

**UMOWA Nr ...../2026 – WZÓR**

W dniu ..... w Lublinie pomiędzy Powiatem Lubelskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Lublinie z siedzibą przy ul. Spokojnej 9, 20-074 Lublin, NIP: 712 280 74 34 w osobach:

- 1. dr inż. Sylwia Pisarek-Piotrowska – Starosta Lubelski,**
  - 2. Iwona Pulińska – Wicestarosta Lubelski,**
- zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowana przez:  
.....  
.....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

w wyniku przeprowadzanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 późn. zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym. Zakres usług obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych i paczek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ewentualny ich zwrot do nadawcy, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy oraz świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym, odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego.
- 2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1** do umowy.
- 3.** Przesyłki pocztowe przygotowane do dystrybucji będą dostarczone przez Zamawiającego do punktu odbioru, wskazanego przez Wykonawcę. Wskazany punkt odbioru nie może znajdować się w odległości większej niż 2000 m od siedziby Zamawiającego (liczonej w drodze prostej).
- 4.** Odbiór przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych).
- 5.** Wzór książki nadawczej oraz zestawienia ilościowego zostanie uzgodniony z Wykonawcą w dniu zawarcia umowy i stanowić będzie załącznik do umowy.
- 6.** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i terminach określonych w **Załączniku nr 1** oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 7 niniejszych projektowanych postanowieniach umowy.

7. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy z usług podwykonawców, Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania jak za działania własne.
8. Wykonawca będzie doręczał do siedzib Zamawiającego, o których mowa w § 11 pokwitowanych przez adresata „potwierdzeń odbioru” niezwłocznie po jego wpłynięciu do urzędu oddawczego doręczającego przesyłki do Zamawiającego.
9. Wykonawca będzie doręczał do siedzib Zamawiającego, o których mowa w § 11 zwroty niedostarczonych przesyłek.
10. Usługi będą świadczone na obszarze całej Polski oraz poza jej granicami.
11. Przesyłki listowe, paczki i przesyłki kurierskie nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju na podany adres bądź wskazany adres skrytki pocztowej i za granicą w oparciu o przepisy prawa międzynarodowego.
12. Szczegółowy wykaz liczby przesyłek, paczek pocztowych stanowi **Załącznik nr 2** do umowy. Określone rodzaje i liczby przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził z tego tytułu roszczeń. Zamawiający szacuje zrealizowanie wskazanego wolumenu przesyłek na poziomie 100 %.

## § 2

### Zasady świadczenia usług

Strony ustalają, iż wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odbywać się będzie na następujących warunkach:

1. W odniesieniu do przesyłek listowych Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Adresowania przesyłek czytelnie i zgodnie ze standardami pocztowymi,
  - 2) Nadawania przesyłek listowych nierejestrowanych w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć uporządkowanie przesyłek według formatu i ułożenie stroną adresową według rodzaju i kategorii,
  - 3) Sporządzania zestawień nadanych przesyłek listowych nierejestrowanych, w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem: oryginał dla Zamawiającego, kopia dla Wykonawcy,
  - 4) Nadawania przesyłek listowych rejestrowanych na podstawie „pocztowej książki nadawczej”, w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego,
  - 5) Ułożenia nadawanych przesyłek listowych rejestrowanych, wg kolejności wpisów w książce nadawczej oraz umieszczenia na nich odcisku pieczętki firmowej oraz treści znaku opłaty.
2. W odniesieniu do paczek pocztowych Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Wypełnienia adresu pomocniczego/nalepki adresowej do każdej nadawanej paczki pocztowej w obrocie krajowym,
  - 2) Sporządzenia zestawienia w „pocztowej książce nadawczej” (z zachowaniem rubryk) liczby paczek i wartości opłat pocztowych za paczki nadawane w obrocie krajowym,
  - 3) W przypadku paczek pocztowych w obrocie zagranicznym, Zamawiający zobowiązuje się do wypełnienia odpowiednich, wskazanych przez Wykonawcę druków adresowych oraz celnych,
  - 4) Sporządzanie zestawienia w „pocztowej książce nadawczej” (z zachowaniem rubryk - dopisując kraj przeznaczenia) liczby paczek i wartości opłat nadawanych paczek pocztowych zagranicznych.

**3. W odniesieniu do przesyłek kurierskich Zamawiający zobowiązuje się do:**

- 1) Adresowania przesyłek czytelnie i zgodnie ze standardami pocztowymi,
- 2) Wypełnienia odpowiednich, wskazanych przez Wykonawcę druków adresowych, a w przypadku przesyłek zagranicznych, jeśli nastąpi taka konieczność także celnych.
- 3) Informowania Wykonawcy o konieczności odbioru przesyłki z adresu wskazanego przez Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30-14.00.
- 4) W przypadku przesyłek kurierskich w obrocie zagranicznym, powodujących wyprowadzenie towaru z obszaru celnego Wspólnoty, Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. z 2024 r., poz. 1373 t.j.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 września 2016 r. w sprawie zgłoszeń celnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1841 t.j.).
- 5) Przesyłki kurierskie, będą odbierane z siedzib Zamawiającego, o której mowa w § 8 umowy, poprzez zgłoszenie:
  - telefoniczne na numer .....
  - elektroniczne – ze strony internetowej .....

Zlecenia przekazywane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30-14.00.

**4. Usługi pocztowe będą realizowane codziennie w dni robocze tj. przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.**

**5. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania znaku opłaty pocztowej potwierdzającego wniesienie opłaty za przesyłki będące przedmiotem umowy, a także służącego identyfikacji umowy, o treści uzgodnionej przez strony po zawarciu umowy.**

**6. Strony ustalają, że:**

- 1) Przesyłki, o których mowa w § 1 umowy będą odbierane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
- 2) Harmonogram odbioru i przewozu przesyłek listowych, paczek pocztowych określa załącznik nr 1,
- 3) Zamawiający, w wyjątkowych przypadkach, dopuszcza dostarczanie i odbiór przesyłek w dni robocze przez upoważnionego pracownika zamawiającego w placówkach Wykonawcy znajdujących się w odległości nie większej niż 2 km od siedziby Zamawiającego.
- 4) Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przyjęcia przez Wykonawcę od Zamawiającego z zastrzeżeniem pkt 8 **Załącznika nr 1.**
- 5) Wykonawca zobowiązuje się doręczać w obrocie krajowym:
  - a) Przesyłki listowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia, w dniu następnym jednak nie później niż w 6 dniu po dniu nadania,
  - b) Przesyłki listowe priorytetowe, w dniu następnym jednak nie później niż w 3 dniu po dniu nadania,
- 6) Do czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

**7. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:**

- 1) Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.).
- 2) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 474).

- 3) Innymi aktami prawnymi związanymi z realizacją usług będących przedmiotem umowy, wydanymi na podstawie ww. ustawy i rozporządzenia.
- 8.** Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania oraz ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
- 9.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 8. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przywołanej w ust. 8 ustawie o ochronie danych osobowych.
- 10.** Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. 2023 r., poz. 1206 t.j.), jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych.
- 11.** Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy. Niedopuszczalne jest przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane postanowieniami niniejszej umowy.
- 12.** Dane osobowe stanowiące zbiór danych o nazwie „pocztowe książki nadawcze” oraz dane na przesyłkach i paczkach udostępnionych Wykonawcy w warunkach niniejszej umowy określa się w sposób następujący: imię, nazwisko odbiorcy lub nazwa firmy i adres zamieszkania lub siedziby firmy.
- 13.** Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Zamawiającego, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
- 14.** Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, jakie powstały w wyniku niezgodnego z umową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych lub ustawą, o której mowa w ust. 10, przetwarzania danych osobowych.
- 15.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia omijania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
- 16.** Wykonawca jest obowiązany do zachowania należytej staranności w zakresie uzasadnionym względami technicznymi lub ekonomicznymi przy zabezpieczaniu urządzeń i obiektów wykorzystywanych przy świadczeniu usług pocztowych oraz zbiorów danych przed ujawnieniem tajemnicy pocztowej. W przypadku wygaśnięcia niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia, zwrotu lub zniszczenia danych osobowych, będących w posiadaniu Wykonawcy.
- 17.** W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy z usług podwykonawców, Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania jak za działania własne.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy terminowo, rzetelnie i zgodnie z posiadaną wiedzą.
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje personelem o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach, zasobami oraz niezbędną wiedzą i doświadczeniem, pozwalającymi na należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca (i Podwykonawca) zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy czynności polegające na przyjmowaniu przesyłek do obrotu pocztowego będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności odpowiada warunkom określonym w art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2025 poz. 277 z późn.zm.).
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, dotyczy czynności wykonywanych w sposób ciągły, pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę.
5. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę (i Podwykonawcę) na podstawie umowy pracę osób, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 i 4, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności jednego z wymienionych poniżej dokumentów:
  - 1) Oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) Oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) Innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia z nim umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika. Pozostałe informacje wynikające z przedstawionych dokumentów, powinny zostać zanonimizowane.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 3, powinny zostać zanonimizowane w zakresie danych osobowych niewymaganych do weryfikacji zatrudnienia.
7. W trakcie realizacji Zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy (i Podwykonawcy) odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3. W ramach czynności kontrolnych, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) Żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 5,
  - 2) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
8. W przypadku niedostępności/nieobecności/zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo takiej osoby.

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy przez okres jej trwania nie może przekroczyć kwoty brutto .....  
(słownie: ..... złotych).

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia zakresu zamówienia w stosunku do zakresu określonego w ofercie Wykonawcy, w szczególności w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności lub zwiększonych potrzeb Zamawiającego, których nie można było ustalić na etapie zawierania umowy. Zmiana ta nie może jednak skutkować zwiększeniem maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy o więcej niż 15%.
3. Podstawą do obliczenia należności za wykonanie przedmiotu umowy jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie miesiąca rozliczeniowego, a także opłaty za stały odbiór korespondencji (listów/paczek) od Zamawiającego zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w kosztorysie podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy, który będzie stanowił **Załącznik nr 4** do umowy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczania Zamawiającemu aktualnego (tj. po ewentualnych zmianach) cennika usług.
4. Podane w kosztorysie, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy, rodzaje i liczba przesyłek oraz ich ewentualne zwroty w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie za realizację umowy będzie rozliczane w okresach miesięcznych (miesiąc kalendarzowy).
6. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy wystawi fakturę w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego wraz ze specyfikacją wykonanych usług.
7. W związku z obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), wynikającym z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur w KSeF od dnia wejścia w życie powszechnego obowiązku korzystania z tego systemu.
8. Faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób:  
**Nabywca:** Powiat Lubelski, ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-28-07-434  
**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Lublinie, ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-24-22-510  
**Informacje dodatkowe**  
Czy faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego? → **TAK**  
Czy faktura dotyczy członka grupy VAT? → **NIE**
9. Faktura wystawiona i udostępniona Zamawiającemu w KSeF uznawana jest za wystawioną i doręczoną w dniu jej udostępnienia w systemie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z Umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień lub wystawienia faktury korygującej.
12. Należność za przedmiot umowy będzie wyregulowana na rachunek Wykonawcy nr: ....., w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystawionej faktury VAT, w tym faktury wystawionej i udostępnionej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), a w przypadkach dopuszczonych przepisami prawa – doręczonej w formie elektronicznej poza KSeF.

- 13.** Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
- 14.** W przypadku wystąpienia awarii częściowej KSeF, w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca może faktury wystawione bez nadanego numeru KSeF przekazać w postaci elektronicznej w sposób uzgodniony w pkt 20. W przypadku wystąpienia awarii całkowitej KSeF, w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca przekaże faktury w postaci elektronicznej i w sposób określony w pkt 20.
- 15.** Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonanie przedmiotu umowy w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu fakturę niezwłocznie po jej wystawieniu (Zamawiający otrzyma fakturę w terminie do 7 dni od daty wystawienia). Płatności będą dokonywane przelewem na podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.** Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokonuje opłat na rzecz Wykonawcy „z dołu”. Na poleceniu przelewu Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty „FV Nr ..... Umowa nr .....”.
- 17.** Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej. Od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, Wykonawcy przysługuje, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności w wysokości określonej w Ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
- 18.** W przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w pkt 12 terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłacanych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w Umowie. W takiej sytuacji usługi będą realizowane na ogólnie obowiązujących warunkach świadczenia usług pocztowych, tj. po uiszczeniu opłaty „z góry” za jej świadczenie. Przez opłatę „z góry” na ogólnie obowiązujących warunkach należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego przed nadaniem przesyłki, zgodnie z obowiązującymi cennikami. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w Umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami.
- 19.** W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie za faktury, Wykonawca ma prawo do zaliczenia jakichkolwiek otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatności lub potrącania kwot płatności z należnościami przysługującymi Zamawiającemu wobec Wykonawcy.
- 20.** W przypadku udostępnienia faktur w postaci elektronicznej, w tym w sytuacji wystąpienia awarii lub awarii całkowitej systemu KSeF, o których mowa w pkt 14:
- 1) Faktury będą wystawiane na dane Zamawiającego wskazane w komparycji Umowy i przesyłane w sposób określony w ppkt 4-6,
  - 2) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z Umowy jest .....
  - 3) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przysyłane z następującego adresu e-mail: .....
  - 4) Zmiana zasad wystawiania i przysyłania faktur oraz zmiana adresu e-mail Zamawiającego, wskazanego w ppkt 2, nie wymaga aneksowania Umowy, pod

- warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony Umowy. Brak informacji o zmianie, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na adres wskazany w ppkt 2 uznaje się za skutecznie dostarczone,
- 5) Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF a Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,
  - 6) Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w ppkt 2-3 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy,
  - 7) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przysyłanie przez Wykonawcę faktur drogą elektroniczną. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w postaci papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przysyłania faktur w postaci papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury drogą elektroniczną,
  - 8) Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ppkt 5, może nastąpić w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
- 21.** Przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, zwraca się Zamawiającemu. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki, również w przypadku odmowy przyjęcia przesyłki zwracanej, Zamawiający będzie uiszczał opłatę, zgodnie z cennikiem określonym w **Załączniku nr 3** do Umowy. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki zwracanej, przesyłki te będą traktowane, jako niedoręczalne w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
- 22.** W przypadku zidentyfikowania w obrocie pocztowym przesyłek Zamawiającego nieopłaconych albo opłaconych w kwocie niższej niż należna, Zamawiający uiszcza za nie opłatę zgodnie z obowiązującymi w **Załączniku nr 3** do Umowy. Każdorazowe zidentyfikowanie w obrocie pocztowym przesyłek Zamawiającego nieopłaconych albo opłaconych w kwocie niższej niż należna zostanie odpowiednio udokumentowane.
- 23.** W przypadku wykorzystania całkowitej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 1, przed upływem terminu obowiązywania umowy określonym w § 5 umowy, umowa przestaje obowiązywać.
- 24.** Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana:
- 1) W zakresie podatku VAT, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT,
  - 2) Cennika powszechnych usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa UKE zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe mogą ulec zmianie, w tym wypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu na piśmie nowy formularz cenowy.

## **§ 5**

### **Termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **36 miesięcy**, z zastrzeżeniem, iż rozpoczęcie jej realizacji nastąpi po wygaśnięciu umowy zawartej w dniu 7 grudnia 2023 r. z Poczta Polska Spółką Akcyjną z siedzibą w Warszawie (00-940) przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, której przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych



w obrocie krajowym i zagranicznym, oraz z uwzględnieniem konieczności zachowania ciągłości świadczenia usług.

2. Umowa wygasa z upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 chyba, że wcześniej nastąpi jedna z poniższych okoliczności:
  - 1) Wyczerpanie maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem jego zwiększenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, nie więcej jednak niż o 15% – w takim przypadku umowa wygasa z dniem wyczerpania tego wynagrodzenia;
  - 2) Zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, mająca wpływ na realizację umowy, której Zamawiający nie mógł przewidzieć i na którą nie ma wpływu – w takim przypadku umowa wygasa z dniem wskazanym przez Zamawiającego, przypadającym nie później niż dzień, w którym dalsze wykonywanie umowy stało się niemożliwe albo niezgodne z obowiązującymi przepisami.
3. Zwiększenie zakresu zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2, nie stanowi podstawy do przedłużenia okresu obowiązywania umowy i może nastąpić wyłącznie w granicach maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, powiększonego nie więcej niż o 15%.

## **§ 6**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy danemu Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za całość zamówienia. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
3. Całkowitą odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez Podwykonawców ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło:
  - 1) Wskutek siły wyższej,
  - 2) Z przyczyn występujących po stronie nadawcy lub adresata, niewywołanych winą Wykonawcy,
  - 3) Z powodu naruszenia przez nadawcę lub adresata przepisów ustawy Prawo Pocztowe
  - 4) Z powodu właściwości przesyłanej rzeczy.
2. Wykonawca powołując się na jedną z przyczyn wymienionych w § 7 ust.1 pkt 1-4, przedstawia dowód jej wystąpienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

- 1) 10% łącznej wartości (brutto) umowy, wskazanej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- 2) W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo Pocztowe,
- 3) Wykonawca (w przypadku, gdy nie jest operatorem wyznaczonym) zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku nadania przesyłki u operatora wyznaczonego, dla których dzień nadania przesyłki ma być ostatnim dniem na zachowanie terminu określonego w kpc, kpk, kpa i Ordynacji podatkowej, w dniu innym niż dzień, w którym nastąpiło przekazanie przesyłki przez Zamawiającego, w wysokości 200,00 zł za każdy taki przypadek,
- 4) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku dotyczącego zatrudnienia, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdą osobę, co do której nie został spełniony wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
- 5) W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z terminu przekazania dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów dotyczących zatrudnienia,
- 6) Jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek,
4. Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający nie przekroczy kwoty stanowiącej 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
5. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi, Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
6. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
8. Pomimo zastrzeżonych kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności za świadczone usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
10. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% łącznej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, jednakże w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, niezależnych od Zamawiającego, § 7 ust. 10 nie ma zastosowania.
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną 10% łącznej wartości (brutto) umowy, wskazanej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

12. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 7 dniowego terminu zapłaty tej kary.
13. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
14. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 12 Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:
  - 1) W formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy,
  - 2) W formie elektronicznej na adres e-mail .....
15. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 14 jest:
  - 1) W przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
  - 2) W przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 14 pkt 2.

## **§ 8**

### **Miejsca świadczenia usług pocztowych**

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach oraz innych danych wymienionych w umowie, a mających wpływ na jej ważność.
2. Adresem właściwym dla Zamawiającego jest: Starostwo Powiatowe w Lublinie, 20-074 Lublin, ul. Spokojna 9.
3. Miejsca świadczenia usług pocztowych:
  - 1) Starostwo Powiatowe w Lublinie, ul. Spokojna 9,
  - 2) Starostwo Powiatowe Filia w Bychawie, ul. Piłsudskiego 22,
  - 3) Starostwo Powiatowe Filia w Bełżycach, ul. Fabryczna 2b,
  - 4) Starostwo Powiatowe Filia w Niedrzwicy Dużej, ul. Bełżycka 77,
  - 5) Starostwo Powiatowe Filia w Niemcach, ul. Lubelska 182,
  - 6) Starostwo Powiatowe Filia w Garbowie, ul. Krakowskie Przedmieście 63,
  - 7) Starostwo Powiatowe Filia w Garbowie, ul. Krakowskie Przedmieście 50,
  - 8) Starostwo Powiatowe Filia w Dominowie, ul. Rynek 4.
4. Adresem właściwym dla Wykonawcy jest: .....

## **§ 9**

### **Klauzula społeczna**

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bieżącej obsłudze zamówienia, w tym w szczególności na prowadzeniu kontaktów z Zamawiającym oraz dokonywaniu uzgodnień związanych z realizacją Umowy, o których mowa w § 10 Umowy – jeżeli wykonywanie tych czynności odpowiada warunkom określonym w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Wykonawca lub podwykonawca będzie zatrudniał wyżej wymienione osoby, co najmniej na okres realizacji Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy w trakcie jego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

3. Sposób weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę: od dnia zawarcia Umowy z Zamawiającym, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do złożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informację o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy.
4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań – art. 95 ust. 2 pkt. 3) ustawy – Prawo zamówień publicznych:
  - 1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób: w trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji Umowy:
    - a) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudniane na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
    - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia określone czynności. Kopia umowy/umów ma być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781 t.j.). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu muszą być możliwe do zidentyfikowania,
    - c) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę.
5. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych.

## **§ 10**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Strony niniejszym wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację Umowy, uprawnione do bieżących kontaktów i ustaleń związanych z jej realizacją:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) ....., telefon: ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - a) ....., telefon: ....., e-mail: .....

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony Umowy po jej zawiadomieniu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 1.

## **§ 11**

### **Zachowanie tajemnicy**

1. Strony zastrzegają, że warunki zawarcia i wykonania Umowy oraz wszelkie informacje i materiały przekazywane lub wytworzone w trakcie jej realizacji objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niezależnie od tego, czy oznaczono je, jako „tajemnica przedsiębiorstwa”.
2. Ujawnienie, wykorzystanie lub pozyskanie informacji, o których mowa w ust. 1, w zakresie wykraczającym poza cel Umowy łączącej Strony może łączyć się z odpowiedzialnością cywilną i karną.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1, także po ustaniu Umowy.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega prawo wcześniejszego wypowiedzenia umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, tj. m.in. dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalnym wynagrodzeniem określonym w § 4, a kwotą wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy, a także roszczenia odszkodowawcze jak i kary umowne.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami i usunięcia naruszeń, w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do przywrócenia stanu zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami, w terminie trzech dni od otrzymania wezwania.
4. Wypowiedzenie umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o zmianach w strukturze organizacyjnej po stronie Wykonawcy, dotyczących w szczególności, określonych w umowie nazw, adresów, podległości, rachunków bankowych. Zmiany takie nie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:
- a) Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w rozliczeniu okresowym może podlegać waloryzacji w oparciu o wskaźnik zmiany cen usług lub towarów ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” w przypadku, gdy zmiana cen przekroczy 5 % w odniesieniu do miesiąca zawarcia umowy.
  - b) Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach od podpisania umowy i będzie wyliczona, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika, o którym mowa w pkt 8 a za okres poprzednich 6 miesięcy. Waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny kosztów związanych z realizacją zamówienia dotyczyć będzie usług niezrealizowanych do dnia złożenia wniosku.
  - c) Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
  - d) Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć tej części wynagrodzenia, która w ofercie Wykonawcy obejmuje pozycje, których wartość uzależniona jest od cen kosztów, o których mowa w pkt 8.
  - e) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt 8 nie może przekroczyć 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
  - f) W celu skorzystania z uprawnienia do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia z przyczyn, o których mowa w pkt. 8, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie.
  - g) Do wniosku, o którym mowa w pkt 8 f Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany cen kosztów mają wpływ na koszty wykonania umowy.
  - h) Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt 8f prześle Wykonawcy informację o zakresie zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy, albo informację o braku podstaw do dokonania zmian wraz z uzasadnieniem.
  - i) W przypadku, gdy Strony dokonały ustaleń, co do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, Strony zawrą aneks do umowy w terminie wynikającym z ustaleń, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - j) W przypadku, gdy Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach i zgodnie z zasadami określonymi w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczącym zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - Przedmiotem umowy są usługi stanowiące niewykonaną część przedmiotu umowy;
    - Okres obowiązywania umowy z Podwykonawcą przekracza 12 miesięcy. Powyższa zmiana wynagrodzenia powinna nastąpić w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy zmieniającego wynagrodzenie należne Wykonawcy.
  - k) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu zobowiązania określonego w pkt 8j, w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu do umowy oraz na żądanie Zamawiającego, udzieli niezwłocznie wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przedłoży

- kopie aneksów do umów lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie tego zobowiązania, poświadczenie przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- l) W przypadku, gdy wykonanie zobowiązania Wykonawcy określonego w pkt 8j, nie nastąpi w terminie określonym w ust. 8j, niezależnie od przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, w terminie 10 dni, wskazując przyczynę lub przyczyny oraz wyjaśniając okoliczności, które spowodowały niewykonanie tego zobowiązania, a także na żądanie Zamawiającego, udzielić wszelkich niezbędnych informacji z tym związanych oraz przedstawić dokumenty te okoliczności potwierdzające.
- m) Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 8e.
9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wskazane w § 2 ust. 7 umowy.
10. Wszystkie spory mogące wynikać na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Integralną część umowy stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – szacowana liczba przesyłek pocztowych,
  - 3) Załącznik nr 3 – oferta cenowa Wykonawcy,
  - 4) Załącznik nr 4 – aktualny cennik Wykonawcy dotyczący przesyłek, których Zamawiający nie przewidział w postępowaniu.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

### **§ 13**

#### **Przetwarzanie Danych Osobowych**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia umowy/aneksu wskazanych do kontaktu oraz realizujących umowę, wynikająca z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zamieszczona jest na stronie internetowej Wykonawcy na stronie .....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**