnich cen publikowanych w wydawnictwie SEKOCENBUD dla województwa mazowieckiego, aktualnych na datę sporządzenia kalkulacji, chyba że wzór umowy stanowi inaczej.

- 15.8.** Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (**w formularzu oferty – załącznik nr 1**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (**załącznik nr 1**) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 15.9.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

16. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1.** Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60%**
- 2) Wydłużenie terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady – 20%**
- 3) Doświadczenie kierownika budowy – 20%**

- 16.2.** Ocena ofert będzie dokonywana w punktach. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta, wynosi **100 pkt**, przy czym 1% = 1 pkt.

- 16.3.** Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1)** W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n – najniższa cena spośród ofert ocenianych,

C_o – cena oferty ocenianej,

60 – waga kryterium.

W kryterium „Cena” można otrzymać maksymalnie **60 (sześćdziesiąt) punktów**.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Stosowną informację Wykonawca przekazuje poprzez odpowiednie wypełnienie pkt. 2 formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SWZ**).

Brak deklaracji Wykonawcy w tym zakresie zostanie potraktowany jako informacja, że złożenie oferty nie będzie prowadziło do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- 2) W ramach kryterium „**Wydłużenie terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady**” można otrzymać maksymalnie **20 (dwadzieścia) punktów**. Należy zadeklarować okres w pełnych miesiącach poprzez wpisanie odpowiedniej wartości w pkt. 3 formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SWZ**). Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy.

Ocena oferty za kryterium „Wydłużenie terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady” zostanie wyliczona w następujący sposób:

- zaoferowanie okresu **poniżej 60 miesięcy** – oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia,
- zaoferowanie okresu **od 60 do 71 miesięcy** – oferta otrzyma 0 (zero) punktów,
- zaoferowanie okresu **od 72 do 83 miesięcy** – oferta otrzyma 10 (dziesięć) punktów,
- zaoferowanie okresu **84 miesięcy lub dłuższego** – oferta otrzyma 20 (dwadzieścia) punktów.

Brak jednoznacznej deklaracji Wykonawcy w tym kryterium (np. pozostawienie pustego pola w formularzu ofertowym) zostanie potraktowany jako zaoferowanie minimalnego wymaganego okresu, tj. 60 miesięcy, a oferta otrzyma w tym kryterium **0 (zero) punktów**.

- 3) W ramach kryterium „**Doświadczenie kierownika budowy**” można otrzymać maksymalnie **20 (dwadzieścia) punktów**. Należy zadeklarować liczbę robót budowlanych potwierdzających doświadczenie kierownika budowy, poprzez wpisanie odpowiednich informacji w pkt. 4 formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SWZ**). W ramach tego kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia, wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**.

Punkty zostaną przyznane za doświadczenie tej osoby w kierowaniu robotami budowlanymi polegającymi na remoncie, przebudowie lub modernizacji budynku użyteczności publicznej, biurowego lub administracyjnego, obejmującymi roboty ogólnobudowlane oraz roboty instalacyjne elektryczne lub teletechniczne, zakończonymi należycie.

Ocena ofert za kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” zostanie dokonana w następujący sposób:

- wykazanie doświadczenia przy 0 robót budowlanych (brak wykazania takiego doświadczenia) – oferta otrzyma 0 (zero) punktów,
- wykazanie doświadczenia przy 1 robocie budowlanej – oferta otrzyma 5 (pięć) punktów,
- wykazanie doświadczenia przy 2 robotach budowlanych – oferta otrzyma 10 (dziesięć) punktów,
- wykazanie doświadczenia przy 3 robotach budowlanych – oferta otrzyma 15 (piętnaście) punktów,
- wykazanie doświadczenia przy 4 lub większej liczbie robót budowlanych – oferta otrzyma 20 (dwadzieścia) punktów

Do oceny w ramach tego kryterium Zamawiający uwzględni wyłącznie roboty budowlane zakończone należyście, przy czym każda z nich musi mieć wartość co najmniej **300 000,00 zł brutto**.

Wykonawca wskazuje kierownika budowy oraz jego doświadczenie w formularzu ofertowym.

W przypadku niewskazania kierownika budowy lub niewskazania informacji pozwalających na ocenę jego doświadczenia oferta otrzyma w tym kryterium **0 pkt**.

16.4. Łączna liczba punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona według wzoru:

$$P = C + G + D$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Wydłużenie terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady”,

D – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”.

16.5. Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze tę ofertę, która zdobędzie łącznie najwyższą ilość punktów (cena + wydłużenie terminu gwarancji i rękojmi + doświadczenie kierownika budowy). Oferta może uzyskać maksymalnie 100 (sto) punktów.

16.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

1. Przedłożyć Zamawiającemu:

- a. poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia budowlane i konserwatorskie oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (Zamawiający dopuszcza również wskazanie numeru wpisu do rejestru e-CRUB, z którego wynikają stosowne uprawnienia i przynależność do izby) dla osób przewidzianych w wykazie (załącznik nr 4 do SWZ) jako odpowiedzialnych za kierowanie robotami i nadzór (tj. dla kierownika budowy, kierownika robót elektrycznych oraz osoby nadzorującej/kierującej pracami przy zabytku);
- b. umowę lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, jeżeli zadanie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum lub spółkę cywilną);

2. Wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

17.2. Niedopełnienie wskazanych wyżej formalności będzie traktowane jako celowe uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

17.4. Niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy spowoduje zatrzymanie wadium zgodnie z treścią art. 98 ust. 6 pkt 2 lit b PZP.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór Umowy stanowiący **załącznik nr 6 do SWZ**.

18.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej Oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze Umowy warunków ich wprowadzenia.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale

IX PZP, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.

19.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

19.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne

19.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia lub postanowienia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny całkowitej podanej w Ofercie.

- 20.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3.** Za prawidłową datę wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu uznaje się tylko przelew – wpływ/uznanie na rachunku Zamawiającego, a nie dokonanie polecenia przelewu.
- 20.4.** Kasa RDLP w Radomiu nie przyjmuje wpłat gotówkowych.
- 20.5.** Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu:
- a) zabezpieczenie wnoszone w formie elektronicznej należy przesłać w oryginale w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym bądź podpisem kwalifikowanym osoby lub osób upoważnionych do jego wystawienia, przez platformę https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom, albo na adresy e-mail wskazane w rozdziale 10.1.
- 20.6.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w rozdziale 20.2., powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza (poza jednym wyjątkiem, o którym mowa poniżej) możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza załączenie do ww. przywołanego oświadczenia uwierzytelnionej przez radcę prawnego kopii powołania dyrektora RDLP w Radomiu lub jego zastępcy.
- 20.7.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w treści gwarancji/poręczenia muszą zostać wymienieni wszyscy ci Wykonawcy.
- 20.8.** W celu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, Wykonawca wniesie zabezpieczenie w wysokości 30% zabezpieczenia podanego w rozdziale 20.1.
- 20.9.** Zwrot 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostała część zabezpieczenia (30% kwoty) pozostawiona na okres rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.

21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 21.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Radomiu. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Tomasza Paprockiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: dpo@abifusion24.pl.
- 21.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 21.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 21.4.** Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
- 21.5.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 21.6.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP.
- 21.7.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.8.** Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 21.9.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 21.10.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 21.11.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 21.12.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
- 21.13.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 21.14.** Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

22. OFERTY WARIANTOWE. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

24. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. INFORMACJE O WIZJI LOKALNEJ

- 25.1.** Przed złożeniem Oferty na przedmiot zamówienia Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej w celu zapoznania się z pomieszczeniami oraz terenem, których Umowa będzie dotyczyć, a także w celu oceny na własne ryzyko i koszt wszelkich czynników mogących mieć wpływ na przygotowanie Oferty oraz realizację zamówienia.
- 25.2.** Uczestnictwo w wizji lokalnej ma charakter wyłącznie fakultatywny i nie stanowi warunku dopuszczenia do udziału w postępowaniu ani złożenia Oferty. Niedokonanie wizji lokalnej przez Wykonawcę nie może stanowić podstawy do odrzucenia Oferty ani jakichkolwiek późniejszych roszczeń finansowych lub terminowych wobec Zamawiającego (np. z tytułu niedoszacowania zakresu prac).
- 25.3.** Wizja lokalna może zostać przeprowadzona na wniosek Wykonawcy, w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym. Wizje lokalne odbywają się w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:30–14:30, w okresie od dnia opublikowania SWZ, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania Ofert.
- 25.4.** W celu umówienia daty oraz godziny wizji Wykonawca zobowiązany jest uprzednio skontaktować się z osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia:
 - a) Paweł Roguś, tel. 48 385-60-93;
 - b) Justyna Płatos, tel. 48 385-60-14.
- 25.5.** Koszty dojazdu oraz przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi samodzielnie i w całości Wykonawca.
- 25.6.** Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot zamówienia. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność w odniesieniu do takiej wizyty, w szczególności w kwestiach przestrzegania zasad BHP, strat lub szkód majątkowych oraz wszelkich innych strat, szkód i wydatków poniesionych przez osoby trzecie jako następstwo takiej wizji.
- 25.7.** Osoba ze strony Zamawiającego odpowiedzialna za przeprowadzenie wizji lokalnej odpowiada wyłącznie za czynność oprowadzenia Wykonawców po terenie przyszłej realizacji zamówienia i nie udziela żadnych wiążących, ustnych informacji, wyjaśnień ani interpretacji związanych z przedmiotem zamówienia. Wszelkie pytania, wątpliwości dotyczące treści SWZ oraz przedmiotu zamówienia wynikłe podczas wizji lokalnej Wykonawcy zobowiązani są składać wyłącznie w formie pisemnej (elektronicznej) w trybie i na zasadach określonych w Rozdziale 10 niniejszej SWZ.

26. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załączniki nr 1 – Formularz Oferty;
2. Załącznik nr 2 – oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia;
3. Załącznik nr 2a – Oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia;
4. Załącznik nr 3 – wykaz robót budowlanych;
5. Załącznik nr 4 – wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
6. Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
7. Załącznik nr 6 – projekt Umowy;
8. Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
9. Załącznik nr 8 - wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia