

Załącznik Nr 9 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 i Części 2

Część 1

Tabela nr 1. Typy wsparcia dla pracowników

Lp.	Typ wsparcia	Ilość	Liczba pracowników	Miejsce realizacji usługi	Tematyka wsparcia
1.	Indywidualne wsparcie psychologa	4 h/ 1 osobę	90	Gabinet podmiotu świadczącego usługę na terenie miasta Radomska	Rodzaj, częstotliwość i czas trwania wsparcia ustalony będzie przez psychologa indywidualnie w stosunku do każdego pracownika. Psycholog powinien pomóc pracownikowi w radzeniu sobie w indywidualnych sytuacjach stresowych wynikających m. in. z obsługi trudnego klienta, opresji czasu, konfliktów wewnętrznych, nawału obowiązków służbowych.
2.	Wsparcie fizjoterapeuty	5 h / 1 osobę	90	Gabinet podmiotu świadczącego usługę na terenie miasta Radomska	Rodzaj, częstotliwość i czas trwania wsparcia ustalony będzie przez fizjoterapeutę indywidualnie w stosunku do każdego pracownika. Fizjoterapia manualna i kinezyterapia.

Lp.	Typ wsparcia	Ilość	Liczba pracowników	Miejsce realizacji usługi	Tematyka wsparcia
3.	Konsultacje fizjoterapeutyczne	2 h / 1 osobę	100	Gabinet podmiotu świadczącego usługę na terenie miasta Radomska	<p>Edukacja w zakresie codziennej aktywności. W ramach elementu edukacyjnego fizjoterapeuta przedstawi m. in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pokaże przykładowe ćwiczenia/propozycje aktywności fizycznych wykonywanych w domu, - zapozna pracownika z tematyką znaczenia prowadzenia zdrowego trybu życia, - omówi ryzyko wystąpienia bólów kręgosłupa, - poinformuje o zasadach ergonomii w życiu codziennym, - pokaże zasady ochrony przed nadmiernymi przeciążeniami podczas codziennych czynności.
4.	Badania pracownicze wraz z konsultacją wyników i edukacją zdrowotną	1 kpl / 1 osobę	114	<p>Gabinet podmiotu świadczącego usługę na terenie miasta Radomska</p> <p>Konsultacje wyników Gabinet podmiotu świadczącego usługę</p>	<p>Dodatkowe badania pracownicze ukierunkowane na choroby związane z miejscem pracy, wykraczające poza obowiązkowe badania wstępne i okresowe z zakresu medycyny pracy oraz konsultacja ich wyników i edukacja zdrowotna w tym zakresie. Po otrzymaniu wyników odbędą się konsultacje wyników badań z lekarzem prowadzącym oraz edukacja zdrowotna w tym zakresie. Termin przeprowadzenia badania krwi oraz konsultacji zostanie indywidualnie ustalony z pracownikiem przez laboratorium oraz lekarza.</p>

Lp.	Typ wsparcia	Ilość	Liczba pracowników	Miejsce realizacji usługi	Tematyka wsparcia
					<u>Parametry</u> Dla każdego pracownika zostanie wykonany pakiet badań krwi: - morfologia krwi, - witamina D, - serotonina, - kortyzol, - ferratyna, - TSH, - witamina B12.

Część 2

Tabela nr 2. Rodzaje warsztatów edukacyjnych dla pracowników

Lp.	Temat warsztatu	Ilość	Ogólna liczba pracowników	Miejsce realizacji usługi	Przykładowy program
1.	Skuteczne strategie walki z wypaleniem zawodowym	30 h (10 h/grupę)	40 (3 gr po 12-15 os)	Sala konferencyjna w Starostwie Powiatowym w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko	- symptomy wypalenia zawodowego; - etapy wypalenia zawodowego; - autodiagnoza (rozpoznawanie wypalenia zawodowego); - przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu; - walka z chronicznym zmęczeniem; - regeneracja sił i motywacji do

Lp.	Temat warsztatu	Ilość	Ogólna liczba pracowników	Miejsce realizacji usługi	Przykładowy program
2.	Sposoby radzenia sobie ze stresem	30 h (10 h/grupę)	50 (3 gr po 16-17 os)	Sala konferencyjna w Starostwie Powiatowym w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko	- zapobieganie niekorzystnym reakcjom stresowym mogącym wystąpić w pracy (efekt utopionych kosztów, frustracja, poczucie bycia wykorzystywanym, presja czasu na wykonanie obowiązków); - techniki dystansowania się do stresujących zdarzeń w miejscu pracy.
3.	Radzenie sobie z trudnym klientem	30 h (10 h/grupę)	40 (3 gr po 12-15 os)	Sala konferencyjna w Starostwie Powiatowym w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko	- precyzyjna komunikacja werbalna i niewerbalna; - narzędzia do prowadzenia efektywnych negocjacji; - wypracowanie modeli zachowań zapobiegających konfliktom i nieudowodnieniom; - skuteczne techniki i narzędzia do wywierania perswazji.

Lp.	Temat warsztatu	Ilość	Ogólna liczba pracowników	Miejsce realizacji usługi	Przykładowy program
4.	Właściwe planowanie zadań	20 h (10 h/grupę)	20 (2 gr po 10 os)	Sala konferencyjna w Starostwie Powiatowym w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko	- umiejętność realizacji wszystkich zadań bez przeciążenia; - wprowadzenie w życie balansu między aktywnością a odpoczynkiem; - zasady realnego planowania i poprawnego formułowania celów.
5.	Skuteczne techniki relaksacyjne	40 h (10 h/grupę)	60 (4 gr po 15 os)	Sala konferencyjna w Starostwie Powiatowym w Radomsku, ul. Leszka Czarnego 22, 97-500 Radomsko	- techniki relaksacji rozluźniające ciało i umysł i stosowanie ich na co dzień); - kontrolowane reakcje na stres.