



Załącznik nr 4

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie cyklu jednodniowych szkoleń online dla potencjalnych beneficjentów, jak również beneficjentów realizujących projekty lub aplikujących o środki unijne w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027(dalej: Programu).Cykl szkoleń będzie bezpłatny, a jego celem będzie wsparcie merytoryczne potencjalnych beneficjentów i beneficjentów Programu. Szkolenia są finansowane ze środków publicznych.

II. UCZESTNICY SZKOLEŃ

Uczestnicy cyklu szkoleń to potencjalni beneficjenci i beneficjenci Programu. Liczba uczestników szkoleń online: **1 600 osób**.

Liczba przeszkolonych beneficjentów: 200 osób

Liczba przeszkolonych potencjalnych beneficjentów: 1 400 osób

Zamawiający dopuszcza przeszkolenie mniejszej ilości osób, jednak nie mniej niż 1 500.

III. TERMIN SZKOLEŃ

Szkolenia zostaną zorganizowane i przeprowadzone w ciągu 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie później niż do **30 października 2026 r.**

IV. MIEJSCE SZKOLEŃ

Szkolenia zostaną zorganizowane i przeprowadzone w formie online.

V. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE KOMPLEKSOWEJ ORGANIZACJI I PRZEPROWADZENIA CYKLU SZKOLEŃ

1. Tematyka szkoleń:

- szkolenie nr 1 - zasada konkurencyjności w projektach;
- szkolenie nr 2 - zasady równości szans i niedyskryminacji w projektach;
- szkolenie nr 3 - obowiązki informacyjno - promocyjne beneficjentów;
- szkolenie nr 4 - pomoc publiczna i pomoc de minimis w projektach;
- szkolenie nr 5 – Prawo Zamówień Publicznych/udzielanie zamówień z funduszy europejskich 2021-2027;
- szkolenie nr 6 - przygotowanie dokumentacji projektowej;
- szkolenie nr 7- kwalifikowalność wydatków, trwałość projektów;
- szkolenie nr 8 - aplikacja i rozliczanie wniosków w systemie CST2021;
- szkolenie nr 9 - wniosek o dofinansowanie.



Wszystkie tematy szkoleń powinny uwzględniać zasady i specyfikację programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.

UWAGA! Wykonawca powinien przedstawić autorski program dla poszczególnych szkoleń. Program każdego szkolenia w ramach nowego okresu programowania powinien zawierać blok tematyczny na temat obowiązków informacyjno-promocyjnych beneficjentów.

Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawi do akceptacji przez Zamawiającego, w postaci elektronicznej, autorski program każdego szkolenia wraz z harmonogramem zawierającym proponowane terminy szkoleń. Program każdego szkolenia powinien być dostosowany do zakresu tematycznego danego szkolenia oraz uwzględniać aktualne wytyczne dotyczące nowego okresu programowania. Każdy program szkolenia musi obligatoryjnie zawierać blok tematyczny dotyczący obowiązków informacyjno-promocyjnych beneficjentów.

2. Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia:

1. Do Wykonawcy należy:

- opracowanie dedykowanego programu szkolenia, wraz z określeniem form szkoleniowych dostosowanych do prowadzenia szkolenia online (tj. warsztat, ćwiczenia, wykład, dyskusje, case study),
- opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym ostatecznego harmonogramu szkolenia,
- zapewnienie trenera do przeprowadzenia szkolenia online,
- opracowanie dedykowanych materiałów szkoleniowych dla uczestników w formie elektronicznej,
- opracowanie, przeprowadzenie i przekazanie wyników ankiet poszkoleniowych w formie elektronicznej,
- opracowanie oraz przekazanie uczestnikom zaświadczeń ukończenia szkolenia w formie elektronicznej,
- zapewnienie platformy elektronicznej dla uczestników szkolenia online, która zapewni: transmisję, udostępnianie materiałów, interakcję z uczestnikami (czat, sesję pytań i odpowiedzi), identyfikację uczestników (imię, nazwisko lub adres e-mail), generowanie raportów obecności zawierających co najmniej listę uczestników, czas logowania oraz czas udziału w szkoleniu, prowadzenie pracy w podgrupach (tzw. breakout rooms) – w przypadku stosowania form warsztatowych,
- zapewnienie elektronicznej rejestracji uczestników szkolenia,
- rejestrowanie (nagrywanie) szkolenia online w formie audio-video (obejmującej co najmniej zapis dźwięku oraz prezentowanych treści), wraz z zapewnieniem zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych oraz poinformowaniem uczestników o nagrywaniu szkolenia, a



następnie przekazanie nagrania Zamawiającemu w formie elektronicznej (np. poprzez link do pobrania lub nośnik danych) celem dokumentacji, kontroli i archiwizacji.

2. Czas trwania jednego szkolenia wyniesie minimum 5 godzin zegarowych. Szkolenie powinno być podzielone na moduły dydaktyczne dostosowane do specyfiki formy online. Maksymalny czas trwania jednego modułu szkoleniowego nie powinien przekraczać 90 minut. Pomiędzy modułami należy zapewnić przerwy, przy czym łączny czas przerw powinien wynosić co najmniej 30 minut. Szkolenia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku.
3. Podczas organizacji szkoleń spełnione będą standardy dostępności określone w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach Programu. W szczególności zapewniona zostanie dostępność cyfrowa oraz informacyjno-promocyjna, zgodnie z Załącznikiem nr 2 „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021–2027” do Wytycznych.

Trenerzy:

1. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował trenerami odpowiednio do danych obszarów tematycznych.
2. Każdy trener musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu szkoleń oraz przygotowanie merytoryczne do prowadzenia szkoleń w danym obszarze tematycznym.
3. Wymagane będzie wykazanie przeprowadzenia przez każdego trenera w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 4 szkoleń w danym obszarze tematycznym
4. Wykonawca wskazuje do oceny trenerów, przy czym nie dopuszcza się możliwości zrealizowania zamówienia przez większą ilość trenerów.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale ocenianych przez Zamawiającego trenerów.
6. Szkolenia wliczane do oceny doświadczenia każdego trenera powinny być zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert i dotyczyć obszaru tematycznego wskazanego w wykazie szkoleń. Podana tematyka szkolenia musi odzwierciedlać/wskazywać jednoznacznie na jego zawartość merytoryczną.
7. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę trener nie będzie posiadał doświadczenia w przeprowadzeniu w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 4 szkoleń w danym obszarze tematycznym, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość uznania doświadczenia zdobytego w ramach szerszych zagadnień, pod warunkiem, że obejmowały one elementy merytoryczne właściwe dla danego szkolenia.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trenera w przypadku:
 - zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć w dniu składania oferty,



- gdy realizujący szkolenie trener nie uzyska pozytywnej oceny uczestników lub Zamawiającego po przeprowadzonym szkoleniu.

W ww. okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że osoba nowo zaangażowana spełnia warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia określone w złożonej ofercie.

W przypadku zmiany trenera Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą wymagane kwalifikacje osoby zastępującej trenera. Zmiana trenera prowadzącego szkolenia odbywa się za pisemną zgodą Zamawiającego.

10. Zamawiający ma prawo do oceny nieograniczonej liczby trenerów, spełniających powyższe wymogi, w przypadku konieczności zastępstwa trenera pierwotnie wskazanego.

3. Materiały szkoleniowe:

1. Wykonawca zapewni:
 - szczegółowy program szkolenia,
 - przekazanie materiałów szkoleniowych uczestnikom drogą elektroniczną przed szkoleniem,
2. Wszystkie materiały szkoleniowe muszą zostać oznaczone zestawem logotypów oraz opcjonalnie informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi Wytycznymi oznaczania projektów w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027. Wszelkie materiały szkoleniowe przed wykonaniem muszą otrzymać mailową akceptację Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność merytoryczną oraz aktualność przekazywanych danych/informacji w materiałach dydaktycznych.
4. W przypadku zmian przepisów, wytycznych itp. obejmujących zakresy tematyczne szkoleń realizowanych w ramach umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uzupełnienia i/lub korekty nieaktualnych informacji zamieszczonych w materiałach dydaktycznych.

4. Program szkolenia

1. Wykonawca zrealizuje szkolenie online zgodnie z programem zaakceptowanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zażądać uzupełnienia programu o dodatkowe elementy wynikające z aktualnych potrzeb uczestników.
2. Liczba uczestników w jednym szkoleniu online to maksymalnie 50 osób.
3. Wykonawca dostosuje metody szkolenia do zakresu merytorycznego.
4. Wykonawca przeprowadzi szkolenie według ostatecznego harmonogramu szkolenia.
5. W programie szkolenia musi zostać uwzględniona różnorodność form jego realizacji, tj. m.in.:
 - wykład/warsztat (oparte o prezentację multimedialną),
 - analiza studiów przypadku, przygotowanych przez trenera (co najmniej 4 przykłady),
 - czat, pytania i odpowiedzi.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia przez Wykonawcę wymienionych zagadnień, natomiast nie dopuszcza pominięcia któregośkolwiek z nich.

5. Rekrutacja



Wykonawca jest odpowiedzialny za rekrutację uczestników szkolenia. Uczestnikami szkolenia powinny być osoby realizujące lub zainteresowane realizacją projektów w ramach Programu.

6. Pozostałe wymagania i informacje:

1. Każdorazowe poinformowanie uczestników przed rozpoczęciem szkolenia o jego współfinansowaniu ze środków Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
2. Umożliwienie każdemu uczestnikowi szkolenia pobrania zaświadczenia ukończenia szkolenia.
3. Wykonawca potwierdzi uczestnictwo osób biorących udział w szkoleniach poprzez screen potwierdzający ilość uczestników i dane osób zalogowanych na szkolenie.
4. Wykonawca zapewnia certyfikaty dla wszystkich uczestników szkolenia o odbytym szkoleniu, ze wskazaniem zakresu merytorycznego szkoleń. Certyfikaty muszą zostać oznaczone zestawem logotypów oraz informacją o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, przy czym wzór certyfikatu potwierdzającego ukończenie szkolenia podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Certyfikaty uczestnictwa w szkoleniu przyznawane będą uczestnikom pod warunkiem obecności na szkoleniu.
5. Wykonawca prześle Zamawiającemu ankiety poszkoleniowe oraz wyniki ich przeprowadzenia w formie elektronicznej.
6. Przekazywanie Zamawiającemu, na każdym etapie realizacji zamówienia, informacji o zaistniałych problemach w jego realizacji oraz w każdym czasie, na żądanie Zamawiającego, dodatkowych informacji o stanie realizacji zamówienia.
7. Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu z każdego szkolenia podpisane sprawozdanie. Ww. sprawozdanie będzie zawierało wypełnione ankiety oceny szkoleń i listę uczestników szkoleń, wzór certyfikatu, komplet materiałów szkoleniowych oraz prezentacje multimedialne w formie elektronicznej. Dostarczenie sprawozdania wraz z nagraniem szkolenia będzie warunkowało zapłatę wynagrodzenia za zrealizowane szkolenia.
8. Wszelkie treści zawarte w materiałach szkoleniowych udostępnionych uczestnikom szkolenia przez wykładowców w związku z wykonaniem usługi, stanowi przedmiot przysługujących wykładowcom autorskich praw majątkowych. Usługa nie przenosi na uczestników szkolenia jakichkolwiek praw autorskich ani nie ustanawia na ich rzecz licencji. Wykładowcy przenoszą na własność uczestnikom szkolenia wyłącznie prawo własności do materiałów szkoleniowych formie online w ilości odpowiadającej liczbie uczestników. Każdy uczestnik szkolenia upoważniony jest do używania tych materiałów wyłącznie na własne potrzeby, bez prawa udostępniania tych materiałów osobom trzecim. Przeniesienie praw własności nastąpi w momencie udostępnienia materiałów szkoleniowych uczestnikowi szkolenia.

UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia kontroli poprzez zalogowanie się na szkolenie online.