



Politechnika Warszawska

Wydział Elektryczny

WE.ZP.261.2.2026 Wykonywanie usług konserwacji i serwisowania urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w budynkach Wydziału Elektrycznego Politechniki Warszawskiej.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonywanie usług konserwacji i serwisowania urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w
budynkach Wydziału Elektrycznego Politechniki Warszawskiej.**

Oznaczenie postępowania: **WE.ZP.261.2.2026**

Integralną częścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

- Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2: Formularz oferty;
- Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 4: Oświadczenia JEDZ;
- Załącznik nr 5: Oświadczenia o zobowiązaniu podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów;
- Załącznik nr 6: Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;
- Załącznik nr 7: Wykaz osób (kryteria oceny ofert);
- Załącznik nr 8: Wykaz sprzętu (kryteria oceny ofert);
- Załącznik nr 9: Wykaz certyfikatów (kryteria oceny ofert);
- Załącznik nr 10: Wykaz usług (spełnienie warunków udziału);
- Załącznik nr 11: Wykaz osób (spełnienie warunków udziału);
- Załącznik nr 12: Projektowane postanowienia umowy;
- Załącznik nr 13: Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ;

Zatwierdzam

Podpis w oryginale
Dziekan
Wydziału Elektrycznego
(-) prof. dr hab. inż. Andrzej Dzieliński

Warszawa, dnia 20.04.2026

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ”. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją oraz kompletem materiałów przekazanych dla opracowania oferty

Spis zawartości niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ):

- I. Nazwa i dane Zamawiającego**
- II. Tryb postępowania**
- III. Opis przedmiotu zamówienia**
- IV. Termin realizacji zamówienia**
- V. Podstawy wykluczenia**
- VI. Warunki udziału w postępowaniu**
- VII. Udostępnianie zasobów**
- VIII. Przedmiotowe środki dowodowe**
- IX. Podmiotowe środki dowodowe**
- X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**
- XI. Wymagania dotyczące wadium**
- XII. Termin związania ofertą**
- XIII. Opis sposobu przygotowania ofert**
- XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
- XV. Opis sposobu obliczania ceny**
- XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
- XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**
- XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- XXI. Informacja z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

I. Nazwa i dane Zamawiającego:

Politechnika Warszawska

adres: 00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1

NIP: 525-000-58-34; REGON: 000001554

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

e-mail: zp.ee@pw.edu.pl

Godziny urzędowania: 8.00-16.00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze – to dni inne niż dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WE.ZP.261.2.2026**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

II. Tryb postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz Kodeksu Cywilnego. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług konserwacji i serwisowania urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w budynkach Wydziału Elektrycznego Politechniki Warszawskiej, tj.
 - a) **Gmachu Elektrotechniki, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Koszykowej 75;**
 - b) **Gmachu Mechaniki, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Koszykowej 75;**
 - c) **Gmachu Starej Kottłowni, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 20;**
 - d) **Budynku „Pod Kominem”, zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 20;**
 - e) **Gmachu Głównym, zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Plac Politechniki 1;**
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**
50730000-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących;
71315410-6 Kontrola systemu wentylacji;
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonywanie usługi okresowych przeglądów technicznych, konserwacji i serwisowania urządzeń klimatyzacyjnych, tj. klimatyzatorów typu SPLIT, typu MULTISPLIT, układów VRF;
 - 2) wykonywanie usługi okresowych przeglądów technicznych, konserwacji i serwisowania urządzeń wentylacyjnych i chłodniczych oraz systemów wentylacyjnych, tj. central nawiewnych i nawiewno-wyiewnych, agregatów chłodniczych w systemach wentylacji i chłodzenia oraz wentylatorów nawiewnych i rekuperatorów wraz z filtrami;
 - 3) wykonywanie usługi okresowych przeglądów technicznych, konserwacji i serwisowania automatyki central wentylacyjnych i systemów wentylacji.
4. Szczegółowy wykaz urządzeń i systemów, ilości, zakres czynności, harmonogram wykonywania usług określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 12 do SWZ**.
6. Zamówienie jest częścią zamówienia o łącznej szacunkowej wartości 1 457 550,00 zł określonej przez Zamawiającego, Politechnikę Warszawską, w planie zamówień publicznych. Przedmiotowe Zamówienie

realizowane jest przez jednostkę organizacyjną Zamawiającego, Wydział Elektryczny Politechniki Warszawskiej i dotyczy budynków określonych w pkt. III.1, administrowanych przez tą jednostkę.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zakres zamówienia jest tożsamy zakres zamówienia podstawowego i dotyczy wykonywania tych samych usług w przypadku zaistnienia takie potrzeby u Zamawiającego.
9. Zamawiający na podstawie art. 121 pkt 1 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących wykonywania usług w zakresie określonym w pkt. III.3 ppkt. 1 i 2, w tym do przygotowywania dokumentacji powykonawczej (protokołów) z wykonanych czynności w tym zakresie.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących prace fizyczne związane z realizacją usług w zakresie określonym w pkt. III.3.
11. Sposób dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. III.10 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę tych wymagań określony został w Projektowanych postanowieniach umowy.
12. Zamawiający zaleca, aby złożenie oferty nastąpiło po odbyciu wizji lokalnej. Zamawiający informuje, iż wizja lokalna dla Wykonawców odbędzie na wniosek Wykonawców. O miejscu i terminie spotkania Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem platformy zakupowej.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane **w ciągu 48 miesięcy** od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy, według Harmonogramu określonego z Opisie przedmiotu zamówienia i w Projektowanych postanowieniach umowy.

V. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców. 3. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę **gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł brutto**;

[UWAGA: Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienie, spełnianie warunków, o których mowa w pkt VI.2 ppkt. 1, a Wykonawcy wykazują łącznie.]

2) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi rodzajowo porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym:

- jedna o wartości **nie mniejszej niż 45 000,00 zł brutto,**
- druga o wartości **nie mniejszej niż 25 000,00 zł brutto,**

[Jako usługi porównywalne rodzajowo Zamawiający kwalifikować będzie zrealizowanie usług, w zakresie których wykonywane były przeglądy techniczne, konserwacja i serwisowanie klimatyzatorów typu SPLIT, MULTISPLIT, układów VRF i central wentylacyjnych z układami chłodzenia. Wykonawca nie spełni warunku, jeżeli nie wykaże, że wykonywał usługi serwisowania klimatyzatorów oraz central wentylacyjnych.]

[**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. VI.2 ppkt 2 lit. a, musi wykazać samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykazanie warunku nie może wynikać z łączenia doświadczenia kilku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub dokumentu równoważnego.]

- b) posiada ważny certyfikat dla przedsiębiorców, o których mowa w art. 2 ust. 2 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/2067 z dnia 17 listopada 2015 r. ustanawiającego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2024/573, minimalne wymagania i warunki wzajemnego uznawania certyfikacji osób fizycznych w odniesieniu do stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła oraz agregatów chłodniczych samochodów ciężarowych i przyczep chłodni, zawierających fluorowane gazy cieplarniane, a także certyfikacji przedsiębiorstw w odniesieniu do stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła zawierających fluorowane gazy cieplarniane, wydanym zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych w zakresie instalacji, naprawy, konserwacji lub serwisowania oraz likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, zawierających fluorowane gazy cieplarniane (tzw. certyfikat F-GAZ);

- c) dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tzn. dysponuje minimum 3 osobami posiadającymi:

- ważny certyfikat dla personelu, o którym mowa art. 2 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/2067 z dnia 17 listopada 2015 r. ustanawiającego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2024/573, minimalne wymagania i warunki wzajemnego uznawania certyfikacji osób fizycznych w odniesieniu do stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła oraz agregatów chłodniczych samochodów ciężarowych i przyczep chłodni, zawierających fluorowane gazy cieplarniane, a także certyfikacji przedsiębiorstw w odniesieniu do stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła zawierających fluorowane gazy cieplarniane, wydany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych w zakresie instalacji, naprawy, konserwacji lub serwisowania oraz likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, zawierających fluorowane gazy cieplarniane (tzw. certyfikat F-GAZ),
- ważne świadectwo stwierdzające posiadanie kwalifikacji dla rodzajów prac i stanowisk w zakresie eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1kV i aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacje automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń tych urządzeń i instalacji, wydane na podstawie

rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (np. świadectwo kwalifikacji SEP E1 Grupa 1, w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1kV oraz w zakresie aparatury kontrolno-pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń ww. instalacji),

- ważne świadectwo (lub dokument równoważny) odbycia i ukończenia szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,

[UWAGA: Zamawiający uzna wszystkie certyfikaty i świadectwa kwalifikacji wymagane w zakresie określonym w pkt. VI.2 ppkt. 2 lit. b i c i ile wykonawca wykaże, że zostały wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wskaże odpowiednie przepisy i wykaże, że są równoważne z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, tzn. potwierdzają przynajmniej ten sam poziom wiedzy, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych. Ponadto spełnienie warunków w zakresie posiadania kwalifikacji określonych w pkt. VI.2 ppkt. 2 lit. b może być wykazane przez osoby wykazujące posiadanie kwalifikacji określonych w pkt. VI.2 ppkt. 2 lit. c. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia i wspólnego wykazaniu warunku, o którym mowa w pkt. VI.2 ppkt 2 lit. c będzie oznaczało skierowanie tych osób do realizacji zamówienia na podstawie zaakceptowanej umowy o podwykonawstwo lub umowy konsorcjum i ile Wykonawca spełni warunki, o których mowa w pkt. XVII SWZ i Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 12 do SWZ.]

- d) posiada kwalifikacje do realizacji usług serwisowania i konserwacji urządzeń objętych gwarancją producenta urządzeń, tzn. posiada certyfikat autoryzacji (certyfikat lub dokument równoważny wystawiony na firmę/przedsiębiorcę, który wykazuje warunek określony w pkt. VI.2 ppkt. 2 lit. b do wykonywania tych usług, wystawiony przez następujących producentów urządzeń: HAIER, MITSUBISHI HAEVY INDUSTRIES, Fujitsu, CLIMA GOLDI

3. Zamawiający na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt. X.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) dołączają oni do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy; oświadczenie należy złożyć na formularzu o treści zgodnej z treścią **Załącznika nr 6 do SWZ**;
 - 2) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. IX.4 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe dotyczące warunków udziału w postępowaniu składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku, a podmiotowe środki dowodowe dotyczące braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców.

VII. Udostępnianie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. VI SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z treścią **Załącznika nr 5 do SWZ**.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. VII.3 SWZ (art. 118 ust. 3 Pzp), ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. W przypadku korzystania z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. IX.1 oraz dokumenty wskazane w pkt. X.4 ppkt 1 – 4 także, wobec tego podmiotu.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

1. Zamawiający żąda **ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ** przedmiotowych środków dowodowych, tj.
 - 1) wykaz osób (**Załącznik nr 7 do SWZ**);
 - 2) wykaz sprzętu (**Załącznik nr 8 do SWZ**);
 - 3) wykaz certyfikatów (**Załącznik nr 9 do SWZ**);
2. Zamawiający informuje, że nie wezwie Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdyż służą one potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
4. W przypadku niezłożenia przedmiotowych środków dowodowych Zamawiający nie przyzna ofercie punktów w kryterium oceny ofert do którego odnoszą się przedmiotowe środki dowodowe.

IX. Podmiotowe środki dowodowe:

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:**
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. Wykonawca/Podwykonawca wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:

Część I:	Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego.
Część II:	Informacje dotyczące wykonawcy.
Sekcja A:	Informacje na temat wykonawcy.
Sekcja B:	Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy.
Sekcja C:	Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów.
Sekcja D:	Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega.
Część III:	Podstawy wykluczenia.
Sekcja A:	Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo.
Sekcja B:	Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne.
Sekcja C:	Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi.
Sekcja D:	Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego.
Część IV:	Kryteria kwalifikacji.
Sekcja V:	Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji.
Część VI:	Oświadczenia końcowe.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.1 ppkt 1 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą składa zobowiązania podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, o których mowa w pkt. VII.3, według wzoru określonego w **Załącznik nr 5 do SWZ**, jeżeli wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118-120 ustawy Pzp.
- 4) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (**Załącznik nr 3 do SWZ**).
- 5) **Oświadczenia, o których mowa w pkt IX.1 ppkt 1 – 4, SKŁADA SIĘ WRAZ Z OFERTĄ**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

2. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem**;
- 2) zaświadczenia właściwego **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca

- dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub z **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 5) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - 6) wykazu certyfikatów (lub dokumentów równoważnych) posiadanych przez Wykonawcę, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt. VI.2 ppkt. 2 lit. d wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami tych certyfikatów;
 - 7) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, zakresu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; wykaz usług należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z **Załącznikiem nr 10 SWZ**;
 - 8) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, odpowiedzialnych za wykonywanie usług określonych przedmiotem zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje; wykaz osób należy sporządzić na formularzu o treści zgodnej z treścią **Załącznika nr 11 do SWZ**;
 - 9) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 10) oświadczenia dotyczące aktualności zawartych w formularzu JEDZ sporządzony na formularzu o treści z **Załącznikiem nr 13 SWZ**.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 oraz Dz.U. z 2023, poz. 1824 zw zm.).
 4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – oświadczenie, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 oraz Dz.U. z 2023, poz. 1824), wówczas zamiast:

- 1) informacji, o której mowa w pkt. 2.1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2.2 i 2.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; dokumenty, o których mowa w pkt 2.2 i 2.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
 - 3) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2.4 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; dokumenty, o których mowa w pkt 2.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt 5 -7 stosuje się odpowiednio.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Osobą po stronie Zamawiającego uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia oraz w sprawach formalnych jest: **mgr inż. Paweł Narożniak, adres poczty elektronicznej: zp.ee@pw.edu.pl.**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod nazwą platformazakupowa.pl, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; przesyłania odwołania; odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

6. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/> przesłanych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „**Regulamin**” oraz uznaje go za wiążący.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 17.08.2026 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

2. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wykaz osób (**Załącznik nr 7 do SWZ**) w zakresie niezbędnym do oceny w kryteriach oceny ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje;
- 2) wykaz sprzętu (**Załącznik nr 8 do SWZ**) w zakresie niezbędnym do oceny w kryteriach oceny ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi kalibrację wskazywanych urządzeń;
- 3) wykaz certyfikatów (**Załącznik nr 9 do SWZ**) w zakresie niezbędnym do oceny w kryteriach oceny ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane autoryzacje;

[Wyżej wymienione dokumenty nie podlegają uzupełnieniu. W sytuacji niezłożenia dokumentów wraz z ofertą Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów w poza cenowych kryteriach oceny ofert.]

3. Do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 3 do SWZ**);
- 2) oświadczenie JEDZ (**Załącznik nr 4 do SWZ**);
- 3) oświadczenie o zobowiązaniu podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (**Załącznik nr 5 do SWZ**) – **jeżeli dotyczy**,
- 4) pełnomocnictwo do złożenia oferty – **jeżeli dotyczy**.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegających się zamówienie składają:

- 1) wspólnie:
 - a) wypełniony Formularz oferty według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**,
 - b) oświadczenie o zobowiązaniu podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (**Załącznik nr 5 do SWZ**) – **jeśli dotyczy**,
 - c) oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (**Załącznik nr 6 do SWZ**) – **jeżeli dotyczy**,
 - d) wykaz osób (**Załącznik nr 7 do SWZ**) w zakresie niezbędnym do oceny w kryteriach oceny ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje,
 - e) wykaz sprzętu (**Załącznik nr 8 do SWZ**) w zakresie niezbędnym do oceny w kryteriach oceny ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi kalibracje wskazywanych urządzeń,
 - f) wykaz certyfikatów (**Załącznik nr 9 do SWZ**) w zakresie niezbędnym do oceny w kryteriach oceny ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane autoryzacje,
 - g) pełnomocnictwo do złożenia oferty – **jeśli dotyczy**,
 - h) pełnomocnictwo stwierdzające ustanowienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - i) oświadczenie zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – **jeśli dotyczy**,
- 2) każdy z Wykonawców:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 3 do SWZ**),
 - b) oświadczenie JEDZ (**Załącznik nr 4 do SWZ**).

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/> , korzystając z „Formularza złożenia oferty” **do dnia 20.05.2026 r. do godziny 12:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.05.2026 r. o godzinie 12:05**.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano wartość doświadczenia, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

XV. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez podanie w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto (z VAT), zwanej dalej ceną ofertową, za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i wykonaniem usług wymaganych przez Zamawiającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Projektowanymi warunkami umowy – **Załączniki nr 1 i 12 do SWZ**.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę jako kalkulacja własna w na podstawie informacji zawartych w niniejszej SWZ, w szczególności w oparciu o zakres czynności, wykazy urządzeń i harmonogram określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**.
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Wykonawca wypełnia Formularz cenowy znajdujący się w Formularzu oferty (**Załącznik nr 2 do SWZ**) w następujący sposób:
 - 1) Formularz cenowy 1 Wykaz klimatyzatorów w zakresie zamówienia podstawowego - Wykonawca określa ceny jednostkowe, jako zryczałtowane ceny jednostkowe urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w Szczegółowej wycenie (**Załącznik nr 2a**) oraz w oparciu o szczegółowy zakres czynności określony przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia. Uzyskaną wartość Wykonawca uzupełnia w Załączniku nr 2 do SWZ - Formularz cenowy 1.
 - 2) Formularz cenowy 2 Wykaz klimatyzatorów w zakresie zamówienia podstawowego - Wykonawca określa ceny jednostkowe, jako zryczałtowane ceny jednostkowe urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w Szczegółowej wycenie (**Załącznik nr 2a**) oraz w oparciu o szczegółowy zakres czynności określony przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia. Uzyskaną wartość Wykonawca uzupełnia w Załączniku nr 2 do SWZ - Formularz cenowy 2.
 - 3) Opcja nr 1 - wykonanie dodatkowych usług przeglądu i konserwacji klimatyzatorów typu Split, Multisplit, układów VRF, w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia i PPU. Stawka za 1 roboczogodzinę obejmuje koszty dojazdu, użycia narzędzi oraz robociznę. Koszt części zamiennych i materiałów (np. czynnika chłodniczego) rozliczany będzie odrębnie na podstawie przedstawionego kosztorysu.
 - 4) Opcji nr 2 - wykonanie dodatkowego przeglądu i konserwacji central wentylacyjnych, wymiana filtrów, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia i PPU. Stawka za 1 roboczogodzinę obejmuje koszty dojazdu, użycia narzędzi oraz robociznę. Koszt części zamiennych i materiałów (np. czynnika chłodniczego) rozliczany będzie odrębnie na podstawie przedstawionego kosztorysu.
 - 5) Opcji nr 3 - wykonanie zamówienia nie przewidzianych, naprawy/wymiana części, klimatyzacji i wentylacji. Zlecenie naprawy na podstawie osobnych zleceń, po wcześniejszej ocenie stanu technicznego. Stawka za 1 roboczogodzinę obejmuje koszty dojazdu, użycia narzędzi oraz robociznę. Koszt części zamiennych i materiałów (np. czynnika chłodniczego) rozliczany będzie odrębnie na podstawie przedstawionego kosztorysu.
7. Zamawiający zaznacza, że kalkulacje cenowe dla poszczególnych pozycji oferty należy wykonać odrębnie dla każdej pozycji w Załączniku nr 2a, zgodnie z zakresem czynności określonym w Opisie przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) roboty, materiału, towaru lub urządzenia, których realizacja będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:
 - 1) Cena oferty (C) – 60 %;

- 2) Czas reakcji serwisu (Tr) – 15 %;
 - 3) Dodatkowe kwalifikacje osób (K) – 12%;
 - 4) Sprzęt (S) – 9%;
 - 5) Autoryzacje (A) – 4%.
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) **punkty w kryterium „Cena oferty” (C) – 60%:**

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty brutto;

C_{min} – najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

2) **punkty w kryterium „Czas reakcji serwisu”**

Punkty w niniejszym kryterium przyznane zostaną na podstawie oświadczenia Wykonawcy w ust. 2 Formularza oferty, gdzie Wykonawca wskazuje czas reakcji serwisu. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- 15 pkt. czas reakcji serwisu do 6-u godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, zastrzeżeniem zgłoszenia do godz. 12:00 danego dnia roboczego, w przypadku zgłoszenia awarii po godz. 12:00, czas reakcji serwisu do godz. 12:00 następnego dnia roboczego;
- 10 pkt. czas reakcji serwisu od 7 do 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego;
- 5 pkt. czas reakcji serwisu od 25 do 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego;
- 0 pkt. czas reakcji serwisu od 49 do 72 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

3) **punkty w kryterium „Dodatkowe kwalifikacje osób”**

Punkty w niniejszym kryterium przyznane zostaną na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu osób (Załącznik nr 7 do SWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje, w następujący sposób:

- 4 pkt. przynajmniej jedna z osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, posiada kwalifikacje w zakresie obsługi palnika acetylenowo-tlenowego do lutowania twardego metodą 912 i potwierdzi to okazaniem dokumentu (np. świadectwo, zaświadczenie certyfikat ukończenia kursu, szkolenia itp.)
- 4 pkt. przynajmniej jedna z osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, posiada kwalifikacje w zakresie obsługi palnika acetylenowo-tlenowego do lutowania twardego metodą 918 i potwierdzi to okazaniem dokumentu (np. świadectwo, zaświadczenie certyfikat ukończenia kursu, szkolenia itp.)
- 4 pkt. przynajmniej jedna z osób, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia, posiada kwalifikacje w zakresie obsługi zbiorników ciśnieniowych i potwierdzi to okazaniem dokumentu (np. świadectwo, zaświadczenie certyfikat ukończenia kursu, szkolenia itp.)

4) **punkty w kryterium „Sprzęt”**

Punkty w niniejszym kryterium przyznane zostaną na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu sprzętu (Załącznik nr 8 do SWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi kalibracje wskazywanych urządzeń, w następujący sposób:

- 3 pkt. Wykonawca wykaże, że dysponuje skalibrowanym wykrywaczem/detektorem nieszczelności w urządzeniach chłodniczych 3g/rok i potwierdzi to okazaniem dokumentu/certyfikatu/świadectwa kalibracji. Dokument musi potwierdzać, iż kalibracja jest aktualna na dzień składania ofert.
- 3 pkt. Wykonawca wykaże, że dysponuje skalibrowaną wagą (odważanie czynnika chłodniczego w urządzeniach chłodniczych) i potwierdzi to okazaniem dokumentu/certyfikatu/świadectwa kalibracji. Dokument musi potwierdzać, iż kalibracja jest aktualna na dzień składania ofert.

3 pkt. Wykonawca wykaże, że dysponuje skalibrowanym anemometrem (pomiar wydajności wentylacji) i potwierdzi to okazaniem dokumentu/certyfikatu/ świadectwa kalibracji. Dokument musi potwierdzać, iż kalibracja jest aktualna na dzień składania ofert.

5) punkty w kryterium” Autoryzacje”

Punkty w niniejszym kryterium przyznane zostaną na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu certyfikatów (Załącznik nr 8 do SWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane autoryzacje. Wykonawca otrzyma od 1 do 4 punktów, jeśli wykaże, że posiada certyfikat autoryzacji (certyfikat lub dokument równoważny wystawiony na firmę/przedsiębiorcę, który wykazuje warunek określony w pkt. VI.2 ppkt. 2 lit. b) do wykonywania usług serwisowania i konserwacji, wystawiony przez następujących producentów urządzeń: HAIER, MITSUBISHI HAEVY INDUSTRIES, Fujitsu, CLIMA GOLD; Za przedłożenie jednego certyfikatu autoryzacji Wykonawca otrzyma 1 pkt, jednak nie więcej niż 4, nawet w przypadku przedłożenia więcej niż 4 dodatkowych certyfikatów.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + Tr + K + S + A$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów przyznana ofercie we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium „Ceny oferty”,

Tr – liczba punktów w kryterium „Czas reakcji serwisu”,

K – liczba punktów w kryterium” Dodatkowe kwalifikacje osób”,

S – liczba punktów w kryterium „Sprzęt”,

A – liczba punktów w kryterium” Dodatkowe autoryzacje”.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
5. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 3, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny być umocowane do podpisania umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wykonawca, niezwłocznie po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, jednak w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, przedłoży Zamawiającemu informację o zakresie usług przewidzianych do wykonania przy udziale podwykonawców, a w przypadku, gdy podwykonawcy ci są mu znani, informację o tych podwykonawcach. Informacje te zostaną wprowadzone do umowy o wykonanie przedmiotowego zamówienia.

4. Zawarcie umowy nastąpi po wyborze wykonawcy i zakończeniu postępowania na warunkach ściśle określonych w Projektowanych postanowieniach umowy (**Załącznik nr 12 do SWZ**). Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

Projektowane postanowienia umowy zostały określone w **Załączniku nr 12 do SIWZ**.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 1) odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne;
 - 4) jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadamienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do

złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
- b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo,
 - zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

7. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

8. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

XXI. Informacja z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa, tel.: 22-234-72-11;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@pw.edu.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonywanie usług konserwacji i serwisowania urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w budynkach Wydziału Elektrycznego Politechniki Warszawskiej**, nr postępowania **WE.ZP.261.2.2026** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 132** ustawy Pzp;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

**) prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego