



**POLSKI
ŁĄD**



GMINA CEGŁÓW

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Nazwa nadana zamówieniu:

„ Budowa kolejnego etapu sieci kanalizacji sanitarnej w gminie Cegłów ”
z podziałem na 4 części:

Część 1: Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mienia, Pełczanka,
gmina Cegłów

Część 2: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cegłów,
ul. Sienkiewicza, gm. Cegłów oraz Woźbin gm. Cegłów

Część 3: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cegłów
ul. Jodłowa, Leśna, Świerkowa, Młyńska

Część 4: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cegłów
ul. W. Oczki **z Opcją**

Część 5: Dostawa, demontaż i montaż pomp próżniowych wraz z separatorem
cieczy

Zamówienie będzie finansowane z:

**Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych z dnia
2025-11-28 nr Edycja8/2023/8665/PolskiŁad**

Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie, jeżeli środki publiczne, które
zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie
zostały mu przyznane.

Nr procedury : IZP.271.4.2026

**BZP Ogłoszenie nieobowiązkowe
2026/BZP 00214762/01 z dnia 2026-04-24**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji
elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem
internetowym: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298417>

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Cegłów
REGON:711582635
NIP: 822-215-88-23

Zatwierdzam SWZ:



**POLSKI
ŁĄD**



ul. Kościuszki 4, 05–319 Cegłów
Strona internetowa: www.ceglow.pl

Godziny urzędowania:
pon.- 8.00 – 18.00
wt.-czw. 8.00 – 16.00
pt.- 8.00 – 14.00
Tel./fax.: 25 759 59 39 / 25 759 59 38

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia. Możliwość prowadzenia negocjacji
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
6. Podstawy wykluczenia
7. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń
8. Poleganie na zasobach innych podmiotów
9. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Zasady obowiązujące podczas przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ
12. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.
13. Opis sposobu obliczenia ceny



**POLSKI
ŁĄD**



Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Miejsce i termin składania ofert
3. Otwarcie ofert oraz termin związania ofertą
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
8. Dodatkowe zalecenia Zamawiającego

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tryb udzielania zamówienia. Możliwość prowadzenia negocjacji

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o których mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., 1320 z późn. zm.) bez możliwości prowadzenia negocjacji.
2. Językiem postępowania jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami prowadzona jest w języku polskim.
3. Zamawiający zaleca, aby wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem opatrzona była nr postępowania **IZP.271.4.2026**.
4. **Postępowanie dotyczy jednego z rodzajów działalności sektorowej, o której mowa w art. 5 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczającej progów, o których mowa w art. 3 tej ustawy.**
5. **Publikacja postępowania następuje na podstawie Regulaminu zamówień w zakresie działalności sektorowej o wartości nieprzekraczającej progów unijnych określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w Gminie Ceglów.**

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców,

których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;

- c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 5 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) opisane w rozdziale II podrozdziale 6 SWZ.
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp
- d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

e) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) - na powyższą okoliczność podmiot trzeci udostępniający potencjał składa oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 i Nr 9 do SWZ.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zadania przez wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.

Informację o powyższej okoliczności Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w formularzu ofertowym wskazując nazwę/nazwy podwykonawców, jeżeli jest to już możliwe do ustalenia.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ceglow> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III

podrozdziale I niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania przez wykonawcę z systemu znajduje się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Uwaga!

Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej.

6. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

7. Podział zamówienia na części

Zamawiający **dokonyuje podziału** zadania na 4 części, w tym jedna z Opcją „**Budowa kolejnego etapu sieci kanalizacji sanitarnej w gminie Ceglów**” z podziałem na 4 części:

Część 1: Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Mienia, Pełczanka, gmina Ceglów

Część 2: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Ceglów, ul. Sienkiewicza, gm. Ceglów oraz Woźbin gm. Ceglów

Część 3: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Ceglów ul. Jodłowa, Leśna, Świerkowa, Młyńska

Część 4: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Ceglów ul. W. Oczki z Opcją

Część 5: Dostawa, demontaż i montaż pomp próżniowych wraz z separatorem cieczy

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

8. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

9. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości, dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.



**POLSKI
ŁĄD**



10. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

11. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

12. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

13. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

14. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. Zaliczki na poczet udzielania zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. Unieważnienie postępowania

Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia w danej części, może nastąpić w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 255- 256 ustawy Pzp.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Publikacja zamówienia jest nieobowiązkowa dlatego środki ochrony prawnej w postaci odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej nie przysługują.

Wykonawcy mogą wnieść informację o nieprawidłowościach do Kierownika Zamawiającego w terminie, w którym przysługiwałaby im ochrona w postaci środków ochrony prawnej na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.



**POLSKI
ŁĄD**



18. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

1. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadkach określonych w umowie, stanowiącej **załącznik nr 5 do SWZ**.

2. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”), w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Ceglów;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Ceglów jest Łukasz Kalinowski, z którym mogą się Państwo kontaktować poprzez adres e-mail: inspektor@cbi24.pl. we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 18–19 oraz art. 74–76 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



**POLSKI
ŁĄD**



- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
-

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

Szczegółowy zakres zamówienia w ramach został określony w załączniku Nr 1 do SWZ .

Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV kodem:

- **45111200-0** Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne;
- **45231300-8** Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z podziałem na cztery części:

Cz. 1 – Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Mienia, Pełczanka, gm. Ceglów

Zakres inwestycji obejmuje sieć kanalizacji sanitarnej w układzie grawitacyjno–tłocznej w miejscowości Mienia w ulicy Strażackiej oraz w miejscowości Pełczanka. Układ kanalizacji grawitacyjnej, lokalnie będzie wspomagany za pomocą sieciowej przepompowni ścieków. Włączenie projektowanej kanalizacji zostanie wykonane do kanału z rur PVC DN200 w dwóch miejscach: w działce nr 549 w miejscowości Mienia oraz w działce nr 539 w miejscowości Pełczanka.

Zakres inwestycji obejmuje wykonanie przewiertem sterowanym kanał grawitacyjny PE RC PN10 DN200 o długości 2192,5 m. Wykonanie przewiertem sterowanym kanał tłoczny PE RC PN10 DN90 o długości 671,5 m, kanał tłoczny PE RC PN10 DN63 o długości 253,0 m oraz wykonanie pompowni P1 Ø 1,2 m /typ przejezdny/ z 2 pomp. –1 kpl.

Dodatkowo, należy wykonać 55 przyłączy kanalizacji sanitarnej do granicy działki dla nieruchomości w miejscowości Mienia, ul. Strażacka do budowanej sieci kanalizacji sanitarnej. Przyłącza kanalizacyjne grawitacyjne, należy wykonać z rur DN160 w systemie grawitacyjnym. Dla trzech posesji ze względu na ukształtowanie terenu zaprojektowano przydomowe przepompownie ścieków. Przyłącza kanalizacyjne tłoczne zostaną wybudowane z rur PE DN50. Przyłącza zostaną włączone do projektowanego kanału z rur PE DN50 poprzez trójniki.

Szczegółowy zakres zamówienia w ramach I części został określony w Załączniku Nr 1 do SWZ

Cz. 2 – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Ceglów ul. Sienkiewicza oraz Woźbin, gm. Ceglów

Zakres inwestycji obejmuje sieć kanalizacji sanitarnej w układzie grawitacyjno–tłocznej w miejscowości Ceglów w ulicy Sienkiewicza oraz w miejscowości Woźbin. Układ kanalizacji grawitacyjnej, lokalnie będzie wspomagany za pomocą sieciowej przepompowni ścieków.



**POLSKI
ŁĄD**



Włączenie projektowanej kanalizacji zostanie wykonane do kanału z rur DN200 w działce nr 556/2 w miejscowości Ceglów. W zakresie robót przewidziane jest wykonanie przyłączy w pasie drogowym 40 m.

Kanalizację grawitacyjną wykonać przewiertem sterowanym z rur PE RC PN10 DN200 dwuwarstwowych i długości 482,0 m. Kanalizację tłoczną układać przewiertem sterowanym projektuje się z rur PE RC PN 10 SDR17 DN90 dwuwarstwowych o długości 488,0 m. W zakres inwestycji wchodzi wykonanie pompowni P1 Ø 1,2 m z 2 pompowniami - 1 kpl.

Szczegółowy zakres zamówienia w ramach II części został określony w Załączniku Nr 1 do SWZ

Cz. 3 – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości ul. Jodłowa, Leśna, Świerkowa, Młyńska

Długość sieci kanalizacji wynosi 965,5 m został zastosowany układ kanalizacji grawitacyjno-tłocznej. Układ kanalizacji grawitacyjnej lokalnie będzie wspomagany za pomocą sieciowej przepompowni ścieków. Włączenie projektowanej kanalizacji zostanie wykonane do kanału z rur DN200 w czterech miejscach.

Kanalizację grawitacyjną należy wykonać z rur DN 200 SN8 o długości 946,0m. Kanalizację tłoczną wykonać przewiertem sterowanym z rur PE PN10 SDR17 DN90 łączonych za pomocą zgrzewania o długości 147,0m. W zakres inwestycji wchodzi wykonanie pompowni P1 Ø 1,2m typ przejezdny z 2 pompami - 1 szt. W zakresie robót przewidziane jest wykonanie przyłączy w pasie drogowym 143,5 m.

W zakres robót wchodzi dodatkowo wykonanie kanalizacji sanitarnej na podstawie odrębnej decyzji pozwolenia na budowę, należy wykonać kanalizację grawitacyjną DN 200 SN8 o długości 508,5 m.

Szczegółowy zakres zamówienia w ramach IV części został określony w Załączniku Nr 1 do SWZ

Cz. 4 – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Ceglów ul. W. Oczki wraz z Opcją

Zakres inwestycji obejmuje sieć kanalizacji sanitarnej w układzie grawitacyjnym w miejscowości Ceglów w ulicy Wojciecha Oczki. Kanał grawitacyjny rur DN 200 SN8 o długości do długości 643,5 m.

Dodatkowo, należy wykonać 3 przyłącza kanalizacji sanitarnej do granicy działki dla nieruchomości w miejscowości Ceglów, ul. W. Oczki do budowanej sieci kanalizacji sanitarnej. Przyłącza kanalizacyjne grawitacyjne, należy wykonać z rur DN160 w systemie grawitacyjnym. W ramach Opcji przewidziana jest budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości 600 m oraz kanału tłocznego 10 m wraz z uzbrojeniem istniejącej pompowni. W zakresie robót przewidziane jest wykonanie przyłączy w pasie drogowym ok. 50m.

Cz. 5 – Dostawa, demontaż i montaż pomp próżniowych wraz z separatorem cieczy i

Zamówienie obejmuje zakup pompy wytwarzającej próżnię na stacji podciśnieniowej kanalizacji sanitarnej. Zamówienie obejmuje pompę próżniową łobową czyli tzw.

pompę kłową wraz separatorem cieczowym. W ramach dostawy Wykonawca będzie zobowiązany dokonać demontażu obecnie zainstalowanych pomp typu RC 0502 marki BUSCH dokonać niezbędnych prac adaptacyjnych i dostosowawczych oraz dokonać montażu nowych pomp próżniowych. Pompy, należy zabezpieczyć separatorem cieczowym (każda pompa indywidualnie). Prace wykonane przez Wykonawcę będą obejmowały również prace elektryczne i automatyczne.

Głównym celem wymiany pomp jest obniżenie kosztów eksploatacyjnych (obniżenie kosztów serwisu i części wymiennych eksploatacyjnych) oraz obniżenie zużycia energii (obniżenie kosztów zakupu energii).

WARUNKIEM KONIECZNYM ODBIORU PRZEDMIOTU DOSTAWY JEST WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ **UZYSKANIA MINIMUM 45%** (czterdzieści pięć procent) OSZCZĘDNOŚCI ZUŻYCIA ENERGII ELEKTRYCZNEJ.

W celu wykazania osiągnięcia powyższego parametru zostanie wykonana podwójna weryfikacja, które muszą potwierdzić niezależnie spełnienie warunku oszczędności energii.

2. Rozwiązania równoważne

1. Zgodnie z zapisami art. 99 ust. 4 i ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne dla materiałów i/lub urządzeń, wskazanych w SWZ i w załączonej dokumentacji, spełniające obowiązujące standardy i wymagania.
2. Zamawiający zastrzega, że wszelkie nazwy własne produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, użyte w dokumentacji przetargowej lub innych częściach SWZ powinny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych produktów.
3. Operowanie nazwami konkretnych producentów materiałów i urządzeń ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania i określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały i urządzenia oferowane przez Wykonawcę.
4. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownych dokumentów, pozwalających na ocenę zgodności oferowanych urządzeń i elementów z wymaganiami SWZ i dokumentacji projektowej, w szczególności wymaga się podania nazwy producenta, modelu oferowanego urządzenia oraz opisu jego właściwości technicznych i/lub funkcjonalnych.
5. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej koszty tych zmian poniesie Wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń.



**POLSKI
ŁAD**



3. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda od wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin zakończenia robót budowlanych nie przekroczy 11 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy, przy czym ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na użytkowanie nie może być późniejszy niż 30 czerwca 2027 r.].

Części 1	80% zadania	wykonanie do 15 grudnia 2026 r.
	20% zadania	wykonanie do 30 czerwca 2027 r.
Części 2	wykonanie do 30 czerwca 2027 r.	
Części 3	wykonanie do 30 czerwca 2027 r.	
Części 4	wykonanie do 30 czerwca 2027 r.	
Części 5	wykonanie do 15 grudnia 2026 r.	

Zamówienie w ramach Opcji dla części 4 – może być udzielone do **24 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy, z tym że termin wykonania zamówienia objętego prawem Opcji nie może być dłuższy niż **6 miesięcy** od dnia przesłania zawiadomienia do Wykonawcy.

Zakres zamówienia w ramach opcji został szczegółowo opisany w umowie stanowiącej załącznik do SWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówienia i niniejszej SWZ na poziomie wymaganym przez zamawiającego zgodnie z warunkami wskazanymi poniżej.

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dla każdej części: dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Nie dotyczy

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:



**POLSKI
ŁĄD**



Nie dotyczy

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli wykaże że posiada dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na kwotę nie mniejsza niż:

w części 1 – 2 000 000,00 PLN;

w części 2 – 500 000,00 PLN

w części 3 – 500 000,00 PLN

w części 4 - 500 000,00 PLN

w części 5 – 200 000,00 PLN

Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do ww. warunku – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców, proporcjonalnie do wykonywanych zadań.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej – dotyczy części 1 – 5:**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) dysponuje lub będzie dysponował w okresie przewidzianym na realizację zamówienia **osobą w charakterze kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, potwierdzone stosownymi decyzjami**, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane bez ograniczeń (Dz. U. 2025 r., poz.418 z późn. zm.) lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w ww. specjalności wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.

Dotyczy części 5:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- b) **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostarczył i wykonał co najmniej 3 pompy próżniowe o wydajności minimum 500m³/h oraz pracy na częstotliwości 50Hz.**

Wykaz ww. robót powinien zawierać informacje o ich rodzaju, wartości, dacie i miejscu ich wykonania oraz podmiocie na rzecz którego zostały one wykonane.



**POLSKI
ŁĄD**

BGK

BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



Ww. wykonane lub wykonywane prace muszą być potwierdzone dowodami określającymi, iż roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie - przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych, powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł/PLN przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, w którym zostanie on opublikowany.

Zamawiający, w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznych lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia/oświadczenie tego podmiotu według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 7 do SWZ**.

6. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp oraz w związku z art. art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie 118 PZP z tych samych przyczyn, co wykonawcy.

7. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Dokumenty składane razem z ofertą:
 - 1) Wykonawca składa tylko jedną ofertę na jedną lub wszystkie części. Oferta składana jest na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 2 do SWZ** oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym**



**POLSKI
ŁĄD**



lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2) Wykonawca dołącza do oferty także Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 5 i 6 SWZ, których wzór stanowią **załączniki Nr 3, 4, 8 do SWZ**. Oświadczenie te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 7 ust. 1 SWZ. Oświadczenie to składa także podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca;
- 3) Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.;
- 4) Oświadczenia, o których mowa w pkt 2) składa odrębnie każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenia potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Oświadczenia, o których mowa w pkt 2) składa także podmiot trzeci na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu stanowiące **załącznik Nr 4 do SWZ**, zawiera także informacje o ewentualnym „samooczyszczeniu się” wykonawcy;
- 7) **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 2. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 3. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 4. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

5. Do oferty wykonawca załącza również:

Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
- w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

a) Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jego części, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują takie roboty lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. **(Załącznik Nr 9 do SWZ)**

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby

upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- b) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wskazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W celu utrzymania poufności tych informacji Wykonawca przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum podpisywanym elektronicznie. Niedopełnienie tych zasad zaufania poufności będzie skutkowało uznaniem takich informacji za jawne.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie

- c) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – art. 117 ust. 4 Pzp (o ile Wykonawca nie przewiduje wykonania zamówienia siłami własnymi) – wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 9 do SWZ**.

Wadium – dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Wymagana forma:

- wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

5. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:



**POLSKI
ŁAD**



- a) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- b) wykaz osób o których mowa w rozdziale II podrozdziale 5 pkt 4 lit. a skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**;
- c) wykaz robót budowlanych, o których mowa w rozdziale II podrozdziale 5 pkt 4 lit. b) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10 do SWZ**
- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- e) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego **Załącznik Nr 3 do SWZ**.

2. Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał



dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 pkt 2) stosuje się odpowiednio..

- 4) Zgodnie z art. 274 ust 4 ustawy Pzp, Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 5) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 6) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 7) W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

8. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.



**POLSKI
ŁĄD**



5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z ofertą także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (**załączniki nr 3, 4 i 9 do SWZ**), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedkłada także podmiotowe środki dowodowe które służą potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby o których mowa w Rozdziale II podrozdziale 7 ust 2) pkt 1b.

12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających

zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:

- 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi,
- 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.

9. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale II podrozdziale 7 ust. 1 pkt 3 SWZ których wzór stanowią **załączniki nr 3, 4, 8 i 9 do SWZ**, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane/dostawy (w zależności od tego co jest rodzajem zamówienia) wykonają poszczególni wykonawcy.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:

- 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
- 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.



**POLSKI
ŁĄD**



10. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium dla:
części 1 – w wysokości 46 000 zł (słownie: czterdzieści sześć tysięcy);
części 2 – w wysokości 13.000 zł (słownie: trzynaście tysięcy)
części 3 – w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych)
część 4 – w wysokości 24 000 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych)
część 5 – w wysokości 4.000 zł (słownie: cztery tysiące złotych)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2025 r. poz. 98)
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego o nr 46 9227 0004 0000 1238 2000 0510 z adnotacją: „wadium postępowania IZP.271.4.2026”
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2)-4), wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej (podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu). Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Gmina Ceglów.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium z obowiązującym prawem i powinny zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib; Beneficjentem gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta/poręczyciela (Zamawiającym) jest Gmina Ceglów ul. T. Kościuszki 4, 05-319 Ceglów;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - 3) kwota wadium;
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia nie krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty kwoty wadium w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp



**POLSKI
ŁĄD**



8. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust 2 pkt 3) ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.226 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust 1-5 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na zasadach określonych w art. 98 ust 6 ustawy Pzp.

11. Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji podwykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a) Sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) Złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl
 - c) Podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”..
5. W przypadku wykorzystywania formatu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga doręczenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu



**POLSKI
ŁĄD**



- składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, iż oferta podlegać będzie odrzuceniu.
 9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

12. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:
- pracownicy fizyczni (robotnicy budowlani) bezpośrednio wykonujący roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. W celu weryfikacji spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w SWZ czynności, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed przystąpieniem przez osoby do czynności, o których mowa w ust. 1, w formie wykazu (oświadczenia) informacje o tych osobach, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub



podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL, pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudniania na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

13. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji w formularzu ofertowym.
3. Cena (wartość) oferty powinna być wyliczona w formularzu ofertowym na podstawie przedmiaru robót oraz opisu przedmiotu zamówienia, które stanowią część składową dokumentacji technicznej.
4. Podstawę oceny Wykonawcy stanowić będzie wskazana w ofercie łączna kwota brutto.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (polski złoty). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzić formularz ofertowy podając wartości z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenie Wykonawca zobowiązany jest dokonać wg zasad uznanych w rachunkowości tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z warunkami zamówienia oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia na realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, **załącznik Nr 5 do SWZ**.
9. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w roku wykonywania usługi umowa na realizację zamówienia zostanie zmieniona poprzez wprowadzenie podatku VAT według aktualnie obowiązujących przepisów i przeliczeniu wynagrodzenia należnego wykonawcy.
10. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
11. Cena (koszt) brutto wskazana w ofercie, jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy).



**POLSKI
ŁAD**

BGK

BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - w zakresie spraw proceduralnych – **Monika Czyżewska**
 - w zakresie spraw merytorycznych – **Dariusz Uchman**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298417>.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełniania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie



**POLSKI
ŁĄD**



- przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikaty i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4 Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10.0;
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” i uznaje go za wiążący oraz zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
 9. Zamawiający nie podnosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Informacje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.



**POLSKI
ŁĄD**



2. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ceglow> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298417> do **11 maja 2026 r. o godz. 10.00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ – rozdział II podrozdział 7 pkt 1);
3. Po wypełnieniu Formularza ofertowego i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk: „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. Otwarcie ofert oraz termin związania ofertą

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **11 maja 2026 r. o godz. 10.30**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:



**POLSKI
ŁĄD**



- 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) Ocenach lub kosztach zawartych w ofertach.

informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

6. Zgodnie z Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.
7. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **9 czerwca 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty **w każdej części postępowania**, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena	60%
2.	Gwarancja i rękojmia	40%
	Razem	100%

Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert w oparciu o następujący algorytm:

$O = C + G$, gdzie:

O = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał za wszystkie kryteria oceny ofert

C = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał za kryterium **cena**

G = ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał za kryterium **gwarancja i rękojmia**

Kryterium I – cena

C min.

$$C_{CzI} = \frac{C_{\text{min.}}}{C_{\text{bad.}}} \times 60 \% \times 100$$

C bad.

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

Kryterium II – gwarancja i rękojmia

Punkty za kryterium **gwarancja i rękojmia** zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w Formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując punktację:



**POLSKI
ŁĄD**



60 miesięcy gwarancji – 38 punktów

72 miesiące gwarancji – 39 punktów

84 miesiące gwarancji – 40 punktów

Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji i rękojmi (w miesiącach). Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, wykonawca musi zadeklarować minimalny termin gwarancji jakości, który wynosi 60 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu wystawienia protokołu końcowego, Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 84 miesiące. Oznacza to, że dla Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 84 miesiące przyjęty zostanie, w celu ustalenia oceny punktowej kryterium, okres maksymalny, tj. 84 miesiące. W przypadku wskazania terminu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku pominięcia lub nieuzupełnienia wymaganego okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował okres 60 miesięcy gwarancji.

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100 punktowej. Punkty przyznane ofertom w poszczególnych kryteriach zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą ilość punktów.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 5 do SWZ**. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed zawarciem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie wnoszone najpóźniej do dnia podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 5) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.



**POLSKI
ŁĄD**



4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **46 9227 0004 0000 1238 2000 0510**.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w postaci oryginału, poprzez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy do chwili jej podpisania.
8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - 3) kwota gwarancji lub poręczenia;
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde pisemne żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
10. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi zostać dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego i złoży stosowne zabezpieczenie (jeżeli dotyczy).
3. W przypadku postępowań na roboty budowlane wykonawca dostarczy zamawiającemu dokumenty, z których wynikać będzie uprawnienie osób wskazanych w Wykazie stanowiącym **załącznik Nr 6 do SWZ**, do kierowania robotami budowlanymi o specjalności inżynierskiej.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów



**POLSKI
ŁĄD**



z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Dodatkowe zalecenia Zamawiającego

1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych” (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1557) zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip
 - b. .7Z
4. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5 MB.
6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES..
7. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilu osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisywania plików oferty.
10. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.



**POLSKI
ŁĄD**

BGK

BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed upływem terminu składania ofert/wniosek.
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmów skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

Załączniki do SWZ:

- załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa
- załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 5 – projektowane postanowienia umowy
- załącznik nr 6 – wykaz robót
- załącznik nr 7 – wykaz osób
- załącznik nr 8 – oświadczenie o oddaniu zasobów
- załącznik nr 9 – oświadczenie dotyczące ustawy sankcyjnej
- załącznik nr 10 - oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie