

Znak postępowania: D.DZPZ.260.44.2026

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA nr [...]

zawarta w dniu ...../ w formie elektronicznej w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron w Warszawie, pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Zdrowia Publicznego PZH – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000069210, NIP: 525-000-87-32, REGON: 000288461, dalej zwanym „**Zamawiającym**” lub „**NIZP PZH – PIB**”, reprezentowanym przez [...]

a

<sup>1</sup>gdymy wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[...] z siedzibą w [...] wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem [...] NIP: [...] o kapitale zakładowym [...] zł, wypłaconym w całości/ w części/ w wysokości [...] zł, zwaną dalej: „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez [...]

<sup>1</sup>gdymy wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/ Panem [...], prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą [...] z siedzibą w [...], NIP: [...] zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez [...]

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub odrębnie „**Stroną**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, dalej: „**PZP**”

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest przebudowa istniejących pomieszczeń budynku „AB” NIZP PZH – PIB na potrzeby laboratorium badania alergenów przy ul. Chocimskiej 24 w Warszawie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy** oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Opis przedmiotu zamówienia składa się z następujących elementów:
  - 1) załącznik nr 1a – Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany, załączniki do projektu budowlanego;
  - 2) załącznik nr 1b – Projekt techniczny – architektura;
  - 3) załącznik nr 1c – Projekt techniczny – instalacje elektryczne;
  - 4) Załącznik nr 1d – Projekt techniczny – instalacje sanitarne;
  - 5) Załącznik nr 1e – Projekt techniczny – konstrukcje;
  - 6) Załącznik nr 1f – Projekt wykonawczy – architektura;
  - 7) załącznik nr 1g – Projekt wykonawczy – instalacje elektryczne;
  - 8) załącznik nr 1h – Projekt wykonawczy – instalacje sanitarne;
  - 9) załącznik nr 1i – Projekt wykonawczy – konstrukcje;

1. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Właściwe pozostawić

Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113

- 10) załącznik nr 1j – Przedmiar robót – architektura;
  - 11) załącznik nr 1k – Przedmiar robót – instalacje elektryczne;
  - 12) załącznik nr 1l – Przedmiar robót – instalacje sanitarne;
  - 13) załącznik nr 1ł – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – architektura;
  - 14) załącznik nr 1m - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje elektryczne;
  - 15) załącznik nr 1n - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje teletechniczne;
  - 16) załącznik nr 1o - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje sanitarne;
  - 17) załącznik nr 1p - Decyzja Prezydenta m. st. Warszawy nr 88/MOK/PB/2026 z dnia 20.04.2026 r. zatwierdzająca projekt architektoniczno – budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę
  - 18) załącznik nr 1r – Decyzja Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy – Biuro Stołecznego Konserwatora Zabytków znak sprawy: KZ-IAU.4120.195.2026.MDY
3. Przedmiar robót zawarty w załącznikach nr 1j-1l do umowy przeznaczony jest do wykorzystania przez Wykonawcę jedynie pomocniczo i ma charakter poglądowy. W razie rozbieżności pomiędzy przedmiarem a projektem lub specyfikacją techniczną należy przyjąć zakres robót wskazany w kolejności:
- 1) w projekcie architektoniczno-budowlanym;
  - 2) w projekcie wykonawczym;
  - 3) w projekcie technicznym;
  - 4) w projekcie zagospodarowania terenu;
  - 5) w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z polskimi normami przenoszącymi normy europejskie, warunkami technicznymi, przepisami bhp, przepisami ppoż, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, jak również zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi;
  - 2) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych i przepisami wykonawczymi;
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy określonych w umowie, w tym niezbędnych do tego, aby osiągnąć rezultat określony w ust. 1-4 powyżej, nawet jeśli dana czynność nie jest wskazana w umowie bezpośrednio.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **w terminie do 95 dni kalendarzowych od zawarcia umowy**, przy czym w celu zachowania terminu wykonania umowy, Wykonawca winien uwzględnić czas niezbędny na wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy oraz na dokonanie odbioru przez Zamawiającego z uwzględnieniem terminów określonych w § 4 umowy.
7. Mając na uwadze brzmienie ust. 6 powyżej, terminem wykonania umowy jest termin protokolarnego odbioru końcowego przez Zamawiającego.
8. W terminie **3 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram realizacji umowy („**Harmonogram**”) w wersji elektronicznej edytowalnej oraz papierowej, w układzie uzgodnionym z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelnej formie.
9. Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113 z dnia 16 marca 2026 r.

## § 2 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi **załącznik nr 2 do umowy**, wynosi [...] zł netto, co powiększone o wartość podatku VAT wynosi [...] zł brutto.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty Wykonawcy i wartość podatku VAT i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie obejmuje między innymi koszty robót, materiałów i urządzeń, koszty transportu, nadzoru, realizację przez Wykonawcę obowiązków w okresie gwarancji, ryzyk związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej uwzględniających prognozy makroekonomiczne na dzień zawarcia umowy, przeniesienie praw autorskich do dokumentacji powykonawczej. Wartość praw autorskich zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy wynosi .....zł brutto.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr [...], na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego **bez wad istotnych** (z zastrzeżeniem ust. 5) w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksu do umowy, lecz powiadomienia Zamawiającego w postaci elektronicznej.
4. Rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 musi być zgodny z rachunkiem wykazanym w „białej liście” podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „ustawa o VAT”). W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji umowy i nie stanowi podstawy do naliczania odsetek za nieterminową płatność.
5. W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do faktury **dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia takim podwykonawcom**. Dowody (którymi mogą być oświadczenia podwykonawców lub dowody przelewu) muszą jednoznacznie potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wynagrodzeń podwykonawców. Brak przedstawienia dowodów stanowi podstawę do wstrzymania zapłaty należnego wynagrodzenia do czasu dostarczenia odpowiednich dowodów. Wstrzymanie zapłaty, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jest ograniczone do części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. W przypadku zgłoszenia żądania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

8. Kwotę rzeczywiście zapłaconą w ramach bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Wykonanie robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust. 1.
10. Wykonawca wystawia faktury ustrukturyzowane zgodnie z obowiązującym schematem logicznym KSeF, wraz z kompletnością wymaganych pól, zgodnie z przepisami podatkowymi oraz warunkami technicznymi KSeF.
11. Wykonawca zapewnia, że osoby upoważnione do wystawiania faktur w KSeF posiadają ważne, po-  
prawnie nadane uprawnienia.
12. Faktura ustrukturyzowana oprócz elementów obligatoryjnych na gruncie ustawy o VAT, musi zawierać co najmniej: numer umowy oraz imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu po stronie Zamawiającego.
13. Wykonawca przekazuje protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3, lub protokół, o którym mowa § 7 ust. 2 umowy opatrzony przez Wykonawcę elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub jego kopię lub jego skan, stanowiący podstawę do wystawienia faktury Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres kancelaria@pzh.gov.pl, a oryginał w formie papierowej pocztą tradycyjną lub osobiście.
14. Brak przekazania dokumentu, o których mowa w ust. 13 powyżej, skutkuje brakiem rozpoczęcia biegu terminu płatności.
15. Za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień nadania jej unikalnego numeru identyfikującego KSeF.
16. Termin płatności określony w umowie biegnie od dnia doręczenia faktury zgodnie z ust. 14 powyżej, pod warunkiem przekazania dokumentu zgodnie z ust. 13 powyżej.
17. W przypadku wad formalnych lub merytorycznych faktury, termin płatności biegnie od dnia doręczenia faktury korygującej.
18. Faktury korygujące wystawiane są wyłącznie w KSeF.
19. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. W przypadku udostępnienia faktur w postaci elektronicznej, w tym w sytuacji wystąpienia awarii lub awarii całkowitej systemu KSeF:
  - 1) faktury będą wystawiane na dane Zamawiającego wskazane w komparycji umowy i przesyłane w sposób określony w pkt 5-6;
  - 2) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z Umowy jest kancelaria@pzh.gov.pl;
  - 3) zmiana zasad wystawiania i przesyłania faktur, określonych w niniejszym pkt oraz zmiana adresu e-mail Zamawiającego, wskazanego w pkt. 2, nie wymaga aneksowania Umowy, pod warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony umowy. Brak informacji o zmianie, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na adres wskazany w pkt. 2 uznaje się za skutecznie dostarczone;
  - 4) Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF;
  - 5) Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF;
  - 6) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:

- 7) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania faktur jest: kancelaria@pzh.gov.pl;
- 8) Strony zobowiązują się co najmniej na 3 (trzy) dni przed zmianą danych określonych w pkt. 6-7 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy;
- 9) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przysyłanie przez Wykonawcę faktur drogą elektroniczną. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w postaci papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przysyłania faktur w postaci papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury drogą elektroniczną;
- 10) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa pkt 4, może nastąpić w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
21. Faktury wystawione w trybie awaryjnym nie wywołują skutku doręczenia i nie rozpoczynają biegu terminu płatności do chwili skutecznego ich wprowadzenia do KSeF po przywróceniu funkcjonalności KSeF.
22. Wykonawca ponosi ryzyko wszystkich opóźnień w płatności wynikających z:
  - 1) błędnej konfiguracji uprawnień KSeF;
  - 2) niewłaściwego dodania rachunku do „białej listy” podatników VAT;
  - 3) braku rachunku VAT lub rachunku rozliczeniowego obsługującego MPP;
  - 4) niewystawienia faktury zgodnej ze schematem KSeF;
  - 5) nieprzekazania protokołu odbioru.
23. Zmiana schematu KSeF, formatu faktur, zasad funkcjonowania KSeF, nadawania uprawnień lub zakresu informacji wymaganych przez przepisy pozostaje bez wpływu na ważność umowy i nie wymaga aneksu.
24. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy w celu dostosowania praktyki rozliczeń do zmian przewidzianych przepisami prawa.
25. Wykonawcy nie przysługuje prawo zawarcia umowy przekazu ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.
26. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

### **§ 3 Sposób realizacji**

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w tym wykonywać wszelkie czynności związane z realizacją umowy pod nadzorem uprawnionych osób.



3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia uzgodnienia i uzyskania akceptacji **Harmonogramu** wg zasad określonych poniżej:
- 1) **w terminie 3 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy;
  - 2) Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z inspektorem nadzoru inwestorskiego;
  - 3) Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych;
  - 4) Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu na terenie budowy;
  - 5) Harmonogram będzie uwzględniał w szczególności kolejność w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: terminy wykonania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy;
  - 6) Zamawiający zatwierdzi Harmonogram, o którym mowa w pkt 1, w terminie 4 dni od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania opisane w umowie (w tym załącznikach do umowy);
  - 7) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 4 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag;
  - 8) pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w pkt 7 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu;
  - 9) jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu nie prowadzi do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany umowy;
  - 10) w przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, a złożenie takiego Harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 4 dni od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony przez Zamawiającego. Zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron umowy;
  - 11) jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu, uzasadnione odniesieniem do wymagań określonych w umowie (w tym załącznikach do umowy) lub niezadowalającym tempem wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 4 dni od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu uwzględniającego uwagi Zamawiającego;
  - 12) jeżeli faktyczny postęp robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie obiektywnie zagrażał terminowi wykonania przedmiotu umowy lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 4 dni na żądanie Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt programu naprawczego;
  - 13) program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas robót w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie;

- 14) jeżeli przyczyną, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy, są okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego o przedłużenie terminu realizacji umowy.
4. Jeżeli Wykonawca wykonuje prace lub roboty lub inne obowiązki w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową lub nieterminowo lub nie przedstawia programu naprawczego, o którym mowa w ust. 3 pkt 12-13, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania lub przyspieszenia wykonywania prac i wyznaczyć mu w tym celu stosowny termin. **Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić** albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac, robót lub innych obowiązków Wykonawcy innym podmiotom, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Zwrot kosztów wykonawstwa zastępczego Zamawiający może według swojego wyboru potrącić z bieżących należności Wykonawcy lub zaspokoić z wniesionego zabezpieczenia, jak również dochodzić ich w inny sposób.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego w ust. 4, **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy**, bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 3 dni** od dnia zawarcia umowy **listy osób**, które będą realizować roboty z podaniem danych personalnych. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji tej listy na bieżąco w trakcie realizacji umowy.
7. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje się ponadto:
- 1) do dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 3 dni**, licząc od daty zawarcia umowy, dokumentów niezbędnych do zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych do właściwego organu nadzoru budowlanego oraz Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, tj.:
    - a) kserokopii uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dla kierownika budowy i kierowników robót branżowych;
    - b) dokumentów potwierdzających spełnienie przez kierownika budowy i kierowników robót branżowych wymagań, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. osoby które przez co najmniej 18 miesięcy brały udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury;
    - c) oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót, o przyjęciu przez te osoby obowiązku kierowania robotami budowlanymi;
  - 2) przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w tym bhp i ppoż. oraz do zapewnić przestrzeganie tych przepisów przez wszystkie osoby uczestniczące z jego ramienia w realizacji umowy (podwykonawcy, dostawcy itp.). Wykonawca oświadcza, że osoby, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy, są przez niego przeszkolone: w zakresie bhp, ochrony ppoż. oraz posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania powierzonych zadań;
  - 3) ponosić odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonywanie umowy;
  - 4) ponosić odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę w mieniu Zamawiającego oraz osobom fizycznym znajdującym się w miejscu realizacji umowy oraz zapewnić odpowiednie ubezpieczenie;
  - 5) zabezpieczyć i utrzymać warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z robotami i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy. Wykonawca zapewni utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu robót w stanie uporządkowanym;

- 6) uczestniczyć w trakcie realizacji umowy w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania przewidziane na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego (w zależności od potrzeb - na wezwanie Zamawiającego). Zobowiązuje się do zapewnienia uczestniczenia w naradach koordynacyjnych kierownika budowy;
- 7) ponosić pełną odpowiedzialność za teren wykonywania prac w trakcie realizacji umowy;
- 8) utrzymać teren realizacji prac w należyтым porządku, a po zakończeniu czynności teren uprządkować;
- 9) zapewnić, iż wszelkie wyroby i materiały budowlane oraz urządzenia zastosowane przez Wykonawcę przy realizacji umowy, będą odpowiadać, co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami prawa;
- 10) przed wbudowaniem materiałów, uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz dokumenty wymagane przepisami prawa;
- 11) zapewnić odpowiednie oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz wymagane materiały do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowanych materiałów i wykonanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów;
- 12) zapewnić spełnianie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów z jakichkolwiek źródeł, ponieść wszystkie koszty, a w tym: opłaty, wynagrodzenia i jakiegokolwiek inne koszty związane z dostarczeniem materiałów i urządzeń;
- 13) używać jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac;
- 14) zapewnić, by sprzęt i urządzenia użyte do wykonania umowy były utrzymywane w dobrym stanie i gotowości do pracy, zgodnie z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania;
- 15) używać jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych prac i przewożonych materiałów;
- 16) zapewnić nadzór nad realizacją umowy;
- 17) okazywać na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące realizowanej umowy,
- 18) zabezpieczyć przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, na swój koszt, wszelkie mienie Zamawiającego jak również wcześniej wykonane elementy mogących ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie realizacji umowy;
- 19) prowadzić gospodarkę odpadami powstałymi przy wykonywaniu robót objętych umową, w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, poprzez między innymi: zapewnienie pojemników na czasowe magazynowanie odpadów budowlanych, zapewnienie ich regularnego opróżniania i wywozu poprzez przedsiębiorcę dysponującego stosownymi uprawnieniami z zastrzeżeniem, że wszelkie koszty związane z gospodarką odpadami budowlanymi ponosi Wykonawca (w celu uniknięcia wątpliwości w tym zakresie Strony potwierdzają, że na Wykonawcy ciąży obowiązek wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach); prowadzić i przechowywać na własny koszt w biurze budowy dokumentację budowy (składającą się w szczególności z protokołów odbiorów robót: ulegających zakryciu, wszelkich uzgodnień i rysunków służących realizacji robót, dziennik budowy);
- 20) **sporządzić operat kołaudacyjny** (wersja papierowa w 2 egz., wersja elektroniczna – 2 płyty CD) oraz przekazać go Zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego wraz z wymaganymi, m. in. certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi, instrukcjami, kartami gwarancyjnymi, zaświadczeniami o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie, harmonogramem przeglądów technicznych i serwisów oraz dokumentacji budowy: protokołami odbiorów robót, prób i badań, rozruchów, dokumentacją powykonawczą.

Dokumentację odbiorową w wersji papierowej należy umieścić w ponumerowanych i opisanych segregatorach, każdy wyposażony w spis treści jednoznacznie określający zawartość



- oraz w przekładki oddzielające poszczególne dokumenty. Dokumenty w wersji elektronicznej winny mieć nadane nazwy jednoznacznie określające zawartość i winny być pogrupowane tematycznie w foldery. Zamawiający wymaga, aby wersja elektroniczna .pdf była tożsama z jej wersją papierową, czyli zawierała pieczęcie i podpisy;
- 21) zapewnić szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie sterowania systemami precyzyjnej wentylacji i klimatyzacji w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chocimskiej 24 w Warszawie;
  - 22) przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę **w terminie do 18 dni** od daty zawarcia umowy, pod warunkiem przekazania Harmonogramu oraz dokumentów, o których mowa w ust. 6 oraz ust. 7 pkt 1;
  - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
  - 3) odbioru wykonanych robót, w tym zanikających i podlegających zakryciu;
  - 4) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.
9. Zamawiający jest uprawniony polecić Wykonawcy pisemnie dokonanie zmian niezbędnych dla wykonania umowy, dotyczących w szczególności:
- 1) wykonania robót wynikających z umowy albo zasad wiedzy technicznej;
  - 2) wykonania rozwiązań zamiennych, niewymagających zmiany umowy;
  - 3) zaniechania robót, które podczas realizacji stały się zbędne.
10. W przypadkach wyszczególnionych w ust. 9 pkt 2 lub pkt 3, lub w przypadku ujawnienia się konieczności wykonania robót dodatkowych, zastosowania rozwiązań zamiennych lub zaniechania robót, Strony i inspektor nadzoru inwestorskiego sporządzą protokół konieczności robót, określający zakres rzeczowy tych robót. Na podstawie protokołu konieczności Strony zawrą stosowny aneks do umowy. Podstawą ustalenia wartości robót, o których mowa powyżej, będą w pierwszej kolejności ceny jednostkowe oraz wskaźniki cenotwórcze określone w kosztorysie ofertowym oraz harmonogramie zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji kosztorys w terminie 3 dni od zatwierdzenia przez Strony protokołu konieczności, a w przypadku braku danej pozycji w kosztorysie – ceny określone w odpowiednim katalogu cen Sekocenbud lub w braku możliwości określenia tych cen w sposób określony powyżej, na podstawie należycie udokumentowanych lokalnych cen rynkowych. Podstawą odbioru robót zamiennych i dodatkowych będzie obmiar robót z wyceną kosztorysową sporządzoną przez Wykonawcę.
11. Wykonanie przez Wykonawcę robót wskazanych w ust. 9 pkt 2 lub pkt 3 albo wykonania robót dodatkowych, bez zachowania procedury opisanej w ust. 10 lub samowolne wprowadzenie zmian w robotach objętych przedmiotem umowy wyłącza uprawnienie Wykonawcy dotyczące roszczeń w tym zakresie.
12. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem, do odbiorów robót oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót.
13. Zamawiający może polecić wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, jaki Zamawiający uzna za konieczny, a także polecić zabezpieczenie robót na czas wstrzymania, w sposób, który uzna za właściwy, szczególnie w przypadku:
- 1) naruszania zasad bhp;
  - 2) wykonywania robót w sposób wadliwy, ze złą jakością lub niezgodnie z projektem.

#### § 4 Odbiory

1. Przedmiot umowy będzie podlegał następującym odbiorom:
  - 1) odbiorom robót zanikających i ulegających zakryciu;
  - 2) odbiorom zakończonych etapów prac (częściowym);
  - 3) odbiorowi końcowemu;

Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113

- 4) odbiorowi ostatecznemu/pogwarancyjnemu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie) o terminach zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz o terminach zaniknięcia robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
  3. Gotowość do odbiorów kolejnych etapów prac, robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru). Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru, w tym również w przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu.
  4. Z czynności odbioru kolejnych etapów prac, robót, czynności, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu sporządza się protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez Stronę, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
  5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze prac, robót, czynności, a także z czynności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wad, tj. braków w wykonanych pracach, robotach, czynnościach, dokumentacji ich dotyczącej lub innego rodzaju usterek lub uchybień w stosunku do ich zamierzonego na dzień odbioru stanu Zamawiający ma prawo odmówić odbioru i wyznaczyć termin do usunięcia tych wad.
  6. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach badań, prób technicznych, rozruchów instalacyjnych. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej oraz przez e-mail.
  7. W terminie wskazanym w § 1 ust. 6 umowy Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie prace i obowiązki przewidziane umową i przedstawić je do odbioru Zamawiającego oraz:
    - 1) dokumentację powykonawczą (operat kolaudacyjny);
    - 2) protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, szkolenia personelu Zamawiającego, pomiarów i prób oraz protokoły odbioru robót branżowych, objętych przedmiotem umowy,
  8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie możliwie jak najkrótszym, nie dłuższym niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie lub przez e-mail.
  9. Z czynności odbioru końcowego sporządzane są protokoły, zawierające opis przebiegu czynności danego odbioru oraz wszelkie ustalenia poczynione w jego toku. Protokół odbioru podpisany przez Stronę, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
  10. Odbiór prac, robót, czynności wykonanych przy realizacji inwestycji przez podwykonawcę następuje z chwilą dokonania odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego od Wykonawcy.
  11. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady istotne, tj. nie osiągnięto gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, prac lub czynności, lub nie zostały właściwie wykonane roboty, prace lub czynności lub nie zostały przeprowadzone wszystkie sprawdzenia, próby, czy też niezbędne rozruchy technologiczne lub gdy Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
  12. Tytułem dokonywania poprawek, wprowadzania uwag, usuwania błędów i wad wskazanych w rezultatach umowy, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

13. W przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających odbiór, Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad. Po upływie terminu na usunięcie wad Zamawiający dokona odbioru końcowego lub, w razie nieusunięcia wad, odmówi odbioru i **będzie miał prawo do odstąpienia od umowy** w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad.
14. **Potwierdzeniem wykonania umowy bez wad istotnych jest protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego.**
15. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) jest wyznaczany przez Zamawiającego przed upływem terminu rękojmi i polegać będzie na ocenie wykonanych robót oraz wskazaniu wad w robotach będących przedmiotem umowy, koniecznych do usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### § 5 Gwarancja i rękojmia

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **36 miesięcy** licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w trakcie odbioru końcowego gwarancje na materiały i urządzenia, dla których producent lub dystrybutor udziela dłuższej gwarancji niż określona w ust. 1 niniejszego paragrafu. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający zwróci te dokumenty gwarancyjne, jeżeli niezbędne one będą Wykonawcy do wywiązania się z zobowiązań gwarancyjnych. Po wykorzystaniu Wykonawca niezwłocznie przekaze je ponownie Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy do przeprowadzenia przeglądów i serwisów systemu wentylacji zgodnie z zakresem wymagany przez producenta, lecz nie rzadziej niż raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Najpóźniej w terminie wykonania przeglądu serwisowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół z wykonania czynności serwisowych.
4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Ostatnie pisemne zgłoszenie wad i usterek Zamawiający obowiązany jest złożyć Wykonawcy najpóźniej 7 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji i rękojmi. Konsultacje dotyczące wykonania przedmiotu umowy odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub innej zaakceptowanej przez Zamawiającego formie.
5. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad/usterek, wykonywaniem przeglądów i wymiany materiałów eksploatacyjnych w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie usterek lub wad w terminach wskazanych w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony zlecić usunięcie usterek lub wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy, co nie uchybia zobowiązaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej oraz prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego w części przenoszącej karę umowną.
7. Termin rękojmi za wady jest równy terminowi udzielonej gwarancji określonego w ust. 1.
8. W okresie gwarancji, o której mowa w ust. 1, przedstawiciele Zamawiającego zastrzegają sobie prawo zgłaszania reklamacji lub usterek, zawiadamiając o powyższym Wykonawcę na adres .....lub e-mailem .....

#### § 6 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w razie zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 6 umowy w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 2) w razie zwłoki w usunięciu wad w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 5 ust. 4 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 3) za każdy rozpoczęty dzień niezapewnienia kierownika budowy lub kierownika robót lub niezastąpienia osoby zgodnie z § 9 umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
  - 4) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad terminy na wykonanie obowiązków Wykonawcy określonych w § 3 ust. 3, 6 lub 7 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
  - 5) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę umowy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
  - 6) 2 000,00 zł w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – za każdy stwierdzony przypadek;
  - 7) 2 000,00 zł w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, lub kopii umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany w terminie wskazanym odpowiednio w § 10 ust. 9, 11 lub 13 umowy – za każdy stwierdzony przypadek;
  - 8) 2 000,00 zł, w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, w terminie wskazanym w § 10 ust. 15 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
  - 9) 500,00 zł za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy stwierdzony przypadek;
  - 10) 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków dotyczących poufności i bezpieczeństwa informacji określonych w § 14 umowy.
  - 11) w każdym przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dowodu przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w § 11 ust. 3 umowy do dnia skutecznego uzyskania przez Zamawiającego ciągłości zabezpieczenia;
  - 12) 500,00 zł za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 3 ust. 7 pkt 6 umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych określonych w umowie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, choćby wierzytelności jednej lub obu Stron nie były jeszcze wymagalne, do czego Wykonawca upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. W przypadku gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
  3. Kary naliczane są niezależnie od podstaw ich naliczenia wskazanych w ust. 1, a odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia kar należnych na podstawie umowy.
  4. Kary umowne wynikające z umowy mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu, przy czym maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **§ 7 Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc) w następujących przypadkach:
  - 1) określonym w § 3 ust. 5 umowy;
  - 2) określonym w § 4 ust. 13 umowy;

- 3) określonym w § 9 ust. 18 umowy;
  - 4) rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego do naprawienia skutków naruszenia i należytego wykonywania umowy;
  - 5) wykonywania umowy niezgodnie z uzasadnionymi, zgodnymi z prawem, wskazaniem inspektora nadzoru inwestorskiego i nie przystąpienia przez Wykonawcę do ich właściwego wykonania w ciągu 7 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego;
  - 6) w razie powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy lub jej części osobie trzeciej (podwykonawcom) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 7) gdy Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy przez okres minimum 10 dni od dnia zawarcia umowy lub gdy zwłoka Wykonawcy w pracach przekracza 15 dni w stosunku do Harmonogramu;
  - 8) gdy wysokość kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 15 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
  - 9) gdy Wykonawca nie przedłoży zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadkach, w których ma zgodnie z umową lub przepisami prawa taki obowiązek;
  - 10) gdy zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy;
  - 11) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 12) gdy Wykonawca nie zachował ciągłości ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami § 12 umowy;
  - 13) w innych przypadkach określonych przepisami prawa i umową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania jej na innej podstawie:
    - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia i podpisania protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy;
    - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu czynności wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy, wyłącznie wówczas, gdy wykonane czynności będą miały dla Zamawiającego znaczenie;
    - 3) terminy i postanowienia określone w umowie odnoszące się do protokołu odbioru końcowego, odnoszą się w przypadku podpisania protokołu, o którym mowa w pkt 1, do tego protokołu.
  3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub o rozwiązaniu umowy będzie miało formę pisemną lub elektroniczną i będzie zawierało uzasadnienie oraz może nastąpić w okresie obowiązywania umowy, przedłużonym o 3 miesiące. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym, osobiście, zaś w przypadku formy elektronicznej – na ostatni znany adres e-mail Wykonawcy przeznaczony do kontaktu z Zamawiającym. Oświadczenie złożone za pośrednictwem poczty e-mail uznaje się za złożone z chwilą jego przesłania na ww. adres poczty elektronicznej.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, ochrony danych osobowych, poufności i właściwości sądu pozostają w mocy.

### **§ 8 Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia ustalonego zgodnie z § 2 ust. 2 umowy, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego (§ 4 ust. 14 umowy), Wykonawca przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych do dokumentacji powykonawczej i jej wszystkich elementów stanowiących utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na następujących polach eksploatacji:



- 1) użytkowania utworów na własny użytek oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
  - 2) utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.);
  - 3) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników, wytwarzanie jakiegokolwiek egzemplarza utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
  - 5) wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu;
  - 6) sporządzania opracowań i tłumaczeń;
  - 7) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym;
  - 8) modyfikacji, zmiany lub adaptacji;
  - 9) udostępniania (także na stronie www Zamawiającego) na potrzeby prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
2. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
  4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania oraz do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w odniesieniu do utworu na wszystkich wymienionych w ust. 1 polach eksploatacji z prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów przez osoby trzecie (tj. Zamawiający ma prawo udzielić go dowolnej osobie trzeciej lub przenieść na nią to prawo).
  5. Wykonawca zapewnia, że autorskie prawa osobiste do utworów nie będą wykonywane, w tym utwory nie będą w sposób widoczny dla osób trzecich oznaczane, jako pochodzące od Wykonawcy lub autorów. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do niewykonywania osobistych praw autorskich oraz upoważnia do ich wyłącznego wykonywania Zamawiającego z prawem upoważniania osób trzecich.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymywania się od wykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz do osób trzecich autorskich praw osobistych do utworu, oraz zobowiązuje się uzyskać identyczne zobowiązania innych twórców (jeżeli tacy będą). Wykonawca oświadcza i zapewnia, że najpóźniej na dzień określony w ust. 1 uzyska od twórców utworów prawo do udzielania Zamawiającemu wszystkich zgód i upoważnień, o których mowa w niniejszym paragrafie i z tym dniem udziela Zamawiającemu nieograniczonego w czasie i miejscu oraz nieodwołalnego upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych do utworu, wraz z prawem udzielania dalszych upoważnień w tym zakresie osobom trzecim.
  7. Zamawiający jest wyłącznie uprawniony do decydowania o formie udostępniania utworów oraz o zakresie i sposobie dokonywania w nich zmian po wykonaniu umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo sprzeciwu wobec formuły udostępniania utworów oraz zakresu i sposobu dokonywania w nich zmian, jak również do żądania od Zamawiającego zaniechania korzystania z utworów, a Wykonawca zrzeka się prawa wypowiedzenia umowy w opisanym przypadku, jak również ze względu na swoje istotne interesy twórcze.
  8. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać i zapewnić, że autorzy nie będą wykonywać przysługujących im w stosunku do utworów autorskich praw osobistych, w tym prawa:

Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113

- 1) do decydowania o oznaczaniu swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo udostępnianiu go anonimowo;
  - 2) do nienaruszalności treści i formy utworów;
  - 3) do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworów nieograniczonej liczbie osób;
  - 4) do nadzoru autorskiego przed rozpowszechnianiem utworu oraz w trakcie korzystania z niego.
9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania oraz zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów powstałych w ramach umowy, na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
10. W przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 14 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, przenieść autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji na tych polach, w ramach wynagrodzenia umownego, bez dodatkowych roszczeń.
11. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do utworu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiłoby lub utrudniałoby korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do utworu nie będą wykonywane.

#### **§ 9 Personel Stron**

1. Ze strony Wykonawcy wyznacza się na stanowisko:
  - 1) kierownika budowy - ..... posiadającego/ej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej nr ..... z dnia ..... wydane przez .....
  - 2) kierownika robót w branży sanitarnej - ..... posiadającego/ej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych nr ..... z dnia ..... wydane przez .....
  - 3) kierownika robót w branży elektrycznej - ..... posiadającego/ej uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr ..... z dnia ..... wydane przez .....
  - 4) kierownika robót w zakresie robót przy zabytku - ..... spełniającego wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu, lecz jest możliwe pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę osoby pod warunkiem spełnienia przez nią wymagań określonych na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz zgody Zamawiającego na taką zmianę.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa i dysponują aktualnymi zaświadczeniami. Zamawiający dopuszcza spełnienie wymagań, o których mowa w ust 3, również przez osoby, które uzyskały kwalifikacje zawodowe w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub w Konfederacji Szwajcarskiej, jeżeli kwalifikacje te zostały uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z właściwymi przepisami o uznawaniu kwalifikacji zawodowych i uprawniając do pełnienia odpowiednich samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

4. Kopia dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień przez osoby wskazane w ust. 1 stanowi **załącznik nr 4 do umowy**.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy. Osoba wskazana jako kierownik budowy, zobowiązana jest do uczestniczenia we wszystkich spotkaniach, naradach i rozmowach z przedstawicielami Zamawiającego, projektantem oraz niezwłocznego podejmowania wszelkich działań niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu umowy.
6. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych (w tym podpisania protokołów odbioru) ze strony Zamawiającego wyznacza się: [...], e-mail: ....., tel. ....
7. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego do kontroli należytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę (w tym do podpisania protokołów odbioru), w osobie: e-mail: ....., tel. ....
  - 1) ..... e-mail: ....., tel. ....;
  - 2) ..... e-mail: ....., tel. ....;
  - 3) ..... e-mail: ....., tel. ....
8. Osoby wskazane w ust. 1, 6 i 7 nie mogą dokonywać zmian umowy bez odrębnego upoważnienia.
9. Zmiana, o której mowa w ust. 2 oraz zmiana osób, o których mowa w ust. 6 i ust. 7 nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.
10. Wszelkie pisma doręczone będą przez Strony na następujący adres:
  - 1) Wykonawca: [...]
  - 2) Zamawiający: 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 24.
11. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zmianie danych wskazanych w ust. 10. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia Stronie, do której jest adresowane.
12. Niepowiadomienie o zmianie danych, o których mowa w ust. 10, skutkuje przyjęciem, że pisma adresowane na ostatni prawidłowo wskazany adres zostały skutecznie doręczone. Strony dopuszczają komunikację drogą elektroniczną.
13. Zamawiający wymaga, aby zatrudnione na podstawie stosunku pracy były osoby fizyczne wykonujące na terenie budowy następujące czynności składające się na realizację przedmiotu zamówienia:
  - 1) wykonywanie, montaż i demontaż instalacji elektrycznych i teletechnicznych;
  - 2) wykonywanie, montaż i demontaż instalacji sanitarnych, w szczególności instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, c.o., wentylacji i klimatyzacji;
  - 3) wykonywanie robót ogólnobudowlanych i wykończeniowych wewnątrz obiektu, w szczególności robót tynkarskich, malarskich, okładzinowych, wykonywanie posadzek, montaż ścian i sufitów z płyt g-k, zabudów i obudów, montaż stolarki i ślusarki budowlanej.

Wymóg, o którym mowa powyżej nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy – Prawo budowlane (w szczególności kierownika budowy i kierowników robót), ani osób wykonujących wyłącznie czynności projektowe, doradcze, kontrolne, pomiarowe, serwisowe lub inne czynności o charakterze usługowym niezwiązane bezpośrednio z fizycznym wykonywaniem robót wymienionych w pkt 1–3.
14. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić do wglądu oryginały umów o pracę wraz z aneksami i przekazania kopii umów o pracę potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz z aneksami, które będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. W razie dalszych wątpliwości Zamawiający może wymagać od Wykonawcy w uzgodnionym przez Strony terminie przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wydanych przez ZUS potwierdzających odprowadzanie składek na rzecz danego pracownika za żądany

przez Zamawiającego okres. Kopie dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę żądanych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy.
16. W razie uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
17. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego odnośnie jakości pracy osoby wchodzącej w skład personelu, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, jest zobowiązany do zapewnienia innej osoby, która będzie spełniać wymagania określone umową, przedkładając w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wniosku Zamawiającego pismo zawierające propozycję zastępstwa, wraz z informacją na temat kwalifikacji i doświadczenia zastępcy oraz jego obowiązków w realizacji zamówienia. Zamawiający zaakceptuje lub zgłosi uwagi do proponowanego zastępstwa w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania pisma Wykonawcy zawierającego propozycję zastępstwa.
18. Wykonawca nie ma prawa do powierzania zobowiązań określonych w umowie osobom zatrudnionym w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, w terminie 30 dni od pozyskania informacji przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego na temat takiego zatrudnienia.

#### **§ 10 Podwykonawcy**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy wskaże Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w umowie oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z umową.
4. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest uprawniony do zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany nowy podwykonawca posiada wiedzę i doświadczenie co najmniej na poziomie, który umożliwiłby Wykonawcy spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, gdyby to na wiedzę i doświadczenie tego nowego podwykonawcy powoływał się on na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy w okolicznościach ustalonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Każdy projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo (jak również zmiana lub projekt zmiany tych umów) powinna spełniać wymagania określone przepisami, umową oraz następujące wymagania:
  - 1) musi zawierać szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania;
  - 2) maksymalna suma wynagrodzeń przysługująca podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy;

Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113

- 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej;
  - 4) musi zawierać termin wykonania zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy/ usługi/ roboty budowlanej;
  - 5) musi zawierać oświadczenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 6) nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której **przedmiotem są roboty budowlane** (lub dokonać jej zmiany), jest obowiązany w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni, przed wprowadzeniem na budowę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy projektu tej umowy lub projektu zmiany tej umowy. W przypadku złożenia projektu umowy lub jej zmiany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, do projektu należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy o zgodzie na zawarcie umowy w złożonym brzmieniu.
  10. W przypadku, gdy projekt umowy lub zmiany umowy, przedłożony zgodnie z ust. 9 nie spełnia wymagań określonych w umowie, w szczególności w ust. 8, Zamawiający zgłosi w terminie do 7 dni, licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, w formie pisemnej zastrzeżenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.
  11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub zmiany tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie nieprzekraczającym 7 dni, licząc od daty jej zawarcia.
  12. W przypadku, gdy umowa, której przedmiotem są roboty budowlane lub zmiana tej umowy, o której mowa w ust. 11 nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 8, Zamawiający zgłosi w terminie wskazanym w ust. 9 w formie pisemnej sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w formie pisemnej w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
  13. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, których **przedmiotem są dostawy lub usługi** lub zmiany takiej umowy, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć do akceptacji Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub zmiany tej umowy w terminie 7 dni, licząc od daty jej zawarcia.
  14. W przypadku, gdy umowa, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmiany takiej umowy lub zmiana tej umowy, nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 8, Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni od dnia złożenia kopii umowy lub zmiany tej umowy w formie pisemnej sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w formie pisemnej w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
  15. W przypadku, gdy w umowie, o której mowa w ust. 13 termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 3, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 7 dni, licząc od daty otrzymania umowy i wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy. Brak zmiany umowy w terminie 7 dni, licząc od daty przesłania wezwania będzie skutkował naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 8 umowy.

## § 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113



1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie [...], stanowiącą **5% ceny ofertowej brutto**, tj. [...] zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, przy czym Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi równowartość 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie najpóźniejszego okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesienia nowego zabezpieczenia, bez odrębnego w tym zakresie wezwania przez Zamawiającego, najpóźniej na 15 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Koszty przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 3 nie dostarczy Zamawiającemu przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie wniesie nowego zabezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do zmiany i formy na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Wypłata, o której mowa w ust. 4, nastąpi po upływie terminu przewidzianego na przedłużenie lub wniesienie nowego zabezpieczenia, lecz nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

#### § 12 Ubezpieczenia

1. Wykonawca przed zawarciem umowy złożył dowód ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej zakres umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż **1 000.000,00 złotych**. Kopia polisy z dowodem jej opłacenia stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
2. Okres obowiązywania ubezpieczenia określonego w ust. 1 wynosi co najmniej okres realizacji umowy określony w § 1 ust. 6 umowy. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy będzie kończył się w trakcie obowiązywania umowy lub przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do złożenia dowodu przedłużenia ubezpieczenia na taki przedłużony okres. W razie nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia w terminie do 7 dni przed upływem terminu obowiązywania ubezpieczenia, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia kontraktu na sumę minimalną wskazaną w ust. 1 na koszt Wykonawcy.

#### § 13 Dane osobowe

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z przepisami RODO, przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Strony oświadczają, że wypełniły bądź wypełnią obowiązki informacyjne przewidziane w RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Stronę lub działającej w jej imieniu przy realizowaniu umowy. Strony zobowiązują się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem drugiej Stronie danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne. Właściwe klauzule obowiązku informacyjnego RODO, zostały wskazane w **załączniku nr 5 do umowy**.
3. Mając na uwadze, że umowa zawarta jest w ramach realizacji umowy PZH-PIB/2026/1094/113 na realizację zadań z zakresu państwowego instytutu badawczego pomiędzy Zamawiającym a Ministrem Zdrowia, Zamawiający wskazuje, że dane osobowe Wykonawcy, mogą być na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e i c RODO, przekazane Ministrowi Zdrowia do celów monitoringu, kontroli oraz ewaluacji realizowanych w ramach ww. umowy zadań przez Ministra Zdrowia. Z chwilą udostępnienia

Ministrowi Zdrowia danych osobowych Wykonawcy, Minister Zdrowia staje się administratorem danych osobowych Wykonawcy - w świetle postanowień RODO - w zakresie niezbędnym do realizacji ww. umowy. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Ministra Zdrowia, zostały wskazane w **załączniku nr 6** do umowy.

#### **§ 14 Poufność i bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania przez Zamawiającego.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie;
  - 2) których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku ujawnienia lub utraty danych lub informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, w szczególności wskazując okoliczności zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania wszelkich danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy w celach innych niż realizacja umowy.
5. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności danych administracyjnych, danych osobowych uzyskanych w toku wykonywania lub w związku z wykonywaniem umowy.
6. Zakończenie lub zaprzestanie realizacji umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie będzie miało wpływu na obowiązki określone w ustępach powyżej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa udostępnionych mu informacji, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Zamawiającego, wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w szczególności do zapewnienia ich integralności oraz dostępności celem zachowania ciągłości realizacji usług świadczonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji – (SZBI-01-P) Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania personelu realizującego przedmiot umowy (Wykonawcy oraz podwykonawców) z dokumentami, o których mowa w ust. 8.
10. Wykonawca zapewnia, że personel, o którym mowa w ust. 9, będzie przestrzegał wymogów określonych w dokumentach, o których mowa w ust. 8.
11. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się w szczególności:
  - 1) zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających przetwarzanie udostępnionych mu informacji, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi,
  - 2) korzystać z udostępnionych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej umowy,
  - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej,
  - 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji,
  - 5) informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji lub utraty ciągłości działania Zamawiającego uzupełniając i przysyłając do Zamawiającego formularz zgłoszenia naruszenia bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania na adres: [incydent@pzh.gov.pl](mailto:incydent@pzh.gov.pl).
12. Wykonawca, niezwłocznie po zakończeniu umowy, zobowiązuje się trwale usunąć lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Jednocześnie

Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

13. W przypadku korzystania z budynków i pomieszczeń Zamawiającego, personel Wykonawcy i jego podwykonawców zobowiązany są do zapoznania i stosowania się do zapisów obowiązującej u Zamawiającego instrukcji przeciwpożarowej i przepisów BHP.

### **§ 15 Zmiany umowy**

1. Zmiana lub uzupełnienie umowy wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w umowie.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w umowie w zakresie wynagrodzenia lub terminu realizacji lub terminów pośrednich lub zakresu przedmiotowego realizacji, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie umowy w następujących przypadkach:
  - 1) siły wyższej;
  - 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy ponad zakres przewidziany umową;
  - 3) przekroczenia, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
  - 4) szczególnie uzasadnionych, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji umowy lub jej elementów;
  - 5) wstrzymanie prac przez Zamawiającego z przyczyn innych niż leżące po stronie Wykonawcy;
  - 6) wykonania robót dodatkowych w przypadkach i zgodnie z procedurą określoną w umowie;
  - 7) wprowadzenia robót zamiennych w szczególności w przypadkach, gdy:
    - a) materiały budowlane przewidziane w umowie lub ofercie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi lub w przypadku utrudnionego dostępu do danego materiału w takim stopniu, że zastosowanie pierwotnie wybranego materiału nie miałoby uzasadnienia ekonomicznego na skutek porównania jakości materiału do jego ceny - pod warunkiem zastosowania materiału o parametrach i cechach użytkowych nie gorszych niż pierwotnie przewidywane,
    - b) w trakcie wykonywania zamówienia nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkująca niezasadnością zastosowania pierwotnie przewidzianej technologii lub materiałów,
    - c) w zakresie jakości lub innych parametrów technicznych charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu umowy możliwa jest zmiana na lepsze materiały bądź inna technologia wykonania robót, przy czym łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia robót zamiennych nie może przekroczyć kwoty ryczałtowej za wykonanie całości prac zaproponowanej przez Wykonawcę w jego ofercie,
  - 8) wprowadzenia przez Wykonawcę lub producenta nowego produktu, pod warunkiem, że nowy produkt odpowiada produktowi będącemu przedmiotem zamówienia i gwarantuje Zamawiającemu osiągnięcie wszystkich celów założonych w umowie, a łączna zmiana kosztów wynikających z wprowadzenia nowego produktu/ usługi nie przekroczy kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przedstawionego w jego ofercie;
  - 9) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, w tym stawki podatku VAT;
  - 10) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy.

3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonywania poszczególnych części przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności, o ile te okoliczności pozostają w bezpośrednim związku przyczynowo -skutkowym z wydłużeniem czasu realizacji mającym bezpośredni wpływ na możliwość zachowania terminu pierwotnie określonego w umowie. Zmianie może podlegać również każdy element umowy niezbędny dla wykonania umowy w sposób należyty i wynagrodzenie lub jego elementy, w tym wynagrodzenie, w granicach wynikających wyłącznie z uzasadnionych kosztów realizacji zmienionego zakresu umowy.

### § 16 Postanowienia końcowe

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. Umowa została sporządzona *w przypadku formy pisemnej* w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
3. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia:
    - Załącznik nr 1a – Projekt budowlany, w tym: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany, załączniki do projektu budowlanego,
    - Załącznik nr 1b – Projekt techniczny – architektura,
    - Załącznik nr 1c – Projekt techniczny – instalacje elektryczne,
    - Załącznik nr 1d – Projekt techniczny – instalacje sanitarne,
    - Załącznik nr 1e - Projekt techniczny – konstrukcje,
    - Załącznik nr 1f – Projekt wykonawczy – architektura,
    - Załącznik nr 1g – Projekt wykonawczy – instalacje elektryczne,
    - Załącznik nr 1h – Projekt wykonawczy – instalacje sanitarne,
    - Załącznik nr 1i – Projekt wykonawczy – konstrukcje,
    - Załącznik nr 1j – Przedmiar robót – architektura,
    - Załącznik nr 1k – Przedmiar robót – instalacje elektryczne,
    - Załącznik nr 1l – Przedmiar robót – instalacje sanitarne,
    - Załącznik nr 1ł - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – architektura,
    - Załącznik nr 1m - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje elektryczne,
    - Załącznik nr 1n Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje teletechniczne,
    - Załącznik nr 1o Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje sanitarne,
    - Załącznik nr 1p - Decyzja Prezydenta m. st. Warszawy nr 88/MOK/PB/2026 z dnia 20.04.2026 r. r. zatwierdzająca projekt architektoniczno – budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę,
    - Załącznik nr 1r – Decyzja Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy – Biuro Stołecznego Konserwatora Zabytków znak sprawy: KZ-IAU.4120.195.2026.MDY;
  - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy;
  - 3) Załącznik nr 3 – kopia polisy ubezpieczeniowej z dowodem jej opłacenia;
  - 4) Załącznik nr 4 –kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia;
  - 5) Załącznik nr 5 – klauzula obowiązku informacyjnego;
  - 6) Załącznik nr 6 - klauzula obowiązku informacyjnego Ministra Zdrowia.
4. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny. W przypadku nie dojścia do porozumienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 5 do umowy**

**KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA WYKONAWCY**  
(zarówno podmioty posiadające, jak i nieposiadające osobowości prawnej)  
– **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU UMOWY**

W odniesieniu do danych osobowych **pracowników/współpracowników WYKONAWCY odpowiedzialnych za realizację umowy**, NIZP PZH-PIB informuje, iż zgodnie z RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych pracowników/współpracowników **WYKONAWCY** odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy jest **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH– Państwowy Instytut Badawczy** z siedzibą w Warszawie, ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@pzh.gov.pl](mailto:iod@pzh.gov.pl);
- 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w zakresie: imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, danych kontaktowych (numeru telefonu, adresu e-mail). Państwa dane zostały pozyskane w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (tj. od **WYKONAWCY**) oraz są przetwarzane w wyniku współpracy między Administratorem, a **WYKONAWCĄ**;
- 4) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) c) w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz f) RODO, tj. w celu realizacji umowy pomiędzy Administratorem a **WYKONAWCĄ**, w celach kontaktowych, ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 5) Państwa dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceńbiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 6) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 7) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych;



- 8) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a **WYKONAWCĄ**, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa;
- 9) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu i usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania;
- 11) Administrator nie zamierza przetwarzać Państwa danych osobowych w sposób zautomatyzowany.

#### KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA WYKONAWCY

(posiadającego osobowość prawną np. podmiot wpisany do KRS - sp. z o. o., SPZOZ)

#### – OSOBY WSKAZANE W KOMPARYCJI UMOWY

W odniesieniu do danych osobowych **osób wskazanych w komparycji umowy reprezentujących WYKONAWCĘ**, NIZP PZH-PIB informuje, iż zgodnie z RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych **osób wskazanych w komparycji umowy reprezentujących WYKONAWCĘ** jest **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Chocimskiej 24, 00-791 Warszawa**;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@pzh.gov.pl](mailto:iod@pzh.gov.pl);
- 3) Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) w zw. z umową, zawartą z podmiotem, do którego reprezentowania jesteście Państwo uprawnieni oraz na podstawie art. 6 ust 1 lit. f) RODO, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, którym jest ustalenia, zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceńbiorcom świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Przysługuje Państwu prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych;
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres współpracy między Administratorem a **WYKONAWCĄ**, a po jego zakończeniu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa;
- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji celu ich przetwarzania;
- 10) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

#### KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO DLA WYKONAWCY

(nieposiadającego osobowości prawnej)

np. podmiot prowadzący działalność gospodarczą wpisany do CEiDG)

#### – DANE OSOBOWE WYKONAWCY WSKAZANE W KOMPARYCJI UMOWY

W odniesieniu do danych osobowych **WYKONAWCY** wskazanych w komparycji umowy, NIZP PZH-PIB informuje, iż zgodnie z RODO:

- 1) Administratorem danych osobowych **WYKONAWCY** jest **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy**, ul. Chocimska 24, 00-791 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@pzh.gov.pl](mailto:iod@pzh.gov.pl);
- 3) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem);
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 6) **WYKONAWCY** przysługuje prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych;
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń;
- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 10) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

**Załącznik nr 6 do Umowy**

**KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA ZDROWIA**

Na podstawie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Zdrowia z siedzibą w Warszawie (00-952), przy ul. Miodowej 15. Z Administratorem można kontaktować się listownie, za pomocą e-mail: kancelaria@mz.gov.pl lub za pośrednictwem platformy e-PUAP (adres skrytki): /8tk37sxx6h/Skrytka-ESP.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować poprzez e-mail: iod@mz.gov.pl, za pośrednictwem platformy e-PUAP lub listownie na adres siedziby. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umowy w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO to jest w sytuacji, w której jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w systemie Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją (EZD), ale nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, którą zawarł z Administratorem Pani/Pana pracodawca od Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH-Państwowego Instytutu Badawczego (NIZP PZH-PIB), a także przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji oraz zgodnie z obowiązującą w Ministerstwie Zdrowia instrukcją kancelaryjną.

Zadanie realizowane jest w ramach środków przekazanych przez Ministra Zdrowia w ramach umowy nr PZH-PIB/2026/1094/113

8. Posiada Pani/Pan prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych;
- 2) do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) ograniczenia przetwarzania;
- 4) wniesienia sprzeciwu.

9. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa)

10. Pani/Pana dane osobowe obejmujące imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, numer telefonu służbowego Administrator uzyskał od Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH-Państwowego Instytutu Badawczego (NIZP PZH-PIB) (Pani/Pana pracodawcy) w związku z realizacją umowy.