

UMOWA NR .....

zawarta w Olsztynie w dniu ... .. r. / o którym mowa w § 10 ust. 4 umowy pomiędzy:  
**Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie**  
z siedzibą przy, **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**  
utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-  
Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),  
**NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,**  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentują:  
Kancelarz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024  
a  
firmą: .....  
z siedzibą przy .....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu,  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .....  
**NIP: ....., REGON: .....**  
zwanym dalej „**Sprzedawcą**”  
którego reprezentuje:  
..... - .....  
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr **184/2026/TP/DZP** realizowanego w trybie podstawowym na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320. tj.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru w dniu 29.11.2024 r.

§1

**Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą fabrycznie nowych **opraw oświetlenia zewnętrznego wraz z oprzyrządowaniem**. W ramach niniejszej umowy Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment o parametrach szczegółowo określonych w ofercie Sprzedawcy, której opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
2. Integralną częścią umowy jest oferta Sprzedawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia.
3. Miejsce dostawy zostanie wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
4. Sprzedawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
5. Sprzedawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

## §2

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się zrealizować dostawę obejmującą przedmiot niniejszej umowy w terminie: ..... **dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.
2. Sprzedawca oświadcza, że asortyment będący przedmiotem sprzedaży jest fabrycznie nowy.

## §3

### Cena i warunki płatności

1. Cena, na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:  
..... zł brutto (słownie: ..... zł), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy (załącznik nr 1 do umowy), przyjętego jako kompletny, sprawny technicznie i bez wad.
5. Faktura wystawiona przez Sprzedawcę, wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur dokumentujących realizację niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile przepisy nie stanowią inaczej, w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego.
7. Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SWZ oraz protokołem odbioru.
8. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Sprzedawcę na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 5 i 7.
10. Sprzedawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.
11. Zamawiający umożliwia Sprzedawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>.
12. Sprzedawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 278). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Sprzedawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

#### §4

#### Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Sprzedawcę na koszt i ryzyko Sprzedawcy.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy z przedstawicielem Zamawiającego (z minimum 1 dniowym wyprzedzeniem).
3. Dostawa przedmiotu zamówienia może odbywać się wyłącznie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
4. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie sprawny, kompletny i pozbawiony wad.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru (załącznik nr 1 do umowy) podpisanego przez obie strony.
6. Sprzedawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i przy użyciu własnych środków transportu do siedziby Zamawiającego, ponosząc także koszt załadunku i rozładunku oraz ubezpieczenia podczas transportu.
7. Wraz z protokołem odbioru, Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim,
  - 2) niezbędną dokumentację techniczną.
8. Z czynności odbioru przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie umowy w zakresie:
  - 1) kompletności dostarczonego sprzętu,
  - 2) terminowości dostawy.
9. W przypadku stwierdzenia różnic ilościowych, technicznych lub jakościowych, Zamawiający sporządza w obecności przedstawiciela Wykonawcy, protokół różnic stwierdzający te okoliczności, który podpisuje przedstawiciel Wykonawcy i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

#### §5

#### Warunki gwarancji i rękojmi

1. Sprzedawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji wynosi: **60 miesięcy** od daty sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o którym mowa w §4 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Serwis gwarancyjny prowadzić będzie.....
4. Zgłoszenia usterki dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty e-mail: .....
5. Każdy czas naprawy gwarancyjnej powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas trwania tej naprawy, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 581 § 1 Kodeksu cywilnego.
6. Sprzedawca w przypadku wystąpienia usterki zapewnia jej usunięcie w ciągu 12 dni roboczych, liczonych od daty zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
7. W przypadku niewykonania naprawy w terminie wskazanym w ust. 6 Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad w terminie 3 dni roboczych od upływu ostatniego dnia przewidzianego na naprawę.

8. W przypadku ponownego wystąpienia usterki po wykonaniu dwóch napraw tego samego elementu, Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach w okresie gwarancyjnym naprawy mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego poza miejscem dostawy przedmiotu umowy bez poniesienia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
10. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie dostawy, stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu dostawy lub jego wadliwości, Sprzedawca w ramach rękojmi zobowiązuje się do dostarczenia brakującego przedmiotu umowy lub wymiany na nowy wolny od wad i uszkodzeń w ciągu 14 dni roboczych, liczonych od daty zgłoszenia braku, uszkodzenia lub wadliwości przez Zamawiającego.
11. Zgłoszenia wad i usterek w ramach gwarancji i rękojmi będą dokonywane na adres poczty elektronicznej ..... lub pisemnie na adres Sprzedawcy.
12. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Sprzedawcę niezwłocznie. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Sprzedawcy.
13. Sprzedawca zapewnia Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

## **§6**

### **Przedstawicielstwo Stron**

1. Przedstawiciel Zamawiającego: .....
2. Przedstawiciel Sprzedawcy: .....

## **§7**

### **Kary umowne**

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1,
  - 2) za niedotrzymanie przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 1 w wysokości 0,5% ceny określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% ceny określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Sprzedawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Sprzedawcy, wynosi 20% wartości umowy określonej w §3 ust. 1 umowy.

## **§8**

### **Zmiany w umowie**

1. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp. dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) w zakresie wynagrodzenia Sprzedawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
  - 2) w zakresie zmiany przedmiotu umowy – jeśli produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, zaprzestano jego produkcji lub wprowadzono do obrotu jego nowszą wersję, a proponowany przez Sprzedawcę produkt posiada parametry i cechy równoważne lub lepsze niż produkt pierwotnie zaoferowany, a Zamawiający wyrazi na to zgodę.; Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego sprzętu wraz z oświadczeni Sprzedawcy o nazwie proponowanego sprzętu – zamiennika. Do dokumentów Sprzedawca musi załączyć opis sprzętu z ceną brutto, która nie może być wyższa niż cena brutto sprzętu wycofanego z produkcji.
  - 3) gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Sprzedawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Sprzedawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.

## **§9**

### **Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) w przypadku niewywiązania się przez Sprzedawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Sprzedawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 oraz w przypadku niedotrzymania przez Sprzedawcę terminu usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach gwarancji lub rękojmi – terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§10**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Sprzedawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych uczestników oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy./ **Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.**

**ZAMAWIAJĄCY**

**SPRZEDAWCA**

## Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia ..... W .....

Pomiędzy:

Zamawiającym:	Wykonawca:
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn	Nazwa: ..... Adres: ..... .....

Do umowy nr: ....., postępowanie nr: ....., część nr: .....

Do wniosku nr (jeśli dotyczy zamówienia sukcesywnego):.....

Miejsce dostawy:

Adres .....

Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer seryjny lub nr licencji /	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto

Przyjmujący dostawę przyjmuje\* / nie przyjmuje\* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....

Przyjmujący potwierdza dostawę:

Wykonawca:

Imię i nazwisko.....

Imię i nazwisko.....

Data: .....

Data: .....

Podpis

Podpis

.....

Zamawiający przyjmuje\* / nie przyjmuje\* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....

Potwierdzenie odbioru:

Imię i nazwisko: .....

Data: .....

Podpis

.....