

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb podstawowy bez negocjacji

Zamawiający:

**Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu
Miejski Zarząd Nieruchomości
ul. 1 Maja 55
44-330 Jastrzębie-Zdrój**

Nazwa zamówienia:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Sioleckiego ul. Gajowa 11A
w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

ZATWIERDZAM:

**Dyrektor
Jarosław Hanzlik**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

Rozdział 1. Zamawiający

Jastrzębie Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Miejski Zarząd Nieruchomości

44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55

Tel. 32 47 870 01

(Dział Logistyki – Sekcja zamówień publicznych)

Godziny pracy: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku

adres poczty elektronicznej: logistyka@mznjastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298254>

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego przy ul. Gajowej 11A w Jastrzębiu-Zdroju zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową zgodnie z dokumentacją projektową (projekt techniczny, projekt architektoniczno-budowlany), inwentaryzacją budowlaną oraz STWiORB.
 - 1.1. Powyższy opis wskazuje w sposób ogólny zakres robót, a zakres robót koniecznych do wykonania w ramach ww. zadania szczegółowo określony został w Projekcie Technicznym (stanowiącym Załącznik nr 14 do SWZ), Projekcie architektoniczno-budowlany (Załącznik nr 13 do SWZ), Inwentaryzacji budowlanej (Załącznik nr 12 do SWZ), oraz w Specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) (stanowiącej Załącznik nr 10 do SWZ) oraz przedmiarze robót (Załącznik nr 11 do SWZ), które stanowią integralną część SWZ. Przedmiar robót należy traktować jako dokument pomocniczy, które określają jedynie minimalny zakres robót.
 - 1.2. Zaleca się dokonanie oględzin obiektu i zapoznanie się z zakresem robót przez złożeniem oferty. Wycena winna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w całości, zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną oraz ww. dokumentacją, z uwzględnieniem wszelkich niezbędnych czynności i nakładów.
 - 1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót określa Projekt Techniczny (Załącznik nr 14 do SWZ), Projekt architektoniczno-budowlany (Załącznik nr 13 do SWZ), Inwentaryzacja budowlana (Załącznik nr 12 do SWZ), STWiOR (Załącznik nr 10 do SWZ).
 - 1.4. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 9 do SWZ).
 - 1.5. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w ww. dokumentach – należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.
2. W przedstawionej ww. dokumentacji przetargowej mogły zostać wskazane materiały i technologie poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Wszystkie te wskazania należy rozumieć w ramach niniejszego postępowania, jak i w procesie realizacji wyłącznie jako przykładowe, obrazujące wymagany przez Zamawiającego standard wykonania. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania, tj. o podobnych parametrach, ale nie gorszych od przedstawionych w dokumentacji przetargowej pozwalających na osiągnięcie przez Zamawiającego oczekiwanych zamierzeń będących przedmiotem projektu. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów potwierdzających równoważność materiałów i urządzeń. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie niezbędna do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji lub odmowie przyjęcia tzw. „równoważników”.

Opisu przedmiotu zamówienia dokonano poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) i pkt 3) ustawy PZP, co oznacza, iż dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, w odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w art. 6 pkt 1) Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm).

4. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45 00 00 00-7 roboty budowlane

45 33 10 00-6 instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45 33 11 00-7 instalowanie centralnego ogrzewania

45 45 30 00-7 roboty remontowe i renowacyjne

45 31 12 00-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

5. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria lub zasady mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: **nie dotyczy, ponieważ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

6. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Działania polegające na realizacji zamówienia przez kilku wykonawców zwiększyłyby koszty wykonania zamówienia z uwagi na konieczność organizacji kilku zapleczy budowy oraz zapewnienie transportu odpadów i materiałów na potrzeby kilku wykonawców. Podział stworzyłby problemy z kompatybilnością, integracją i koordynacją działań, co zagroziłoby właściwemu wykonaniu zamówienia, jakości i funkcjonalności całości zamówienia. Ewentualna konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców na ograniczonym terenie powodowałaby wiele uciążliwości i mogłoby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Podział zamówienia na części wiązałby się także z problemami z wyegzekwowaniem obowiązków poszczególnych wykonawców związanych z kolejnością i jakością wykonania robót oraz udzieloną gwarancją.

Wyłoniony jeden wykonawca będzie miał możliwość ubiegania się o kontrakt również jako konsorcjum, będzie też miał możliwość zatrudnienia podwykonawców dla robót branżowych, których zakres w stosunku do całości przedsięwzięcia jest niewielki. Nie zostaną więc ograniczone możliwości wzięcia udziału w postępowaniu firm mniejszych i specjalistycznych oraz lokalnych, a tym samym nie zostaną zakłócone warunki uczciwej konkurencji.

7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji i rękojmi

1. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia: **minimum 36 miesięcy. UWAGA: Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert!!!**

2. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę **rękojmi** na przedmiot umowy na okres **minimum 36 miesięcy.**

3. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do Formularza Ofertowego proponowanego przez siebie okresu gwarancji i rękojmi w miesiącach.

4. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania końcowego protokołu odbioru, tj. po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

5. Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Rękojmia określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za wady przedmiotu umowy.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone poniżej.

2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

a. na etapie złożenia oferty – stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;

b. na etapie realizacji zadania – sposób weryfikacji określony został w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ.**

3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ.**

4. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

roboty budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. roboty związane z instalacją c.o., instalacją gazową, instalacją elektryczną oraz roboty ogólnobudowlane.

5. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy PZP – **nie dotyczy.**

6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

Rozdział 6.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót.**

2. Przekazanie frontu robót: **do 7 dni od dnia podpisania umowy.**

3. **Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy: do 3 miesięcy od daty podpisania umowy.** Za dzień zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne (zwane dalej: PPU) w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowią **załącznik nr 9 do SWZ.**

2. Przyjmuje się, że zapisy PPU nie zakwestionowane, bądź nie wyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące PPU, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następne ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100);**

2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. **Za skutecznie wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu do składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego.**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i pkt 3) oraz ust. 2 PZP.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto bankowe Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze 08 8470 0001 2001 0029 6139 0003.**

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 tiret dwa, trzy, cztery wyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

7. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej aniżeli pieniężnej winno:

1) obejmować warunki zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami zawarte w art. 98 ust. 6 pkt 1)-3) ustawy PZP tj.:

a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

2) gwarantować wypłatę wadium na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sposób bezwarunkowy.

7.1. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert na zasadach określonych w SWZ lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 1, 2, 4 i 5 ustawy PZP.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający informuje, że nie organizuje i nie wymaga wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12.

Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
 - a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
 - b) nazw podwykonawców, o ile są znani na etapie składania oferty.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane podane zostały w PPU, stanowiących **Załącznik nr 9 do SWZ**.
5. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
6. Umowa o podwykonawstwo musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie jakości, terminów wykonania robót oraz zapłaty wynagrodzenia, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w Rozdziale 5 pkt 4) SWZ.
7. Postanowienia w zakresie podwykonawstwa, stosuje się odpowiednio do:
 - a) umów o podwykonawstwo zawieranych z dalszymi podwykonawcami;
 - b) projektów umów o podwykonawstwo.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku zapisów wynikających z przedmiotu umowy o podwykonawstwo niezgodnych z powyższymi postanowieniami zostanie wyrażone w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od daty przedstawienia projektu umowy lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo od daty przedstawienia samej umowy, zgodnie z art. 464 ust. 3 i ust. 6 ustawy PZP.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli już są znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513) za pośrednictwem strony <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298254> zwanej dalej **Platformą**.

- 1.1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „KOMUNIKATY”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie Platformy znajdującym się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcji, o której mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania, po której pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie: logistyka@mznjastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania Platformy. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (tj. poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).**
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **p. Marek Ćmil, p. Jacek Witkowski**
 - 1.2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej: **p. Anna Sitkiewicz, p. Agnieszka Wojtal-Popko**

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, a Zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 284 i następne ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do Zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie Platformy dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Formularz Ofertowy – **według załącznika nr 1;**
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – **według załącznika nr 2;**
 - c) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – jeżeli dotyczy – **według załącznika nr 2A;**
 - d) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **według załącznika nr 3;**
 - e) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy - **według załącznika nr 3A;**
 - f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 5** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego;
 - g) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy - **według załącznika nr 6;**
 - h) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczony kopii.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym¹. W procesie składania oferty na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).

2.1. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rtf; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv.

4. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

5. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

6. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.

7. Przedmiotowe pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6 wyżej winno zostać sporządzone w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, podpisem osobistym zawarta jest w „Instrukcji dla Wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

9. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11) ustawy PZP. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1233 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP. **Zamawiający wymaga by dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w odrębnym pliku, zgodnie z instrukcją zawartą na Platformie.**

16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 07.05.2026 r. do godz. 09:00.**

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

¹ Podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

- 2.1. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
4. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.05.2026 r. o godz. 09:30 bez udziału Wykonawców**.
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego **postępowania**.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje określone pkt 222 ust. 5 ustawy PZP.

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **05.06.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 307 ust. 2-4 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 Ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1733 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.

5. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1) **Wykonawca wykaże, że wykonał** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto każda, w zakresie modernizacji instalacji c.o. w budynkach mieszkalnych i/lub użytkowych.**

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

UWAGA: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

2) **Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi:**

a) **uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami w pełnym lub ograniczonym zakresie pozwalającym na realizację zadania wraz z aktualnym na dzień składania oferty zaświadczeniem o przynależności do OIIB (minimum 1 osoba),

b) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **"E"G3 (gazowe)** (minimum 2 osoby),

c) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **"D"G3 (gazowe)** (minimum 1 osoba),

d) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **"E"G2 (cieplne)** (minimum 2 osoby),

e) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **"D"G2 (cieplne)** (minimum 1 osoba),

f) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **"E"G1 (elektryczne)** (minimum 1 osoba),

g) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku **"D"G1 (elektryczne)** (minimum 1 osoba).

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno z wyżej wymienionych uprawnień.

UWAGA: Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych

w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami. W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polski wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie spełniania warunków wskazanych przez Zamawiającego, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.

4. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 wyżej podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 4A i 4B do SWZ.

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **Rozdziale 21** oraz **Rozdziale 20** dotyczy każdego z Wykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ust. 4 ustawy PZP) przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w postępowaniu Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej:

1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP (dot. podstaw wykluczenia) – **nie dotyczy**.

2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu):**

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - wg **Załącznika nr 8 do SWZ**; Wykaz robót budowlanych dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1) SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg **Załącznika nr 7 do SWZ**. Wykaz osób dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2a)-e) SWZ.

2. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020r. poz. 2415).

3. Podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 1 wyżej należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej pod rygorem nieważności podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział 24.**Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie określa informacji o przedmiotowych środkach dowodowych.

Rozdział 25.**Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) cenę brutto oferty, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w wycenie powinien przewidzieć również koszty nie wynikające wprost ze STWiOR, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, takie jak np. roboty przygotowawcze, wykończeniowe i porządkowe, wywóz i utylizację elementów z rozbiórki oraz wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia obejmujący zakres opisany w STWiOR (Załącznik nr 10 do SWZ), dokumentacji projektowej (Załączniki nr 13-14 do SWZ), inwentaryzacji budowlanej (Załącznik nr 12 do SWZ), PPU (Załącznik nr 9 do SWZ), a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy (m.in. koszty nieujęte w SWZ a wynikające z obowiązków Wykonawcy), w tym również wszelkie rabaty, upusty finansowe, itp.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
4. Podana cena brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom stawki podatku VAT.
5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę. Wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. z należnym podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie Zamawiający dokona poprawek w oparciu o art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy PZP w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
7. W przypadku, o którym mowa w art. 225 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 7.1. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść Formularza.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
9. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
11. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 26.**Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:

- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług;
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 3) wyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający będzie ocenił oferty na podstawie następujących kryteriów i wag:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA (znaczenie procentowe kryterium)
1	Cena ofertowa ryczałtowa brutto (A)	60%
2	Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)	40%

1.1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie podanych niżej kryteriów oraz ich znaczenia. Oferty będą oceniane punktowo.

1.2. Oferta nie podlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = A+B$$

gdzie:

CLP- całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

A-liczba punktów przyznanych za kryterium Cena ofertowa ryczałtowa brutto (A)

B-liczba punktów przyznanych za kryterium Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)

1.3. Zamawiający wezwie TYLKO tego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy PZP, a określonych w SWZ.

2. Zasady oceny za kryterium: „Cena ofertowa ryczałtowa brutto” (A):

kryterium „Cena ofertowa ryczałtowa brutto” (A) zostanie obliczone w następujący sposób:

$$A = \frac{A_n (\text{zł})}{A_o (\text{zł})} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

A - liczba punktów przyznane ofercie za kryterium Cena ofertowa ryczałtowa brutto

An- najniższa cena ofertowa ryczałtowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

Ao – cena ofertowa ryczałtowa brutto oferty badanej

60 pkt - waga kryterium A

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium „Cena ofertowa ryczałtowa brutto”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium „Cena ofertowa ryczałtowa brutto”, otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne zostanie przypisana odpowiednio mniejsza ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru.

3. Zasady oceny za kryterium: „Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały” (B):

Gwarancja określa okres, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zrealizowanego przedmiotu zamówienia. Termin gwarancji biegnie od daty protokołu odbioru końcowego, tj. zrealizowania całego przedmiotu umowy.

Okres gwarancji należy podać w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi: 72 miesiące. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji niż 72 miesiące, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 72 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres zaoferowany w ofercie.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z warunkami zamówienia i na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy PZP podlegać będzie odrzuceniu.

UWAGA: W Formularzu Ofertowym należy podać okres gwarancji w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy.

3.1. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- 1) gwarancja 36 miesięcy: B = 5 pkt,
- 2) gwarancja od 37 miesięcy do 48 miesięcy: B = 10 pkt,
- 3) gwarancja od 49 miesięcy do 59 miesięcy: B = 20 pkt,
- 4) gwarancja od 60 miesięcy do 71 miesięcy: B = 30 pkt,
- 5) gwarancja 72 miesiące i więcej: B = 40 pkt.

Zamawiający przyzna odpowiednio punkty za powyższe kryterium wśród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

4. Wszystkie obliczenia matematyczne przeprowadzane będą z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę lub najniższym kosztem.

5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6.1. wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

6. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów łącznie w ww. dwóch kryteriach, tj. „Cena ofertowa ryczałtowa brutto” (A) oraz „Okres gwarancji na wykonane roboty oraz zastosowane materiały (B)”.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

a) kopie uprawnień (zatwierdzone za zgodność z oryginałem) osób wymienionych w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2a)-g) SWZ w specjalności tam wskazanej wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby OIIB lub dowodem wpłaty potwierdzającym członkostwo (art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tj. Dz. U z 2023, poz. 551) - jeżeli przynależność do izby wynika z odrębnych przepisów;

b) projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie wraz z podaniem zakresu rzeczowego robót określonym w ofercie przyjętej przez Zamawiającego. Wymogi, o których mowa w PPU (Załącznik nr 9 do SWZ) oraz ustawie PZP dotyczące przedkładania projektów umów jak i umów w zakresie terminów i zakresu stosuje się odpowiednio,

c) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego (o ile są znane),

d) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale 22,

e) kosztorys szczegółowy (z podziałem na elementy) **wraz z zestawieniem materiałów** - sporządzony w oparciu o dołączony do SWZ przedmiar robót z uwzględnieniem robót nie ujętych w przedmiarze, ale niezbędnych do wykonania zadania jako całości.

2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z PPU stanowiącymi Załącznik nr 9 do SWZ.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** najpóźniej w dacie podpisania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form –

według wyboru Wykonawcy:

- a) w pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

2. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie, o której mowa w ust. 1 pkt b), c), d), e) powinna uzyskać aprobatę Rady Prawnego MZN.

4. Zamawiający zastrzega sobie, iż w treści gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych mają znaleźć się następujące klauzule:

1) Na podstawie niniejszej gwarancji Gwarant* **nieodwołalnie i bezwarunkowo** zapłaci na rzecz Beneficjenta** należną kwotę w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania od Beneficjenta **pierwszego** wezwania do zapłaty wraz z załącznikami określonymi w punkcie 3 niżej.

1.1) Na podstawie niniejszej gwarancji Gwarant* **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na żądanie Beneficjenta wypłaci kwotę zabezpieczenia w pieniądzu także w przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni obowiązku przedłożenia gwarancji w sytuacji opisanej w art. 452 ust. 9 ustawy PZP. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

2) Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby właściwie umocowane w imieniu Beneficjenta i złożone w okresie ważności gwarancji, pod rygorem odmowy zapłaty gwarantowanych należności.

3) Do wezwania należy dołączyć:

3.1) W przypadku gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- a) oświadczenie, że Zobowiązany pomimo wezwania przez Beneficjenta nie wykonał umowy objętej gwarancją bądź wykonał ją w sposób nienależyty,
- b) kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem wezwania Zobowiązanego*** do zapłaty należności z tytułu umowy objętej gwarancją z dowodem nadania.

3.2) W przypadku gwarancji zabezpieczającej roszczenia z tytułu wad i usterek:

- a) oświadczenie, że Zobowiązany pomimo wezwania przez Beneficjenta do usunięcia wad i usterek nie zaspokoił roszczeń Beneficjenta,
- b) kopię skierowanego do Zobowiązanego wezwania do usunięcia ujawnionych wad i usterek, w którym określono rodzaj wad i oraz sposób i termin ich usunięcia, wraz z potwierdzeniem wysłania,
- c) dokumenty poświadczające umocowanie osób podpisanych pod wezwaniem do zapłaty.

4) Suma gwarancyjna stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta. Każda kwota zapłacona z tytułu niniejszej gwarancji zmniejsza sumę gwarancyjną.

5) Wezwanie do zapłaty nie spełniające wymogów formalnych określonych w pkt 2) i 3) niniejszej gwarancji jest bezskuteczne. Tylko kompletne wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w okresie ważności niniejszej gwarancji będzie powodowało obowiązek wypłaty gwarantowanych należności.

6) Wszelkie spory wynikające z niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

*Gwarant – Ubezpieczyciel (towarzystwo ubezpieczeniowe, bank)

** Beneficjent – Zamawiający

***Zobowiązany – Wykonawca

Uwaga: Niedopuszczalne są inne zastrzeżenia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia gwarancji naruszających powyższe postanowienia.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione przelewem na rachunek Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym O/Jastrzębie Zdrój nr 08 8470 0001 2001 0029 6139 0003. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej w pkt 1 lit. a), b), c), d), e) musi być wniesione przed podpisaniem umowy.**

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.

7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: w przypadku należytego wykonania zamówienia 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji wskazanego w §9 PPU (Załącznik nr 9 do SWZ).

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu

ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Protokół postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej jako „RODO” poniżej Zamawiający realizuje obowiązki informacyjne wobec Wykonawcy.

1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: info@mznjastrzebie.pl.

2) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt za pośrednictwem poczty e-mail: iod@mznjastrzebie.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego z dopiskiem „IOD”.

3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy dotyczącej zamówienia publicznego oraz realizacji jej postanowień, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji - w związku z ustawą PZP.

4) Odbiorcami danych osobowych będą instytucje uprawnione z mocy prawa oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.

5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie dokumenty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą archiwizowane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Zamawiającego, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164) został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.

6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaś konsekwencją niepodania określonych w zamówieniu danych będzie odrzucenie oferty.

7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) Zamawiający informuje, że nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9) Prawa osób, których dane dotyczą:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

10) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem

1.2. Ograniczenia stosowania przepisów RODO:

1) Na mocy art. 19 ust. 2 PZP skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP.

2) W związku z art. 19 ust. 3 ustawy PZP zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

2. Wykonawca jest zobowiązany realizować obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane i przekazane Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Przetwarzanie danych osobowych nie wymaganych przez Zamawiającego i przekazanych z wyłącznej inicjatywy Wykonawcy:

3.1. Jeżeli Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty zawierające swoje dane osobowe lub dane osobowe innych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie szerszym, niż to wynika z wymagań

przedstawionych przez Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu, oznacza to dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne przyzwolenie osoby, której dane dotyczą, w formie wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwalającego na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych.

3.2. Wykonawca przed odebraniem zgody zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne względem osób, których dane osobowe pozyskał i przekazał Zamawiającemu, dzięki czemu osoby te mogą poznać okoliczności przetwarzania i podjąć decyzję, zdając sobie sprawę z następstw udzielonej zgody.

3.3. W myśl art. 7 ust. 3 RODO zgoda jest odwoływalna i uprawnienie do jej wycofania przysługuje osobie, której dane dotyczą w każdym czasie.

3.4. Wycofanie zgody przez Wykonawcę lub inną osobę, której dane zostały za pośrednictwem Wykonawcy przekazane Zamawiającemu może nastąpić pocztą elektroniczną na adres: info@mznjastrzebie.pl lub pocztą tradycyjną przesłaną do Miejskiego Zarządu Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój.

3.5. Wykonawca może cofnąć zgodę w imieniu i na rzecz osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

3.6. Wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przez Zamawiającego przed jej wycofaniem.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
1. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1);
2. Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia (Załącznik nr 2);
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 2A);
4. Oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3);
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3A);
6. Przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej (Załącznik nr 4A) oraz Konsorcjum (Załącznik nr 4B);
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy (Załącznik nr 5);
8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 6)
9. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Załącznik nr 7);
10. Wykaz robót (Załącznik nr 8);
11. Projektowane postanowienia umowy (PPU) (Załącznik nr 9);
12. STWiORB (Załącznik nr 10);
13. Przedmiar robót (Załącznik nr 11);
14. Inwentaryzacja budowlana (Załącznik nr 12);
15. Projekt architektoniczno-budowlany (Załącznik nr 13);
16. Projekt techniczny (Załącznik nr 14).

Jastrzębie-Zdrój, dnia 20.04.2026 r.

Sporządziła:

Agnieszka Wojtal-Popko

FORMULARZ OFERTOWY

w trybie podstawowym realizowanym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP pn.:

„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy: ul. nr

kod pocztowy: miejscowość:

tel. NIP: REGON:

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem telefonu oraz adresem
e-mailowym:

W przypadku niedziałania Platformy Zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:

Nr rachunku bankowego /w tym do zwrotu wadium jeśli jest wymagane/:

Rodzaj Wykonawcy:

☐ mikroprzedsiębiorca*☐ mały przedsiębiorca*☐ średni przedsiębiorca*☐ jednoosobowa działalność gospodarcza*☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*☐ inny rodzaj* (jeżeli tak, podać jaki):

* należy zaznaczyć właściwe pole

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ w wysokości:

1	Cena ofertowa brutto (ryczałtowa) (A) <i>Cena stanowi kryterium oceny ofert</i> zł brutto słownie:/100
2	Okres gwarancji na wykonane roboty (B) (minimum: 36 miesięcy) <i>Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert</i> miesięcy (należy podać w miesiącach)
3	Okres rękojmi miesięcy (minimum: 36 miesięcy)
4	Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy	do 3 miesięcy od daty podpisania umowy

2. Z uwagi na ryczałtową cenę brutto Wykonawca w wycenie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości, również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę w wycenie przedmiotu zamówienia jakiegokolwiek części zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

3. Informujemy, że wybór niniejszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego²:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:

.....
.....

² UWAGA: obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

1.1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

1.2. importu usług lub importu towarów,

Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego załączając informację zawierającą: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartości bez kwoty podatku (cena netto).

.....
 Ich wartość bez kwoty podatku:

.....
 * **niepotrzebne skreślić**

4. Termin związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ (Rozdział 19 pkt 1) (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ i jej wszystkimi załącznikami i nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz zdobył konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

6. Wykonawca oświadcza, że akceptuje zawarte w SWZ PPU.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. W przypadku wybrania tej oferty, przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:** zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy (wypełnić jeśli dotyczy);

9. Wykonawca oświadcza, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, co zostało wykazane zgodnie z zapisami **Rozdziału 16 pkt 15 SWZ** w treści złożonej oferty, stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach: – **dołączone do oferty w oddzielnym pliku.**

Jeśli nie dotyczy wstawić kreskę: „–”.

Uwaga: niewypełnienie pola oznaczać będzie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Czynności realizowane w ramach zamówienia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.

11. **Informacje dotyczące podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca (wypełnić jeśli dotyczy).**

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom	Nazwy (firmy) podwykonawców

Uwaga! Podwykonawców, na których zasoby **powołuje się** Wykonawca należy wykazać w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

12. Wykonawca oświadcza, że:

a) przed podpisaniem umowy przedłoży wszystkie wymagane dokumenty określone w Rozdziale 28 pkt 1 lit. a)-e) SWZ,

b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,*

c) wskazany w Formularzu Ofertowym numer rachunku bankowego **widnieje**/nie widnieje**** w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 775.) (biała lista podatników VAT),

d) zakup **podlega**/nie podlega**** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).

e) wskazany w Formularzu Ofertowym rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz **został**/nie został**** dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

* **niepotrzebne skreślić**

....., dnia 2026 r.

(miejscowość)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy)

³ rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy PZP

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
 w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

....., dnia 2026 r.

(miejscowość)

.....
 /podpis/

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art 110 ust. 2 PZP)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514.).

....., dnia 2026 r.

(miejscowość)

.....
 /podpis/

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2026 r.

(miejscowość)

.....
 /podpis/

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 w zw. z art. 266 ustawy PZP
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA pn.:
„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Sołeckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

....., dnia 2026 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) ustawy PZP).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
(należy szczegółowo opisać przesłanki, o których mowa w art 110 ust. 2 PZP)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514).

....., dnia 2026 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2026 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy PZP

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 1)-2) SWZ.

....., dnia 2026 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2026 r.
(miejscowość)

.....
/podpis/

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – zgodnie z dyspozycją art. 125 ust. 4 ustawy PZP oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie podmiotu na zasoby którego Wykonawca się powołuje
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU pn.
„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt. ... SWZ w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

(uzupełnić)

Przedmiotowy zakres został szczegółowo określony w „Zobowiązaniu podmiotu udostępniającego zasoby” (wg załącznika nr 5 do SWZ), który stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

....., dnia 2026 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2026 r.

(miejscowość)

.....
/podpis/

Załącznik nr 4A do SWZ
– przykładowy wzór pełnomocnictwa dla Spółki Cywilnej

....., dn.2026 r.
miejscowość data

Pełnomocnictwo

My niżej podpisani,,,
imię i nazwisko wspólnika nr 1, imię i nazwisko wspólnika nr 2, imię i nazwisko wspólnika nr 3*,

wspólnicy spółki cywilnej
/pełna nazwa spółki cywilnej/

z siedzibą w przy ul. ustanawiamy pełnomocnika
w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy PZP i udzielamy pełnomocnictwa do:

** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębie-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości, a także do
zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.

** reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębie-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości.

Podpisy:

.....
(podpis wspólnika nr 1)

.....
(podpis wspólnika nr 2)

.....
(podpis wspólnika nr 3*)

(*) w przypadku gdy ofertę składa Spółka cywilna więcej niż 3 wspólników należy dopisać pozostałych wspólników

(**) należy wybrać właściwą opcję

– przykładowy wzór pełnomocnictwa dla podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum)

....., dn.2026 r.
 miejscowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.,
 /wpisać nazwę firmy nr 1/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

2. z siedzibą w, przy ul.,
 /wpisać nazwę firmy nr 2/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

3.* z siedzibą w, przy ul.,
 /wpisać nazwę firmy nr 3/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

.....
 zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 58 ust. 2 ustawy PZP ustanawiamy
 pełnomocnikami

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

a) ** reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
 w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości, **a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.**

b) ** reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
 w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

prowadzonym przez Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu Miejski Zarząd Nieruchomości.

1. Za
 /wpisać nazwę firmy nr 1/

.....
 (pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

2. Za
 /wpisać nazwę firmy nr 2/

.....
 (pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

3. Za
 /wpisać nazwę firmy nr 3*/

.....
 (pieczętka i podpis osoby / osób uprawnionych)

(*) w przypadku gdy ofertę składa konsorcjum złożone z więcej niż 3 Wykonawców należy dopisać pozostałych Wykonawców

(**) należy wybrać właściwą opcję

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia pn.**

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

Ja, niżej podpisany(a), prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(a)
do reprezentowania podmiotu zbiorowego* pod nazwą

.....
.....

oświadczam, że na podstawie art. 118 ustawy PZP

w przypadku, gdy Wykonawca
/podać nazwę i adres Wykonawcy któremu udostępnione zostaną zasoby/

uzyska powyższe zamówienie, zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na czas niezbędny do realizacji zamówienia:

☐ zdolności technicznych lub zawodowych**

☐ zdolności finansowych lub ekonomicznych**

szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę/złożonej informacji z banku.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....
.....

(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego
te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....

3. Zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu
do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,
zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
.....

(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części. W przypadku wykonywania części zamówienia należy
wskazać jej zakres)

*- niepotrzebne skreślić

** - zaznaczyć właściwe

..... dnia 2026 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu innego
podmiotu)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta

Oświadczam/y, że:

roboty budowlane polegające na:

.....

.....

realizowane będą przez:,

(należy wskazać dane Wykonawcy)

roboty budowlane polegające na:

.....

.....

realizowane będą przez:,

(należy wskazać dane Wykonawcy)

roboty budowlane polegające na:

.....

.....

realizowane będą przez:,

(należy wskazać dane Wykonawcy)

*- niepotrzebne skreślić

..... dnia 2026 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej w imieniu
Wykonawcy – podpisy każdego z wykonawców
wspólnie ubiegających się o zamówienie)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn.:
„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w postępowaniu	Kwalifikacje zawodowe/ NR UPRAWNIENI	Doświadczenie /liczba lat/	Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia - np.: średnie/wyższe/ zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania - np. zatrudnienie u Wykonawcy
1			Uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami w pełnym lub ograniczonym zakresie pozwalającym na realizację zadania Nr uprawnień:			
2			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G3 (gazowe) Nr uprawnień:			
3			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G3 (gazowe) Nr uprawnień:			
4			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "D"G3 (gazowe) Nr uprawnień:			
5			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G2 (cieplne) Nr uprawnień:			
6			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G2 (cieplne) Nr uprawnień:			
7			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "D"G2 (cieplne) (minimum 1 osoba) Nr uprawnień:			
8			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G1 (elektryczne) Nr uprawnień:			
9			Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "D"G1 (elektryczne) (minimum 1 osoba) Nr uprawnień:			

..... dnia2026 r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

dotyczy zadania pn.:

**„Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleckiego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju”
w ramach zadania budżetowego pn. Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta**

Lp.	Przedmiot robót (rodzaj zadania)	Podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane	Termin realizacji robót (od-do)	Wartość zadania brutto (w złotych)	Wykonawca może wskazać nr umowy z MZN, jeżeli wykazuje roboty budowlane, które realizował na rzecz MZN (Zamawiającego) UWAGA: <i>Wypełnienie rubryki nie jest obowiązkowe</i>

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga:

1) Jeżeli Wykonawca realizował roboty na rzecz Zamawiającego (MZN), wówczas nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających ich wykonanie. Należy w tym przypadku podać numer umowy jaka została zawarta między Wykonawcą a Zamawiającym.

2) W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część robót oraz o jakiej wartości została wykonana ściśle przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

..... dnia 2026 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W:

UMOWA NR/DL/2026

zawarta w Jastrzębiu-Zdroju w dniu 2026 r. w trybie art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) pomiędzy: Jastrzębiem-Zdrój – Miastem na prawach powiatu, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633-221-66-15, reprezentowanym przez Miejskiego Zarządu Nieruchomości w Jastrzębiu-Zdroju, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55, na podstawie Pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, o treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie wyników postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy PZP ogłoszonego w BZP pod numerem Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z SWZ, STWiOR, projektem rozbiórki oraz złożoną ofertą do wykonywania zamówienia pn.: „**Modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleciego ul. Gajowa 11A w Jastrzębiu-Zdroju**” w ramach zadania budżetowego pn. **Przebudowa i modernizacja instalacji c.o. w budynkach miasta w ramach zadania budżetowego pn. ZOS-000-784-300 zadania ochrony środowiska.**
2. **Przedmiotem zamówienia jest** modernizacja kotłowni i instalacji c.o. w budynku Domu Soleciego przy ul. Gajowej 11A w Jastrzębiu-Zdroju zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową zgodnie z dokumentacją projektową (projekt techniczny, projekt architektoniczno-budowlany), inwentaryzacją budowlaną oraz STWiORB.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tryb realizacji zadania oraz zasady rozliczania robót zawarty został w STWiOR (Załącznik 10 do SWZ), Projekcie Technicznym (Załącznik nr 14 do SWZ), Projekcie architektoniczno-budowlanym (Załącznik nr 13 do SWZ) oraz Inwentaryzacji budowlanej (Załącznik nr 12 do SWZ). Dokumenty te wraz ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z STWiOR, ww. projektami, przepisami prawa budowlanego, wiedzą techniczną i obowiązującymi normami.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia robót: **od dnia przekazania frontu robót.**
2. Przekazanie frontu robót: **do 7 dni od dnia podpisania umowy.**
3. Termin wykonania i odbioru przedmiotu umowy: **do 3 miesięcy od daty podpisania umowy.** Za dzień zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego po zakończeniu wszystkich robót i dostarczeniu dokumentacji powykonawczej.
4. Niezgłoszenie się Wykonawcy na przekazanie frontu robót w wyznaczonym terminie nie zwalnia z wykonania robót w terminie, o którym mowa w ust. 3 wyżej.
5. W przypadku nie wykonania umowy w terminie, o którym mowa w ust. 3 wyżej, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, a także naliczenia kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. a) niniejszej umowy, niezależnie od innych kar umownych z tytułów określonych w § 11 ust. 1 umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:

- a) wykonywania robót zgodnie ze złożoną ofertą cenową, STWiOR, dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, umową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami oraz poleceniami Inspektora Nadzoru;
- b) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz wymaganiom STWiOR. Parametry techniczne materiałów zostaną wskazane przez Inspektora Nadzoru podczas przekazania frontu robót (w przypadku braku określenia parametrów należy stosować materiały budowlane i instalacyjne o standardowej jakości);
- c) przyjęcia odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich za nienależyte wykonanie umowy;
- d) informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót zanikowych ustalając z nim termin odbioru tych robót;
- e) zabezpieczenia i oznakowania terenu w miejscach wykonywania robót; umieszczenie na budowie w widocznym miejscu, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia;
- f) utrzymania terenu wokół prowadzonych robót w odpowiedniej czystości;
- g) zapewnienie bezpiecznego korzystania z budynku przez użytkowników;
- h) ponoszenia dodatkowych opłat związanych z wykonywaniem robót.

2. Wykonawca zobligowany będzie do prowadzenia robót remontowych w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku (od piątku do niedzieli odbywają się w budynku imprezy okolicznościowe).
3. Roboty można wykonać ręcznie lub przy użyciu dowolnego sprzętu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe podczas realizacji i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy stwierdzającego sporządzenie planu bioz oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.
5. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określają: STWiOR oraz dokumentacje projektowe, które stanowią integralną część umowy.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) uprzątnięcia frontu robót po zakończonych robotach,
 - b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót, zarówno w miejscu tych robót, jak też przy wykonywaniu czynności pomocniczych oraz w czasie transportu, załadunku i wyładunku materiałów,
 - d) minimalizowania uszkodzeń w miejscu wykonywania prac, a w razie powstania uszkodzeń do usunięcia ich skutków i przywrócenia stanu sprzed wykonywania zlecenia,
 - e) w razie konieczności prowadzenie uzgodnień z gestorami sieci oraz ponoszenie kosztów tych uzgodnień i odbiorów,
 - f) prowadzenie dziennika budowy.
7. Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.):
 - 7.1. Materiały z demontażu należy na bieżąco wywozić – zabrania się magazynowania materiałów budowlanych i materiałów z rozbiórki w budynku oraz na placu przed budynkiem. Zdemontowane materiały stanowią własność Wykonawcy po ich demontażu i w tym zakresie do protokołu odbioru robót, o którym mowa w §6 umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o zagospodarowaniu zdemontowanego materiału we własnym zakresie.
 - 7.2. Utylizacja materiałów pochodzących z demontażu należy do zakresu obowiązków Wykonawcy.
 - 7.3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia karty przekazania odpadu dla podmiotu, któremu odpadł przekazał;
 - 2) prowadzenia ewidencji odpadów;
 - 3) składania rocznego sprawozdania z gospodarki nieruchomościami do Urzędu Marszałkowskiego w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy;
 - 4) wystawienia faktury za sprzedany towar.

§ 4

OSOBY ODPOWIEDZIALNE

1. Inspektorem Nadzoru ze strony Zamawiającego jest: **p.**, **tel.:**, **e-mail:**
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialny za wykonanie prac jest: **p.**, **tel.:**, **e-mail:**
3. Osoba wykazana jako posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami w pełnym lub ograniczonym zakresie pozwalającym na realizację zadania: **p.**
4. Osoba wykazana jako posiadająca świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G3 (gazowe): **p.**, **p.**
5. Osoba wykazana jako posiadająca świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "D"G3 (gazowe): **p.**
6. Osoba wykazana jako posiadająca świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G2 (cieplne): **p.**, **p.**
7. Osoba wykazana jako posiadająca świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "D"G2 (cieplne): **p.**
8. Osoba wykazana jako posiadająca świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "E"G1 (elektryczne): **p.**
9. Osoba wykazana jako posiadająca świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku "D"G1 (elektryczne): **p.**
10. Ewentualne zmiany osób wskazanych w ust. 1-9 wyżej wymagają pisemnego zawiadomienia oraz sporządzenia Aneksu do umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości: **zł brutto** (słownie:00/100).
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego zakończeniu, w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.

3. W stosunku do następujących dostaw towarów/usług obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego.....*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

4. W stosunku do dostaw towarów/usług objętych niniejszą umową obowiązek podatkowy w zakresie VAT powstanie u Zamawiającego, kwota podatku VAT wg stawki ...% do rozliczenia przez Zamawiającego wynosi.....zł*

* Zapis będzie zastosowany w przypadku, jeżeli dostawa prowadziłaby do powstawania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie uregulowane z rachunku Zamawiającego **na rachunek Wykonawcy Nr**, zgodnie z następującymi warunkami:

5.1. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest odebranie prac przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru, o którym mowa w §6 ust. 2 umowy oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5.2. Zapłata nastąpi w terminie **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego podpisanego przez obie strony protokołu odbioru pod warunkiem złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5.3. Jeżeli faktura za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany przez Zamawiającego protokół odbioru, to zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5.4. Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru nie jest podstawą do płatności faktury.

5.5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna być wystawiona w formie faktury ustrukturyzowanej poprzez określenie w następujący sposób:

Podmiot 2 (Nabywca):

Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu

Al. J. Piłsudskiego 60

44-335 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 633-221-66-15

Załącznik „1” – faktura dotyczy jednostki podrzędnej Jednostki samorządu terytorialnego

Podmiot 3 (Odbiorca):

Miejski Zarząd Nieruchomości

Ul. 1 Maja 55

44-330 Jastrzębie-Zdrój

NIP: 6332141372

Rola „8” – Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca

W pozycji "Dodatkowe oznaczenia (warunki transakcji)" umieszczać bezwzględnie nr umowy nadany przez Zamawiającego, w dedykowanych polach struktury XML:

- dla umów:/DL/2026.

6.1. Strony zgodnie postanawiają, że co do zasady rozliczenia pomiędzy nimi będą dokumentowane fakturami ustrukturyzowanymi wystawianymi i udostępnianymi za pośrednictwem Krajowego Sytemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku braku możliwości wystawienia lub doręczenia faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF, w szczególności z powodu awarii KSeF, jego czasowej niedostępności, przerwy technicznej, problemów po stronie systemów teleinformatycznych lub innych okoliczności niezależnych od Stron, Sprzedawca uprawniony jest do wystawienia faktury w innej formie dopuszczalnej przepisami prawa, w tym w postaci elektronicznej poza KSeF lub w postaci papierowej.

Faktura wystawiona w trybie, o którym mowa powyżej, zostanie doręczona Odbiorcy w sposób uzgodniony przez Strony, w szczególności:

a) za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail fakturedf@mznjastrzebie.pl

b) w formie papierowej, przesyłką pocztową lub kurierską,

z zastrzeżeniem, że faktura taka zostanie opatrzona wymaganymi przepisami prawa oznaczeniami, w tym w szczególności kodem QR umożliwiającym weryfikację jej autentyczności oraz integralności danych.

Po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Sprzedawca zobowiązuje się do wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF lub do wprowadzenia do KSeF faktury wystawionej w trybie awaryjnym, w terminie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

Strony potwierdzają, że faktury doręczone zgodnie z niniejszą klauzulą wywołują takie same skutki prawne, podatkowe i księgowe jak faktury ustrukturyzowane doręczone za pośrednictwem KSeF.”

7. Klasyfikacja budżetowa:

Dział: Rozdział: Paragraf: Nazwa zadania: - ... zł brutto

Zadanie budżetowe:

7.1. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

7. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT wskazana w ust. 1 cena brutto pozostaje bez zmian. Wynagrodzenie brutto określone w niniejszej umowie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie będzie podlegać waloryzacji.

8. Wykonawca oświadcza, iż zakup **podlega*/nie podlega*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 5 wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz **został*/nie został*** dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Zapłata za wykonanie umowy **będzie*/nie będzie*** dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (split payment).
11. Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, przy czym minimalna wartość przedmiotu umowy po ewentualnym ograniczeniu wyniesie nie mniej niż 90% wartości wynagrodzenia określonego w umowie. W razie niewykonania przez Wykonawcę wszystkich robót z powodu ich ograniczenia przez Zamawiającego, za które określone zostało wynagrodzenie ryczałtowe, podlega ono obniżeniu o wartość robót niezrealizowanych wynikających z wartości wskazanej w kosztorysie szczegółowym przedłożonym przed podpisaniem umowy, o którym mowa w Rozdziale 28 ust. 1 pkt e) SWZ.

* **niepotrzebne zostanie skreślone**

§ 6 ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całego przedmiotu umowy potwierdzone protokołem odbioru. Data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru oraz dokumenty, o których mowa w §3 ust. 7 pkt 7.1. oraz ust. 5 niżej, a także wszystkie wskazane przez Inspektora Nadzoru. Protokół odbioru stanowić będzie podstawę do rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
3. Odbiór robót następować będzie na podstawie zgłoszenia. Zgłoszenie należy dokonać w formie pisemnej w biurze podawczym MZN przy ul. 1 Maja 55 w Jastrzębiu-Zdroju (dopuszcza się formę mailową zgłoszenia na skrzynkę e-mail MZN: do@mznjastrzebie.pl); za moment zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do MZN.
4. Odbiór robót przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony w terminie do 14 dni od pisemnego zgłoszenia zakończenia i gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
5. Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
6. Stwierdzenie przez Inspektora Nadzoru kompletu wymaganych powyżej dokumentów oraz określonych w §3 ust. 7 pkt 7.1 umowy będzie warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia czynności odbiorowych, a brak jakiegokolwiek dokumentu będzie traktowane jako brak realizacji zadania i czynności odbiorowe zostaną wstrzymane (mają w tym przypadku zastosowanie zapisy § 11 ust. 1 pkt c) niniejszej umowy).
7. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Zamawiającego i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze po ich zgłoszeniu do odbioru. Zabrania się zakrycia robót bez odbioru robót dokonanego przy udziale uczestników Zamawiającego i zgody inspektora nadzoru.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający przerwie czynności odbiorowe z winy Wykonawcy obciążając go kosztami dotychczasowych czynności.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zadania zostaną stwierdzone wady:
 - a) **nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad odmawiając odbioru przedmiotu umowy i przerywając czynności odbiorowe do czasu ponownego pisemnego zgłoszenia do odbioru po usunięciu wad. Datą odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 4 w przedstawionej wyżej sytuacji, a tym samym datą wykonania zamówienia jest data podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie wad, o którym mowa wyżej z zastrzeżeniem postanowień punktu "b" niżej. Pisemne zgłoszenie usunięcia wad, o którym mowa wyżej jest jednocześnie ponownym zgłoszeniem gotowości przedmiotu zamówienia do odbioru, o którym mowa w ustępie 4 wyżej, a którego postanowienia stosuje się odpowiednio;
 - b) **nie nadające się do usunięcia**, to Zamawiający może:
 - jeżeli wady umożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – odmówić dokonania odbioru, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy,
 - w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 7 ZATRUDNIENIE OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 UST. 1 ORAZ ART. 438 UST. 1 I 2 PZP

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób – pracowników fizycznych wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie roboty budowlane

niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tj. **roboty związane z instalacją c.o., instalacją gazową, instalacją elektryczną oraz roboty ogólnobudowlane**. Wymóg nie dotyczy osób kierujących robotami oraz sytuacji w zakresie spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 wyżej:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności⁴ bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §11 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 wyżej czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. W przypadku korzystania z Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wymogów narzuconych art. 647¹ KC, ustawy PZP w zakresie podwykonawstwa oraz postanowień SWZ dotyczącej niniejszego postępowania.

1.1. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

⁴ Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ;

2. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Załączniku nr 1 do umowy Podwykonawców oraz rodzaju prac i ich zakresu, przekazanych do wykonania Podwykonawcom.

3. Umowa oraz aneksy do umowy między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a także umowy i aneksy zawierane między dalszymi Podwykonawcami, wymagają formy pisemnej.

4. Umowa o podwykonawstwo oprócz postanowień wynikających z art. 437 ustawy PZP winna spełniać następujące wymagania:

a) zakres robót powierzony Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) do wykonania, który winien być tożsamy z odpowiednim zakresem będącym przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

b) termin realizacji robót pozwalający na terminowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,

c) wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy jest niższe niż ustalone pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą za roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo, umowa z podwykonawcą musi zawierać informację o wysokości wynagrodzenia ustalonej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy o podwykonawstwo oraz oświadczenie podwykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, że odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty budowlane wynikające z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

d) termin zapłaty Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy), za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), musi być wcześniejszy niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego oraz nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

e) klauzule dotyczące odstąpienia (rozwiązania) umowy z Podwykonawcą w przypadku odstąpienia (rozwiązania) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz zmian umowy w przypadkach określonych w §13 umowy.

f) oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, iż znana mu jest treść dokumentacji przetargowej dotyczącej niniejszego zamówienia oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w tym w szczególności dotyczące podwykonawstwa.

g) postanowienie dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę, sposobu dokumentowania zatrudnienia, jego kontroli oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań zgodne z § 7 umowy.

h) nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą (art. 463 PZP).

5. Warunkiem podpisania umowy z Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), który nie został wskazany na etapie złożenia oferty w Formularzu Ofertowym, jest uzyskanie zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, z zastrzeżeniem zapisów określonych w ust. 13 niżej.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektów tych umów, projektów zmian do umów wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 niżej celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia w formie pisemnej zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy/projekt zmian, wyraził zgodę na zawarcie umowy.

7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z jej projektem. Warunki zawarte w SWZ oraz pozostałych punktach niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

8. Terminy płatności w umowie o podwykonawstwo, za zakres prac wykonywany przez Podwykonawcę (dalszego Podwykonawcę), muszą być wcześniejsze niż terminy umowne za ten sam zakres płatny przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmiany której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia celem umożliwienia Zamawiającemu zgłoszenia sprzeciwu do tej umowy lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu umowy lub jej zmiany,

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego jednak nie większej niż 50.000,00 zł. celem umożliwienia Zamawiającemu poinformowania i wezwania Wykonawcy do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty, o ile jest on dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej usługi lub dostawy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada Zamawiającemu potwierdzenie złożenia Wykonawcy

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany.

11. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiającemu wszystkich Podwykonawców w ramach dostaw lub usług, których dotyczy wyłączenie, o którym mowa w ust. 10 wyżej. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Podwykonawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.

12. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 11 wyżej stanowi podstawę do żądania od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z placu budowy w/w Podwykonawców. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

13. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego swojemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia realizacji wzajemnych płatności między Wykonawcą a Podwykonawcami, jak również Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami. W przypadku powstania zaległości płatniczych Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą Wykonawcy części wynagrodzenia w wysokości powstałej zaległości.

15. W przypadku zamówień na roboty budowlane gdzie Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział w realizacji odebranych robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest wraz z wystawioną przez siebie fakturą, przedłożyć następujące dokumenty rozliczeniowe:

a) kserokopię dowodu zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

b) kserokopię faktury Podwykonawcy lub faktury dalszego Podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

c) kserokopię protokołu odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz

d) oświadczenie Podwykonawcy o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy. Spełnienie powyższych warunków daje Zamawiającemu podstawę do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

Powyższe uwarunkowania stanowią warunek zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 15 wyżej Zamawiający wstrzymuje się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

17. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa powyżej i uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę Podwykonawcy lub przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

24. W przypadku wytoczenia przez Podwykonawcę powództwa Zamawiającemu, o zapłatę wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów sądowych.

25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej akceptacji Zamawiającego. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

26. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ kodeksu cywilnego na warunkach wynikających z niniejszej umowy oraz zapisów art. 462 ust. 2 i ust. 7 ustawy PZP.

27. Postanowienia niniejszego § mają odpowiednio zastosowanie do wszystkich zmian:

- projektów umów o podwykonawstwo,
- projektów aneksów do umów,
- umów o podwykonawstwo,
- aneksów do umów.

28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.

§ 9

OKRES GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty i zastosowane materiały gwarancji na okres: miesięcy.

1.1. Okres rękojmi wynosić będzie: miesięcy.

2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót, tj. po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.

3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach lub usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych, do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

4. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 wyżej, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę w wysokości: zł (słownie: 00/100).

1.1. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:

2. Strony postanawiają, że 100% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: w przypadku należytego wykonania prac 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona najpóźniej w 15. dniu po upływie okresu gwarancji – liczona od daty sporządzenia protokołarnego odbioru przedmiotu umowy.

4. W sytuacji, gdy wystąpi przedłużenie terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, zobowiązany jest, bez wezwania Zamawiającego, do przedłożenia w terminie nie dłuższym niż 5 dni przed umownym terminem zakończenia robót lub terminem obowiązywania dokumentu przedłużającego okres wniesionego zabezpieczenia, stosownych dokumentów przedłużających o minimum 1 miesiąc okres wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady. W przypadku nie dostarczenia w wymaganym terminie Zamawiającemu dowodów wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużającego obecnego, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w §11 ust. 1 pkt d) umowy, a ponadto Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zwrot zabezpieczenia nastąpi na numer rachunku bankowego wskazanego w §5 ust. 5 umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach numeru rachunku bankowego, w tym również w okresie obowiązuje rękojmi.

7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

8. Wypłata, o której mowa w ust. 7 wyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Strony postanawiają, że jeśli Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy to obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel wniesione zabezpieczenie.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

- a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy; postanowienie obowiązuje także po odstąpieniu od umowy;
- b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji/rękojmi - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- d) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu stosownych dokumentów przedłużających okres wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w §10 ust. 4 umowy – w wysokości **0,02%** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na dostarczenie stosownego dokumentu, niezależnie od kar umownych z tytułów określonych wyżej;
- e) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w kwocie **2.000,00 zł brutto** za każdy przypadek;
- f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
- g) za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek;
- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości **2.000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek;
- i) za zwłokę w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego do przedstawienia umowy z Podwykonawcą, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki;
- j) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności, braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości **2.000,00 zł brutto** za każdy taki przypadek;
- k) za zwłokę w przedłożeniu poprawionej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy, trwającą dłużej niż 7 dni od daty odebrania przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego do przedstawionej umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy - za każdy dzień zwłoki;
- l) za dopuszczenie do wykonywania prac wskazanych w §7 ust. 1 niniejszej umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości **1.000,00 zł brutto** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku, a w przypadku 2-krotnego naruszenia obowiązków Zamawiającemu będzie przysługiwać odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

1.1. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających, a ponadto kwot należnych od Wykonawcy z tytułu innych tytułów wynikających z niniejszej umowy, np. z tytułu zużycia wody i energii elektrycznej oraz kwot należnych z tytułu szkód wyrządzonych przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kwot należnych z tytułów opisywanych w ust. 3 bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

5. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonym w wezwaniu Wykonawcy na usunięcie wad.

6. Zapłata kar przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kar z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia wykonania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia każdej z kar umownych określonych w ust. 1 wyżej. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie i wielokrotnie.

§ 12 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 ustawy PZP.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących okolicznościach:

- a) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;

- b) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcjum, spółka cywilna),
- c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w przypadkach określonych w §6 ust. 9 lit. b) tiret trzeci oraz §8 ust. 23 umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
- b) w terminie ustalonym przez Stronę umowy, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
- c) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa wyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.

§ 13 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umownych w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz w następujących sytuacjach:
- a) zmiany dotyczącej nazw, siedziby stron umowy lub formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
- b) śmierci, choroby, innych zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmian kadrowo - personalnych, utraty stanowiska, utraty wymaganych uprawnień;
- c) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy;
- d) zmian w zakresie Podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym Wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia; na Podwykonawcy lub Wykonawcy spoczywać będzie obowiązek samodzielnego wykazania spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagany na etapie postępowania;
- e) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w ofercie takiej części;
- f) powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom mimo nie wskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa;
- g) wskazania innego zakresu podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
- h) rezygnacji z Podwykonawcy;
- i) zmian w zakresie osób z wymaganymi uprawnieniami określonymi w §4 ust. 3-9 umowy - w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby legitymującej się uprawnieniami spełniającymi wymogi określone w SWZ, celem uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego;
- j) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, klęsk żywiołowych, zjawisk losowych niezależnych od Zamawiającego i w pełni od niego niezależnych tj. gwałtowna dekonstrukcja, ograniczenia dostępności surowców, istotny wzrost cen materiałów, niespodziewane zdarzenia o charakterze prawnopolitycznym i inne, których przewidzenie przez Zamawiającego było obiektywnie niemożliwe, jeśli wystąpiły one w terminach mających niekorzystny wpływ na planowane prowadzenie robót w trakcie lub bezpośrednio przed lub po ich wystąpieniu oraz:
- a) mogłoby skutkować nieprawidłowym wykonaniem całości lub części przedmiotu zamówienia lub zniszczeniem dotychczas wykonanych elementów przedmiotu umowy,
- b) jest niezgodne z wymogami kart technicznych i norm w sytuacji, gdy wskazane są w nich wymagania dotyczące temperatury i wilgotności powietrza i powierzchni jakie należy dotrzymać w celu prawidłowego wykonania prac,
- c) mogłoby spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia i jednocześnie nie jest możliwe za pomocą standardowych środków temu zaradzić lub przepisy bhp nie pozwalają na prowadzenie robót w takich warunkach.
2. Opóźnienia, o których mowa w §13 ust. 1 lit. j) muszą być udokumentowane stosownymi notatkami sporządzonymi przez Wykonawcę, podpisanymi przez inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. W przedstawionych w § 13 ust. 1 lit. j) wyżej przypadkach wystąpienia opóźnień, Strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
4. Warunkiem dokonania zmian w ust. 1 pkt d), e), f), g), h) wyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie Strony, z wyjątkiem zmian, dla których zastrzeżono brak takiego obowiązku.

§ 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W związku z realizacją wzajemnej współpracy na podstawie zawartej umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie kontaktowe dane osobowe swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących lub innych osób kontaktowych, którzy będą wykonywać przedmiot umowy. Z uwagi na to, że udostępnienie tych danych jest niezbędne do realizacji umowy Strony zobowiązane są do przekazania tym osobom informacji o przetwarzaniu danych osobowych w trakcie realizowanej współpracy, przy czym zakres udostępnionych danych osobowych będzie ograniczony wyłącznie do celów niezbędnych dla właściwej realizacji przedmiotu umowy oraz w prawnie uzasadnionych interesach Stron niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów i dokumentów otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej. Wykonawca oświadcza tym samym, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania tajemnicy nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji umowy, a także po jej ustaniu zgodnie z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawcę do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych dotyczących przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikać z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub jeśli będzie to konieczne dla prawidłowej realizacji umowy bądź, kiedy informacje staną się jawne lub powszechnie dostępne. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, rozwiązania zlecenia oraz do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 15

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa sporządzona została w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- zał. 1 – Wykaz Podwykonawców,
zał. 2 – Oświadczenie o zaspokojeniu roszczeń.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do Umowy

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

Załącznik nr 2 do Umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....dnia
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy o wynagrodzenia z umowy nr..... z dnia realizowane w ramach zadania, do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi, w okresie rozliczeniowym od dnia..... do dnia za następujący zakres

*

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Podwykonawcy

* Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).