



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przebudowa ogrodzenia wewnętrznego Ośrodka Hodowli Żubrów

Niepołomice, 24.04.2026 r.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Niepołomice

Bogusław Młynarczyk
/podpisano elektronicznie/

Sporządził Grzegorz Pikuła

Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” zawiera:

Spis treści:

- 1. ZAMAWIAJĄCY**
- 2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**
- 3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**
- 4. UŻYTE W NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (ORAZ WZAŁĄCZNIKACH) TERMINY MAJĄ NASTĘPUJĄCE ZNACZENIE**
- 5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**
- 6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
- 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**
- 10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**
- 11. PODWYKONAWSTWO**
- 12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- 13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**
- 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
- 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
- 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
- 19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
- 20. KRYTERIA OCENY OFERT**
- 21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
- 22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
- 25. KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. ZAMAWIAJĄCY

SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE
Nadleśnictwo Niepołomice
ul. Myśliwska 41
32-005 Niepołomice
tel. 12 281 15 66
niepolomice@krakow.lasy.gov.pl

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1278937> (dalej: Platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
- 2.2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1278937>

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA – główny kod CPV – 45342000-6 – Wznoszenie ogrodzeń

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz.1320 z późn. zm.), dalej: „ustawa Pzp” lub „ustawą”, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i ma charakter roboty budowlanej.
- 3.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 3.3 Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów właściwych dla zamówienia klasycznego.
- 3.4 Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone w art. 3 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.5 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3.6 Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.9 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 3.12 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

3.13 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.

3.14 Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga, aby osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.) były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w całym okresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia tych osób na pełny etat. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca lub podwykonawca będący osobą fizyczną, która prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą osobiście wykonywał czynności związane z realizacją zamówienia.
2. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy dotyczy:
 - betonowanie słupków,
 - wytyczenie wysokościowe oraz przebiegu ogrodzenia w terenie zgodnie z wytycznymi Inwestora.
3. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 5 do SWZ.

4. Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 4.1 „ustawa Pzp” – ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)
- 4.2 „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 4.3 „RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
- 4.4 „Platforma” – Platforma Zamówień Publicznych Open Nexus, z której korzysta Zamawiający w celu umożliwienia Wykonawcom komunikacji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności złożenia oferty w postępowaniu;
- 4.5 „kwalifikowany podpis elektroniczny” – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725 z późn. zm.);
- 4.6 „podpis zaufany” – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka

identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia;

- 4.7 „podpis osobisty” – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

- 5.1 Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Skarbu Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe.

6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 6.1 Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części z uwagi na jednorodny charakter przedmiotu zamówienia, którego podzielenie skomplikuje etap wykonawczy.
- 6.2. Przedmiot zamówienia został opisany w Specyfikacji Technicznej i przedmiarze stanowiącymi załącznik nr 1 do SWZ.
- 6.3. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności analogiczne, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia („Opcja”). Przedmiotem Opcji będą prace analogiczne, jak opisane w SWZ (i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty). W ramach Opcji mogą zostać zlecone wszystkie, niektóre lub jedna z prac wskazanych w SWZ (i wycenione przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone na wartość do 30 % wartości przedmiotu zamówienia określonej zgodnie z wzorem umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1 Zamówienie należy wykonać w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2026 r. Z uwagi na uwarunkowania pogodowe związane ze zwiększoną amplitudą opadów w październiku, które negatywnie wpływają na warunki terenowe oraz inne prace remontowe, które będą wykonywane na terenie OHŻ Zamawiający wyznacza graniczną datę wykonania przedmiotu zamówienia.
- 7.2 Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w pełnej gotowości do rozpoczęcia realizacji Przedmiotu umowy od dnia przekazania terenu.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Nie dotyczy.

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Nie dotyczy

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Nie dotyczy

4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) dotyczącej Wykonawcy:

Zamawiający wymaga by Wykonawca legitymował się doświadczeniem zawodowym w zakresie wznoszenia ogrodzeń, zdobytym w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, których wartość zrealizowanej/zrealizowanych lub trwającej/trwających umów, których wykonanie lub realizacja ma posłużyć jako poświadczenie doświadczenia zawodowego nie może być niższa niż 300 000,00 zł brutto dla jednej umowy lub sumy wartości maksymalnie pięciu umów.

- b) dotyczącej zdolności technicznej:

- Nie dotyczy.

- c) dotyczy zatrudnienia osób:

- Nie dotyczy.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 9.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1. będącą osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. jedn. Dz. U. z 2024r., poz 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 930),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. jedn. Dz. U. z 2021 poz. 1745 z późn. zm.),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7. jeżeli zachodzi w stosunku do Wykonawcy przesłanka wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2024 poz 507 z późn. zm.).

9.2 Dodatkowo, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność określona w:

- 1. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z

- odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. Art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.: Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).
- 9.4 Środki naprawcze (*self-cleaning*).
1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 9.5 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.6 Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

10.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.
2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Przykładowy wzór zobowiązania został zawarty w Załączniku nr 10 do SWZ.

(UWAGA: dotyczy sytuacji, w której Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

3. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikało, które czynności wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 6 do SWZ.

(UWAGA: dotyczy sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia).

10.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 10.1 pkt 1 niniejszego Rozdziału składają odrębnie:

1. Wykonawca,
2. każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
3. podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.

10.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 10.1 pkt 2 niniejszego Rozdziału potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem/ami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia'

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał (w przypadku korzystania z podwykonawców/ podmiotów udostępniających zasoby/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

10.4 Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
3. Wykaz umów zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ oraz referencje potwierdzające należytą ich realizację.

10.5 Podmioty zagraniczne:

1. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w ust. 10.4 pkt 2, 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć;

3. dokumenty i oświadczenia o których mowa w niniejszym ustępie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 10.6 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Rozdziale 10 SWZ mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy określone w ust.10.5.
- 10.7 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 1703), o ile Wykonawca wskazał w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 10.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.9 Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:
1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą: odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 3. jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1, Zamawiający żąda, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Dotyczy to także osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 4. pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania oraz jednoznacznie określać czynności, do których pełnomocnik jest upoważniony;
 5. postanowienia określone w pkt 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.
- 10.10 Forma sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, innych oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw:
1. podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty, pełnomocnictwo określone w niniejszym Rozdziale sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), z uwzględnieniem rodzajów przekazywanych danych oraz przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 2. informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w niniejszym Rozdziale, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z

2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

3. dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
 - b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
 - c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
 - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji;
4. podmiotowe środki dowodowe oraz dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski;
5. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
6. w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt 3 oraz inne dokumenty, w tym potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby i pełnomocnictwa zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, z zastrzeżeniem, że poświadczenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby może dokonać Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia a pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia może dokonać także notariusz;
7. w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 11.2 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (Obowiązek Samodzielnej Realizacji), które zostały określone w Rozdziale 25 SWZ.
- 11.3 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 11.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację czynności przedmiotu zamówienia. Zasady dokonywania zmiany podwykonawców na etapie realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 5 do SWZ.
- 11.5 Zamawiający rezygnuje z badania, czy nie zachodzą wobec podwykonawców niebędących podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia.
- 11.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.7 Jeżeli podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, mają do niego zastosowanie zapisy SWZ dotyczące tych podmiotów, w szczególności Rozdziału 10 SWZ.
- 11.8 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 11.9 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 12.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie muszą posiadać określonej formy prawnej w celu złożenia oferty.
- 12.4 Zamawiający nie określa dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.
- 12.5 Zapisy w SWZ oraz załącznikach dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 12.6 Zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu:
1. warunek określony w Rozdziale 8.2 pkt. 4 a) będzie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże posiadanie łącznego doświadczenia określonego w tym warunku (tj. Zamawiający nie dopuszcza możliwości sumowania doświadczenia Wykonawców) i wykona zakres, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 12.7 Brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 12.8 W przypadku wspólnego wykazywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
- 12.9 Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12.10 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców kluczowych zadań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.11 Po złożeniu oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem wyznaczonym do reprezentowania Wykonawców.
- 12.12 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
- 13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 13.1 Stroną internetową prowadzonego postępowania jest:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1278937>
- 13.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 13.3 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).
- 13.4 Zamawiający korzysta w niniejszym postępowaniu z Platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1278937> która umożliwia Wykonawcy złożenie oferty w postępowaniu, a także komunikację z Zamawiającym. Dostęp do platformy jest dla Wykonawcy bezpłatny.
- 13.5 W celu odnalezienia na Platformie niniejszego postępowania, należy wejść na stronę internetową <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1278937>

- 13.6 Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się w następujący sposób:
1. przed upływem terminu składania ofert (m.in.: pytania, wnioski o wyjaśnienie treści SWZ): za pośrednictwem strony postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1278937>
 2. składanie ofert odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy w sposób opisany w Rozdziale 13 ust. 2 SWZ;
 3. po upływie terminu składania ofert (m.in. wnioski, wezwania, zawiadomienia, przesyłanie oświadczeń, dokumentów, składanie wyjaśnień): za pośrednictwem Platformy Open Nexus. W sytuacji udokumentowanego braku możliwości wysłania wiadomości za pośrednictwem Platformy (np. awaria systemu), Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres niepolomice@krakow.lasy.gov.pl W takiej sytuacji, w wiadomości Wykonawca zobowiązany jest podać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację nadawcy.
- 13.7 Zasady komunikacji (informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem Platformy):
1. Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu, musi założyć konto Wykonawcy na Platformie Open Nexus. Rejestracji konta Wykonawcy można dokonać na stronie: <https://platformazakupowa.pl/register/>
 2. Wykonawca dokonując rejestracji konta swojego podmiotu akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>
 3. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu wyłącznie za pośrednictwem Platformy Open Nexus;
 4. przesyłanie i odbieranie wiadomości (w tym min.: pytania i wnioski o wyjaśnienie SWZ, wezwania, zawiadomienia, przesyłanie oświadczeń, dokumentów, składanie wyjaśnień) następuje w sposób określony w Instrukcji użytkownika;
 5. informacja dotycząca kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się moment otrzymania żądania przez serwer po kliknięciu w narzędzie „Złóż ofertę”, a następnie kliknięcie polecenia „Tak, złóż ofertę” w oknie potwierdzającym. Czas jest prezentowany w hh:mm:ss zgodnie ze strefą czasową ustawioną na komputerze. Możliwość odszyfrowania i otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dla Zamawiającego dopiero po upływie terminu wyznaczonego na otwarcie ofert,
 - b) za datę i godzinę złożenia oświadczeń, wniosków oraz informacji przyjmuje się datę wysłania wiadomości wraz z załącznikiem z poziomu zakładki „Komunikacja”, która prezentowana jest również w wysłanej wiadomości.
 6. wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć ram min. 3 GB RAM, procesor 1500 MHz lub lepszy, jeden z systemów operacyjnych: Linux Kernel 4.0, Windows 7 i MacOS 10.12 – lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana przeglądarka internetowa w najnowszych wersjach, np.: Firefox, Chrome, Opera,
 - d) włączona obsługa JavaScript,

- e) zainstalowany program do obsługi formatów .pdf np. Acrobat Reader,
 - f) dopuszczalne formaty przesłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB to: png, jpg, jpeg, gif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, odt, ods, odp, odf, pdf, zip, 7zip, txt, ath, xml, dwg, xades, tar, 7z, eml, msg,
 - g) czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar.
7. Zamawiający informuje, iż w przypadku problemów technicznych dotyczących korzystania z Platformy, Wykonawca może skontaktować się z serwisem dostawcy rozwiązania teleinformatycznego <https://platformazakupowa.pl/>
8. osobą uprawnioną po stronie Zamawiającego do komunikowania z Wykonawcami jest Grzegorz Pikuła niepolomice@krakow.lasy.gov.pl

13.8 Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ poprzez stronę prowadzonego postępowania, wskazaną w ust. 13.1 niniejszego Rozdziału;
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
3. jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
4. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień treści SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert;
5. przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2;
6. treść pytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w miejscu udostępnienia SWZ;
7. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

13.9 Sposób sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy.

Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.

- 14.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 14.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2.
- 14.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 14.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 14.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
- 14.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 14.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
- 14.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 14.11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
- 14.12. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

15.1 Informacje ogólne:

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych;
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

15.2 Sposób przygotowania i złożenia ofert:

1. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu wyłącznie za pośrednictwem Platformy Open Nexus, która zapewnia zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie;
2. Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi założyć konto Wykonawcy na Platformie Open Nexus.

3. oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, doc, .docx;
4. oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski;
5. oferta musi być opatrzona podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) działającą w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
6. za osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy uznaje się:
 - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.,
 - b) osoby wykazane w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty,
 - d) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych Wykonawców do reprezentowania w postępowaniu;
7. Przygotowanie i złożenie oferty odbywa się w sposób określony w Instrukcji użytkownika;
8. złożona przez Wykonawcę oferta nie jest możliwa do otwarcia przez Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na otwarcie ofert, ponieważ jest zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dla Zamawiającego dopiero po upływie terminu składania i otwarcia ofert po jej odszyfrowaniu;
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego w niewłaściwej zakładce (np. jako treść wiadomości w zakładce „Komunikacja”). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć konto Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem;
10. jeżeli Wykonawca skompresuje składane w ramach oferty dokumenty elektroniczne do jednego pliku archiwum (np. zip, 7z), nie może opatrzyć pliku hasłem;
11. szczegółowe informacje o sposobie pozyskania:
 - a) usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym:

<http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

- b) usługi podpisu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym:
<https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>
- c) podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym:
<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

15.3 Oferta powinna zawierać:

1. formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;

W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnym formularzu, wymaga się, aby Wykonawca uwzględnił w nim wszystkie oświadczenia i elementy zawarte w Załączniku nr 2 do SWZ. Formularz oferty złożony przez Wykonawcę, będzie stanowił treść oferty, w związku z czym nie podlega on uzupełnieniu;

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA:

Zamawiający zaleca, aby po uzupełnieniu treści Formularza, zapisać dokument elektroniczny w formacie .pdf, a następnie opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione.

2. kosztorys sporządzony według danych wynikających z kosztorysu ofertowego załącznik nr 3 do SWZ.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA:

Zamawiający zaleca, aby po uzupełnieniu treści kosztorysu ofertowego, zapisać dokument elektroniczny w formacie .pdf, a następnie opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione.

3. dokument elektroniczny potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź, w przypadku gdy Wykonawca składa wadium w tej formie (poręczenie, gwarancja), sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 13 SWZ. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego, Wykonawca może dołączyć do oferty potwierdzenie przelewu w postaci elektronicznej;
4. wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ;

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA:

Zamawiający zaleca, aby po uzupełnieniu treści oświadczenia, zapisać dokument elektroniczny w formacie .pdf, a następnie opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione.

jeżeli dotyczy: także oświadczenia innych Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby – jeżeli Wykonawca powołuje się na te zasoby

5. (jeżeli dotyczy) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 6 do SWZ;

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA:

Zamawiający zaleca, aby po uzupełnieniu treści oświadczenia, zapisać dokument elektroniczny w formacie .pdf, a następnie opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione.

6. (jeżeli dotyczy) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Przykładowy wzór zobowiązania został zawarty w Załączniku nr 10 do SWZ;

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA:

Jeśli zobowiązanie zostało sporządzone:

- a) *jako dokument elektroniczny, Zamawiający zaleca, aby po uzupełnieniu treści zobowiązania, zapisać dokument elektroniczny w formacie .pdf, a następnie opatrzyć podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby,*
- b) *jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.*

7. dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do działania w imieniu Wykonawcy – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów formularzu oferty. (jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika – dotyczy to również przypadków składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, czyli np. uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej. Pełnomocnictwo musi zawierać w swojej treści zakres umocowania oraz jednoznacznie określać czynności do których pełnomocnik jest upoważniony.

SPOSÓB SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA:

Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone:

- c) *jako dokument elektroniczny opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę – należy przekazać ten dokument,*
- d) *jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem mocodawcy, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie dokumentu poświadczone za zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przez mocodawcę (poprzez opatrzenie podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.*

15.4 Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2026 poz. 85), Wykonawca w celu

utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (odpowiednia nazwa pliku);

2. Zamawiający nie ujawni tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
3. w celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w Formularzu oferty uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia;
4. przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2026 r., poz. 85), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
5. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji udostępnianych przez Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1 Ceną oferty jest cena brutto wynikająca z Formularza oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
- 16.2 Cena podana przez Wykonawcę w formularzu oferty powinna odpowiadać cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia wyliczonej na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy w kosztorysie ofertowym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 16.3 Wykonawca, dokonując kalkulacji ceny swojej oferty jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z uwzględnieniem założenia aby cena lub koszt lub ich istotne części składowe nie były rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i uwzględniały wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ.
- 16.4 Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki, oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
- 16.5 Przy kalkulowaniu ceny oferty, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania Zamawiającego opisane w Rozdziale 3.14 dotyczące zatrudnienia osób realizujących usługi na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1773 z późn. zm.), zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 16.6 W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 16.7 Zamawiający nie przewiduje możliwość waloryzacji i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
- 16.8 Zamawiający jest podatnikiem zarejestrowanym jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości
1. 10 000,00 zł,
- 17.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w:
1. art. 98 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 2. art. 98 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia;
 3. art. 98 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) którego oferta została odrzucona,
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 17.3 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1. pieniądzu;
 2. gwarancjach bankowych;
 3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 98 z późn. zm.).
- 17.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem bankowym na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: nr 74 1020 2892 0000 5402 0877 9755 Bank PKO BP tytułując nazwą postępowania.
- 17.5 Wadium wnoszone w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego uznaje się za skutecznie wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego przed dniem i godziną wyznaczoną jako ostateczny termin składania ofert.
- 17.6 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia wystawiony w postaci elektronicznej. Wykonawca nie opatruje dokumentu elektronicznego gwarancji lub poręczenia własnym podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

- 17.7 Dokument poręczenia lub gwarancji powinien zawierać informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na rzecz Zamawiającego tytułem zapłaty wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.: *(podać nazwę zamówienia zgodną z tytułem postępowania)*. Dokument poręczenia/gwarancji powinien być ważny przez cały okres związania ofertą oraz stanowić zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 17.8 Zwrot albo zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
- 17.9 Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Oferty powinny być złożone za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 11.05.2026 r. do godz. 10.00
- 18.2. Otwarcie ofert nastąpi 11.05.2026 r. o godz. 10.10 za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.3. Otwarcie ofert jest na Platformie dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Załączniki” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 19.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni, to jest do dnia 09.06.2026 r.
- 19.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 19.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 19.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 19.5 Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 19.6 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

- 19.7 Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody, o której mowa w ust. 3, na przedłużenie terminu związania ofertą.

20. KRYTERIA OCENY OFERT

- 20.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena - 60 pkt

Okres udzielonej gwarancji - 40 pkt -

Badaniu w kryteriach oceny ofert podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ofert złożonych w postępowaniu, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Rozdziale. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych w kryteriach K1+K2
2. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium		Waga
	Cena oferty brutto – K1	60 %
	Okres udzielonej gwarancji – K2	40 %

4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Cena (C) – waga 60 %

cena najniższa brutto*

$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

5. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
6. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Okres udzielonej gwarancji – waga 40 %,
8. Punkty w kryterium Okres udzielonej gwarancji zostaną przyznane na zasadzie
 - a) 0 pkt – przy zadeklarowaniu okresu krótszego niż 3 lata gwarancji,
 - b) 20 pkt – przy zadeklarowaniu okresu 3 lat gwarancji

- c) 30 pkt - przy zadeklarowaniu okresu 4 lat gwarancji,
 - d) 40 pkt – przy zadeklarowaniu okresu 5 i więcej lat gwarancji.
9. Wykonawca zamieści informację o okresie na jaki udzieli gwarancji w treści formularza oferty (załącznik nr 2 do niniejszego SWZ) na jej podstawie zostaną przyznane punkty w kryterium okres udzielonej gwarancji.
 10. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
 11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
 12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 13. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach kryteriów, przyjmując zasadę, że 1 punkt = 1%.
 14. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 15. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
 16. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 6, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 21.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 21.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3 Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany przed zawarciem umowy do:
 - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny brutto podanej w ofercie, na zasadach określonych w Rozdziale 22 SWZ;
 - b) przedstawienia Zamawiającemu ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej jego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 100 000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100).
 - c) przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wyboru ich oferty.

- d) przedłożenia kopii umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
 - e) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
 - f) przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy zawartej z firmą posiadającą uprawnienia do odbioru i utylizacji gruzu z rozebranych konstrukcji.
- 21.4 Niewniesienie zabezpieczenia lub niedostarczenie dokumentu, o którym mowa w ust. 3 lit. b, także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 ustawy Pzp.
- 21.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 21.6 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 5 do SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające z treści złożonej oferty.
- 21.7 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów złożonych w postępowaniu.

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 22.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przed zawarciem umowy, w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 22.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu, wpłacane przelewem na numer rachunku bankowego: na rachunek bankowy Zamawiającego 74 1020 2892 0000 5402 0877 9755 Bank PKO BP.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 98).

- 22.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.4 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 22.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 22.6 Sposób zwrotu zabezpieczenia został wskazany w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
- 22.7 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia powinno wynikać:
- a) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwota gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia oraz rękojmi za wady, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - e) bezwarunkowe, nieodwoływalne oraz płatne na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu, maksymalnie w terminie 30 dni od dnia żądania, kwoty zabezpieczenia.
- 22.8 W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 22.9 Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz musi być dostarczony Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
- 22.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz w terminie, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3 Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.6 Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 23.8 Odwołanie wnosi się w terminie:
1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ustępie powyżej.
- 23.9 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 23.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w rozdziale 23 „Środki ochrony prawnej”.

24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy o zasadach przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych (obowiązek informacyjny):

- 24.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Niepołomice.
- 24.2 informacji na temat Pani/Pana danych osobowych udziela Sebastian Strzech, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl;
- 24.3 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu związanym z prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa ogrodzenia wewnętrznego OHŻ.”, w trybie podstawowym bez negocjacji;

- 24.4 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 24.5 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 24.6 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Pzp;
- 24.7 Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania podmiotom zewnętrznym w na podstawie umów o powierzenie danych osobowych, ramach realizowanych przez te podmioty;
- 24.8 w związku z przetwarzaniem przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;
- 24.9 przysługuje Pani/Panu prawo sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, jednakże skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- 24.10 przysługuje Pani/Panu prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, niemniej nie ogranicza ono przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymienionego w pkt. 3);
- 24.11 przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 24.12 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.13 jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

25. KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 25.1 Do kluczowych elementów zamówienia, które Wykonawca ma obowiązek wykonać osobiście należą:
- 1) Betonowanie słupków,
 - 2) Wytyczenie wysokościowe oraz przebiegu ogrodzenia w terenie zgodnie z wytycznymi Inwestora.