



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Zał. Nr 8 do SWZ
projekt umowy

UMOWA O PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO

zawarta w dniu roku, pomiędzy:

Gminą Golina, z siedzibą: ul. Nowa 1, 62-590 Golina, NIP: 665 273 35 71, REGON: 311019059, zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Mirosława Durczyńskiego - Burmistrza Goliny, przy kontrasygnacie

Janiny Adamczewskiej - Skarbnika Goliny

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą / Inspektorem Nadzoru**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) o udzielenie zamówienia publicznego na:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn.: „Instalacja systemów odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Golina”

O następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „**Instalacja systemów odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Golina**” zgodnie z warunkami niniejszej umowy, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych realizującym zadanie inwestycyjne, oraz wynikających z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów powstałych na tle realizacji zadania.
2. Inwestycja realizowana jest na terenie Gminy Golina w formule „zaprojektuj i wybuduj” przez wykonawcę robót, który zostanie wyłoniony w postępowaniu przetargowym.
Zakres inwestycji, realizowany przez wykonawcę robót, obejmuje w szczególności:
 - opracowanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej, zgodnej z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, w zakresie dostawy i montażu: instalacji fotowoltaicznych, instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynami energii, pomp ciepła dla budynków mieszkalnych oraz budynków użyteczności publicznej;
 - uzyskanie wszelkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień, warunków technicznych, zgód i decyzji administracyjnych;
 - dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznych lub instalacji fotowoltaicznych z magazynami energii;
 - modernizację systemów grzewczych, polegającą na zmianie dotychczasowego źródła ciepła i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej na systemy oparte na pompach ciepła (gruntowych lub powietrze-woda);
 - wykonanie robót dodatkowych przewidzianych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.

Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Inwestycja dofinansowana jest ze środków Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 Wykonawca oświadcza, że funkcje Inspektora nadzoru pełnić będą osoby uprawnione do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.) oraz przynależące do izby inżynierów budownictwa i posiadające aktualną, opłaconą składkę członkowską oraz aktualne, opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w branżach:

- a) **konstrukcyjno-budowlanej** (lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących wcześniej przepisów),

b) **elektrycznej**- posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych)

c) **sanitarnej**- posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie kierowania robotami budowlanymi, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

lub posiadającą inne równoważne uprawnienia wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dniu wydania uprawnień uprawniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. W przypadku zmiany na etapie realizacji zamówienia wskazanych w wykazie osób, zmiana będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w SWZ oraz przedłożeniu dokumentów potwierdzających uprawnienia tych osób wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadające aktualną, opłaconą składkę członkowską i aktualne, opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonawca oświadcza, iż ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania bądź nienależytego wykonania czynności objętych umową.
5. *W przypadku, gdy Wykonawcą są podmioty wchodzące w skład konsorcjum, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:
- 1) solidarnej odpowiedzialności wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum - lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* (jeżeli dotyczy)

§ 2

1. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:

- 1) analiza merytoryczna dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
- 2) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,
- 3) przekazanie, wraz z Zamawiającym placu budowy dla wykonawcy robót budowlanych,
- 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego,
- 5) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości natury techniczno-budowlanej związanych z realizacją zadania,
- 6) sprawdzanie jakości wykonanych robót, montowanych urządzeń, dostarczanych i wbudowywanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz niedopuszczonych do stosowania,
- 7) sprawdzanie i odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, pomiarach, sprawdzeniach i odbiorach technicznych,
- 8) opiniowanie – w przypadku propozycji wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu, wyposażenia, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,

- 9) sprawdzanie i opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę harmonogramów rzeczowo - finansowych pod względem technologiczno-organizacyjnym, oraz zgodności z budżetowym planem finansowania inwestycji Zamawiającego,
- 10) przedstawianie lub opiniowanie propozycji rozwiązań zamiennych w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych rozwiązań nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez projektanta i zaakceptowane przez Zamawiającego,
- 11) sprawdzanie przedstawionych przez wykonawcę dokumentów z prób, testów i sprawdzeń wymaganych przepisami, dotyczących wykonanych robót budowlanych, potwierdzenie prawidłowości ich wykonania, osiągnięcie zakładanych parametrów, ocenę bezpieczeństwa w eksploatacji i użytkowaniu oraz uczestniczenie i nadzór nad próbami i badaniami sieci, instalacji, urządzeń i systemów, łącznie z rozruchem (jeśli dotyczy) i przekazaniem do eksploatacji,
- 12) inicjowanie i udział w naradach i komisjach technicznych,
- 13) dokonywanie odbiorów części robót,
- 14) weryfikacja, w uzgodnieniu z Inwestorem, kart katalogowych materiałów przewidzianych do dostawy i montażu,
- 15) dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu,
- 16) sporządzanie protokołów odbioru faktycznie wykonanych robót, z oszacowaniem zakresu rzeczowego i finansowego w danym okresie rozliczeniowym, stanowiącymi podstawę do wystawienia faktur częściowych przez wykonawcę robót budowlanych,
- 17) sprawdzanie dostarczanych przez wykonawcę robót budowlanych próbek lub dokumentacji potwierdzającej możliwość przyjęcia do zastosowania materiałów, urządzeń, systemów i elementów, pod względem zgodności z dokumentacją projektową i wymaganiami Zamawiającego,
- 18) dokonywanie wszelkich innych czynności nadzoru, ocen i sprawdzeń, dotyczących wykonania robót budowlanych, zapewnienia bezpieczeństwa przy wykonywaniu prac, sposobu prowadzenia i koordynacji prac z podmiotami zewnętrznymi,
- 19) sprawdzenie dokumentacji powykonawczej i innych dokumentów wymaganych przepisami prawa pod względem kompletności i prawidłowości oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego, a także przed każdym zgłoszeniem obiektu lub jego części do użytkowania,
- 20) informowanie Zamawiającego o przebiegu robót i sygnalizowanie – z odpowiednim wyprzedzeniem – o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na realizację zadania, w tym na jego terminowe zakończenie,
- 21) bieżące kontrolowanie, sprawdzenie (potwierdzanie) wykonanego zakresu robót poprzez potwierdzenie obmiaru wykonanych robót,
- 22) zgłaszanie Zamawiającemu na piśmie konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych nieprzewidzianych w umowie o roboty budowlane,
- 23) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego
- 24) w okresie w którym będą prowadzone roboty w danej branży budowlanej wymagane są wizyty inspektora co najmniej dwa razy w tygodniu,
- 25) sprawdzenie kompletności dokumentacji odbiorowej sporządzonej przez Wykonawcę robót budowlanych, w tym dokumentów niezbędnych do zakończenia robót budowlanych;
- 26) dokonywanie i sprawdzanie rozliczeń kosztorysowych w przypadku wystąpienia robót zamiennych i dodatkowych, w tym przedstawienie skutków finansowych proponowanych zmian w stosunku do rozwiązań przyjętych w dokumentacji i uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie,
- 27) sprawdzanie i kontrolowanie rozliczeń zadania oraz opiniowanie umów z podwykonawcami robót budowlanych pod kątem zgodności z przepisami i wymaganiami Zamawiającego,
- 28) potwierdzenie gotowości wykonawcy zadania do odbioru końcowego oraz udział w końcowym odbiorze zadania,

- 29) organizowanie i uczestniczenie w przeglądach w okresie gwarancyjnym i w procedurze usuwania zaistniałych w tym okresie wad, z udziałem Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych,
- 30) wymaga się odbywania wizyt na terenie budowy z częstotliwością nie mniejszą niż **trzy razy w tygodniu**, a także zapewnienia czasu reakcji na każde dodatkowe wezwanie Zamawiającego, rozumianego jako czas stawienia się na miejscu realizacji robót budowlanych, nie dłuższy niż **12 godzin od momentu zgłoszenia**, w szczególności w sytuacjach nagłych lub awaryjnych wymagających obecności i podjęcia decyzji. Ponadto wymagana jest co najmniej **jedna wizyta na każdej nieruchomości** objętej realizacją projektu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru inwestorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.

§ 3*

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców/samodzielnie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy świadczyć będą prace związane z realizacją przedmiotu umowy. Wszelkie zmiany dotyczące podwykonawców oraz zakresu wykonywanych przez nich prac wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów z podwykonawcami, a także wszelkie ich zmiany w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy/wprowadzenia zmiany do umowy.
3. Powierzenie przez Wykonawcę nadzoru inwestorskiego podwykonawcom w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie mogło nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

* (jeżeli dotyczy)

§ 4

1. Nadzór inwestorski sprawowany będzie począwszy od zawarcia niniejszej umowy, to jest od dnia..... i trwać będzie nieprzerwanie do czasu zakończenia robót budowlanych /dostaw i montażu potwierdzonych odbiorem końcowym przez okres nie krótszy niż **7 miesięcy**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów, o których mowa w ust. 1, gdy okaże się to konieczne ze względu na zmianę terminu realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem umowy.
3. Wykonawca pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót i potrzeb procesu inwestycyjnego, a także na każde wezwanie Zamawiającego, przy czym:
 - 1) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy,
 - 2) czas reakcji Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego oraz dotyczący czynności, o których mowa w § 2, powinien nastąpić zgodnie z czasem wskazanym w ofercie rozumiany jako czas stawienia się na miejscu realizacji robót budowlanych, nie dłuższy niż 12 godzin od momentu zgłoszenia
4. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów w ramach realizacji umowy będą:
..... (tel. kontaktowy.....),
zaś ze strony Wykonawcy koordynatorem zespołu inspektorów nadzoru będzie:
(tel. kontaktowy.....)

§ 5

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się w wysokości: zł brutto (w tym% VAT) (słownie złotych: brutto).

2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonywana będzie na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacone proporcjonalnie do postępu robót budowlanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym.
4. Ostateczne rozliczenie nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i niezmienny w całym okresie obowiązywania umowy, a także zawiera wszelkie koszty po stronie Wykonawcy jakie okażą się niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmniejszenia zakresu robót budowlanych objętych nadzorem, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, wynagrodzenie Inspektora Nadzoru zostanie zmniejszone proporcjonalnie do wartości zrealizowanych robót, jednak nie więcej, niż o 20%.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad lub nieprawidłowości powstałych w wyniku błędów, uchybień bądź nienależytej staranności w pełnieniu nadzoru inwestorskiego w uzgodnionym przez Strony umowy terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność w pełnym zakresie za zaistniałą szkodę.
2. W przypadku niewłaściwego wykonywania nadzoru inwestorskiego, Zamawiający może żądać bezpłatnego dodatkowego nadzoru inwestorskiego w wyznaczonym terminie lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady stwierdzone w okresie rękojmi i gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie, uzgodnionym przez Strony.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne obiektu powstałe w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim do momentu wygaśnięcia okresu gwarancji i rękojmi określonego dla zadania inwestycyjnego pn. „Instalacja systemów odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Golina”.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy;
 - 2) uchybienia w wykonywaniu nałożonych obowiązków, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności za:
 - a) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (terminy zakończenia robót określono w § 4 niniejszej umowy),
 - b) za niedotrzymanie wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy, o których mowa w niniejszej umowie w wysokości 500,00 zł/nieobecność,
 - c) niedotrzymanie czasu wskazanego w §4 ust. 3 pkt 2 powoduje naliczanie kar umownych za zwłokę w wysokości 10,00 zł za każdą godzinę zwłoki.
 - d). nieuczestniczenie w naradach roboczych i spotkaniach wyznaczonych przez Zamawiającego – 500,00 zł za każdą nieobecność,
 - e) niewykonywanie obowiązków, o których mowa w §2 ust. 1 i 2 – w wysokości 0,75% wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) niezgłoszenie podwykonawców, o których mowa w §3 ust. 2 – w wysokości 5.000,00 zł za każde niezgłoszenie,



- g) nieprzedłożenie kopii umów o podwykonawstwo lub ich zmian, o których mowa w §3 ust. 2– w wysokości 5.000,00 zł za każde nieprzedłożenie,
 - h) brak zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy/ów – w wysokości 5.000,00 zł za każdą dokonaną przez Zamawiającego płatność bezpośrednią na rzecz podwykonawcy/ów;
2. Wymagalność zapłaty kary umownej następuje w ciągu 7 dni od przesłania wezwania do zapłaty do Wykonawcy, a po upływie tego terminu upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej od Wykonawcy z faktury/faktur.
 3. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 4. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zadania, a w szczególności danych finansowych i projektowych.
2. Wykonawca zapewnia, iż postanowienie ust. 1 zawarte będzie we wszystkich umowach zawieranych z podwykonawcami lub osobami zaangażowanymi w wykonywanie niniejszej umowy.
3. Naruszenie postanowień ust. 1 i 2 może w szczególności stanowić podstawę wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, nazwy, itp.) lub zmiany wynikającej z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, np. w formie sukcesji uniwersalnej,
 - 2) zmiany cen wynikającej ze zmiany obowiązujących stawek VAT, wprowadzenia nowych podatków w stopniu wynikającym z tych zmian,
 - 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy – zmiana polegająca na przedłużeniu terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w terminie w następujących przypadkach:
 - a) wydłużenia postępowania w sprawie wydawania decyzji administracyjnych związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi,
 - b) wystąpienia konieczności wykonywania robót zamiennych lub dodatkowych,
 - c) wystąpienia wcześniej nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności siły wyższej;
 - 4) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy – zmiana polegająca na zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany zakresu finansowania, o ile będzie ona miała wpływ na ustalony termin wykonania robót budowlanych,
 - 5) zmiany podwykonawcy z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, w wyniku którego zawarto umowę posłużył się doświadczeniem podwykonawcy, nowy podwykonawca musi również wykazać się doświadczeniem wymaganym przez Zamawiającego w procedurze o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem umowy,
 - 6) zmiana osoby/osób pełniących funkcję inspektora będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniona obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w SWZ oraz przedłożeniu dokumentów potwierdzających uprawnienia tej/tych osób wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - 7) innych przypadków opisanych w umowie;
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały



przy zawarciu umowy. Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,

- 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności niebędących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.

§ 11

1. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony dopuszczają waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy jednak nie częściej niż raz na 6 miesięcy, z zastrzeżeniem, że pierwsza waloryzacja nie może nastąpić wcześniej, niż po upływie dwóch pełnych kwartałów kalendarzowych obowiązywania umowy.
2. Strony określają następujące warunki waloryzacji:
 - 1) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za każdy kolejny kwartał, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1749 ze zm.);
 - 2) waloryzacja może nastąpić po opublikowaniu pierwszego komunikatu Prezesa GUS licząc od upływu dwóch pełnych kwartałów kalendarzowych obowiązywania umowy;
 - 3) Wykonawca składa pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia;
 - 4) strony dokonują waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że suma wskaźników wzrostu cen towarów i usług wynikających z komunikatów Prezesa GUS za dwa kolejne kwartały obowiązywania umowy przekroczy 10%;
 - 5) do wyliczenia wartości wskaźnika waloryzacji Strony przyjmują połowę sumy wartości kwartalnych wskaźników wzrostu cen towarów i usług wynikających z komunikatów Prezesa GUS za dwa kolejne kwartały obowiązywania umowy;
 - 6) waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy jeszcze niewymagalnego i nie może dotyczyć czynności wykonanych przed złożeniem wniosku, o którym mowa w pkt 3 powyżej - zmianie podlegać będzie wyłączenie wynagrodzenia Wykonawcy za czynności pozostałe do wykonania;
 - 7) maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia wprowadzonych na podstawie niniejszego ustępu w okresie umowy nie może przekroczyć 8% całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ust. 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
5. W przypadku zmiany wynagrodzenia wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu (wynikającej z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego każdemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
6. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu wprowadzającego ww. zmianę wynagrodzenia – przedłoży Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz podwykonawców, których umowy spełniają warunki określone wyżej wraz z wartościami zmiany wynagrodzeń podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty kwot zmiany wynagrodzenia podwykonawców, a następnie niezwłocznie przekaze Zamawiającemu dowody potwierdzające uregulowanie wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający ma prawo do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy polegającej na jego obniżeniu w przypadku, gdy po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy wskaźnik waloryzacji obliczony według wyżej określonych zasad w niniejszym paragrafie obniży się więcej niż

o 15%, tj. nastąpi obniżenie cen materiałów lub kosztów. Do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający stosuje odpowiednio zasady opisane w niniejszym paragrafie.

8. Wykonawca na dzień złożenia oferty musi przewidzieć ewentualne zmiany powstałe na skutek inflacji, zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w 2024 r., zmianę zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zmiany w zakresie pracowniczych planów kapitałowych.

§ 12

1. Poza wcześniej występującymi w umowie przypadkami, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia przyczyny, w razie:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji),
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4) niewyłonienia w postępowaniu przetargowym wykonawcy robót budowlanych w terminie 3 miesięcy od zakończenia pierwszego postępowania przetargowego na wyłonienie tegoż wykonawcy;
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 14 dni,
 - 6) Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z niniejszą umową lub bez zachowania wymaganej staranności, pomimo wezwania go na piśmie do zaprzestania naruszeń,
 - 7) Wykonawca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności,
 - 8) Zamawiający powziął informację o realizowaniu usług przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) po bezskutecznym upływie wyznaczonego na zmianę sposobu wykonania zamówienia przez Zamawiającego, w przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową;
 - 2) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego,
3. Odstąpienie/wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/wypowiedzenia.
4. Po otrzymaniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy w trybie natychmiastowym Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację zgromadzoną w trakcie wykonywania umowy oraz wszelkie informacje i wiadomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi procedurami.
5. W przypadku odstąpienia/wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę obciąża obowiązek sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w terminie 14 dni od odstąpienia/wypowiedzenia umowy.

§ 13

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać przeniesienia wierzytelności, praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

3. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (dalej „Umowa”)

zawarta w dniu w Golinie pomiędzy:

Powierzającym:

Gminą Golina, z siedzibą: ul. Nowa 1, 62-590 Golina, NIP: 665 273 35 71, REGON: 311019059, zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Mirosława Durczyńskiego

- Burmistrza Goliny, przy kontrasygnacie

Janiny Adamczewskiej

- Skarbnika Goliny

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

zwanym dalej „**Przyjmującym**”,

§ 1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z umową zawartą dnia nr..... na
2. zadanie pn.
3. Powierzający, jako Administrator Danych Osobowych stosownie do art. 4 ust 1 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) powierza Przyjmującemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
4. Powierzenie przetwarzania danych osobowych ma charakter nieodpłatny.
5. Przyjmujący zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
6. Przyjmujący oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia. Szczegółowy wykaz zabezpieczeń oraz zakres ich zastosowania określony został w Załączniku 1 niniejszej umowy.
7. Dane osobowe, w zależności od potrzeb, będą przetwarzane przez Przyjmującego w siedzibie Powierzającego lub w siedzibie Przyjmującego.

§2. Zakres i cel przetwarzania danych

1. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje wszelkie operacje dokonywane na jakichkolwiek danych osobowych, do których Przyjmujący uzyska dostęp w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zakres powierzonych danych osobowych obejmuje następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
3. Zakres czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych obejmuje następujące operacje: utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie na potrzeby realizacji umowy.
4. Przyjmujący może przetwarzać dane osobowe utrwalone w postaci elektronicznej, na nośnikach fizycznych i innych przekazanych przez Powierzającego.
5. Przyjmujący zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu dot. zawarcia i wykonania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.



§3. Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Przyjmujący zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Przyjmujący zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu
3. powierzonych danych osobowych.
4. Przyjmujący zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, kopie tych upoważnień przekazuje upoważnionemu pracownikowi Przekazującego.
5. Przyjmujący zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przyjmującego, jak i po jego ustaniu.
6. Przyjmujący zobowiązany jest prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania.
7. Przyjmujący umożliwia Powierzającemu, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Przyjmujący po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Powierzającemu, jednak nie później niż do 24 godzin od wystąpienia zdarzenia.

§4. Prawo kontroli

1. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy powierzenia, w szczególności Przyjmujący będzie niezwłocznie informował Powierzającego o wszelkich przypadkach naruszenia przepisów w zakresie ochrony powierzonych danych osobowych, o ich niewłaściwym użyciu lub nieupoważnionym dostępie do nich oraz o wszelkich czynnościach w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych podejmowanych w związku z postępowaniem przed innymi organami i urzędami.
2. Powierzający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia, ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej umowy powierzenia przez Przyjmującego poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej, doraźnych kontroli dotyczących sposobu przetwarzania danych osobowych oraz sprawdzeniu czy środki zastosowane przez Przyjmującego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
3. Kontrole może przeprowadzić upoważniony przedstawiciel Powierzającego, który posiada prawo żądania złożenia pisemnych wyjaśnień od Przyjmującego.
4. Przyjmujący udostępnia Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
5. Prawo do kontroli, Powierzający realizować będzie w godzinach pracy Przyjmującego.
6. Na zakończenie kontroli, o której mowa w ust. 2, przedstawiciel Powierzającego sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu Stron. Przedstawiciel Przyjmującego może wnieść jednostronnie zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez Strony.
7. Po kontroli, o której mowa w ust. 2, Powierzający może zrehabilitować i żądać wykonania zaleceń pokontrolnych oraz określić termin ich realizacji.
8. Przyjmujący zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
9. Przyjmujący zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i właściwie na każde pytanie Powierzającego, dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie umowy danych osobowych.



§5. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Przyjmujący nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy powierzenia innej osobie lub firmie bez uprzedniej zgody Powierzającego, wyrażonej na piśmie.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Powierzającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Przyjmującego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przyjmujący. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przyjmujący informuje Powierzającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Przyjmującego w niniejszej umowie.
4. Przyjmujący ponosi pełną odpowiedzialność wobec Powierzającego za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6. Odpowiedzialność Przyjmującego

1. Przyjmujący jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Przyjmujący zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przyjmującego danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przyjmującego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Przyjmującego tych danych osobowych w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Odpowiedzialność Przyjmującego dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych w ramach umowy.

§7. Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez cały okres trwania umowy zasadniczej.

§8. Rozwiązanie umowy

1. Przekazujący może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przyjmujący:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi bez zgody Przekazującego;
 - d) wykorzystał dane w celu i w zakresie niezgodnym z niniejszą umową powierzenia;
 - e) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
 - f) zawiadomi Powierzającego o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej umowy, w szczególności niespełniania wymagań określonych w § 3; a ponadto, gdy: zostanie wszczęte postępowanie sądowe przeciw Przyjmującemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono niniejszą umową powierzenia.
2. Wypowiedzenie umowy powierzenia przez którąkolwiek ze Stron jest równoznaczne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

§9. Zasady zachowania poufności

1. Przyjmujący zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

2. Przyjmujący oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Przekazującego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§10. Postanowienia końcowe

1. Po wygaśnięciu niniejszej umowy powierzenia Przyjmujący niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 5 dni kalendarzowych, zobowiązuje się zwrócić lub skutecznie usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzzone, w tym trwale usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Przyjmującego), chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. Zmiany umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy powierzenia oraz wynikłe na tle niniejszej umowy powierzenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
5. Umowę powierzenia sporządzono w 3 egz., po dwa dla Powierzającego, jeden dla Przyjmującego.
6. Niniejsza umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Powierzający:

Przyjmujący:



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Środki bezpieczeństwa

Prosimy o wskazanie stosowanych środków zabezpieczeń poprzez wskazanie środków z listy przykładowych zabezpieczeń poniżej lub uzupełnienie listy stosowanymi zabezpieczeniami. Stosowane zabezpieczenia powinny odpowiadać ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

Środki zastosowane w celu zabezpieczenia danych:

Środki zastosowane w celu zabezpieczenia danych:		
Środki organizacyjne	<input type="checkbox"/>	Przeprowadzanie analizy i oceny ryzyka
	<input type="checkbox"/>	Nadawanie pracownikom i współpracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych
	<input type="checkbox"/>	Pisemne zobowiązanie pracowników/współpracowników do przestrzegania tajemnicy danych i obowiązków w zakresie poufności
	<input type="checkbox"/>	Regularne szkolenia pracowników w zakresie ochrony informacji, w tym przepisów ochrony danych osobowych
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie zasady minimalizacji i adekwatności danych
	<input type="checkbox"/>	Zapewnienie kontroli nad powierzaniem danych
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie anonimizacji i pseudonimizacji danych
	<input type="checkbox"/>	Niełączenie urządzeń zawierających dane osobowe z publicznymi sieciami wifi, np. na lotnisku, w hotelu itp.
	<input type="checkbox"/>	Unikanie przechowywania danych osobowych na pen-drive'ach
	<input type="checkbox"/>	Unikanie drukowania dokumentów zawierających dane osobowe
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie wewnętrznych regulacji (procedur, instrukcji i polityk)
	<input type="checkbox"/>	Wyznaczenie Inspektora Ochrony Danych
	<input type="checkbox"/>	Regularne monitorowanie stosowanych zabezpieczeń
	<input type="checkbox"/>	Rejestrowanie incydentów bezpieczeństwa informacji oraz monitorowanie prób nieautoryzowanego dostępu
	<input type="checkbox"/>	Kontrolowane i skuteczne niszczenie wszystkich danych i nośników danych
	<input type="checkbox"/>	Korzystanie z kwalifikowanych podpisów elektronicznych i/lub podpisów profilem zaufanym ePUAP
	<input type="checkbox"/>	inne:.....



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Środki ochrony fizycznej danych	<input type="checkbox"/>	Dostęp do pomieszczeń służbowych, w których przetwarzane są dane osobowe, oraz kluczy do tych pomieszczeń, tylko dla osób upoważnionych
	<input type="checkbox"/>	Zapewnienie kontroli nad przemieszczaniem się osób trzecich w obszarze przetwarzania danych
	<input type="checkbox"/>	Sprzęt i urządzenia zabezpieczające budynek (kamery CCTV, ochrona 24h, kontrola dostępu do budynku, zamknięte drzwi, bramy i okna itp.)
	<input type="checkbox"/>	Zabezpieczenie obszarów, w których przechowywane są nośniki danych, np. zamykanie na klucz pomieszczeń i szaf zawierających dokumenty z danymi osobowymi
	<input type="checkbox"/>	Zapewnienie ochrony przeciwpożarowej
	<input type="checkbox"/>	inne:



Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej	<input type="checkbox"/>	Dostęp do kluczowych elementów infrastruktury teleinformatycznej wyłącznie dla osób upoważnionych
	<input type="checkbox"/>	Zapewnienie nadzoru nad drukarkami / skanerami
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie urządzeń służących do niszczenia danych (niszczarki dokumentów papierowych/ płyt CD/DVD)
	<input type="checkbox"/>	Cykliczne monitorowanie nośników kopii zapasowych w zakresie poprawności ich działania
	<input type="checkbox"/>	Zapewnienie właściwych warunków klimatyzacyjnych w serwerowni
	<input type="checkbox"/>	Ustawienie ekranu monitora w sposób uniemożliwiający wgląd przez osoby postronne
	<input type="checkbox"/>	Nadzór nad wydawaniem użytkownikom sprzętu teleinformatycznego
	<input type="checkbox"/>	inne:.....
Środki ochrony w ramach systemów i baz danych	<input type="checkbox"/>	Stosowanie silnych haseł uwierzytelniających
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie zabezpieczeń kryptograficznych (np. korzystanie z szyfrowanych transmisji, szyfrowanie plików wysyłanych mailem, szyfrowanie danych na nośnikach przenośnych typu pendrive'y, dyski twarde laptopów)
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie zabezpieczeń chroniących dane przed szkodliwym oprogramowaniem (antywirus)
	<input type="checkbox"/>	Zabezpieczenie danych za pomocą kopii zapasowych
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie zabezpieczeń chroniących infrastrukturę logiczną sieci komputerowej przed zagrożeniami z zewnątrz (np. firewall, IDS/IPS, filtry URL)
	<input type="checkbox"/>	Aktualizowanie oprogramowania użytkowego



	<input type="checkbox"/>	Stosowanie indywidualnych kont użytkowników (np. w systemie operacyjnym)
	<input type="checkbox"/>	Definiowanie uprawnień użytkowników zgodnie z zakresem obowiązków
	<input type="checkbox"/>	Zapewnienie kontroli nad tym, kto, kiedy i w jakim zakresie wprowadził dane do systemu informatycznego
	<input type="checkbox"/>	Używanie funkcji UDW w przypadku wysyłania maili
	<input type="checkbox"/>	Stosowanie wygaszaczy ekranu z opcją hasła włączających się po zdefiniowanym czasie
	<input type="checkbox"/>	Automatyczne blokowanie konta użytkownika po kilkukrotnym wprowadzeniu niewłaściwego hasła
	<input type="checkbox"/>	inne:.....
Inne.(np. ISO 27001)		