

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej w skrócie SWZ)

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.
- 1.1 NIP: 6750002236; Regon: 00000 1270-00040.
- 1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:
- 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,
- 2.2 Telefon – 12 433 27 30,
- 2.3 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl
- 2.4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1295883>
- 2.5 Jednostka UJ CM realizująca zamówienie: Dział Remontów i Eksploatacji UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

3) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1320 z późn. zm., dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 1071 z późn. zm.).
4. W związku z pełną elektronizacją zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, przy czym:
 - 4.1. składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>
5. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.

4) Zamawiający informuje, iż przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 2.1 których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2.2 których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

6.1 nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,

6.2 sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

11. Wzór zaproszenia do negocjacji stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**, a wzór zaproszenia do składania ofert dodatkowych stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

5) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie**.

1.1 Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1.2 Przedmiot zamówienia został w sposób szczegółowy opisany w Załączniku A do SWZ „Opisie przedmiotu zamówienia”, dokumentacji technicznej, tj. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (zwanej dalej w skrócie STWiORB) oraz przedmiarach robót, będących integralną częścią SWZ.

1.3 Zamawiający zaznacza, iż załączone przedmiary mają wyłącznie charakter orientacyjny i pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty i jej wyceny jest dokumentacja techniczna oraz STWiORB - y.

1.4 Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ.

1.5 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę co najmniej **36 miesięcznej** gwarancji na roboty budowlane oraz co najmniej **24 miesięcznej** gwarancji na zastosowane materiały, a także co najmniej **60 miesięcznej** rękojmi za wady (na całość przedmiotu zamówienia) zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej stanowiącej Załącznik nr 2 do projektowych postanowień umowy.

1.6 Bieg terminu gwarancji i rękojmi będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

1.7 Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość wykonania przedmiotu zamówienia.

1.8 Wykonawca stosuje właściwą technologię robót, zgodną z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz z zasadami BHP i ppoż.

1.9 Podczas wykonywania prac pracownicy i sprzęt Wykonawcy muszą być oznakowani nazwą firmy.

1.10 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i wypadki zaistniałe podczas wykonywania prac, a wynikające z niedopełnienia obowiązków przez Wykonawcę lub nienależytego wykonywania prac.

1.11 Wybrany Wykonawca w celu zawarcia umowy, najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza kosztorysu szczegółowego (w wersji .pdf oraz elektronicznej *.xml).

1.12 Zamawiający zaznacza, iż wyłoniony Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia w okresie realizacji zamówienia zgodnie z zapisami projektowych postanowień umowy zawartych w niniejszej SWZ. Zamawiający wymaga, aby na dzień podpisania umowy o wykonanie przedmiotowego zamówienia publicznego Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 2.000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100). Wykonawca ma obowiązek utrzymania polisy OC w wymaganym zakresie i formie przez cały okres realizacji Umowy.

1.13 Wybrany Wykonawca w celu zawarcia umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu opłaconego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu **kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego** oraz zamieścić za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

UWAGA! Opatrzanie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem.

3. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SWZ podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

4. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

5. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień: 45000000-7 Roboty budowlane, 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian, 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe, 45442100-8 Roboty malarskie, 45442190-5 Usuwanie warstwy malarskiej, 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych, 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych, 45317000-2 Inne instalacje elektryczne, 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, 45331210-1 Instalowanie wentylacji, 45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych, 72700000-7 Usługi w zakresie sieci komputerowej, 72710000-0 Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej.

7. Podwykonawstwo.

7.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

7.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7.3 W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

7.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

6) Termin realizacji zamówienia.

1. Zamówienie musi zostać wykonane w terminie **do 6 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

2. Za termin zakończenia realizacji zamówienia uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

3. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

7) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA - wzór

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Uniwersytetem Jagiellońskim – Collegium Medicum w Krakowie

z siedzibą: ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

NIP: 6750002236, REGON 000001270-00040

reprezentowanym przez:

mgr Ewa Klepacz - Zielińska – Zastępczynię Kanclerza UJ ds. Collegium Medicum

przy kontrasygnacie finansowej

mgr Doroty Kłyś – Zastępcy Kwestora Uniwersytetu Jagiellońskiego ds. Collegium Medicum

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwaną w dalszej w treści umowy „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

o treści następującej:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwana dalej też Ustawą lub PZP (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY I OŚWIADCZENIA STRON

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „**Modernizacja dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego -Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie**”, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia

2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności wykonanie robót remontowych w zakresie opisanym w OPZ, objęcie rękojmią i gwarancją całości przedmiotu umowy, uzyskanie odbioru robót od Zamawiającego oraz wszelkich innych czynności określonych niniejszą umową.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy precyzuje w szczególności:

- Załącznik nr 1 do Umowy pn. „Opis przedmiotu zamówienia”,
- Oferta Wykonawcy wymieniona w ust. 1,
- Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwanej w dalszej „SWZ”),
- karta gwarancyjna – Załącznik nr 2 do umowy,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (zwana w dalszej części „STWiORB”),
- dokumentacja techniczna wymieniona i załączona do „Opisu przedmiotu zamówienia”,
- inne dokumenty zgromadzone w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- wyjaśnienia Zamawiającego do SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia /jeżeli miały miejsce/ ,
- kosztorys szczegółowy sporządzony przez Wykonawcę,

zwanym w dalszej części umowy Dokumentacją.

4. Integralną część umowy stanowią: Opis przedmiotu zamówienia, Specyfikacja Warunków Zamówienia, oferta Wykonawcy, dokumenty zgromadzone w toku postępowania o udzielenie zamówienia, których treść jest wiążąca dla Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że:

a) zapoznał się z Dokumentacją, o której mowa w ust. 3 oraz zapoznał się z frontem wykonywania robót i warunkami, w jakich będą wykonywane roboty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, celem rozeznania całego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag,

b) przedmiar robót został potraktowany przez strony jako materiał orientacyjny i pomocniczy do wyceny czynności i prac związanych z realizacją umowy, zaś w złożonej ofercie Wykonawca uwzględnił wszystkie

koszty związane z realizacją umowy,

c) nie wnosi zastrzeżeń do Dokumentacji, w tym w szczególności do dokumentacji technicznej oraz zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy bez względu na wady, błędy i braki techniczne możliwe do zauważenia przy zachowaniu należytej staranności oraz, że nie będzie wnosił o dodatkowe wynagrodzenie,

d) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownym potencjałem do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

e) ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanych robót,

f) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe przy realizacji niniejszej umowy, tak wobec Zamawiającego, jak i osób trzecich.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielania Wykonawcy robót remontowych zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na zasadach i warunkach określonych w SWZ na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy PZP.

7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i uwzględni fakt, że przedmiot umowy będzie wykonywany w czynnym budynku i nie wpłynie to na uzgodniony końcowy termin wykonania robót. Dostęp do pomieszczeń konieczny do wykonania robót objętych umową, Wykonawca uzgodni z Użytkownikami/Administratorem budynku, jak również zapewni porządek i czystość na drogach transportu technologicznego z zachowaniem szczególnej ostrożności i zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa w zakresie bhp i ppoż.

§ 1a

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8 faktycznie uczestniczyć będą w realizacji przedmiotu umowy w zakresie czynności wskazanych w SWZ oraz zobowiązuje się do utrzymania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących te czynności przez cały czas ich wykonywania.

2. W przypadku zakończenia z jakiegokolwiek przyczyny stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1 przez którąkolwiek ze Stron, przed zakończeniem okresu wykonywania danego rodzaju czynności wskazanych w SWZ, Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.

3. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo zobowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących przedmiot umowy w zakresie czynności wskazanych w SWZ oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego zobowiązania w sposób przewidziany w niniejszej umowie i w SWZ.

4. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w SWZ przy realizacji niniejszego zamówienia w następujący sposób:

5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania przedstawić (okazać, przedłożyć do wglądu) wszelkie niezbędne oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników zaangażowanych przy realizacji niniejszej umowy np.:

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umów o pracę, zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy,

b) **oświadczenie/oświadczenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób** wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika), datę złożenia oświadczenia, wskazanie przez tę osobę, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków tej osoby jako pracownika oraz czytelny podpis osoby składającej oświadczenie,

c) **poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy

wezwanie; kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, jednakże anonimizacja ta winna być dokonana sposobem zapewniający niezbędną weryfikację zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności weryfikację następujących informacji: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,

d) inne dokumenty, w tym w szczególności: poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub

- kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, jednakże anonimizacja ta winna być dokonana sposobem zapewniający niezbędną weryfikację zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności weryfikację następujących informacji: imię i nazwisko pracownika, datę zgłoszenia do ubezpieczeń, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, ponadto zobowiązany jest przedłożyć zakres obowiązków pracownika, którego dokumenty dotyczą.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia (bez uprzedzenia) kontroli przez przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie na miejscu wykonywania przedmiotu umowy, w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności przy realizacji zamówienia są osobami faktycznie uczestniczącymi w realizacji przedmiotu umowy w zakresie czynności wskazanych w SWZ na podstawie umowy o pracę; Wykonawca zapewnia, że osoby te oraz inne osoby przebywające na froncie robót zobowiązane zostaną podać wykonującym czynności kontrolne przedstawicielom Zamawiającego imiona i nazwiska oraz zakresy wykonywanych czynności.

7. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie wskazanym w SWZ stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 8 pod warunkiem zachowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności przy realizacji zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca obowiązany jest w trakcie trwania umowy niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach osób wskazanych w oświadczeniu poprzez dostarczenie zaktualizowanego oświadczenia opatrzonego datą oraz okazując dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (dokumenty przykładowo wymienione w ust. 5) niniejszego paragrafu w ciągu 14 dni kalendarzowych od zaistniałej zmiany.

10. Zamawiający może w każdym czasie zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności wskazanych w SWZ przy realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności jeżeli stwierdzi, że oświadczenia lub dokumenty przedstawione przez Wykonawcę, Podwykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub, co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca, Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Wykonawca do każdej faktury obowiązany jest złożyć oświadczenie (wraz z wykazem osób zgodnym z zał. nr 6 do umowy) o zatrudnieniu wszystkich osób na podstawie umowy o pracę.

§ 2

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania całości przedmiotu umowy w terminie do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy tj. do dnia

Za termin zakończenia zamówienia uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

2. Przez zakończenie robót remontowych strony rozumieją zakończenie robót i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego robót remontowych wraz z kompletną dokumentacją powykonawczą, natomiast stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową następuje odbiorem końcowym, na

podstawie protokołu odbioru końcowego. Odbiór robót remontowych odbywa się po sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego otrzymanej dokumentacji powykonawczej wraz załącznikami oraz innych dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, w terminie określonym w umowie.

3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o wszelkich istotnych okolicznościach wynikłych w trakcie realizacji umowy, które mogą mieć wpływ na uzgodnione warunki wykonania przedmiotu umowy. Ewentualne zmiany umowy oraz terminu wymagają zgody Zamawiającego oraz formy aneksu do niniejszej umowy przy uwzględnieniu zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych i § 16 niniejszej umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Strony dokonały następującego podziału obowiązków:

1.1 Obowiązki i prawa Zamawiającego:

- a) protokolarne przekazanie Wykonawcy frontu robót oraz wskazanie Wykonawcy i umożliwienie mu korzystania z wody i energii elektrycznej na potrzeby prowadzonych robót,
- b) ustanowienie nadzoru,
- c) dokonywanie odbiorów w zakresach i terminach uzgodnionych w niniejszej umowie,
- d) zapłata za prawidłowo wykonane i odebrane zakresy robót na zasadach i w terminach uzgodnionych w niniejszej umowie,
- e) współdziałanie z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonywaniem umowy w celu osiągnięcia zamierzonego celu, w tym w szczególności dla ustalenia terminów i powiadomień o spotkaniach koordynacyjnych i konsultacjach przy realizacji przedmiotu umowy,
- f) udzielenie na wniosek Wykonawcy stosownych pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy,
- g) zgłaszanie uwag i zastrzeżeń przez cały czas trwania umowy.

1.2 Obowiązki Wykonawcy:

- a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 3 umowy, warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa i Polskimi Normami oraz zasadami sztuki budowlanej, między innymi zgodnie z przepisami wymienionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, złożoną ofertą, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, najwyższą starannością i postanowieniami niniejszej umowy oraz oddanie go Zamawiającemu w użytkowanie w terminie i na zasadach ustalonych w umowie,
- b) zakup i dostawa materiałów budowlanych oraz urządzeń przewidzianych do wbudowania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczone materiały. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać akceptację inspektora nadzoru inwestorskiego na wbudowanie materiału budowlanego, a także dostarczyć na swój koszt inspektorowi nadzoru inwestorskiego wszelkie próbki, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności oraz atesty materiałów i urządzeń przed ich wbudowaniem. Dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe oraz muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu na terenie Polski i UE, dopuszczonych do stosowania w budownictwie w rozumieniu przepisu art. 10 ustawy Prawo budowlane, przedłożenie wykazu środków trwałych, z określeniem ich wartości, parametrów oraz informację o lokalizacji urządzeń (wewnątrz lub zewnątrz budynku/budowli, nr pomieszczenia),
- c) Zapewnienie:
 - kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 ze zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - kierownika robót elektrycznych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 ze zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - co najmniej dwóch pracowników posiadających uprawnienia do robót elektrycznych SEP kat. „E” do 1kV. W tym co najmniej jednego posiadającego uprawnienia do robót elektrycznych SEP kat. "D" do 1 kV.

Kserokopie ww. uprawnień wraz z zaświadczeniami o aktualnym wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa, stanowią **Załącznik nr 5 do Umowy**,

- d) dostarczenie Zamawiającemu, w dniu przekazania frontu robót, oświadczenia o przyjęciu obowiązków przez kierownika budowy,
- e) protokolarne przejęcie od Zamawiającego frontu robót, po przejęciu którego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i ochronę zdrowia w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego,
- f) pomieszczenia niezwiązane bezpośrednio z remontem, przez które mogą być prowadzone instalacje będą udostępniane sukcesywnie w zakresach i terminach uzgodnionych każdorazowo z Inspektorem nadzoru i Użytkownikiem,
- g) wykonanie na koszt własny: zabezpieczenia frontu robót pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu, zabezpieczenia prac, oznakowania zgodnego z wymogami Prawa budowlanego, zaplecza techniczno-socjalnego, tymczasowych dróg transportu technologicznego, placów składowych, zabezpieczeń przed uszkodzeniem elementów narażonych na uszkodzenie znajdujących się w obrębie frontu robót oraz jego zaplecza (budynek czynny),
- h) roboty remontowe powodujące hałas lub ograniczające działalność prowadzoną w obiekcie Wykonawca ma bezwzględny obowiązek uzgadniać z Inspektorem Nadzoru oraz Administratorem obiektu, na co najmniej 2 dni przed ich rozpoczęciem.
- i) konieczne technologiczne wyłączenia każdej instalacji Wykonawca musi bezwzględnie uzgadniać z Administratorem obiektu i Inspektorem Nadzoru – minimum z 3 dniowym wyprzedzeniem,
- j) ochrona na koszt własny frontu robót, materiałów, maszyn i urządzeń znajdujących się na froncie robót, utrzymanie porządku na froncie robót oraz drogach transportu technologicznego i drogach dojazdowych do budynku,
- k) podejmowanie, na własny koszt, wszelkich działań w celu zapewnienia swoim pracownikom lub Podwykonawcom bezpieczeństwa przy realizacji robót będących przedmiotem umowy oraz ponoszenie odpowiedzialności, w całym okresie realizacji robót, za stan bezpieczeństwa i przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zachowanie przepisów przeciwpożarowych, a także odpowiedzialność za zapewnienie swoim pracownikom odpowiednich środków ochrony osobistej,
- l) ponoszenie pełnej odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobach i rzeczach powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy w związku z wykonywaniem umowy lub nienależytym wykonywaniem umowy,
- m) po zakończeniu robót uporządkowanie frontu robót na własny koszt poprzez usunięcie urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie frontu robót i robót w stanie czystym i nadającym się do użytkowania, a następnie przekazanie go protokolarnie Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego,
- n) przeprowadzenie przed odbiorem końcowym przewidzianych w przepisach wszelkich prób, sprawdzeń i pomiarów wszystkich instalacji, które tego wymagają, w szczególności instalacji ogromowej, przez osoby posiadające ważne kwalifikacje do tego typu czynności. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia inspektora nadzoru nie później niż 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
- o) ochrona przed zniszczeniem lub uszkodzeniem wykonanych przez siebie robót aż do momentu odbioru końcowego. Powstałe uszkodzenia Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt ,
- p) koordynacja robót realizowanych przez Podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
- q) zgłaszanie robót do odbioru zgodnie z ustaleniami § 10 niniejszej umowy,
- r) prowadzenie z należytą starannością dokumentacji robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i postanowieniami umowy,
- s) przed dokonaniem odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji Powykonawczej (po 2 egz. w kolorze, w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej),
- t) zapewnienie przedstawicielom Zamawiającego (osobom nadzorującym), wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak również innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do frontu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane,
- u) stosowanie i przestrzeganie norm prawa powszechnie obowiązującego i prawa miejscowego w zakresie ochrony środowiska, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w tym zakresie,
- v) przyjęcie na siebie obowiązków wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 7 listopada 2016 roku

o odpadach lub przepisów prawa, które je zastępują, bez prawa dodatkowego wynagrodzenia, zapewnienie kontenerów na odpady demontażowe i gruz oraz utylizację odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca obowiązek ten wykona zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska i gospodarki odpadami,

w) dostarczanie w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego wszelkich wymaganych atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, kart produktów lub innych dokumentów wymaganych przez przepisy prawa na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy, nawet gdyby nie były w sposób wyraźny określone niniejszą umową. Wykonawca ponosi przed Zamawiającym wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu,

x) umożliwianie kontroli pracownikom nadzoru budowlanego w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego, Państwowej Inspekcji Pracy, inspektorowi pracy, inspektorowi straży pożarnej, inspektorowi ochrony środowiska, do których należy wykonywanie zadań określonych przepisami prawa bezwzględnie obowiązującego oraz udostępnianie im danych, informacji i dokumentów dotyczących realizacji niniejszej umowy,

y) dostarczanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych dokumentów, w tym również dokumentacji powykonawczej w języku polskim,

z) zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na froncie robót. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 4

SPOSÓB REALIZACJI, PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi/przy pomocy podwykonawców.* niepotrzebne usunąć

Wykonawca oświadcza że powierzy Podwykonawcy następujący zakres prac.....

*niepotrzebne usunąć

*W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zamiaru powierzenia części zamówienia do wykonania Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy do przedłożenia Wykazu Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia, określającego zakres prac powierzonych danemu Podwykonawcy oraz projekty i kopie umów spełniające wymagania określone w niniejszym paragrafie, do których Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania zasad określonych w niniejszym paragrafie. Powyższy zapis nie znajduje zastosowania, gdy powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nastąpi dopiero w toku realizacji umowy, wówczas znajdują zastosowanie przepisy ust. 5 i następne niniejszego paragrafu. *niepotrzebne skreślić*

2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów o dalsze podwykonawstwo.

3. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców oraz ich przedstawicieli lub pracowników, jak za swoje własne, tak jakby były to działania lub uchybienia czy zaniechania Wykonawcy.

4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, Podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) przedmiotu i zakresu robót przewidzianych do wykonania,
- b) oznaczenia stron umowy,
- c) terminu realizacji umowy i odbioru robót,
- d) wysokości wynagrodzenia oraz sposobu i zasad płatności za wykonanie robót,
- e) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.

6. Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy pisemne zastrzeżenia:

- a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań lub pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy lub SWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu,
- b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- c) gdy termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania robót wskazany w §

2 ust. 1,

d) w zakresie zapisów uzależniających dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót dokonanego przez Zamawiającego lub od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego,

e) gdy umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.

7. Wykonawca lub Podwykonawca przekazuje Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu zgłasza pisemny sprzeciw:

a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań lub pozostają w sprzeczności z niniejszą umową lub zapisami określonymi w SWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu,

b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

c) gdy termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania robót wskazany w §2 ust. 1,

d) w zakresie zapisów uzależniających dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót dokonanego przez Zamawiającego lub od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego,

e) gdy umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny, niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.

9. Niezgłoszenie w terminie 7 dni roboczych:

a) zastrzeżeń w formie pisemnej, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu,

b) sprzeciwu w formie pisemnej, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu,

uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.

10. Wymagania określone w ust. od 3 do 9 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

11. Projekty umów lub kopie umów niezawierające jakiegokolwiek z wyżej wymienionych wymaganych elementów nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

12. Projekty umów o podwykonawstwo lub kopie umów o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji przewidujące formy tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z należności za wykonane przez Podwykonawcę roboty lub jakiegokolwiek formy zatrzymania należnych Podwykonawcy należności za wykonane prace nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

13. Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo z Wykonawcą w przedmiocie robót budowlanych obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wraz z projektem takiej umowy spełniającej wymagania określonej w niniejszym paragrafie, zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z przedkładanym projektem umowy; projekty umów bez dołączonej zgody Wykonawcy lub zastrzeżeniami Wykonawcy nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

15. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmiany, w terminie do 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5% wartości brutto, o której mowa w § 7 ust.1 oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia.

16. Projekty umów lub kopie umów nie zawierające któregokolwiek z wyżej wymienionych wymaganych elementów nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

17. Projekty umów o podwykonawstwo lub kopie umów o podwykonawstwo przedkładane Zamawiającemu do akceptacji przewidujące formy tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z należności za wykonane przez podwykonawcę roboty lub jakiegokolwiek inne formy zatrzymania należnych podwykonawcy należności za wykonane prace nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

18. Przedłożenie Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy, nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego solidtarnej odpowiedzialności, o której mowa w art. 647 (1) kc.

19. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, którzy uczestniczą w realizacji niniejszej umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców skutkować będzie nałożeniem kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie i stanowi nienależyte wykonanie umowy w rozumieniu wskazanej w umowie podstawy do skorzystania z prawa odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

20. W przypadku spełnienia świadczenia przez Zamawiającego względem Podwykonawcy w sytuacjach określonych w art. 647 (1) kc i in., z których wynikać może odpowiedzialność solidarna Zamawiającego i Wykonawcy, w tym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, strony umowy zgodnie oświadczają i ustalają, iż w takich przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu całości świadczenia uregulowanego przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawców, z którym Wykonawca zawarł umowę.

21. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, wymienionego w ust. 1, na którego zasoby powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. **niepotrzebne skreślić*

§ 5

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy będzie dysponował personelem posiadającym odpowiednie zdolności techniczne lub zawodowe, w tym wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, odpowiednie zasoby techniczne oraz posiadał sytuację ekonomiczną i finansową, niezbędną do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności techniczne i zawodowe wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci..... (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby, którego w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy, jako jego podwykonawca, w zakresie **niepotrzebne usunąć*

W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby, co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego lub do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego **niepotrzebne usunąć*

4. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w odpowiedniej sytuacji finansowej lub ekonomicznej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy.

5. Wykonawca zapewnia, że..... (podmiot trzeci), na zasoby, którego w zakresie zasobów finansowych lub ekonomicznych Wykonawca powoływał się składając Ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i (podmiot trzeci) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego. **niepotrzebne usunąć*

6. Dowody potwierdzające zobowiązanie (podmiot trzeci) do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, określające szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowią załącznik nr 7 do Umowy. **niepotrzebne usunąć*

§ 6

NADZÓR NAD ROBOTAMI

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.: zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.). Samodzielne funkcje techniczne pełnione przez osoby z wymaganymi uprawnieniami mogą być wykonywane także na podstawie równorzędnych uprawnień innych krajów członkowskich UE, pod warunkiem przedłożenia przez te osoby przetłumaczonych na język polski dowodów poświadczających te okoliczności.

2. Zamawiający wymaga, by osoba do kontaktów z Zamawiającym reprezentująca Wykonawcę, a także kierownik budowy zapewnili możliwość porozumiewania się w języku polskim.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym jako dzień zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie: wymaganych uprawnień przez osobę wskazaną na stanowisko kierownika budowy. Niedostarczenie wymaganych dokumentów przez Wykonawcę skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy, która będzie oznaczać uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 Pzp.
4. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie nie posiadają umocowań do samodzielnego podejmowania dodatkowych zobowiązań finansowych oraz do dokonywania jakichkolwiek zmian w postanowieniach umowy. Zmiany w treści umowy mogą być wprowadzone w formie aneksu przez osoby uprawnione do reprezentowania Stron i w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny między innymi z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy lub jego części innej osobie na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w §1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: **PLN brutto**, na które składa się kwota netto PLN oraz podatek wg stawki 23%: PLN wynikające z oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w tym m.in. koszty prac przygotowawczych, robót remontowych, wykończeniowych, porządkowych, koszty zabezpieczeń, ceny materiałów i usług, nakłady, opłaty i zobowiązania niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Dokumentacją wymienioną w § 1 oraz z obowiązującymi normami i przepisami technicznymi, dodatkowe elementy zamówienia nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne, nieodpłatne do wykonania i ukończenia przedmiotu zamówienia bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
3. Wynagrodzenie umowne obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny za przedmiot umowy.
4. Nieuwzględnienie kosztów wymienionych w ust. 2 przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak również niedoszacowanie, pominięcie oraz brak dostatecznego rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia w żadnym razie nie może stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
5. W ramach wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do realizacji wszystkich robót oraz innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy niezależnie od tego, czy i w jakich ilościach zostały one ujęte w zakresie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
6. Wykonawca oświadcza, iż cena ofertowa stanowiąca wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1 została ustalona z uwzględnieniem obowiązujących regulacji prawnych dotyczących minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w szczególności w sposób gwarantujący, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy jest nie niższa, niż wysokość obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

§ 8

WARUNKI I ZASADY WYPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają, że rozliczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie:
 - a) nie więcej niż 3 faktur częściowych za faktycznie wykonane i odebrane elementy zgodnie z protokołami odbioru częściowego, wystawionych przez Wykonawcę w trakcie trwania niniejszej umowy,
 - b) faktury końcowej.
2. Suma wartości wynagrodzenia z faktur częściowych nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust.1 pozostałe 20 % będzie płacone na podstawie faktury końcowej.
3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowić będzie protokół odbioru częściowego sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez inspektora nadzoru.
4. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi oryginał protokołu odbioru końcowego robót

sporządzony i podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury dokumenty potwierdzające uregulowanie względem podwykonawców wszystkich należności, których dotyczy faktura, w tym w szczególności:

- dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców albo oryginały oświadczeń podwykonawców o dokonaniu płatności za prace, których dotyczy faktura Wykonawcy,
- kopie faktur wystawionych przez podwykonawców,
- kopie protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług podwykonawców.

5. W przypadku wykonania niniejszej umowy lub jej części bez udziału podwykonawców, Wykonawca wraz z fakturą złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie i załączy do faktury.

6. Ustala się, że faktury będą płatne w terminie do 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dacie jej złożenia w prawidłowej formie i treści wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w niniejszym paragrafie.

7. Z dniem wejścia w życie obowiązku fakturowania przez Wykonawcę w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego będą sporządzane w formie ustrukturyzowanej i przekazywane za pośrednictwem KSeF.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w strukturze logicznej faktury następujących danych:

Nabywca usługi (pole „Podmiot2”):

Uniwersytet Jagielloński

ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków

NIP: 675-000-22-36

e-mail: (adres e-mail ewa.jamrozy@uj.edu.pl)

Odbiorca faktury (w KSeF występujący w pozycji „Podmiot Inny” [Podmiot3]):

identyfikator wewnętrzny (tzw. IDWew): 6750002236-94015

nazwę jednostki organizacyjnej UJ CM: Dział Remontów i Eksploatacji UJ CM

9. Po wystawieniu faktury w KSeF Wykonawca prześle na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 2, numer identyfikujący w systemie KSeF.

10. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.

11. W przypadku wystąpienia awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z nabywcą sposobu dostarczenia wystawionej faktury w trybie offline zgodnie z art. 106nf ust. 2.

12. W przypadku wystąpienia całkowitej awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług faktury powinny być doręczane w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej faktura.dire@cm-uj.krakow.pl Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego.

13. W przypadku stwierdzenia błędu w otrzymanej fakturze w terminie 5 dni roboczych od daty przestania faktury ustrukturyzowanej Zamawiający jest uprawniony do wystosowania żądania korekty faktury przez Wykonawcę i wystawienia jej z prawidłowymi danymi. W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem dostarczenia przez Wykonawcę faktury uwzględniającej uwagi zgłoszone w żądaniu korekty faktury.

14. W przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej do faktury (załączników) drogą elektroniczną, Wykonawca technicznie powiąże te dokumenty z fakturą poprzez wskazanie nadanego jej numeru w KSeF w tytule wiadomości e-mail.

15. Faktury poza KSeF należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: PL 6750002236

Płatnik: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków

i dostarczyć do Zamawiającego zgodnie z deklaracją Wykonawcy, o której mowa poniżej:

- a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami - pod warunkiem doręczenia na adres: : *Dział Remontów i Eksploatacji UJ CM, Kraków, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków, pok. 162, **
- b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami - pod warunkiem przesłania na adres: *faktura.dire@cm-uj.krakow.pl, **
- c) w formie strukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF: *DUNS 422178194,**

16. W przypadku zmiany formy doręczania faktur w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie lub e - mailem), o którym mowa w § 9 ust. 3 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.

17. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania czynności wymienionych w ust. 21, 22, 23, 24 niniejszego paragrafu, termin płatności przesuwają się o okres niezbędny na ich wykonanie.

18. Należność z tytułu wystawionej przez Wykonawcę faktur będzie przez Zamawiającego uregulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy w Bankunr konta

19. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w walucie polskiej (art. 358 § 1 kc).

20. Wykonawca, składając faktury za roboty, które obejmują również zakres robót wykonany przez Podwykonawcę, wyszczególni należności Wykonawcy i Podwykonawców.

21. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się (po bezskutecznym dwukrotnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do przedstawienia dowodów zapłaty) od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie, o którym mowa dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego.

22. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w ust. 9, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

25. Miejszem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

26. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie i niniejszej umowie, w tym w szczególności w ust. 18, także numer umowy :

27. W przypadku jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

28. Wykonawca oświadcza, że: *jest/nie jest* podatnikiem podatku vat. **niepotrzebne usunąć*

29. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz że nr rachunku bankowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

30. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako

*rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy. *niepotrzebne usunąć*

31. W razie braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej. *niepotrzebne usunąć

32. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego. *niepotrzebne usunąć

33. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. *niepotrzebne usunąć

§ 9

PRZEDSTAWICIELE, SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. Wszystkie zawiadomienia, oświadczenia, żądania oraz inna korespondencja dotyczące niniejszej umowy będą sporządzane w formie pisemnej.

Dokumenty sporządzone w zwykłej formie pisemnej doręczane będą drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym na adres wskazany w niniejszej umowie. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.

2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje związane z realizacją niniejszej umowy będą przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną na następujące adresy i numery:

Zamawiający:

Adres: Dział Remontów i Eksploatacji UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków, adres e-mail: dre@cm-uj.krakow.pl, Tel.: (12) 433 27 27.

Wykonawca:

Adres:adres e-mail:tel.

3. Strony niniejszej umowy wskazują poza osobą wskazaną jako inspektor nadzoru następujące osoby do bieżących kontaktów:

Zamawiający:

Osoba do kontaktów:....., adres e-mail:

Wykonawca:

Osoba do kontaktów:....., adres e-mail:

Zmiana ww. osób wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i sporządzenia aneksu zgodnie z § 16 umowy.

4. Osoby wskazane w ust. 3 nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

5. Zawiadomienia dokonane w sposób określony ust. 1 będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.

6. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie w formie pisemnej. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej dwukrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.

7. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 10

ODBIORY

1. Strony ustalają następujące formy odbiorów:

1.1 odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

- 1.2 odbiór częściowy,
- 1.3 odbiór końcowy,
- 1.4 odbiór ostateczny.
2. Celem odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu jest pisemne potwierdzenie prawidłowości ich wykonania przez Inspektora nadzoru na etapie ich realizacji. Niedopełnienie powyższego wymogu będzie skutkowało koniecznością udokumentowania przez Wykonawcę prawidłowego ich wykonania. Koszt ewentualnych odkrywek w całości obciążą Wykonawcę. Odbioru robót ulegających zakryciu dokonuje właściwy Inspektor nadzoru z udziałem kierownika robót lub kierownika budowy.
3. Do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest poza innymi dokumentami wynikającymi z pozostałych postanowień umowy dołączyć protokół z wymaganych prób pomiarów i sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu (jeśli zostały przeprowadzone), a jeżeli prace obejmowały również montaż urządzeń lub innych produktów – to również zestawienie i wartości zamontowanych środków trwałych.
4. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą zawierającą m.in. dokumenty, o których mowa w § 3 pkt 1.2 b) i r) oraz kartę gwarancyjną sporządzoną i wypełnioną przez Wykonawcę wg załączonego wzoru.
5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu do użytkowania ustalonego w umowie przedmiotu po uprzednim sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z umową, jego należytego wykonania.
6. Odbiór ostateczny (gwarancyjny) zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy i Administratora obiektu przed upływem terminu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy, po usunięciu wszystkich wad i usterek ujawnionych w okresie ich trwania.
7. Odbiór końcowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie z odpowiednim wyprzedzeniem (min. 3 dni robocze).
8. Dla dokonania odbioru Zamawiający wyznacza pisemnie jego termin w ciągu 3 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia gotowości do odbioru robót, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, o ile inspektor nadzoru potwierdzi zgłoszoną gotowość.
9. Za dzień roboczy będzie uważany dzień pracy począwszy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
10. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór robót od Podwykonawców przed upływem terminów wynikających z § 2 umowy oraz przed przedstawieniem robót do odbioru Zamawiającemu. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o terminie odbioru robót z udziałem Podwykonawcy i umożliwić mu uczestnictwo w pracach komisji odbiorowej.
11. Obowiązek strzeżenia robót odebranych wykonanych siłami własnymi lub przez Podwykonawców do czasu przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy do użytkowania obciąża Wykonawcę.
12. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbiorowe, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione wady istotne, świadczące o nienależytym wykonaniu przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pracę, materiały i urządzenia użyte do usunięcia ww. wad.
13. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu będą przysługiwać następujące uprawnienia:
 - 11.1 Jeżeli wady będą się nadawały do usunięcia – wyznaczy termin na ich usunięcie.
 - 11.2 Jeżeli wady nie będą się nadawały do usunięcia i uniemożliwią korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:
 - a) Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia, że wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) Zamawiający będzie mógł zlecić wykonanie przedmiotu umowy lub jego odpowiedniej części od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy niezależnie od ich wartości bez upoważnienia sądowego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 11.3 Jeżeli wady nie będą się nadawać do usunięcia, lecz nie uniemożliwią korzystania z przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Kwota obniżenia wynagrodzenia zostanie wpisana do treści protokołu odbioru końcowego.
14. Strony postanawiają, że z każdej czynności odbioru robót będzie sporządzany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
15. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad

oraz do żądania wyznaczenia terminu ich protokolarnego odbioru.

16. Dokumentem stwierdzającym dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, wraz z dokumentacją robót, o której mowa w niniejszej umowie.

17. Za dzień dokonania odbioru końcowego przyjmuje się dzień, w którym podpisano protokół, o którym mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu.

§ 11

RĘKOJMIA, GWARANCJA

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej** gwarancji na roboty budowlane oraz co najmniej **24 miesięcznej** gwarancji na zastosowane materiały, a także co najmniej **60 miesięcznej** rękojmi za wady, w tym na zastosowane materiały, zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**. Wykonawca jest również odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy, jak i za wady powstałe po odbiorze w okresie trwania rękojmi i gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Do biegu terminu gwarancji i rękojmi stosuje się art. 581 KC.
4. W przypadku nieusunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.

§ 12

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały czas trwania niniejszej umowy na zasadach i w zakresie wskazanym w SWZ.
2. Wykonawca złoży uwierzytelnioną kopię polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu najpóźniej w terminie zawarcia niniejszej Umowy, a w przypadku złożenia polisy ubezpieczeniowej na okres krótszy niż okres realizacji umowy określony w §2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczać kolejne uwierzytelnione kopie polisy na dalsze okresy realizacji robót remontowych najpóźniej w terminie 14 dni przed upływem ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej.
3. W przypadku zmniejszenia sumy gwarancyjnej określonej w SWZ w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia tak, aby w całym okresie trwania umowy suma gwarancyjna odpowiadała kwocie wskazanej w SWZ i przedłożenia niezwłocznie Zamawiającemu.
4. Niedostarczenie polisy, o której mowa w ust. 1 w terminie zawarcia umowy przez Wykonawcę skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy, która będzie oznaczać uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 Pzp.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu każdorazowo, na jego pisemne wezwanie polisę ubezpieczeniową lub potwierdzenie opłacenia składki ubezpieczeniowej lub udowodni w inny odpowiedni sposób fakt posiadania ważnego ubezpieczenia.
6. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
7. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
8. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w nin. paragrafie lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

9. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia ani też zmiany ubezpieczyciela bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy są kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach.

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar przekroczy 50% całkowitego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust.1, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 nin. umowy,
- d) za przerwy w realizacji robót spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy dłużej niż 7 dni kalendarzowych – w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień przerwy liczony od następnego powyżej tych 7 dni,
- e) za zwłokę w przekazaniu frontu robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień po upływie tego terminu,
- f) w przypadku dokonania przelewu (cesji) wierzytelności z naruszeniem zapisów § 17 ust. 1 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
- g) za naruszenie zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy, a także w przypadku zwłoki w przedłożeniu dokumentów potwierdzających zawarcie wymaganych ubezpieczeń oraz opłaconych polis w terminach, o których mowa w § 12 nin. umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
- h) braku prowadzenia i udostępnienia Zamawiającemu dokumentacji robót – w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek odmowy lub za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- i) zwłoki w wykonywaniu innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy w przypadku terminów ustalonych przez Strony lub wyznaczonych przez Zamawiającego w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku realizacji umowy z udziałem Podwykonawców w przypadku:

- a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek braku zapłaty wynagrodzenia,
- b) każdorazowo za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki,
- c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany (§ 4 ust. 4 i 10 umowy) – w wysokości 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100), a w przypadku przedłożenia z opóźnieniem – 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia,
- d) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (§ 4 ust. 7 i 10) – w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), a w przypadku przedłożenia z uchybieniem terminu określonego w § 4 ust. 7 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia,
- e) każdorazowo za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100),
- f) za realizację umowy przy udziale nieujawnionego Podwykonawcy – w wysokości 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100), za każdorazowy fakt nieujawnienia Podwykonawcy,
- g) brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o dostawy lub usługi albo jej zmiany w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy przypadek albo z uchybieniem

terminu określonego w § 4 ust. 15. w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w odniesieniu do obowiązków zatrudnienia osób na umowę o pracę:

a) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w SWZ i § 1a w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) liczone za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tegoż obowiązku dla każdej osoby oddzielnie,

b) w przypadku naruszenia obowiązku wskazanego w § 1a, tj.: za brak ciągłości w zatrudnieniu wskazanych tam osób w wysokości 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100) liczone za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tegoż obowiązku dla każdej osoby oddzielnie,

c) w przypadku spełnienia wymogu zatrudnienia, jednak uchybienia któremukolwiek terminowi wskazanemu w § 1a, w tym w szczególności w § 1 ust. 5, § 1a ust. 9 zd. drugie, § 1a ust. 10 w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki liczone dla każdej osoby oddzielnie.

4. Strony ustalają, że w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w SWZ czynności w stopniu nie mniejszym niż wskazany w toku postępowania o udzielenie zamówienia, nieokazanie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 1a ust. 5 może skutkować odstąpieniem przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy i naliczeniem kary umownej wymienionej w ust. 1 pkt.1.1 lit. c) na początku. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być dokonane w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej odstąpieniem w formie pisemnej. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7. Każdy z przypadków określonych w ust. 1-4 stanowi samodzielną podstawę do naliczenia kar umownych.

8. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień lub innych przypadków nienależytego wykonywania umowy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

9. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej zapłaty na podstawie noty księgowej. W przypadku nieterminowej zapłaty, naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy tj. w wysokościPLN w formie pieniężnej. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane odbiorem końcowym. Pozostała część tj.: 30 % wartości zabezpieczenia zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i będzie zwolniona nie później niż w 15 dniu kalendarzowym po upływie okresu rękojmi za wady lub po upływie okresu gwarancji na danych przedmiot umowy.

4. Jeżeli na skutek okoliczności zależnych od Wykonawcy odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi w terminie późniejszym niż termin umówiony, a zabezpieczenie udzielone zostało przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego, przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie lub jego zmianę, uwzględniając późniejszy termin odbioru robót, a w konsekwencji późniejszy termin upływu terminu rękojmi za wady.

5. Zwrot kwoty zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku Zamawiającego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszonej o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na konto Wykonawcy.

6. Odsetki od kwoty zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie zwracał tego zabezpieczenia, w całości lub w części, w związku z odstąpieniem od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub gdy zużyje go na pokrycie roszczeń z tytułu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przechodzą na Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania zabezpieczenia przez całe okresy, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Jeżeli na skutek jakichkolwiek okoliczności, w szczególności opóźnienia Wykonawcy lub wydłużenia terminu realizacji umowy, zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna wygaśnie, Wykonawca winien ustanowić nowe zabezpieczenie w sposób zapewniający ciągłość zgodnie z okresami udzielonego zabezpieczenia i w wysokościach określonych w ust. 1.

8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu winno zostać wniesione na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż na 30 dni przed upływem okresu obowiązywania wniesionego zabezpieczenia do jego przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia. W przypadku nie wypełnienia obowiązku wynikającego ze zdania poprzedzającego Zamawiający zrealizuje dotychczasowe zabezpieczenie i ustanowi nowe zabezpieczenie pieniężne z uzyskanych kwot.

9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca wyraża zgodę, by Zamawiający potrącił równowartość dodatkowego zabezpieczenia z jego wynagrodzenia.

10. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w całości lub pomniejszone o kwoty zużyte na pokrycie roszczeń wskazanych w ust. 2 powyżej, o ile takie do daty odstąpienia nastąpią.

11. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, bez zmiany jego wysokości i z zachowaniem wymagań określonych w § 16 niniejszej umowy i warunki zawarte w nowej formie zabezpieczenia winny być zaakceptowane przez Zamawiającego.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w art. 644 i innych przepisach Kodeksu cywilnego oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych ze strony Wykonawcy, jeżeli:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od momentu powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia ust. 7, 8 i 9 stosuje się odpowiednio,

b) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to zakończenia robót w terminie umówionym,

c) Wykonawca nie wystąpił z wnioskiem o udostępnienie frontu robót w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy,

d) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 5 dni kalendarzowych od daty przekazania frontu robót i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania lub Wykonawca nie przystąpił do odbioru frontu robót zgodnie z zapisem § 3 ust. 1 pkt 1.2 lit. e), pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

e) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po jego stronie realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 10 dni kalendarzowych,

f) nastąpiło rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z: obowiązującymi przepisami oraz wiedzą i sztuką budowlaną, SWZ, złożoną ofertą, wskazaniem Inspektora Nadzoru,

g) Wykonawca w celu realizacji umowy angażuje Podwykonawców bez zachowania trybu określonego w § 4 lub dopuszcza do wykonywania przez takich Podwykonawców robót pomimo odmowy wyrażenia zgody na zawarcie z nimi umowy wyrażonej przez Zamawiającego, angażuje dalszych Podwykonawców wbrew zakazowi z § 4 – Zamawiający może od umowy odstąpić po jednokrotnym wyznaczeniu terminu nie krótszego niż 7 dni, do usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z frontu robót, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić dokonanie takiego usunięcia,

h) wystąpi konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 12,

i) Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 ust. 8

- lub nie wniesie dodatkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 14 ust. 4,
- j) Wykonawca nie wznowi lub nie przedłoży Zamawiającemu polisy, w przypadkach, o których mowa w § 12,
- k) jeżeli wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość co najmniej równoważącą 50% wartości umownej brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy,
- l) w innych przypadkach określonych w niniejszej umowie lub wynikających z obowiązujących przepisów ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym w szczególności art. 465 ust. 7).
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 Ustawy Pzp,
- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 Ustawy Pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
- W przypadku rozwiązania umowy z powodu zaistnienia którejkolwiek z przyczyn wymienionych w ustępie poprzedzającym wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy tylko za wykonaną część umowy. Zapisy ust. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 niniejszego umowy stosuje się odpowiednio.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń Stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy) oraz innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania umowy).
5. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu realizacji wykonanej części umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) Wykonawca wstrzyma w trybie natychmiastowym roboty, poza mającymi na celu ochronę życia i własności,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
- c) Wykonawca zabezpieczy front robót remontowych w zakresie określonym przez Zamawiającego i zobowiązuje się opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- d) Wykonawca przekaże znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego materiały lub inne prace, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie, oraz inną sporządzoną przez niego lub na jego rzecz dokumentację techniczną, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- e) Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia, protokół inwentaryzacji robót będzie podstawą do rozliczenia wykonanych przez Wykonawcę robót.,
- f) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych, usunie z frontu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 8 ust. 6 niniejszej umowy,
- b) przyjęcia od Wykonawcy frontu robót pod swój dozór w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy.
8. Po odstąpieniu od umowy Zamawiający wyznaczy termin sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót, o której mowa w ust. 9 i ust. 10.
9. Strony ustalają, że odstąpienie od umowy może nastąpić w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy. W terminie określonym przez Zamawiającego Strony przystąpią do sporządzenia inwentaryzacji wykonanego zakresu robót. Inwentaryzacja sporządzona zostanie przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektora Nadzoru przy zastosowaniu zasad i metod, właściwych dla kosztorysu powykonawczego, przy uwzględnieniu cen i stawek wynikających z oferty Wykonawcy. W przypadku, gdy bez uzasadnionej przyczyny przedstawiciel Wykonawcy nie stawia się w celu sporządzenia inwentaryzacji, Zamawiający uprawniony będzie do jej sporządzenia bez udziału przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku nie udostępnienia obiektu lub jego części przez Wykonawcę w celu sporządzenia inwentaryzacji, Zamawiający

zleci jego otwarcie i zabezpieczenie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10. W inwentaryzacji określa się w szczególności zakres robót wykonanych, nadających się do odbioru, zakres robót wykonanych wykazujących wady, usterki lub niedoróbki nadające się do usunięcia, zakres robót wykonanych wykazujących wady i usterki nie nadające się do usunięcia.

11. Za roboty wykonane do dnia odstąpienia i uznane w protokole inwentaryzacji za należycie wykonane i nadające się do odbioru Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji oraz inne roszczenia odszkodowawcze.

§ 16

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 ustawy Pzp, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach:

- a) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia podczas realizacji prac szczególnych warunków atmosferycznych tj.: ulewnych deszczy lub intensywnych opadów śniegu oraz wystąpienia w godzinach od 8 do 15 temperatur niższych niż 5 stopni C, potwierdzonych przez inspektora nadzoru oraz wydrukami z serwisów pogodowych,
- b) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 wskutek ujawnienia niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu, instalacji, obiektów, urządzeń, warstw, podkładów i koniecznością wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem, usunięciem lub zasięgnięciem opinii właściwych organów, podmiotów lub ekspertów,
- c) zmiana terminu wykonania zamówienia, o których mowa w § 2 ust. 1 wskutek wystąpienia kolizji prowadzonych robót z instalacjami, obiektami, urządzeniami, nawierzchniami lub warstwami wymagającymi zabezpieczenia usunięcia lub zasięgnięciem opinii właściwych organów, podmiotów lub ekspertów,
- d) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 wskutek konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, mających wpływ na realizację robót,
- e) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 wskutek udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp i § 1 ust. 6,
- f) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 wskutek konieczności wykonania robót zamiennych,
- g) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 wskutek zawieszenia/wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- h) zmiana terminu wykonania zamówienia lub innych postanowień umowy (w tym zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia Wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej (np.: COVID-19), mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy. Przez siłę wyższą, o której mowa powyżej rozumie się zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego Podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć lub któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanych umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii,
- i) zmiana technologii wykonania danego zakresu robót pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
 - dostępnością na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji zadania lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - dostępnością innych technologii wykonania robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji zadania,
 - zmianą przepisów prawa powodującą konieczność zrealizowania zadania przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych,
 - brakiem na rynku dostępnych materiałów oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione

innymi materiałami spełniającymi wymagania określone w SWZ,

j) zmiana postanowień umowy wskutek niezależnych od stron zmian dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy, m. in.: kierownika budowy, przedstawicieli Stron upoważnionych do stałego kontaktu; zmiana tych osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego, a kwalifikacje i doświadczenie wskazanych w zastępstwie osób muszą być co najmniej takie same, jakie były wymagane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,

k) zmiana sposobu lub zakresu realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców:

- rezygnacja z podwykonawstwa dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania Podwykonawcy,

- wystąpienia konieczności zmiany Podwykonawcy dla części zamówienia, którą Wykonawca wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania Podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących Podwykonawców określonych w niniejszej umowie,

- wystąpienia uzasadnionego przypadku konieczności realizacji przez Podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy ją do wykonania Podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących Podwykonawców określonych w niniejszej umowie,

l) zmiany podmiotów, na zasobach których opierał się Wykonawca wykazując na etapie postępowania o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, za zgodą Zamawiającego i od warunkiem, że odnośnie nowego podmiotu wykazane zostanie spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wykazane zostało to na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, a podmiot ten złoży pisemne potwierdzenie udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy,

m) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:

- koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii,

- zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia, korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia,

- zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,

n) zmiany postanowień umowy związane ze:

- zmianą formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zmianą zabezpieczenia należytego wykonania umowy w związku ze zmianą warunków realizacji umowy,

- zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Strony umowy i osób reprezentujących Stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

- zmiany numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,

- wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

- zmiany w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,

o) zmiany postanowień umowy polegające m. in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, a Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu (możliwość niewykorzystania przedmiotu umowy w zakresie ilościowym i wartościowym 30%),

p) obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy,

q) modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego, poprzez zwiększenie ilości wystawionych faktur częściowych max. do 3 i wartości 80% wynagrodzenia umownego brutto,

r) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, zmiana postanowień umowy Wykonawcy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji technicznej do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia.

2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności sporządzenia aneksu do Umowy w formie pisemnej.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie między innymi przepisy ustaw: Prawa zamówień publicznych, Kodeks cywilny i Prawo budowlane oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Sprawy sporne powstałe na tle wykonania nin. umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

FORMA SPORZĄDZENIA UMOWY

1. Umowa niniejsza została sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w trzech egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | – Opis Przedmiotu Zamówienia, |
| Załącznik nr 2 | – wzór karty gwarancyjnej - gwarancja i rękojmia za wady na przedmiot umowy,
w tym na zastosowane materiały i urządzenia, |
| Załącznik nr 3 | – kserokopia polisy ubezpieczeniowej, |
| Załącznik nr 4 | – kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
<i>*niepotrzebne usunąć</i> |
| Załącznik nr 5 | – kserokopie uprawnień i zaświadczeń osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy |
| Załącznik nr 6 | – oświadczenie i wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę |
| Załącznik nr 7 | - oświadczenie o korzystaniu z potencjału osób trzecich. <i>*niepotrzebne usunąć</i> |
| Załącznik nr 8 | - kosztorys szczegółowy |

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy z dnia.....

KARTA GWARANCYJNA – wzór

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu udzielanej przez Wykonawcę na przedmiot umowy gwarancji i rękojmi.

1. Nr umowy: z dnia.....2026 r.
2. Przedmiot umowy zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie.**
(nazwa jak w umowie):
3. Udzielający gwarancji i rękojmi (Wykonawca robót):
.....
4. Zamawiający: **Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12**
5. Nazwa obiektu, adres:
Wydział Farmaceutyczny ul. Medyczna 9, Kraków
6. Data odbioru końcowego robót objętych przedmiotem umowy:
.....
7. Zgodnie z § 11 w/w umowy gwarancją i rękojnią objęty jest cały przedmiot umowy. Niniejsza karta gwarancyjna obejmuje zakres wskazany w umowie tj. udzielenie gwarancji na przedmiot umowy w tym na zastosowane materiały.
8. Okres gwarancyjny dla robót wskazanych w z § 11 ust. 1 umowy i pkt. 7 nin. kary liczone będą od następujących dat:
..... **miesięcy** gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot umowy w tym na zastosowane materiały i urządzenia objęte przedmiotem umowy, **licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
9. Warunki gwarancji:

Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi dla robót remontowych:

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wszystkie roboty remontowe, instalacyjne wykonane siłami własnymi lub * przez zatrudnionych przez siebie Podwykonawców* w ramach umowy, o której mowa w pkt. 1 oraz w zakresie i terminach wskazanych w pkt. 7 i 8.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw, likwidacji awarii i usterek, które pojawią się w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi pokrywając wszelkie koszty, łącznie z kosztami materiałów eksploatacyjnych i elementów polegających na okresowej wymianie, transportu i pracy osób wykonujących czynności naprawy w imieniu Wykonawcy.
3. O wykryciu wady lub usterki Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę.
4. Zgłoszenie wady lub usterki następuje do Wykonawcy w formie pisemnej na adres e-mail w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia. Zgłoszenie wady w formie e-mailowej, skutkuje tym samym jakby było doręczenie osobiście lub pocztą. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zgłoszenia e-mail.
5. Wykonawca zobowiązuje się do czasu reakcji w terminie 24 godzin od zgłoszenia wady w dni robocze i 72 godzin w dni wolne i święta oraz ich usunięcia czasie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty ich skutecznego zgłoszenia.
6. Przez czas reakcji Strony rozumieją przybycie przedstawicieli Wykonawcy i usunięcie lub zabezpieczenie zgłoszonej wady lub usterki.
7. Termin usunięcia wady lub usterki w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego (wyrażoną na piśmie lub w pisemnym protokole), jeżeli z przyczyn technicznych nie będzie to możliwe.
8. Usunięcie wad potwierdza Zamawiający w formie protokołu.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w w/w terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad lub usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie

zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.

2. O zamiarze powierzenia wykonania zastępczego Zamawiający powiadomi Wykonawcę e-mail na nr a następnie niezwłocznie w formie pisemnej. Brak odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 5 dni od daty powiadomienia oznaczać będzie jego zgodę.

3. Koszt usunięcia wad w ramach wykonania zastępczego potrącony zostanie z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku gdy koszt wykonania zastępczego, przekroczy kwotę zabezpieczenia jw. Wykonawca zobowiązany jest uiścić wskazaną dopłatę na konto Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty otrzymania noty księgowej z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w terminie płatności.

4. W sprawach nieuregulowanych nin. kartą gwarancyjną mają zastosowanie postanowienia umowy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

..... niepotrzebne skreślić w przypadku gdy przedmiot umowy będzie w całości realizowany w siłach własnych Wykonawcy

Warunki gwarancji przyjął:
Zamawiający:

Udzielający gwarancji:
Wykonawca:

**Imienny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy
zatrudnionych na umowę o pracę.**

Lp.	Nazwisko i imię Pracownika <i>*wypełnia Wykonawca</i>	Forma zatrudnienia (umowa o pracę) na okres od - do <i>*wypełnia Wykonawca</i>	Rodzaj dokumentu składanego na potwierdzenie zatrudnienia pracownika <i>*wypełnia Wykonawca</i>
1	2	4	5
1.			
2.			
3.			
4.			
ltp.			

8) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, przy czym:

1.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

1.2 Zamawiający dopuszcza korespondencję poprzez adres poczty e-mail, w wyjątkowych sytuacjach, np.: awaria platformy zakupowej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zalogowany i posiadać konto na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> Szczegółowe informacje na temat warunków korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone są w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin”. Instrukcja korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności zasady logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępnej na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

3.1 przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

3.2 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

3.3 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.4 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3.5 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

3.6 przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

3.7 przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

3.8 przesyłania odwołań/inne;

- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

7.3 zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

7.4 włączona obsługa JavaScript,

7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

7.6 szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,

7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).

9. Oferty, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1703 z późn. zm.).

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1703 z późn. zm.), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

11. Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 19 poniżej.

12. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2026r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie w formularzu składania oferty, na której znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zarówno Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać jako odrębne pliki zaszyfrowane wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę.

13. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, składa się ten dokument.

15.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

15.2.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

15.2.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

15.2.3. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

15.4 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 15.3 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

16.2.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

16.2.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

16.2.3 pełnomocnictwa – mocodawca.

16.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

17. W przypadku składania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. UWAGA: umieszczenie pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi plikami w podpisanym pliku archiwum (kompresującym) nie spełni warunku wydzielenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Oferta, która została

złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów, tj.: .zip, .7Z.

21. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

23. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

24. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

25. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

26. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

27. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

28. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

29. Sposób szyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert, przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową.

30. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

30.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

30.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

30.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

30.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

1. Zamawiający nie przewiduje odstępstw od komunikacji elektronicznej i innych sposobów komunikacji z Wykonawcami.

10) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Adres i osoba kontaktowa – Małgorzata Jasek, Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania lub numerem ogłoszenia (TED/BZP).

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść

SWZ.

11) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa **w dniu 04.06.2026r.**
4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12) Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu ofertowym, odpowiednio do treści wzoru załączonego do SWZ.
3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 3.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – odpowiednio do wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**,
 - 3.2 zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy – odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**,
 - 3.3 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy – **Załącznik nr 4 do SWZ**,
 - 3.4 dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji),
 - 3.5 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, jak również w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.
5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii (cyfrowego odwzorowania), poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub przez notariusza.
6. Ofertę z załącznikami sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

11. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 4 do SWZ.

14. Oferta musi być złożona za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 8) SWZ.

15. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1001 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

16. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści Formularza oferty i jego załączników.

13) Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – konto Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>, nie później niż do dnia **6 maja 2026r. do godziny 12:00:00**.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została

zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

14) Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **6 maja 2026r. o godzinie 12:10:00** na komputerze Zamawiającego.
2. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 3.2 cenach zawartych w ofertach.
4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

15) Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1567),
 - 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek

na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 514), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:

3.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

3.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

3.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

3.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

3.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

3.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5 i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zauważa, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, przy czym dowody te musi złożyć wraz z ofertą i nie przewiduje się możliwości ich uzupełnienia, ani złożenia w terminie późniejszym (chyba, że podstawa wykluczenia zaktualizowała się po terminie składania ofert).

16) Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w załączonym do SWZ Formularzu oferty. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto.
2. Cena musi uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SWZ oraz jej załączników, w szczególności dokumentacji technicznej, STWiORB, przedmiarach robót, oraz doświadczenia zawodowego. Zamawiający zaznacza, iż załączone przedmiary posiadają jedynie charakter orientacyjny i pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty oraz określenia zakresu i wyliczenia ceny, a następnie rozliczeń umowy jest opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr A do SWZ wraz z załącznikami (przedmiarach i STWiORB).
3. Cena ryczałtowa oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SWZ.
4. Cenę ryczałtową oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 775 z późn. zm.).
7. Cenę ryczałtową oferty netto/brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty netto/brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.
8. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, a także wymagania gwarancyjne itp.
9. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach, oraz wartość sumaryczną brutto odpowiednio dla poszczególnych elementów zamówienia, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.
10. Płatność nastąpi zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 7) SWZ.
11. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
12. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
13. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty

i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

14. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np.: zaliczkę na należny podatek dochodowy.

17) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1.1 Cena oferty brutto - 100%

Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty, Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o przepisy ustawy Pzp odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SWZ.

2. Punkty przyznawane za kryterium „cena oferty brutto” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium wynosi 100.

3. Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie zsumowane.

3.1. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

3.2. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

3.3. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj.: za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

18) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

a) ewentualny wykaz podwykonawców,

b) umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,

c) opłacony dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym **kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż 2 000 000,00 zł**. Wykonawca ma obowiązek utrzymania polisy OC w wymaganym zakresie i formie przez cały okres realizacji Umowy - **najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed terminem podpisania umowy**,

d) kserokopię uprawnień osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego - **najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed terminem podpisania umowy**,

e) wykaz (lista) osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z aktualnymi kopiami dokumentów potwierdzających ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w zakresie jakiego dotyczy - **najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy**) – zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do umowy**. Rozpoczęcie przez wskazane osoby realizacji umów na rzecz Zamawiającego musi nastąpić najpóźniej z chwilą rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy lub świadczenia określonych usług w ramach wykonywania umowy,

f) oryginał dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

g) egzemplarz kosztorysu szczegółowego z wykazem materiałów i urządzeń **najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed terminem podpisania umowy** (w wersji .pdf oraz elektronicznej -.xml).

2. Zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia, legitymujących się stosownymi uprawnieniami, wymaga akceptacji Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

19) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie przysługuje na:
 - 7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
8. Odwołanie wnoszą do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnoszą się:
 - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),
 - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,

b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 powyżej wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,

b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,

c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

13. Szczegółowy zakres i elementy odwołania określone są w art. 516 ustawy Pzp.

14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

20. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

20) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje.

1. Zamawiający informuje, iż przewidział dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawców opisane pkt 15) SWZ.

21) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt 15) SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej,

2.4.1 dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, czyli:

2.4.1.1 osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.), a w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

2.4.1.2 osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji **kierownika robót elektrycznych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

2.4.1.2. osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji **kierownika robót w specjalności instalacyjnej** w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

2.4.1.3 co najmniej dwóch pracowników posiadających uprawnienia do robót elektrycznych **SEP kat. „E”** do 1kV, tym co najmniej jednego posiadającego uprawnienia do robót elektrycznych **SEP kat. "D" do 1 kV**.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość łączenia funkcji wyżej wymienionych osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w powyższych branżach i specjalnościach, w przypadku posiadania przez jedną osobę stosownych uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia wymaganych dla określonych funkcji.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj.: między innymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2026r. poz. 166) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1783).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone wraz z ofertą odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego odpowiednio do treści wzorów stanowiących Załącznik nr 6a do SWZ.

2.4.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykażą, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonać dwie roboty ogólnobudowlane związane z budową, przebudową lub remontem pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej, przy czym w obu wykazanych robotach wykonywane były łącznie prace budowlane wraz z robotami w zakresie instalacji elektrycznych, sanitarnych (wodnokanalizacyjnych) oraz wentylacyjnych, a łączna wartość wykazanych dwóch robót była nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone wraz z ofertą odpowiednio do treści wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ oraz dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego odpowiednio do treści wzorów stanowiących Załącznik nr 6b do SWZ.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8) 5 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

6.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

10.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

12. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunków przez Wykonawców.

13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

22) Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1.1 oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**,

1.2 wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, wraz z informacją o niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób, a w szczególności informacją o posiadaniu wymaganych przez Zamawiającego uprawnień oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na dzień składania ofert - **Załącznik nr 6a do SWZ**,

1.3 wykazu robót budowlanych z podaniem obiektów w których były wykonywane, ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienia zostały wykonane w sposób należyty - **Załącznik nr 6b do SWZ**.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca może wykorzystać oświadczenia i dokumenty złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie własne Wykonawcy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2452).

23) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający wskazuje, iż przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, ponieważ jego zakres obejmuje zakres robót wzajemnie się przenikających, a jednocześnie istnieje wiele podmiotów gospodarczych prowadzących małą i średnią działalność gospodarczą, które mogą zrealizować zamówienie w całości. Zamawiający nie podzielił przedmiotu zamówienia na części również dlatego, gdyż taki podział mógłby skutkować nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi w realizacji i koordynacji robót, dla każdej z branż oddzielnie, oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia z tego wynikającymi, a ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących ewentualne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia i powodowałaby konieczność zaangażowania kolejnych osób po stronie Zamawiającego do obsługi i nadzoru, jak i poniesienia wynikających z tego kosztów. Ewentualny podział wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi, nawet nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Ponadto egzekucja ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji również byłaby znacznie utrudniona i kosztowna oraz skomplikowana z uwagi na przenikanie się wzajemnie robót w różnych branżach i zakresach oraz związane z tym zależności, a w efekcie negatywnie wpłynęłoby to na finanse publiczne, czyli celowość i gospodarność ich wydatkowania. Zamawiający działając racjonalnie, poprzez uzyskanie najlepszych efektów z poniesionych nakładów, nie może dopuścić do maksymalnego możliwego rozdrobnienia zamówienia, z uwagi na fakt, że nadmierne rozdrobnienie przedmiotowego zamówienia na części może pociągnąć za sobą negatywne skutki dla Zamawiającego. Ponadto wartością stanowiącą podstawę wyboru trybu jest łączna wartość innych podobnych zamówień ujętych w planie zamówień publicznych. Zamawiający dokonał więc już podziału wyodrębniając podobne zamówienia dla różnych lokalizacji. Dokonywanie dalszego podziału wiązałoby się z nadmiernym rozdrobnieniem zamówienia. Ponadto istniałoby ryzyko niewykonania części zamówienia, a w efekcie nie osiągnięcia celu w jakim realizowane jest zamówienie.

24) Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza składania ofert częściowych.

25) Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

26) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1. Zamawiający zaznacza, iż z uwagi na rodzaj i zakres zamówienia Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązany jest, aby wszystkie osoby skierowane do realizacji umowy, tj. wykonujące roboty ogólnobudowlane i instalacyjne, Wykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę (wymóg ten **nie dotyczy** osoby pełniącej funkcję: kierownika budowy), w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 277 z późn. zm.), przy czym rozpoczęcie przez wskazane osoby realizacji tych umów może nastąpić później, jednak musi nastąpić najpóźniej z chwilą rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia lub świadczenia określonych usług w ramach wykonywania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować zatrudnienie na powyższych zasadach przez okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami i wymaganiami określonymi w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ opisującymi w szczególności:

1.1 rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,

1.2 sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób,

1.3 uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

27) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

28) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń w zakresie ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

29) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium.

2. Wykonawca wnosi wadium najpóźniej przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i

3) oraz ust. 2 ustawy Pzp, w wysokości wynoszącej kwotę **40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)**

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

3.1 pieniądzu,

3.2 gwarancjach bankowych,

3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 98).

4. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum w Krakowie, ul. św. Anny 12, Bank Pekao S.A. I O/ Kraków, ul. Pijarska 1, konto nr 09 1240 4722 1111 0000 4851 9595, z dopiskiem: Postępowanie nr: 141.272.23.2026. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

5.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności,

5.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,

5.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,

5.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),

5.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub co najmniej numer przedmiotowego postępowania,

5.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Uniwersytet Jagielloński-Collegium Medicum w Krakowie,

5.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający zaleca aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj.: zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), przy czym Zamawiający uznaje, iż poręczenie lub gwarancja wadialna wystawiona na jednego z członków konsorcjum, który jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz pozostałych członków konsorcjum, spełnia wymagania ustawowe, nawet jeśli w treści samej gwarancji wadialnej nie wskazano faktu istnienia konsorcjum,

5.8 musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie:

6.1. pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,

6.2. poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lubłoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

8.1 upływu terminu związania ofertą,

8.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

8.3 unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

9.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9.2 którego oferta została odrzucona,

9.3 po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

9.4 po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, a zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu następuje poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2)-4) ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

12.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył odpowiednio przedmiotowych środków dowodowych lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

12.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana:

12.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

12.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),

12.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

30) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

1. Zamawiający korzystając z uprawnienia wynikającego z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, polegającą na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, udzieli wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy robót, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót, tj. m.in. robót ogólnobudowlanych, robót w zakresie instalacji elektrycznych i instalacji elektrycznych niskoprądowych, oraz instalacji klimatyzacji, instalacji wodno-kanalizacyjnych polegających m.in. na: wykonaniu robót rozbiórkowych i ogólnobudowlanych, robót posadzkarskich, robót w zakresie montażu ślusarki i stolarki aluminiowej, robót malarskich oraz robót w zakresie montażu wykładzin podłogowych, robót w zakresie demontażu i ponownego montażu instalacji elektrycznej, montażu rozdzielni elektrycznych oraz ułożenia linii zasilających, montażu opraw oświetleniowych i osprzętu instalacyjnego, ułożenia okablowania sieci strukturalnej i montażu punktów dostępowych sieci strukturalnej, wykonania zasilania elektrycznego zewnętrznych jednostek klimatyzacyjnych, wykonania pomiarów kontrolnych sieci elektrycznej i sieci strukturalnej, demontażu i ponownym montażu instalacji sanitarnych, wykonywaniu instalacji i podłączeń zimnej i ciepłej wody wraz z cyrkulacją, montażu przewodów klimatyzacyjnych i osprzętu, montażu sterowników z automatyką na terenie objętym przedmiotem zamówienia, tj. w obiektach dydaktyczno-administracyjnych zlokalizowanych w sąsiedztwie i bezpośrednim sąsiedztwie na terenie Krakowa – Podgórze, stanowiących własność lub pozostających we władaniu UJ CM, o wartości do 100% zamówienia podstawowego, co zostało skalkulowane przy szacowaniu wartości zamówienia podstawowego, na warunkach przewidzianych w umowie dla postępowania i zamówienia podstawowego. Podstawowym warunkiem ewentualnego udzielenia

zamówienia podobnego będzie fakt, iż w ramach niniejszego zamówienia publicznego Wykonawca realizuje lub realizował roboty budowlane w terminie i z najwyższą starannością. Ponadto ewentualne udzielenie Wykonawcy zamówienia podstawowego zamówienia podobnego warunkowane jest też tym, że zapewni on nie gorszy standard i jakość oraz warunki gwarancyjne wykonywania nowego zamówienia niż dotyczące zamówienia podstawowego, a także że Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, jak również strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia.

31) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

1. W celu zapoznania się z miejscem objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający organizuje wizję lokalną w dniu **22 kwietnia 2026r. o godzinie: 10:00**. Przedstawiciel Zamawiającego będzie czekał na Wykonawców przed wejściem głównym do budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie. Zamawiający informuje, iż do złożenia oferty **bezwzględnie jest wymagana** obecność w trakcie trwania wizji lokalnej.

Udział w wizji lokalnej jest obligatoryjny, Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 226 ust. 1 Pzp odrzuca ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku, gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

32) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

33) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

34) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

35) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

36) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

37) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

1. Zamawiający nie wymaga, jak i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

38) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1.1 pieniądzu,

1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

1.3 gwarancjach bankowych,

1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 98).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.

3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:
 - 4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,
 - 4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,
 - 4.3 określenie beneficjenta, tj. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12, NIP: 6750002236; Regon: 00000 1270-00040,
 - 4.4 określenie Zleceniodawcy,
 - 4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,
 - 4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,
 - 4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,
 - 4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,
 - 4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotą do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,
 - 4.10 termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,
 - 4.11 termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
 - 4.12 sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
 - 4.13 postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
 - 4.14 postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
 - 4.15 klauzulę identyfikacyjną.
5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ.
9. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
11. Zabezpieczenie będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od ostatniego dnia wykonywania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
13. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu,

Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

15. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy, jak i zmiany terminu jej realizacji stosownej i odpowiedniej zmianie ulega również wartość i termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Zamawiający zaznacza, iż treść projektowych postanowień umowy będących integralną częścią SWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

17. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto: Bank PeKaO S.A. nr konta 09 1240 4722 1111 0000 4851 9595 z dopiskiem na przelewie: zabezpieczenie należytego wykonania umowy znak sprawy: **141.272.23.2026**.

39) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.

2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w następujących celach**:

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**,

b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,

c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy;

d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

g) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących wykorzystania wizerunku do oceny oferty Wykonawcy na podstawie udzielonego zezwolenia (załącznik nr 7 do SWZ) zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych – w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób wskazanych w ofercie przez Wykonawcę.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

6. UJ pozyskał Pani/Pana dane osobowe:

a) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celach związanych z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ .

b) w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w ofercie - od Wykonawcy, który złożył ofertę.

Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, dane kontaktowe, wizerunek oraz inne dane niezbędne w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, w celu realizacji projektu, o którym mowa w pkt 3., w szczególności minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący

funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo trwałości takiego projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

9. **Posiada Pani/Pan prawo do:**

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:**

- a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

11. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

12. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

13. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

15. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

40) Wykaz załączników do SWZ, stanowiących integralną część specyfikacji.

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty (składany wraz z ofertą),
- 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (składane wraz z ofertą),
- 3. Załącznik nr 3 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
- 4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),
- 5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego),
- 6. Załącznik nr 6a – Wykaz osób (składany na wezwanie Zamawiającego),
- 7. Załącznik nr 6b – Wykaz robót budowlanych (składany na wezwanie Zamawiającego),
- 8. Załącznik nr 7 – Zaproszenie do negocjacji,
- 9. Załącznik nr 8 – Zaproszenie do składania ofert dodatkowych,

Postępowanie nr: 141.272.23.2026

- 10. Załącznik nr 9 – Formularz oferty dodatkowej (składany na wezwanie),
- 11. Załącznik nr 10 – Dokumentacja techniczna, w tym STWiORB - y, przedmiary robót (dostępna pod linkiem: <https://chmura.cm-uj.krakow.pl/index.php/s/gggoaJfior5J6PJ>)
- 12. Załącznik A – Opis Przedmiotu Zamówienia.

FORMULARZ OFERTY

OFERTA

**dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....
Adres Wykonawcy –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -; (NIP oraz REGON dotyczy Firmy)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie,

ja/my niżej podpisany/i:

.....
*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:*

.....
nazwa i adres Wykonawcy

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:

za łączną kwotę netto: PLN plus należny podatek VAT w wysokości %, tj. PLN, co daje kwotę brutto PLN.

2. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot umowy w terminie określonym w pkt 6) SWZ, przy uwzględnieniu wymagań i warunków opisanych w treści SWZ.

3. Oświadczamy, że oferujemy zakresy rękojmi i gwarancji jak i usługi gwarancyjne spełniające warunki i wymagania wynikające ze SWZ, w szczególności w odniesieniu do ich zakresu i formy realizacji, przy czym:

3.1 Oferujemy okresy gwarancji i rękojmi określone w SWZ.

3.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi integralną część SWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj.: **30 dni** od daty składania ofert.

5. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności faktur do 21 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po dacie jej złożenia w prawidłowej formie i treści wraz z wymaganymi załącznikami, odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ i projektowych postanowieniach umowy.

6. Oświadczamy, że jesteśmy* / nie jesteśmy*: mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

** - niepotrzebne skreślić*

7. Oświadczamy, iż w cenie ryczałtowej oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

8. Zobowiązujemy się do zatrudnienia na czas trwania realizacji przedmiotu umowy wszystkich osób skierowanych do realizacji umowy, tj. wykonujących roboty ogólnobudowlane i instalacyjne (wymóg ten nie dotyczy osoby pełniącej funkcję kierownika budowy), zgodnie z zapisami SWZ. *Zapis nie dotyczy osób fizycznych lub osób prowadzących działalność gospodarczą, samodzielnie zaangażowanych w realizację zamówienia.*

9. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10. Oświadczamy, że deklarujemy doręczenie faktur:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: *Dział Remontów i Eksploatacji UJ CM, Kraków, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków, **

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktura.dire@cm-uj.krakow.pl wskazany przez Zamawiającego), *

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: DUNS 422178194. *

d) w formie ustrukturyzowanej faktury wystawionej za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). *

** - niepotrzebne skreślić*

11. Oświadczamy, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców

**/ z udziałem Podwykonawców *.*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

.....
.....

(Firma (nazwa) Podwykonawcy / Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę o ile są znani na etapie składania ofert)

** - niepotrzebne skreślić*

12. Oświadczamy, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

..... Bank:*

** - należy odpowiednio wypełnić*

13. Oświadczamy, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) *.

** - niepotrzebne skreślić*

14. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:

.....,

e-mail:, tel.:

(można wypełnić fakultatywnie),

15. Oświadczamy, że wybór oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. *

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....

*(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia. **

16. Załączniki:

1)

Uwaga! Miejsca wy kropkowane i/lub oznaczone „” we wzorze formularza oferty i wzorach załączników do SWZ Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*

Składane wraz z ofertą.

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie**, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot/y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów - o ile dotyczy)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołujemy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp i opisane w SWZ, a w szczególności:

1. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej, na realizację zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, tj.:

2.1 dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, czyli:

2.1.1 osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.), a w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

2.1.2 osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

2.1.3 osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,

2.1.4 co najmniej dwoma pracownikami posiadającymi uprawnienia do robót elektrycznych SEP kat. „E” do 1kV, tym co najmniej jednego posiadającego uprawnienia do robót elektrycznych SEP kat. "D" do 1 kV.

2.2 posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn. wykazemy, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonaliśmy dwie roboty ogólnobudowlane związane z budową, przebudową lub remontem pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej, przy czym w obu wykazanych robotach wykonywane były łącznie prace budowlane wraz z robotami w zakresie instalacji elektrycznych, sanitarnych (wodnokanalizacyjnych) oraz wentylacyjnych, a łączna wartość wykazanych dwóch robót była nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł brutto. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

4. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 514), tj.:

5.1 nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.2 nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

5.3 nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę

na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) - o ile dotyczy)**

Jednocześnie oświadczam, że w związku z powyższym, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

*(- o ile dotyczy)**

WYKAZ PODWYKONAWCÓW - o ile dotyczy)*

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności), przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawcy/ów.

Oświadczamy, że powierzamy następującym podwykonawcy/om wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)**

Powierzany zakres zamówienia:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)**

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Składane wraz z ofertą, o ile dotyczy.

(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez notariusza – zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania ...)

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)*

Oświadczamy, że w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie,**

zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)*

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

(wskazać i opisać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....

(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....
(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)

5) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

7) oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 514), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r., poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) *.

**Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
(z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy)**

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie,**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczamy, iż następujące roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: **

** niepotrzebne skreślić*

*** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie**,
oświadczamy, że:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2025r. poz. 1714).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszym postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej, o ile dotyczy*)

1.

2.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie oraz że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj.:

1. osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.), a w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych, w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
2. osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
3. osobą przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń niezbędnym dla realizacji zamówienia, wydane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.) oraz w przypadku realizacji zamówienia aktualną przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu obowiązków kierownika robót oraz doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu co najmniej dwoma zakończonymi robotami budowlanymi w zakresie budowy/przebudowy/remontu obiektów budowlanych w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom,
4. co najmniej dwoma pracownikami posiadającymi uprawnienia do robót elektrycznych SEP kat. „E” do 1kV, tym co najmniej jednego posiadającego uprawnienia do robót elektrycznych SEP kat. "D" do 1 kV.

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres czynności pełnionych przy realizacji zamówienia / Funkcja	Opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do realizacji zamówienia w zakresie przedstawienia realizacji robót budowlanych <u>potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu</u> opisanych w SWZ odpowiednio dla danej osoby	Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny – np. umowa o pracę, umowa zlecenie) / pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)
1	2	3	4	5
1				
2				

3				
---	--	--	--	--

Uwaga: W przypadku, gdy osoba wskazana w wykazie została oddana do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej osoby na potrzeby realizacji zamówienia.

Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

WYKAZ RÓBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonaliśmy dwie roboty ogólnobudowlane związane z budową, przebudową lub remontem pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej, przy czym w obu wykazanych robotach wykonywane były łącznie prace budowlane wraz z robotami w zakresie instalacji elektrycznych, sanitarnych (wodnokanalizacyjnych) oraz wentylacyjnych, a łączna wartość wykazanych dwóch robót była nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł brutto.

Lp.	Opis robót (z wyszczególnieniem rodzaju prac wykonywanych w ramach zrealizowanego zamówienia oraz miejsca ich wykonania)	Data rozpoczęcia robót (miesiąc – rok)	Wartość (brutto) zrealizowanego zadania w PLN	Nazwa i adres Zamawiającego	Wykonawca robót (nazwa, adres)
		Data zakończenia robót (miesiąc - rok)			
1	2	3	4	5	6

Wykaz dokumentów potwierdzających, że wykazane wyżej zamówienia zostały wykonane należycie:

1.
2.

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie.**

1. Zamawiający informuje, iż:

1.1 Streszczenie oceny i porównania ofert, które nie zostały odrzucone przedstawia się następująco –

1.1.1 Oferta nr 1: Firma ... : „Cena oferty brutto”:pkt., co daje łączny wynik wynoszący: ... pkt;

1.1.2 Oferta nr 2: Firma ... : „Cena oferty brutto”:pkt., co daje łączny wynik wynoszący: ... pkt;

1.2 Odrzucił/nie odrzucił z postępowania oferty następujących Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne, odpowiednio o ile dotyczy.

2. Zamawiający informuje, iż:

2.1 miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert zostaną przesłane / przekazane w treści zaproszenia.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT DODATKOWYCH

1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.
- 1.1 NIP: 6750002236; Regon: 00000 1270-00040.
- 1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:
- 2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,
- 2.2 Telefon – 12 433 27 30,
- 2.3 Adres poczty elektronicznej e-mail: dzp@cm-uj.krakow.pl
- 2.4 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl>

Adresaci:

1.

Dotyczy: postępowania na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie.**

Zamawiający informuje, iż negocjacje zostały zakończone i zaprasza do składania ofert dodatkowych.

1) Sposób oraz termin składania ofert dodatkowych.

1. Ofertę dodatkową należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, nie później niż do dnia2026r. do godziny 11:00:00. – kontro Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.
7. Oferta powinna przedstawiać cenę oraz gwarancję i rękojmię, czyli kryteria oceny i porównania ofert, którego dotyczyły negocjacje i które są objęte ofertą dodatkową.
8. Oferta powinna być złożona według wzoru formularza oferty zamieszczonego w zaproszeniu.
- 2) Oferty dodatkowe muszą być złożone w języku polskim.**
- 3) Zapisy SWZ dotyczące formy i sposobu składania ofert oraz ich podpisu mają odpowiednie zastosowania do składania ofert dodatkowych.**
- 4) Termin otwarcia ofert dodatkowych.**
1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu o godzinie 11:10:00 na komputerze Zamawiającego.

Postępowanie nr: 141.272.23.2026

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 2.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2.2 cenach zawartych w ofertach.
3. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

FORMULARZ OFERTY DODATKOWEJ

**OFERTA DODATKOWA
dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....
Adres Wykonawcy –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -

E-mail:

NIP -; REGON -; (NIP oraz REGON dotyczy Firmy)

*Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty dodatkowej na wyłonienie Wykonawcy w zakresie **modernizacji dwóch auli wykładowych Wydziału Farmaceutycznego Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w budynku przy ul. Medycznej 9 w Krakowie,***

ja/my niżej podpisany/i:

.....
*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę
działając w imieniu i na rzecz:*

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczamy, że oferujemy ostatecznie:

1. realizację przedmiotu zamówienia za łączną kwotę netto: PLN plus należny podatek VAT w wysokości %, tj. PLN, co daje kwotę brutto PLN, (słownie brutto:złotych __/100).