

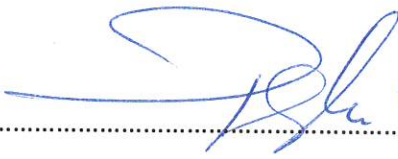
KARTA UZGODNIEN

do DA.2610.2.2026.AW

Sporządzający SWZ:

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
administrowania obiektami
23.04.2026
data i podpis
Aleksandra Wyzkiewicz

Uzgadniam pod względem wymaganego zakresu
zamówienia i warunków jego realizacji


Kierownik komórki organizacyjnej MOSiR, której
zamówienie dotyczy

Potwierdzam zabezpieczenie środków

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Sas-Kuznicka

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Potwierdzam zgodność z ustawą
Prawo zamówień publicznych

RADCA PRAWNY

Mirosław Rytyś
RADCA PRAWNY

Potwierdzam, że warunki postępowania
zostały uzgodnione i zaakceptowane
przez Komisję Przetargową


Przewodniczący Komisji Przetargowej

ZATWIERDZAM PRZEDKŁADANE DOKUMENTY I WYRAŻAM ZGODĘ NA ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA

Elbląg, dnia 23.04.2026

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Elblągu

Mirosław Kucharczyk
DYREKTOR MOSiR w Elblągu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu

Zaprasza do złożenia oferty w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp. – dalej ustawy PZP na **roboty budowlane** pn:

„Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej”

Nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Ochrona danych osobowych	3
III. Tryb udzielania zamówienia	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia	4
V. Wizja lokalna	8
VI. Podwykonawstwo	8
VII. Termin wykonania zamówienia	8
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	8
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	9
X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	12
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	15
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	17
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	17
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	19
XV. Sposób obliczania ceny oferty	21
XVI. Wymagania dotyczące wadium	22
XVII. Termin związania ofertą	22
XVIII. Miejsce i termin składania ofert	22
XIX. Otwarcie ofert	22
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	23
XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	24
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	25
XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	25
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	25
XXV. Zalecenia Zamawiającego	26
XXVI. Spis załączników	27

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu

ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg

NIP 5783119776

Godziny pracy Zamawiającego: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku.

tel. (55) 625 63 00, fax (55) 625 63 10, e-mail: mosir@mosir.elblag.eu

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294041>

Uwaga! W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale XIII pkt 3.**

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@mosir.elblag.eu;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
 - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 10) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat (liczone od dnia zakończenia postępowania).

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz w oparciu o niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**, obejmująca w szczególności:
 - 1) Demontaż i utylizacja opraw oświetleniowych;
 - 2) dostawę i montaż nowych opraw oświetleniowych typu LED;
 - 3) adaptacja istniejącej instalacji elektrycznej i istniejącego systemu sterowania do nowego oświetlenia;
 - 4) wprowadzenie 3- strefowego systemu załączenia oświetlenia pod względem równomiernego obciążenia prądowego;

- 5) wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia w punktach wg siatki obliczeniowej;
- 6) wykonanie pomiarów energetycznych;
- 7) wykonanie prób i odbiór robót przedmiotu zamówienia;
- 8) przekazanie dokumentacji powykonawczej.

Przedmiot główny:

45316000-5 – Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

Przedmiot dodatkowy:

45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45317000-2 – Inne instalacje elektryczne

2. Zamówienie obejmuje roboty w pełnym zakresie, zapewniające gotowość boiska do użytkowania po zakończeniu inwestycji.
3. Szczegółowy zakres robót do wykonania został określony w projekcie techniczno-wykonawczym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót opracowanych przez: **Elektro Sfera Sp. z o.o. Komorowo Żuławskie 2 M, 82-300 Elbląg**

A) DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1) PRZEDMIAR ROBÓT:

NAZWA INWESTYCJI: Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej

ADRES INWESTYCJI: ul. Skrzydlata 1A, 82-300 Elbląg

NAZWA INWESTORA: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu

ADRES INWESTORA: ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg

BRANŻE: elektryczna - oświetlenie

2) PROJEKTY BUDOWLANE I WYKONAWCZE:

PROJEKT TECHNICZNY – WYKONAWCZY

Inwestor : Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu

ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg

Nazwa zamierzenia budowlanego:

Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej

Adres obiektu: ul. Skrzydlata 1A, 82-300 Elbląg

Kategoria obiektu Budowlanego: Kategoria V – obiekty sportu i rekreacji

B) SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH:

SPECYFIKACJA TECHNICZNA wykonania i odbioru robót związanych z wykonaniem zadania:
„Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej”

Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią
ZAŁĄCZNIK NR 9 do SWZ

4. Wymagania i warunki wykonania zamówienia:

- 1) Wykonawca musi przewidzieć wszelkie czynności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający zaleca, aby dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z zakresem prac i warunków wykonania zamówienia.
 - 2) CENA (BRUTTO) OFERTY POWINNA ZAWIERAĆ wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również nieujęte w przedmiarze robót, a niezbędne do wykonania zadania, tj.: roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza i terenu prac, (wywóz śmieci, organizacja zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozоровanie itp.), ustawienie i czas pracy rusztowań lub podnośników, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, koszty dostępu do certyfikowanego sprzętu pomiarowego takiego jak luksonierze, mierniki migotania światła, koszty dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi i eksploatacji oświetlenia, szkoleń dla Użytkownika, jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem robót oraz dopuszczeniem inwestycji do użytkowania, itp.
 - 3) Załączone przedmiary mają charakter pomocniczy i nie są podstawą do wyliczenia ceny dla zakresu zamówienia określonego w § 1 ust. 2 projektu Umowy. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury.
 - 4) W przypadku uzyskania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub użytkowania mienia, związanej z przedmiotem zamówienia (OC deliktowo – kontraktowa). Polisy muszą obejmować odpowiedzialność Wykonawcy.
 - 5) W przypadku udzielenia zamówienia, Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót dla realizowanego zadania i przedłoży go Zamawiającemu w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy, który winien być zatwierdzony przez Zamawiającego i inspektora nadzoru robót budowlanych.
 - 6) W ciągu dwóch tygodni od podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowy KOSZTORYS WYKONAWCY z wartościami pozycji, które po podsumowaniu będą zgodne z wartościami poszczególnych elementów zawartych w formularzu WYKAZ CEN załączonym do oferty złożonej na etapie postępowania.
 - 7) Złom pochodzący z rozbiórek będzie stanowić własność Zamawiającego. Inne materiały pochodzące z rozbiórek, które można w jakikolwiek sposób odzyskać, wykorzystać lub zbyć stanowić będą własność Zamawiającego i od jego decyzji zależy, czy te materiały zatrzyma. Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania tych materiałów i w razie dyspozycji o niezatrzymywaniu ich przez Zamawiającego do ich wywiezienia i utylizacji na własny koszt.
 - 8) Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejsce unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów.
 - 9) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę na wykonane roboty budowlane co najmniej 100 miesięcy, licząc od daty odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
 - 10) Wykonane oświetlenie musi spełniać wymagania norm wskazanych w dokumentacji a także posiadać minimum 10 letnią gwarancję producenta dla lamp i osprzętu.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz innych wymaganych dokumentów budowy,
 - 2) wykonanie robót porządkowych w trakcie i po zakończeniu realizacji zadania,

- 3) oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych robót,
 - 4) organizacja i utrzymanie zaplecza budowy,
 - 5) zapewnienie ubezpieczenia budowy i robót, w tym:
 - a) od odpowiedzialności cywilnej,
 - b) od zdarzeń losowych,
 - c) od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich,
 - 6) odtworzenie wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku prowadzenia robót,
 - 7) wywóz oraz utylizacja materiałów pochodzących z rozbiórki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowej dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi pomiarami, atestami, certyfikatami wbudowanych materiałów tj. atesty, deklaracje jakościowe na wbudowane materiały, świadectwa jakości wydane przez dostawców/ producentów materiałów, obmiary robót, protokoły odbioru robót zanikających, protokoły standardowych pomiarów elektrycznych i natężenia oświetlenia, protokoły pomiarów natężenia oświetlenia i inne, protokoły z uruchomienia urządzeń. Wszystkie materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania wynikające z polskich norm przenoszących normy europejskie.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej oraz etyką zawodową.
8. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i w załącznikach do SWZ, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w dokumentacji i STWiOR. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót.
10. Zamawiający, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, dopuszcza możliwość wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie korzystniejsze dla Zamawiającego, z punktu widzenia eksploatacji i konserwacji przedmiotu zamówienia oraz parametrów technicznych. Roboty te jednak nie mogą mieć wpływu na ustaloną cenę wykonania zamówienia.
11. Zamówienie nie jest podzielone na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę i technologię realizacji robót. Podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek konieczności wykonania dodatkowego świadczenia, polegającego na koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

V. Wizja lokalna

1. **Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej.**
2. W celu prawidłowego przygotowania oferty, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający zaleca złożenie oferty po odbyciu wizji lokalnej. Pominięcie wizji lokalnej nie zwalnia Wykonawcy od prawidłowego skalkulowania ceny oferty.
3. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej:
 - 1) Zamawiający przyjmuje zgłoszenia w celu umówienia się na wizję lokalną do dnia **29.04.2026 r.**
Termin wizji lokalnej w miejscu inwestycji, wyznacza się na dzień **30.04.2026** w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 2) w celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z p. **Markiem Pilichowskim**, tel. **600 298 745**, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego (8.00-14.00);
 - 3) adres wizji lokalnej: **82-300 Elbląg ul. Skrzydlata 1A**;
 - 4) w celu udokumentowania odbycia wizji lokalnej Zamawiający sporządzi notatkę służbową,
4. Koszty Wykonawcy związane z udziałem w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie publiczne będzie realizowane w terminie: **3 miesiące od dnia podpisania umowy.**
2. Szczegóły dotyczące terminu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ.**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale **IX SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- a) wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich 5 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na wymianie oświetlenia, o wartości min. 230 000 z brutto.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby robota budowlana potwierdzająca spełnienie przedmiotowego warunku została wykonana przez tego z Wykonawców wspólnie ubiegających się, który wykona roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania tego warunku udziału polega na zdolnościach innego podmiotu Zamawiający wymaga, aby robota budowlana potwierdzająca spełnienie przedmiotowego warunku została wykonana przez ten podmiot, który wykona roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- b) dysponowanie osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.:

1. kierownikiem budowy, który musi posiadać:

- minimum 2-letnim doświadczeniem zawodowym jako kierownik robót budowlanych lub kierownik budowy,
- wymagane uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne.

2. kierownikiem robót elektrycznych, który musi posiadać:

- minimum 2-letnie doświadczenie jako kierownik robót elektrycznych,
- wymagane uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważne,

Doświadczenie należy liczyć od daty uzyskania uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w ramach posiadanych uprawnień budowlanych.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane, będące członkami właściwych izb samorządu zawodowego. Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

W odniesieniu do przedmiotowego warunku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 1) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507)¹;

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, ze zm.) jest osoba wymieniona

- 2) art. 108 ust. 1 PZP;
- 3) art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 8 PZP, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

UWAGA!

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust.1 pkt 1, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 Kodeksu Spółek Handlowych) lub rejestru akcji (art. 3281 Kodeksu Spółek Handlowych). W przypadku Wykonawcy zagranicznego, w razie potrzeby, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

X. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę **wraz z ofertą**:

- 1) **Do oferty** Wykonawca **zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Uwaga:

- a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na **Załączniku nr 3 do SWZ**
 - b) Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców.
 - d) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby.
- 2) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4** ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ**. Uwaga: Oświadczenie składają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

2. **Zamawiający wzywa Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

3. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na **wezwanie Zamawiającego, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia**:

- 1) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów,

- 2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów,
- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów.

UWAGA:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ppkt 3 poz. 1) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ppkt 3 poz. 2) SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ppkt 3 poz. 3) SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 UWAGI, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 UWAGI, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym

odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 2 stosuje się.

4. Powyższe przepisy stosuje się odpowiednio do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

4. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączenie dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

Uwaga:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w rozdz. VIII. ust 2 pkt. 4) lit. a) SWZ.
- b) Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w rozdz. VIII. ust 2 pkt. 4) lit. a) SWZ
- c) Okres ostatnich 5 lat liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.
- d) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- e) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZALĄCZNIK NR 4** do SWZ – WYKAZ ROBÓT.
- f) Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień odbioru tych robót, podając datę i kurs.
- g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w rozdz. VIII. ust 2 pkt. 4) lit. a) SWZ.

- 2) wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Uwaga:

h) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w **rozdz. VIII. ust 2 pkt. 4) lit. a) SWZ.**

a) W wykazie osób dla wszystkich wskazanych osób należy podać rodzaj i zakres posiadanych uprawnień, numer uprawnień, datę wystawienia i liczbę lat doświadczenia jako kierownik budowy lub robót w swojej branży licząc od daty uzyskania uprawnień.

b) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 5** do SWZ – WYKAZ OSÓB.

c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.

5. **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1,4, 5, 8. – **załącznik nr 7 do SWZ;**

6. **Informacje ogólne:**

- 1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1 poz. 1) SWZ sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) Forma elektroniczna to postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 5) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 6) Szczegółowe wymagania zawiera rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 7) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 8) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
- 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
- 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców osobno.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych dotyczących procedury udzielania zamówienia publicznego – Aleksandra Wyżkiewicz tel.55 625 63 12
 - 2) w kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia – Robert Szczep tel. 55 625 63 91 e-mail: robert.szczep@mosir.elblag.eu

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294041>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w zakresie:
- 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - 6) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 7) przesyłania odwołania/inne
- odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@mosir.elblag.eu
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) [Platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferty składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub elektronicznym [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w

odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty znajduje się w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Oferta musi się składać z następujących dokumentów:
 - 1) **Formularz Ofertowy Wykonawcy - Załącznik nr 1 do SWZ;**
 - 2) **Wykaz cen - Załącznik nr 1 a do SWZ;**
 - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X ust.1 – Załącznik nr 3 do SWZ;**
 - 4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 6 do SWZ (jeśli dotyczy);**
 - 5) **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – składane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym- załącznik nr 2 do SWZ;**
 - 6) W przypadku gdy wyżej wymienione oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz
 - 7) **pełnomocnictwa (jeśli dotyczy):**
 - **pełnomocnictwo** – jeżeli Oferta lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
 - **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - złożone w formie

elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 8) **wykazanie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, zgodnie z ust. 6 niniejszego rozdziału (jeśli dotyczy).

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. W formularzu OFERTA należy podać cenę (brutto) wykonania zamówienia, cenę bez VAT wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę VAT.
2. Wykonawca określi cenę (brutto) oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot zamówienia.
3. Cenę oferty należy obliczyć sporządzając kalkulację WYKAZ CEN stanowiący **ZAŁĄCZNIK NR 1 a** do SWZ, podając dla każdej pozycji cenę bez VAT.
4. Kwota za wykonanie całego przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania wykonania zamówienia oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia, w tym:
 - wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również nieujęte w przedmiarze robót, a niezbędne do wykonania zadania, tj.: roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza i terenu budowy, (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizacja zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozowanie itp.), ustawienie i czas pracy rusztowań lub podnośników, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, koszty dostępu do certyfikowanego sprzętu pomiarowego takiego jak luksomierze, mierniki migotania światła, koszty dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi i eksploatacji oświetlenia, szkoleń dla Użytkownika, jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem robót oraz dopuszczeniem inwestycji do użytkowania, np. opłat za czynności odbiorowe itp.,
 - podstawą do ustalenia ceny jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i stanowią materiał do wyliczenia ceny dla zakresu zamówienia określonego w § 1 ust. 2 projektu Umowy. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie czynności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. **do dnia 07.06.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294041> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **08.05.2026 r. do godziny 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty (rozdz. XIV ust.12).
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **08.05.2026 r. o godz. 10:05**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - łączna cena ofertowa brutto (C)** – waga kryterium – 60%;
 - Okres gwarancji na roboty budowlane (G)** – waga kryterium – 40%;

2. Zasady oceny ofert w danym kryterium:

- 1) **łączna cena ofertowa brutto (C)** – waga 60 %, gdzie 1%=1 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
 - b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu i rozładunku oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
- 2) **Okres gwarancji na roboty budowlane (G)** – waga 40 %, gdzie 1%=1 pkt
 - a) Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.
 - b) Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
 - c) Minimalny wymagany okres gwarancji na roboty budowlane wynosi **100 miesięcy** – oferta otrzyma wówczas 0 pkt.
W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 100 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, to Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny wymagany okres gwarancji tj. 100 miesięcy.

- c) Za każdy dodatkowy miesiąc gwarancji ponad wymagane 100 miesięcy Zamawiający przyzna **2 pkt.**
- d) Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi **40 pkt.** W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 120 miesięcy, do oceny zostanie przyjęta wartość 120 miesięcy.

Punkty zostaną obliczone według wzoru: $G = (G_o - 100) \times 2$

gdzie:

G – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium gwarancji,

G_o – okres gwarancji (w miesiącach) zaoferowany przez Wykonawcę.

- 3) Liczba punktów przyznawana dla oferty (P), w przyjętych kryteriach oceny ofert, obliczona będzie wg wzoru: $P = C + G$**

- 3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

XXVI. Zalecenia Zamawiającego

1. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
4. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
5. **UWAGA: Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisanych profilem zaufanym (których efektem jest wygenerowany plik w formacie .xml), który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisanych w aplikacji eDoApp służącej do składania elektronicznego podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.**
Pliki o większych rozmiarach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
6. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
7. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 9. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 11. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XXVI. Spis załączników

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 1 a – Wykaz cen
3. Załącznik nr 2 - Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o brak podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 3 a - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych
7. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
8. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
9. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualności danych zawartych w Załączniku nr 3
10. Załącznik nr 8 – Wzór umowy
11. Załącznik nr 9 -Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 1 do SWZ-FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Elblągu
ul. Karowa 1
82-300 Elbląg**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”, nr postępowania: **DA.2610.2.2026.AW**

JA/MY NIŻEJ PODPISANY/I

imię: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

nazwisko: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

podstawa do reprezentacji: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

działając w imieniu i na rzecz **WYKONAWCY**:

Uwaga! w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

[Gdy przedsiębiorca posiada wpis do rejestru przedsiębiorców w KRS]

nazwa (firma):	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
adres siedziby:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
numer KRS:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
REGON:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
NIP:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

[Gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą]

Imię i nazwisko:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
Adres zamieszkania:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
nazwa (firma):	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
adres siedziby:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

	miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
REGON:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
NIP:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

[Gdy przedsiębiorcy prowadzą działalność w ramach stosunku zobowiązaniowego spółki cywilnej]

Imię i nazwisko wspólnika:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
Adres zamieszkania:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
nazwa (firma):	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
adres siedziby:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
REGON:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
NIP:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
Imię i nazwisko wspólnika:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
Adres zamieszkania:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
nazwa (firma):	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
adres siedziby:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
REGON:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
NIP:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
Nazwa spółki cywilnej	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
adres siedziby:	ulica: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kod pocztowy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

	miejscowość: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. województwo: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. kraj: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
REGON:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
NIP:	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

będącego:

- ☐ mikro,
- ☐ małym
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ żadnym z powyższych (zaznaczyć właściwe)

Uwaga! Definicja mikro, makro i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r., poz. 236)

1. SKŁADAM/Y OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM/Y, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ/EMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

1)

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN*	Cena brutto: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
---	--

***ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

2)

Oferowany okres gwarancji**	Liczba miesięcy: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
------------------------------------	--

**** Oferowany okres gwarancji** Minimalny okres gwarancji to 100 miesięcy.

Przy okresie gwarancji dłuższym niż 120 miesięcy dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 120 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, to Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny wymagany okres gwarancji tj. 100 miesięcy.

4. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Stosownie do art. 225 ustawy PZP, oświadczam/y, że wybór naszej oferty:
 - ☐ nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361.),
 - ☐ będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361), jednocześnie wskazujemy:
nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania
Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie wynosi
Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

**Należy zaznaczyć powyżej w pkt 5 właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje*

6. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ oraz w umowie.
7. Zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
9. UPOWAŻNIENIEM DO KONTAKTU w sprawie przedmiotowego postępowania jest:
(Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna))
Imię i nazwisko:Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
e-mail:Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst., tel. Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
10. Dane teleadresowe, na które można przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: e-mail Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
11. OŚWIADCZAM/Y, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. OŚWIADCZAM/Y, że zamówienie wykonamy sami* / część zamówienia zlecimy Podwykonawcom*. *(Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj. :

Firma (nazwa) Podwykonawcy	Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę
Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.	Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

13. OFERTĘ składamy na Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.stronach.

14. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów:

- 1) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.
- 2) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

15. Tajemnica przedsiębiorstwa*

Niniejszym zastrzegamy, iż informacje Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. *(wymienić czego dotyczy)* zawarte są w następujących dokumentach: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, z późn. zm.) i jako takie nie mogą być udostępnione osobom trzecim.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte jest w załączniku do oferty.

Uwaga: Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy, „siedzibie lub miejscu prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscu zamieszkania wykonawcy” oraz „cenie lub koszcie zawartych w ofertach”.

* niepotrzebne skreślić

Nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW

Oferta musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Wykonawca:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

WYKAZ CEN

w postępowaniu pn.: Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej”,
nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW

Lp.	Opis elementu	cena bez VAT (zł)	stawka VAT %
1	2	3	4
1.	Demontaż i utylizacja opraw oświetleniowych		
2.	Rozdzielnice – przebudowa		
3.	Okablowanie		
4.	Montaż opraw oświetlenia		
5.	Sterowanie oświetleniem- adaptacja		
6.	Uruchomienie, regulacje, pomiary		
RAZEM CENA BEZ VAT (suma pozycji 1.-6.)			
VAT			
RAZEM CENA (BRUTTO)			

Uwaga:

Wypełnić zgodnie z postanowieniami rozdz. XV SWZ.

....., dnia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”, nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW oświadczamy, co następuje:

Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
– w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Modernizacja oświetlenia

oświadczamy, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Nazwa i adres Wykonawcy

....., dnia r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;

Oświadczenie musi zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Wykonawca:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”, nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW oświadczamy, co następuje:

Oświadczenie dotyczące podstaw WYKLUCZENIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania, tj.:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 8 PZP,
- nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 57).

(UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 lub 8 ustawy PZP, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. ustawy PZP² (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 8 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze²: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca²

(UWAGA: wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, jeśli na etapie składania ofert wiadome są dane podwykonawców)

² skreślić jeśli nie dotyczy Wykonawcy

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych, podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU w postępowaniu

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VIII SWZ.

Oświadczenie dotyczące SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU w postępowaniu

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia z poleganiem na zasobach innych podmiotów
stosuje tylko wykonawca ubiegający się o zamówienie lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]³

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VIII SWZ w następującym zakresie: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów³

(wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia z poleganiem na zasobach innych podmiotów)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VIII SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

- 1) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. (podać nazwę/wy podmiotu/ów), w następującym zakresie Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. (podać zakres udostępnianych zasobów);
- 2) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. (podać nazwę/wy podmiotu/ów), w następującym zakresie Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. (podać zakres udostępnianych zasobów);

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych

³ skreślić jeśli nie dotyczy Wykonawcy

INFORMUJĘ, że w niniejszym postępowaniu **podmiotowe środki dowodowe** Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.:

- 1) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. *(wpisać nazwę oraz adres internetowy bazy danych oraz rodzaj podmiotowego środka dowodowego);*
- 2) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. *(wpisać nazwę oraz adres internetowy bazy danych oraz rodzaj podmiotowego środka dowodowego).*

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczenie musi zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Podmiot udostępniający zasoby

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(podać nazwę i adres Podmiotu udostępniającego zasoby)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”, nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW oświadczamy, co następuje:

Oświadczenie dotyczące podstaw WYKLUCZENIA

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania, tj.:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt.1, 4, 5, 8 PZP,
- nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (DZ.U z 2024, poz.57).

Oświadczenie dotyczące SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VIII SWZ w następującym zakresie*: Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych⁴

INFORMUJĘ, że w niniejszym postępowaniu podmiotowe środki dowodowe Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.:

- 1) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.(wpisać nazwę oraz adres internetowy bazy danych oraz rodzaj podmiotowego środka dowodowego);

⁴ skreślić jeśli nie dotyczy Wykonawcy

- 2) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst. *(wpisać nazwę oraz adres internetowy bazy danych oraz rodzaj podmiotowego środka dowodowego).*

Uwaga: Składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Wykonawca:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”, nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW oświadczamy, co następuje:

WYKAZ ROBÓT

Lp.	RODZAJ ROBÓT	DATA WYKONANIA ROBÓT	MIEJSCE WYKONANIA ROBÓT	WARTOŚĆ* ROBÓT	PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO ROBOTA ZOSTAŁA WYKONANA
1.					
2.					
...					

* jeżeli dotyczy

Uwaga:

1. Wypełnić zgodnie z postanowieniami rozdz. VIII. ust 2. pkt 4) lit. a SWZ.
2. Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w rozdz. VIII. ust 2. pkt 4) lit. a SWZ.

....., dnia

Wykonawca:

Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”, nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW oświadczamy, co następuje:

WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia ¹⁾	Doświadczenie zawodowe ²⁾ , wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym postępowaniu	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami ³⁾
1.					
2.					
3.					
4.					

Uwaga:

- 1) W kolumnie „Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia” należy podać informację o posiadanych uprawnieniach (rodzaj i zakres uprawnień, numer uprawnień, datę ich wystawienia).
- 2) Doświadczenie należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w VIII. ust 2. pkt 4) lit. b SWZ, tj. dla wszystkich wskazanych osób należy podać liczbę lat doświadczenia jako kierownik budowy lub robót licząc od daty uzyskania uprawnień.
- 3) W informacji o podstawie do dysponowania osobami należy podać informację, czy Wykonawca dysponuje osobami na podstawie umowy zawartej między Wykonawcą a tymi osobami określając rodzaj tej umowy, np. czy jest to umowa o pracę czy też umowa cywilno-prawna, lub że dysponuje tymi osobami na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

....., dnia

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Oświadczam, iż: [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oddaje do dyspozycji: [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędne zasoby tj.: [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

na potrzeby realizacji zamówienia pn.

„**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**” prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu:

1. udostępniam Wykonawcy niżej wymienione zasoby, w następującym zakresie:

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

3. Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

4. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje świadczenia, których wskazane zdolności dotyczą:

☐ tak

☐ nie

Zobowiązując się do udostępniania zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na moich zasobach, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

UWAGA!

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy PZP sporządzone w oparciu o własny wzór,
- 2) inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje świadczenia, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga: Składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI DANYCH ZAWARTYCH W ZAŁĄCZNIKU NR 3 DO SWZ -
OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że:

informacje zawarte w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja oświetlenia na boisku ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej.**”, **nr postępowania: DA.2610.2.2026.AW**, prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, w zakresie podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu **są nadal aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

Załącznik nr 8 do SWZ

Wzór umowy

Załącznik nr 9 do SWZ

Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

UMOWA NR DA - /2026

Gminą Miasto Elbląg ul Łączności 1, 82-300 Elbląg

reprezentowaną przez:

Marka Kucharczyka - Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Elblągu ul. Karowa 1,
82-300 Elbląg

zwanym dalej „Zamawiającym

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji Nr DA.2610.2.2026.AW Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na: „**Modernizacji oświetlenia boiska ze sztuczną nawierzchnią przy ul. Skrzydlatej**”.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) demontaż i utylizacja opraw oświetleniowych;
 - 2) dostawę i montaż nowych opraw oświetleniowych typu LED;
 - 3) adaptacja istniejącej instalacji elektrycznej i istniejącego systemu sterowania do nowego oświetlenia;
 - 4) wprowadzenie 3- strefowego systemu załączenia oświetlenia pod względem równomiernego obciążenia prądowego;
 - 5) wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia w punktach wg siatki obliczeniowej;
 - 6) wykonanie pomiarów energetycznych;
 - 7) wykonanie prób i odbiór robót przedmiotu zamówienia;
 - 8) przekazanie dokumentacji powykonawczej.
3. Szczegółowy zakres robót do wykonania został określony w projekcie techniczno-wykonawczym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót opracowanych przez Elektro Sfera Sp. z o.o. Komorowo Żuławskie 2M, 82-300 Elbląg.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:
cena bez VAT: zł
VAT w wysokości%, tj.: zł
cena brutto: zł
słownie (brutto):
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również nieujęte w przedmiarze robót, a niezbędne do wykonania zadania, tj.: roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza i terenu prac, (wywóz śmieci, organizacja zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozorowanie itp.), ustawienie i czas pracy rusztowań lub podnośników, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, koszty dostępu do certyfikowanego sprzętu pomiarowego takiego jak luksomierze, mierniki migotania światła, koszty dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi i

eksploatacji oświetlenia, szkoleń dla Użytkownika, jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem robót oraz dopuszczeniem inwestycji do użytkowania, itp.

3. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wyższego wynagrodzenia.

§ 3

1. Ustala się następujący termin wykonania robót:

rozpoczęcie: data udzielenia zamówienia

zakończenie: **3 miesiące od daty udzielenia zamówienia**

2. Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót dla realizowanego zadania i przedłoży go Zamawiającemu w ciągu **5 dni roboczych** od daty podpisania umowy, do zatwierdzenia. Ponadto ze strony Zamawiającego harmonogram zatwierdzi inspektor nadzoru robót budowlanych.
3. Zamawiający przekaze plac budowy w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia prac.
4. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze dokumentację projektową oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót opracowanych w 1 egzemplarzu.
5. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających, że przewidziane do zastosowania materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
6. Dokumenty o których mowa w ust 5 obejmują m.in.: dokumenty potwierdzające 10 letni okres gwarancji producenta dla lamp i osprzętu, karty techniczne i katalogowe urządzeń, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty dopuszczające do stosowania.
7. Przedłożone dokumenty będą podlegały weryfikacji przez Zamawiającego. Rozpoczęcie robót możliwe będzie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w zakresie zgodności proponowanych materiałów i urządzeń z wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
8. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia innych materiałów lub urządzeń spełniających wymagania.
9. Zmiana zatwierdzonych materiałów lub urządzeń w trakcie realizacji robót wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
10. W ciągu 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających o których mowa w ust. 3, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowy KOSZTORYS WYKONAWCZY z wartościami pozycji, które po podsumowaniu będą zgodne z wartościami poszczególnych elementów zawartych w formularzu WYKAZ CEN załączonym do oferty złożonej na etapie postępowania.

§ 4

Umowa została sporządzona na podstawie:

- 1) Specyfikacji Warunków Zamówienia Nr DA.2610.2.2026.AW
- 2) Zawiadomienia o wyborze oferty przez Zamawiającego.
- 3) Oferty Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru:

- - inspektora nadzoru robót konstrukcyjno - budowlanych,
- - inspektor nadzoru robót elektrycznych,

2. Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz inspektora nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 6

Wykonawca ustanawia kierownika budowy

..... - upr. bud. nr

Kierownik budowy przed rozpoczęciem budowy zobowiązany jest przedstawić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całego zakresu zleconych robót budowlanych siłami własnymi lub siłami własnymi i podwykonawców posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia zawodowe:

- 1) roboty elektryczne
siłami
- 2) roboty pozostałe:
siłami

§ 8

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
2. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - a) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - b) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
 - c) zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 4.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy również Wykonawcy.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w określonym terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Postanowienia ust. 5-14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
23. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
24. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia przez Wykonawcę umów przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty, dostawy i usługi w ramach niniejszej umowy za uprzednim wyrażeniem zgody na zawarcie takiej umowy przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca, w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub użytkowania mienia, związanej z przedmiotem zamówienia (OC deliktowo – kontraktowa).
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia zadania od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej na okres od dnia rozpoczęcia robót (wejścia na teren budowy) do dnia odbioru robót przedłużony o 1 miesiąc, obejmującego:
 - 1) ubezpieczenie robót, urządzeń i sprzętu budowlanego do wysokości 100% umownego wynagrodzenia,
 - 2) ubezpieczenie wobec osób trzecich;i przedłożenia jej Zamawiającemu.
3. Wykonawca nie zostanie dopuszczony do realizacji zamówienia, jeśli nie zawrze wymaganych ubezpieczeń.
4. Zamawiający do czasu przedłożenia dokumentów ubezpieczeniowych nie przekaze Wykonawcy terenu wykonania zadania, a zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów, które będą spełniać wszelkie wymogi Ustawy Prawo budowlane (Art. 10), tj. z materiałów, które zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
2. Wykonane oświetlenie musi spełniać wymagania norm wskazanych w dokumentacji a także posiadać minimum 10 letnią gwarancję producenta dla lamp i osprzętu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi normami oraz Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i utrzymania należytego ładu, porządku, przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy, a po zakończeniu budowy uporządkowania i przywrócenia terenu do stanu pierwotnego.
5. Złom pochodzący z rozbiórek będzie stanowić własność Zamawiającego. Inne materiały pochodzące z rozbiórek, które można w jakikolwiek sposób odzyskać, wykorzystać lub zbyć stanowić będą własność Zamawiającego i od jego decyzji zależy, czy te materiały zatrzyma. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania tych materiałów i w razie dyspozycji o niezatrzymywaniu ich przez Zamawiającego do ich wywieżenia i utylizacji na własny koszt.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przetransportowania i zmagazynowania odpadów powstałych w wyniku realizacji robót w miejsce unieszkodliwiania odpadów oraz udokumentowania sposobu ich zagospodarowania.
7. Zamawiający wymaga, aby urządzenia i wyposażenie dostarczone w ramach realizacji zamówienia było fabrycznie nowe, nieużywane wcześniej.
8. Zamawiający wymaga, aby urządzenia i wyposażenie będące przedmiotem zamówienia zostało zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski co oznacza, że posiadają stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Unii Europejskiej.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca / Podwykonawca dokonał wszelkich robót budowlanych wynikających z zakresu zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonał rozładunku własnymi zasobami ludzkimi i sprzętem w miejscu docelowym.

§ 11

1. Zaistniałe przypadki wykonania prac dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1. pkt 3) i 4) ustawy Prawo Zamówień Publicznych, muszą być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym, w przeciwnym wypadku Wykonawcy nie przysługuje zapłata za wykonanie tych prac.
Za prace dodatkowe rozumie się roboty lub dostawy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz z przyczyn technicznych lub gospodarczych ich wykonanie stało się niezbędne.
2. Wartość prac dodatkowych będzie wyliczana w oparciu o ceny jednostkowe i dane wyjściowe do kosztorysowania z Kosztorysu Wykonawcy.
3. W przypadku gdy nie można wycenić robót z zastosowaniem metody, o której mowa w ust. 2, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu kalkulację ceny jednostkowej tych robót wykonanej w oparciu o dostępne Katalogi Nakładów Rzeczowych z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania oraz cen materiałów i sprzętu ujętych w danych wyjściowych do kosztorysowania na podstawie, których sporządził kosztorys szczegółowy.

4. W przypadku gdy nie można wycenić robót wynikających z ust. 1 z zastosowaniem metod, o których mowa w ust. 2 i 3, Wykonawca sporządzi kalkulację indywidualną w oparciu o ceny materiałów oraz sprzętu ujęte w danych wyjściowych do kosztorysowania, na podstawie których sporządził kosztorys szczegółowy. Ceny materiałów i sprzętu nie ujęte w danych wyjściowych zostaną przyjęte w oparciu o średnie ceny wg Wydawnictw ORGBUD/SECOCENBUD dla województwa warmińsko-mazurskiego.
5. Wykonawca dokona wyliczeń, o których mowa w ust. 2,3 lub 4 oraz przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia wysokość wynagrodzenia za roboty przed rozpoczęciem tych robót.
6. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 2,3 lub 4, Zamawiający wprowadzi korektę kalkulacji, stosując zasady określone w ust. 2,3 lub 4.
7. Tryb postępowania przy zlecaniu prac dodatkowych:
 - 1) Wykonawca zgłosi inspektorowi nadzoru prace dodatkowe, konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia,
 - 2) Wykonawca wspólnie z inspektorem nadzoru spiszą protokół konieczności,
 - 3) protokół konieczności wraz z kosztorysem, sprawdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
 - 4) Zamawiający udzieli na prace dodatkowe zamówienia na podstawie aneksu do umowy.
8. Zaistniałe przypadki wykonania robót wynikających z wprowadzenia rozwiązań zamiennych mogą być wykonane po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający przewiduje wyłączenie spod wynagrodzenia ryczałtowego zakresu robót, dla którego konieczne będzie wprowadzenie w dokumentacji zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego, które wynikną w trakcie realizacji robót i będą konieczne zarówno w celu prawidłowej realizacji robót, jak i prawidłowej realizacji zamówienia. Roboty wynikające z rozwiązań zamiennych rozliczone będą na podstawie kosztorysu ofertowego załączonego do oferty Wykonawcy na zmianę sporządzonego przy zastosowaniu tych samych cen (dla istniejących lub analogicznych pozycji) norm, parametrów, standardów i składników do kosztorysowania. W przypadku braku odpowiedników cen w istniejących pozycjach, nowe ceny zostaną uzgodnione z Zamawiającym w wyniku negocjacji.
10. Wykonanie robót zamiennych może powodować zmiany końcowego terminu wykonania całości zamówienia określonego w § 3 ust. 1., zgodnie z treścią § 20 ust. 1 pkt 1) umowy.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania inspektorowi nadzoru terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia bądź otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu pierwotnego na własny koszt.
2. Roboty ulegające zakryciu lub roboty zanikające odbierane będą w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia do odbioru.

§ 13

1. Na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji jakości.
2. Okres gwarancji jakości wynosi dla robót budowlanych **miesięcy** licząc od daty odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego robót przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w przedmiocie zamówienia, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przekazanego pocztą elektroniczną lub tradycyjną do ich usunięcia. Z przeglądów sporządza się protokoły podpisane przez obie strony.
Niedotrzymanie terminu upoważnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych. Zmiana terminu usunięcia wad wymaga zgody Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za powstałe wady na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. W celu skorzystania z uprawnień gwarancyjnych wystarczające jest zgłoszenie przez Zamawiającego roszczeń w terminie obowiązywania gwarancji.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 14

1. Rozliczenie robót budowlanych nastąpi po wystawieniu faktury końcowej na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.
2. Dokumentami stanowiącymi podstawę do wystawienia faktury za roboty budowlane będą protokoły odbioru podpisane przez inspektorów nadzoru robót budowlanych i Zamawiającego.
3. Ostateczne rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po potwierdzeniu przez podwykonawcę rozliczenia z Wykonawcą.
4. Faktury płatne będą w ciągu **30 dni** od daty wpływu wraz z dokumentami rozliczeniowymi do Zamawiającego oraz potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3 w przypadku faktury końcowej.
5. Wykonawca wystawia i przekazuje faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
6. W przypadku objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, faktury wystawiane w ramach realizacji niniejszej umowy przekazywane będą Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem KSeF.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do stosowania KSeF, dopuszcza się wystawianie faktur:
 - 1) w formie elektronicznej, wysłane na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: efaktury@mosir.elblag.eu,
 - 2) papierowej dostarczonej do siedziby MOSiR.
8. W przypadku zmiany statusu Wykonawcy i objęcia go obowiązkiem stosowania KSeF w trakcie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i przekazywania faktur zgodnie z KSeF od dnia powstania tego obowiązku, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
9. Za datę doręczenia faktury uznaje się:
 - 1) w przypadku faktur przekazywanych za pośrednictwem KSeF – datę ich skutecznego

- udostępnienia Zamawiającemu w KSeF,
- 2) w pozostałych przypadkach – datę wpływu faktury do Zamawiającego w dopuszczalnej prawem formie elektronicznej.
10. Dane do faktur wystawionych poprzez Krajowy Systemy e-Faktur (KseF):
- 1) Dane nabywcy w elemencie **Podmiot2** wraz z numerem NIP, czyli
Gmina Miasto Elbląg Na Prawach Powiatu ul. Łączności 1 82-300 Elbląg NIP 5783051446, należy również zaznaczyć wartość „1” w polu znacznikowym JST,
- 2) Dane jednostki podrzędnej w elemencie **Podmiot3** wraz z numerem NIP, czyli
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu ul. Karowa 1 82-300 Elbląg NIP 5783119776, wraz z wypełnionym polem Rola – „8” – JST odbiorca.
11. Dane do faktury dla podmiotów zwolnionych ze stosowania KseF:
- 1) **Podatnik/Nabywca:** Gmina Miasto Elbląg Na Prawach Powiatu, ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg, NIP: 578-305-14-46
- 2) **Odbiorca:** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu, ul. Karowa 1, 82-300 Elbląg NIP: 578-311-97-76
12. Należność za zrealizowaną robotę budowlaną nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
13. Jako termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawca oświadcza jest **jest/nie jest**¹ podatnikiem podatku od towarów i usług czynnym (VAT) w Polsce o numerze identyfikacyjnym NIP i jest uprawniony do otrzymywania i wystawiania faktur VAT.
15. *[dotyczy tylko czynnych podatników VAT]* Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art.96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie, co stanowić będzie o należyтым wykonaniu umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy – wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.
16. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń elektronicznych w systemie e-Doręczeń*:
- 1) Zamawiający:
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji W Elblągu**
AE:PL-80437-48081-TEFBJ-22
- 2) Wykonawca:
- ☐ Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie posiada adresu do doręczeń elektronicznych w systemie e-Doręczeń.
- *Należy wpisać adres e-Doręczeń Wykonawcy albo zaznaczyć oświadczenie o jego braku.*
17. Do czasu uzyskania adresu do e-Doręczeń korespondencja będzie doręczana na adres korespondencyjny wskazany w umowie lub w inny uzgodniony przez Strony sposób.
18. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy uzyska adres do doręczeń elektronicznych w systemie e-Doręczeń, zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, podając nowy adres do doręczeń.

¹ niewłaściwe skreślić

19. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę obejmującą wynagrodzenie za zakres wykonany przez podwykonawcę oraz dołączy dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
20. Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu przedstawienia przez niego wszystkich dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

§ 15

Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

- 1) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej o terminie wykonania przedmiotu zamówienia najpóźniej na **5 dni** przed tym terminem. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego i powiadomi o tym Wykonawcę.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wraz z pismem o zakończeniu realizacji zamówienia dokumentację powykonawczą, w tym:
 - dokumenty potwierdzające 10 letni okres gwarancji producenta dla lamp i osprzętu, karty techniczne i katalogowe urządzeń, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty dopuszczające do stosowania;
 - projekt powykonawczy;
 - instrukcje obsługi i eksploatacji, konserwacji i kontroli urządzeń oraz wyposażenia zrealizowanych w ramach zamówienia,
 - potwierdzenie przeprowadzenia szkoleń Użytkownika w zakresie obsługi urządzeń.
- 3) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone nieistotne wady dające się usunąć, to zostaną one wskazane w protokole odbioru końcowego, wraz z odpowiednim terminem na ich usunięcie, nie krótszym niż 5 dni roboczych. W przypadku jeśli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady istotne, to jest takie które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy, Zamawiający przerwie czynności odbioru i wyznaczy odpowiedni termin usunięcia wad nie krótszy niż 10 dni roboczych.
- 4) O fakcie usunięcia wad istotnych Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru.
- 5) Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 6) Zamawiający wyznaczy terminy przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi, a w razie stwierdzenia wad, wyznaczy termin ich usunięcia. Z przeglądów sporządza się protokoły podpisane przez obydwie strony.
- 7) Niezależnie od wyznaczonych terminów przeglądów, Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego usunie wady zgłoszone przez niego w czasie eksploatacji obiektu w okresie gwarancji i rękojmi.
- 8) W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie na podstawie protokołu sporządzonego przez obie Strony, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania obiektu,
 - b) w przypadku występowania wad istotnych - odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

§ 16

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego wykonania,
 - b) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 umowy,
 - d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - e) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wysokość kary wyniesie 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - f) nieprzedłożenia w terminie 7 dni od jej zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wysokość kary wyniesie 0,3% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wskazanego w informacji, o której mowa w § 8 ust. 14 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia za niezrealizowaną część robót, dostaw i usług z wyjątkiem odstąpienia od umowy z powodu braku środków finansowych na realizację inwestycji.
3. Określa się łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
4. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony mogą domagać się zapłaty odsetek ustawowych za zwłokę.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia lub z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody doznanej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości.

§ 17

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie jest w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
2. Zamawiającemu:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych - Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż siedem dni.
 - 4) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 5) rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania orzeczenia zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 6) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z projektem lub harmonogramem i pomimo dwukrotnego wezwania nie wykonuje robót lub dostaw zgodnie z umową.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.
 4. W przypadkach wymienionych w ust. 2 pkt 3 - 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt c.
 5. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez odszkodowania w przypadku jeśli przedmiot zamówienia nie jest wykonywany zgodnie z projektem i z zasadami wiedzy technicznej oraz przestrzegania zasad bhp. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę w formie pisemnej do naprawienia naruszeń, udzielając mu dodatkowego, odpowiedniego terminu na naprawę naruszeń nie krótszego niż 7 dni. W przypadku niezastosowania się przez Wykonawcę do wezwania Zamawiającego wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 6. W przypadku wymienionym w ust. 5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o której mowa w § 16 ust 1 pkt c.

§ 18

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§ 19

W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót.

2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z winy Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany pokryć koszt materiałów i urządzeń oraz je przejąć.
4. Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty urządzenia zaplecza budowy oraz materiał i konstrukcje stanowiące jego własność.
5. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty wykonane do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
6. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru wykonanych robót.
7. Zamawiający przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór.
8. Strony wspólnie rozliczą koszty związane z odstąpieniem od umowy uwzględniając przyczyny odstąpienia.

§ 20

1. Zamawiający określa rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki wprowadzenia zmian:
 - 1) zmiany terminu umownego wykonania zamówienia oraz harmonogramu lub wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z powodu:
 - zmiany zakresu robót wynikających z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz, uzgodnień itp.,
 - konieczności wykonania robót wynikających z rozwiązań zamiennych niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, których wykonanie będzie konieczne dla zrealizowania całości robót i uzyskania założonego efektu użytkowego,
 - konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych, np. nadzoru budowlanego itp.,
 - z powodu nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych lub okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności (np. przeszkód atmosferycznych o charakterze katastrof) - nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę,
 - zmiany warunków atmosferycznych określonych przez producentów materiałów wykończeniowych jako niezbędnych do prawidłowego wykonania robót,
 - w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez inspektora nadzoru.
2. W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego, w przypadkach o których mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - 1) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 5 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,

- 2) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w niniejszej umowie każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu.
Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Powstałe spory strony poddawać będą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
3. Przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia należnego mu na podstawie niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Ponadto bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Stronę stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.

§ 22

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:


RADCA PRAWNY
Mirosław Prytuła
Gd./E 200