



Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

2026.03.ZP

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.:
Utrzymanie terenów zewnętrznych

Spis treści

ROZDZIAŁ 1.....	2
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	2
DZIAŁ I Dane Zamawiającego.....	2
DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia.....	2
DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia.....	2
DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	4
DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia	5
DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia.....	5
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP	5
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP	6
PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7	6
USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO	6
DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	8
DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów	8
DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami	10
DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	10
DZIAŁ XI Termin związania ofertą.....	12
DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu	12
DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert	15
DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny	16
DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Możliwość prowadzenia negocjacji.....	16
DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert	18
DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	19
DZIAŁ XVIII Wadium	19
DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	19
DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	19
DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów	21
DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych	21
DZIAŁ XXIII Informacje dodatkowe	23
ROZDZIAŁ 2	23
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	23
ROZDZIAŁ 3	28

ROZDZIAŁ 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

DZIAŁ I Dane Zamawiającego

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Twardowskiego 18
70-320 Szczecin
NIP: 852-218-45-46

- adres strony internetowej: <https://www.999.szczecin.pl>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1283218>
- adres poczty elektronicznej: sekretariat@999.szczecin.pl
- numery telefonów:
 - +48 91 433 38 01 (sekretariat)

Adres do korespondencji:
Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie
ul. Twardowskiego 18
70-320 Szczecin
Adres e-mail: Magdalena.Optacy@999.szczecin.pl

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) – dalej PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym (art. 275 – 296 PZP).
3. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, o których mowa w art. 275 pkt 2 ustawy PZP.
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące zamówień klasycznych na usługi o wartości mniejszej niż progi unijne¹.
5. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia **nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych**.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zewnętrznych jednostek organizacyjnych Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie, zlokalizowanych na terenie województwa zachodniopomorskiego. Zamówienie jest podzielone na części:
 - 1) CZĘŚĆ 1 – powiat białogardzki
 - 2) CZĘŚĆ 2 – powiat choszczeński
 - 3) CZĘŚĆ 3 – powiat drawski

¹ Przez progi unijne należy rozumieć kwoty wartości zamówień lub konkursów określone w art. 4 i art. 13 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”

- 4) CZĘŚĆ 4 – powiat goleniowski
 - 5) CZĘŚĆ 5 – powiat gryficki
 - 6) CZĘŚĆ 6 – powiat gryfiński
 - 7) CZĘŚĆ 7 – powiat kamieński
 - 8) CZĘŚĆ 8 – powiat kołobrzeski
 - 9) CZĘŚĆ 9 – powiat łobeski
 - 10) CZĘŚĆ 10 – powiat myśliborski
 - 11) CZĘŚĆ 11 – powiat policki
 - 12) CZĘŚĆ 12 – powiat stargardzki
 - 13) CZĘŚĆ 13 – m. Szczecin
 - 14) CZĘŚĆ 14 – m. Świnoujście
 - 15) CZĘŚĆ 15 – powiat wałecki
2. Główne miejsce lub lokalizacja realizacji usług: **województwo zachodniopomorskie** (kod NUTS PL42).
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	numer	nazwa
Główny kod CPV	90914000-7	Usługi sprzątania parkingów

	numer	nazwa
Dodatkowe kody CPV	77314000-4	Usługi utrzymania gruntów
	77314100-5	Usługi w zakresie trawników
	77312100-1	Usługi odchwaszczania

4. Zamawiający informuje o dokonaniu podziału zamówienia na części. Liczba części wynosi 15 (piętnaście). Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę dla danej części, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty w obrębie tej samej części przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert złożonych w ramach tej części.
5. Maksymalna liczba części, na jaką Wykonawca może złożyć ofertę: 15 (piętnaście).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
9. **Zamawiający zastrzega, że o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1-10 PZP, tj. mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych:**
- 1) **osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, 858, 1089 i 1165),**
 - 2) **bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620),**
 - 3) **osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,**
 - 4) **osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177, 742, 743 i 858),**
 - 5) **osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2024 r. poz. 706), mających trudności w integracji ze środowiskiem,**

- 6) osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 917),
 - 7) osób bezdomnych w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.),
 - 8) osób, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1504 oraz z 2024 r. poz. 854),
 - 9) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia,
 - 10) osób będących członkami mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności będących członkami mniejszości narodowych i etnicznych w rozumieniu ustawy z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 823)
- pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do kategorii, o której mowa w 94 ust. 1 pkt 1-10 ustawy PZP, jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u Wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizowała zamówienie.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców musi odrębnie spełniać wymagania określone w art. 94 ust. 1 ustawy PZP.
 11. Ewentualny udział podwykonawców nie może prowadzić do obniżenia procentowego wskaźnika zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt 9 ppkt 1–10 niniejszego działu, który nie może być mniejszy niż 30 % osób zatrudnionych u podmiotów biorących udział w realizacji zamówienia.
 12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
 13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy PZP.
 16. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej. Wizja lokalna Wykonawcy ma charakter pomocniczy. W celu wyznaczenia terminu wizji, Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem platformy zakupowej z wykorzystaniem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1283218>, a w przypadku braku działania platformy zakupowej, za pomocą poczty elektronicznej na adres m_optacy@999.szczecin.pl
 17. Zamawiający nie przewiduje możliwości sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
 18. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 19. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale 2 SWZ.
 20. Stosownie do art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia, tj. osoby zajmujące się nadzorem oraz utrzymaniem terenów zewnętrznych, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.). Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym Rozdział 3 SWZ.

DZIAŁ IV Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

DZIAŁ V Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby usługa realizowana była przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

DZIAŁ VI Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r., poz. 383 z późn. zm.) – dalej Kodeks karny,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567 z późn. zm.),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567 z późn. zm.),

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1) powyżej;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, gdy Wykonawca lub podmiot, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia i doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 PZP

(art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9 oraz 10 PZP)

- 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 9) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 10) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 11) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 12) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 13) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7

USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

- 14) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia

2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.);

- 15) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.);
- 16) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1) lit. a–g i ppkt 2) niniejszego działu - na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
 - a) pkt. 1 ppkt 1) lit. h i ppkt 2) niniejszego działu, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 1) lit. h niniejszego działu,
 - b) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 6) niniejszego działu - w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia,
 - c) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 7) niniejszego działu - na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
- 3) w przypadkach, o których mowa w pkt 1 ppkt. 13)-15) niniejszego działu - na okres trwania okoliczności określonych w tych punktach.

3. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu w przypadkach, o których mowa w pkt. 13)-15) niniejszego działu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w zdaniu poprzednim, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 milionów zł.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1), 2), 5) i 7)-12) niniejszego działu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4 niniejszego działu, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4 niniejszego działu, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

DZIAŁ VII Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 1, Dział VI SWZ, oraz spełniają poniżej określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

DZIAŁ VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;

Oświadczenie wstępne, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną

2. Dokumenty wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:

- 1) **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w częściach 1 - 15 zamówienia, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących:**

a) podmiotowych środków dowodowych:

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, w art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 7-10 PZP oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

b) innych dokumentów:

- w przypadku zakładu pracy chronionej – decyzja o przyznaniu statusu zakładu pracy chronionej wydana przez właściwego wojewodę,
- w przypadku spółdzielni socjalnej – oświadczenie własne o posiadaniu statusu spółdzielni socjalnej, zawierające informację o procentowym wskaźniku zatrudnienia osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 1-10 PZP,
- w przypadku innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych – oświadczenie własne określające cel działalności oraz zawierające informację o procentowym wskaźniku zatrudnienia osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 1-10 PZP, a w przypadku gdy dla uzyskania określonego statusu dany podmiot jest ustawowo zobowiązany do zatrudniania odpowiedniej liczby osób marginalizowanych i jeśli zgodnie z właściwymi przepisami obowiązek ten jest weryfikowany na etapie przyznawania tego statusu przez właściwe instytucje, wystarczającym dokumentem będzie decyzja przyznająca status lub wpis do właściwego rejestru.

UWAGA:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast** odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) niniejszego działu – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie

zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

Postanowienia pkt. 3,4 niniejszego Działu stosuje się odpowiednio.

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2025 poz. 1703 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w niniejszym Dziale, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

DZIAŁ IX Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) **platformy** do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin;
 - 2) poczty elektronicznej: m_optacy@999.szczecin.pl- z zastrzeżeniem, iż oferta wraz z załącznikami oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

DZIAŁ X Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Pani Magdalena Optacy: e-mail: Magdalena.Optacy@999.szczecin.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Pai Agnieszka Żyszkowska, e-mail: Agnieszka.Zyszkowska@999.szczecin.pl
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin).
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - m_optacy@999.szczecin.pl.
4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu **Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)** oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
9. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2 niniejszego działu, a w przypadku braku działania platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin za pomocą poczty elektronicznej na adres m_optacy@999.szczecin.pl.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12 niniejszego działu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12 niniejszego działu.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 12 niniejszego działu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
17. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

DZIAŁ XI Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 6.06.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego działu, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego działu, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, którym mowa w pkt. 2 niniejszego działu, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

DZIAŁ XII Opis sposobu przygotowywania oferty oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
6. Celem prawidłowego złożenia oferty na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się plik pn. **Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).**
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla

rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
13. **Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.**
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
24. Ofertę sporządza się w języku polskim się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale 1, Dział VIII pkt. 1 ppkt 1) SWZ;
 - 2) dokumenty, z których wynika uprawnienie do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

Uwaga:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

25. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
26. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/999_szczecin, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa

w art. 125 ust.1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> znajduje się plik: **Pigułka wiedzy na temat podpisów osobistych i zaufanych**. Zamawiający zaleca zapoznanie się z dokumentem.

27. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
28. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
29. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
30. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
31. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
32. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
33. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz. Uwaga: zgodnie z treścią wyroku Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia 13 czerwca 2024 r. (XXIII Zs 58/24) pełnomocnictwo poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza, na gruncie przepisów PZP nie może być uznane za ważne – zatem w myśl art. 63 ust. 2 PZP w zw. z art. 99 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.) winno zostać ono złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty** inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
35. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
36. Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo** przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
37. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo**, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
38. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**
39. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 1, Dział IV SWZ należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
40. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
41. Oferty będą oceniane według kryteriów i zasad określonych w rozdziale 1, Dział XIII SWZ. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
42. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1283218> w terminie najpóźniej do dnia **8.05.2026 r. do godziny 10:30.**

DZIAŁ XIII Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.05.2026 r. o godz. 11:00** i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1283218>

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. Zamawiający przekazuje Prezesowi Urzędu informację o złożonych ofertach, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert albo unieważnienia postępowania.

DZIAŁ XIV Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowi wyrażona w jednostkach pieniężnych (PLN), którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy z wykonanie przedmiotu zamówienia
2. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi, a następnie obliczy iloczyn tej ceny oraz ilości miesięcy, w których świadczona będzie usługa. Cena zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, w tym podatek od towarów i usług w wysokości przewidzianej ustawowo.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze Umowy (Rozdział 3 SWZ).
4. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będzie prowadziło do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.

DZIAŁ XV Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Możliwość prowadzenia negocjacji.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów (dla każdej części odrębnie):
 - **cena brutto** - **60%**
 - **czas reakcji** - **40%**
2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(Cn : Cb) \times 60 \%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Kryterium 2 – punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

Przez czas reakcji Zamawiający rozumie maksymalny czas, jaki upłynie od:

- 1) momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania prac interwencyjnych lub
- 2) momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności podjęcia przez Wykonawcę działań związanych z wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych (np. opady śniegu, gołoledź, oblodzenie),

- do momentu faktycznego rozpoczęcia wykonywania tych prac przez Wykonawcę. Rozpoczęcie wykonywania prac oznacza podjęcie przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotem Umowy w zakresie odpowiednio prac interwencyjnych lub działań związanych z wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych. Za rozpoczęcie prac, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie uznaje się samego wyjazdu pracowników lub sprzętu z bazy Wykonawcy ani pozostawania w drodze do miejsca realizacji prac.

Wariant	1	2	3
Czas reakcji	do 1 h	powyżej 1 h do 2 h	powyżej 2 h do 3 h
Ilość punktów	40,00	20,00	0,00

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie jednego z powyższych wariantów. W przypadku jakiegokolwiek ingerencji Wykonawcy w warianty lub zaznaczenia kilku wariantów, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

Brak informacji w zakresie czasu reakcji w ofercie spowoduje uznanie, że Wykonawca oferuje Wariant 3 i taki czas reakcji zostanie przyjęty do oceny w ramach kryterium, a następnie wskazany w umowie.

Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1 -2 będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

3. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Zgodnie z art. 223 ust. 2 PZP Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5 ppkt 3) niniejszego działu, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
7. Zamawiający, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, może:
 - 1) dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, bez przeprowadzania negocjacji, albo;
 - 2) przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprosić Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
8. Decyzja o sposobie wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. bez przeprowadzania negocjacji albo po przeprowadzeniu negocjacji, należy do Zamawiającego.

9. W przypadku decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty w sposób wskazany w pkt. 7 ppkt 2) niniejszego działu, Zamawiający zaprosi do negocjacji trzech Wykonawców, których oferty uzyskały najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
10. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
11. Negocjacje mają charakter poufny oraz są prowadzone w sposób zapewniający równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
12. Negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ oraz mogą dotyczyć wyłącznie elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
13. Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający informuje Wykonawców o ich zakończeniu oraz zaprasza do składania ofert dodatkowych.
14. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych, uwzględniając czas potrzebny na przygotowanie tych ofert, nie krótszy jednak niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
15. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, w innym wypadku podlega odrzuceniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

DZIAŁ XVI Informacja o podstawie odrzucenia ofert

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - b) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń,
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 10) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 11) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

- 12) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 13) w przypadku, gdy Zamawiający żądał wniesienia wadium - Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP;
- 14) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 15) obejmuje ona produkt ICT, usługę ICT lub proces ICT wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20 i 252), stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
- 16) obejmuje ona produkt ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, lub usługę ICT, lub proces ICT, określone w tej decyzji.

DZIAŁ XVII Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 PZP.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale 1, Dział XVI SWZ.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

DZIAŁ XIX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

DZIAŁ XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

2. Środki ochrony prawnej określone w tym dziale nie przysługują Wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w art. 505 ust. 1 PZP, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1 powyżej;
 - 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1)-3) powyżej wnosi się w terminie: 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
7. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

DZIAŁ XXI Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego działu.
3. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 PZP.

DZIAŁ XXII Jawność postępowania. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 PZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
3. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie ul. Twardowskiego 18, 70-320 Szczecin**.
 - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając wiadomość na adres: **iodo@999.szczecin.pl**
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, w związku z:
 - prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zawarciem i realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- udokumentowaniem postępowania oraz jego archiwizacją – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (zwane dalej „PZP”).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy PZP, w szczególności na podstawie art. 18 ustawy PZP,
 - Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
 - użytkownicy platformy e-Zamówienia prowadzonej przez UZP.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
- co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 78 ust. 1 PZP),
 - a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres jej obowiązywania,
 - dodatkowo: zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie – dla zamówień krajowych: 5 lat, dla unijnych: 10 lat, umowy cywilnoprawne: 10 lat, liczonych od 1 stycznia roku następnego po zakończeniu sprawy,
 - po tym czasie – dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, za zgodą właściwego archiwum państwowego.
- 6) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w PZP, niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje ich niepodania wynikają z PZP.
- 7) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu, o których mowa w art. 22 RODO.
- 8) W zakresie przetwarzania danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
- Prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), z zastrzeżeniem, że w przypadku korzystania z tego prawa, administrator może żądać podania dodatkowych informacji (np. nazwy lub daty zakończonego postępowania), które pozwolą na sprecyzowanie żądania i skuteczne odnalezienie danych,
 - prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO) – z zastrzeżeniem, że nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania ani naruszać integralności protokołu i jego załączników,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO),
 - prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO), ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Pani/Pana dane osobowe **nie będą przekazywane do państw trzecich** ani do organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
- 11) Zasada jawności postępowania przewidziana w PZP (art. 18 ust. 1) obowiązuje z wyjątkiem przypadków określonych w art. 18 ust. 3–6 ustawy, w szczególności dotyczących:
- ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - ochrony danych osobowych niepodlegających ujawnieniu na podstawie przepisów prawa.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające

wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.

6. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie według poniższych zasad:
- 1) osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

DZIAŁ XXIII Informacje dodatkowe

Realizując obowiązek wynikający z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928 z późn. zm.), Zamawiający informuje, iż w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie przyjęta została procedura wewnętrznych zgłoszeń naruszania prawa i podejmowania działań następnych. Treść procedury oraz pozostałe informacje w tym zakresie są dostępne na stronie: <https://www.999.szczecin.pl/zgloszenia-wewnetrzne/>

ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usługi bieżącego nadzoru i utrzymania terenów zewnętrznych jednostek organizacyjnych Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowe w Szczecinie, zlokalizowanych na terenie województwa zachodniopomorskiego w zakresie:
 - 1) koszenia traw wraz z zebraniem, wygrabiением i utylizacją pokosu - 2 razy w miesiącu, tj. 2 i 4 tydzień miesiąca;

- 2) odchwaszczania terenów zewnętrznych (zielonych i utwardzonych) wraz z utylizacją zebranych bioodpadów - raz w miesiącu tj. 4 tydzień miesiąca;
- 3) przycinania krzewów wraz z utylizacją bioodpadów - 2 razy w trakcie obowiązywania umowy (maj i październik);
- 4) sprzątania terenów zewnętrznych - 2 razy w tygodniu, tj. w poniedziałek i czwartek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy z zastrzeżeniem zdania następującego. W przypadku gdy w danym tygodniu poniedziałek lub czwartek będą dniami ustawowo wolnymi od pracy obowiązek, o którym mowa w niniejszym punkcie, zostanie wykonany przez Wykonawcę w dniu następnym po dniu lub dniach ustawowo wolnych od pracy;
- 5) wykonywania prac opcjonalnych takich jak: eliminacje i przeciwdziałanie pasożytom oraz chorobom roślin, nawożenie – nie częściej niż 1 raz w miesiącu po zgłoszeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, przy czym prace te zostaną każdorazowo wykonane w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego;
- 6) wykonywania prac interwencyjnych np. sprzątania po wichurach – każdorazowo w terminie maksymalnie² h od momentu dokonania zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego (maksymalnie 36 razy w okresie obowiązywania Umowy);
- 7) odśnieżania i usuwania oblodzenia z ciągów pieszych, wraz z ciągami pieszymi przynależnymi do posesji oraz wszelkich terenów utwardzonych – każdorazowo w terminie maksymalnie³ h od momentu dokonania zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 8) bieżącego monitorowania stanu obiektów Zamawiającego w okresie występowania zagrożenia w postaci powstawania sopli, nawisów lodowych i śniegowych oraz utrzymywania się nadmiaru śniegu na dachach i elewacjach przez wszystkie dni tygodnia, w tym również w dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku stwierdzenia powstania zagrożenia dla życia, zdrowia osób lub mienia, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wystąpienia zagrożenia, w sposób możliwie najlepiej zapobiegający powstaniu uszczerbków na życiu i zdrowiu oraz zabezpieczający przed szkodami w mieniu (Zamawiający każdorazowo wymaga wykonania dokumentacji zdjęciowej po wykonaniu czynności zabezpieczających) a następnie do usunięcia zagrożenia w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zabezpieczenia terenu. Wykonawca zobowiązany jest również do podejmowania działań, o których mowa w niniejszym punkcie w reakcji na zgłoszenie przedstawiciela Zamawiającego. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia działań zabezpieczających teren, o których mowa w zdaniu drugim niniejszego punktu w czasie nie dłuższym niż⁴ godzin od momentu dokonania zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego i usunięcia zagrożenia w okresie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Podpisując umowę Wykonawca przejmuje jednocześnie pełną odpowiedzialność prawną za wszelkie ewentualne szkody wynikające z niewykonania w odpowiednim terminie lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z zakresu zadań Wykonawcy wskazanego w niniejszym punkcie;
- 9) realizacji prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą, obowiązującymi przepisami, polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, zasadami wiedzy technicznej, należyta starannością i przepisami BHP;
- 10) ponoszenia kosztów zakupu, załadunku, rozładunku i składowania materiałów niezbędnych do wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu;
- 11) zapewnienia na terenie wykonywania prac należytego ładu i porządku, przestrzegania przepisów BHP oraz utrzymania terenu wykonywania prac wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 12) uporządkowania terenu wykonywania prac po ich zakończeniu;

² kryterium oceny ofert

³ kryterium oceny ofert

⁴ kryterium oceny ofert

- 13) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich stratach i chorobach w zieleni oraz uszkodzeniu urządzeń i innych elementów małej architektury.
2. Wykonawca ma obowiązek gospodarowania powstałymi podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadami zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa krajowego i miejscowego.
3. Koszty gospodarowania powstałymi podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadami lub biomasą ponosi Wykonawca.
4. Zabiegi z zastosowaniem środków ochrony roślin mogą być wykonywane wyłącznie w celu zwalczania chwastów, chorób i szkodników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest stosować wyłącznie środki dopuszczone do obrotu oraz używać ich zgodnie z etykietą/instrukcją stosowania, w sposób niepowodujący jakiegokolwiek zagrożenia dla zdrowia ludzi, zwierząt oraz dla środowiska.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności stanowiące przedmiot Umowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób korzystających z terenu oraz ochronę mienia znajdującego się w miejscu realizacji Umowy.
6. Wszystkie czynności stanowiące przedmiot Umowy należy wykonywać z zachowaniem należytej staranności, w sposób minimalizujący ich negatywny wpływ na środowisko, w szczególności na powietrze, glebę, organizmy żywe oraz roślinność.
7. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania warunków atmosferycznych i wykonywania czynności na zieleni (np. koszenie, pielęgnacja) wyłącznie w warunkach zapewniających ich prawidłową realizację, w szczególności z wyłączeniem okresów suszy, nadmiernego uwilgotnienia terenu oraz intensywnych opadów atmosferycznych.
8. Wykonawca jest zobowiązany organizować miejsca przejazdu i postoju pojazdów Wykonawcy w sposób niekolidujący z ruchem ambulansów.

Wykonawca zapewnia kadrę, sprzęt i materiały (w tym piasek /sól) niezbędne do wykonania wskazanego powyżej zakresu prac, z wyłączeniem materiałów niezbędnych do wykonania prac opcjonalnych (o których mowa w pkt. 1 ppkt 5) powyżej).

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z podpisaniem Umowy aktualną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji Umowy. Nieprzedłożenie dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, skutkować będzie odmową zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ZAMÓWIENIE PODZIELONE NA CZĘŚCI (PODZIAŁ WG POWIATÓW) O NASTĘPUJĄCYCH WARTOŚCIACH M² TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH DLA :

CZEŚĆ 1	BIAŁOGARDZKI	2 993,60
CZEŚĆ 2	CHOSZCZEŃSKI	1 017,80
CZEŚĆ 3	DRAWSKI	2 356,45
CZEŚĆ 4	GOLENIOWSKI	1 227,55
CZEŚĆ 5	GRYFICKI	625,00
CZEŚĆ 6	GRYFIŃSKI	2 392,61
CZEŚĆ 7	KAMIENSKI	3 218,14
CZEŚĆ 8	KOŁOBRZESKI	2 092,00
CZEŚĆ 9	ŁOBESKI	1 732,40

Znak sprawy: 2026.03.ZP

CZEŚĆ 10	MYŚLIBORSKI	2 700,49
CZEŚĆ 11	POLICKI	977,60
CZEŚĆ 12	STARGARDZKI	1 158,84
CZEŚĆ 13	SZCZECIN	17 685,09
CZEŚĆ 14	ŚWINOUJŚCIE	1 065,60
CZEŚĆ 15	WAŁECKI	2 040,00

Szczegółowy wykaz lokalizacji objętych realizacją przedmiotu umowy:

POWIAT	MIEJSCOWOŚĆ	ADRES FILII WSPR
BIAŁOGARDZKI	Białogard	ul. Szpitalna 5A, 78-200 Białogard
CHOSZCZEŃSKI	Choszczno	ul. Zielna 1, 73-200 Choszczno
DRAWSKI	Drawsko Pomorskie	ul. Bolesława Chrobrego 11, 78-500 Drawsko Pomorskie
GOLENIOWSKI	Goleniów	ul. Nowogardzka 2a, 72-100 Goleniów
GOLENIOWSKI	Nowogard	ul. Wojska Polskiego 7-8, 72-200 Nowogard
GRYFICKI	Gryfice	ul. 3-go Maja 1b, 72-300 Gryfice
GRYFIŃSKI	Chojna	ul. Polna 3a, 74-500 Chojna
GRYFIŃSKI	Gryfino	ul. Żołnierzy Wyklętych 1, 72-100 Gryfino
KAMIEŃSKI	Kamień Pomorski	ul. Wolińska 5, 72-400 Kamień Pomorski
KAMIEŃSKI	Międzyzdroje	ul. Gryfa Pomorskiego 3, 72-500 Międzyzdroje
KOŁOBRZESKI	Kołobrzeg	ul. Żurawia 13, 78-100 Kołobrzeg
ŁOBESKI	Łobez	ul. Waryńskiego 1a, 73-150 Łobez
MYŚLIBORSKI	Dębno	ul. Piłsudskiego 6, 74-400 Dębno
MYŚLIBORSKI	Myślibórz	ul. 1-go Maja 20, 74-300 Myślibórz
POLICKI	Police	ul. Grunwaldzka 20, 72-010 Police
STARGARDZKI	Stargard	ul. Bogusława IV 19, 73-110 Stargard
SZCZECIN	Szczecin	ul. Twardowskiego 18 B1, 70-320 Szczecin

SZCZECIN	Szczecin	ul. Duńska 1, 71-795 Szczecin
SZCZECIN	Szczecin	ul. Gryfińska 2a, 70-806 Szczecin
ŚWINOUJŚCIE	Świnoujście	ul. Mieszka I 5, 72-600 Świnoujście
WAŁECKI	Wałcz	ul. Dąbrowskiego 24, 78-600 Wałcz

ROZDZIAŁ 3

/Wzór umowy/

UMOWA Nr NA UTRZYMANIE TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH

zawarta w dniu roku w Szczecinie/z dniem złożenia ostatniego podpisu elektronicznego⁵ pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, ul. Twardowskiego 18, 70-320 Szczecin, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000003063, posiadającą NIP: 8522184546, REGON: 811640482, reprezentowaną przez:

Panią Dorotę Łabinowicz – Dyrektora WSPR

- zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....

- zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

zwanymi w dalszej części niniejszej umowy **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.) – dalej PZP, w którym oferta złożona przez Wykonawcę, została uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, została zawarta niniejsza umowa o następującej treści, zwana dalej Umową:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest utrzymanie terenów zewnętrznych jednostek organizacyjnych Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie, zlokalizowanych na terenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Szczegółowy wykaz jednostek organizacyjnych Zamawiającego znajdujących się na terenie objętym przedmiotem Umowy stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania następujących czynności:
 - 1) koszenie traw wraz z zebraniem, wygrabieniem i utylizacją pokosu - 2 razy w miesiącu, tj. 2 i 4 tydzień miesiąca;
 - 2) odchwaszczanie terenów zewnętrznych (zielonych i utwardzonych) wraz z utylizacją zebranych bioodpadów - raz w miesiącu tj. 4 tydzień miesiąca;

⁵ wybrać właściwe

- 3) przycinanie krzewów wraz z utylizacją bioodpadów - 2 razy w trakcie obowiązywania Umowy (maj i październik);
- 4) sprzątanie terenów zewnętrznych - 2 razy w tygodniu, tj. w poniedziałek i czwartek, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy z zastrzeżeniem zdania następującego. W przypadku gdy w danym tygodniu poniedziałek lub czwartek będą dniami ustawowo wolnymi od pracy obowiązek, o którym mowa w niniejszym punkcie, zostanie wykonany przez Wykonawcę w dniu następnym po dniu lub dniach ustawowo wolnych od pracy;
- 5) wykonywanie prac opcjonalnych takich jak: eliminacje i przeciwdziałanie pasożytom oraz chorobom roślin, nawożenie – nie częściej niż 1 raz w miesiącu po zgłoszeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, przy czym prace te zostaną każdorazowo wykonane w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego;
- 6) wykonywanie prac interwencyjnych np. sprzątania po wichurach – każdorazowo w terminie maksymalnie⁶ h od momentu dokonania zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego (maksymalnie 36 razy w okresie obowiązywania Umowy);
- 7) odśnieżanie i usuwanie oblodzenia z ciągów pieszych, wraz z ciągami pieszymi przynależnymi do posesji oraz wszelkich terenów utwardzonych – każdorazowo w terminie maksymalnie⁷ h od momentu dokonania zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 8) bieżącego monitorowania stanu obiektów Zamawiającego w okresie występowania zagrożenia w postaci powstawania sopli, nawisów lodowych i śniegowych oraz utrzymywania się nadmiaru śniegu na dachach i elewacjach przez wszystkie dni tygodnia, w tym również w dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku stwierdzenia powstania zagrożenia dla życia, zdrowia osób lub mienia, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wystąpienia zagrożenia, w sposób możliwie najlepiej zapobiegający powstaniu uszczerbków na życiu i zdrowiu oraz zabezpieczający przed szkodami w mieniu (Zamawiający każdorazowo wymaga wykonania dokumentacji zdjęciowej po wykonaniu czynności zabezpieczających) a następnie do usunięcia zagrożenia w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zabezpieczenia terenu. Wykonawca zobowiązany jest również do podejmowania działań, o których mowa w niniejszym punkcie w reakcji na zgłoszenie przedstawiciela Zamawiającego. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia działań zabezpieczających teren, o których mowa w zdaniu drugim niniejszego punktu w czasie nie dłuższym niż⁸ godzin od momentu dokonania zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego i usunięcia zagrożenia w okresie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Podpisując Umowę Wykonawca przejmuje jednocześnie pełną odpowiedzialność prawną za wszelkie ewentualne szkody wynikające z niewykonania w odpowiednim terminie lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z zakresu zadań Wykonawcy wskazanego w niniejszym punkcie;
- 9) realizacji prac zgodnie ze sztuką ogrodniczą, obowiązującymi przepisami, polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, zasadami wiedzy technicznej, należyta starannością i przepisami BHP;
- 10) ponoszenia kosztów zakupu, załadunku, rozładunku i składowania materiałów niezbędnych do wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu;
- 11) zapewnienia na terenie wykonywania prac należytego ładu i porządku, przestrzegania przepisów BHP oraz utrzymania terenu wykonywania prac wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 12) uporządkowania terenu wykonywania prac po ich zakończeniu;
- 13) niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich stratach i chorobach w zieleni oraz uszkodzeniu urządzeń i innych elementów małej architektury.

⁶ kryterium oceny ofert

⁷ kryterium oceny ofert

⁸ kryterium oceny ofert

4. W przypadku konieczności zakupu materiałów niezbędnych do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 5) niniejszego paragrafu (np. środków ochrony roślin), Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 8 ust. 1 pkt. 1) Umowy. Rozliczenie kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nastąpi na podstawie refaktury, w wysokości wynikającej z dokumentów zakupu przedstawionych przez Wykonawcę, bez doliczania dodatkowej marży.
5. Wykonawca ma obowiązek gospodarowania powstałymi podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadami zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa krajowego i miejscowego.
6. Koszty gospodarowania powstałymi podczas realizacji przedmiotu Umowy odpadami lub biomasą ponosi Wykonawca.
7. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą przedstawiciela Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, termin usunięcia zagrożenia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 8) niniejszego paragrafu może ulec zmianie.
8. W uzasadnionych przypadkach wynikających z bieżących potrzeb Zamawiającego lub na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wskazanych w ust. 3 pkt. 1) – 5) niniejszego paragrafu.
9. Zmiana terminów, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu dokonana na wniosek Wykonawcy wymaga każdorazowo uzyskania pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy, przy czym korespondencja pomiędzy Stronami w tym zakresie odbywa się w formie mailowej na adresy przedstawicieli Stron wskazane w § 8 ust. 1 Umowy.
10. Zamawiający nie ma w żadnym zakresie obowiązku zapewnienia Wykonawcy w trakcie realizowanych przez Wykonawcę prac stanowiących przedmiot Umowy możliwości korzystania z instalacji nawadniania roślin lub miejsc czerpania wody.
11. Zabiegi z zastosowaniem środków ochrony roślin mogą być wykonywane wyłącznie w celu zwalczania chwastów, chorób i szkodników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest stosować wyłącznie środki dopuszczone do obrotu oraz używać ich zgodnie z etykietą/instrukcją stosowania, w sposób niepowodujący jakiegokolwiek zagrożenia dla zdrowia ludzi, zwierząt oraz dla środowiska.
12. Zabiegi, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu, mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające wymagane przepisami prawa kwalifikacje, w tym aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie stosowania środków ochrony roślin.
13. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu Umowy lub jego części Zamawiający może zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności stanowiące przedmiot Umowy w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób korzystających z terenu oraz ochronę mienia znajdującego się w miejscu realizacji Umowy.
15. Wszystkie czynności stanowiące przedmiot Umowy należy wykonywać z zachowaniem należytej staranności, w sposób minimalizujący ich negatywny wpływ na środowisko, w szczególności na powietrze, glebę, organizmy żywe oraz roślinność.
16. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania warunków atmosferycznych i wykonywania czynności na zieleni (np. koszenie, pielęgnacja) wyłącznie w warunkach zapewniających ich prawidłową realizację, w szczególności z wyłączeniem okresów suszy, nadmiernego uwilgotnienia terenu oraz intensywnych opadów atmosferycznych.
17. Wykonawca jest zobowiązany organizować miejsca przejazdu i postoju pojazdów Wykonawcy w sposób niekolidujący z ruchem ambulansów.
18. Podczas wykonywania prac stanowiących przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest zachować roślinność oraz infrastrukturę towarzyszącą w stanie niepogorszonym, w szczególności bez uszkodzeń roślin, darni, szyi korzeniowych krzewów oraz bez powstawania zagłębień i zniszczeń terenu spowodowanych ruchem sprzętu i pojazdów Wykonawcy.

19. Koszenie trawników obejmuje ścięcie i wygrabienie trawy, uprzątnięcie (zamiatanie) chodników i jezdni niezwłocznie po koszeniu oraz wywóz biomasy nie później niż w dniu następnym.
20. Obkaszanie elementów infrastruktury (np. rabat, ławek, koszy na śmieci) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo wykonywać równocześnie z koszeniem trawników, przy użyciu stosownych narzędzi zapewniających należyłą precyzję wykonywanych prac.
21. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jej niewykonaniem, w szczególności za:
 - 1) wszelkie uszkodzenia instalacji, obiektów, elementów małej architektury, które nastąpiły na utrzymywanych terenach w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac lub wskutek ich zaniechania ich wykonania;
 - 2) wszelkie uszkodzenia, degradację utrzymywanych terenów zieleni i roślin powstałych wskutek działalności Wykonawcy lub wskutek zaniechania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy;
 - 3) wszelkie uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę na terenach sąsiadujących z utrzymywanymi terenami, które nastąpiły w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac ~~robót~~ lub wskutek zaniechania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy;
 - 4) wszelkie szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji przez Wykonawcę prac niezgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym projektem czasowej organizacji ruchu, przepisami BHP itp. lub wskutek zaniechania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.
22. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres realizacji Umowy będzie utrzymywał wskaźnik zatrudnienia osób należących do kategorii, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1–10 PZP, na poziomie nie niższym niż 30% ogółu osób zatrudnionych odpowiednio u Wykonawcy albo w wyodrębnionej organizacyjnie jednostce Wykonawcy realizującej przedmiot Umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie wymogu, o którym mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu, w szczególności oświadczenia o aktualnym poziomie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 22 niniejszego paragrafu, zestawienia zatrudnienia umożliwiającego weryfikację wskazanego wskaźnika lub innych dokumentów potwierdzających powyższe informacje, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
24. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji Umowy.
25. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z podpisaniem Umowy polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 24 niniejszego paragrafu.
26. Termin realizacji Umowy wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

§ 2

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość Umowy zostaje określona na kwotę **zł brutto** (słownie:) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze związane z realizacją Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje do dokonywania płatności na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę za każdy miesiąc kalendarzowy realizacji usługi, w kwocie **zł**. Faktura częściowa, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie każdorazowo wystawiona na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu z wykonanych czynności, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy, określającego wykonane w danym okresie rozliczeniowym czynności, podpisanego przez Kierownika/Koordynatora Filii WSPR, bądź osobę przez nich wyznaczoną. Skan protokołu Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kancelaria@999.szczecin.pl.

3. W przypadku, gdy usługi Wykonawcy będą świadczone przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie obliczone proporcjonalnie, w stosunku do ilości dni, w których Strona obowiązywała Umowa.
4. Strony postanawiają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie obowiązywało przez cały okres obowiązywania Umowy, nie będzie podlegało zmianom, z zastrzeżeniem postanowień § 4 i 5 Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych zgodnie z obowiązującymi go przepisami w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 16 czerwca 2023 roku o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1598) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 roku w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz. U. z 2021, poz. 2481 z późn. zm.).
6. Rozliczenie za każdy miesiąc kalendarzowy wykonywania usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej, w terminie 30 dni od daty uznania prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej za otrzymaną przez Zamawiającego przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w rozumieniu ust. 8 niniejszego paragrafu.
7. Przez fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu należy rozumieć fakturę, o której mowa w art. 2 ust. 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.).
8. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przez Zamawiającego przy użyciu KSeF w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę z wyjątkiem szczególnych przypadków, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem szczególnych przypadków niedostępności lub awarii systemu KSeF ściśle określonych przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna każdorazowo zawierać dodatkowe oznaczenie w postaci wskazania numeru Umowy oraz dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
12. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT i posługuje się rachunkiem bankowym znajdującym się w tym wykazie.
13. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje się posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe, zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
14. W przypadku braku rachunku bankowego na Białej Liście Podatników VAT płatność należności wynikającej z faktury zostanie wstrzymana do momentu wyjaśnienia bez konsekwencji niedotrzymania przez Zamawiającego terminu jej płatności i obowiązku zapłaty odsetek, o którym mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu.
15. Za termin zapłaty Strony każdorazowo zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający ma prawo potrącić wszelkie naliczone kary umowne z kwotą wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
17. Wierzytelności wynikające z realizacji Umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego i jego podmiotu tworzącego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
18. Jeżeli należność wynikająca z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 3

KARY UMOWNE

1. W zakresie odpowiedzialności odszkodowawczej Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w wykonaniu obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) – 5) Umowy, w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek zwłoki w wykonaniu obowiązku;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w wykonaniu obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 6) – 8) Umowy, w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, wynikającego ze zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy PZP – w przypadku przedłużenia okresu obowiązywania Umowy, w wyniku którego łączny termin realizacji Umowy przekroczy 12 miesięcy – w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wykonywanie przedmiotu Umowy przy udziale mniejszej liczby osób należących do kategorii, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1–10 PZP aniżeli określona w § 1 ust. 23 Umowy w wysokości 30 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy za każdy miesiąc rozliczeniowy, w którym nastąpiło takie naruszenie;
 - 5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy za każde takie naruszenie;
 - 6) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wartości brutto niezrealizowanej na dzień odstąpienia części Umowy.
2. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Kary umowne stają się wymagalne w dniu zaistnienia podstaw do ich naliczenia.
6. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącenie wszelkich naliczonych Wykonawcy kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.
7. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego w przypadku gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego dostawców.
8. Wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odpowiednio wypowiedzenia lub odstąpienia.

§ 4

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiany postanowień Umowy dokonane z naruszeniem art. 455 ust. 1 ustawy PZP są niedopuszczalne. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy poprzez zmianę:
 - 1) terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, których wystąpienia Zamawiający, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia Umowy;
 - 2) sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części (pod

pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, huragan, tornado, uderzenie statku powietrznego, działania wojenne, wojna cybernetyczna, stan zagrożenia epidemicznego i epidemii, strajk spowodowany przez inne osoby niezwiązane z realizacją Umowy);

- 3) sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub terminu wykonania Umowy w przypadku, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia;
 - 4) sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub terminu wykonania Umowy w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Niezależnie od zmian określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych dla Zamawiającego z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających jej realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu Umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie Umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne dla Zamawiającego z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy.
3. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 ustawy PZP:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną Umowy;
 - 2) danych teleadresowych Stron;
 - 3) danych rejestrowych Stron;
 - 4) będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.
4. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.

§ 5

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Strony przewidują zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy PZP możliwość wprowadzenia - w formie aneksu zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności - zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Strony ustalają, iż miernikiem zmiany kosztów świadczenia usługi objętej Umową jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja) publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, zwanego dalej Wskaźnikiem GUS.
2. Waloryzacja, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest dopuszczalna w przypadku łącznego spełnienia się następujących warunków:
 - 1) złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowaną Stronę,
 - 2) upływu sześciu miesięcy od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy;
 - 3) zmiany kwartalnego Wskaźnika GUS przekraczającej 15 punktów procentowych pomiędzy kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym w dniu, w którym upływał termin składania ofert w postępowaniu, w następstwie którego zawarto Umowę, a ostatnio opublikowanym kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym przed wystąpieniem przez Stronę z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia.
3. Waloryzację, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej z GUS wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja), za kwartał poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu, w odniesieniu do cen z kwartału, w

którym upływał termin składania ofert w postępowaniu, w następstwie którego zawarto Umowę, z zastrzeżeniem zdania następującego. Strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę szczegółowych kalkulacji obrazujących, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego Wskaźnika GUS wpłynęła na koszty realizacji Umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko w tym zakresie.

4. Wprowadzona zmiana może dotyczyć wszystkich cen jednostkowych, bądź części cen jednostkowych w sytuacji, gdy zmiana Wskaźnika GUS nie wpłynie na poziom kosztów w odniesieniu do wszystkich elementów objętych Przedmiotem Umowy.
5. Zmiana cen wskutek waloryzacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do Umowy.
6. Zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie części wynagrodzenia Wykonawcy przypadającej do zapłaty po dokonaniu waloryzacji i nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu albo spadku Wskaźnika GUS.
8. Strony ustalają, iż następna waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej waloryzacji.
9. Na podstawie instrumentu wprowadzonego w treści niniejszego paragrafu zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy PZP maksymalna wartość Umowy nie może wzrosnąć o więcej niż 10 % w stosunku do wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 1–9 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i odpowiednio podwykonawca dalszemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą, lub podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub w przypadku gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy zrealizowanej do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) zajęcia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z Umowy;
 - 3) gdy przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych;
 - 4) gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego będzie równa 30% wartości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy
 - 5) gdy w co najmniej dwóch okresach rozliczeniowych Wykonawca realizował przedmiot Umowy przy udziale mniejszej liczby osób należących do kategorii, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1–10 PZP aniżeli określona w § 1 ust. 23 Umowy;

- 6) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami i pomimo wskazania danego uchybienia przez Zamawiającego nie usuwa go w terminie wskazanym przez Zamawiającego wyznaczając mu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu od Umowy odstąpi.
2. Prawo określone w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający wykonuje przez oświadczenie złożone Wykonawcy na piśmie, pod rygorem nieważności, przy czym przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2) - 6) niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać w terminie 30 dni od dnia zaistnienia ku temu przesłanek.

§ 7

WYMÓG ZATRUDNIENIA W OPRACIU O UMOWĘ O PRACĘ

1. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy: nadzór oraz utrzymanie terenów zewnętrznych, w tym koszenie, odchwaszczanie, przycinanie krzewów, sprzątanie, pielęgnacja zieleni, odśnieżanie i odladzanie.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu przez Wykonawcę oraz podwykonawców osób na podstawie stosunku pracy. Oświadczenie, o jakim mowa w zdaniu poprzedzającym, musi zawierać co najmniej: zestawienie osób (imię, nazwisko, pełnione obowiązki) których dotyczy zestawienie oraz okres zatrudnienia.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający ma prawo do wrywkowej weryfikacji faktu zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności w zakresie realizacji Umowy Zamawiający może żądać, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Zamawiający ma prawo dokonać kontroli, o której mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu wielokrotnie podczas trwania Umowy.
6. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, albo w przypadku braku przedstawienia dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.
7. Jeśli Państwowa Inspekcja Pracy stwierdzi brak umów o pracę osób wskazanych przez Zamawiającego będzie to stanowiło podstawę do naliczenia kar umownych, określonych w Umowie.
8. Naruszenie przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców obowiązku zatrudniania na umowy o pracę uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych oraz do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po upływie dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie tych naruszeń.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. W sprawach związanych z realizacją Umowy:
 - 1) Zamawiającego reprezentować będzie:, tel., e-mail:
 - 2) Wykonawcę reprezentować będzie: tel., e-mail:
2. O każdorazowej zmianie numerów telefonów lub adresów e-mail wskazanych w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Ewentualny udział podwykonawców w wykonywaniu przedmiotu Umowy nie może prowadzić do obniżenia procentowego wskaźnika zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1–10 PZP, który nie może być mniejszy niż 30 % osób zatrudnionych u podmiotów biorących udział w realizacji zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług wykonywanych przez podwykonawców jak za działania własne. Niezależnie od warunków umowy zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działanie lub zaniechanie podwykonawców, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy było lub miało stać się nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień Umowy.
2. W miejsce postanowienia nieważnego, bezskutecznego lub niewykonalnego postanowienia, Strony zobowiązują się wprowadzić niepodważalne prawnie postanowienie, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy oraz jest jak najbardziej zbliżone znaczeniowo i celowo do postanowienia pierwotnego. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych pominieć w Umowie.

§ 11

INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
3. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.

6. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania informacji wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu podejmie środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO.
7. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
8. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
9. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy i przyjmuje jej treść do wiadomości.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu realizacji przedmiotu Umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia pomiędzy Stronami spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia woli Stron, dla których Umowa wymaga formy pisemnej, należy kierować na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy, pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie danych adresowych wskazanych w komparycji Umowy w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności takiego zawiadomienia.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania cesji wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz innego podmiotu bez uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy./ Umowa została zawarta przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, pozwalającego na utrwalenie na trwałym nośniku, z możliwością wygenerowania egzemplarza dla każdej ze Stron.⁹
7. Załącznik nr 1 – Oferta, załącznik nr 2 – SWZ, załącznik nr 3 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych oraz załącznik nr 4 – wzór protokołu z wykonanych czynności, stanowią integralne części Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁹ wybrać właściwe

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie ul. Twardowskiego 18, 70-320 Szczecin**.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając wiadomość na adres: **iodo@999.szczecin.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, w związku z:
 - prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zawarciem i realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - udokumentowaniem postępowania oraz jego archiwizacją – zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (zwane dalej „Pzp”).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy Pzp, w szczególności na podstawie art. 18 tej ustawy,
 - Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
 - użytkownicy platformy e-Zamówienia prowadzonej przez UZP
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 78 ust. 1 Pzp),
 - a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres jej obowiązywania,
 - dodatkowo: zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie – dla zamówień krajowych: 5 lat, dla unijnych: 10 lat, umowy cywilnoprawne: 10 lat, liczonych od 1 stycznia roku następnego po zakończeniu sprawy,
 - po tym czasie – dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, za zgodą właściwego archiwum państwowego.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą podlegały profilowaniu, o których mowa w art. 22 RODO.
8. W zakresie przetwarzania danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - Prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), z zastrzeżeniem, że w przypadku korzystania z tego prawa, administrator może żądać podania dodatkowych informacji (np. nazwy lub daty zakończonego postępowania), które pozwolą na sprecyzowanie żądania i skuteczne odnalezienie danych,
 - prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO) – z zastrzeżeniem, że nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania ani naruszać integralności protokołu i jego załączników,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO),
 - prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - prawo do sprzeciwu (art. 21 RODO), ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przekazywane do państw trzecich** ani do organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO.
11. Zasada jawności postępowania przewidziana w ustawie Pzp (art. 18 ust. 1) obowiązuje z wyjątkiem przypadków określonych w art. 18 ust. 3–6 ustawy, w szczególności dotyczących:
- ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - ochrony danych osobowych niepodlegających ujawnieniu na podstawie przepisów prawa.

....., roku

PROTOKÓŁ Z WYKONANYCH CZYNNOŚCI W MIESIĄCU.....

WSKAZANIE CZYNNOŚCI PRZEDMIOTU UMOWY	SKRÓCONY OPIS CZYNNOŚCI WSKAZANEJ W PRZEDMIOCIE UMOWY TERMIN WYKONANIA CZYNNOŚCI	POTWIERDZENIE WYKONANIA CZYNNOŚCI:		UWAGI (w tym informacja o nieterminowym wykonaniu PRZEDMIOTU UMOWY)
		WYKONANO W TERMINIE [TAK/ NIE/ NIE DOTYCZY ¹⁰]	PODPIS PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO	
§ 1 ust. 3 pkt. 1 Umowy	KOSZENIE Z WYGRABIENIEM I UTYLIZACJĄ 2 I 4 TYDZIEŃ W DANYM MIESIĄCU			
§ 1 ust. 3 pkt. 2 Umowy	ODCHWASZCZANIE TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH (ZIELONYCH I UTWARDZONYCH) WRAZ Z UTYLIZACJĄ 4 TYDZIEŃ KAŻDEGO MIESIĄCA			

¹⁰ Wpisać „NIE DOTYCZY” lub skrót „ND”

§ 1 ust. 3 pkt. 3 Umowy	PRZYCINANIE KRZEWÓW WRAZ Z UTYLIZACJĄ BIOODPADÓW 2 RAZY W TRAKCIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY (MAJ I PAŹDZIERNIK)			
§ 1 ust. 3 pkt. 4 Umowy	SPRZĄTANIE TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH 2 RAZY W TYGODNIU, KAŻDY PONIEDZIAŁEK I CZWARTEK			
§ 1 ust. 3 pkt. 5 Umowy	WYKONYWANIE PRAC OPCJONALNYCH TAKICH JAK: ELIMINACJE I PRZECIWDZIAŁANIE PASOŻYTOM ORAZ CHOROBYM ROŚLIN, NAWOŻENIE - NIE CZĘŚCIEJ NIŻ 1 RAZ W MIESIĄCU PO ZGŁOSZENIU PRZEZ PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO - KAŻDORAZOWO WYKONANE W TERMINIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ 7 DNI OD DATY ZGŁOSZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO;			
§ 1 ust. 3 pkt. 6 Umowy	WYKONYWANIE PRAC INTERWENCYJNYCH NP. SPRZĄTANIA PO WICHURACH NA ZGŁOSZENIE ZAMAWIAJĄCEGO NIE WIECEJ NIŻ 36 RAZY W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY W TERMINIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ¹¹ H OD DATY ZGŁOSZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO			
§ 1 ust. 3 pkt. 7 Umowy	ODŚNIEŻANIE I USUWANIE OBLODZENIA Z CIĄGÓW PIESZYCH, WRAZ Z CIĄGAMI PIESZYMİ PRZYNALEŻNYMI DO POSESJI ORAZ WSZELKICH TERENÓW UTWARDZONYCH KAŻDORAZOWO W TERMINIE MAKSYMALNIE² H OD MOMENTU DOKONANIA ZGŁOSZENIA PRZEZ PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO;			

¹¹ zgodnie z czasem reakcji wskazanym w ofercie

§ 1 ust. 3 pkt. 8 Umowy	USUWANIE SOPLI, NAWISÓW ŁODOWYCH I ŚNIEGOWYCH ORAZ NADMIARU ŚNIEGU NA DACHACH I ELEWACJACH ORAZ ZABEZPIECZENIA TERENU I USUNIĘCIA ZAGROŻENIA W TERMINIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ 48 GODZIN OD ZABEZPIECZENIA TERENU (W PRZYPADKU ZGŁOSZENIA PRZEZ PRZEDSTAWCIELA ZAMAWIAJĄCEGO CZAS REAKCJI NA ZABEZPIECZENIE TERENU WYNOSI ² H)			
----------------------------	--	--	--	--

.....
PODPIS PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZAM

Szczecin, r.

DYREKTOR
Wojewódzkiej Stacji Pogotowia
Ratunkowego w Szczecinie
Dorota Łabinowicz