



WOJEWÓDZKI
SZPITAL DZIECIĘCY
IM. J. BRUDZIŃSKIEGO
W BYDGOSZCZY

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia przekraczającej 216 000 euro**

**USŁUGI INTELIGENTNEGO SYSTEMU REJESTRACJI
PACJENTÓW, SYSTEMU MONITOROWANIA ZDARZEŃ
W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA IT
ORAZ USŁUG DORADCZYCH, AUDYTU I SZKOLEŃ
Z ZAKRESU CYBERBEZPIECZEŃSTWA I MICROSOFT**

Nr postępowania: 14/2026/PN

Zatwierdzam:

Edward Hartwich
Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Dziecięcego
im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy

28.04.2026 r.

ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

1. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus - platforma zakupowa dedykowana jest do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert.
2. Link do postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301778>
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ w Rozdziale XIX – oznacza to, że Zamawiający będzie ignorował inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności wiadomości wysyłane na adres e-mail.
4. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
5. Na powyższej stronie internetowej udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz zamieszczane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
6. Wykonawca przystępując do przedmiotowego postępowania (tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta na platformie), akceptuje warunki korzystania z platformy określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy oraz uznaje go za wiążący. W trakcie postępowania Wykonawca korzysta zawsze z aktualnego regulaminu oraz aktualnych instrukcji dla Wykonawców dostępnych pod adresem:

regulamin platformy	- www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin
Instrukcje dla Wykonawców	- www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
7. Operator platformy zakupowej zapewnia, że strona internetowa prowadzonego postępowania jest zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy zakupowej lub problemów z dostępnością „cyfrową” strony internetowej, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania oferty, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy na e-mail: cwk@platformazakupowa.pl lub telefonicznie dzwoniąc na numer telefonu **(22) 101-02-02**.
9. Zamawiający zapewnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bezpłatny, pełny, bezpośredni i nieograniczony dostęp do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), zmian i wyjaśnień treści SWZ, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia.

Rozdział I**INFORMACJE OGÓLNE****ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy

ul. Chodkiewicza 44, 85- 667 Bydgoszcz

NIP 554-22-35-340, REGON 000898946, KRS: 0000002360

e-mail: kancelaria.szpital@wsd.org.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku - od godz. 7.00 do godz. 14:35

Rozdział II**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej "ustawa Pzp".
2. Zamawiający na mocy art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, kierując się uzasadnioną pilną potrzebą udzielenia zamówienia w wyznaczonym terminie, dokonał skrócenia terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu tzw. procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
W takim przypadku, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia (JEDZ), które będzie składane na żądanie Zamawiającego, wyłącznie przez tego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
4. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące **usług**.
5. Przedmiot niniejszego postępowania zaplanowano do realizacji w ramach wniosku o dofinansowanie projektu z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach inwestycji D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia”.
Umowa nr KPOD.07.03-IP.10-0188/25/KPO/8/2025/466 z dnia 20.12.2025 r.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ust. 1 ustawy Pzp w sytuacji, kiedy środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotu zamówienia nie zostały mu przyznane.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie dookreśla wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie przewiduje prawo opcji.
15. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

Rozdział III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
--------------	----------------------------

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) uruchomienie i wdrożenie usługi automatycznej obsługi głosowej pacjentów,
 - 2) uruchomienie i wdrożenie usługi centralnego systemu monitorowania i analizy zdarzeń IT,
 - 3) przeprowadzeniem audytu w kierunku spełnienia wymagań dyrektywy NIS2, aktualizacja dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) oraz przeprowadzenie szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa,
 - 4) przeprowadzenie szkoleń z zagadnień dotyczących rozwiązań firmy Microsoft.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części, które są szczegółowo opisane w załącznikach do SWZ pn. **Formularz wymaganych funkcjonalności** - Załącznik nr 2.1 - 2.4 do SWZ - odpowiednio dla każdej części zamówienia.

Część nr 1 realizowana w celu wykonania zadania pn. „Wdrożenie rozwiązań AI i podłączenie do centralnego repozytorium danych medycznych”, obejmuje:	
Uruchomienie i wdrożenie usługi automatycznej obsługi głosowej pacjentów	48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne 72268000-1 – Usługi dostawy oprogramowania 72265000-0 – Usługi konfiguracji oprogramowania 72263000-6 – Usługi wdrażania oprogramowania

Część nr 2 realizowana w celu spełnienia zadania pn. „Działania zwiększające poziom cyberbezpieczeństwa”, obejmuje wdrożenie:	
Centralny system monitorowania i analizy zdarzeń IT	48730000-4 - Pakiety oprogramowania zabezpieczającego 32420000-3 – Urządzenia sieciowe 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne 72268000-1 – Usługi dostawy oprogramowania 72263000-6 – Usługi wdrażania oprogramowania
Część nr 3 realizowana w celu spełnienia zadania pn. „Działania zwiększające poziom cyberbezpieczeństwa”, obejmuje:	
Przygotowanie pod NIS2	72800000-8 Usługi audytu komputerowego i testowania komputerów 79632000-3 Szkolenie pracowników 72240000-9 Usługi analizy systemów i programowania 80500000-9 Usługi szkoleniowe 72810000-1 Usługi audytu komputerowego
Część nr 4 realizowana w celu spełnienia zadania pn. „Działania zwiększające poziom cyberbezpieczeństwa”, obejmuje:	
Szkolenia z Microsoft	80500000-9 Usługi szkoleniowe

Główny kod CPV: 7200000-5 usługi informatyczne: konsultacje, opracowywania oprogramowania informatyczne i wsparcia

3. Wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie wskazanych wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Zgodnie z art. 17 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r., realizacja zamówienia musi być zgodna z zasadą DNSH, tj. „niewyrządzania znaczącej szkody środowisku” (ang. DNSH - „Do No Significant Harm”) - nie może powodować znaczących szkód w odniesieniu do sześciu celów środowiskowych określonych w tym rozporządzeniu.

5. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia:

- 1) był zgodny z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej oraz prawa krajowego w zakresie ochrony środowiska,
- 2) nie powodował istotnie negatywnego wpływu na realizację celów środowiskowych, w szczególności w zakresie:
 - a) łagodzenia zmian klimatu,
 - b) adaptacji do zmian klimatu,
 - c) gospodarki o obiegu zamkniętym (w tym gospodarowania odpadami i zużytym sprzętem),
 - d) zapobiegania zanieczyszczeniom,
- 3) spełniał standardowe wymagania efektywności energetycznej właściwe dla danej kategorii sprzętu informatycznego,
- 4) podlegał zasadom selektywnej zbiórki oraz zagospodarowania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z przepisami prawa.

Zamawiający dopuszcza przedłożenie dokumentów równoważnych potwierdzających spełnienie powyższych wymagań. Ocena spełnienia zasady DNSH będzie miała charakter formalno-merytoryczny i nie stanowi kryterium oceny ofert w rozumieniu art. 242 ustawy PZP.

Zamawiający uzna wymagania DNSH za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wymagane oświadczenie – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 10a-10b do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zasady DNSH, oraz z treści oferty i załączonych dokumentów nie będzie wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia powoduje znaczące szkody środowiskowe.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego w Bydgoszczy,
ul. Chodkiewicza 44, Bydgoszcz

7. Warunki płatności:

Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od dnia otrzymania faktur VAT lub rachunków z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, wystawionych po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru. Szczegółowe warunki płatności zostały określone w załączniku nr 4.1-4.4 do SWZ – Projekt umowy.

8. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentów zamówienia.

Rozdział IV	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE
-------------	------------------------------

1. Zamawiający **wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą**. Przedmiotowe środki dowodowe służą potwierdzeniu zgodności

- oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
2. W związku z powyższym, w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ, Zamawiający żąda złożenia: wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1–2.2 do SWZ – Formularza wymaganych funkcjonalności oraz podpisanego przez Wykonawcę – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.3–2.4 do SWZ – Formularza wymaganych funkcjonalności (odpowiednio dla części, na którą Wykonawca składa ofertę).
 3. Zamawiający **przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych**. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 2, w przypadku stwierdzenia ich braku lub niekompletności, zgodnie z dyspozycją art. 107 ust 2 ustawy Pzp.
 4. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski z wyjątkiem oświadczeń lub innych równoważnych dokumentów dostawcy, wykonawcy, importera, producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta, które dopuszcza się w języku polskim lub angielskim.

Rozdział V	ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE
-------------------	-------------------------------

Jeżeli w dokumentach zamówienia występują nazwy znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie równoważnego elementu przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że zaoferowany element przedmiotu zamówienia spełnia min. parametry techniczno-użytkowe określone w dokumentach zamówienia.

Respektując zapisy ustawy Prawo zamówień publicznych w kwestii dotyczącej zasad opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający oświadcza, że w przypadku odniesienia w dokumentach zamówienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej przywołanych normach. Wykonawca powołując się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić w dokumentach składanych wraz z ofertą, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w OPZ. Normy przywołane w OPZ służą do określenia minimalnych parametrów, jakim powinny odpowiadać prace i materiały równoważne, aby spełniały wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Rozdział VI
CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na 4 części a każda część tworzy jednolitą, kompatybilną całość techniczną i programową.
2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** na dowolnie wybraną ilość części, z zastrzeżeniem, że każda wybrana część musi obejmować wszystkie jej pozycje.

Rozdział VII
WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

Rozdział VIII
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie (pkt 6 Formularza oferty) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Ponadto, informacje te Wykonawca podaje w formularzu JEDZ, w części II „Informacje dotyczące Wykonawcy”, sekcji D: „Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega”.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia - art. 462 ust. 8 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie będzie weryfikował Podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw do wykluczenia za wyjątkiem podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powołuje (podwykonawca udostępniających zasoby) – jeżeli dotyczy.

Rozdział IX
**WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ
WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE
STOSUNKU PRACY**

1. Działając na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał, na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące czynności polegające na stałym, operacyjnym monitorowaniu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych Zamawiającego – w zakresie **CZĘŚCI nr 2**.

2. Wymóg, o którym mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności osób realizujących zadania w ramach usług Security Operations Center (SOC), obejmujących:
 - 1) prowadzenie monitoringu infrastruktury teleinformatycznej wraz z oprogramowaniem na niej zainstalowanym pod kątem zagrożeń cyberbezpieczeństwa w trybie 24/7, od dnia uruchomienia usług SOC
 - 2) wykrywanie anomalii w zakresie zagrożeń cyberbezpieczeństwa w trybie 24/7, od dnia uruchomienia usług SOC
 - 3) przyjmowanie i rejestrację zgłoszeń dotyczących zagrożeń cyberbezpieczeństwa w trybie 24/7, od dnia uruchomienia usług SOC,
 - 4) cykliczne raporty dobowe o zdarzeniach cyberbezpieczeństwa w trybie raz dziennie od dnia uruchomienia usług SOC
 - 5) analiza zdarzeń bezpieczeństwa – w trybie 24/7, od dnia uruchomienia usług SOC, jednak nie później niż 30 dni od zawarcia umowy, zgodnie z klasyfikacją priorytetów i czasami reakcji wskazanymi poniżej
3. Zamawiający **nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** w odniesieniu do czynności o charakterze eksperckim, projektowym lub doradczym, a także czynności związanych z wdrożeniem, konfiguracją lub utrzymaniem systemów informatycznych (w tym systemu voicebot,), które nie spełniają przesłanek stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy dla - usług wykonywanych w częściach nr 1, 3 i 4.
4. Do czynności, o których mowa w ust. 3, należą w szczególności:
 - 1) wdrożenie, konfiguracja i rozwój systemów klasy SIEM i SOAR,
 - 2) projektowanie architektury bezpieczeństwa,
 - 3) tworzenie i optymalizacja logiki detekcji,
 - 4) działania typu threat hunting oraz analiza incydentów na poziomie eksperckim (L1/L2),
 - 5) konsulting i doradztwo w zakresie cyberbezpieczeństwa,
 - 6) utrzymanie i rozwój infrastruktury w modelu IaaS.
 - 7) szkolenia z zakresu Microsoft
 - 8) szkolenia oraz audyty z zakresu NIS i/lub NIS2
5. Zamawiający uzasadnia brak wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w ust. 4 tym, że mają one charakter wysoko specjalistyczny, samodzielny i ekspercki, a także nie stanowią pracy wykonywanej pod kierownictwem w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę. W związku z powyższym, dla usług realizowanych w częściach nr 1, 3 i 4 zamówienia Zamawiający odstępuje od stosowania art. 95 ustawy Pzp.
6. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, wymagania w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań określonych w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, a także sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, oraz określenie rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - zostały określone w treści SWZ - **w załącznikach nr 4.1 – 4.4 do SWZ - Projekt umowy.**

Rozdział X**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminach, odpowiednio dla danej części:

- 1) CZĘŚĆ nr 1 – **do 30.06.2026 r.**
- 2) CZĘŚĆ nr 2 – **do 30.06.2026 r.**
- 3) CZĘŚĆ nr 3:
 - Zakres: Audyt wstępny zgodności z NIS2; Aktualizacja dokumentacji SZBI; Doradztwo w zakresie dostosowania do NIS2 oraz ISO 27001 muszą zostać wykonane **do 30.06.2026 r.**
 - Zakres: Audyt końcowy zgodności z NIS2 musi zostać wykonany w okresie **od 01.07.2026 r. do 15.07.2026 r.**
- 4) CZĘŚĆ nr 4 – **do 30.06.2026 r.**

Rozdział XI**PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025r. poz. 1567),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2025 poz. 1714 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w **art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 oraz 10** ustawy Pzp.
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

- wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej „ustawa sankcyjna”), a mianowicie:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014

albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE.L Nr 229, str. 1 z późn.zm.):
- Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)–d), art. 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub;
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Na zasadzie odstępstwa właściwe organy mogą zezwolić na udzielenie i dalsze wykonywanie zamówień, których przedmiotem jest:

- a) eksploatacja, utrzymanie, likwidacja potencjału jądrowego do zastosowań cywilnych i gospodarowanie odpadami promieniotwórczymi pochodzącymi z tego potencjału, zaopatrzenie go w paliwo, ponowne przetwarzanie paliwa i zapewnienie jego bezpieczeństwa, oraz kontynuacja projektowania, budowy i oddania do eksploatacji potrzebne do ukończenia cywilnych obiektów jądrowych, a także dostawa prekursorów do wytwarzania medycznych radioizotopów i na potrzeby podobnych zastosowań medycznych, technologii krytycznych na potrzeby monitorowania promieniowania środowiskowego, jak również współpraca w dziedzinie cywilnego wykorzystania energii jądrowej, w szczególności w dziedzinie badań i rozwoju;

- b) współpraca międzyrządowa w ramach programów kosmicznych;
- c) dostarczanie absolutnie niezbędnych towarów lub świadczenie absolutnie niezbędnych usług, które mogą być dostarczane lub świadczone wyłącznie przez osoby, o których mowa w ust. 1, lub których dostarczenie lub świadczenie w wystarczającej ilości lub w wystarczającym wymiarze mogą zapewnić wyłącznie osoby, o których mowa w ust. 1;
- d) funkcjonowanie przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych Unii i państw członkowskich w Rosji, w tym delegatur, ambasad i misji, lub organizacji międzynarodowych w Rosji korzystających z immunitetów zgodnie z prawem międzynarodowym;
- e) o ile nie są zakazane na podstawie art. 3m lub 3n, zakup, przywóz lub transport gazu ziemnego i ropy naftowej, w tym produktów rafinacji ropy naftowej, a także tytanu, aluminium, miedzi, niklu, palladu i rudy żelaza z Rosji lub przez Rosję do Unii; lub
- f) (uchylony)

5. „Samooczyszczenie” (self-cleaning):

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 4, 5, 7, 8, 10** ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XII	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
---------------------	---------------------------------------

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Część nr 2

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną **nie niższą niż 1 000 000,00 zł.**

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

Część nr 1

Zamawiający uzna warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – wykonuje należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj.:
 - a) wykonał należycie **co najmniej jedną usługę** (umowę) polegającą na wdrożeniu głosowego bota medycznego w podmiocie leczniczym;
 - b) wykonał należycie **co najmniej jedną usługę** (umowę) polegającą na wdrożeniu systemu informatycznego zintegrowanego z systemem klasy HIS, tj. systemem Asseco AMMS lub równoważny.

Przez „wdrożenie” Zamawiający rozumie co najmniej uruchomienie

produkcyjne systemu u użytkownika końcowego oraz jego integrację z istniejącą infrastrukturą/systemami, potwierdzone odbiorem.

UWAGA

Zamawiający dopuszcza, aby doświadczenie, o którym mowa w pkt 1, zostało wykazane w ramach jednej - pod warunkiem spełnienia wszystkich powyższych warunków.

Część nr 2

Zamawiający uzna warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – wykonuje należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj.:
 - a) zrealizował **co najmniej dwa projekty** (umowy) polegający na wdrożeniu i uruchomieniu systemu klasy SIEM, obejmującego monitorowanie **co najmniej 50 serwerów**,
 - b) wykonał lub wykonuje należycie usługę utrzymania systemu SIEM przez okres **co najmniej 12 miesięcy dla co najmniej dwóch podmiotów**,
 - c) wykonał lub wykonuje należycie usługę SOC przez okres **co najmniej 12 miesięcy dla co najmniej dwóch podmiotów**;
2. posiada wdrożony i stosowany system zarządzania:
 - a) bezpieczeństwem informacji,
 - b) ciągłością działania,
 - c) oraz bezpieczeństwem usług chmurowych.

UWAGA

Zamawiający dopuszcza, aby jedna usługa (umowa) obejmowała swoim zakresem więcej niż jeden z elementów wskazanych w lit. a–c, pod warunkiem wykazania spełnienia wszystkich wymagań określonych dla tych elementów.

Część nr 3

Zamawiający uzna warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – wykonuje należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj.:

- a) wykonał należycie **co najmniej jedną usługę (umowę)** polegającą na przeprowadzeniu audytu cyberbezpieczeństwa, obejmującego w szczególności ocenę poziomu bezpieczeństwa systemów informatycznych lub zgodności z normami lub standardami bezpieczeństwa informacji, w tym **co najmniej jedną usługą** audytu została wykonana dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
 - b) wykonał należycie **co najmniej jedną usługę (umowę)** polegającą na opracowaniu lub aktualizacji dokumentacji System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI), zgodnej z wymaganiami normy ISO/IEC 27001 lub równoważnego standardu, o wartości **nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda**;
 - c) wykonał należycie **co najmniej jedną usługę (umowę)** polegającą na przeprowadzeniu szkoleń z zakresu cyberbezpieczeństwa, obejmujących w szczególności zagadnienia bezpieczeństwa informacji, zagrożeń IT lub ochrony danych, w ramach których przeszkolono **co najmniej 100 osób**.
2. posiada wdrożony i utrzymane:
- a) system zarządzania bezpieczeństwem informacji,
 - b) system zarządzania jakością,
- obejmujące swoim zakresem świadczenie usług audytowych, doradczych, szkoleniowych lub wdrożeniowych w obszarze cyberbezpieczeństwa.

UWAGA

Zamawiający dopuszcza, aby np. jedna usługa (umowa) obejmowała swoim zakresem więcej niż jeden z elementów wskazanych w lit. a–c, pod warunkiem wykazania spełnienia wszystkich wymagań określonych dla tych elementów.

Część nr 4

Zamawiający uzna warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – wykonuje należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj.:

wykonał należycie **co najmniej pięć szkoleń** z zakresu technologii Microsoft lub równoważnych, obejmujących tematykę administracji systemami, usługami chmurowymi lub bezpieczeństwem IT, dla grup liczących **minimum 7 uczestników każde**.

b) POTENCJAŁ KADROWY – kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Część nr 1:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

Część nr 2:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

1) dysponuje **ZESPOŁEM**, w skład którego wchodzi, w szczególności:

a) KIEROWNIK ZESPOŁU

Zamawiający wymaga, aby osoba pełniącą funkcję Kierownika Zespołu:

posiadała kwalifikacje audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodnego z normą ISO/IEC 27001 oraz systemu zarządzania ciągłością działania zgodnego z normą ISO 22301 lub równoważne,

oraz

posiadała co najmniej **2-letnie doświadczenie** zawodowe w zakresie zarządzania projektami lub usługami związanymi z cyberbezpieczeństwem, w tym brała udział w realizacji **co najmniej jednego projektu obejmującego wdrożenie lub utrzymanie systemów monitorowania bezpieczeństwa IT** (np. SIEM, SOC, systemy analizy zdarzeń);

b) PENTESTER

co najmniej 1 osoba posiadająca:

- doświadczenie w prowadzeniu testów penetracyjnych lub analiz podatności,
- certyfikat OSCP (ang. OffSec Certified Professional) lub GPEN (GIAC Penetration Tester Certification) lub równoważny;

c) INŻYNIER BEZPIECZEŃSTWA

co najmniej 1 osoba posiadająca:

- doświadczenie w projektowaniu lub nadzorze nad bezpieczeństwem systemów IT,
- certyfikat OSDA (ang. OffSec Defense Analyst) lub GIAC Security Operations Certified lub równoważny

d) ANALITYK BEZPIECZEŃSTWA

co najmniej 1 osoba posiadająca:

- doświadczenie w monitorowaniu bezpieczeństwa lub analizie zdarzeń (SOC/SIEM),
- certyfikat np. CompTIA Security+ lub BTL1 (ang. Blue Team Level 1) lub równoważny;

e) ARCHITEKT BEZPIECZEŃSTWA**co najmniej 1 osoba posiadająca:**

- doświadczenie w projektowaniu lub nadzorze nad bezpieczeństwem systemów IT,
- certyfikat CISSP (ang. Certified Information Systems Security Professional) lub Comptia SecurityX lub równoważny;

f) INŻYNIER SYSTEMU SIEM**co najmniej 2 osoby posiadające**

- doświadczenie w zakresie wdrożenia lub utrzymania systemów SIEM,
- certyfikaty inżynierski producenta oferowanego systemu SIEM lub równoważne, potwierdzające kompetencje w zakresie wdrożenia i utrzymania systemów SIEM.

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba pełniła więcej niż jedną funkcję, pod warunkiem **spełnienia wszystkich wymagań określonych dla tych funkcji**.

Część nr 3**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje:****1) AUDYTOREM WIODĄCYM** - co najmniej jedną osobą, która:

- a) posiada doświadczenie w realizacji **co najmniej dwóch audytów cyberbezpieczeństwa**, w tym **jednego** na rzecz podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
- b) posiada znajomość norm i metodyk audytowych w obszarze bezpieczeństwa informacji;
- c) posiada kwalifikacje audytora wiodącego w zakresie bezpieczeństwa informacji lub równoważne, w tym spełniające wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z 12 października 2018 r. lub równoważne, w szczególności potwierdzone certyfikatem audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (np. ISO/IEC 27001) lub równoważnym.

2) ZESPOŁEM SPECJALISTÓW obejmującym co najmniej jedną osobę lub osoby posiadające łącznie kompetencje w następujących obszarach:

- a) zarządzanie ryzykiem w bezpieczeństwie informacji;
- b) prowadzenie testów penetracyjnych lub analiz podatności;
- c) zarządzanie bezpieczeństwem informacji;

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba spełniała wymagania określone dla więcej niż jednego obszaru, pod warunkiem wykazania spełnienia wszystkich wymagań.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), warunek może być spełniony łącznie przez tych Wykonawców.

Część nr 4:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje **co najmniej jednym trenerem**, który:

- posiada certyfikat Microsoft Certified Trainer (MCT) lub równoważny, potwierdzający kompetencje trenerskie w zakresie technologii Microsoft,
- posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla administratorów systemów IT.

2. RÓWNOWAŻNOŚĆ

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne:

1) Systemy zarządzania (ISO)

Równoważny standard Zamawiający rozumie dokument potwierdzający, że Wykonawca wdrożył i stosuje system zarządzania spełniający wymagania odpowiadające wskazanym normom, w szczególności w zakresie celu, zakresu, poziomu zapewnienia bezpieczeństwa oraz mechanizmów nadzoru i doskonalenia.

Dokument równoważny musi:

- a) być wydany przez niezależną, akredytowaną jednostkę certyfikującą lub potwierdzony audytem zewnętrznym przeprowadzonym przez podmiot posiadający odpowiednie kompetencje,
- b) potwierdzać wdrożenie systemu zarządzania obejmującego zakres odpowiadający przedmiotowi zamówienia,
- c) obejmować mechanizmy:
 - zarządzania ryzykiem,
 - kontroli bezpieczeństwa informacji / usług,
 - zarządzania incydentami,
 - zapewnienia ciągłości działania (jeżeli dotyczy),
- d) zapewniać porównywalny poziom wiarygodności i weryfikowalności jak certyfikaty wydane na podstawie wskazanych norm.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać równoważność poprzez przedstawienie dokumentów oraz informacji potwierdzających spełnienie powyższych wymagań.

2) Certyfikaty osób

W przypadku certyfikatów dotyczących osób, przez równoważność Zamawiający rozumie certyfikaty potwierdzające posiadanie wiedzy i umiejętności w zakresie odpowiadającym wskazanemu certyfikatowi, wydane przez niezależne organizacje branżowe lub producentów technologii.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność poprzez przedstawienie zakresu certyfikacji oraz potwierdzenie poziomu kompetencji.

3) Certyfikaty techniczne / producenta (SIEM)

W przypadku certyfikatów technicznych lub producenta, przez równoważność rozumie się certyfikaty potwierdzające kompetencje w zakresie wdrożenia, konfiguracji lub utrzymania rozwiązań o funkcjonalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII	JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ) JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym
----------------------	---

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. **procedury odwróconej**, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie przeprowadzi kwalifikację podmiotową Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Wobec powyższego, Zamawiający w niniejszym postępowaniu **nie wymaga**, aby Wykonawcy wykazując brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składali wraz z ofertą oświadczenie JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Do złożenia przedmiotowego oświadczenia będzie zobowiązany **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert – **na WEZWANIE Zamawiającego**.
3. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składając oświadczenie JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, **na dzień składania ofert** co stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD <http://espd.uzp.gov.pl> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ.
5. W Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (Sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
6. Informację o częściach Zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, nie polegając jednocześnie na ich zasobach, Wykonawca zamieszcza w części II sekcji D Jednolitego Dokumentu . Dodatkowo,

w sekcji tej należy zamieścić nazwy (firmy) Podwykonawców, jeśli jest już wiadome Wykonawcy jakim Podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia.

7. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1725 z późn.zm.)
8. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

Wymaganie złożenia odrębnych JEDZ dotyczy także wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XIV	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
--------------	---

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz zgodnie z treścią Rozdziału II pkt 3 SWZ - jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).
2. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** od Wykonawcy wymaga się złożenia:
 - 1) **Oświadczenia JEDZ** - na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ, aktualnego na dzień składania ofert;
 - 2) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 4) **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2025 poz. 1714 z późn.zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub

informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ);

5) **Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (wzór Oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ), o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp,
- f) art. 7 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- g) art. 5k rozporządzenia Rady nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

3. W celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** od Wykonawcy wymaga się złożenia podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziale XII SWZ pkt 1:

w zakresie CZEŚCI nr 1

- 1) wykazu usług

w zakresie CZEŚCI nr 2:

- 1) wykazu usług
- 2) wykazu osób
- 3) aktualne certyfikaty lub równoważny standard:
 - a) aktualny certyfikat zgodny z normą PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważny, na potwierdzenie posiadania wdrożonego i certyfikowanego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji;
 - b) aktualny certyfikat zgodny z normą PN-EN ISO/IEC 27017 lub równoważny, na potwierdzenie możliwości świadczenia usługi cloud computing dotyczących bezpieczeństwa usług chmurowych;
 - c) aktualny certyfikat zgodny z normą PN-EN ISO 22301 lub równoważny, na potwierdzenie wdrożenia systemu zarządzania ciągłością działania.
- 4) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia nie niższą niż 1 000 000 zł.

w zakresie CZĘŚCI nr 3:

- 1) wykazu usług
- 2) wykazu osób
- 3) aktualne certyfikaty lub równoważny standard:
 - a) aktualny certyfikat zgodny z normą ISO 9001:2015 lub równoważny, na potwierdzenie wdrożenia i utrzymywany systemu zarządzania jakością
 - b) aktualny certyfikat PN-EN ISO/IEC 27017 lub równoważny obejmujący swoim zakresem usługi wdrożeniowe cyberbezpieczeństwa sieci teleinformatycznych oraz świadczenie wsparcia.

w zakresie CZĘŚCI nr 4:

- 1) wykazu usług
- 2) wykazu osób

INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH

• **WYKAZU USŁUG**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem:

- ich wartości,
- przedmiotu,
- dat wykonania
- podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane

oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie.

Dowodami są:

- referencje,
- lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane,
- a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

• **WYKAZU OSÓB**

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat:

- ich kwalifikacji zawodowych,

- doświadczenia,
- wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia,
- zakresu wykonywanych przez nie czynności,
- informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- **Aktualne certyfikaty** lub równoważny standard;

4. WYKONAWCA ZAGRANICZNY - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp - *wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.*
- 2) zamiast dokumentów (Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.*

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów (informacji z KRK /KRS/CEDG) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, chyba że, w odniesieniu do konkretnego dokumentu, wyraźnie określono inaczej.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał** w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest **oświadczenie**, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, **jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli złożony przez Wykonawcę JEDZ, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

Rozdział XV**POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale XIII SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, wymaganych w SWZ.

Rozdział XVI	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcjum / spółka cywilna)
---------------------	---

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Korespondencja będzie prowadzona między Zamawiającym a ustanowionym pełnomocnikiem.
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (**JEDZ i oświadczenie stanowiące załącznik nr 8 do SWZ**).
3. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają **oświadczenie stanowiące załącznik nr 9 do SWZ**).

4. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy - art. 445 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVII	DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ
----------------------	---

1. Oferta składana w postępowaniu zawiera:

L.P.	DOKUMENT OFERTY	ZAŁĄCZNIK do SWZ nr
1	Formularz oferty	1
2	Wypełnioną i podpisaną Formularza wymaganych funkcjonalności – <i>odpowiednio dla wybranej części – przedmiotowy środek dowodowy.</i>	2.1 – 2.4
3	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia dot. przeciwdziałania agresji na Ukrainę	7
4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy - <i>jeżeli dotyczy</i>	8
5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - <i>jeżeli dotyczy</i>	9
6	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zasady DNSH - <i>odpowiednio dla wybranej części</i>	10a,10b
7	Dokumenty przedmiotowe	
8	Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.	
9	Dokument, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym)	

	<p>lub elektroniczna kopia poświadczona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.</p>	
--	---	--

Rozdział XVIII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ
---------------------------	---

- Ofertę, oświadczenie wstępne dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, składa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej, pod linkiem strony internetowej postępowania wskazanym na str. 2 SWZ.
- Oferta powinna być:
 - sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl>
 - pod rygorem nieważności **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
- Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą być zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
- Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa

5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Za datę przekazania oferty, przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego procesowania transakcji na Platformie. W przypadku próby złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
7. **Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.** Przez wymóg złożenia tylko jednej oferty należy rozumieć złożenie przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia tylko jednej oferty na poszczególłą część zamówienia (jeżeli dotyczy). Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
8. **Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim.** W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze wskazaniem na sporządzanie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES
12. **Zamawiający nie zaleca stosowania podpisu zewnętrznego XAdES (2 pliki do przekazania).**
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający zaleca wykorzystanie jednego z rozszerzeń: **.zip i .7z** (Wiele różnych **nieniepodpisanych** dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać **jednym** podpisem w formacie PAdES)
14. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI są: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, z zastrzeżeniem pkt 15 poniżej.**
15. **Dokumenty złożone w plikach z rozszerzeniem .rar zostaną uznane za złożone nieskutecznie jedynie w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z ich treścią za pomocą posiadanych narzędzi .zip, 7z.**
16. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie **PadES**,
 - 2) Zamawiający **rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu**.
 - 3) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T”), nie jest rekomendowany wariant podpisu „BES”.
 - 4) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu **.zip**, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
18. Zamawiający informuje, że wszelka komunikacja z Wykonawcą, we wszystkich sprawach dotyczących niniejszego postępowania, w tym przesyłania wezwań do złożenia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, wezwań do złożenia wyjaśnień, informacji o wyniku postępowania itp. będzie odbywała się za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus.
19. **UWAGA:** Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z odpowiednim wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku wstąpienia siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem aktualnej przeglądarki itp. sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**
- 1) Nie ujawnia się informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 85), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 3) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.
- 4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym jego oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 5) Jeżeli przedstawiony przez Wykonawcę dowód (wyjaśnienia), po przeprowadzonej przez Zamawiającego analizie – nie będzie uznany za wystarczający, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest nieskuteczne i informacje te zostaną ujawnione, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony.
- 6) W sytuacji kiedy Wykonawca zastrzegł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa ale nie załączył jednocześnie dowodów to potwierdzających, wówczas Zamawiający uzna, że zastrzeżenie w tym zakresie jest nieskuteczne i nie będzie wzywał Wykonawcy do składania dodatkowych wyjaśnień, a informacje te jako „błędnie zastrzeżone” zostaną ujawnione.

21. PEŁNOMOCNICTWO:

- 1) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- 2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 3) Forma składanego pełnomocnictwa:
 - a) Jeżeli pełnomocnictwo zostało wystawione jako dokument elektroniczny (podpis kwalifikowany) – przekazuje się ten dokument,
 - b) Jeżeli pełnomocnictwo zostało wystawione jako dokument w formie papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu poświadczone za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

Rozdział XIX**SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Magdalena Błaszek – sekretarz Komisji Przetargowej

Agata Walenczykowska – Dział Zamówień Publicznych

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania - komunikacja wyłącznie poprzez platformę zakupową Open Nexus

2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się w języku polskim, **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2024r. poz. 1513 z późn. zm.), za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wsd_bydgoszcz
3. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2020 r. poz.2452 z późn. zm.).
4. Komunikacja w postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności w zakresie:
- 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ (także w wersji edytowalnej);
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Ustawy;

- 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 8) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem:
https://www.platformazakupowa.pl/pn/wsd_bydgoszcz
i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
5. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi data oraz dokładny czas generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania platformy zakupowej Zamawiający będzie udostępniał wszelkie informacje, w tym m.in. informację o zmianie terminu składania i otwarcia ofert **na stronie internetowej Zamawiającego**.
 8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje, w tym wezwania do złożenia wyjaśnień, wezwania do złożenia podmiotowych środków dowodowych, odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert. itp. w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
 9. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy, za pośrednictwem zakładki „**Wiadomości - wiadomości prywatne**”.
 10. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem korzystania z elektronicznej platformy zakupowej tj. platformazakupowa.pl Wykonawca zapoznał się z Regulaminem platformy, Instrukcją dla Wykonawców oraz zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone kluczowe funkcjonalności działania platformy.
Ponadto Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Zamawiający nie odpowiada za działanie serwerów pocztowych.
 11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w niniejszej SWZ.
 12. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji

połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformy zakupowa.pl tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb /s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows - aktualnie wspierany, Mac – aktualnie wspierany, Linux, lub ich nowsze wersje lub inny dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. Czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy PZP.

Rozdział XX	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
--------------------	-----------------------------------

Zamawiający nie wprowadza obowiązku wniesienia wadium.

Rozdział XXI	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
---------------------	--------------------------------

1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni** od ostatecznego terminu składania ofert – tj. do dnia **10.08.2026 r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wadium, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XXII	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
----------------------	--

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SWZ należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/wsd_bydgoszcz - w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce dedykowanej postępowaniu **zgodnie z instrukcją podaną w Rozdziale XVIII.**
2. Termin składania ofert w postępowaniu **do dnia 13.02.2026 r. do godziny 09:00.**
3. Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Rozdział XXIII	TERMIN OTWARCIA OFERT
-----------------------	------------------------------

1. Otwarcie ofert złożonych na platformie nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Termin otwarcia ofert: **13.05.2026 r. godzina 09:15.**
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego,

w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadku wystąpienia awarii systemu, o której mowa w pkt. 3 - na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja z otwarcia ofert, o której mowa w ust. 5 zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Rozdział XXIV	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
---------------	------------------------------

- 1) Wyliczenia ceny oferty (kalkulacji szczegółowej) należy dokonać zgodnie z treścią **Formularza oferty** - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ – odpowiednio dla danej części zamówienia, uwzględniając zakres zamówienia określony w dokumentach zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca w **Formularzu oferty** podaje cenę oferty brutto.
- 3) Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 poz. 168 z późn.zm.)
- 4) Cena oferty musi być podana w polskich złotych. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena całkowita brutto za wykonanie Zamówienia.
- 5) Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. W szczególności cena powinna uwzględniać koszty (stosownie do danej części zamówienia):
 - dostawy sprzętu, oprogramowania i licencji oraz wszelkich środków, materiałów, narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia – o ile wystąpią
 - wdrożenia, konfiguracji, integracji z systemami Zamawiającego, migracji danych, przeprowadzenia testów oraz uruchomienia systemów,

- świadczenia opieki serwisowej, wsparcia technicznego, gwarancji oraz nadzoru autorskiego, w tym usuwania awarii, dostarczania aktualizacji i poprawek oraz wsparcia dla użytkowników),
- przeprowadzenia szkoleń użytkowników i administratorów
- opracowania, dostarczenia i aktualizacji wymaganej dokumentacji technicznej, powdrożeniowej oraz szkoleniowej realizacji usług doradczych i audytów w zakresie cyberbezpieczeństwa oraz bezpieczeństwa IT

Cena oferty powinna obejmować również wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowej, kompletnej i terminowej realizacji zamówienia, nawet jeśli nie zostały one wyraźnie wskazane.

6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn.zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7) Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

8) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób: w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokona ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

Rozdział XXV

KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Część nr 1

Lp.	Kryterium	Ranga (%)
1.	CENA (C)	100
RAZEM		100

• Cena

Ocena ofert będzie dokonywana przy zastosowaniu wzoru:

$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$, gdzie:

P_c – wartość punktowa za kryterium ceny C_n – cena najniższa wśród złożonych ofert

C_o – cena zaproponowana przez Wykonawcę

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium ceny: **100 pkt, co stanowi wagę 100%**.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie ofert.

W powyższym przypadku Zamawiający na podstawie art. 246 ust. 2. ustawy Pzp zastosował kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, ponieważ w opisie przedmiotu zamówienia (w Formularzu wymaganych funkcjonalności) zostały określone wymagania jakościowe, funkcjonalności systemu, parametry jakościowe, technologia i wymagania integracyjne. Ponadto Zamawiający określił wymagania wobec Wykonawców w zakresie doświadczenia oraz zdolności do realizacji zamówienia, co gwarantuje odpowiedni poziom jakości świadczonej usługi.

W związku z powyższym zastosowanie kryterium ceny jako jedynego kryterium oceny ofert jest uzasadnione i pozwala na wybór oferty zapewniającej realizację zamówienia na wymaganym poziomie jakości.

Część nr 2

Lp.	Kryterium	Ranga (%)
1.	CENA (P_c)	75
2.	Dostępność usługi SLA (SLA)	10
3.	Czas reakcji na zgłoszenie (C_z)	5
4.	Czas usunięcia Awarii (C_a)	5
5.	Czas usunięcia Usterki (C_u)	5
RAZEM		100

1) Cena (P_c)

Ocena ofert będzie dokonywana przy zastosowaniu wzoru:

$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt.} \times 75\%$, gdzie:

P_c – wartość punktowa za kryterium ceny C_n – cena najniższa wśród złożonych ofert

C_o – cena zaproponowana przez Wykonawcę

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium ceny: **75 pkt, co stanowi wagę 75%.**

2) „Dostępność usługi SLA” (SLA)

Oferowany poziom dostępności usługi:

- a) Gwarancja dostępności usługi 99,90% SLA w skali roku – 0 pkt
- b) Gwarancja dostępności usługi 99,95% SLA w skali roku – 10 pkt

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium „dostępność usługi SLA”: 10 pkt, co stanowi wagę 10%.

3) „Czas reakcji na zgłoszenie” (Cz)

Oferowany czas reakcji na zgłoszenie (od chwili zgłoszenia):

- a) Czas reakcji na zgłoszenie powyżej 30 minut – 0 pkt
- b) Czas reakcji na zgłoszenie do i równy 30 minut – 5 pkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji na zgłoszenie dłuższy niż 60 minut oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Zamawiający dopuszcza oferowanie czasu reakcji wyłącznie w pełnych minutach bez sekund. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje czas reakcji w wysokości np. 30,5 min. lub 30,75 min. Zamawiający do kryterium przyjmie wartość mniejszą zaokrągloną do pełnej wartości minuty tj. 30,5 min. to 30 min., 31,75 min. to 31 min.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium „czas reakcji na zgłoszenie”: 5 pkt, co stanowi wagę 5%.

4) „Czas usunięcia awarii” (Ca)

Oferowany czas usunięcia awarii:

- a) Czas usunięcia awarii powyżej 60 minut – 0 pkt
- b) Czas usunięcia awarii do i równy 60 minut – 5 pkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas usunięcia awarii dłuższy niż 120 minut oferta Wykonawcy zostanie odrzucona

Zamawiający dopuszcza oferowanie czasu usunięcia awarii wyłącznie w pełnych minutach bez sekund. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje czas usunięcia awarii w wysokości np. 60,5 min. lub 60,75 min. Zamawiający do kryterium przyjmie wartość mniejszą zaokrągloną do pełnej wartości minuty tj. 60,5 min. to 60 min., 61,75 min. to 61 min.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium „czas usunięcia awarii”: 5 pkt, co stanowi wagę 5%.

1) „Czas usunięcia usterki” (Cu)

Oferowany czas usunięcia usterki:

- a) Czas usunięcia usterki dłuższy niż 24 godziny – 0 pkt
- b) Czas usunięcia usterki krótszy lub równy 24 godziny – 5 pkt

Maksymalny czas usunięcia usterki wynosi 5 dni – przekroczenie tego czasu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Zamawiający dopuszcza oferowanie czasu usunięcia Usterki wyłącznie w pełnych godzinach bez minut. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje czas usunięcia usterki w wysokości np. 24,5 godziny lub 24,75 godziny Zamawiający do kryterium przyjmie wartość zaokrągloną do pełnej wartości tj. 24,5 godziny to 24 godzin, 24,75 godziny to 25 godzin.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium „czas usunięcia Usterki”: 5 pkt, co stanowi wagę 5%.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą ilość punktów $P_c + S_LA + C_z + C_a + C_u$ spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza

Zamawiający ustalił wagę kryterium ceny na poziomie 75% ponieważ przyjęte kryteria wynikają ze specyfiki przedmiotu zamówienia, którym jest świadczenie usług o charakterze ciągłym, wymagających zapewnienia odpowiedniego poziomu dostępności oraz sprawnej obsługi awaryjnych zgłoszeń. Kryteria poza cenowe o łącznej wadze 25% odnoszą się bezpośrednio do jakości świadczonej usługi i mają na celu wybór oferty zapewniającej wyższy poziom dostępności systemów oraz krótsze czasy obsługi incydentów na etapie umowy. Parametry te mają kluczowe znaczenie dla ciągłości działania Zamawiającego oraz minimalizacji ryzyka przestojów. Kryterium dostępności usługi (SLA) premiuje wykonawców gwarantujących wyższy poziom dostępności systemu, co przekłada się na niezawodność świadczonej usługi.

Ocena nastąpi na podstawie zadeklarowanych parametrów w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Część nr 3

Lp.	Kryterium	Ranga (%)
1.	CENA (P_c)	100
RAZEM		100

• Cena

Ocena ofert będzie dokonywana przy zastosowaniu wzoru:

$P_c = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$, gdzie:

P_c – wartość punktowa za kryterium ceny C_n – cena najniższa wśród złożonych ofert

C_o – cena zaproponowana przez Wykonawcę

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium ceny: **100 pkt, co stanowi wagę 100%.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów w łącznej ocenie ofert.

Zamawiający, działając na podstawie art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, zastosował do niniejszej części postępowania - jako jedyne kryterium oceny ofert kryterium ceny (waga 100%).

Zastosowanie wyłącznie kryterium ceny jest uzasadnione ponieważ przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie audytu przygotowującego organizację do spełnienia wymagań wynikających z Dyrektywy NIS2, który ma charakter usługi ustandaryzowanej i opartej na jasno określonych wymaganiach prawnych oraz normatywnych. Zakres audytu został opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, w szczególności poprzez wskazanie obszarów podlegających ocenie (m.in. zarządzanie ryzykiem, bezpieczeństwo systemów informacyjnych, zarządzanie incydentami, ciągłość działania), metodyki jego realizacji oraz oczekiwanych rezultatów (raport z audytu wraz z wnioskami i rekomendacjami na przyszłość). Ponadto Zamawiający określił wysokie wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu, dotyczące kwalifikacji osób skierowanych do realizacji zamówienia co zapewni, że do oceny ofert dopuszczeni zostaną wyłącznie wykonawcy gwarantujący odpowiedni poziom merytoryczny i jakościowy usług.

W związku z powyższym zastosowanie kryterium ceny jako jedynego kryterium oceny ofert jest uzasadnione i pozwala na wybór oferty zapewniającej realizację zamówienia na wymaganym poziomie jakości.

Część nr 4

Lp.	Kryterium	Ranga (%)
1.	CENA (Pc)	90
2.	Dostosowanie szkolenia (DS)	10
RAZEM		100

1) Cena (Pc)

Ocena ofert będzie dokonywana przy zastosowaniu wzoru:

$Pc = (Cn : Co) \times 100 \text{ pkt.} \times 90\%$, gdzie:

Pc – wartość punktowa za kryterium ceny Cn – cena najniższa wśród złożonych ofert

Co – cena zaproponowana przez Wykonawcę

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium ceny: **90 pkt, co stanowi 90%.**

2) Dostosowanie szkolenia (DS)

Oferowane szkolenie będzie dostosowane do systemów operacyjnych z rodziny Windows Server posiadających aktualne wsparcie producenta systemu czyli Windows Server 2019, i nowszych.	Tak – 10 pkt.
	Nie – 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę według kryterium dostosowanie szkolenia do systemów operacyjnych z rodziny Windows Server posiadających aktualne wsparcie producenta systemu czyli Windows Server 2019, i nowszych: **10 pkt. co stanowi wagę 10 %**

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą ilość punktów Pc + DS spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza

Zamawiający ustalił wagę kryterium ceny na poziomie 90%, ponieważ przedmiot zamówienia ma w przeważającej części charakter standaryzowany i został szczegółowo opisany w OPZ poprzez odniesienie do zakresu szkolenia MS 55021.

Wymagania dotyczące programu szkolenia, zakresu merytorycznego oraz oczekiwanych efektów zostały określone w sposób zapewniający odpowiedni poziom jakości usług, niezależnie od wykonawcy. Kryterium pozacenowe (10%) dotyczy rozszerzenia zakresu szkolenia o zagadnienia związane z nowszymi wersjami systemu Windows Server i stanowi wartość dodaną, wykraczającą poza podstawowy zakres zamówienia czyli nie ma charakteru pozornego, gdyż jego spełnienie wiąże się z koniecznością rozszerzenia programu szkolenia oraz zapewnienia wyższych kompetencji po stronie wykonawcy. Z uwagi na powyższe, zasadnym jest nadanie dominującego znaczenia kryterium ceny, przy jednoczesnym zachowaniu elementu jakościowego premiującego bardziej aktualne rozwiązania przy uwzględnieniu faktu, że podstawowy poziom jakości został zagwarantowany w opisie przedmiotu zamówienia.

Ocena nastąpi na podstawie zadeklarowanych parametrów w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Zamawiający, przy ocenie ofert w ramach poszczególnych części, stosuje zaokrąglanie wyników oceny kryteriów do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku gdy wyniki dwóch lub większej liczby ofert okażą się jednakowe, zamawiający odstąpi od stosowania zaokrągleń, chyba że ich pominięcie nie doprowadzi do zróżnicowania wyników.

Rozdział XXVI	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
---------------	--

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed zawarciem umowy do:
 - 1) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedłożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 2) Wymagania Zamawiającego odnośnie umowy Konsorcjum:
 - a) Strony ustalają, że rozliczenie za wykonywanie dostaw będzie płatne na podstawie faktury lub faktur wystawionej/ych przez jednego lub kilku uczestników konsorcjum,
 - b) z treści umowy konsorcjum lub odrębnego pełnomocnictwa musi wynikać upoważnienie dla jednego z członków Konsorcjum do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy (w imieniu wszystkich członków Konsorcjum) oraz każdego z podmiotów wchodzących w skład. Upoważnienie to nie może zostać odwołane przez cały czas trwania umowy bez zgody Zamawiającego,
 - c) z treści umowy Konsorcjum musi wynikać zobowiązanie do pozostawania w Konsorcjum przez wszystkich członków Konsorcjum przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
4. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia Umowy poprzez Platformę Zakupową WSD w Bydgoszczy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Dopuszcza się zawarcie umowy w formie elektronicznej. W takim przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXVII
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXVIII
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY,
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(PROJEKT UMOWY)**

Projektowane postanowienia umowy zawiera **załącznik nr 4.1- 4.4 do SWZ** – odpowiednio dla każdej części.

Rozdział XXIX	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
--------------------------	---

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone ww. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Prezes Izby, wyznaczając termin rozpoznania odwołania, może zarządzić przeprowadzenie zdalnej rozprawy lub zdalnego posiedzenia, o którym mowa w art. 508a ustawy Pzp. W przypadku, gdy strona będzie chciała osobiście uczestniczyć w rozprawie w siedzibie Krajowej Izby Odwoławczej, będzie miała taką możliwość. W Krajowej Izbie Odwoławczej skład orzekający będzie zawsze obecny na sali rozpraw fizycznie.
10. Zgodnie z art. 507 ustawy Pzp pisma wnoszone do Krajowej Izby Odwoławczej należy składać wraz z potwierdzeniem przekazania ich kopii, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
11. Formę i sposób wnoszenia pism w postępowaniu odwoławczym szczegółowo określa art. 508 ustawy Pzp.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
14. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. 2025 poz. 366 z późn.zm.) albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział XXIX	KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DOTYCZĄCA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--------------------------	--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Dziecięcy im. J. Brudzińskiego z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul: Chodkiewicza 44,

kod pocztowy 85-667, adres e-mail: sekretariat@wsd.org.pl, tel. 52 32 62 200;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu Dziecięcym im. J. Brudzińskiego z siedzibą w Bydgoszczy jest Pan Przemysław Wojciechowski, kontakt: iod@wsd.org.pl, tel.: 513 403 201;
3. Dane osobowe (w postaci imienia i nazwiska, danych kontaktowych) będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) dalej „ustawa Pzp”;
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres do przedawnienia roszczeń z Umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa, w tym RODO. W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ochrony danych osobowych.

Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz oferty <i>(odpowiednio dla części, na którą Wykonawca składa ofertę)</i>
Załącznik nr 2.1-2.4	Formularza wymaganych funkcjonalności <i>(odpowiednio dla każdej części)</i>
Załącznik nr 3	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr 4.1- 4.4	Projekt umowy <i>(odpowiednio dla każdej części)</i>
Załącznik nr 5	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ
Załącznik nr 6	Oświadczenie grupa kapitałowa
Załącznik nr 7	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dot. przeciwdziałania agresji na Ukrainę
Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawcy o wspólnym ubieganiu się o udzielenie zamówienia - art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 9	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 10a/10b	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zasady DNSH <i>(odpowiednio dla części, na którą Wykonawca składa ofertę.)</i>