



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Znak postępowania: IWP.271.1.8.2026

## GMINA CZERNIKOWO

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji  
i doposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych  
w miejscowości Jackowo**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>

Zatwierdzam: .....

Projekt pn. „Modernizacja i doposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo” nr FEKP.02.13-IZ.00-0012/24 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.13 Gospodarka odpadami Celu szczegółowego 2 (vi.) Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Czernikowo  
Kwiecień 2026

## ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ):

### 1. Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami:

- ✖ Załącznik nr 1: - **Formularz Ofertowy**
- ✖ Załącznik nr 2: - **Wzór Umowy**
- ✖ Załącznik nr 3: - **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- ✖ Załącznik nr 4: - **Oświadczenie Wykonawcy** dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – Wykaz wykonanych dostaw
- ✖ Załącznik nr 5: - **Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- ✖ Załącznik nr 6: - **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby** potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- ✖ Załącznik nr 7: - Oświadczenie o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Warunków Zamówienia, SWZ lub Specyfikacją.

## Spis treści

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI.....	5
Informacje o Zamawiającym: .....	6
Tryb udzielenia zamówienia. Postanowienia dotyczące postępowania:.....	6
Opis przedmiotu zamówienia: .....	8
Termin wykonania zamówienia: .....	13
Warunki udziału w postępowaniu:.....	13
Podstawy wykluczenia z postępowania: .....	14
Podmiotowe środki dowodowe. Przedmiotowe środki dowodowe.....	19
Oświadczenia i dokumenty dołączane do składanej oferty: .....	19
Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia .....	21
Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu .....	21
Przedmiotowe środki dowodowe: .....	22
Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: .....	22
Informacja dla Wykonawców korzystających ze zdolności technicznych lub zawodowych .....	24
Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom: .....	26
Pozostałe informacje dotyczące oświadczeń lub dokumentów: .....	27
Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, .....	29
Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń: .....	29
Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami: .....	32
Wyjaśnienie oraz zmiana treści SWZ:.....	32
Termin związania ofertą:.....	33
Wymagania dotyczące wadium: .....	34
Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:.....	36
Informacje o środkach komunikacji elektronicznej .....	36
Opis sposobu przygotowania oferty: .....	41
Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert: .....	44

Sposób obliczenia ceny oferty:.....	46
Informacje dotyczące walut obcych:.....	47
Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:.....	47
Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty.....	50
Dodatkowe informacje:.....	51
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, .....	53
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy: .....	54
Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO .....	56
Informacja dotycząca zgłoszeń o naruszeniach prawa .....	58
Postanowienia końcowe: .....	58
Załączniki do SWZ.....	60

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

---

### 1.

#### Informacje o Zamawiającym:

---

Nazwa Zamawiającego:	<b>Gmina Czernikowo</b>
Adres:	<b>ul. Juliusza Słowackiego 12, 87–640 Czernikowo</b>
REGON:	<b>910866761</b>
NIP:	<b>879-24-66-869</b>
Telefon:	<b>54 287 50 01</b>
Faks:	<b>54 230 50 51</b>
Adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:info@czernikowo.pl">info@czernikowo.pl</a>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	<a href="https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301170">https://platformazakupowa.pl/transakcja/1301170</a>
Godziny pracy Zamawiającego:	poniedziałek, wtorek, czwartek od 7 <sup>00</sup> do 15 <sup>00</sup> środa od 7 <sup>00</sup> do 17 <sup>00</sup> piątek od 7 <sup>00</sup> do 13 <sup>00</sup>

---

### 2.

#### Tryb udzielenia zamówienia. Postanowienia dotyczące postępowania:

---

- 2.1. Zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, określonych w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, przejrzystości oraz równego traktowania Wykonawców. Zamawiający nie stosuje kryteriów dyskryminujących ze względu na formę prawną, lokalizację Wykonawcy, płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną osób zarządzających lub zatrudnionych u Wykonawcy.

#### 2.4. Zamawiający:

- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
- nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,
- nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ,
- nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp,
- nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp,
- nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp,
- nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
- nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
- nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań, o którym mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp,
- nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.5. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia.

#### 2.6. Wizja lokalna:

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

2.7. Projekt pn. „Modernizacja i doposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo” nr FEKP.02.13-IZ.00-0012/24

współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.13 Gospodarka odpadami Celu szczegółowego 2 (vi.) Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

- 2.8. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

---

### 3.

#### Opis przedmiotu zamówienia:

---

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 1 sztuki fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej przeznaczonej do obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo.
- 3.2. Parametry techniczno-użytkowe ładowarki teleskopowej (wykaz minimalnych parametrów):
- rok produkcji 2026,
  - napędzana silnikiem spalinowym o mocy minimum 55 kW,
  - norma emisji spalin: Stage V,
  - gwarantowany poziom mocy akustycznej:  $L_{WA}$  nie więcej niż: 104 dB(A),
  - poziom ciśnienia akustycznego na stanowisku operatora:  $L_{pA}$  nie więcej niż 80 dB(A),
  - przepływ hydrauliczny: minimum 60 l/minutę,
  - udźwig: minimum 2 000 kg,
  - wysokość podnoszenia: minimum 4,03 m,
  - zasięg do przodu z obciążeniem 1 000 kg: minimum 2,59 m,
  - promień skrętu na zewnętrznych krawędziach kół: nie więcej niż 3,50 m,
  - wysokość odkładania: minimum 4,03 m.
- 3.3. Opis wyposażenia ładowarki:
- 3 tryby skrętu kół, jedna oś skrętna, wszystkie koła skrętne, tryb krab,
  - regulowana kolumna kierownicy,
  - regulowany fotel operatora,



- hydrauliczny system wymiany sprzętu,
- kabina zamknięta, ogrzewana, z klimatyzacją, certyfikaty ROPS/FOPS (zabezpieczenie przed przewróceniem i spadającymi przedmiotami),
- oświetlenie zgodne z przepisami o ruchu drogowym,
- światło cofania z sygnalizacją dźwiękową,
- przednie i tylne oświetlenie robocze,
- ostrzegawczy sygnał świetlny,
- trójkąt ostrzegawczy,
- gaśnica proszkowa o masie środka gaśniczego minimum 2 kg,
- osprzęt dodatkowy:
  - widły do palet regulowane hydraulicznie,
  - łyżka 4 w 1 z zębami o szerokości 1800 – 2000 mm.

#### 3.4. Wymagania ogólne:

- ładowarka musi być kompletna, wolna od wad fizycznych i prawnych oraz pochodzić z seryjnej produkcji,
- dopuszczona do poruszania się po drogach publicznych,
- musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska, w tym posiadać oznakowanie CE,

#### 3.5. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- uzyskania decyzji UDT zezwalającej na eksploatację ładowarki,
- przeprowadzenia, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, szkolenia dla 3 operatorów wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie bezpiecznej i prawidłowej eksploatacji ładowarki,
- udzielenia na ładowarkę gwarancji obejmującej komponenty mechaniczne, hydrauliczne, elektryczne i elektroniczne,
- wykonywania w okresie gwarancyjnym, z częstotliwością wymaganą przez producenta ładowarki, przeglądów/czynności serwisowych, od których wykonania producent uzależnia obowiązywanie udzielonej gwarancji. Serwis należy wykonywać zgodnie z wytycznymi producenta ładowarki teleskopowej,
- ponoszenia kosztów związanych z wykonywanymi przeglądami/naprawami w szczególności kosztów: dojazdu serwisu mobilnego, transportu ładowarki do siedziby autoryzowanego serwisu (jeżeli wystąpi taka konieczność) oraz kosztów związanych z robocizną i materiałami użytymi w ramach wykonywanych

czynności serwisowych lub napraw gwarancyjnych,

- podjęcia czynności serwisowych w terminie do 48 godzin od zgłoszenia awarii lub konieczności wykonania przeglądu serwisowego ładowarki, dokonanego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy termin ten upływa w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, ulega on przedłużeniu do godziny 10:00 najbliższego dnia roboczego,
- wykonywania serwisu gwarancyjnego/napraw gwarancyjnych w miejscu postoju ładowarki. Jeżeli konieczny będzie transport do siedziby autoryzowanego serwisu, koszty transportu pokrywa Wykonawca.

3.6. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt do Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie, ul. Leśna 1, 87-640 Czernikowo.

3.7. Wykonawca, wraz z dostawą ładowarki, prześle decyzję Urzędu Dozoru Technicznego, zezwalającą na eksploatację dostarczanej ładowarki, wydaną na Zamawiającego.

3.8. Warunkiem podpisania protokołu odbioru ładowarki teleskopowej jest dostarczenie przez Wykonawcę dokumentacji sporządzonej w języku polskim zawierającej:

- wymagane prawem dokumenty dopuszczające do użytkowania (certyfikat CE, atesty, deklaracje, homologacje, itd.),
- dokumentację techniczno-ruchową ładowarki oraz zamontowanych podzespołów,
- kartę katalogową lub inne dokumenty potwierdzające parametry techniczne ładowarki w tym poziomy emisji hałasu,
- instrukcję obsługi i użytkowania w formie papierowej i w wersji elektronicznej np. na nośniku USB,
- katalog oryginalnych części zamiennych maszyny wraz z numerami katalogowymi i rysunkami podzespołów w formie papierowej lub w wersji elektronicznej.

3.9. Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na 36 miesięcy z limitem 5 000 godzin pracy, a maksymalny na 60 miesięcy z limitem 5 000 godzin pracy, w zależności, który z powyższych warunków będzie wcześniej spełniony, liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Okres gwarancji”.

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach w postaci liczby całkowitej. Minimalny okres jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy.

- 3.10. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
- 3.11. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania materiałów, środków i technologii zgodnych z zasadą „Do No Significant Harm” (DNSH) „nie czyni poważnych szkód”, w tym eliminowania stosowania substancji i technologii uznanych za szkodliwe dla środowiska, w zakresie wskazanym w obowiązujących przepisach prawa unijnego i krajowego.
- 3.12. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewniał standardy ergonomii i bezpieczeństwa umożliwiające obsługę maszyny osobom o różnej budowie fizycznej. Wymóg dostępności zostanie spełniony poprzez dostarczenie maszyny wyposażonej co najmniej w:
- kabinę wyposażoną w regulowany fotel operatora (regulacja wysokości oraz odległości) oraz regulowaną kolumnę kierownicy,
  - bezpieczne stopnie wejściowe oraz uchwyty (poręcze) ułatwiające wchodzenie i wychodzenie z kabiny, wykonane z materiałów antypoślizgowych,
  - intuicyjny układ sterowania np. za pomocą joysticka wielofunkcyjnego, z czytelnym oznakowaniem kontrolki i przycisków za pomocą piktogramów,
  - system monitorowania i ostrzegania (wizualny i dźwiękowy), informujący o stanie maszyny i ewentualnych zagrożeniach w sposób zrozumiały dla operatora.
- 3.13. Ilekroć w dokumentach zamówienia podane są typy wyrobów oraz ich producenci, należy traktować je jako przykładowe. Do realizacji zadania mogą być stosowane materiały równoważne o minimalnych parametrach technicznych jak wskazane w dokumentach zamówienia pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewnią uzyskanie parametrów co najmniej na takim samym poziomie jak założone, oraz będą nie gorsze pod względem:
- charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
  - parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne),
  - parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
- 3.14. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej tj. proponowania rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych, z zastosowaniem tych samych standardów technicznych i jakościowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamawianej inwestycji. Poprzez pojęcie materiałów równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące**

**realizację zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniające uzyskanie wymaganych cech i parametrów nie gorszych niż założone w dokumentach zamówienia, a ponadto muszą to być materiały dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.**

W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, lub opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca powinien przyjąć, że wskazaniu takiemu lub odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważny / równoważne”, a działanie takie miało na celu wyłącznie wskazanie oczekiwanych przez Zamawiającego cech dostaw. Wykonawca w każdym przypadku może zaproponować materiały równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w dokumentach zamówienia standardów.

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentach zamówienia, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. sygn. akt: KIO 2315/13).

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

- 3.15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- 3.16. Zamówienie musi odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w SWZ.
- 3.17. Płatność za zrealizowany przedmiot zamówienia odbywać się będzie zgodnie z treścią postanowień Wzoru umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.
- 3.18. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot:**

34144710-8 – ładowarki jezdne

**dodatkowy przedmiot:**

34144750-0 – pojazdy do transportu ładunków.

---

#### 4.

##### Termin wykonania zamówienia:

---

4.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać całość zamówienia **w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

4.2. Za termin wykonania należy rozumieć termin dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, spełniającego wymagania techniczne określone w SWZ, czego potwierdzeniem będzie podpisany przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego.

---

#### 5.

##### Warunki udziału w postępowaniu:

---

5.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ,
- spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

5.2.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

5.2.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

5.2.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych warunków.

5.2.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

5.2.4.1. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje **co najmniej 2 (dwie) dostawy fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej o wartości brutto nie mniejszej niż 250 000,00 zł każda.**

---

**Uwaga:**

- przez jedno zadanie należy rozumieć wykonanie (wykonywanie) dostawy zrealizowane (realizowane) w oparciu o jedną umowę cywilnoprawną,
- Wykonawca w wykazie dostaw zobowiązany jest określić zakres dostaw, tak, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu,
- dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, jeżeli wartości (o ile są wymagane) zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do waluty podany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu,
- zgodnie z orzeczeniem TSUE C-387/14 (ESAPROJEKT) /odpowiedź na pytanie czwarte/ Zamawiający wskazuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w przypadku korzystania z podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ustawy Pzp Wykonawca lub minimum jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub minimum jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu pkt 5.2.4.1 SWZ - dotyczy to konieczności wykazania doświadczenia wynikającego z powtarzalności wykonanych zamówień tj. wykonania minimum 2 zamówień przez jeden podmiot.

5.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

---

## 6.

### Podstawy wykluczenia z postępowania:

---

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

6.1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

6.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048

oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

6.1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.1.1.1;

6.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami

lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

6.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

6.1.1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj.:

6.1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra SWiA na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona



w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę prowadzoną przez Ministra SWiA lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę prowadzoną przez Ministra SWiA lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

6.3. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1, z późn. zm.) w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zakazuje się udziału:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w pkt 6.3 lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w pkt 6.3 lit. a) lub b),  
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega Wykonawca w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

6.5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy

wykluczenia, które przewidziane są względem Wykonawcy.

- 6.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.1.2.1 Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.1.2.1 jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 6.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (pkt 6.1.1.1; 6.1.1.2; 6.1.1.5; 6.1.2.1 SWZ), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 6.8.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 6.8.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 6.8.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.9. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.8, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

- 6.10. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.1 następuje zgodnie z art. 111

ustawy Pzp.

- 6.11. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 6.2 i 6.3 Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, w szczególności: informacji z rejestru akcjonariuszy, o którym mowa w art. 328<sup>1</sup> Kodeksu spółek handlowych, lub wyciągu z księgi udziałów, o której mowa w art. 188 Kodeksu spółek handlowych, rocznego skonsolidowanego sprawozdania finansowego albo jego części, sprawozdania zarządu z działalności jednostki albo jego części.
- 6.12. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 6.2 i 6.3 Wykonawcy zagraniczni będą zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski. Zdanie 2 pkt 6.11 stosuje się odpowiednio.
- 6.13. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w pkt 6.2 i 6.3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp, tj. z uwagi na fakt, że oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

---

## 7.

**Podmiotowe środki dowodowe. Przedmiotowe środki dowodowe.**

**Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:**

---

### 7.1.

**Oświadczenia i dokumenty dołączane do składanej oferty:**

- 7.1.1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
- 7.1.2. **Dowód wniesienia wadium** - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeśli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia.

**7.1.3. Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**7.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:**

**7.1.4.1. Oświadczenie**, o którym mowa w pkt 7.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**7.1.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:**

**7.1.5.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

**7.1.5.2. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ.

**7.1.6. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:**

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
- dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę,
- stosowne pełnomocnictwo(a) potwierdzające, że dana osoba niewymieniona w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu; dotyczy również osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

**7.1.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.6 tiret pierwsze, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane**

umożliwiający dostęp do tych dokumentów.

## 7.2.

**Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**

- 7.2.1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 7.2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 7.2.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.2.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 7.2.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.2, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 7.2.3 stosuje się.

## 7.3.

**Podmiotowe środki dowodowe składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie**

**Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**

- 7.3.1. **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - Załącznik nr 4 do SWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

7.4.

**Przedmiotowe środki dowodowe:**

- 7.4.1. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, służących potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

7.5.

**Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 7.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 7.5.2. Oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.5.3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,

7.5.4. W sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.4.1 musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (minimum jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca.

7.5.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.2 i 7.3 SWZ, przy czym:

7.5.5.1. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.2 SWZ składa każdy z nich,

7.5.5.2. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.3 SWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 5.2 SWZ.

7.5.6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum spełniała następujące warunki:

- a) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz zawierała

upoważnienie jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,

- b) zawierała oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- e) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- f) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
- g) określała szczegółowe zasady rozliczania pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia.

7.5.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile jest wymagane (art. 445 ust. 1 ustawy Pzp).

7.5.8. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.6.

**Informacja dla Wykonawców korzystających ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp:**

7.6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.



- 7.6.3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1.1, przedstawia także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - Załącznik nr 6 do SWZ.
- 7.6.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.6.2 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 7.6.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7.6.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.6.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2.3 i 5.2.4, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
  - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
  - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7.6.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez

Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

7.6.7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo

7.6.7.2. wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2.3 i 5.2.4.

7.6.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7.6.9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2.1, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania tj.:

7.6.9.1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

7.6.10. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w pkt 7.2.2 – 7.2.4.

7.7.

**Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom:**

7.7.1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).

7.7.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić pkt 11 formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi,

tj. bez udziału Podwykonawców.

- 7.7.3. Zamawiający odstępuje od badania, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz od żądania od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego Podwykonawcy.
- 7.7.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odpowiednie zastosowanie znajduje art. 122 ustawy Pzp.
- 7.7.5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7.8.

**Pozostałe informacje dotyczące oświadczeń lub dokumentów:**

- 7.8.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7.8.2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 7.8.1, aktualne na dzień ich złożenia.
- 7.8.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa pkt 7.1.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 7.8.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1, lub podmiotowe środki dowodowe wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez

Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

- 7.8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.8.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 7.8.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 7.8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7.8.9. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że Zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.
- 7.8.10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursie.

7.9.

**Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,  
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, osoby działającej  
w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby:**

- 7.9.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 7.9.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 7.9.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.9.4. Zapis pkt 7.9.3 ma odpowiednie zastosowanie do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7.9.5. Zapisy pkt 7.9.1 – 7.9.3 mają odpowiednie zastosowanie do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 7.9.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

7.10.

**Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:**

- 7.10.1. Ofertę, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są wymagane) oraz pełnomocnictwo, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia

21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

- 7.10.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7.10.1 przekazywane w postępowaniu, **sporządza się** w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.10.3. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7.10.1 i 7.10.2 **przekazuje się** w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>
- 7.10.4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.10.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w pkt 7.6, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument.
- 7.10.6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.10.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.6, dokonuje w przypadku:
- 7.10.7.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio

- Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 7.10.7.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 7.10.7.3. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.10.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.6 może dokonać również notariusz.
- 7.10.9. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.10.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.10.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.10, dokonuje w przypadku:
- 7.10.11.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 7.10.11.2. przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 7.10.11.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7.10.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.10.10 może dokonać również notariusz.

7.10.13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7.10.6 – 7.10.8 oraz w pkt 7.10.10 – 7.10.12 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7.10.14. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

7.10.14.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

7.10.14.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

7.10.14.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

7.10.14.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

---

## 8.

### **Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:**

---

8.1. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:  
Przemysław Pujer, Marek Brzustewicz.

8.2. Zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty, jeżeli Wykonawca będzie kontaktował się z Zamawiającym w sprawie informacji istotnych w rozumieniu określonym w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.

---

## 9.

### **Wyjaśnienie oraz zmiana treści SWZ:**

---

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.



- 9.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 9.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 9.3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 9.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 9.9. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 9.10. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

---

## 10.

### Termin związania ofertą:

---

- 10.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 05.06.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.

- 10.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 10.5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

---

## 11.

### Wymagania dotyczące wadium:

---

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **4 000,00 zł** (słownie złotych: cztery tysiące 00/100).
- 11.2. Wykonawca wnosi wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w pkt 11.6.2 i 11.6.3 oraz w pkt 11.7.
- 11.3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 11.3.1. pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: KBS Aleksandrów Kuj. Nr rachunku 39 9537 0000 2114 0030 0520 0018,
  - 11.3.2. gwarancjach bankowych,
  - 11.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 11.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98 z późn. zm.).
- 11.4. Wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku kwotą wadium, jeżeli wpływ środków pieniężnych nastąpi przed upływem terminu składania ofert. Na poleceniu przelewu należy wpisać: **Wadium – „Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w**

**miejscowości Jackowo**". Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych, Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

- 11.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.3.2 – 11.3.4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej**. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, taka gwarancja lub poręczenie musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela **na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego** do zapłaty kwoty pieniężnej, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium określonej w pkt 11.1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

- 11.6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 11.6.1. upływu terminu związania ofertą;
- 11.6.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 11.6.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

- 11.7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

- 11.7.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 11.7.2. którego oferta została odrzucona;
- 11.7.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 11.7.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

- 11.8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11.7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale 22.

11.9. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.10. Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zwróci poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 11.3.2 – 11.3.4 występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

11.11.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

11.11.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

11.11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

11.12. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium w wysokości określonej w pkt 11.1, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w pkt 11.7.3, zostanie odrzucona.

---

## **12.**

### **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

---

12.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

## **13.**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej**

**przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania**

### korespondencji elektronicznej:

---

13.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).

13.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>.

Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie (awaryjnie), komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej [przetargi@czernikowo.pl](mailto:przetargi@czernikowo.pl)

13.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołania / inne
- odbywała się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

13.4. W przypadku zalogowanego użytkownika za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz informacji uznaje się kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

13.5. W przypadku niezalogowanego użytkownika po kliknięciu przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) wysyła na adres e-mail podany w polu **Twój adres e-mail** wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Wspomniany kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić ponownym kliknięciem **Wyślij**, który to moment uznaje się za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz informacji. W tym samym momencie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Wspomniany wyżej kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

13.6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

13.7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

13.8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- włączona obsługa JavaScript,

- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

13.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.10. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

13.11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

13.12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

13.13. **Zalecenia Zamawiającego:**

13.13.1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

13.13.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx



.jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

13.13.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

13.13.4. Wśród formatów powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

13.13.5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 25MB (jednocześnie można podpisać do 5 plików, które łącznie nie przekraczają 25MB), oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

13.13.6. **Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**

13.13.7. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

13.13.8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

13.13.9. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

13.13.10. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

13.13.11. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) za pośrednictwem formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.

13.13.12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

13.13.13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania



ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

13.13.14. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

13.13.15. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13.13.16. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

---

## 14.

### Opis sposobu przygotowania oferty:

---

14.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

14.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

14.3. Oferta powinna być:

14.3.1. sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,

14.3.2. **złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),**

14.3.3. podpisana **[kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#)** lub **elektronicznym [podpisem zaufanym](#)** lub **elektronicznym [podpisem osobistym](#)** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

14.4. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku, stanowiącego ofertę, także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.

Dodatkowe wskazówki techniczne:

Korzystając z kwalifikowanego podpisu elektronicznego w pierwszej kolejności sporządza się ofertę w postaci elektronicznej (zaleca się format.pdf), następnie podpisuje się ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w dalszych krokach składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”. Sposób składania oferty został uszczegółowiony w rozdziale 13 SWZ.

14.5. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** zgodnie z treścią wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 14.5.1. **dowód wniesienia wadium** – tj. oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeśli wadium wnoszone jest w formie niepieniężnej;
- 14.5.2. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** wymagane postanowieniami pkt 7.1.1 – wg Załącznika nr 3 do SWZ;
- 14.5.3. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** wg Załącznika nr 5 do SWZ lub inne podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.1.5.1 (jeżeli dotyczy);
- 14.5.4. **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** wymagane postanowieniami pkt 7.1.5.2 (jeżeli dotyczy) - wg Załącznika nr 6 do SWZ;
- 14.5.5. **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:**
  - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,
  - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego - w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę,
  - stosowne pełnomocnictwo(a) potwierdzające, że dana osoba niewymieniona w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu; dotyczy również osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 14.5.5 tiret pierwsze, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

14.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

14.7. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub cyfrowe odwzorowanie dokumentu pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej, opatrzone przez mocodawcę lub notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 14.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.9. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **elektroniczny podpis zaufany** lub **elektroniczny podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 14.10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej poprzez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 14.11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 14.12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 14.13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 14.14. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisany został w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 14.16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

---

## 15.

### Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert:

---

- 15.1. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
- 15.2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty lub wniosku** Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, [założyć bezpłatne konto](#). W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 15.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo> na stronie prowadzonego postępowania - **do dnia 07.05.2026 r. do godziny 9:00.**

- 15.4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 15.5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- 15.6. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.9. **Otwarcie ofert** nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **07.05.2026 r. o godz. 9:05**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 15.10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.12. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.13. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na

<https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo> w sekcji „Komunikaty”.

---

## 16.

### Sposób obliczenia ceny oferty:

---

16.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w sposób określony w **Formularzu Ofertowym**, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

16.2. Cena określona w ofercie Wykonawcy będzie rozumiana jako wynagrodzenie mające charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz postanowieniach umowy.

16.3. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ. W oferowanej cenie ryczałtowej Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SWZ, a także koszty ryzyka Wykonawcy związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym w szczególności koszty:

- wytworzenia produktu;
- dostawy oraz rozładunku;
- udzielonej gwarancji;
- nieujęte powyżej, a niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
- podatek VAT.

16.4. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca, z zastrzeżeniem, iż kalkulacja ta musi uwzględniać wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia.

Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty cały zakres ujęty w dokumentach zamówienia.

16.5. W przypadku powzięcia jakichkolwiek wątpliwości mających wpływ na kalkulację ceny oferty należy wystąpić do Zamawiającego o ich wyjaśnienie na etapie przygotowywania treści oferty - w przeciwnym razie – jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zajdzie konieczność wykonania zakresu rzeczowego nieuwzględnionego w cenie oferty, a wynikającego z dokumentów wymienionych w SWZ wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do ich wykonania w cenie oferty bez prawa żądania zwiększenia wynagrodzenia umownego (ryczałtu).

16.6. Skutek pominięcia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, obciążać będzie Wykonawcę. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

16.7. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku tj. zaokrąglić cenę do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 groszowe i wyższe zaokrąglić do 1 grosza.

16.8. Ustaloną cenę oferty brutto za wykonanie całości zamówienia należy wpisać w pkt 2 **Formularza ofertowego** liczbą i słownie przy zastosowaniu zasady określonej w pkt 16.7. W formularzu należy podać liczbą wysokość zastosowanej stawki podatku VAT.

16.9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca w ofercie ma obowiązek :

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

---

## 17.

### Informacje dotyczące walut obcych:

---

17.1. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

---

## 18.

### Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:

---

18.1. Kryteria jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty oraz ich waga są następujące:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
1	Cena (C)	60%	60
2	Okres gwarancji (G)	40%	40

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 punktów.

Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Łączna liczba uzyskanych punktów będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = C + G$$

gdzie:

- **LP** – łączna liczba punktów badanej oferty,
- **C** – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Cena”,
- **G** - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”.

18.2. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

18.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

18.4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

#### 18.4.1. Kryterium „Cena” (C)

Liczba punktów uzyskanych w tym kryterium będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60\% \quad \text{przy czym 1\% odpowiada 1 pkt}$$

gdzie

- **C** – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium „Cena”,
- **C<sub>min</sub>** – najniższa cena oferty brutto za wykonanie całości zamówienia spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,
- **C<sub>o</sub>** – cena brutto oferty ocenianej,
- **60%** - waga kryterium.



#### 18.4.2. Kryterium „Okres gwarancji” (G)

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji.

Liczba punktów uzyskanych w tym kryterium będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{G_o}{60 \text{ m-cy}} \times 40\% \quad \text{przy czym 1\% odpowiada 1 pkt}$$

gdzie

- **G** – liczba punktów ocenianej oferty dla kryterium „Okres gwarancji”,
- **G<sub>o</sub>** – okres gwarancji w ofercie ocenianej,
- **60 m-cy** – maksymalny oczekiwany w postępowaniu okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego,
- **40%** - waga kryterium

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach w postaci liczby całkowitej. Minimalny okres jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy z limitem 5 000 godzin pracy, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy z limitem 5 000 godzin pracy, w zależności, który z powyższych warunków będzie wcześniej spełniony.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji poniżej ustalonego minimum, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że został zadeklarowany najkrótszy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego tj. 36 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym zaoferuje dłuższy okres gwarancji niż okres maksymalny 60 miesięcy, otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40, a wartość podana w Formularzu Ofertowym (dłuższa niż 60 miesięcy) zostanie wpisana do umowy.

18.5. Ocena punktowa oferty będzie liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria oceny, przy zastosowaniu zasady określonej w pkt 18.3.

18.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w dokumentach zamówienia i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria

oceny ofert.

- 18.7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (ofertę z najniższą ceną), a jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty ponieważ złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 18.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 18.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

---

## 19.

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

---

- 19.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:
- 19.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 19.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa pkt 19.1.1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania  
<https://platformazakupowa.pl/pn/czernikowo>.
- 19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przekazać Zamawiającemu:

19.2.1. dokumenty dotyczące oferowanej ładowarki teleskopowej:

- kartę katalogową lub inne dokumenty potwierdzające zgodność parametrów technicznych ładowarki, w tym poziomów emisji hałasu, z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia,
- deklarację zgodności CE,

19.2.2. umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>1</sup>,

19.2.3. informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji jej realizacji itp.

19.3. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.2, Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

19.4. Dokumenty wymienione w pkt 19.2.1 - 19.2.2 przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy dokumenty zostały sporządzone jako dokumenty w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentami w postaci papierowej.

19.5. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, lub złożenia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania określonych przez Zamawiającego wymagań, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

---

## 20.

### Dodatkowe informacje:

---

20.1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 20.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

---

<sup>1</sup> Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

20.3. Zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

20.4. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w ofercie:

20.4.1. oczywiste omyłki pisarskie;

20.4.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

20.4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

**niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

20.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.4.3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

20.6. Zgodnie z art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, obejmujących m.in. sposób obliczenia ceny oferty, o którym mowa w Rozdziale 16 SWZ, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:

20.6.1. zarządzania procesem produkcji;

20.6.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw;

20.6.3. oryginalności dostaw oferowanych przez Wykonawcę;

20.6.4. zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773 z późn. zm.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

20.6.5. zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

20.6.6. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- 20.6.7. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 20.6.8. wypełniania obowiązków związanych z powierzaniem wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 20.7. W świetle art. 224 ust. 2 ustawy Pzp, w przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 20.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1, 5a i 10, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 20.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 20.6.
- 20.8. Zgodnie z art. 224 ust. 5 ustawy Pzp obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 20.9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

---

## **21.**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:**

---

- 21.1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
- 21.2. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż:
- 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 21.4. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,

2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

- 21.5. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia umowy w formie elektronicznej i podpisania przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Datą zawarcia Umowy w formie elektronicznej jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
- 21.6. Umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
- 21.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

---

## **22.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:**

---

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy, ani innemu podmiotowi, o którym mowa w pkt 22.1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
- 22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.4. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 22.5. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
- 22.6. Odwołanie przysługuje na:
- niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której

Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

22.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

22.8. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.9. Odwołanie wnosi się w terminie:

22.9.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

22.9.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.9.1.

22.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

22.11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.9 i 22.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania lub miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

22.13. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

22.14. Szczegółowe zasady postępowania przy wnoszeniu odwołań określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

22.15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom

postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 22.16. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 22.17. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 22.18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

---

## 23.

### **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO<sup>2</sup>**

**w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

---

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
**Wójt Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo;**
- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób - listownie na adres:

---

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iodo@czernikowo.pl](mailto:iodo@czernikowo.pl).

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub

prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

Zamawiający informuje o możliwym przetwarzaniu danych przez podmioty prowadzące badanie ewaluacyjne oraz pozostałych administratorów, o których mowa w art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności Instytucji Zarządzającej ([klauzula informacyjna](#)) oraz Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa (ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – [klauzula informacyjna](#)).

---

## 24.

### Informacja dotycząca zgłoszeń o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych:

---

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928 z późn. zm.) Zamawiający wdrożył procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, która opisana została w Zarządzeniu nr 144/2024 Wójta Gminy Czernikowo z dnia 23 grudnia 2024 r. dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czernikowo <https://www.bip.czernikowo.pl/8052,sygnalista>.

---

## 25.

### Postanowienia końcowe:

---

25.1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

25.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, dowód przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy), inne dokumenty i informacje składane przez

Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

- 25.3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po ich otwarciu, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. Nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.
- 25.4. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 25.5. Przywołane w SWZ Załączniki stanowią jej integralną część.

## Załączniki do SWZ



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 1 do SWZ  
Formularz ofertowy

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

Numer telefonu

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Województwo

e-mail

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**OFERTA**

**Gmina Czernikowo  
ul. Juliusza Słowackiego 12  
87-640 Czernikowo**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na realizację zadania pn.

**„Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu  
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo”**

znak postępowania: **IWP.271.1.8.2026**

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności gospodarczej  
Wykonawcy/Wykonawców - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać dane wszystkich współników spółki  
cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia** w zakresie określonym w dokumentach zamówienia.

Oferowany przedmiot zamówienia posiada i spełnia wszystkie wymagane minimalne parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz jest kompletny i gotowy do użytkowania bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów. Oferowany przedmiot zamówienia w dniu sporządzenia oferty nie jest przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

2. **OFERUJEMY** dostawę ładowarki teleskopowej

(marka/producent/typ/model/rok produkcji)

o następujących parametrach techniczno-użytkowych:

- moc silnika: \_\_\_\_\_ kW
- norma emisji spalin: \_\_\_\_\_
- gwarantowany poziom mocy akustycznej:  $L_{WA}$ : \_\_\_\_\_ dB(A)
- poziom ciśnienia akustycznego na stanowisku operatora:  $L_{pA}$ : \_\_\_\_\_ dB(A)
- przepływ hydrauliczny: \_\_\_\_\_ l/min.
- udźwig: \_\_\_\_\_ kg
- wysokość podnoszenia: \_\_\_\_\_ m
- zasięg do przodu z obciążeniem 1 000 kg: \_\_\_\_\_ m
- promień skrętu na zewnętrznych krawędziach kół: \_\_\_\_\_ m
- wysokość odkładania: \_\_\_\_\_ m

za cenę brutto<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_ zł

z podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości (\_\_\_\_%)

(słownie złotych brutto: \_\_\_\_\_ zł)

3. **DEKLARUJEMY** udzielenie gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres \_\_\_\_\_ miesięcy<sup>4</sup> z limitem 5 000 godzin pracy, w zależności, który z powyższych warunków będzie wcześniej spełniony, liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

<sup>3</sup> cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

<sup>4</sup> okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach w postaci liczby całkowitej. Minimalny okres jaki może zaoferować Wykonawca to 36 miesięcy, a maksymalny okres wynosi 60 miesięcy

4. **INFORMUJEMY** zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, że wybór przedmiotowej oferty<sup>5</sup>:

- ☐ **nie będzie**<sup>6</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- ☐ **będzie**<sup>7</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)

---

(nazwa, rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego)

wartość bez kwoty podatku wynosi \_\_\_\_\_ zł netto

stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie \_\_\_\_\_ %

5. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy zawarty w SWZ Wzór umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ.

6. **OŚWIADCZAMY**, że:

- ✖ zapoznaliśmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- ✖ uznajemy się za związanych określonymi w SWZ postanowieniami i zasadami postępowania,
- ✖ uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- ✖ gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień oraz zmian do SWZ,
- ✖ zapewniamy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SWZ,
- ✖ akceptujemy warunki płatności określone w SWZ.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w kwocie \_\_\_\_\_ zł w formie \_\_\_\_\_.

- Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto

---

<sup>5</sup> dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

<sup>6</sup> zaznaczyć właściwe

<sup>7</sup> zaznaczyć właściwe

- Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć gwarantowi lub poręczycielowi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: \_\_\_\_\_

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum<sup>8</sup> dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(wypełniają jedynie podmioty składające wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, że umocowanie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, tj.<sup>9</sup>:

- ☐ bazy Krajowego Rejestru Sądowego dostępnej na stronie internetowej <https://prs.ms.gov.pl/krs>
- ☐ bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępnej na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>
- ☐ \_\_\_\_\_ /jeśli dotyczy to wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

10. **OŚWIADCZAMY**, że<sup>10</sup> w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w **Rozdziale 5 SWZ**, polegamy na zdolności innych podmiotów:

- ☐ nie
- ☐ tak

\_\_\_\_\_  
(wskazać podmiot udostępniający zasoby)

11. **OŚWIADCZAMY**, że<sup>11</sup>:

- ☐ przedmiot zamówienia wykonamy samodzielnie

---

<sup>8</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>9</sup> zaznaczyć właściwe

<sup>10</sup> zaznaczyć właściwe - Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

<sup>11</sup> zaznaczyć właściwe; w przypadku nie zaznaczenia którejś z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt 11 formularza oznaczonego: „część zamówienia (zakres) oraz imię i nazwisko albo nazwa podwykonawcy” - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom



☐ powierzamy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

część zamówienia (zakres) oraz imię i nazwisko albo nazwa podwykonawcy<sup>12</sup>

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

część zamówienia (zakres) oraz imię i nazwisko albo nazwa podwykonawcy<sup>13</sup>

12. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy / prowadzę<sup>14:\*)</sup>

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem,
- ☐ małym przedsiębiorstwem,
- ☐ średnim przedsiębiorstwem,
- ☐ jednoosobową działalność gospodarczą,
- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- ☐ inny rodzaj działalności.

13. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty<sup>15</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

nie mogą być udostępnione, gdyż są zastrzeżone jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
W załączeniu przedkładamy uzasadnienie, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa.

14. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>16</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>17</sup>.

<sup>12</sup> jeżeli w dniu składania oferty nazwa podwykonawcy jest znana

<sup>13</sup> jeżeli w dniu składania oferty nazwa podwykonawcy jest znana

<sup>14</sup> zaznaczyć właściwe zgodnie z wyjaśnieniami na ostatniej stronie Formularza ofertowego

<sup>15</sup> jeżeli dotyczy

<sup>16</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1)

<sup>17</sup> jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wynikające z art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa tego oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić np. przez jego wykreślenie)

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, są następujące oświadczenia i dokumenty<sup>18</sup>: *(zaleca się przedstawienie spisu dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty)*

- ✘ Dowód wniesienia wadium<sup>19</sup> *(jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia)*
- ✘ Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
- ✘ Pełnomocnictwo/a *(jeżeli dotyczy)*
- ✘ Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5 *(jeżeli dotyczy)*
- ✘ Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 *(jeżeli dotyczy)*
- ✘ \_\_\_\_\_
- ✘ \_\_\_\_\_

#### Informacja dla Wykonawcy:

**Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Złożenie oferty w formie elektronicznej to złożenie oferty w postaci elektronicznej i opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

\*) Kryteria, na podstawie których dane przedsiębiorstwo zakwalifikować możemy jako mikroprzedsiębiorstwo, małe lub średnie przedsiębiorstwo (MŚP), określa Załącznik I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.):

Definicja MŚP:

Artykuł 2 – Pułapy zatrudnienia oraz pułapy finansowe określające kategorię przedsiębiorstwa:

1. Do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
2. W kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
3. W kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

<sup>18</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>19</sup> jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 3 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Czernikowo**

**ul. Juliusza Słowackiego 12**

**87-640 Czernikowo**

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY<sup>20</sup>**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego oraz z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014  
dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi  
sytuację na Ukrainie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**„Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu  
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo”**

znak postępowania: **IWP.271.1.8.2026**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, co następuje:**

<sup>20</sup> oświadczenie składa wraz z ofertą Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie  
IWP.271.1.8.2026

## OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp<sup>21</sup>.  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniamy łącznie następujące przesłanki:

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.)<sup>22</sup>.
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, z późn. zm.)<sup>23</sup>.

<sup>21</sup> jeżeli dotyczy

<sup>22</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>23</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 IWP.271.1.8.2026

## OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia**<sup>24</sup>.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia** w następującym zakresie<sup>25</sup>:

## INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

**UWAGA:** wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia**, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d ), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

<sup>24</sup> stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który samodzielnie wykazuje spełnienie warunków

<sup>25</sup> stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków

---

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

**UWAGA:** wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

---

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1, z późn. zm.).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

**UWAGA:** wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

---

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1, z późn. zm.).

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

### Informacja dla Wykonawcy:

**Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Złożenie oświadczenia w formie elektronicznej to złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 4 do SWZ -  
Wykaz wykonanych dostaw

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Juliusza Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**WYKONAWCA:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ<sup>26</sup>**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**„Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu  
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo”**

znak postępowania: **IWP.271.1.8.2026**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**przedstawiam wykaz dostaw wykonanych (wykonywanych) nie wcześniej niż w okresie  
ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert:**

<sup>26</sup>

zgodnie z art. 274 ustawy Pzp niniejsze oświadczenie składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowego  
środka dowodowego

IWP.271.1.8.2026



Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane (są wykonywane)	Przedmiot dostaw wykonanych (wykonywanych) przez Wykonawcę (opis pozwalający na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zawartego w pkt 5.2.4.1. SWZ)	Wartość brutto dostaw (PLN)	Data wykonania (wykonywania) dostaw
1				
2				

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### Informacja dla Wykonawcy:

Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 5 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Juliusza Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**PODMIOT:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>27</sup>**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji**  
**zamówienia<sup>28</sup>**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**„Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu**  
**Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo”**

znak postępowania: **IWP.271.1.8.2026**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, co następuje:**

<sup>27</sup> zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązanie składa wraz ofertą Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby

<sup>28</sup> Zamiast zobowiązania można przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów potwierdzający, że podmiot udostępniający zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

## OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, który polega na zasobach podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp)

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie i w sposób przedstawiony poniżej<sup>29</sup>:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy<sup>30</sup>:

---

---

- 2) sposób udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący<sup>31</sup>:

---

---

- 3) okres udostępnienia i wykorzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

---

---

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>29</sup> należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby

<sup>30</sup> zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:

- zdolności techniczne lub zawodowe (np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby skierowane do realizacji zamówienia)

<sup>31</sup> • sytuacja finansowa lub ekonomiczna  
np. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo itp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wymóg ten nie musi być spełniony w przypadku zamówienia na dostawy, wobec czego to od woli Wykonawcy i Podmiotu udostępniającego zasoby zależy, w jaki sposób udostępniane zasoby zostaną wykorzystane przy realizacji tego zamówienia.

**Informacja dla Wykonawcy:**

**Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**W przypadku, gdy dokument został sporządzony jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 6 do SWZ

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Czernikowo**  
**ul. Juliusza Słowackiego 12**  
**87-640 Czernikowo**

**PODMIOT:**

Pełna nazwa

Siedziba/adres

NIP/PESEL

REGON

KRS/CEiDG

Reprezentowany przez  
imię, nazwisko, stanowisko

Podstawa do reprezentacji

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>32</sup>**  
**POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW**  
**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego oraz z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014  
dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi  
sytuację na Ukrainie

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**„Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu  
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo”**

znak postępowania: **IWP.271.1.8.2026**

prowadzonego przez **Gminę Czernikowo**

**oświadczam, co następuje:**

<sup>32</sup> zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp oświadczenie przedstawia Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp  
IWP.271.1.8.2026

## OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.)<sup>33</sup>.
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, z późn. zm.)<sup>34</sup>.

<sup>33</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

<sup>34</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d ), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio lub ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Rozdziale 5 Specyfikacji Warunków Zamówienia** w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

### Informacja dla Wykonawcy:

**Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Złożenie oświadczenia w formie elektronicznej to złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 7 do SWZ

**Gmina Czernikowo**  
**ul. Juliusza Słowackiego 12,**  
**87-640 Czernikowo**

Działając w imieniu \_\_\_\_\_  
(pełna nazwa podwykonawcy)

\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_ oświadczam:  
(siedziba firmy)

1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego \_\_\_\_\_ jestem wykonawcą

(wyszczególnienie robót / dostaw/ usług)

i łączy mnie z Wykonawcą \_\_\_\_\_ jedynie umowa nr \_\_\_\_\_  
z dnia \_\_\_\_\_. Umowa ta nie została zmieniona.

2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1 należne Podwykonawcy wynagrodzenie od  
Wykonawcy wynosi łącznie \_\_\_\_\_ zł brutto. Z tej kwoty:

a) Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:

- na podstawie faktury \_\_\_\_\_ kwotę \_\_\_\_\_ zł w dniu \_\_\_\_\_
- na podstawie faktury \_\_\_\_\_ kwotę \_\_\_\_\_ zł w dniu \_\_\_\_\_

b) pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota \_\_\_\_\_ zł,  
z tego kwota \_\_\_\_\_ zł jest wymagalna (termin zapłaty upłynął w dniu  
\_\_\_\_\_ natomiast kwota \_\_\_\_\_ zł jest niewymagalna (termin płatności  
upływa z dniem \_\_\_\_\_).

c) (ewentualnie) kwota \_\_\_\_\_ zł jest sporna między Wykonawcą a Podwykonawcą  
i kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawie \_\_\_\_\_  
i przysługuje z tytułu \_\_\_\_\_.

3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładam wszystkie dokumenty  
w potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopiach, w tym w szczególności:

- a) Faktury nr \_\_\_\_\_,
- b) Protokoły odbioru z dnia \_\_\_\_\_,
- c) Oświadczenia Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_,



- d) Oświadczenia podwykonawcy z dnia \_\_\_\_\_,
- e) Oświadczenia dalszego podwykonawcy z dnia \_\_\_\_\_  
potwierdzające otrzymanie wymagalnych należności z wyszczególnieniem co  
najmniej należności, nr faktury, terminu wymagalności, terminu otrzymania zapłaty,
- f) (inny, ewentualny dowód zapłaty wymagalnych należności dla podwykonawców/  
dalszych podwykonawców) \_\_\_\_\_

**Podwykonawca:**

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania  
Podwykonawcy)

**Wykonawca:**

**Potwierdzam stan faktyczny i prawny**

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania  
Wykonawcy)



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 2 do SWZ - Wzór Umowy

**UMOWA Nr \_\_\_\_\_**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w **Czernikowie**

pomiędzy:

**Gminą Czernikowo** z siedzibą w **Czernikowie, ul. Juliusza Słowackiego 12,  
87-640 Czernikowo**

NIP: **879-24-66-869**; REGON: **910866761**

reprezentowaną przez:

**Tomasza Krasickiego – Wójta Gminy Czernikowo**

przy kontrasygnacie

**Ewy Olkiewicz - Skarbnika Gminy**

zwaną dalej w treści Umowy „**Zamawiającym**”

a

\_\_\_\_\_  
NIP: \_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_

reprezentowanym(a) przez:

\_\_\_\_\_  
zwany(m) dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”.

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

Projekt pn. „**Modernizacja i doposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo**” nr FEKP.02.13-IZ.00-0012/24 współfinansowany z **Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego** w ramach **Priorytetu 2 Fundusze Europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu Działania 2.13 Gospodarka odpadami Celu szczegółowego 2 (vi.) Wspieranie transformacji w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym i gospodarki zasobooszczędnej programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.**

Strony ustalają, że przedstawiony w ofercie zakres przedmiotu Umowy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie / przy udziale Podwykonawców<sup>35</sup>.

(w przypadku zgłoszenia Podwykonawców obowiązywać będzie § 2 Umowy)

\_\_\_\_\_  
<sup>35</sup>  
niepotrzebne skreślić  
IWP.271.1.8.2026

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie zadania pn.: **Dostawa ładowarki teleskopowej w ramach Modernizacji i doposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Jackowo.**
2. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące zakup i dostawę 1 sztuki fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej:
  - marka/producent: \_\_\_\_\_
  - typ/model: \_\_\_\_\_
  - rok produkcji: \_\_\_\_\_.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia, jest zgodny z ofertą złożoną przez Wykonawcę, posiada wymagane prawem certyfikaty i atesty, a także spełnia wymagane standardy i normy, w tym w zakresie warunków bezpieczeństwa i eksploatacji.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolny od wad fizycznych oraz prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń lub zabezpieczeń, a także nie toczy się jakiejkolwiek postępowanie, którego jest przedmiotem.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy na własny koszt do Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie, ul. Leśna 1, 87-640 Czernikowo.
6. Wraz z dostawą przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże decyzję UDT, zezwalającą na eksploatację dostarczonej ładowarki, wydaną na Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia stanu technicznego i parametrów dostarczonego przedmiotu Umowy. W przypadku dostarczenia przedmiotu Umowy nieodpowiadającego wymaganiom zawartym w SWZ Zamawiający odmówi jego przyjęcia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie ukryte wady fizyczne i wady prawne przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z zasadą „Do No Significant Harm” (DNSH) „nie czyni poważnych szkód” dla celów środowiskowych w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18.06.2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniającego rozporządzenie (UE) 2019/2088.
10. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów, środków i technologii zgodnych z zasadą DNSH, w tym eliminowania stosowania substancji i technologii uznanych za szkodliwe dla środowiska, w zakresie wskazanym w obowiązujących przepisach prawa unijnego i krajowego.

11. Wykonawca potwierdza, że dysponuje osobami posiadającymi niezbędne kwalifikacje, posiada doświadczenie zawodowe i potencjał techniczny, oraz że znajduje się w sytuacji finansowej, pozwalającej na zrealizowanie przedmiotu Umowy w terminie określonym Umową.
12. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami objętymi zamówieniem oraz elementami przedmiotu Umowy i uwzględnił je w cenie ostatecznej, określonej w ofercie.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
14. Integralną częścią Umowy są:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi w toku postępowania.

## **§ 2**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zrealizuje samodzielnie przedmiot Umowy, za wyjątkiem części zamówienia związanej z wykonaniem \_\_\_\_\_, które Wykonawca powierza Podwykonawcom.
2. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawcy/Podwykonawców, zawierając umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Niezależnie od powyższego, Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnych w zakresie podwykonawstwa.
4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może:
  - a) dokonać zmiany Podwykonawcy;
  - b) zrezygnować z udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia;
  - c) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - d) powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pomimo niewskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonych przez siebie lub przez przedkładającego za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 2) lit. d) Umowy.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi, i jej zmiany, w terminie o którym mowa w ust. 7, będzie jednoznaczne z akceptacją tej umowy i jej zmiany przez Zamawiającego.
9. Zamawiający co najmniej do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń z tej umowy bądź z umów o podwykonawstwo jest uprawniony (ale niezobowiązany) do żądania od Wykonawcy wszelkich dodatkowych informacji oraz niezbędnych oświadczeń i dokumentów pozwalających ustalić zasadność lub wysokość ewentualnych roszczeń Podwykonawców, w tym w szczególności umów, protokołów odbioru, potwierdzeń zapłaty, korespondencji itp.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek, należnych Podwykonawcy.
13. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 10, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi.
14. Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 10. W terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji, Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 10, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Podwykonawcy jakiegokolwiek części wynagrodzenia, Wykonawca zwróci Zamawiającemu całą zapłaconą Podwykonawcy kwotę oraz pokryje wszelkie poniesione i udokumentowane przez Zamawiającego koszty z tym związane, tj. w szczególności koszty pozyskania pieniędzy, przekazania, korespondencji, obsługi prawnej.
18. Strony ustalają, że w przypadku zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Podwykonawcom, mimo uprzedniej zapłaty Wykonawcy, Zamawiający ma prawo żądać zwrotu zapłaconego wynagrodzenia wraz z poniesionymi i udokumentowanymi kosztami z tym związanymi, w całości od Wykonawcy.
19. Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność względem Wykonawcy z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w szczególności z wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia.
20. W przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, będzie spełnienie wymogów określonych w § 7 ust. 15 Umowy.
21. Dopuszczalna jest zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie Umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.

### **§ 3**

#### **Konsorcjum**

(paragraf mający zastosowanie w przypadku zawarcia umowy z Konsorcjum)

- 1. Partnerzy konsorcjum odpowiadają solidarnie, niepodzielnie i wspólnie za wykonanie przedmiotu Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (jeżeli jest wymagane).
- 2. Uczestnicy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.

3. Partnerem odpowiedzialnym, stosownie do umowy konsorcjum z dnia \_\_\_\_\_ 202\_\_ r. i pełnomocnikiem upoważnionym do reprezentowania partnerów konsorcjum wobec Zamawiającego – działającym w imieniu i na rzecz dowolnego bądź wszystkich partnerów konsorcjum oraz do prowadzenia całokształtu spraw związanych z realizacją Umowy jest \_\_\_\_\_.
4. Dopuszczalna jest zmiana Umowy poprzez zmiany w składzie Wykonawców wspólnie realizujących Umowę spowodowana nabyciem przez osobę trzecią przedsiębiorstwa jednego z tych podmiotów lub jego zorganizowanej części, albo nabycia przez osobę trzecią istotnych aktywów tego podmiotu, o ile ustalony w taki sposób skład dotychczasowego/nowego Wykonawcy spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy: **4 miesiące od dnia zawarcia Umowy** tj. do dnia \_\_\_\_\_ **2026 roku.**
2. Za termin wykonania należy rozumieć termin dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, spełniającego wymagania techniczne określone w SWZ, czego potwierdzeniem będzie podpisany przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń protokół odbioru końcowego.

#### **§ 5**

##### **Obowiązki Stron**

##### **1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

- 1) upoważnienie Wykonawcy do występowania w imieniu Zamawiającego we wszelkich działaniach mających na celu dokonanie zgłoszeń, zawiadomień, uzyskanie uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
- 2) współpraca z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań wynikających z Umowy;
- 3) informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogą wpłynąć na wykonanie przedmiotu Umowy;
- 4) odbiór przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 8 Umowy;
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

##### **2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

- 1) dostawa fabrycznie nowej ładowarki teleskopowej spełniającej wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ;
- 2) dokonanie na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego zgłoszenia ładowarki do Urzędu Dozoru Technicznego i uzyskanie decyzji UDT zezwalającej na

- eksploatację ładowarki (przygotowanie kompletu wymaganych dokumentów wraz z wnioskiem);
- 3) dostarczenie oraz rozładunek przedmiotu Umowy na terenie Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie, ul. Leśna 1, 87-640 Czernikowo. Dostawa musi się odbyć w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 12:00 w obecności przedstawicieli Zamawiającego. Termin i godzina dostawy zostaną uzgodnione przez Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy odbioru przedmiotu Umowy w przypadku braku wcześniejszego uzgodnienia terminu dostawy;
  - 4) przeprowadzenie, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru, szkolenia dla 3 operatorów wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie bezpiecznej i prawidłowej eksploatacji ładowarki;
  - 5) informowanie Zamawiającego o przebiegu realizacji przedmiotu Umowy, na każde jego żądanie;
  - 6) dostarczenie przedmiotu Umowy, dopuszczonego do obrotu i powszechnego stosowania, spełniającego wymagania jakościowe określone obowiązującymi dla tego rodzaju wyrobów normami oraz przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
  - 7) stosowanie do wykonania przedmiotu Umowy materiałów, środków i technologii zgodnych z zasadą DNSH, w tym eliminowanie stosowania substancji i technologii uznanych za szkodliwe dla środowiska, w zakresie wskazanym w obowiązujących przepisach prawa unijnego i krajowego;
  - 8) realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z zasadą DNSH w szczególności przestrzeganie na etapie produkcji obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska;
  - 9) realizacja przedmiotu Umowy w oparciu o Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiące załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
  - 10) przestrzeganie zasad równościowych podczas realizacji zamówienia w zakresie warunków zatrudnienia, niedyskryminacji w miejscu pracy;
  - 11) przekazanie dokumentacji technicznej, sporządzonej w języku polskim, dostarczonego przedmiotu Umowy;
  - 12) udzielenie na ładowarkę gwarancji obejmującej komponenty mechaniczne, hydrauliczne, elektryczne i elektroniczne;
  - 13) wykonywanie w okresie gwarancyjnym, z częstotliwością wymaganą przez producenta ładowarki, przeglądów/czynności serwisowych, od których wykonania producent uzależnia obowiązywanie udzielonej gwarancji. Serwis należy wykonywać zgodnie z wytycznymi producenta ładowarki teleskopowej;
  - 14) ponoszenie kosztów związanych z wykonywanymi przeglądami/naprawami w szczególności kosztów: dojazdu serwisu mobilnego, transportu ładowarki do autoryzowanego serwisu (jeżeli wystąpi taka konieczność) oraz kosztów związanych



- z robocizną i materiałami użytymi w ramach wykonywanych czynności serwisowych lub napraw gwarancyjnych;
- 15) podjęcie czynności serwisowych w terminie do 48 godzin od zgłoszenia awarii lub konieczności wykonania przeglądu serwisowego ładowarki, dokonanego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy termin ten upływa w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, ulega on przedłużeniu do godziny 10:00 najbliższego dnia roboczego;
- 16) wykonywanie serwisu gwarancyjnego/napraw gwarancyjnych w miejscu postoju ładowarki. Jeżeli konieczny będzie transport do siedziby autoryzowanego serwisu, koszty transportu pokrywa Wykonawca.
- 17) usuwanie wszelkich wad (usterek) stwierdzonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami § 9 Umowy, w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca nie może przenosić na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, a w szczególności dotyczy to przeniesienia wierzytelności.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie złotych: \_\_\_\_\_/100), z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT w wysokości \_\_\_\_%.
2. Wymieniona w ust. 1 kwota wynagrodzenia stanowi całkowite wynagrodzenie, należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie. Wynagrodzenie nie może ulec zmianie w trakcie trwania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień Umowy dotyczących możliwości zmiany wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m. in. podatek VAT, koszty związane z dostarczeniem przedmiotu Umowy, obowiązkami z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi, wykonaniem innych obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, mogących mieć wpływ na warunki realizacji Umowy i na wysokość wynagrodzenia. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

## § 7

### Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę.
2. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
4. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106a ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej Umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych:  
**Nabywca – Podmiot 2 – dane Zamawiającego:**  
**Gmina Czernikowo, ul. Juliusza Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo,**  
**NIP: 879-24-66-869.**
  - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „**WarunkiTransakcji**” - informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie:  
**„Umowa nr \_\_\_\_/IWP.272.1/2026”.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
7. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 5 lub 6, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do:
  - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
  - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 5 i 6, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
8. Termin płatności należności wynikających z niniejszej Umowy wynosi do **30 dni** od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 5 i 6, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 4.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami, innymi niż ustrukturyzowane, o których mowa w ust. 15 na adres: [przetargi@czernikowo.pl](mailto:przetargi@czernikowo.pl).
10. Jeżeli Strony przekazują sobie dokumenty lub informacje stanowiące podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, zobowiązują się one do ich wzajemnej wymiany i akceptacji w takim terminie, aby Wykonawca mógł wystawić fakturę zgodnie z terminami określonymi w ustawie o VAT.
11. W sytuacji gdy Wykonawca nie ma możliwości wystawienia poprawnej e-faktury lub wygenerowania jej wizualizacji i w rezultacie wystawia fakturę poza systemem KSeF (w formie papierowej lub standardowej elektronicznej), zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach oraz przyczynach pominięcia KSeF, a tym samym naruszenia obowiązujących przepisów. Powiadomienie to musi nastąpić niezwłocznie, najpóźniej w dniu wystawienia takiej faktury. Stosowna informacja może zostać zawarta w formie adnotacji bezpośrednio na fakturze wystawionej poza KSeF.
12. Dopuszcza się aby Wykonawca w celu uzyskania od Zamawiającego potwierdzenia poprawności danych przed wystawieniem faktury mógł przestać roboczy obraz (projekt) przyszłej faktury wyłącznie w celach uzgodnieniowych i weryfikacyjnych. Strony zgodnie ustalają, że taki dokument:
  - 1) nie będzie traktowany jako faktura ani jako jej oficjalna wizualizacja;
  - 2) będzie miał status wyłącznie dokumentu technicznego (roboczego), którego treść może podlegać korektom aż do momentu ostatecznego zatwierdzenia danych przez Strony;
  - 3) w miarę możliwości technicznych nie będzie nosił tytułu „faktura”, a zamiast tego oznaczenie np. „dokument roboczy” lub „obraz faktury”;
  - 4) będzie zawierać jednoznaczną adnotację wyjaśniającą, że nie stanowi on faktury w rozumieniu przepisów ustawy o VAT, a jego celem jest wyłącznie weryfikacja danych, które zostaną zawarte w docelowej e-fakturze.
13. Zapłata należności z faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
14. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku wykonania przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę warunkiem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą co najmniej o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w SWZ (Załącznik nr 7).

16. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia o którym mowa w ust. 15 z kompletem dokumentów, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.

## **§ 8**

### **Procedury odbioru**

1. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu Umowy, na swój koszt i ryzyko, do Gminnego Zakładu Komunalnego w Czernikowie, ul. Leśna 1, 87-640 Czernikowo. Dostawa musi się odbyć w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 12:00 w obecności przedstawicieli Zamawiającego. Termin i godzina dostawy zostaną uzgodnione przez Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy odbioru przedmiotu Umowy w przypadku braku wcześniejszego uzgodnienia terminu dostawy.
2. Wraz z przedmiotem Umowy Wykonawca przekaze decyzję Urzędu Dozoru Technicznego, zezwalającą na eksploatację dostarczonej ładowarki, wydaną na Zamawiającego.
3. Protokolarny odbiór przedmiotu Umowy nastąpi w dniu dostarczenia w godzinach pracy Zamawiającego. W przypadku niezakończenia czynności odbiorowych w wyznaczonych godzinach pracy, czynności odbioru zostaną przerwane i kontynuowane następnego dnia roboczego od godziny 8:00.
4. Odbiór przedmiotu Umowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym i jakościowym, a także na sprawdzeniu zgodności parametrów technicznych, cech i funkcjonalności dostarczonego przedmiotu Umowy.
5. Po dokonaniu weryfikacji, jeśli przedmiot Umowy nie zawiera wad, braków lub niezgodności, Strony podpiszą protokół odbioru końcowego.
6. Warunkiem podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy jest przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji technicznej, sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
  - a) wymagane prawem dokumenty dopuszczające do użytkowania (certyfikat CE, atesty, deklaracje, homologacje, itd.),
  - b) dokumentację techniczno-ruchową ładowarki oraz zamontowanych podzespołów,
  - c) kartę katalogową lub inne dokumenty potwierdzające parametry techniczne ładowarki w tym poziomy emisji hałasu,
  - d) instrukcję obsługi i użytkowania w formie papierowej i w wersji elektronicznej np. na nośniku USB,
  - e) katalog oryginalnych części zamiennych maszyny wraz z numerami katalogowymi

i rysunkami podzespołów w formie papierowej lub w wersji elektronicznej.

7. W przypadku stwierdzenia, w trakcie weryfikacji przedmiotu Umowy, wad, braków lub niezgodności, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru, podając Wykonawcy pisemnie przyczyny odmowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia, poprawienia lub uzupełnienia wad, braków lub niezgodności w terminie 7 dni od daty pisemnego powiadomienia. W takim przypadku za termin wykonania przedmiotu Umowy Strony przyjmują termin, w którym Wykonawca przekaże przedmiot Umowy zgodny z opisem technicznym.
9. W dniu dostarczenia przedmiotu Umowy po usunięciu wad, Zamawiający ponownie przeprowadzi czynności sprawdzające zgodność przedmiotu Umowy z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia oraz sprawdzi jego prawidłowe funkcjonowanie.
10. Dostawa przedmiotu Umowy bez wad, wskutek skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień określonych w ust. 7 i 8 nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kary umownej za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy.
11. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu Umowy jest protokół odbioru końcowego podpisany przez obie Strony Umowy.
12. Za termin wykonania należy rozumieć ostateczny termin fizycznego dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, spełniającego wymagania techniczne określone w dokumentach zamówienia.
13. Podpisanie protokołu odbioru końcowego stanowi podstawę wystawienia faktury, o której mowa w § 7 ust. 2.

## § 9

### Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot Umowy, obejmującej komponenty mechaniczne, hydrauliczne, elektryczne i elektroniczne **na okres \_\_\_\_\_<sup>36</sup> miesięcy z limitem 5 000 godzin pracy**, w zależności, który z powyższych warunków będzie wcześniej spełniony. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego. Strony zgodnie postanawiają, że uprawnienia wynikające z gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę mogą być przez Zamawiającego egzekwowane na podstawie Umowy, bez legitymowania się jakimikolwiek innymi dokumentami gwarancji. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę lub

---

<sup>36</sup> zgodnie z deklaracją zawartą w Formularzu ofertowym

producenta niezgodne z niniejszą Umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.

3. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, a Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
4. Serwis gwarancyjny (w okresie gwarancji) obejmuje wymagane i zalecane czynności, działania konserwacyjne oraz wymiany eksploatacyjne, niezbędne lub zalecane dla prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Umowy jako całości, stosownie do instrukcji obsługi producenta i określonych tam częstotliwości działań (czynności/ wymian).
5. W okresie udzielonej gwarancji czynności serwisowe przedmiotu Umowy, warunkujące utrzymanie udzielonej Zamawiającemu gwarancji, będą przeprowadzane przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi producenta z uwzględnieniem wymaganej częstotliwości, określonej w dokumentacji technicznej przedmiotu Umowy.
6. Przekazanie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. Zamawiający może według swego wyboru korzystać z rękojmi, gwarancji udzielonej przez Wykonawcę lub z gwarancji producenta. Jeżeli Wykonawca wykonując swoje obowiązki w ramach gwarancji będzie korzystał z gwarancji producenta Zamawiający, o ile będzie to niezbędne dla zachowania gwarancji producenta, wyda Wykonawcy gwarancję producenta na okres postępowania gwarancyjnego.
7. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień wynikających z przepisów prawa dotyczących rękojmi za wady. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu Umowy wady (usterki) oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją obsługi użytkowania.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji w następujących przypadkach:
  - 1) nieprzestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,
  - 2) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji,
  - 3) naruszenia integralności urządzeń poprzez próby samodzielnej ich naprawy.
10. Wykonawca zapewni pełne wsparcie techniczne oraz możliwość zgłaszania wad (usterek) telefonicznie i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) w dni robocze w godzinach 7:30 – 15:30 - e-mail: \_\_\_\_\_; numer telefonu \_\_\_\_\_. Zgłoszenie po godz. 15:30 traktowane będzie jak zgłoszenie o godz. 7:30 następnego dnia roboczego.

11. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności serwisowych w terminie do 48 godzin od zgłoszenia awarii lub konieczności wykonania przeglądu serwisowego ładowarki, dokonanego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres wskazany w ust. 10. W przypadku, gdy termin ten upływa w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, ulega on przedłużeniu do godziny 10:00 najbliższego dnia roboczego.
12. Jeśli Wykonawca nie przystąpi do naprawy w terminie określonym w ust. 11, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad (usterek) i szkód spowodowanych przez wady (ustereki) na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych kosztów naprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
13. Serwis gwarancyjny odbywać się będzie w miejscu postoju ładowarki. W przypadku konieczności przemieszczenia przedmiotu Umowy do punktu serwisowego lub siedziby Wykonawcy w związku ze stwierdzeniem wad (usterek), których nie można usunąć w miejscu postoju, koszty przemieszczenia przedmiotu Umowy od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Przekazanie przedmiotu Umowy Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.
14. Ujawnione wady zostaną usunięte niezwłocznie po przybyciu zapewnionego przez Wykonawcę serwisu, albo dostarczenia ładowarki do serwisu na koszt Wykonawcy, przy czym zakończenie naprawy winno nastąpić maksymalnie w 7 dniu roboczym od daty jej rozpoczęcia.
15. W przypadku, gdy czas naprawy przekroczy 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady (ustereki), Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia ładowarki zastępczej o parametrach nie gorszych niż ładowarka naprawiana, na cały czas trwania naprawy. Koszt dostarczenia i odbioru ładowarki zastępczej ponosi Wykonawca.
16. Gwarancja obejmuje naprawę uszkodzonego przedmiotu Umowy bądź wymianę wadliwego przedmiotu Umowy na przedmiot wolny od wad.
17. Usunięcie wad (usterek) zostanie potwierdzone „Protokołem usunięcia wad (usterek)”, podpisanym przez obie Strony.
18. Okres odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi zostaje automatycznie przedłużony o czas od uzasadnionego zgłoszenia wady (ustereki) do jej usunięcia, a w przypadku wymiany biegnie na nowo od dnia dostarczenia wymienionego przedmiotu Umowy.
19. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji również po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę (usterekę) Wykonawcy przed upływem tego terminu.

20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu Umowy.
21. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad (usterek) bez względu na związane z tym koszty w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu Umowy lub braku dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu Umowy.
22. Postanowienia niniejszej Umowy nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z kodeksu cywilnego do odstąpienia od Umowy lub żądania obniżenia ceny w przypadku wadliwości przedmiotu Umowy.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w terminie określonym w § 4 ust. 1 powstałą z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad (usterek) stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad (usterek),
    - c) w przypadku nieuzasadnionego wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
    - d) w przypadku niewykonywania w okresie gwarancyjnym przeglądów serwisowych z częstotliwością wymaganą przez producenta - w wysokości 5 000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) – za każdy stwierdzony przypadek,
    - e) za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w treści § 9 ust. 11 Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu, o którym mowa w treści § 9 ust. 11.
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
    - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z Podwykonawcą,
    - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z Podwykonawcą - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,



- c) nieprzedłożenia, w terminie wynikającym z Umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset) - za każdy dzień zwłoki,
  - d) braku we wskazanym terminie wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 2 ust. 7 Umowy, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset) – za każdy dzień zwłoki,
  - e) dopuszczenia do wykonywania przedmiotu Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany Podwykonawca skierowany do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi Umową, w wysokości 5 000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) – za każdy taki przypadek.
- 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu, w którym odbiór miał być przeprowadzony,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu siły wyższej.
3. Przez siłę wyższą rozumie się nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań. W szczególności są to zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych (np. powódzie, huragany, trzęsienia ziemi itp.) lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (wojna, stan wyjątkowy, ogłoszenie stanu klęski żywiołowej). Nie uznaje się za siłę wyższą w szczególności:
- 1) strajków pracowników Stron,
  - 2) utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania; w szczególności za siłę wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych Wykonawcy przez instytucję finansową,
  - 3) trudności w pozyskaniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania.
4. W przypadku, gdy działanie siły wyższej może wpłynąć na realizację przedmiotu Umowy, Strony pod rygorem utraty uprawnień obowiązane są informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą niezwłocznie w terminie 3 dni od

dnia, w którym dowiedzieli się o wystąpieniu siły wyższej bądź od dnia, w którym z zachowaniem należytej staranności winni stwierdzić jej wystąpienie.

5. Wierzytelności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
7. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 pkt 1) i pkt 2) jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
9. Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od momentu, gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość wskazaną w ust. 8.
10. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

## **§ 11**

### **Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
  - 1) terminu wykonania przedmiotu Umowy, wyłącznie na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta nie jest zawiniona przez Wykonawcę i wynika tylko i wyłącznie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 2) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron, w tym w szczególności w sytuacji wycofania przez producenta danego modelu, w jego miejsce Wykonawca dostarczy produkt tożsamy, spełniający warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia, o parametrach nie gorszych niż model wskazany w ofercie. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla nowego modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami SWZ oraz

Umowy i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3) pojawienia się w trakcie realizacji Umowy bardziej nowoczesnych lub bardziej ekonomicznie uzasadnionych technologii, materiałów w stosunku do opisanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia – w takim przypadku Strony Umowy mogą uznać za celowe ich zastosowanie przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, wydłużyć termin realizacji Umowy lub zmienić wynagrodzenie Wykonawcy w adekwatnym związku przyczynowo – skutkowym;
- 4) zakresu przedmiotu Umowy poprzez jego ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu Umowy okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres przedmiotu Umowy nie może ulec zmianie o więcej niż 20% zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia;
- 5) zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków Stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji Umowy, wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, lub terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w zdaniu poprzedzającym możliwa jest zmiana sposobu wykonania, terminu wykonania Umowy, wynagrodzenia, w zakresie adekwatnym do przyczyny powodującej konieczność zmiany;
- 6) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, faktyczna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy;
- 7) w składzie osób upoważnionych do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy wskazanych w Umowie po stronie Wykonawcy i Zamawiającego w przypadku absencji spowodowanej chorobą lub też zmianą zakresu obowiązków itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;
- 8) w składzie zgłoszonych Zamawiającemu Podwykonawców w przypadku zaistnienia uzasadnionej konieczności wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych, jak również z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;
- 9) części zamówienia wskazanej w ofercie Wykonawcy do wykonania Podwykonawcy w związku z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, itp. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;
- 10) zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy;

11) zmiany danych teleadresowych. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

3. Dopuszczalna jest zmiana:

- 1) terminu wykonania przedmiotu Umowy w sytuacji, gdy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w szczególności: klęski żywiołowe, epidemie, warunki atmosferyczne, uniemożliwiające realizację przedmiotu Umowy – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby przedmiot Umowy mógł zostać zrealizowany i zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni od dowiedzenia się przez Wykonawcę o takiej sytuacji - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy o ilość dni nieprzekraczających okresu trwania przeszkody;
- 2) technologii wykonania lub materiałów przewidzianych w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
  - a) podwyższą jakość wykonanego przedmiotu Umowy, lub
  - b) zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji przedmiotu Umowy, lub
  - c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy, lub
  - d) pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji przedmiotu Umowy po ich zakończeniu, lub
  - e) zmniejszą negatywne skutki dla środowiska naturalnego;
- 3) technologii wykonania lub materiałów przewidzianych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia w przypadku niedostępności, lub obiektywnych trudności z dostępem do odpowiednich czynników produkcji (w szczególności surowców, materiałów lub urządzeń) lub rynku pracy, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w realizacji, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.

4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 i ust. 3 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

5. Ewentualna zmiana Umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

6. Warunki wprowadzenia zmiany do Umowy:

- 1) Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej;
- 2) wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie;
- 3) złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
  - a) opis propozycji zmiany,

- b) uzasadnienie zmiany,
  - c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji Umowy;
7. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych istotna zmiana zawartej Umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jednakże dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 455 tejże ustawy.
8. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp podlega unieważnieniu. W takim przypadku stosuje się postanowienie umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi III Kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy gdy:
    - a) Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu Umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia,
    - b) Wykonawca nie zrealizował w terminie przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn,
    - c) Wykonawca dostarczył przedmiot Umowy o niewłaściwych parametrach, uszkodzony lub niezgodny z warunkami SWZ, ofertą i niniejszą Umową,
    - d) Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie z wyznaczeniem Wykonawcy dodatkowego terminu co najmniej 7 dni na zaprzestanie naruszeń Umowy,
    - e) Wykonawca mimo zawiadomienia o wadzie przedmiotu Umowy nie przystąpił do jej usunięcia lub nie usunął jej w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub przewidzianym w Umowie,
    - f) czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub Umowie,
    - g) wystąpią przesłanki określone w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
    - h) zajdzie konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości przedmiotu Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy,
    - i) zostanie ogłoszone rozwiązanie lub likwidacja działalności Wykonawcy,
    - j) nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym lub egzekucyjnym w administracji - chociażby w części.

- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru w terminie określonym w Umowie, odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu Umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 30 dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy. Okoliczność ta wyłącza możliwość dochodzenia przez Wykonawcę kar umownych lub odszkodowania.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać dokonane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek uzasadniających odstąpienie, jednakże nie później niż do końca okresu wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy. Odstąpienie musi zostać poprzedzone pisemnym wezwaniem Strony do spełnienia świadczenia wyznaczającym termin nie krótszy niż 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania.
5. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.

### **§ 13**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:

– dla Wykonawcy:

– dla Zamawiającego:

**Urząd Gminy Czernikowo, ul. Juliusza Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo,**

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail:

- Wykonawcy: \_\_\_\_\_,
- Zamawiającego: [info@czernikowo.pl](mailto:info@czernikowo.pl)

ze skutkiem na dzień wysłania poczty elektronicznej przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym. Strony zobowiązane są do niezwłocznego potwierdzania otrzymania korespondencji, przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez wysłanie zwrotnej wiadomości potwierdzającej otrzymanie korespondencji. W przypadku gdy Strony nie potwierdzą otrzymania korespondencji w sposób wskazany powyżej, korespondencję uznaje się doręczoną w momencie nadania.

2. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 1.
3. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy jest: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu Umowy jest: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_
5. Zmiana danych w ust. 1, 3 i 4 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu Umowy oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
7. Jeżeli którykolwiek z zapisów Umowy okaże się niezgodny z prawem, bezskuteczny, nieważny, bez względu na przyczynę, nie powoduje to nieważności całej Umowy. W miejsce zapisu uznanego za bezskuteczny, nieważny lub sprzeczny z prawem, Strony wspólnie ustalą nowy zapis odpowiadający funkcji i celowi zapisu uznanego za bezskuteczny, nieważny lub niezgodny z prawem.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Toruniu.

9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Zapis alternatywny w przypadku podpisania umowy elektronicznie.

9. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**