



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA SOMONINO

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej p.z.p. na USŁUGI pn.:

Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/somonino>

Nr postępowania: **W3.271.2.04.2026.JB**

SOMONINO 23.04.2026 R.



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA SOMONINO/ GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W SOMONINIE
ul. CEYNOWY 21

83-314 SOMONINO

Tel.: 58 684-11-21, 58 743 23 79

NIP: 589-10-31-191

Adres e-mail: zamowieniapubliczne@somonino.pl
ug@somonino.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:
<https://platformazakupowa.pl/pn/somonino>

Godziny pracy:

Poniedziałek: 7.30 – 15.30

Wtorek: 7.30 – 15.30

Środa: 7.30 – 16.30

Czwartek: 7.30 – 15.30

Piątek: 7.30 – 14.30

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Somonino, z siedzibą w Somoninie przy ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, z którą można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: ug@somonino.pl lub telefonicznie pod nr 58 684-11-21.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@somonino.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania



- nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp, nin. zamówienie jest przeznaczone do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, dlatego Zamawiający przy sporządzaniu opisu przedmiotu nin. zamówienia uwzględnił następujące wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych:
 - 1) Zamawiający zapewnia dostępność przedmiotu nin. Zamówienia dla wszystkich użytkowników, w tym osób niepełnosprawnych, poprzez jego ogólnodostępność.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”**
Zamówienie jest podzielone na:



Cześć 1 - Indywidualne poradnictwo z zakresu terapii zdrowia psychicznego w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

Cześć 2 - Realizacja zajęć choreoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

Cześć 3 - Realizacja warsztatów wspierających zdrowie psychiczne seniorów w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

Cześć 4 - Realizacja warsztatów rozwoju osobistego dla dzieci i młodzieży w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

Cześć 5 - Realizacja zajęć z zakresu relaksacji i treningu uważności (mindfulness) w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”.

Cześć 6 - Realizacja zajęć muzykoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SWZ.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5, Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FERP 2021-2027)

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Cześć 1- Indywidualne poradnictwo z zakresu terapii zdrowia psychicznego w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

CPV: 85121270-6 Usługi psychiatryczne i psychologiczne

CPV: 85312320-8 Usługi doradztwa (w kontekście wsparcia psychologicznego)

Cześć 2 - Realizacja zajęć choreoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

CPV: 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

Cześć 3 - Realizacja warsztatów wspierających zdrowie psychiczne seniorów w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

CPV: 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

Cześć 4 - Realizacja warsztatów rozwoju osobistego dla dzieci i młodzieży w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

CPV: 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

Cześć 5 - Realizacja zajęć z zakresu relaksacji i treningu uważności (mindfulness) w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”.

CPV: 85140000-2 Różne usługi w dziedzinie zdrowia

Cześć 6 - Realizacja zajęć muzykoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

CPV: 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

2. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7
5. Wnioskodawca na każdym etapie realizacji proj. zapewni uczestnikom projektu pełny i sprawiedliwy udział we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia (bez względu na pochodzenie, rasę, płeć, poglądy czy niepełnosprawność).
6. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego



czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności:

- prowadzenie zajęć/ poradnictwa,
- czynności administracyjno-biurowe

(*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”).

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SWZ).

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1* Kodeksu pracy.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za który odpowiada solidarnie Wykonawca i podwykonawca. Koszt naprawy obciążają Wykonawcę.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w następującym terminie:
21 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy. (dla każdej części)
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ**.



VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Dla części I przedmiotowego zamówienia:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia łącznie poniższe warunki lub skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą łącznie poniższe warunki:
 - posiada ukończone studia magisterskie na kierunku psychologia,
 - posiada minimum 12 miesięczne doświadczenie w zawodzie psycholog,

Dla części II przedmiotowego zamówienia:

- 5) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 6) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 7) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 8) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia łącznie poniższe warunki lub skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą łącznie poniższe warunki:
 - posiada wykształcenie co najmniej średnie oraz ukończone kursy lub szkolenia z zakresu choreoterapii lub terapii tańcem i ruchem lub pokrewnych dziedzin, przez które zamawiający rozumie w szczególności: psychologię lub pedagogikę lub fizjoterapię,
 - posiada minimum 1 rok doświadczenia w pracy choreoterapeutycznej z grupami,

Dla części III przedmiotowego zamówienia:

- 9) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 10) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 11) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 12) **zdolności technicznej lub zawodowej:**



Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia łącznie poniższe warunki lub skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą łącznie poniższe warunki:

- posiada ukończone studia magisterskie na kierunku psychologia
- posiada doświadczenie w realizacji warsztatów lub działań edukacyjno-terapeutycznych skierowanych do seniorów,

Dla części IV przedmiotowego zamówienia:

13) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

14) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

15) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

16) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia łącznie poniższe warunki lub skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą łącznie poniższe warunki:

- posiada ukończone studia magisterskie na kierunku psychologia;
- posiada doświadczenie w realizacji warsztatów lub działań edukacyjno-terapeutycznych skierowanych do dzieci i młodzieży,

Dla części V przedmiotowego zamówienia:

17) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

18) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

19) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

20) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia łącznie poniższe warunki lub skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą łącznie poniższe warunki:

- posiada kwalifikacje w zakresie psychologii lub pedagogiki lub fizjoterapii lub treningu uważności lub dziedzin pokrewnych, przez które zamawiający rozumie w szczególności: kierunki medyczne, nauki o zdrowiu, terapia zajęciowa, coaching, psychoterapia, socjoterapia.
- posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć relaksacyjnych lub treningu uważności lub działań wspierających dobrostan psychiczny,

Dla części VI przedmiotowego zamówienia:

21) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

22) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

23) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

24) zdolności technicznej lub zawodowej:



Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że spełnia łącznie poniższe warunki lub skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą łącznie poniższe warunki:

1. posiada:
 - a) ukończone studia magisterskie lub licencjackie na kierunku muzykoterapia, lub
 - b) ukończone studia wyższe licencjackie lub magisterskie lub Szkołę muzyczną I stopnia oraz ukończone studia podyplomowe z muzykoterapii lub kurs muzykoterapii.
 2. posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć muzykoterapeutycznych lub pracy z muzyką w kontekście terapeutycznym.
- c) Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łącznie spełnianie warunku przez Wykonawców.
- d) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 p.z.p.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmioty udostępniające zasoby w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ;
 - 3) oświadczenie z art. 125 ust 5 ustawy podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania i spełnianie warunków udziału w postępowaniu o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SWZ;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z art. 117 ust 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 8 do SWZ;
 - 5) stosowne pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy nie wynika ono bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty;
 - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego lub inne



dokumenty potwierdzające umocowanie osoby reprezentującej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do ich reprezentowania

2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - i. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - ii. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - iii. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykaz osób zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ potwierdzający spełnianie warunków opisanych w rozdz. VIII SWZ.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.



2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienie, zgodnie z art. 58 w związku z art. 445 ust 1 ustawy PZP Zamawiający żąda, aby:

1. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców oświadczenie z art. 125 ust 1 składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstawy wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku, o którym mowa w ust 2 powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi **wykonają** poszczególni Wykonawcy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Załączone Pełnomocnictwo powinno zawierać: jednoznaczne określenie postępowania, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania; wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i zawierać podpisy każdego z nich;



5. Jeżeli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do ich reprezentowania nie wynika z dokumentów takich jak KRS lub odpis z właściwego rejestru, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawienia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie tej osoby do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem lub osobą działającą w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców w terminie nie krótszym niż **7 dni** przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego;
7. Umowa, o której mowa w ust 7 niniejszego rozdziału winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac powierzonych każdej ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń, w tym nazwę banku i numer rachunku, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji zamówienia.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie za pomocą platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”), dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/somonino> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (**nie dotyczy składania ofert**).
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowieniapubliczne@somonino.pl (nie dotyczy składania ofert).
5. **Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:



- a) stały dostęp do sieci Internet,
 - b) komputer klasy PC lub MAC,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, np. Google Chrome, FireFox lub Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/somonino> dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
 9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
 10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
 11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 12. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
 14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 15. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
 16. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”).
 18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Justyna Bryłowska, tel. 58 743-23-39
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Barbara Kolka, tel. (58)743-23-70



XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty brutto zamówienia i wpisuje ją w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.



5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców zabezpieczenia swojej oferty poprzez wniesienie wadium

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **05 czerwca 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 07.05.2026 roku do godziny 10.00**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.05.2026 roku o godzinie 10.30**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

1. Cena waga max. 60 %

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60

$$C = CN / C_{ob} \times 100 \times W$$

C-kryterium cena

Cn-cena oferty najkorzystniejszej

Cob –cena oferty badanej

W-waga-60%

2. Kryterium Doświadczenie (D) – waga 40% – doświadczenie zawodowe w pełnych latach (w realizacji zajęć, które są przedmiotem zamówienia przez osobę skierowaną do realizacji tych usług w zakresie wymaganym w SWZ), będzie oceniane na podstawie wypełnionego formularza ofertowego. Doświadczenie zawodowe dotyczy osoby prowadzącej zajęcie, a nie Wykonawcy jako osoby prawnej. Pełne lata należy rozumieć, że osoba musi mieć skończony pełny rok pracy zawodowej w ww. obszarze, na który składana jest oferta. Zamawiający przyzna punktację osobie posiadającej doświadczenie zawodowe tożsame z przedmiotem zamówienia w zakresie prowadzenia zajęć wg. poniższego:

- 1 rok doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć – 0 pkt.
- 2 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć – 15 pkt.
- 3 lata doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć - 25 pkt
- 4 lata i więcej doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć - 40 pkt

Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w Kryterium Doświadczenie (D) to 40 pkt.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca w ofercie wstawi doświadczenie osoby skierowanej do realizacji usług poniżej 1 roku lub nic nie zadeklaruje w formularzu ofertowym, taka oferta zostanie odrzucona.

Ocena ofert będzie ostatecznie wyliczana według wzoru: **OCENA = C + D**. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie podczas ich badania. Zamawiający ocenia ofertę do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert w zakresie danej części zamówienia.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.



3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 p.z.p.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter.
5. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej
 - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.



3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1
Załącznik nr 2

Formularz Ofertowy
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału



	w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 6	Wykaz osób
Załącznik nr 7	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów
	Wykonawcy
Załącznik nr 8	Oświadczenie z art.117 ust.4 PZP Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Zatwierdzam:

Z up. Wójta Gminy Somonino
/-/Patryk Richert
Zastępca Wójta Gminy Somonino

Somonino, 23.04.2026 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1**Formularz ofertowy**

Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
Telefon Fax e-mail	Wykonawca jest: - mikro przedsiębiorstwem Tak Nie - małym przedsiębiorstwem Tak Nie - średnim przedsiębiorstwem Tak Nie <i>(odpowiednie zaznaczyć)</i>
REGON	NIP
Nr konta bankowego	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	
Imię i nazwisko	Telefon email

- 1) Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zadania pn.: **Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”** akceptujemy w całości warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz:

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia **Cześć 1 - Indywidualne poradnictwo z zakresu terapii zdrowia psychicznego w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”** za łączną kwotę:

Cena brutto: złotych,

wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość godzin	Stawka brutto za 1 godzinę [zł]	Wartość brutto [zł] [kol. 1 x kol. 2]
1		3
168		

Oświadczam/y, że doświadczenie zawodowe w „prowadzeniu poradnictwa psychologicznego” osoby skierowanej do realizacji Części 1 zamówienia wynosi (skreślić niepotrzebne):

- 1 rok
- 2 lata
- 3 lata
- 4 lata i więcej

Uwaga: podane doświadczenie podlegało będzie ocenie w kryterium Doświadczenie (D) zgodnie z zapisami rozdziału XIX pkt 2 SWZ. Wskazana osoba musi ponadto spełniać wymagania minimalne określone w Rozdziale 8 ust. 2 pkt. 4) SWZ

i/lub

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia: **Cześć 2 - Realizacja zajęć choreoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”**



za łączną kwotę:

Cena brutto: złotych,

wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość godzin	Stawka brutto za 1 godzinę [zł]	Wartość brutto [zł] [kol. 1 x kol. 2]
1	2	3
126		

Oświadczam/y, że doświadczenie zawodowe w „prowadzeniu pracy choreoterapeutycznej z grupami” osoby skierowanej do realizacji Części 2 zamówienia wynosi (skreślić niepotrzebne):

- 1 rok
- 2 lata
- 3 lata
- 4 lata i więcej

Uwaga: podane doświadczenie podlegało będzie ocenie w kryterium Doświadczenie (D) zgodnie z zapisami rozdziału XIX pkt 2 SWZ. Wskazana osoba musi ponadto spełniać wymagania minimalne określone w Rozdziale 8 ust. 2 pkt. 8) SWZ

i/lub

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia: **Cześć 3 - Realizacja warsztatów wspierających zdrowie psychiczne seniorów w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”** za łączną kwotę:

Cena brutto: złotych,

wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość godzin	Stawka brutto za 1 godzinę [zł]	Wartość brutto [zł] [kol. 1 x kol. 2]
1	2	3
105		

Oświadczam/y, że doświadczenie zawodowe w „realizacji warsztatów lub działań edukacyjno-terapeutycznych skierowanych do seniorów” osoby skierowanej do realizacji Części 3 zamówienia wynosi (skreślić niepotrzebne):

- 1 rok
- 2 lata
- 3 lata
- 4 lata i więcej

Uwaga: podane doświadczenie podlegało będzie ocenie w kryterium Doświadczenie (D) zgodnie z zapisami rozdziału XIX pkt 2 SWZ. Wskazana osoba musi ponadto spełniać wymagania minimalne określone w Rozdziale 8 ust. 2 pkt. 12) SWZ

i/lub

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia: **Cześć 4 - Realizacja warsztatów rozwoju osobistego dla dzieci i młodzieży w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”** za łączną kwotę:

Cena brutto: złotych,

wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość godzin	Stawka brutto za 1 godzinę	Wartość brutto [zł]
--------------	----------------------------	---------------------



	[zł]	[kol. 1 x kol. 2]
1	2	3
105		

Oświadczam/y, że doświadczenie zawodowe w „prowadzeniu warsztatów lub działań edukacyjno-terapeutycznych skierowanych do dzieci i młodzieży” osoby skierowanej do realizacji Części 4 zamówienia wynosi (skreślić niepotrzebne):

- 1 rok
- 2 lata
- 3 lata
- 4 lata i więcej

Uwaga: podane doświadczenie podlegało będzie ocenie w kryterium Doświadczenie (D) zgodnie z zapisami rozdziału XIX pkt 2 SWZ. Wskazana osoba musi ponadto spełniać wymagania minimalne określone w Rozdziale 8 ust. 2 pkt. 16) SWZ

i/lub

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia: **Cześć 5 - Realizacja zajęć z zakresu relaksacji i treningu uważności (mindfulness) w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”** za łączną kwotę:

Cena brutto: złotych,

wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość godzin	Stawka brutto za 1 godzinę [zł]	Wartość brutto [zł] [kol. 1 x kol. 2]
1	2	3
84		

Oświadczam/y, że doświadczenie zawodowe w „prowadzeniu zajęć relaksacyjnych, lub treningu uważności, lub działań wspierających dobrostan psychiczny” osoby skierowanej do realizacji Części 5 zamówienia wynosi (skreślić niepotrzebne):

- 1 rok
- 2 lata
- 3 lata
- 4 lata i więcej

Uwaga: podane doświadczenie podlegało będzie ocenie w kryterium Doświadczenie (D) zgodnie z zapisami rozdziału XIX pkt 2 SWZ. Wskazana osoba musi ponadto spełniać wymagania minimalne określone w Rozdziale 8 ust. 2 pkt. 20) SWZ

i/lub

zobowiązujemy się do realizacji zamówienia: **Cześć 6 - Realizacja zajęć muzykoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”** za łączną kwotę:

Cena brutto: złotych,

wyliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Ilość godzin	Stawka brutto za 1 godzinę [zł]	Wartość brutto [zł] [kol. 1 x kol. 2]
1	2	3
84		



Oświadczam/y, że doświadczenie zawodowe w „prowadzeniu zajęć muzykoterapeutycznych lub pracy z muzyką w kontekście terapeutycznym” osoby skierowanej do realizacji Części 6 zamówienia wynosi (skreślić niepotrzebne):

1 rok

- 2 lata

- 3 lata

- 4 lata i więcej

Uwaga: podane doświadczenie podlegało będzie ocenie w kryterium Doświadczenie (D) zgodnie z zapisami rozdziału XIX pkt 2 SWZ. Wskazana osoba musi ponadto spełniać wymagania minimalne określone w Rozdziale 8 ust. 2 pkt. 24) SWZ

2) Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zadeklarowane w ofercie produkty spełniają warunki opisane w SWZ oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3) Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

6) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców* (niepotrzebne skreślić).

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

Lp.	Część zamówienia (powierzone czynności)	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
Razem			

Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7) Zamówienie zrealizujemy (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ sami

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

☐ w konsorcjum z:

.....
.....

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum*):

.....
.....

9. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia (wymienić):

a.....

b.....

.....
*podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz
pieczętka/pieczętki*

.....
miejsowość, data



ZAŁĄCZNIK NR 2

Zamawiający:
Gmina Somonino
ul. Ceynowy 21
83-314 Somonino

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART.7 UST.1 USTAWY O

SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI

NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim” – część 1, 2, 3, 4, 5, 6* (*niepotrzebne skreślić)** prowadzonego przez **Gminę Somonino**, oświadczam, co następuje:

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1ustawy Pzp.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

.....³ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością,
na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁴:

.....
.....

Miejscowość, dnia r

.....

(podpis)

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)⁵.

Miejscowość, dnia r

.....

(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

³ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ~~lub art. 109 ust. 1 pkt 4~~ ustawy Pzp.

⁴ W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VIII SWZ.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia r.

.....

(podpis)

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....



ZAŁĄCZNIK NR 3.

Zamawiający:
Gmina Somonino
ul. Ceynowy 21
83-314 Somonino

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / Podmiotu udostępniającego zasoby

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. , **Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim” – część 1, 2, 3, 4, 5, 6*** (*niepotrzebne skreślić) oświadczam co następuje:

1.* oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

- 1) _____
2) _____

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.

3.* oświadczam, że nie przynależę do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.

Miejscowość data

podpis osoby upoważnionej/ podpisy
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE

zawarta w dniu 2026 roku pomiędzy:

Gminą Somonino, ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino, NIP: 589-10-31-191, reprezentowaną przez Wójta Gminy Somonino -Pana Mariana Kryszewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Pana/i.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a

(nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko), z siedzibą/miejscem prowadzenia działalności/miejscem zamieszkania dla celów podatkowych w (adres siedziby/miejsca prowadzenia działalności/miejsca zamieszkania), NIP , REGON:, zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

-

Osoba oddelegowana do wykonania zadania przez Wykonawcę:

Pan/i..... zam... ..(wskazać dokładny adres/wypełnić jeśli dotyczy) wykształcenie....., posiadająca kwalifikacje w zawodzie....., posiada.....doświadczenie; wybrany/a w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zadanie pn.: **Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim” –**

Cześć 1 - Indywidualne poradnictwo z zakresu terapii zdrowia psychicznego w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

i/lub

Cześć 2 - Realizacja zajęć choreoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

i/lub

Cześć 3 - Realizacja warsztatów wspierających zdrowie psychiczne seniorów w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

i/lub

Cześć 4 - Realizacja warsztatów rozwoju osobistego dla dzieci i młodzieży w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”



i/lub

Cześć 5 - Realizacja zajęć z zakresu relaksacji i treningu uważności (mindfulness) w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”.

i/lub

Cześć 6 - Realizacja zajęć muzykoterapii w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SWZ.
3. **Projekt** współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5, Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.17. Usługi społeczne i zdrowotne w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FERP 2021-2027).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności objętych umową z należytą starannością oraz oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać i wypełniać wszystkie obowiązki, które zostały ujęte w SWZ wraz ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
2. Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach **kwoty jednostkowej brutto** podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zamówienie.

§ 3

Uprawnienia Zamawiającego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli Wykonawcy podczas realizacji zadania. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli przez organy nadzoru w każdym czasie, a także zastrzega prawo do wglądu do dokumentacji związanej z realizacją zadania.
2. Sprawdzania jakości i terminowości wykonywanych usług w miejscu ich świadczenia.
3. Wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o zmianę osoby skierowanej do realizacji usług.

§ 4

Termin realizacji umowy

Termin wykonania zamówienia: 21 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie, sposób płatności

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.



2. Wynagrodzenie całkowite za 1 godzinę usług dla części zamówienia wynosi: zł brutto (słownie: brutto).
3. Wartość umowy ustala się na łączną kwotę: zł brutto (słownie: brutto) dla części zamówienia .
4. Kwota, o której mowa w ust. 2 i 3, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją (maksymalna wysokość wynagrodzenia).
5. Zamawiający informuje, że maksymalna ilość godzin dla danego zamówienia nie ulegnie zmianie (nie zostanie przekroczona).
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za faktycznie zrealizowane godziny (stawka za 1 godzinę usługi x ilość godzin usług (spotkań) zrealizowanych w miesiącu. W takim przypadku wynagrodzenie jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości oraz w pełnej kwocie. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji min . 50 % wartości umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia się co miesiąc tj. w terminie do 5 dnia każdego następnego miesiąca.
8. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowane usługi, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od daty przedłożenia, prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z dokumentami, o których mowa w §2, w siedzibie Zamawiającego.
9. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego dowodu księgowego. Dowody księgowe winny być wystawione na:

Nabywcę / *Podmiot*2: Gmina Somonino 83-314 Somonino, ul. Ceynowy 21, NIP 589-10-31-191
Odbiorcę / *Podmiot*3: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie, 83-314 Somonino, ul. Witosławy 2A, NIP: 589-164-22-85
10. Dopuszcza się możliwość dostarczenia dokumentów księgowych w postaci elektronicznej (m.in. w systemie KSeF) lub w wersji papierowej.
11. Błędnie wystawiona faktura/rachunek lub brak dokumentów potwierdzających świadczenie usługi, powoduje wstrzymanie biegu 14-dniowego terminu płatności, do czasu doręczenia Zleceniodawcy brakujących dokumentów. 14-dniowy termin płatności rozpocznie swój bieg na nowo od dnia dostarczenia Zleceniodawcy poprawionych lub brakujących dokumentów.
12. Wynagrodzenie będzie uiszczane Zleceniobiorcy pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Projektu.
13. Wykonawca nie może dokonać sprzedaży i/lub zastawienia i/lub cesji wierzytelności wynikających z umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) **za zwłokę** w realizacji usługi w stosunku do terminu przewidzianego załączniku nr 1 do SWZ lub niniejszej umowy, kara w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy;



- 2) **za zwłokę** w przedkładaniu dokumentacji potwierdzającej realizację usługi, kara w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki od terminu przewidzianego w § 5 ust. 7 Umowy, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy;
- 3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, kara w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia ustalonego dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 4) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy tj. osób prowadzących zajęcia i poradnictwo oraz wykonujących czynności administracyjno-biurowe, kara w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy. Zwłoka liczona jest od dnia następnego od terminu wyznaczonego do podjęcia pracy przez ww. osoby w harmonogramie. W przypadku większej liczby osób, kary nalicza się od terminu, który upłynął na podjęcie pracy dla pierwszej z nich.
- 5) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 8 osoby nie zatrudnionej na podstawie stosunku pracy - kara w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być wielokrotnie nakładana wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie stosunku pracy, dotyczy to także osoby zatrudnionej przez podwykonawcę); nie więcej niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
- 6) za oddelegowanie do wykonywania usług osoby nie wskazanej w wykazie osób załącznik nr 6 do SWZ – kara w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być wielokrotnie nakładana wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest to wykazana osoba, dotyczy to także osoby zatrudnionej przez podwykonawcę); nie więcej niż 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
- 7) w przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby prowadzącej zajęcia - kara w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia), nie więcej jednak niż 5% tego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
- 8) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – kara w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w § 5 ust 3 umowy
- 9) za każde stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi z winy Wykonawcy – kara w wysokości 0,2% od miesięcznego należnego wynagrodzenia umownego, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 3 Umowy.
- 10) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w art. 439 ust 5 ustawy Pzp, kara za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia podwykonawcy, nie więcej jednak niż 10% wynagrodzenia ustalonego dla podwykonawcy
2. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.



3. Zamawiający przewiduje możliwość kumulacji kar umownych określonych w § 6.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 6, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
7. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
8. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.

§ 7

Zmiana wynagrodzenia

1. W przypadku zmiany/ waloryzacji kosztów w zakresie realizacji usług polegających na prowadzeniu zajęć/warsztatów/spotkań, Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia umownego wykonawcy, jeśli zmiana ta miała wpływ na realizację tej usługi.
2. Waloryzacja wynagrodzenia będzie odbywać się na podstawie odesłania do prognozowanego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych na podstawie komunikatu Prezesa GUS w stosunku do roku ubiegłego. W sytuacji, gdy wspomniany wskaźnik osiągnie wysokość 5 %, Strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia umownego do 7 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 3.
3. Termin zmiany/ waloryzacji wynagrodzenia ustala się na dzień złożonego i zaakceptowanego wniosku przez Strony o zmianę/waloryzację wynagrodzenia umownego (zmniejszenie /zwiększenie). Złożony wniosek musi określać wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia
4. Zmiana/ waloryzacja wynagrodzenia umownego/ ceny godziny warsztatów/spotkań dopuszczona jest dwa razy w trakcie trwania umowy. Pierwsza zmiana/ waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy od świadczenia usługi, przy spełnieniu powyższych zapisów. Kolejna zmiana wynagrodzenia może wejść w życie po upływie 12 miesięcy, licząc od dnia wprowadzenia zmiany pierwszej.
5. W przypadku zmiany wynagrodzenia wykonawcy na podstawie ust. 1-4, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki: przedmiotem umowy są usługi i okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy
6. Umowa przewiduje wprowadzenie zmian umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,



– zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427)

7. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 oraz do udowodnienia, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1-7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 8

PERSONEL WYKONAWCY

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. prowadzenie zajęć i poradnictwo oraz czynności administracyjno-biurowe, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców-wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej wskazane wyżej czynności.
3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że ta osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy najpóźniej przed przystąpieniem do wykonywania usług. Zamawiający nie wyrazi zgody na realizację usług przez Wykonawcę do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikła z tego zwłoka w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowana jako zwłoka z winy Wykonawcy.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy Wykonawca przedstawia na piśmie korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany osoby oddelegowanej do realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w siedzibie Wykonawcy w celu zweryfikowania, czy osoba prowadząca zajęcia/poradnictwo oraz wykonująca czynności administracyjno-biurowe jest osobą wskazaną przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Osoba oddelegowana przez Wykonawcę jest zobowiązana podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osoby wykonującej ww. czynności Zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez tę osobę prac/usług do momentu wyjaśnienia podstawy jej zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osoby, która odmówiła podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody poświadczające dane osoby wykonującej usługi, jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
7. Każdorazowa zmiana w zakresie zatrudnienia osoby/osób, skierowanych do realizacji, wymaga od Wykonawcy zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o zaistniałych zmianach w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
8. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy nie może zmienić liczby osób (zmniejszyć), które zostały zatrudnione do realizacji usług. Zamawiający dopuszcza zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wskaże inne osoby do realizacji usług, które



będą spełniały w nie mniejszym stopniu warunki udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, na podstawie których oferta wykonawcy została uznana jako najkorzystniejsza.

9. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania od Wykonawcy w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

10. Zamawiający dopuszcza zamianę osób skierowanych do realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

- śmierci osoby skierowanej do realizacji usług
- niezdolności do pracy osoby skierowanej do wykonywania usług, z przyczyn losowych, w związku z sytuacją osobistą

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, co wynika z art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 2 pkt. 2.



5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
7. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
8. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru wykonanych usług do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych usług.
9. Zamawiający może odstąpić w części od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2a ustawy Pzp. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o odstąpieniu od Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 5.

§ 10

Przedstawiciele stron

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałanie przy jej wykonaniu odpowiadają ze Strony:
 - 1) Zamawiającego:
Pan/i _____ – tel. _____, e-mail: _____,
 - 2) Wykonawcy:
Pan/i _____ – tel. ... _____, e-mail: _____,
2. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, powinny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:
 - 1) Zamawiającego:
tel. _____, e-mail: _____;
 - 2) Wykonawcy:
_____, tel. _____, e-mail: _____;

§ 11

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonywanie Umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.



3. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§ 12

Zmiana umowy

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień Umowy o których mowa w art. 454 Ustawy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do udzielonego zamówienia, stosownie do art. 455 ustawy Pzp w przypadku:
 - 1) zmian wynagrodzenia opisanych § 7 ust. 1,
 - 2) zmiany terminu - w przypadku konieczności wydłużenia terminu obowiązywania umowy (realizacji zamówienia, przy czym ilość godzin usług nie ulegnie zmianie)
 - 3) zmiany osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji usług, osoba zastępująca winna spełniać wszystkie wymogi opisane w SWZ i wskazane w ofercie w stopniu nie mniejszym, niż na podstawie których oferta wykonawcy została uznana jako najkorzystniejsza.
3. **Nie stanowi zmiany umowy:**
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 3) zmiana wykazu osób o którym mowa § 8 ust. 1 niniejszej umowy
4. Zmiany może inicjować każda ze stron umowy wyłącznie w formie pisemnej, określając warunki jej dokonania, biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
 - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
 - 5) czas wykonania zmiany,
 - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia wykonania zamówienia,
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności



§ 14 Zabezpieczenie

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia umowy.

§ 15 Opcja

Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.

§ 16 Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawstwo: dotyczy części/ zakresu (wskazać właściwe)(podać nazwę Podwykonawcy jeśli dotyczy)
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie usług powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
4. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji, a złożone dokumenty wymienione na wstępie i dołączone do Umowy są zgodne ze stanem faktycznym firmy Wykonawcy w momencie podpisywania Umowy.
5. Ze względu na to, że z przedmiotu zamówienia będą korzystały m.in. osoby fizyczne (podopieczni Gminy Somonino zwani intersariuszami Projektu) Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania umowy zawartej w taki sposób, aby umożliwić osobom z niepełnoprawnosćmi na korzystanie z przedmiotu zamówienia na zasadzie równości z innymi osobami.
6. Wykonawca, bez pisemnej zgody pod rygorem nieważności. Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
7. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Ustawy i Kodeksu cywilnego.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Umowę sporządzono w formie pisemnej pod rygorem nieważności w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Wykonawca

Zamawiający



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW WYKONAWCY

Stosownie do treści art. 118 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej p.z.p., ja/my:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy - podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędnych zasobów tj.

.....
(rodzaj udostępnianych zasobów, np. *wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, sprzęt, zdolności finansowe – zasoby należy dodatkowo wyszczególnić*)

do realizacji zamówienia publicznego pn.

Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim” – część 1, 2, 3, 4, 5, 6* (*niepotrzebne skreślić),

w zakresie powierzonych do wykonania

.....
.....
(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania usług lub czynności)

na okres:
(okres na jaki udostępniane są zasoby)

w formie:

.....
.....
(wskazać sposób realizacji udostępnienia zasobów np. podwykonawstwo, wynajem, konsultacje i doradztwo, itp)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy p.z.p, oświadczam, że będę realizował usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis Wykonawcy oddającego do dyspozycji zasoby)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ

Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA SOMONINO

ul. Ceynowy 21

83-314 Somonino

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz.1320) - dalej: ustawa Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest Poradnictwo indywidualne i realizacja terapii zdrowia psychicznego w formie grupowej w ramach projektu „Z pokolenia na pokolenie – kompleksowe wsparcie rodzin w powiecie kartuskim” – część 1, 2, 3, 4, 5, 6* (*niepotrzebne skreślić) działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

.....

.....

Wykonawca:

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

.....

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)