

Załącznik nr 7 do SWZ

Projektowane postanowienia Umowy na Usługę konserwacji, napraw i przeglądów urządzeń i instalacji technicznych w serwerowni głównej Gmachu Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej

zawarta w dniu _____ w Warszawie/ w dniu złożenia ostatniego
kwalifikowanego podpisu elektronicznego

pomiędzy:

Politechniką Warszawską – Wydział Inżynierii Lądowej :

00-637 Warszawa, al. Armii Ludowej, REGON: 000001554; NIP: 525-000-58-34,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

prof. dr hab. inż. Andrzeja Garbacza – Dziekana Wydziału Inżynierii Lądowej
Politechniki Warszawskiej, na podstawie pełnomocnictwa Rektora PW nr BR-P-
894/2024 z dnia 2 września 2024 r.,

zwaną dalej Zamawiającym

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

_____ zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, kapitał zakładowy w
wysokości _____ (dotyczy spółki z o. o. i spółki akcyjnej), opłacony
w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON:
_____ i NIP: _____, reprezentowaną przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

_____ prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
_____ na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości
i Technologii, stałe miejsce wykonywania działalności _____,
posiadającym REGON: _____ i NIP: _____

(w przypadku spółki cywilnej)

1. _____ prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą _____ stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej _____, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii,

2. _____ prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą _____ stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej _____ wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą _____ posiadającej REGON _____ i NIP _____

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1 _____ zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____ kapitał zakładowy w wysokości _____ (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: _____ i NIP: _____, reprezentowaną przez: _____

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. _____, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą _____ stały adres prowadzenia działalności gospodarczej _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, posiadającym REGON: _____ i NIP: _____,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr _____ Z dnia: _____ (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1) _____

2) _____

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

§1 **Przedmiot umowy i obowiązki Stron**

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków wykonywania stałych czynności związanych z konserwacją infrastruktury technicznej serwerowni określonej w Załączniku 2 – Opisie przedmiotu zamówienia, prowadzenia dyżuru serwisowego Helpdesk.
2. Niniejsza Umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy i określa obowiązki Stron w trakcie realizacji usług serwisowych świadczonych przez Wykonawcę na rzecz POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ - WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ dla Urzędzeń wymienionych w Załączniku nr 2 – Opisie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w § 4 Umowy.
3. Urządzenia wyszczególnione w Załączniku 2 objęte obsługą serwisową realizowaną w ramach niniejszej umowy zlokalizowane są w POLITECHNICE WARSZAWSKIEJ na WYDZIALE INŻYNIERII LĄDOWEJ w Warszawie aleja Armii Ludowej 16.
4. Usługi serwisowe realizowane będą wg procedur serwisowych Wykonawcy – które są opisane i stanowią jako integralną całość do umowy jako Załączniki nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zatrudniać osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy;
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w umowy o pracę osób zatrudnionych przez Wykonawcę. W przypadku nie zatrudnienia osób

- wykonujących wymienione powyżej czynności, na podstawie umowy o pracę, Zamawiający może zastosować § 6 ust. 2 pkt 5) umowy;
- 3) w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający żąda złożenia, nie później niż w dniu podpisania umowy, oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
 - 4) w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego oświadczenia, o którym mowa w punkcie poprzednim, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, umowa ta nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy);
 - 5) Wykonawca w terminie 7 dni i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu poświadczane za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób zatrudnionych, o których mowa w pkt 3) oraz dokumenty wskazane w pkt 4). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych; informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

§ 2

Realizacja Przedmiotu Umowy

1. Dla celów realizacji niniejszej Umowy obowiązują definicje pojęć użytych w Umowie, które zawarte są w Załączniku nr 1.
2. Urządzenia wykazane w Załączniku nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia zostaną objęte serwisem Wykonawcy, który obejmuje przyjmowanie zgłoszeń serwisowych mailem lub telefonicznie zgodnie z danymi kontaktowymi określonymi w § 9.

2. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane: przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16.00 (okno serwisowe).

3. Zgłoszenia POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ - WYDZIAŁU INŻYNIERII LĄDOWEJ będą weryfikowane przez pracowników serwisu Wykonawcy. W szczególności w pierwszej kolejności dokonywana będzie kwalifikacja wstępna awarii w Helpdesk i kwalifikacja zgłoszenia, podjęcie działań w celu zdalnego usunięcia awarii, a dopiero w następnej kolejności nastąpi interwencja serwisanta/inżyniera.

4. Wykonawca deklaruje dotrzymanie następujących czasów reakcji:

- 1) dla Awarii Krytycznej – do 4 godzin od zgłoszenia,
- 2) dla Awarii – NBD (następny dzień roboczy)

5. Wykonawca deklaruje dotrzymanie następujących czasów Usunięcia Awarii:

- 1) dla Awarii Krytycznej – do 4 godzin od zgłoszenia (*),
- 2) dla Awarii – następny dzień roboczy
- 3) W przypadku, w którym skala Awarii uniemożliwi jej usunięcie w okresach wymienionych w punktach 1-2 niniejszego ustępu, Strony określą zgodnie inny termin usunięcia Awarii, minimalny w danych okolicznościach.
- 4) (*) dla awarii poważniejszych (uszkodzenie części elektromagnetycznych zasilacza UPS : dławik, transformator), wymiany np. skraplacza, agregatu lub innych istotnych części systemu klimatyzacji , konieczności napełnienia butli nowym środkiem gaśniczym – dla SUG , gdzie niezbędne będzie sprowadzenie wymaganych elementów bezpośrednio od producenta w/w termin może być wydłużony, jednakże Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia czynności naprawczych w jak najszybszym możliwym terminie od chwili dysponowania częściami , nie później jednak niż 30 dni od chwili dokonania diagnozy .

6. Zobowiązanie Wykonawcy dotyczące SLA, a w szczególności czasów Reakcji i Usunięcia Awarii, określone w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu nie dotyczy:

- 1) czasu wymaganego na napełnienie butli systemu SUG – standardowy czas napełnienia butli wynosi do 96 godzin i jest uzależniony od warunków dostawcy gazu (dystrybucji i pompowni)
- 2) powstałych z winy użytkownika lub osób trzecich.

7. POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ zapewni Wykonawcy nieograniczony dostęp do pomieszczeń, w których zlokalizowane są Urządzenia.

§ 3

Zakres usług objętych wynagrodzeniem

1. Wykonawca oświadcza, że stan techniczny systemów infrastruktury objętych niniejszą umową jest mu znany.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca świadczyć będzie następujące usługi serwisowe
 - 1) prowadzenie Helpdesku,
 - 2) wykonywanie czynności serwisowych i konserwacyjnych urządzeń objętych niniejszą umową.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w § 4 nie obejmuje następujących, poniżej wskazanych przypadków:
 - 1) sytuacji, gdy Awaria nastąpi na skutek celowego uszkodzenia urządzenia zawinionego przez pracowników POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ lub osoby trzecie,
 - 2) zgłoszeń pustych,
4. W przypadku wystąpienia sytuacji wskazanych w ust. 3, zostanie naliczone dodatkowe wynagrodzenie zgodnie z obowiązującymi cennikami Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu przez Koordynatorów. Zapłata nastąpi na podstawie odrębnych od niniejszej Umowy zleceń.

§4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 ust.2 Wykonawcy przysługiwać będzie łączne wynagrodzenie w kwocie maksymalnej zł netto (słownie netto: złotych) plus należny podatek VAT (23%), co daje kwotę brutto: zł (słownie brutto: złotych) za cały 12 miesięczny okres obowiązywania umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane Wykonawcy w częściach po zakończeniu każdego przeglądu technicznego (harmonogram przeglądów został opisany w załączniku nr 3), w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę.

Płatność nastąpi z 30 dniowym terminem, liczonym od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru potwierdzającym należyte wykonanie usługi.

3. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany każdorazowo na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. Biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie do zakończenia realizacji Umowy¹.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu jest rachunkiem ujawnionym w prowadzonym przez Ministerstwo Finansów wykazie podatników VAT, dla którego to rachunku prowadzony jest rachunek VAT. Zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego przez Wykonawcę, Zamawiający może wstrzymać wykonanie płatności do czasu wskazania rachunku bankowego spełniającego wymogi określone w zdaniu poprzednim.
5. Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego zgodnie z przepisami prawa polskiego, z podaniem numeru Umowy, a ponadto zawierać będzie kwoty w złotych polskich, stawkę i kwotę podatku VAT oraz wartość brutto.
6. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 2, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury ustrukturyzowanej w rozumieniu art. 2 pkt 32a Ustawy o podatku od towarów i usług oraz przesłania jej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę elektroniczną.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia pól opcjonalnych struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej w następujący sposób:
 - 1) W polu Dane Nabywcy (Podmiot2): Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP: 5250005834,
 - 2) W polu Dane Identyfikacyjne (Podmiot3): Wydział Inżynierii Lądowej, Al. Armii Ludowej 16, 00-637 Warszawa, oraz w szczególności jej unikalny identyfikator wewnętrzny w polu ID WEW 5250005834-10809,

¹ Nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako płatnik podatku VAT

3) W polu Rola podmiotu trzeciego: „2”,

4) W sekcji Warunki Transakcji:* *należy wpisać nr umowy*

9. Wymagane umową wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej należy przesłać nie później niż w dacie wpływu faktury do KSeF i nadania numeru identyfikacyjnego KSeF na adres mailowy: tomasz.dubilis@pw.edu.pl.
10. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego poinformowania Zamawiającego o wystawieniu faktury w KSeF oraz do podania numeru identyfikującego fakturę w systemie.
11. W sytuacji czasowej niedostępności KSeF Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z procedurą awaryjną przewidzianą w obowiązujących przepisach prawa (faktura w PDF) i dostarczenia jej na adres mailowy: tomasz.dubilis@pw.edu.pl.
12. Za datę otrzymania faktury przekazanej zgodnie z ust. 11 uznaje się datę przesłania dokumentu w formacie PDF na wskazany adres e-mail.
13. Termin płatności biegnie odpowiednio od daty jej otrzymania.
14. W przypadku zmiany ilości urządzeń objętych niniejszą umową, wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie liczone od faktycznie obsługiwanych urządzeń. Zmiana liczby urządzeń określonych w Załączniku nr 2 do umowy, wymaga aneksu do umowy i uzgodnienia pomiędzy Koordynatorami w formie zmiany Załącznika nr 2 z określeniem daty obowiązywania nowego załącznika.
15. Za datę wypłaty wynagrodzenia uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy kwotą przelewu.
16. W przypadku uchybienia terminowi płatności którejkolwiek z należności objętych fakturą Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
17. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
18. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 711 z późn. zm.).

19. Podstawą rozliczeń Zamawiającego z Wykonawcą są ceny określone przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik do umowy, ceny te są stałe przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 22 - 25 niniejszego paragrafu.
20. Zmiana wysokości wynagrodzenia może być dokonana tylko raz w trakcie trwania umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy w oparciu o klauzulę waloryzacyjną, o której mowa w ust. 22. W takim przypadku strony powinny poinformować się nawzajem o tym fakcie z 10- dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności dokonania tej zmiany.
21. Strony przyjmują jako klauzulę waloryzacyjną wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS za kwartał przed dokonaniem powiadomienia o zmianie wynagrodzenia. Strony mogą przyjąć również za podstawę zmiany wynagrodzenia również odpowiednio sumę wskaźników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, za więcej niż jeden kwartał, jednak będzie to możliwe wyłącznie w przypadku w którym Strona dokonująca zmian nie dokonała jej uprzednio mimo istnienia takiej możliwości.
22. Dokonana w oparciu o klauzulę waloryzacyjną łączna zmiana wysokości wynagrodzenia o maksymalnie 15% może dotyczyć wyłącznie usług pozostałych do wykonania na dzień dokonywania zawiadomienia o zmianie. Jednorazowa zmiana wysokości wynagrodzenia w oparciu o klauzulę waloryzacyjną jest dopuszczalna pod warunkiem, gdy zmiana wynagrodzenia przekroczy 5%.
23. Sposób określenia wpływu zmiany kosztów, o których mowa w ust. 22 na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste poniesienie poszczególnych kosztów, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ust. 21. Wniosek Strony wnioskującej zmianę wynagrodzenia, powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, czy proponowane zmiany wynikają ze zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w szczególności:
- szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wraz z określeniem kategorii

(rodzaju) i wartości kosztów, przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, których zmiana może uzasadniać wystąpienie z wnioskiem o jego zmianę oraz sposób obliczania ich zmiany i prezentacji obliczeń,

- dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności, jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w niniejszej Umowie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy oraz wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

24. Przez uprawnienie do zmiany wynagrodzenia należy również rozumieć obniżenie wynagrodzenia.

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 15% wartości przedmiotu umowy,
- 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 15% wartości przedmiotu umowy,
- 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,05 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- 5) za niewywiązanie się z obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 1 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Jeżeli otrzymane kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionych szkód stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego zgodnie z § 4 ust. 1.
4. Strony nie wyłączają odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w przypadku gdy szkoda powstała z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa jednej ze stron.
5. Zamawiający zastrzega sobie, na zasadach zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami, możliwość potrącania kar umownych, z wynagrodzenia Wykonawcy dotyczącego przedmiotu umowy bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych. Strony potwierdzają, iż zastrzeżone w niniejszej Umowie kary umowne są od siebie niezależne i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia; w szczególności odstąpienie od Umowy nie skutkuje utratą uprawnienia do naliczenia i dochodzenia kar umownych za zdarzenia, jakie nastąpiły do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązania.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania któregośkolwiek zobowiązania wynikającego z Umowy, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do jego wykonania w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania zaniechanego świadczenia na koszt Wykonawcy innej uprawnionej osobie, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Warunki rozwiązania umowy

1. Każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy bez podawania przyczyn z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, poza przypadkami wynikającymi z Kodeksu cywilnego w całości bądź w części, wg swojego wyboru, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych Umową, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług w przewidzianym Umową terminie,
 - 3) stwierdzi, że usługi objęte Umową są wykonywane przez osoby do tego nieuprawnione, lub nieposiadające wymaganych autoryzacji,

- 4) Wykonawca uporczywie nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub też uporczywie nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 5) w innych przypadkach oraz na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego,
 - 6) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę innych zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o wskazanych w tym ustępie okolicznościach. Odstąpienie to będzie wywoływało skutki tylko na przyszłość.
 4. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji Umowy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy w terminie 5 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w całości bądź w części, wg swojego wyboru.
 5. Ponadto niezależnie od przesłanek określonych w ust. 2 oraz w przepisach kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przyczyny odstąpienia, jeżeli Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania Umowy oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami § 1 ust. 5 pkt 3) niniejszej Umowy.
 6. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 7. W przypadku odstąpienia od Umowy, jej rozwiązania Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za usługi zrealizowane przez Wykonawcę przed dniem odstąpienia od Umowy, jej rozwiązania. Postanowienia dotyczące kar stosuje się odpowiednio.
 8. Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 9. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego i z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia w terminie 7 dni, przy współudziale Zamawiającego, protokołu na okoliczność przerwania prac z określeniem ich zaawansowania na dzień odstąpienia.

§7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ust. 2, 3 i 4 poniżej i zobowiązuje się świadczyć wszystkie usługi na warunkach i w terminach uzgodnionych z POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – WYDZIAŁEM INŻNIERII LĄDOWEJ.
2. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy bez naruszenia praw osób trzecich w zakresie danych osobowych oraz tajemnic ustawowo chronionych.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby i kwalifikacje, umiejętności, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do wykonywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§8

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi za wyjątkiem usług w zakresie:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;

które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/podwykonawców. (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. Powierzenie wykonania prac innym Podwykonawcom niż określeni w Ofercie Wykonawcy wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu Umowy, jak za swoje własne.

§9

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom informacji i danych, które Strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania lub przekazywania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego o ile informacje takie nie są powszechnie znane bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.
2. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publiczne dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszeń postanowień Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie przez okres 2 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy.
4. Strona niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia POLITECHNICE WARSZAWSKIEJ - WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
5. Wykonawca może podawać w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informację o wykonanej usłudze na rzecz POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ - WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ jedynie po prawidłowym wykonaniu usługi oraz pod warunkiem uzyskania uprzednio pisemnej zgody POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ - WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ w tym zakresie.

§ 10

Gwarancja / rękojmia

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu na wykonane prace serwisowe 6 miesięcznej, gwarancji i rękojmi, licząc od dnia podpisania każdego „Protokołu przeglądu / serwisu / naprawy” w ramach przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych prac.

3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek.
4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
5. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne prac konserwacyjnych wykonanych w ramach umowy zauważone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego przed upływem okresu rękojmi.
6. Zamawiający będzie powiadamiać Wykonawcę o wykryciu wad lub usterek niezwłocznie w formie pisemnej. Wykonawca winien wadę lub usterkę usunąć w terminie adekwatnym do ujawnionej wady lub usterki, który zostanie wyznaczony przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą. Usunięcie wad lub usterek musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający uzna, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, wyznaczy Wykonawcy inny, odpowiedni termin usunięcia wad.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy będą:

Ze strony Wykonawcy:

SYSTEM KLIMATYZACJI

Kontakt: _____

- E-mail: _____
- Numer kontaktowy: _____

SYSTEM SUG

Kontakt: _____

- E-mail: _____
- Numer kontaktowy: _____

SYSTEM ZASILANIA GWARANTOWANEGO UPS

Kontakt: _____

- E-mail: _____
- Numer kontaktowy: _____

Ze strony POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ

Kontakt: _____

- E-mail: _____
- Nr kontaktowy: _____

2. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie.
3. Ewentualne spory mogące wynikać w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy. /Umowę podpisano w jednym pliku.
8. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
9. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki:

1. Definicje pojęć użytych w umowie
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Harmonogram
4. Protokoły odbioru
5. Klauzula RODO PW

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1

do Umowy nr _____ Na Usługę konserwacji, napraw i przeglądów urządzeń i instalacji technicznych w serwerowni głównej Gmachu Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej

Definicje pojęć użytych w umowie

1. Urządzenia – elementy systemów

Stałego Urządzenia Gaśniczego gaz TA-200 - SUG,
Klimatyzacji precyzyjnej - KLIMATYZACJA,
Gwarantowanego zasilania awaryjnego - UPS-y, agregat

których właścicielem jest **POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ**, objęte niniejszą umową.

Wykaz urządzeń objętych niniejszą umową jest zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy,

2. Siedziba **POLITECHNIKI WARSZAWSKA WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ** – obiekt, w którym prowadzona jest działalność operacyjna i w którym znajdują się urządzenia będące przedmiotem umowy

3. Czas reakcji – okres czasu od chwili przyjęcia przez Wykonawcę zgłoszenia o wystąpieniu Awarii bądź Awarii Krytycznej do chwili podjęcia działań zmierzających do ich usunięcia.

4. Awaria – niesprawność funkcjonowania Urządzenia spowodowana jego usterką techniczną bądź wadliwym działaniem oprogramowania;

W przypadku KLIMATYZACJI: Jako awarię urządzenia klimatyzacyjnego uważa się taki stan techniczny urządzenia, którego skutkiem jest pogorszenie parametru temperatury w strefie nawiewu uszkodzonego urządzenia do wartości co najmniej +29 st.C. Wszelkie inne usterki niepowodujące takiego zagrożenia będą usuwane w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM.

5. Awaria Krytyczna – istotna niesprawność funkcjonowania Urządzenia ograniczona do następujących przypadków:

- a/ której wystąpienie uniemożliwia pracę co najmniej 10 Użytkownikom POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ,
- b/ której wystąpienie uniemożliwia przygotowanie wymaganych dokumentów dla uprawnionych urzędów w wymaganym terminie,
- c/ której wystąpienie uniemożliwia prowadzenie działalności w POLITECHNICE WARSZAWSKIEJ WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ,

d/ inne istotne Awarie Urządzeń, które zostaną uzgodnione jako krytyczne pomiędzy Koordynatorem Wykonawcy oraz POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ

W przypadku KLIMATYZACJI: Jako awarię krytyczną systemu klimatyzacji precyzyjnej uważa się całkowitą niesprawność jednej z trzech szaf (system posiada zaprojektowany układ N+1).

- 6. Usunięcie awarii** – wykonanie indywidualnej usługi serwisowej w odniesieniu do Urządzenia dotkniętego Awarią bądź Awarią Krytyczną – zakończonej przywróceniem sprawności Urządzenia bądź wymianą Urządzenia na sprzęt zastępczy o ekwiwalentnych parametrach. Czasy usunięcia awarii został ustalony jako – NBD (następny dzień roboczy) przy czym czas ten dla Awarii, które nie mogą być usunięte zdalnie, liczony jest od momentu przybycia serwisanta do miejsca, w którym zlokalizowane jest urządzenie dotknięte Awarią lub Awarią Krytyczną.
- 7. Usługa serwisowa** – usługa wykonywana zgodnie z procedurami polegająca na bieżącej obsłudze serwisowej Urządzeń zlokalizowanych w POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ - celem uzyskania sprawności jego działania bądź dostarczenia sprzętu zastępczy o odpowiednich parametrach użytkowych.
- 8. Przegląd zerowy** – w celu prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca wykona w ramach Umowy ~~odpłatnie~~ przegląd całości Urządzeń objętych niniejszą umową, którego celem jest ustalenie stanu faktycznego Urządzeń, jego ewidencja i diagnostyka ewentualnych usterek.
- 9. Puste zgłoszenie** – zgłoszenie Awarii dokonane przez personel POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ WYDZIAŁ INŻNIERII LĄDOWEJ w przypadkach nie będących awariami objętymi niniejszą umową, skutkujące nieuzasadnioną interwencją serwisową.

Załącznik nr 2

do Umowy nr _____ Na Usługę konserwacji, napraw
i przeglądów urządzeń i instalacji technicznych w serwerowni głównej Gmachu
Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej

Wykaz urządzeń wchodzących w skład wyposażenia

1. System klimatyzacji precyzyjnej

Emerson CR 035A,	S/N 9614110002,	skraplacz HCR51
Emerson CR 035A,	S/N 9614110001,	skraplacz HCR51
Emerson CR 035A,	S/N 12616350001,	skraplacz HCR51

2. System gwarantowanego zasilania

i. Zasilacze awaryjne UPS

Eaton 9355-40-N-12-4X9Ah-MBS,	S/N 640000090,	UPS1
Eaton 9355-40-N-12-4X9Ah-MBS,	S/N 651000296,	UPS2
Eaton 9355-40-N-12-4X9Ah-MBS,	S/N 651000297,	UPS3

ii. Agregat prądotwórczy

Caterpillar GEP150 S/N RTG09659

3. System gaszenia środkiem gaśniczym wraz z systemem detekcji pożaru:

Urządzenie Gaśnicze TA-200

Centrala przeciwpożarowa Polon-Alfa Ignis 1000

Warunki świadczenia wsparcia (SLA)

1. System klimatyzacji precyzyjnej:
 - i. przyjmowanie zgłoszeń – w trybie 8x5 w dni robocze
 - ii. potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia – maksymalnie do 4 godzin
 - iii. usunięcie awarii lub rozwiązanie zastępcze – NBD
 - iv. zapewnienie dostępu do pełnej informacji technicznej producenta (nowe wersje oprogramowania, firmware, dokumentacji technicznej)
2. System zasilania:
 - a. Zasilacze awaryjne UPS
 - i. przyjmowanie zgłoszeń – w trybie 8x5 w dni robocze
 - ii. potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia – maksymalnie do 4 godzin
 - iii. usunięcie awarii lub rozwiązanie zastępcze – NBD
 - iv. zapewnienie dostępu do pełnej informacji technicznej producenta (nowe wersje oprogramowania, firmware, dokumentacja techniczna)
 - b. Agregat prądotwórczy
3. System gaszenia środkiem gaśniczym wraz z systemem detekcji pożaru:
 - i. przyjmowanie zgłoszeń – w trybie 8x5 w dni robocze
 - ii. potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia – maksymalnie do 4 godzin
 - iii. usunięcie awarii lub rozwiązanie zastępcze – NBD
 - iv. zapewnienie dostępu do pełnej informacji technicznej producenta (nowe wersje oprogramowania, firmware, dokumentacja techniczna)

Wykaz czynności wchodzących w skład umowy serwisowej

1. Oferta obejmować ma konserwację urządzeń klimatyzacyjnych w celu zapewnienia ciągłości pracy urządzeń klimatyzacyjnych w tym w szczególności:

- kontrolę, wymianę, uzupełnienie czynnika chłodniczego,
- czyszczenie skraplaczy i układów odprowadzania skroplin,
- dezynfekcję i odgrzybianie jednostek wewnętrznych,
- wskazanie uszkodzonych elementów urządzeń,
- kontrolę i regulację parametrów pracy systemów klimatyzacyjnych,
- sprawdzenie ogólnego stanu technicznego pod względem mocowań, korozji jak i uszkodzeń mechanicznych,
- wykonywanie okresowych pomiarów, niezbędnych regulacji i korekt nastaw instalacji,
- kontrolę i czyszczenie nawilżaczy w szafach klimatyzacji precyzyjnej,
- sprawdzenie poboru prądu poszczególnych odbiorników,
- sprawdzenie zamocowań połączeń elektrycznych.

2. Oferta obejmować ma konserwację systemu gwarantowanego zasilania, w tym:

zasilaczy awaryjnych UPS w celu zapewnienia ciągłości zasilania pracy urządzeń IT w tym w szczególności:

- kontrolę parametrów pracy systemów oraz poszczególnych urządzeń i instalacji,
- oględziny zewnętrzne urządzeń zamontowanych instalacji,
- pomiary, testy oraz oceny stanu technicznego urządzeń
- kontrolę połączeń elektrycznych wewnętrznych i zewnętrznych
- weryfikację stanu pracy UPS:
 - kontrolę stanu pracy
 - sprawdzenie historii zdarzeń i alarmów
 - sprawdzenie stanu baterii oraz test baterii (przez test baterii należy rozumieć uruchomienie testu wewnętrznego zasilacza przy typowym obciążeniu występującym na obiekcie)
 - przegląd podzespołów UPS
 - sprawdzenie poprawności sygnalizacji i kontrola wskazań na wyświetlaczu LCD
 - próbne przełączanie z symulowaniem (pozwalające ocenić stan techniczny oraz wykryć nieprawidłowości w pracy urządzenia):
 - braku napięcia zasilającego (wyłączenie / włączenie falownika)
 - przeciążenia, uszkodzenia UPS (kontrolne przełączenie falownik / Bypass)
 - przełączenie UPS na zewnętrzny bezprzerwowy bypass serwisowy

- czyszczenie podzespołów z kurzu
- pomiary parametrów wejściowych i wyjściowych UPS (rzeczywistych)
- prawidłową reakcję UPS na testy z wyłącznikiem p.pożarowym

agregatu prądotwórczego w celu zapewnienia ciągłości zasilania pracy urządzeń IT w tym w szczególności:

- przegląd roczny ATM
- dwukrotne w ciągu roku (przed i po sezonie zimowym) tankowanie agregatu (zbiornik 300l) paliwem arktycznym wraz z czyszczeniem zbiornika

3. Oferta obejmować ma konserwację systemu gaszenia (SUG) w celu zapewnienia ciągłości zasilania pracy urządzeń IT - według procedury zgodnej z wymaganiami producenta:

- Sprawdzić nadciśnienie w butli względem poprawnego ciśnienia roboczego. Jeśli manometr wskaże spadek ciśnienia (względem temperatury) o więcej niż 10%, należy dopełnić butlę azotem do 42 bar przy 21°C. Butlę przenieść i dopełnić.
- Sprawdzić ciśnienie robocze w butli z azotem. Jeśli spadek ciśnienia (względem temperatury) przekroczy 10%, należy dopełnić butle azotem do ciśnienia 42 bar przy 21°C.
- Dokonać ogólnego przeglądu wszystkich butli oraz reszty instalacji sprawdzając powstałe uszkodzenia oraz obecność wszystkich części systemu.
- Sprawdzić, czy jest swobodny dostęp do chronionych przestrzeni, przycisków START/ STOP, dysz i butli oraz sprawdzić czy nie są zastawione i czy dostęp do obsługi systemu a także wypływ gazu TA-200 nie jest utrudniony.
- Skontrolować ¼- calowe węże pilotowe pod kątem poluzowanych połączeń, zniszczonych gwintów, pęknięć, zniekształceń, nacięć, zanieczyszczeń i uszkodzeń opłotu. Dokręcić poluzowane złączki, wymienić węże z zerwanymi gwintami czy innymi uszkodzeniami. Jeśli zaistnieje potrzeba, oczyścić części. Skontrolować czy nie są poluzowane łączniki, złączki oraz trójniki systemu pilotowego TA-200. W razie potrzeby dokręcić złączki. Wymienić zniszczone części

- Skontrolować siłowniki pneumatyczne na butlach TA-200 czy nie są uszkodzone, zniszczone, skorodowane, zniekształcone, popękane, zabrudzone i czy złączki nie są poluzowane. Dokręcić poluzowane elementy. Wymienić zniszczone zaślepki. W przypadku znalezienia uszkodzeń wymienić siłownik.
- Skontrolować siłownik(i) elektromagnetyczne TA-200 czy nie są uszkodzone, skorodowane lub zabrudzone. Sprawdzić osłonę kabli elektrycznych siłownika elektromagnetycznego czy nie jest uszkodzona lub zużyta. Sprawdzić poprawność połączeń gwintowych przyłączonych do siłownika elektromagnetycznego złączy. W razie potrzeby, dokręcić. Sprawdzić czy wskaźnik jest w pozycji gotowości, przeciągnąć bolec ręcznego siłownika i sprawdzić czy plomba jest nienaruszona. W razie wykrycia uszkodzenia wymienić siłownik
- Skontrolować czy butle TA-200 nie przeciekają, nie są uszkodzone np.: pęknięte, nacięte, wgniecione i czy osprzęt butli nie jest zużyty. Sprawdzić czy nie został uszkodzony manometr i przepona bezpieczeństwa. Jeśli są uszkodzone, należy skonsultować się z producentem lub miejscowym dystrybutorem. Jeśli ciśnienie odczytane na manometrze różni się od poprawnego, 24.8 bar przy 21°C, odłączyć i dopełnić butlę.
- Skontrolować mocowania i obejmy butli TA-200 czy nie są pęknięte lub uszkodzone oraz czy połączenia nie są poluzowane. Sprawdzić czy mocowania i obejmy nie są skorodowane, zatłuszczone, zanieczyszczone smarem, zabrudzone itp. Dokręcić poluzowane części. Wymienić uszkodzone elementy.
- Skontrolować stan giętkiego węża wylotowego czy gwint nie jest poluzowany lub zerwany, czy nie ma pęknięć, zniekształceń, nacięć, załamań, rdzy, zanieczyszczeń i uszkodzeń opłotu. Dokręcić poluzowane połączenia i wymienić węże z zerwanymi gwintami.
- Skontrolować ciągłość przewodu aktywującego siłownik pneumatyczny azotem (jeśli jest zastosowany) oraz sprawdzić czy nie jest uszkodzony, sprawdzić ponadto czy nie ma poluzowanych gwintów, zniekształceń, pęknięć oraz nacięć podobnie sprawdzić zestaw montażowy. .

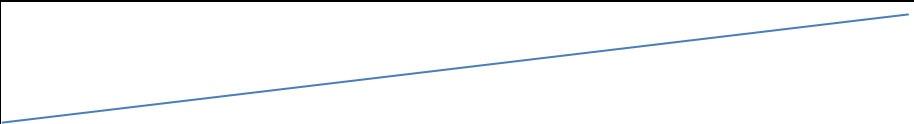
- Skontrolować dysze wylotowe czy nie są zabrudzone lub uszkodzone. Wymienić uszkodzone dysze. UWAGA! Dysz nie wolno malować. Na każdej dyszy znajduje się jej numer. W przypadku wymiany dysz należy je wymieniać na dysze o takim samym numerze. Dysz nie wolno zamieniać, chyba że ich przypadkowa zamiana nie wpłynie na właściwy rozptył gazu i odpowiednią koncentrację gazu TA-200 wewnątrz chronionej przestrzeni.
- Skontrolować wszystkie przyciski START/STOP, czy szybki nie są pęknięte, brudne lub zniekształcone. Skontrolować czy nie ma jakiegokolwiek uszkodzenia. Wymienić uszkodzone szybki. Wymienić przyciski jeśli są uszkodzone. Jeśli zajdzie potrzeba oczyścić.
- Skontrolować łączniki niskiego ciśnienia, czy nie są odkształcone, pęknięte, brudne itp. Wymienić łącznik, jeśli jest uszkodzony. Jeśli zajdzie potrzeba oczyścić.
- Sprawdzanie wskaźnika zadziałania: Upewnić się, że system kontrolowany przez wskaźnik zadziałania działa poprawnie. Ręcznie uruchomić włącznik poprzez wyciągnięcie bolca i sprawdzić, czy system kontrolowany przez wskaźnik zadziałania został odłączony. Przywrócić wskaźnik zadziałania do pozycji gotowości. Ponownie uruchomić uprzednio odłączone systemy kontrolowane przez wskaźnik zadziałania np. wentylacji, siłowników itp.
- Sprawdzenie siłownika elektromagnetycznego: Siłowniki elektromagnetyczne, w celu zapewnienia poprawnego działania, powinny być sprawdzane co 6 miesięcy. Kontrolę zadziałania można przeprowadzić bez opróżniania butli TA-200. Każdą strefę gaśniczą należy sprawdzać oddzielnie.

Załącznik nr 3

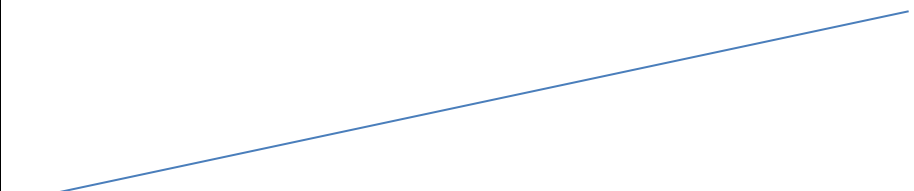
do Umowy nr _____ Na Usługę konserwacji, napraw
i przeglądów urządzeń i instalacji technicznych w serwerowni głównej Gmachu
Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej

Harmonogram prac

ROK 2026

miesiąc	SUG	KLIMATYZACJA	UPS-y	Agregat
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec	TAK	TAK	TAK	TAK
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik		TAK		
listopad				
grudzień	TAK			TAK

ROK 2027

miesiąc	SUG	KLIMATYZACJA	UPS-y	Agregat
styczeń				
luty		TAK		
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				

Załącznik nr 4

do Umowy nr _____ Na Usługę konserwacji, napraw
i przeglądów urządzeń i instalacji technicznych w serwerowni głównej Gmachu
Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej

Protokół z wykonania przeglądu okresowego urządzeń klimatyzacyjnych

Wzór

Miejscowość : _____

Dnia: _____

Protokół

z wykonanych prac serwisowych urządzeń klimatyzacyjnych

W dniu _____ wykonano przegląd / usunięto awarię urządzeń
klimatyzacyjnych znajdujących się na obiekcie

wg umowy _____

<i>TYP URZĄDZENIA</i>	<i>NR SERYJNY / ILOŚĆ</i>

1. Obiekt: _____

2. Rodzaj wykonanej pracy : _____

3. Wykonane prace :

- pomiary parametrów chłodniczych _____
- pomiary parametrów elektrycznych _____
- kontrola filtrów powietrza _____
- kontrola nawilżaczy _____
- kontrola czystości skraplaczy _____
- kontrola sterowników _____
- kontrola elementów wirujących _____

4. Uwagi

5. Wykaz zużytych materiałów :

**Protokół z wykonania przeglądu okresowego stałego urządzenia gaśniczego
SUG TA-200 – Wzór**

**Protokół
z wykonanych prac serwisowych Stałego Urządzenia Gaśniczego**

W dniu _____ wykonano przegląd / usunięto awarię urządzeń
stałego urządzenia gaśniczego SUG TA-200 znajdujących się na obiekcie
_____ wg umowy _____

<i>BUTLA</i>	<i>NR SERYJNY / ILOŚĆ GAZU TA-200</i>

1. Obiekt: _____
2. Rodzaj wykonanej pracy : _____
3. Wykonane prace :
 - Sprawdzenie nadciśnienia w butlach _____
 - kontrola siłowników na butlach _____
 - sprawdzenie mocowań i obejm na butlach _____
 - kontrola dysz wylotowych _____
 - kontrola stanu centrali _____
 - pozostałe czynności serwisowe opisane procedurą _____
4. Uwagi _____

5. Wykaz zużytych materiałów :

<i>kod towaru</i>	<i>nazwa towaru</i>	<i>ilość</i>

	<i>Technik serwisu</i>
Podpis Zleceniodawcy	Podpis Wykonawcy

UWAGI / NOTATKI

Załącznik nr 5

KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji niniejszej Umowy. – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.