

**Nr postępowania: WZP-771/26/37/Z**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celu zawarcia umowy ramowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwaną dalej ustawą pn.:

**Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**

**CPV: 33954000-2, 30199230-1, 33951000-1, 39230000-3, 19520000-7,**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – Załącznik nr 2	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Wzór – Załącznik nr 3	Oświadczenie o aktualności danych
Wzór – Załącznik nr 4-4A	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 5a-1	Opis przedmiotu zamówienia – odpowiedni do Zadania

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zamowienia@ksp.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ksp.policja.gov.pl).
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1291481> !
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1291481> !
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: **Piotr Sobieraj** lub osobą ją zastępująca.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 1 Ustawy w zw. z art. 132 ust. 1 Ustawy w zw. z art. 314 ust. 1 pkt. 1 Ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ustawy, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników w podziale na Zadania:
  - 1) **Zadanie nr 1**  
Dostawy folii daktyloskopijnej
  - 2) **Zadanie nr 2**  
Dostawy kompresów zapachowych
  - 3) **Zadanie nr 3**  
Dostawy kopert bezpiecznych
  - 4) **Zadanie nr 4**  
Dostawy materiałów daktyloskopijnych
  - 5) **Zadanie nr 5**  
Dostawy pakietów entomologicznych
  - 6) **Zadanie nr 6**  
Dostawy pędzli daktyloskopijnych
  - 7) **Zadanie nr 7**  
Dostawy pęset
  - 8) **Zadanie nr 8**  
Dostawy proszków daktyloskopijnych
  - 9) **Zadanie nr 9**  
Dostawy słoí, wieczek, folii aluminiowej oraz lakieru
  - 10) **Zadanie nr 10**  
Dostawy znaczników kryminalistycznych
  - 11) **Zadanie nr 11**  
Dostawy torebek strunowych
  - 12) **Zadanie nr 12**  
Dostawy wałków do daktyloskopowania dłoni.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5a-1 do SWZ odpowiedni do Zadania.
3. Wykonawca udzieli na dostarczany asortyment **gwarancji i rękojmi** na okres **24 miesięcy** liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
4. W załączniku nr 1a-1 do SWZ Formularz Oferty, Wykonawca zobowiązany jest wskazać Producenta i/lub oznaczenie Producenta tj. nr katalogowy produktu lub symbol, lub inne dane jednoznacznie określające produkt danego producenta. W przypadku niewskazania w ofercie danych jednoznacznie identyfikujących oferowany asortyment, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP. Wykonawca nie może dokonać zmiany zaoferowanego Producenta i symbolu asortymentu po złożeniu oferty.
5. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
6. Użyte przez Zamawiającego, w niniejszej dokumentacji:
  - znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy, oraz
  - normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy- stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach ich użycia dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemów technicznych i innych elementów równoważnych, zwanych dalej „rozwiązaniami równoważnymi”. Określone materiały, urządzenia, systemy techniczne i inne elementy opisu przy pomocy „sformułowań ograniczających” mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi o odpowiednio nie gorszych właściwościach technicznych, technologicznych, estetycznych oraz nie gorszych cechach jakościowych lub funkcjonalnych opisanych w niniejszej dokumentacji. Użycie „sformułowań ograniczających” nie ma na celu preferowania danego producenta lub jego produktu, lecz służy jedynie wskazaniu na rozwiązanie, które powinno posiadać właściwości oraz cechy nie gorsze od podanych w niniejszej dokumentacji. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań zawartych w niniejszej dokumentacji. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów. Zamawiający nie uzna oferowanych rozwiązań za równoważne, jeśli będą o gorszych właściwościach lub cechach niż wskazane w niniejszej dokumentacji.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
11. **Termin dostawy: do 14 dni roboczych liczonych od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.**
12. Okres obowiązywania umowy ramowej w każdym Zadaniu: **24 miesiące** od dnia zawarcia przez Strony.
13. Miejsce wykonania zamówienia: **dostawy asortymentu będą realizowane do Magazynu Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ul. Włochowskiej 25/33, 02-336 Warszawa.**
14. **Zasady udzielania zamówień na podstawie umowy ramowej w każdym Zadaniu:**
  - 1) Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez

Zamawiającego z maksymalnie 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone zgodnie z postanowieniami Rozdz. XIII ust. 1 SWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

- 2) Szczegółowy i wyczerpujący opis zasad udzielania zamówień na podstawie umowy ramowej w drodze kierowania do Wykonawcy zapotrzebowań zawiera Rozdział XIX § 3 ust. 1 – 11.

#### **IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1291481>.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
  - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia – w każdym Zadaniu - mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

2. Zamawiający nie wymaga – w żadnym z Zadań - wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy.

## VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) ze zm., dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1) oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający – w każdym Zadaniu - wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających **brak podstaw wykluczenia**:
  - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Wzór – Załącznik nr 2 do SWZ**);
  - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularzu JEDZ i **załączniku nr 4 do SWZ**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
    - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
    - art. 109 ust. 1 pkt. 7. 8. 10 ustawy,



- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 707 z późn. zm.),
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) ze zm., dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1) ) oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

**- (Wzór – Załącznik nr 3 do SWZ);**

- d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - f) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
  3. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 1) i 3)-6) (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
  4. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
- 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 SWZ;
- 2) lit. d-f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 8 stosuje się.
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy. [Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.](#)

## **VIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert **tj. do dnia 17.08.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem



- terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
  4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik [nr 1 do SWZ](#). W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej [espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl). Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:
  - Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego
  - Część II: Informacje dotyczące wykonawcy
    - Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy
    - Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy
    - Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów
    - Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega
  - Część III: Podstawy wykluczenia
    - Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo
    - Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne
    - Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi
    - Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego
  - Część VI: Oświadczenia końcowe
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ i [załącznik nr 4 do SWZ](#), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ i [załącznik nr 4A do SWZ](#) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ i [załącznik nr 4A do SWZ](#) Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–5, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
7. **Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór - załącznik nr 1a-l do SWZ – odpowiednim do Zadania) zobowiązany jest złożyć:**
  - 1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
  - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**Wzór -załącznik nr 4 do SWZ**);
  - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI ust. 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (**Wzór - załącznik nr 4A do SWZ**);
8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór- załącznik nr 1a-l do SWZ- odpowiednim do Zadania) zobowiązani są złożyć:**
  - 1) każdy z Wykonawców: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**Wzór -załącznik nr 4 do SWZ**);
  - 2) wspólnie:
    - a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI ust. 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
    - b) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (**Wzór - załącznik nr 4A do SWZ**).

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców – w żadnym z Zadań - wniesienia wadium.

## **XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub więcej zadań. W każdym Zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ, musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz.U. z 2024 r., poz. 1001, z późn. zm.) które to poświadczenie **notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy**. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1291481>
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 20.05.2026 r., o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 20.05.2026 r. godz. 10:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu

awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena oferty brutto - w każdym zadaniu - stanowi suma iloczynów cen jednostkowych netto zaoferowanych za poszczególne asortymenty oraz szacowanych ilości zakupywanego asortymentu, powiększonych o stawkę podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu złożenia oferty – jeżeli dotyczy.
2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
3. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie - w każdym Zadaniu - będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w każdym Zadaniu - Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert, z przypisaniem wagi: **cena oferty – 100 %**.
3. **Punkty w kryterium Cena oferty (C)**, wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

**C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty;**

**C<sub>min</sub> - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;**

**C<sub>x</sub> – cena brutto w PLN badanej oferty.**

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów we wskazanym powyżej kryterium.
5. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominać, powyżej i równe 5 zaokrąglić w górę.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

#### **XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający – w żadnym zadaniu – nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełni, podpisze i dostarczy oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy – jeżeli dotyczy.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

#### **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
adres e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z

- udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

---

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XIX. Ogólne warunki umowy w każdym Zadaniu:**

### **§ 1**

W przypadku użycia sformułowania:

- 1) Zamawiający – należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji;
- 2) Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy;
- 3) Dni robocze – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.30 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

### **§ 2**

- 1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników** wskazanych i opisanych w załączniku nr 1 (odpowiednio do zadania 1.1-1.12) do umowy ramowej zwanych w dalszej części Umowy „asortymentem”.
- 2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Strony, przez okres **24 miesięcy**.
- 3. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania Umowy ramowej – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości Umowy ramowej, o której mowa



- w § 2 ust. 6, nie dłużej jednak niż do 36 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy ramowej. Zmiana terminu obowiązywania umowy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy ramowej.
4. Po wygaśnięciu Umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
  5. W okresie obowiązywania Umowy ramowej Zamawiający przewiduje dostawę asortymentu w ilościach odpowiadających jego faktycznym potrzebom.
  6. Wartość Umowy ramowej nie przekroczy kwoty ..... **brutto w PLN** (*kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia*).
  7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy ramowej. Zamawiający może udzielić zamówień na kwotę niższą lub nie udzielić zamówienia.
  8. Nieudzielanie zamówień lub udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazaną w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z Umowy ramowej.
  9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza Umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
  10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania Umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej Umowy leży po stronie Wykonawcy.

### § 3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie Umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia Umowy ramowej złożył najkorzystniejszą ofertę i zdobył w kryterium oceny największą liczbę punktów. Wzór zapotrzebowania stanowi załącznik nr 3 do Umowy ramowej.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... lub ..... (zostanie wskazane w umowie).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż .....**dni roboczych**, licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przesłać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment spośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) dostawy asortymentu o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr.1 do umowy ramowej, na własny koszt do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 2) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie wartość wynikająca z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment wskazany

- w załączniku nr 2 do umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2 powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) cena jednostkowa netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena jednostkowa brutto.
10. W cenie, o której mowa w § 3 ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
    - 1) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
    - 2) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy ramowej.
  11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 7 i obowiązującymi przepisami prawa tj. za pomocą platformy Krajowy System e-Faktur (KSeF). W fakturze należy umieścić „Wyróżnik faktury”- ciąg znaków alfanumerycznych w strukturze faktury FA(3) w polu Podmiot 2/NrKlienta, którym dla niniejszej umowy jest WS2K00. W przypadku awarii KSeF, lub gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur w systemie KSeF, należy dostarczyć fakturę w formie elektronicznej na adres ..... lub ..... (zostanie wskazane w umowie).
  12. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:  
Komenda Stołeczna Policji  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa  
NIP 525-19-30-070
  13. Faktury niespełniające powyższych zasad mogą zostać uznane za wystawione nieprawidłowo w rozumieniu procedur obowiązujących Zamawiającego.
  14. W przypadku wątpliwości dotyczących stosowania „Wyróżnika faktury” należy skontaktować się ..... mailowo ..... z ..... Zamawiającym ..... pod ..... adresem e-mail ..... lub ..... (zostanie wskazane w umowie).
  15. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do: **Magazynu Techniki Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ul. Włochowskiej 25/33, 02-336 Warszawa.**
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... lub ..... (zostanie wskazane w umowie).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania i zgodny z opisem, określonym w załączniku nr 1 (1.1- 1.12), odpowiednio do zadania) do Umowy ramowej.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Pani Beata Sielawa – nr tel. 47 72 33 074, e-mail: ..... lub Pana Mariusza Fijołka, nr tel. 47 72 37 507, e-mail: ..... (zostanie wskazane w umowie).
  - 2) ze strony Wykonawcy ..... - nr tel. ...., email: ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz Umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony sporządzają protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z Umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z umową ramową i jej załącznikami w terminie do **10 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

## § 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment **gwarancji i rękojmi** na okres **24 miesięcy** liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w §4 ust. 7. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodny z umową ramową i jej załącznikami w terminie do **10 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na adres e-mail: ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Zapis § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do magazynu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za asortyment od momentu przyjęcia go do momentu przekazania go Zamawiającemu.
6. Okres gwarancji i rękojmi wymienionego asortymentu biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, zapis § 5 stosuje się odpowiednio do wymienionego asortymentu

## § 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
  - 1) 5% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) 5% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku odstąpienia od Umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
  - 3) 50,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 3 ust. 5, § 4 ust. 6, §5 ust. 2 – z zastrzeżeniem, że w sumie kara umowna naliczana z powyższego tytułu nie przekroczy 20% wartości zaakceptowanego zapotrzebowania, o którym mowa w § 3 ust. 3;
  - 4) Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmian wysokości wynagrodzenia tj. zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązań Podwykonawcy jeśli łącznie spełnione są następujące warunki:

- a) przedmiotem Umowy są dostawy lub usługi świadczone w celu wykonania niniejszej Umowy;
- b) okres obowiązywania Umowy zawartej z Podwykonawcami przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, za które zawierane były Umowy o podwykonawstwo, przekracza 6 miesięcy;  
- w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy przypadek.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony Umowy ramowej nie może być wyższa niż 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo i jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3-4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.

## § 7

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub za pomocą Podwykonawcy ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy ramowej dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę lub wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do Umowy ramowej.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić Umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu Umowy ramowej wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów Umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy, zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
11. W przypadku gdy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione na podstawie zapisów, o

których mowa w § 8 ust 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełniono następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są usługi lub dostawy, realizowane w celu wykonania umowy,
- 2) okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, na które zawierane były Umowy o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy

## § 8

1. Strony dopuszczają zmianę Umowy ramowej w zakresie:
  - 1) cen jednostkowych brutto, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w przypadku zmiany:
    - a. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT lub podatku akcyzowego w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto;
    - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 192);
    - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
    - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2026 r. poz. 192);
      - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
  - 2) Producenta / asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego asortymentu, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do Umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego producenta / asortymentu Wykonawca musi do zapotrzebowania, o którym mowa w § 3 ust. 3, dołączyć opis zaoferowanego asortymentu potwierdzającego parametry techniczne, nie gorsze od wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy ramowej lub dalsze wykonywanie umowy ramowej może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy ramowej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy ramowej w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zaistnienia następujących okoliczności tj. w przypadku, gdy Wykonawca:
  - 1) trzykrotnie odrzuci zapotrzebowanie;
  - 2) pozostaje w zwłoce z terminem realizacji dostawy określonym w § 3 ust. 5 o co najmniej 10 dni roboczych,
    - z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1
4. Odstąpienie od Umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
5. Odstąpienie od Umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego

- i restrukturyzacyjnego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania Umowy ramowej.
7. W sytuacji o której mowa w ust. 2 lub 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.
  8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w ramach waloryzacji wynagrodzenia pod warunkiem spełnienia łącznie następujących przesłanek:
    - 1) zmiany dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron Umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej oraz nie częściej niż raz na 6 miesięcy obowiązywania Umowy,
    - 2) zmiana przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonych po zawarciu Umowy i dotyczących ostatnich 6 następujących po sobie miesięcy po zawarciu Umowy ramowej wynika, że średni wzrost/spadek ceny towarów i usług konsumpcyjnych (miesiąc do poprzedniego miesiąca) w tym okresie wynosi więcej niż 10% (w stosunku do cen z dnia zawarcia Umowy)
    - 3) zmiana będzie polegała na zmniejszeniu lub zwiększeniu cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w wysokości odpowiadającej równowartości maksymalnie 70% wskaźnika ustalonego zgodnie z pkt 2,
    - 4) łączna maksymalna wartość zmian (zwiększenia lub zmniejszenia) cen jednostkowych brutto wynikająca z waloryzacji może wynieść w okresie obowiązywania całej Umowy 15% cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej względem każdej ceny jednostkowej brutto,
    - 5) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za asortyment nie odebrany do dnia złożenia wniosku, tj. nie ujęty w protokołach odbioru dostawy, o których mowa w § 4 ust. 7.
  9. W przypadku zmian określonych w ust. 1 pkt 1 i ust. 8, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

## §9

1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości do 100% wartości zapotrzebowania w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi, a Wykonawca zgodnie ze złożonym oświadczeniem zobowiązuje się do jej przyjęcia z jednoczesną wpłatą zabezpieczenia w formie wskazanej w ust. 2.
2. Przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, nie krótszym niż 3 dni, przed dokonaniem przelewu środków finansowych, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości zgodnej z kwotą udzielanej zaliczki, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie zaliczki uwalniane będzie jednorazowo w terminie do 10 dni od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru końcowego. Jeżeli dostawa zostanie zrealizowana w częściach termin liczy się od daty protokołu odbioru ilościowego dotyczącego ostatniej części dostawy.
4. W terminie do 3 dni od uznania zaliczki na rachunku bankowym Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę wystawioną na wartość zgodną z udzieloną zaliczką.
5. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczki skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od jej udzielenia.



6. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty dla Podwykonawców, Zamawiający wstrzyma uwolnienie zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 3.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
8. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwrócił zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku opisanym w ust. 7.

## **§10**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji umowy ramowej przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem umowy ramowej Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy ramowej.

## **§ 11**

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514 ).

## **§ 12**

1. Umowa ramowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Umowa ramowa została sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron (zostanie ustalone w Umowie).
2. W sprawach nieregulowanych Umową ramową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie zmiany Umowy ramowej obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do Umowy, z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 i powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Kwestie wynikłe w związku z realizacją Umowy ramowej rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13**

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu Umowy w podziale na zadania (Sporządzony na podstawie zał. 5a-5l do SWZ – odpowiednio do zadania).

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy w podziale na zadania (Sporządzony na podstawie zał. 1a-1l do SWZ - odpowiednio do zadania).

Załącznik nr 3 – Wzór Zapotrzebowania.

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

**ZATWIERDZAM**

Warszawa, dnia .....

.....  
 (data i podpis  
 Kierownika Jednostki Organizacyjnej  
 lub osoby przez niego upoważnionej)

**ZAPOTRZEBOWANIE /2026/T**

Numer umowy ramowej:

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres):  
 Nr tel./ fax /e-mail:  
 Osoba/osoby uprawnione do kontaktów ws. realizacji umowy:

1. Termin realizacji umowy: .....dni roboczych
2. Wartość zapotrzebowania: .....zł brutto
3. Miejsce realizacji zamówienia: Magazyn Techniki Policyjnej, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa
4. Przedmiot zamówienia:

Lp.	Nazwa towaru	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1		szt.			
<b>Wartość zapotrzebowania brutto (23% VAT):</b>					

Akceptujemy termin realizacji umowy wskazanej w ust. 1 oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 4 w planowanej ilości i spełniającego wymagania opisane w ww. umowie ramowej

**Uwaga:**

podpisanie przez Wykonawcę niniejszego Zapotrzebowania jest równoznaczne z akceptacją zapisów ust. 2 Zapotrzebowania

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

.....  
 (data i podpis)  
 Naczelnika WZ KSP

.....  
 (data i podpis)  
 Głównego Księgowego/  
 Naczelnika Wydziału Finansów i Budżetu KSP

.....  
 (data i podpis)  
 Naczelnika Wydziału  
 Zamówień Publicznych KSP

Wykonana

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy nr .....
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) do celów realizacji umowy,
  - b) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
    - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
    - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
    - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
    - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
  - c) w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględnił będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - e) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

(miejscowość i data)

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr ..... zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a .....\*

.....

(podpis Wykonawcy)

*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 1 – Dostawy folii daktyloskopijnej**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Folia żelatynowa czarna wym. 13 x18 cm ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		8000 szt.	
2.	Folia żelatynowa czarna, wym. 13 x 36 cm. ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		8000 szt.	
3.	Folia żelatynowa przezroczysta, wym. 13 x 36 cm ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		8000 szt.	
4.	Folia żelatynowa biała, wym. 13 x 18		.....%		5000 szt.	

	cm. ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>					
5.	<b>Folia żelatynowa przezroczysta, wym.13 x18 cm.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		3000 szt.	
6.	<b>Folia do zbierania mikrośladów, wym. 10 x 15 cm,</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		3000 szt.	
7.	<b>Folia daktyloskopijna, transparentna w rolce,</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		3000 szt.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-7 w kol. 7)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

## III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.



8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

#### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6)</sup>** .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup>, adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

#### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

#### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

#### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 2 – dostawy kompresów zapachowych**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Cena oferty brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kompresy zapachowe ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		50 000 szt.	

**II. Oświadczamy, że:**

3. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
4. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;

- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
- 4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- 5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
- 7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

#### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**<sup>6)</sup> .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup> *(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup>, adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

#### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
- ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

#### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

#### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Wzór-Załącznik nr 1c do SWZ  
(Załącznik nr 2 do umowy)**

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 3 – dostawy kopert bezpiecznych.**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Koperty o wymiarach 400 x 465 mm. ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		50 000 szt.	
2.	Koperty o wymiarach 255 x 360 mm. ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		50 000 szt.	
3.	Koperty o wymiarach 190 x 260 mm ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		50 000 szt.	
Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-3 w kol. 7)						

**II. Oświadczamy, że:**

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4

SWZ.

2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

### III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy** <sup>6)</sup>  
.....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:  
.....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup> adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).



**VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:**

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

☐ TAK

☐ NIE

Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 4 – dostawy materiałów daktyloskopijnych**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Poduszka daktyloskopijna. ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		80 szt.	
2.	Zestaw GSR do zabezpieczania śladów po wystrzale. ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		100 kpl.	
3.	Pasta silikonowa z utwardzaczem, szara. ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		150 szt.	
4.	Pasta silikonowa z utwardzaczem, czarna.		.....%		150 szt.	

	..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>					
5.	<b>Pasta silikonowa z utwardzaczem, brązowa.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		150 szt.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-5 w kol. 7)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

## III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy**<sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem:<sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

## IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6)</sup>** .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....  
.....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup> adres e-mail.....<sup>1)</sup>.

4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1</sup> lub nr faksu .....<sup>1</sup>.

**VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:**

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

**VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:**

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 5 – dostawy pakietów entomologicznych**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Cena oferty brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pakiet entomologiczny ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		50 kpl.	

**II. Oświadczamy, że:**

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

#### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6)</sup>** .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup> adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

#### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

#### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

#### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 6 – dostawy pędzli daktyloskopijnych i aplikatora**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pędzel daktyloskopijny płaski (szer. skuwki 5 cm): ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		85 szt.	
2.	Pędzel daktyloskopijny płaski (szer. skuwki 3 cm): ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		85 szt.	
3.	Pędzel daktyloskopijny okrągły: ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		85 szt.	
4.	Pędzel		.....%		85	



	<b>daktyloskopijny okrągły:</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>				szt.	
5.	<b>Aplikator do proszków magnetycznych:</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		85 szt.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-5 w kol. 7)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
3. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

## III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy**<sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem:<sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

## IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6)</sup>** .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....  
.....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*

2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1</sup> nr tel. ....<sup>1</sup>,<sup>1</sup> adres e-mail.....<sup>1</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1</sup> lub nr faksu .....<sup>1</sup>.

**VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:**

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

**VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:**

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 7 – dostawy pęset**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pęseta metalowa ze stali chirurgicznej 15 cm (+/- 1 cm). ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		60 szt.	
2.	Pęseta metalowa ze stali chirurgicznej 30 cm ( +/- 1 cm). ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		60 szt.	
Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-2 w kol. 7)						

**II. Oświadczamy, że:**

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania

zapotrzebowania przez Wykonawcę.

### III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy** <sup>6)</sup>  
.....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:  
.....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup>, adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

☐ TAK

☐ NIE

Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 8 – dostawy proszków daktyloskopijnych**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Proszek daktyloskopijny Argentorat, opakowanie 500 ml ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		40 opak.	
2.	Proszek daktyloskopijny Sadza Angielska, opakowanie 200 ml ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		40 opak.	
3.	Proszek daktyloskopijny magnetyczny, opakowanie 30 ml (czarny): ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		80 opak.	

4.	<b>Proszek daktyloskopijny magnetyczny, opakowanie 30 ml (srebrny):</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		80 opak.	
5.	<b>Proszek daktyloskopijny antystatyczny, opakowanie 30 ml (czarny):</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		80 opak.	
6.	<b>Proszek daktyloskopijny antystatyczny, opakowanie 30 ml (srebrny):</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		80 opak.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-6 w kol. 7)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

## III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.



7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

#### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**<sup>6)</sup> .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail: .....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup> adres e-mail .....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail .....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

#### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

#### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

#### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1)</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 9 – dostawy słoisk szklanych, folii aluminiowej oraz lakieru**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Słoje szklane z wieczkiem: ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		800 kpl.	
2.	Folia aluminiowa spożywcza: ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		1500 rol.	
3.	Spray utrwalający ślady kryminalistyczne: ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		600 szt.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-3 w kol. 6)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

## III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

## IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy** <sup>6)</sup>  
.....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:  
.....  
.....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup> adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

## VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

**VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:**

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

☐ TAK

☐ NIE

Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 10 – dostawy znaczników kryminalistycznych**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 +4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Skalówka kątowna o wymiarach 15 x 30 cm ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		100 szt.	
2.	Skalówka, magnetyczna długości 50 cm ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		100 szt.	
3.	Skalówka fotograficzna plastikowa, 50 cm ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		100 szt.	
4.	Numerki dowodowe od 0 do 20, o wymiarach 7 x 12 cm		.....%		100 kpl.	

	(+/-1 cm):  ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>					
5.	<b>Numerki dowodowe od 1 do 50, o wymiarach 7 x 7 cm (+/-1 cm)</b>  ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		50 kpl.	
6.	<b>Numerki dowodowe od 1 do 100, o wymiarach 7 x 7 cm (+/-1 cm):</b>  ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		50 kpl.	
7.	<b>Numerki dowodowe magnetyczne od 0 do 9, o wymiarach 4 x 6 cm (+/- 0,5 cm)</b>  ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		100 kpl.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-3 w kol. 7)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

## III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

#### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6)</sup>** .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup> adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

#### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

#### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

#### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*



**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 11 – Dostawy torebek strunowych**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Wartość brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 +4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Torebki strunowe 40 x 60 mm. ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		200 opak.	
2.	Torebki strunowe 60 x 80 mm. ..... ... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		200 opak.	
3.	Torebki strunowe 70 x 100 mm ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		200 opak.	
4.	Torebki strunowe 80 x 120 mm. ..... Producent, typ,		.....%		200 opak.	

	<b>model<sup>3</sup></b>					
5.	<b>Torebki strunowe 100 x 150 mm</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
6.	<b>Torebki strunowe 120 x 180 mm,</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak	
7.	<b>Torebki strunowe 150 x 200 mm</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
8.	<b>Torebki strunowe 200 x 250 mm.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
9.	<b>Torebki strunowe 200 x 300 mm.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
10.	<b>Torebki strunowe 250 x 300 mm.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
11.	<b>Torebki strunowe 300 x 400 mm.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
12.	<b>Torebki strunowe 400 x 500 mm.</b> ..... <b>Producent, typ, model<sup>3</sup></b>		.....%		200 opak.	
<b>Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-12 w kol. 7)</b>						

## II. Oświadczamy, że:

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4

SWZ.

2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

### III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem: <sup>5)</sup>
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem;
  - ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy** <sup>6)</sup>  
.....<sup>1)</sup> (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:  
.....<sup>1)</sup>  
(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup>, adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

## **VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:**

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

☐ TAK

☐ NIE

### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

<sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,

<sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,

<sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1)

Adres: \_\_\_\_\_ 1)

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1)

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z**.

**Zadanie nr 12 – dostawy wałków do daktyloskopowania dłoni**

**I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN <sup>2</sup>	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 3 x 4) <sup>2</sup>	Ilość	Cena oferty brutto w PLN <sup>2</sup> (kol. 3 x 6 + 4 )
1	2	3	4	5	6	7
1.	Walek do daktyloskopowania dłoni  ..... Producent, typ, model <sup>3</sup>		.....%		150 szt.	

**II. Oświadczamy, że:**

1. Udzielamy na zaoferowany asortyment gwarancji i rękojmi zgodnie z Rozdziałem III ust. 4 SWZ.
2. Oferujemy wykonanie dostawy w terminie **14 dni roboczych** od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie **Wykonawcy** <sup>4)</sup>.
3. Jesteśmy/jestem:<sup>5)</sup>  
☐ mikroprzedsiębiorstwem;

- ☐ małym przedsiębiorstwem;
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem;
  - ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
  5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
  7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
  8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

#### IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>6)</sup>** .....<sup>1)</sup> *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)* który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1)</sup>  
*(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Zapotrzebowania będą wysyłane na adres e-mail:.....<sup>1)</sup>
3. Osoba/y uprawniona/e do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru: .....<sup>1)</sup> nr tel. ....<sup>1)</sup>, adres e-mail.....<sup>1)</sup>.
4. Pisemne reklamacje będą składane na adres e-mail.....<sup>1)</sup> lub nr faksu .....<sup>1)</sup>.

#### VI. Oświadczamy, że <sup>4)</sup>:

- ☐ nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
  - ☐ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

#### VII. Oświadczamy, że <sup>5)</sup>:

w trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

- ☐ TAK
- ☐ NIE

#### Uwaga:

<sup>1)</sup> - należy wpisać,

<sup>2)</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3)</sup> - należy wpisać w przypadku braku wskazania oferowanego produktu, w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy,

- <sup>4)</sup> w przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskaże ten fakt wraz z przytoczeniem dokładnej podstawy prawnej,
- <sup>5)</sup> zaznaczyć właściwe,
- <sup>6)</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOLECZNA POLICJI**  
**ul. Nowolipie 2**  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca<sup>1</sup>:**

.....<sup>1</sup>

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/REGON)

**reprezentowany przez:**

.....<sup>1</sup>

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

- ☐ **nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,
- ☐ **przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje<sup>2)</sup> potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....(miejscowość), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – należy wypełnić;

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



**Wzór - Załącznik nr 3 do SWZ**

**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOLECZNA POLICJI**  
**ul. Nowolipie 2**  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**  
**dotyczące aktualności informacji zawartych w formularzu JEDZ i załączniku nr 4-4A do SWZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 7, 8, 10 ustawy,
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 70)
- 7) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
- 8) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie ze zm. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

**- są aktualne**

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOLECZNA POLICJI**  
**ul. Nowolipie 2**  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA**  
**833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W**  
**ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINIE ORAZ**  
**SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie ze zm. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>1</sup> oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).<sup>2</sup>

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOLECZNA POLICJI**  
**ul. Nowolipie 2**  
**00-150 Warszawa**

**Podwykonawca/podmiotu udostępniającego zasoby:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/REGON)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA  
833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W  
ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINIE ORAZ  
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy materiałów daktyloskopijnych dla techników**, nr ref.: **WZP-771/26/37/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie ze zm. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz zmienionym Rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1

**Przedmiotem zamówienia są dostawy folii daktyloskopijnych:**

1. Folia żelatynowa czarna, wym. 13 x 18 cm.
2. Folia żelatynowa czarna, wym. 13 x 36 cm.
3. Folia żelatynowa przezroczysta, wym. 13 x 36 cm.
4. Folia żelatynowa biała, wym. 13 x 18 cm.
5. Folia żelatynowa przezroczysta, wym. 13 x 18 cm.

Charakterystyka folii żelatynowych:

- arkusze pokryte warstwą żelatyny,
- zabezpieczone nakładką poliestrową,
- nadaje się do wszystkich powierzchni,
- wysoka elastyczność folii,
- przenoszenie na folię śladów ujawnionych proszkami daktyloskopijnymi,
- żelatyna nie odwarstwia się od podłoża przy zdejmowaniu folii zabezpieczającej jak i podczas odklejania od podłoża na którym ujawniono ślad.

6. Folia do zbierania mikrośladów, wym. 10 x 15 cm,

- przeznaczona do zbierania mikrośladów,
- podkładka zabezpieczająca zebrane mikroślady,
- umożliwia bezpośrednie oglądanie zebranych mikrośladów pod mikroskopem.

7. Folia daktyloskopijna, transparentna w rolce,

- wymiary rolki - szerokość 10 cm, długość 9,1 m (+/- 5 cm),
- wykonana z bardzo przejrzystego polipropylenu,
- nie zniekształca linii papilarnych,
- minimalizuje odbłaski podczas fotografowania.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zadanie nr 2**

**Przedmiotem zamówienia są dostawy kompresów zapachowych.**

**Charakterystyka:**

- kompresy zapachowe o wymiarach 12 x 30 cm,
- nośnik zapachu dla psów tropiących,
- chłonne, wykonane z dwóch warstw włókniny kompresowej oraz włókniny, igłowanej znajdującej się pomiędzy warstwami włókniny kompresowej,
- do zabezpieczania śladów zapachowych w kryminalistyce,
- jałowe,
- jedna ze stron kompresu obszywana kolorową nitką.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 3

**Przedmiotem zamówienia są dostawy kopert bezpiecznych.**

1. Koperty o wymiarach 400 x 465 mm.
2. Koperty o wymiarach 255 x 360 mm.
3. Koperty o wymiarach 190 x 260 mm.

Charakterystyka:

- grubość koperty 55-60 mikronów,
- indywidualny numer koperty,
- odrywane odcinki przewozowe,
- miejsce na daty i podpisy,
- transparentne,
- zamykanie wzdłuż krótszego brzegu,
- pasek samoprzylepny,
- po zamknięciu nie ma możliwości ponownego otwarcia koperty bez jej uszkodzenia,
- trzywarstwowa folia polietylenowa.

Dopuszczalny rozmiar kopert do 20 mm większy.

Ilość w opakowaniu po 100 sztuk.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 4

**Przedmiotem zamówienia są dostawy materiałów daktyloskopijnych:**

1. Poduszka daktyloskopijna.

Charakterystyka:

- wymiary zewnętrzne poduszki 125 x 90 mm,
- kolor tuszu czarny,
- obudowa ceramiczna.

2. Zestaw GSR do zabezpieczania śladów po wystrzale.

Skład zestawu:

- stół mikroskopowy w plastikowym opakowaniu transportowym - 10 sztuk,
- podłoże dwustronne klejące do zbierania cząsteczek GSR – 10 sztuk,
- naklejki z pustymi polami do opisu zabezpieczonych osmalin – 10 sztuk,
- naklejki do oznaczania „prawa/lewa dłoń” – 10 sztuk,
- rękawiczki jednorazowe – 1 para,
- woreczki strunowe – 5 sztuk.

3. Pasta silikonowa z utwardzaczem, szara.
4. Pasta silikonowa z utwardzaczem, czarna.
5. Pasta silikonowa z utwardzaczem, brązowa.

Charakterystyka past silikonowych:

- wierność odwzorowania,
- brak pęcherzyków powietrza.

Skład zestawu:

- tuba z silikonem 200 ml,
- tuba z katalizatorem 20 ml,
- zapasowa zakrętka.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zadanie nr 5**

**Przedmiotem zamówienia są dostawy pakietów entomologicznych.**

**Komplet pakietu:**

- plastikowy zakręcany pojemnik (na robaki), z pokrywką z otworami wentylacyjnymi, poj. 0,25 l - 10 sztuk,
- słoik szklany przezroczysty z metalową nakrętką o poj. 0,5 l - 2 sztuki,
- spirytus 95 % rektyfikowany, poj. 0,5 l - 2 sztuki,
- siatka entomologiczna z teleskopowym nierdzewnym ramieniem, złożona razem z siatką długości ok. 70 cm, rozłożona do 180 cm (+/- 5 cm), siatka wykonana z tworzywa sztucznego, przy obręczy gwint umożliwiający odkręcenie siatki.
- ręcznik papierowy w rolce, celulozowy, koloru białego, wytrzymały, trzywarstwowy, waga produktu 0.02 kg - 1 sztuka,
- pudełka tekturowe, wykrojnikowe, koloru brązowego, 3-warstwowe, o wymiarach 105 x 100 x 55 mm - 10 sztuk.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 6

**Przedmiotem zamówienia są dostawy pędzli daktyloskopijnych i aplikatora.**

1. Pędzel daktyloskopijny płaski:
  - włosie wiewiórki,
  - osadzony na plastikowym lub drewnianym trzonku
  - szerokość skuwki 5 cm.
2. Pędzel daktyloskopijny płaski:
  - włosie wiewiórki,
  - osadzony na plastikowym lub drewnianym trzonku,
  - szerokość skuwki 3 cm.
3. Pędzel daktyloskopijny okrągły:
  - włosie puchu marabuta,
  - osadzony na plastikowym lub drewnianym trzonku,
  - długość części roboczej (piór) 14-15 cm.
4. Pędzel daktyloskopijny okrągły:
  - wiązki włókien szklanych,
  - osadzone na trzonku drewnianym lub gumowym,
  - długość części roboczej 5-6 cm.
5. Aplikator do proszków magnetycznych:
  - magnes w główce,
  - praca w pozycji poziomej,
  - długość aplikatora 14 cm.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 7

**Przedmiotem zamówienia są dostawy pęset.**

1. Pęseta metalowa ze stali chirurgicznej 15 cm (+/- 1 cm).
2. Pęseta metalowa ze stali chirurgicznej 30 cm (+/- 1 cm).

Charakterystyka:

- tępą końcówka ryflowana od wewnątrz,
- prosta,
- wielorazowa,
- niejałowa.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zadanie nr 8**

**Przedmiotem zamówienia są dostawy proszków daktyloskopijnych.**

1. Proszek daktyloskopijny Argentorat, opakowanie 500 ml:
  - barwa srebrzysta,
  - wykonany ze stopu aluminium,
  - mikronowe wielkości ziarna,
  - bardzo dobre właściwości przylegania do powierzchni.
2. Proszek daktyloskopijny Sadza Angielska, opakowanie 200 ml:
  - barwa koloru czarnego,
  - sypki pył,
  - zawiera 90-99 % czystego węgla.
3. Proszek daktyloskopijny magnetyczny, opakowanie 30 ml:
  - barwa proszku koloru czarnego,
  - zawiera mieszaninę drobno zmielonych cząstek żelaza.
4. Proszek daktyloskopijny magnetyczny, opakowanie 30 ml:
  - barwa proszku koloru srebrnego,
  - zawiera mieszaninę drobno zmielonych cząstek żelaza.
5. Proszek daktyloskopijny antystatyczny, opakowanie 30 ml:
  - barwa proszku koloru czarnego,
  - zawiera drobno zmielone substancje (związki metaliczne lub mineralne) o większej cząsteczce.
6. Proszek daktyloskopijny antystatyczny, opakowanie 30 ml:
  - barwa proszku koloru srebrnego,
  - zawiera drobno zmielone substancje (związki metaliczne lub mineralne) o większej cząsteczce.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 9

**Przedmiotem zamówienia są dostawy słoisk szklanych, folii aluminiowej oraz lakieru.**

1. Słoje szklane z wieczkiem:
  - pojemność 900 ml,
  - wysokość 165 mm,
  - szerokość 98 mm,
  - średnica wlewu 70 mm,
  - szkło odporne na uszkodzenia i zmiany temperatury,
  - szczelne zamknięcie,
  - nie pochłania zapachów,
  - wielokrotnego użytku,
  - zakrętka 82 mm.
  
2. Folia aluminiowa spożywcza:
  - długość 20 m,
  - szerokość 30 cm,
  - odporna na wysokie temperatury,
  - bezpieczna w kontakcie z żywnością,
  - elastyczna i łatwa do formowania.
  
3. Spray utrwalający ślady kryminalistyczne:
  - bardzo mocny lakier,
  - metalowy pojemnik pod ciśnieniem,
  - pojemność 250 ml.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 10

**Przedmiotem zamówienia są dostawy znaczników kryminalistycznych.**

1. Skalówka kątowna o wymiarach 15 x 30 cm:
  - dwustronna (biało-czarna i czarno-biała)
  - plastikowa o grubości 0,07 mm,
  - w kształcie litery „L”,
  - podziałka w centymetrach,
  - matowa
2. Skalówka, magnetyczna długości 50 cm:
  - jednostronna,
  - kolor biało-czarny,
  - grubość skalówki 0,07 mm,
  - matowa,
  - podziałka w centymetrach.
3. Skalówka fotograficzna plastikowa, 50 cm:
  - dwustronna (biało-czarna i czarno-biała),
  - grubość skalówki 0,07 mm,
  - matowa,
  - podziałka w centymetrach.
4. Numerki dowodowe od 0 do 20, o wymiarach 7 x 12 cm (+/- 1 cm):
  - numerki płaskie,
  - plastikowe o grubości 0,7 mm,
  - dwustronne (biało-czarne i czarno-białe),
  - matowe.
5. Numerki dowodowe od 1 do 50, o wymiarach 7 x 7 cm (+/- 1 cm):
  - stojące daszki,
  - plastikowe o grubości 0,7 mm,
  - dwustronne (cyfry czarne na żółtym tle),
  - matowe.
6. Numerki dowodowe od 1 do 100, o wymiarach 7 x 7 cm (+/- 1 cm):
  - stojące daszki,
  - plastikowe o grubości 0,7 mm,
  - dwustronne (cyfry czarne na żółtym tle),
  - matowe.
7. Numerki dowodowe magnetyczne od 0 do 9, o wymiarach 4 x 6 cm (+/- 0,5 cm):
  - czarne numery na białym tle,
  - z podziałką centymetrową,
  - matowe.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 11

**Przedmiotem zamówienia są torebki strunowe.**

1. Torebki strunowe 40 x 60 mm.
2. Torebki strunowe 60 x 80 mm.
3. Torebki strunowe 70 x 100 mm.
4. Torebki strunowe 80 x 120 mm.
5. Torebki strunowe 100 x 150 mm.
6. Torebki strunowe 120 x 180 mm.
7. Torebki strunowe 150 x 200 mm.
8. Torebki strunowe 200 x 250 mm.
9. Torebki strunowe 200 x 300 mm.
10. Torebki strunowe 250 x 300 mm.
11. Torebki strunowe 300 x 400 mm.
12. Torebki strunowe 400 x 500 mm.

Cechy torebek strunowych:

- elastyczne,
- przezroczyste,
- wykonane z folii z polietylenowej,
- chroniące przed wilgocią, kurzem i zabrudzeniami,
- szczelne,
- wytrzymałe,
- z zamknięciem strunowym.

Dopuszczalny rozmiar torebek strunowych +/- 10 mm.

Pakowane po 100 sztuk.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Zadanie nr 12**

**Przedmiotem zamówienia są dostawy wałków do daktyloskopowania dłoni.**

**Charakterystyka:**

- samotuszujący,
- szerokość wałka nie mniej niż 150 mm,
- w czarnym plastikowym pudełku ochronnym,
- kolor tuszu czarny,
- z materiałem antypoślizgowym,
- minimum 1000 odcisków.