

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy **Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. w Leżajsku ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk**, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000152922, o kapitale zakładowym 22 216 80zł, NIP 8160001975, REGON 690266640 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

a

.....  
.....  
.....

\* Podane w niniejszej umowie dane będą przetwarzane przez Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o. w Leżajsku w celu realizacji umowy zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 19 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 wraz z późniejszymi zmianami). Jednocześnie potwierdzam, że zostałem poinformowany o prawie dostępu do treści moich danych, prawie do ich poprawiania oraz w przypadkach wskazanych w ustawie do prawa do sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

*Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r., poz. 1605 ).*

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przez „Wykonawcę” na rzecz Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o. o. w dalszej części zwanego „Zamawiającym” w postaci:
  - 1) Załadunku przy odbiorze/zbiórce odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych (przenoszenie ręczne, opróżnianie, zbieranie pojemników i worków z odpadami, załadunek na samochody specjalistyczne, zbieranie i ładowanie surowców wtórnych) na terenie Zamawiającego oraz z terenach działalności Zamawiającego;
  - 2) Bieżąca obsługa systemu gospodarki odpadami w ramach działalności Zamawiającego polegająca na wykonywaniu czynności pomocniczych związanych z funkcjonowaniem instalacji gromadzenia i przetwarzania odpadów zlokalizowanej przy ul. Podolszyny 1, w szczególności na utrzymaniu porządku na instalacjach i terenach przyległych z ewentualnym grupowaniem i układaniem odpadów w miejscu ich gromadzenia i przetwarzania, koszeniu trawy, pielęgnacja terenów zielonych;
  - 3) Utrzymania porządku poprzez ręczne i mechaniczne oczyszczanie ulic, dróg, chodników, placów i innych powierzchni utwardzonych na terenie Zamawiającego oraz z terenach Jego działalności;
  - 4) Wykonywania innych usług zleczanych przez Zamawiającego, wynikających z bieżących potrzeb, o ile pozostają one w związku z profilem działalności Zamawiającego (Wydziału Odbioru i Gospodarki Odpadami) oraz charakterem niniejszego zamówienia.

2. Usługa będzie wykonywana w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w systemie jednozmianowym w godzinach od 7:00 do 15:00, z zastrzeżeniem możliwości wykonywania pracy w systemie dwuzmianowym, również w godzinach od 15:00 do 23:00, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Przewiduje się że, łączna dzienna ilość skierowanych osób do świadczenia przedmiotu zamówienia, będzie wynosić 14 osób, w tym co najmniej 2 osoby posiadające czynne prawo jazdy kat. B oraz B+E (każda po jednym). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 100% frekwencji pracowników.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany godzin pracy.
5. Szacunkowa ilość roboczogodzin świadczenia usług wyniesie łącznie ok. 44 464 roboczogodzin.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia wielkości zamówienia do 30% wartości szacowanej liczby. O ewentualnym zamiarze ograniczenia wielkości zamówienia Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację zamówienia w ilości nie mniejszej niż 30 % szacowanej liczby godzin.

## **§ 2**

### **Termin wykonania umowy**

Umowa jest zawarta na czas określony, tj. 18 miesięcy , przy czym nie wcześniej niż od dnia 01.06.2026 r., zakończenie z ostatnim dniem kalendarzowym miesiąca w którym mija okres 18 miesięcy.

## **§ 3**

### **Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Zapewnienia szkolenia organizacyjnego z zakresu wykonywanych prac przez pracowników realizujących usługę (organizacja pracy na terenie obiektu).
  - 2) Zapewnienia warunków pracy zgodnych z przepisami bhp i ppoż.
  - 3) W celu realizacji niniejszej umowy, Zamawiający deklaruje możliwość odpłatnego udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego pomieszczeń sanitarnych, socjalnych wraz z szafkami na odzież czystą i brudną. Koszt takiego udostępnienia wynosi 0,85 zł netto za każdą godzinę wykonywania usługi przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym. Wykonawca winien wraz z zawarciem niniejszej umowy złożyć oświadczenie, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie z takiej możliwości korzystał. Wykonawca na każdym etapie realizacji umowy może zadeklarować skorzystanie z tej możliwości, bądź z niej zrezygnować.
2. Za stan techniczny sprzętów, maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy wykonywaniu usługi przez pracowników Wykonawcy odpowiedzialny jest Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania powierzonych obowiązków z najwyższym profesjonalizmem oraz należytą starannością, mając na względzie optymalne zapewnienie ochrony interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonywania obowiązków określonych niniejszą umową, a w szczególności do:
  - 1) Zapewnienia zatrudnionym osobom badań i szczepień ochronnych wymaganych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 stycznia 2012 r. w sprawie wykazu rodzajów czynności zawodowych oraz zalecanych szczepień ochronnych wymaganych u pracowników, funkcjonariuszy, żołnierzy lub podwładnych podejmujących pracę, zatrudnionych lub wyznaczonych do wykonywania tych czynności (Dz. U. z 2012 r., poz.40).
  - 2) Zapewnienia odzieży i obuwia roboczego zgodnie z art. 237<sup>7</sup> kodeksu pracy, ponadto odzież ochronna dla 14 pracowników wykonujących pracę poza terenem Zakładu przy ul. Podolszyny 1, 37-300 Leżajsk, na drogach publicznych oraz w strefach zamkniętych zakładu pracy, gdzie występuje ryzyko najechania przez pojazdy lub urządzenia samobieżne, powinna być odpowiednio dostosowana do warunków pracy, oznakowana elementami odbłaskowymi i powinna spełniać wymagania przepisów o systemie oceny zgodności, oraz musi być wyposażona w emblematy Zamawiającego (logotyp).
  - 3) Prania odzieży ochronnej i roboczej zgodnie z wymaganymi przepisami prawa.
  - 4) Zapewnienia środków ochrony indywidualnej zgodnie z art. 237<sup>6</sup> kodeksu pracy.

- 5) Zapewnienia napojów i posiłków regeneracyjnych zgodnie z art. 232 Kodeksu pracy oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 279 ze zm.).
- 6) Ponoszenia kosztów postępowania powypadkowego przy ewentualnym wypadku przy pracy osób wykonujących przedmiot zamówienia.
- 7) Przeprowadzenia profesjonalnego przeszkolenia wstępnego i szkolenia okresowego bhp pracowników realizujących zamówienie, pod względem merytorycznym zakresie utrzymania porządku oraz gospodarowania odpadami.
- 8) Wykonawca musi zapewnić sprawność motoryczną oddelegowanych pracowników (w tym osób niepełnosprawnych) stosownie do zakresu ich czynności.
- 9) Sprzątania miejsca pracy po zakończeniu zmiany lub zgodnie z bieżącymi zaleceniami Zamawiającego.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przedkładania do Zamawiającego w celu jego akceptacji protokołu zdawczo-odbiorczego, określającego wielkość roboczogodzin faktycznego świadczenia usługi za każdy miesiąc wraz z wyliczeniem jej wartości. Protokół sporządza się nie później niż do 5-tego dnia kolejnego miesiąca. Wykonawca sporządza protokół na podstawie listy obecności swoich pracowników do której Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu lub żądania jej przedłożenia.
- 11) Zatrudnienia osób z badaniami lekarskimi bez przeciwwskazań pracy przy pracach porządkowych, ładowaniu nieczystości stałych i obsługi przy gospodarce odpadami.
- 12) Zamawiający ma prawo żądać wymiany wskazanego pracownika Wykonawcy w przypadku, gdy ten nie będzie stosował się i przestrzegał regulaminów oraz obowiązków pracowniczych obowiązujących na terenie zakładu Zamawiającego.
- 13) W przypadku nieobecności któregoś z pracowników, Wykonawca zapewni jego zastępstwo.
- 14) Dopilnowania, aby wszyscy pracownicy zapoznali się z instrukcjami stanowiskowymi oraz przestrzegali przepisy bhp i ochrony ppoż.

#### **§ 4**

##### **Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawował będzie:

.....

Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawował będzie:

.....

3. Pracownicy wykonujący usługę określoną w umowie podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
4. W zakresie wykonywania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia przełożonym służbowym pracowników jest pracownik upoważniony przez Wykonawcę. Kontrole wykonywanych usług należą do uprawnień obu stron.
5. Zmiana wskazanych w ust. 2, osób nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

#### **§ 5**

##### **Jakość świadczonych usług i nadzór**

1. Jakość świadczonych usług będzie kontrolowana przez Zamawiającego na bieżąco, a wszelkie uwagi będą zgłaszane poprzez wysłanie wiadomości e-mail do osoby sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy.
2. W przypadku niewłaściwej jakości wykonanych usług Zamawiający wezwie przedstawiciela Wykonawcy w celu spisania stosownej notatki. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do usunięcia wady w jakości wykonywanej usługi i powiadomić Zamawiającego o powziętych środkach na piśmie.

3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości wykonanych usług trzykrotnie w ciągu miesiąca Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, który zapłaci kary umowne przewidziane niniejszą umową.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z ofertą wynosi:
  - a) **Szacowana wartość zamówienia:**  
**Cena ..... zł netto**  
**Stawka VAT: ..... [%]; Wartość VAT: ..... zł**  
**Cena ..... zł brutto (słownie: ..... zł .../100)**
  - b) **Cena za 1 roboczogodzinę usługi:**  
**Cena netto ..... zł**
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie miesięczne; cena netto policzona jako iloczyn ilości przepracowanych godzin i ustalonych stawek godzinowych, do kwoty tej doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującą stawką.
3. Ilość godzin ustalana będzie na podstawie miesięcznego protokołu zdawczo-odbiorczego (zgodnie z § 3 ust. 4 pkt 10) umowy), który sporządzany będzie na podstawie faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników Wykonawcy i który, będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
4. Na podstawie w/w faktury Zamawiający przekazuje należną kwotę pieniężną **w terminie 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku niedotrzymania terminu wpłaty należności, Wykonawca ma prawo naliczać ustawowe odsetki.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

Strony postanawiają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień, w którym to nienależyte wykonanie nastąpiło. Stwierdzenie tego faktu zostanie odnotowane na piśmie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy stwierdzony przypadek zatrudnienia pracowników zaangażowanych w wykonywanie usług opisanych w § 1 ust. 1 powyżej, na podstawie umowy innej niż umowa o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – w wysokości 1000,00 zł (za każdego pracownika), za każdy przypadek naruszenia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30 % szacowanej wartości zamówienia podstawowego netto, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a) Umowy.
4. Za naruszenie obowiązku określonego w § 1 ust. 4 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości dwukrotności wynagrodzenia pracownika zapewnionego przez Zamawiającego dla uzupełnienia składu osobowego osób wykonujących usługę na danej zmianie, a w razie nieuzupełnienia przez Zamawiającego stanu osobowego na zmianie w wysokości 500 zł za każdy dzień braku w składzie osobowym, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić Strony wynosi do 50 % łącznej ceny oferty brutto w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.
7. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie, nawet te niewymagalne, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę. Potrącenie takie zostanie dokonane poprzez przekazanie Wykonawcy noty obciążeniowej zawierającej informację o potrąceniu, bądź w formie innej pisemnej informacji o fakcie dokonanego potrącenia, przy czym dla możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w niniejszym ustępie

nie jest konieczne uprzednie doręczenie przez niego Wykonawcy jakiegokolwiek oświadczenia lub wezwania do zapłaty (potrącenie umowne).

## **§ 8**

### **Wypowiedzenie umowy**

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia, w sytuacji dwukrotnego stwierdzenia przypadku niezatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu Kodeksu pracy, pracowników zaangażowanych przy realizacji niniejszej umowy w całym okresie jej realizacji.

## **§ 9**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający oświadcza, iż dopuszcza możliwość zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa warunki zmian w kolejnych ustępach niniejszego paragrafu Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp.
3. Zmiana Umowy będzie mogła nastąpić w sytuacji:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści umowy,
  - 2) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej,
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
  - 5) gdyby Zamawiający do 5 dni przed końcem terminu realizacji Umowy nie wykorzysta pełnej szacowanej ilości roboczogodzin, wówczas termin realizacji Umowy może ulec zmianie, aż do wyczerpania ilości roboczogodzin świadczonej usługi wskazanych w Umowie, pod warunkiem, iż Zamawiający złoży wniosek o zmianę terminu realizacji Przedmiotu umowy, a Wykonawca wyrazi zgodę na realizację usługi na zasadach i według cen określonych w zawartej Umowie, nie dłużej jednak niż 6 miesięcy po upływie realizacji pierwotnego terminu umowy. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na zmianę terminu realizacji Umowy lub Zamawiający nie złoży wniosku o zmianę terminu realizacji Przedmiotu umowy, umowa ulegnie rozwiązaniu a Zamawiający zostanie zwolniony z obowiązku realizacji niewykorzystanej części Umowy bez przysługiwania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
  - 6) gdy wystąpi konieczność zwiększenia ilościowego roboczogodzin przedmiotu umowy o więcej niż szacowane, to w takim przypadku łączne szacowane wynagrodzenie za przedmiot umowy oraz szacowana liczba roboczogodzin może ulec odpowiedniemu zwiększeniu i zostanie obliczone zgodnie z zapisami umowy. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia maksymalnie do 30% szacowanej łącznej ilości roboczogodzin, a stawka za roboczogodzinę nie ulegnie zmianom z zachowaniem odmiennych postanowień umowy. Zmiana taka będzie uzależniona od zapewnienia środków na ten cel w budżecie Zamawiającego oraz potrzeb Zamawiającego. W taki przypadku Zamawiający zastrzega sobie również możliwość stosownego wydłużenia terminu realizacji.
  - 7) W przypadku zmiany przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę po dniu podpisania umowy, wynagrodzenie Wykonawcy na jego wniosek może zostać zwaloryzowane o różnicę minimalnej stawki godzinowej obowiązującej przy umowie o pracę.

5. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 powyżej Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania umowy oraz zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 w przypadkach określonych w art. 439 Ustawy Pzp., tj. w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6:
  - 7.1. wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (CPI) ogłoszony w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub w oparciu o wzrost najniższej krajowej zgodnie ze zmianą obowiązującego z rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej
  - 7.2. w sytuacji, gdy suma miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych za dowolny okres przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5 %, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
  - 7.3. zmiana wskaźnika w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia Strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
  - 7.4. uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;
  - 7.5. wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co Strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
  - 7.6. Strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
    - wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
    - wykazanie, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
    - wykazanie, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia lub że zmiana płacy minimalnej rzeczywiście zwiększyła koszty realizacji zamówienia
  - 7.7. łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 10 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
  - 7.8. Zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej aneksem do umowy.
  - 7.9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 uPzp, tj. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
  - 7.10. W celu zawarcia aneksu zmieniającego Umowę w zakresie wynagrodzenia, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i inne obowiązujące w Polsce przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
9. Wszelkie zmiany postanowień umowy dokonane będą w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.

11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian.
12. Zamawiający bezzwłocznie przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany.
13. Nie stanowi zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego).
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony.

## **§ 10**

### **Poufność**

1. Z zastrzeżeniem wymogów odmiennych nałożonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, Strony postanawiają, że zarówno treść niniejszej Umowy jak i wszelkie dotyczące Zamawiającego informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z jej zawarciem i wykonywaniem – bez względu na ich źródło oraz formę udostępnienia, w tym w szczególności dotyczące informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych Zamawiającego, stanowią informacje poufne objęte tajemnicą przedsiębiorcy Zamawiającego („Informacje Poufne”), zaś Wykonawca zobowiązuje się do jej dochowania, w tym nieujawniania i nieudostępniania tych informacji osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego - w trakcie obowiązywania Umowy oraz bez ograniczeń czasowych po jej wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
2. Wykonawca jest uprawniony ujawnić Informacje Poufne osobom i podmiotom przez niego zatrudnionym, w tym pracownikom, podwykonawcom, audytorom i doradcom, wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy oraz pod warunkiem zapewnienia że te osoby i podmioty dochowają przewidzianych w niniejszej Umowie warunków wykorzystywania i udostępniania Informacji Poufnych. W zakresie ochrony tajemnicy Informacji Poufnych za działania osób i podmiotów określonych w zdaniu poprzedzającym Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
3. Wykonawca jest obowiązany wykorzystywać Informacje Poufne jedynie dla celów realizacji Umowy oraz zapewnić prawidłową ochronę, przechowywanie i transfer Informacji Poufnych – w tym zastosować odpowiednie dla profesjonalnego charakteru działalności Wykonawcy oraz adekwatne do formy i sposobu utrwalenia tych informacji procedury i mechanizmy zabezpieczające przed ich utratą, kradzieżą, powieleniem, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób nieupoważnionych.
4. W przypadku zakończenia realizacji Umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty, które zawierają Informacje Poufne lub opracowania powstałe na ich podstawie oraz zniszczy lub usunie w sposób trwały wszelkie Informacje Poufne ze swoich zasobów. Powyższe nie obejmuje kopii tych informacji i opracowań, które są niezbędne dla wykazania przez Wykonawcę prawidłowej realizacji Umowy.
5. Za Informacje Poufne nie uznaje się informacji, które zostały ujawnione lub podane do publicznej wiadomości przez Zamawiającego, jak również stały się publicznie jawne zgodnie z bezpośrednią realizacją przez Wykonawcę lub inny podmiot obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących. Późniejsze ujawnienie lub podanie do publicznej wiadomości danej Informacji Poufnej nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wcześniejszego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy w tym zakresie.
6. Przewidziane w Umowie zasady ujawniania i ochrony Informacji Poufnych nie zwalniają Stron od zachowania dalej idących wymogów przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności w zakresie przetwarzania danych osobowych.

## **§ 11**

### **Zabezpieczenie**

1. **Wykonawca** zaświadcza, a **Zamawiający** potwierdza, że zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniósł zabezpieczenie w postaci ..... o wartości ..... **PLN** (słownie złotych: .....)

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazane w innej formie niż pieniężna powinno zawierać zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego. Poręczenie lub gwarancja powinno być udzielone na cały wymagany okres i nieodwołalne.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyć Zamawiającemu jako gwarancja prawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, jak również, będzie służyć jako zabezpieczenie pokrycia ewentualnych kar i odszkodowań z tytułu niedotrzymania warunków gwarancji czy rękojmi.
5. Zamawiający zwróci 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zrealizowania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikającej z tytułu realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, lub innych istotnych zdarzeniach.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd rzeczowo właściwy w Rzeszowie.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony lub  
Umowę sporządzono w formie elektronicznej, zgodnie z art. 781 Kodeksu cywilnego. Data zawarcia umowy, będzie datą złożenia ostatniego wymaganego elektronicznego podpisu przez reprezentujących Strony\*. (niepotrzebne skreślić).
6. Integralną część umowy stanowi:
  - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 2) SWZ wraz z załącznikami.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

Załączniki:

1. Wzór protokół zdawczo-odbiorczego
2. Wzór listy obecności
3. Wzór oświadczenia Wykonawcy o korzystaniu z możliwości udostępniania przez Zamawiającego szatni i sanitariatów



Załącznik nr 1 do umowy nr ..... - wzór

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (MIESIĘCZNY)**

Do umowy nr .....

**„Świadczenie usług porządkowych oraz związanych z odbiorem odpadów na terenie działalności  
Miejskiego Zakładu Komunalnego w Leżajsku”**

Protokół sporządzono w dniu ..... roku w Leżajsku pomiędzy:

<b>Zamawiającym:</b>	Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o. o. w Leżajsku, ul. Żwirki i Wigury 3, 37-300 Leżajsk, udziale przedstawiciela Strony: ..... – .....
<b>Wykonawca:</b>	..... przy udziale Przedstawiciela Strony: ..... – .....

Protokół sporządzono na podstawie listy obecności za miesiąc ..... 2026 roku.

Protokół dotyczy świadczenie usługi za miesiąc ..... 2026 roku.

Świadczone usługi z rozbić na poszczególne składowe:

..... [h/miesiąc] x ..... [zł netto/h] = ..... [zł netto/miesiąc]

**Łączna ilość godzin świadczenia usługi w miesiącu ..... roku ..... wynosi: ..... [h]**

**Łączna wartość wykonanej usługi w miesiącu ..... roku ..... wynosi: ..... [zł netto]**

Uwagi:

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano. Protokół spisano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Podpis przedstawiciela ze strony Wykonawcy  
Zamawiającego

.....  
Podpis przedstawiciela ze strony

Załącznik nr 2 do Umowy nr ..... – wzór

**LISTA OBECNOŚCI – Zakres usługi .....**

M-c ..... 2026	Imię i Nazwisko Osoby	Ilość godzin	Imię i Nazwisko Osoby	Ilość godzin	Imię i Nazwisko Osoby	Ilość godzin	Imię i Nazwisko Osoby	Ilość godzin	Imię i Nazwisko Osoby	Ilość godzin
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

Załącznik nr 3 do umowy nr ..... – wzór

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o korzystaniu z możliwości udostępniania przez Zamawiającego szatni i sanitariatów**

Do umowy nr .....  
**„Świadczenie usług porządkowych oraz związanych z odbiorem odpadów na terenie działalności  
Miejskiego Zakładu Komunalnego w Leżajsku”**

Oświadczam, że przez cały okres obowiązywania umowy, firma ..... będzie korzystała i dokonywała opłat za możliwość udostępnienia przez Zamawiającego szatni i sanitariatów, zgodnie z postanowieniami Umowa, a w szczególności § 3 ust. 3, tj. w wysokości 0,85 zł za każdą godzinę świadczonej usługi.

Uwagi:

Wnioskodawcy przysługuje możliwość zmiany (rezygnacji) niniejszego oświadczenia, poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

.....  
Podpis przedstawiciela ze strony Wykonawcy