



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WZÓR UMOWY)

zawarta *w dniu r. / w dniu złożenia późniejszego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez Stronę umowy* pomiędzy:

1. Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku (80-803), ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969 – Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku (80-560), ul. Żaglowa 11, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

2., z siedzibą w (.....-.....) przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, kapitał zakładowy w wysokości zł, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

.....

albo

..... zamieszkałym/ą w (-) przy ul., PESEL, przedsiębiorcą prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, z siedzibą w (.....-.....) przy ul., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, o numerze identyfikacyjnym NIP, numerze REGON, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy prowadzenia działalności gospodarczej)

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

Zgodnie z:

- Specyfikacją Warunków Zamówienia (sygn. post.: 48/BZP-U.500.11.2026/ŻGW) z dnia r. wraz z załącznikami (zwaną dalej: SWZ),
- ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zwaną dalej: „Ofertą”),

stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy (zwanej dalej: „Umową”), Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zamówienia pod nazwą:

Dostawa i montaż wyposażenia do Zespołu Szkół Morskich w Gdańsku przy ul. Wyzwolenia, w ramach programu Gdańsk Miastem Zawodowców - etap II – część B

Część nr I: Dostawa i montaż bramki kontroli bezpieczeństwa

§ 2

Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi brutto:
..... złotych, słownie złotych:
..... zł, w tym:
 - netto -zł;
 - VAT % -zł.
2. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmiennie, z zastrzeżeniem postanowień § 10 Umowy. Wykonawca oświadcza, że ryzyko wynikające z danych przyjętych do ustalenia ceny ryczałtowej obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu, które uwzględnia koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkich czynności określonych w Umowie.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
 - 1) wykonania dostawy zgodnie z SWZ;
 - 2) dostarczenia przedmiotu dostawy na własny koszt do Zespołu Szkół Morskich w Gdańsku przy ul. Wyzwolenia (zwany dalej: „Obiektem”);
 - 3) wykonania dostawy po uzgodnieniu z Zamawiającym w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰;
 - 4) wniesienia, ustawienia i montażu dostarczonego wyposażenia (zwanego dalej: „Wyposażeniem”);
 - 5) uruchomienia, instalacji i przeprowadzenia szkoleń (jeśli wymaga tego rodzaj dostarczonego Wyposażenia) oraz przekazania instrukcji bezpiecznej obsługi dostarczonych elementów zamówienia oraz niezbędnych akcesoriów (klucze, kable, przewody, baterie itp.);
 - 6) zabezpieczenia Obiektu przed uszkodzeniami w trakcie prowadzenia dostawy;
 - 7) uprządkowania i doprowadzenia Obiektu oraz terenu wokół niego do stanu nie gorszego, niż w dniu rozpoczęcia dostawy, usunięcie wszelkich uszkodzeń, zabrudzeń, wywiezienie opakowań itp. na własny koszt przed odbiorem Przedmiotu Umowy;
 - 8) zapewnienia gwarancji i serwisu dla dostarczonego Wyposażenia stanowiącego Przedmiot Umowy oraz instrukcji obsługi w języku polskim;
 - 9) zapewnienia transportu przedmiotu dostawy w przypadku konieczności naprawy sprzętu poza miejscem użytkowania w Obiekcie.
4. W przypadku przedłużenia terminu rozpoczęcia dostawy, koszty zmagazynowania przedmiotu dostawy zawierają się w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, a Wykonawca zrealizuje dostawę na wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którymi zawarto Umowę, ponosić będą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz wypełnienie wszystkich zobowiązań oraz będą solidarnymi wierzycielami Zamawiającego. Podmioty te powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym, który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę. Partner wiodący będzie reprezentował Wykonawcę wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z realizacją Umowy oraz

będzie upoważniony do otrzymywania od Zamawiającego wszelkich oświadczeń woli, informacji dla i w imieniu pozostałych podmiotów.

§ 3

Termin realizacji

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 umowy, nastąpi w terminie
2. Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy po uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie i SWZ.

§ 4

Odbiór przedmiotu dostawy

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie dostawy, odbiór przedmiotu dostawy przez Zamawiającego oraz wykonanie innych czynności przewidzianych Umową, a związanych z dostawą będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu dostawy w szczególności w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy parametrami dostarczonego Wyposażenia, a parametrami opisanymi w SWZ wraz z załącznikami;
 - 2) uszkodzenia lub stwierdzenia wad uniemożliwiających użycie lub montaż Wyposażenia lub instalację zamówionych elementów;
 - 3) braku dostarczenia, atestów, certyfikatów, licencji (jeżeli dotyczy), instrukcji obsługi i innych dokumentów odbiorowych skompletowanych w jednej teczce ze spisem treści lub akcesoriów, które producent dołącza w komplecie ze sprzętem;
 - 4) braku dokonania wstępnego rozruchu urządzeń tego wymagających lub przeszkolenia personelu potwierdzonego stosownymi dokumentami (np. protokół szkolenia);
 - 5) braku opisu dostarczanego Wyposażenia o treści zgodnej z SWZ oraz w układzie zgodnym z załącznikiem nr 2 do Umowy;
 - 6) braku dostarczenia wymaganych baterii do urządzeń posiadających zasilanie bateryjne (o ile dotyczy).
3. Po wykonaniu dostawy Wykonawca przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego w zakresie użytkowania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które tego wymagają.
4. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

§ 5

Rozliczenie

1. Podstawę rozliczenia przedmiotu odbioru będzie stanowił potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy. Wyłącznie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę i jej zapłaty przez Zamawiającego. Wykonawca przedłoży do protokołu oświadczenie o zgodności przedmiotu dostawy i wykonania Umowy z wymogami SWZ.
2. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek po odbiorze przedmiotu odbioru.
3. Zapłata należności Wykonawcy wynikających z faktury/rachunku wystawionej dla

Przedmiotu Umowy nastąpi zgodnie z § 6 ust. 2, 3 i 5 Umowy.

4. Złożenie nieprawdziwych oświadczeń przez Wykonawcę, o jakich mowa w ust. 1, stanowić będzie podstawę do odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o nieprawdziwości oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na wykonanie Przedmiotu Umowy. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Projektu „Gdańsk Miastem Zawodowców - rozwój infrastruktury oraz wyposażenie szkół zawodowych w Gdańsku – ETAP II” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytetu 6. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFRR), Działania 6.2. Infrastruktura edukacji włączającej i zawodowej, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
2. Termin płatności faktury/rachunku za wykonany Przedmiot Umowy wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z załącznikami, w tym protokołem zdawczo-odbiorczym. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nieterminowej płatności faktury/rachunku, z zastrzeżeniem ust. 6, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości (odsetki ustawowe za opóźnienie).
4. Wykonawca będzie wystawiał faktury zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) faktury należy wystawiać wg następujących danych:
 - a) w przypadku faktur wystawianych poza KSeF:
 - nabywca - Gmina Miasta Gdańska, 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8/12, NIP 583-00-11-969,
 - odbiorca (płatnik) - Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11, NIP 584-020-32-74;
 - b) w przypadku faktur ustrukturyzowanych wystawianych w KSeF:
 - Element "Podmiot1"** - dane sprzedawcy (kontrahenta)
 - Element "Podmiot2"** - dane nabywcy:
Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP: 5830011969
w polu znacznikowym JST - oznaczenie „1”
 - Element "Podmiot3"** - dane odbiorcy:
Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk, NIP: 5840203274
w polu znacznikowym Rola-JST odbiorca – oznaczenie „8”
 - Warunki Transakcji**
W sekcji Opis (**Warunki Transakcji**) należy każdorazowo wskazać:
 - numer umowy/zlecenia
 - nazwę jednostki: Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska lub skrót DRMG.Data otrzymania faktury ustrukturyzowanej w KSeF jest **data nadania jej numeru KSeF**.
 - 2) w fakturze należy wskazać numer Umowy oraz nazwę zadania określoną w § 1 ust. 1 Umowy;

- 3) faktury wraz z dokumentami wymaganymi umową należy dostarczyć na adres siedziby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska, a w przypadku faktur ustrukturyzowanych wystawianych w KSeF fakturę składa się przy użyciu KSeF, a na adres siedziby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska należy złożyć dokumenty wymagane umową.
5. Zamawiający/płatnik ma prawo dokonywać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT”, chyba, że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
6. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego w szczególności do:
- wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
- Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiający i w takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
7. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia w wysokości zapłaconej kwoty.
8. Wykonawca oświadcza, iż **jest/nie jest*** zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
- *niepotrzebne skreślić*
9. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu świadczonych usług będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub, o ile było wymagane, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.
10. Za prawidłowo wystawioną fakturę ustrukturyzowaną, zgodną pod względem merytorycznym i formalnym uznaje się fakturę przesłaną do KSeF, która zawiera w szczególności kompletne i poprawne dane identyfikujące Podmiot3 oraz rolę JST-Odbiorca, w tym numer NIP jednostki, nazwę, adres oraz numer umowy. Faktura ustrukturyzowana, która nie spełnia powyższych wymogów, nie będzie uznana za prawidłową i nie stanowi podstawy do dokonania zapłaty. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia brakujących danych i wystawienia faktury korygującej w KSeF. Wyjątkiem od powyższej zasady są tryby awarii oraz niedostępności KSeF, o których mowa w art. 106nda, 106nh, 106nf oraz 106ng ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej „ustawa o VAT”). Jednak, w takich przypadkach, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z aktualnym wzorem (za

wyjątkiem awarii całkowitej, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT), opatrzenia jej odpowiednim kodem QR (lub kodami).

§ 7

Cesja praw i obowiązków, przelew wierzytelności

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią żadnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy (w tym również dokonać przelewu wierzytelności, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek prawa i jakiejkolwiek wierzytelności wynikających z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim).

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
 - 1) za niedotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy – w wysokości **0,4 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
 - 2) jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego, wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne – w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie uchybienia;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego;
 - 4) za nieusunięcie w terminie wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji jakości – w wysokości **0,25 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Każda z kar umownych wymienionych w umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z wynagrodzenia umownego Wykonawcy kar umownych. Zamawiający ma również prawo uzyskać wartość każdej kary umownej z udzielonego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o ile zabezpieczenie było wymagane.
6. Przez wynagrodzenie umowne, o jakim mowa u ust. 1 powyżej, rozumie się wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 2 ust. 1 Umowy.

§ 9

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela na Przedmiot Umowy gwarancji jakości na okres miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, chyba że z SWZ, Oferty (załącznik nr 1 do Umowy), załącznik cenowy z cenami jednostkowymi (załącznik nr 2 do Umowy) lub gwarancji udzielanej przez producenta

wynikają dłuższe okresy gwarancji – wówczas stosuje się okres dłuższy.

2. Wykonawca udziela na Przedmiot Umowy rękojmi w liczbie miesięcy równej liczbie miesięcy udzielonej gwarancji jakości.
3. Zgłoszenia wad, usterek lub awarii sprzętu będącego Przedmiotem Umowy będą dokonywane telefonicznie pod numerem lub e-mailem na adres Wymienione numery będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00.
4. Zgłoszenia wady lub usterki w ramach rękojmi i gwarancji będą dokonywane także przez użytkownika dostarczonego Wyposażenia (dalej: "Użytkownik"). Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad, usterek lub awarii zgłoszonych przez Użytkownika lub Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany w okresie gwarancji danych kontaktowych – zmiana siedziby, numerów telefonów, e-maili – Wykonawca każdorazowo będzie informować Zamawiającego i Użytkownika o tych zmianach w formie pisemnej. W przypadku niedochowania formy pisemnej doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uważa się za skuteczne.
6. Wykonawca zapewni podjęcie czynności serwisowej rozumianej jako przybycie serwisanta do obiektu, w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia wady, usterki lub awarii przez Zamawiającego lub Użytkownika. Użytkownik jest uprawniony do samodzielnego zgłaszania wad, usterek lub awarii Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wady, usterki lub awarii niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od momentu jej zgłoszenia. Zamawiający lub Użytkownik zgłaszając wadę, usterkę lub awarię może wskazać inny termin na dokonanie czynności.
8. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli przed jego upływem Zamawiający lub Użytkownik zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady, usterki lub awarii.
9. Gwarancja jakości zostanie każdorazowo przedłużona o okres dokonania każdej naprawy sprzętu będącego Przedmiotem Umowy. Na sprzęt wymieniony okres gwarancji jakości liczony będzie od daty odbioru przez Zamawiającego nowego elementu wyposażenia, sprzętu itp.
10. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady lub usterki w wyznaczonym Umową albo wskazaniem Zamawiającego lub Użytkownika terminie, Zamawiający bez upoważnienia sądu ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wady lub usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, za wykonane przez podmiot trzeci prace, dostawy i użyte do nich materiały i urządzenia. Koszty wykonania tych czynności Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub, jeżeli było wymagane, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia pełnej kwoty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty powstałej różnicy.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 10

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie PZP, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmian nieistotnych, niedotyczących treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
 - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z Ofertą;
 - 3) zmiany terminu wykonania Umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany terminu wykonania Umowy z przyczyn zewnętrznych, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących brakiem możliwości wykonania czynności przewidzianych Umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwie do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;
 - 5) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron umowy losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwie do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności, w szczególności zmiany związane z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub z konfliktem zbrojnym;
 - 6) zmiany sposobu wykonania w przypadku zmiany wymiarów pomieszczeń, w których Wyposażenie ma być użytkowane, skutkujących koniecznością zmiany wymiarów elementów Wyposażenia przekraczające granice dopuszczalnych różnic określonych w SWZ, których nie można było przewidzieć w chwili składania Oferty;
 - 7) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania lub zakresu Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 8) dopuszczalnej prawem zmiany stron Umowy lub oznaczenia stron Umowy;
 - 9) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy zamówienia;
- 10) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
- 11) zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym rezygnacja ta może dotyczyć nie więcej niż 50 % Przedmiotu Umowy;
- 12) zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT);
- 13) w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy niż 12 miesięcy – zmian wysokości wynagrodzenia w następstwie:
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub

- zdrowotne,
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - zmian w zakresie stawki podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
2. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, a w przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia – do przedłożenia szczegółowego sposobu wyliczenia określającego wysokość wynagrodzenia po zmianie, w tym wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 12) i 13) tiret pierwszy i drugi Umowy na koszt wykonania zamówienia oraz wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 dotyczących zmiany terminu wykonania Umowy, termin ten może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i czas niezbędny do usunięcia skutków tych okoliczności oraz możliwa jest zmiana sposobu rozliczenia wynagrodzenia.
 4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 dotyczących zmiany sposobu wykonania lub zakresu Przedmiotu Umowy, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, zakresu Przedmiotu Umowy, zmiana terminu zakończenia Przedmiotu Umowy, zmiana sposobu rozliczenia wynagrodzenia lub zmiana wysokości wynagrodzenia.
 5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) należne wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie dostawy wykonanej po dacie podpisania aneksu do umowy, chyba że co innego wynika z odpowiednich przepisów.
 6. Przestanki dokonania zmian Umowy, określone w ust. 1 powyżej, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 7. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
 8. Zmiany nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
 9. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów prawa, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 180 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach (którejkolwiek z poniższych) Termin nie dotyczy innych wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego:
 - 1) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;

- 3) niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w całości lub w części w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 4) niewypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z SWZ oraz załączników do SWZ,
 - 5) dwukrotnego nienależytego usunięcia lub nieusunięcia przez Wykonawcę wad/usterek dotyczących tej samej części Przedmiotu Umowy;
 - 6) zmiany, wydania lub wejścia w życie nowych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wytycznych, warunków, postanowień, decyzji lub uzgodnień, choćby nieostatecznych, właściwych organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji dotyczących Przedmiotu Umowy, które powodują, że konieczne jest wprowadzenie istotnych zmian do Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa do dochodzenia kar umownych określonych w Umowie. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania Przedmiotu Umowy (lub jego części) innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi protokół inwentaryzacji wykonanej części Przedmiotu Umowy na dzień odstąpienia od Umowy;
 - 2) na podstawie protokołu, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający dokona ustalenia wartości wykonanej części Przedmiotu Umowy na dzień odstąpienia, biorąc pod uwagę załącznik cenowy z cenami jednostkowymi, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
 6. Zamawiający jest uprawniony do dokonania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania Przedmiotu Umowy, usunięciu wad i usterek, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy lub wykonaniem zastępczym.
 7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek w zakresie wykonanej do dnia odstąpienia części Przedmiotu Umowy.
 8. Oprócz przesłanek określonych w ust. 1 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) PZP w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (którejkolwiek z nich).

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Do kierowania realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza:
 -: tel.: adres e-mail:
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z Umowy wyznacza się:
 -: tel.: adres e-mail:

§ 13

Inne postanowienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych oraz prawnych, nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich. Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach, pochodzący z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta sprzętu.
3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że licencje oraz jakiegokolwiek inne przekazane utwory, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych ani nie będą ograniczać korzystania z nich oraz będą zgodne z Umową i będą realizowały wszystkie funkcjonalności opisane w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dołączone do sprzętu identyfikatory, licencje i inne dokumenty określające producenta, legalność, jakość wykonania, standard, zgodność z obowiązującymi normami.

§ 14

RODO

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaze Zamawiającemu w toku realizacji Umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje konieczne dla wykonania przedmiotowego obowiązku.

§ 15

Ochrona informacji

1. Wszelkie informacje oraz dokumenty i materiały, przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego związane z wykonaniem niniejszej Umowy, niezależnie od formy przekazania, są wyłączną własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w zakresie związanym z realizacją Umowy, a także do nieujawniania ich osobom trzecim, bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego, z wyjątkiem:
 - 1) osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub z nim współpracujących przy realizacji Umowy, w tym osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy;
 - 2) Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;
 - 3) osób, w stosunku do których, obowiązek ujawnienia informacji wynika z mocy

przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawomocnego lub natychmiast wykonalnego orzeczenia sądu.

3. Zobowiązanie do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności zobowiązanie Wykonawcy do podjęcia wobec tych informacji wszelkich niezbędnych środków gwarantujących zachowanie ich w poufności, w tym do poinformowania o konieczności ochrony tych informacji wszystkich osób, którym informacje te zostaną udostępnione w celu realizacji Umowy, w szczególności osób wskazanych w ust. 2 pkt 1-3.
4. Zobowiązanie do ochrony informacji, o których mowa w ust. 1, jest ważne w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
5. Wykonawca, niezwłocznie po zawarciu Umowy, zobowiązuje się do poinformowania wszystkich osób wskazanych w ust. 2 pkt 1-3, o obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 oraz o terminie wskazanym w ust. 4.
6. Zobowiązanie dotyczące zachowania w poufności nie odnosi się informacji, które:
 - 1) są informacjami ogólnie dostępnymi w momencie przekazania ich Wykonawcy;
 - 2) staną się informacjami ogólnie dostępnymi po udostępnieniu Wykonawcy, w inny sposób niż poprzez niezachowanie ich w tajemnicy przez Wykonawcę;
 - 3) zostały ujawnione w zakresie wymaganym przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub prawomocnego lub natychmiast wykonalnego orzeczenia sądu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z Zamawiającym (e-mailem na adres: aneta.niezgoda@gdansk.gda.pl i drmg@gdansk.gda.pl) treści publikacji i wywiadów dla środków masowego przekazu, które dotyczą realizacji Umowy lub Zamawiającego.
8. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 7 obejmuje również zobowiązanie Wykonawcy do poinformowania osób wskazanych w ust. 2 pkt 1-3 o konieczności konsultacji przez te osoby z Zamawiającym (e-mailem na adres: aneta.niezgoda@gdansk.gda.pl i drmg@gdansk.gda.pl) treści publikacji i wywiadów dla środków masowego przekazu, które dotyczą realizacji Umowy lub Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich dokumentów oraz materiałów, udostępnionych przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy, najpóźniej z dniem zakończenia realizacji Umowy.

§ 16

Elektromobilność

1. Wykonawca zapewnia, iż w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz w ewentualnych zmianach tej ustawy w zakresie wymaganym przepisami prawa dla realizacji zadań objętych niniejszą Umową.
2. W okresie obowiązywania Umowy, w celu potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w powyższym ustępie, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o spełnianiu tych wymogów oraz udzieli Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących sposobu spełniania tych wymogów.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy PZP, Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie danych teleadresowych do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres. Adresem Zamawiającego do korespondencji jest: ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk.
4. Strony wskazują następujące adresy e-mail do korespondencji w sprawach związanych z wykonaniem Umowy:
 - 1) adres e-mail Zamawiającego: drmg@gdansk.gda.pl (z uwzględnieniem adresów, o których mowa w § 15 ust. 7 i 8 Umowy);
 - 2) adres e-mail Wykonawcy:
(za wyjątkiem spraw, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy).
5. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i egzemplarze dla Zamawiającego. / Umowę zawarto w postaci elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

Załączniki:

Zał. nr 1 - oferta Wykonawcy

Zał. nr 2 – załącznik cenowy z cenami jednostkowymi opracowany na podstawie rozdziału XV ust. 2 SWZ

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA