

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej SWZ

„Dostawa artykułów spożywczych”

nr postępowania ZP-2-2026

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320), zwane dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>

Zatwierdzam

Sporządziła:
Ilona Dąbrowska

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zmawiającego

1. Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzywińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.o. ul. Przy Stawku 12, 88 -100 Inowrocław woj. kujawsko – pomorskie, tel. (0 - 52) 358 – 13 – 00, e-mail: sekretariat@przytezni.pl , ilona.dabrowska@przytezni.pl
2. NIP: 556 – 22 – 46 – 200 , REGON 010625117.
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.przytezni.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>

Godziny pracy: od 07:00 do 14:35 w dniach od poniedziałku do piątku.

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. **Ofertę składa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>**
2. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tj. tzw. Procedurę odwróconą). W pierwszej kolejności Zamawiający dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z Ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający będzie żądał złożenia tego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (art. 139 ust. 2 ustawy Pzp)
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz obowiązujące do niej akty wykonawcze.
5. Zgodnie z art. 138 ust. 4 ustawy Pzp zastosowano skrócony termin składania ofert

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa artykułów spożywczych”**
Przedmiot zamówienia podzielony jest na 8 części:
Część nr 1 – Mięso i jego przetwory
Część nr 2 – Warzywa
Część nr 3 - Mleko i jego przetwory
Część nr 4 - Koncentraty spożywcze i dodatki do żywności
Część nr 5 – Owoce
Część nr 6 - Przetwory owocowo-warzywne
Część nr 7- Ryby
Część nr 8 – Mrożonki
Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części.

2. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Zamawiającego , ul. Przy Stawku 12 88 – 100 Inowrocław.
3. Szczegółowy opis oraz wymagane ilości przedmiotu zamówienia stanowią załączniki do SWZ tj. zał. nr 9-16.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 15800000 Różne produkty spożywcze
 - 15100000 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
 - 15300000 Owoce, warzywa i podobne produkty
 - 15500000 Produkty mleczarskie
 - 15220000 Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb
 - 15896000 Produkty głęboko mrożone
 - 15330000 Przetworzone owoce i warzywa.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.
6. Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi:
 - być zgodny z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz musi być zgodny z normami jakościowymi HACCP,
 - spełniać wszystkie normy i wymagania prawne obowiązujące członków Unii Europejskiej,
 - spełniać wszystkie powszechnie obowiązujące Polskę wymagania higieniczno-sanitarne stosowane w Unii Europejskiej.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy do magazynu żywnościowego Zamawiającego w każdy dzień roboczy w miarę potrzeb Zamawiającego , własnym środkiem, na koszt własny i na własne ryzyko, w godzinach wskazanych w zamówieniu, tj. między 07.00 a 13.00.

Ww. godziny dostawy nie dotyczą niżej wskazanych części, które będą dostarczane:

 - a) w godz. 6.00 – 08.00 część nr 1 - Mięso i jego przetwory,
 - b) w godz. 6.00 – 06.20 część nr 2 - Mleko i jego przetwory,
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w ustawie Pzp.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w ustawie Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Przedmiot zamówienia został opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w załącznikach do SWZ tj. ofertach cenowych nie zawiera zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności nie wskazuje znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.
13. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazuje znaki towarowe lub pochodzenie artykułów spożywczych, to służą one wyłącznie do określenia parametrów technicznych, standardów, właściwości, jakości, przydatności towaru, jakimi powinny charakteryzować się wchodzące w skład przedmiotu zamówienia artykuły spożywcze.

Wykonawca składając ofertę może oferować artykuły spożywcze równoważne do wskazanych za pomocą znaków towarów lub pochodzenia.

Jeżeli w jakimkolwiek miejscu niniejszej SWZ wraz z załącznikami wskazane zostały nazwy producenta, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyraz „lub równoważny”

14. Produkt równoważny to produkt:

- który posiada jakość równą (taką samą) lub wyższą. W przypadku zaproponowania produktu równoważnego wymaga się, aby odpowiadał on pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności produktom wskazanym przez Zamawiającego. Przy dostawie Wykonawca nie może zaoferować zamiennika, który nie został zaakceptowany dopuszczony przez Zamawiającego w trakcie trwania niniejszego postępowania przetargowego.
- posiadający te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwę, konsystencję), a także posiadający cechy jakościowe (normy polskie lub równoważne, dopuszczone do stosowania gastronomicznego środka konserwujące i barwiące) nie gorsze niż artykuł podstawowy;
- posiadający gramaturę minimalną lub nie odbiegającą od wskazanej w formularzu cenowym tolerancji procentowej dla artykułu podstawowego.

15. Zamawiający przewiduje składanie przedmiotowych środków dowodowych. Mając na uwadze art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu.

16. **Próbki:**

Dostawca zobowiązany jest najpóźniej do końca terminu wyznaczonego na składanie ofert tj.: do dnia 18 maja 2026 r. do godz. 9:00 dostarczyć do Zamawiającego tj. do magazynu żywnościowego znajdującego się w komórce żywienia próbki n/w produktów. W inne dni od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 13.00.

UWAGA:

Produkty mrożone tj. część nr 7 i 8 należy spakować osobno (nie pakować produktów mrożonych z produktami z innych części).

Dostawcy zobowiązani są dostarczyć próbki produktów, zapakowane i opisane nazwą Dostawcy, numerem części postępowania wraz w wykazem dostarczonych produktów – w zbiorczych opakowaniach, zawierających wszystkie próbki produktów wymagane przez Zamawiającego odrębnie dla każdego zadania. Próbki produktów muszą być opakowane w sposób uniemożliwiający uszkodzenie, zniszczenie lub zepsucie produktu.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć próbki produktów podlegających ocenie w oryginalnych opakowaniach lub posiadające oryginalną etykietę z opisem produktu.

Zamawiający zastrzega, iż dostarczone próbki do degustacji powinny być produktami, które Dostawca będzie dostarczał w przypadku realizacji zamówienia.

Przyjęcie próbek odbywało się będzie z wykorzystaniem Wykazu dostarczonych próbek, za potwierdzeniem przez pracownika magazynu żywnościowego tj. Panią Agnieszkę Karolewską, Panią Izabelę Matuszak lub Pana Jakuba Lipińskiego.

W Wykazie dostarczonych próbek pracownik magazynu żywnościowego dokonuje wpisu: nazwy Dostawcy, nr części zamówienia, daty i godziny wpływu. Na wykazie podpisują się: osoba dostarczająca i przyjmująca.

Zamawiający zastrzega, iż próbki z uwagi na charakter zostaną zużyte w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie podlegają zwrotowi.

2. Wykaz i ilość wymaganych próbek:

Część nr 1 – Mięso i jego przetwory – wskazany asortyment waga do 0,30 kg

-krakowska sucha wieprzowa, polędwica wysokowydajna wieprzowa, parówki cienkie dietetyczne, salceson biały, pasztet zapiekany, wędzonka drobiowa parzona,

Część nr 2 – Warzywa

Do 0,30 kg - pomidor, marchew, 1 szt. ogórek zielony, 1 pęczek koperek

Część nr 3 - Mleko i jego przetwory

- do 0,30 kg ser żółty, 1 szt. jogurt owocowy, 1 szt. masło , 1 szt. serek homogenizowany owocowy

Część nr 4 - Koncentraty spożywcze i dodatki do żywności

- 1szt. ketchup łagodny, 0,10 kg kawa zbożowa , 0,10 kg kawa ziarnista , 7 szt. herbata ekspresowa owocowa, 7 szt. herbata czarna ekspresowa porcyjna (2g), 0,15 kg cukierki czekoladowe.

Część nr 5 - Owoce

- 1 szt. jabłko , 1 szt. banan, 1 szt. pomarańcza, 1 szt. grapefruit

Część nr 6 - Przetwory

owocowo-warzywne

-1 litr sok pomarańczowy, do 0,30 kg dżem , do 0,30 kg koncentrat pomidorowy, 1 słoik ogórki konserwowe ,

Część nr 7- Ryby

-ryba mrożona do 0,50 kg (dorsz i miruna) , 1szt. ryba wędzona

Część nr 8 – Mrożonki

do 0,50 kg pierogi z kapustą i grzybami, do 0,50 kg knedle owocowe, do 0,50 kg pyzy ziemniaczane, do 0,50 kg mieszanka kompotowa

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w w/w zakresie,
 2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca posiada: dla część nr od 1 do 8

Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca znajduje się pod nadzorem właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej / Weterynaryjnej lub jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli sanitarnej / weterynaryjnej, zgodnie z przepisami prawa żywnościowego - dokument sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w w/w zakresie,
 4. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w w/w zakresie.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa powyżej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada te uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane (zgodnie z art. 117 ust. 2 Pzp).

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 -48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023r. poz. 2048 oraz z 2024r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy – Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy – Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
- b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
- c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014

albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 w/w. ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

7. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 111 z 08.04.2022, s. 1), z późniejszymi zmianami, wyklucza się:
- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) powyżej; lub
 - c) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) powyżej.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną Część, Zamawiający uzna, iż dokument ten, złożony w celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, jest częścią oferty odnoszącej się do wszystkich Części.

Część I – Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Wypełniony formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SWZ.**
2. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta lub Poręczyciela.
3. Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **zał. nr 6 do SWZ.**
4. Oferta cenowa dot. danej części - **zał. od nr 9 do nr 16 do SWZ.**
5. **Pełnomocnictwo (można skorzystać z zał. Nr 17).**

Wykonawca składa wraz z ofertą pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

6. Załączniki nr 3, 8, 8a do SWZ jeżeli dotyczy.

Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu, ponieważ służą potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert. Brak złożenia próbek, złożenie próbek po terminie lub złożenie próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie ustawy Pzp.

Część II – Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert:

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty w pierwszej kolejności **wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (zgodnie z art 139 ust 2 Pzp) , do złożenia** oświadczenia na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”. **(załącznik nr 2 do SWZ)**, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców.

Zamawiający informuje, iż na stronie pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD.

w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

Część V nie dotyczy niniejszego postępowania

W części VI należy potwierdzić wszystkie podane w dokumencie JEDZ informacje

Pozostałe części dokumentu JEDZ należy wypełnić „jeżeli dotyczy”

2. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**:
 1. Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca znajduje się pod nadzorem właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej / Weterynaryjnej lub jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli sanitarnej / weterynaryjnej, zgodnie z przepisami prawa żywnościowego - dokument sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem
 2. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, oraz dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - zgodnie z **zał. nr 7 do SWZ**.
 4. **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy – Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **wg zał. nr 4 do SWZ**.

Część III

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej tj. w Części II, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Wymagania dotyczące terminu sporządzenia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w Części II.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych

w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
 4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Rozdział VIII

Udostępnieni zasobów, Oferta wspólna, Podwykonawcy

Udostępnieni zasobów – załącznik nr 8a jeżeli dotyczy

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 2) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada,

czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w niniejszej SWZ.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część II Oferta wspólna załącznik nr 8 jeżeli dotyczy spółka cywilna/konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Część III Podwykonawcy

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający nie zastrzega udziału podwykonawców.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział IX

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Zamawiający prowadzi postępowanie na podstawie art. 61 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System dostępny pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - ilona.dabrowska@przytezni.pl

3. Wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem winna zawierać w temacie numer sprawy - **ZP-2-2026**.

4. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Oferentami w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Pani Beata Czachorowska, Barbara Kamińska: tel. (052) 3581340, natomiast w sprawach procedury przetargowej Pani Ilona Dąbrowska: tel. (052) 3581339.

5. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421> formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

7. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>

9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego przy komunikacji wynosi 500 MB.

10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

11. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa się niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl/pn/przytezni> tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

12. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

13. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego wpływu do Zamawiającego.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert do 15.08.2026 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.
4. W przypadku gdy Zamawiaczy żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

Rozdział XI

Opis przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>
3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Sposób rejestracji znajduje się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,

- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawcę powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
 9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip,
 - .7Z
 11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 12. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 13. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 14. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 15. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
 16. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 17. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 18. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
 19. Oferta i wszelkie dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu muszą być sporządzone w języku polskim.

20. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
21. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
22. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
23. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
24. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
25. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/przytezni> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
26. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
27. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
28. **Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:**

1. Wypełniony formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SWZ.**

2. **Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta lub Poręczyciela.**

3. Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **zał. nr 6 do SWZ.**

4. Oferta cenowa dot. danej części - **zał. od nr 9 do nr 16 do SWZ.**

5. Pełnomocnictwo (można skorzystać z zał. Nr 17).

Wykonawca składa wraz z ofertą pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

6. Załączniki nr 3, 8, 8a do SWZ jeżeli dotyczy.

Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu, ponieważ służą potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert. Brak złożenia próbek, złożenie próbek po terminie lub złożenie próbek niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie ustawy Pzp.

Rozdział XII

Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę sporządzoną elektronicznie w języku polskim, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym **należy złożyć do dnia 18 maja 2026 r. do godz. 09:00** pod rygorem nieważności za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421> Ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1294421> informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 maja 2026 r. o godz. 09.30**
8. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości:

Część:

nr 1 – Mięso i jego przetwory	22 300,00 zł
nr 2 – Warzywa	10 600,00 zł
nr 3 - Mleko i jego przetwory	13 700,00 zł
nr 4 - Koncentraty spożywcze i dodatki do żywności	5 200,00 zł
nr 5 - Owoce	2 300,00 zł
nr 6 - Przetwory owocowo-warzywne	3 100,00 zł
nr 7- Ryby	4 200,00 zł
nr 8 – Mrożonki	2 800,00 zł

W przypadku składania oferty na dostawę kilku części należy wnieść wadium w wysokości odpowiadającej sumie kwot przewidzianych dla poszczególnych zadań /wskazać części/.

2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa ustawie Pzp.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6. **Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:**

Bank Spółdzielczy 40 8149 0000 2001 0002 2419 0001 z zaznaczeniem: Wadium przetargowe:

„Dostawa artykułów spożywczych” Część nr

7. **Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta lub Poręczyciela.**
8. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
9. W sytuacji gdy Wykonawca nie wniósł wymaganego wadium lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwalnie do upływu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności określonych w art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział XIV

Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowić będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego na warunkach określonych w SWZ.
2. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, obejmującą należny podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru/usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (m.in. wartość przedmiotu zamówienia i jego dostawy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, transport i ubezpieczenie do czasu przekazania Zamawiającemu, rozładunek i transport wewnętrzny u Zamawiającego, koszty pakowania itp.).
3. W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, należy podać cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę całkowitą netto.
4. Sposób obliczania ceny oferty zgodnie z formularzem oferty cenowej.
5. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się w walucie obcej.
7. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, cena oferty musi wynikać z przeliczeń cen jednostkowych netto powiększonych o należny VAT. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie stawki VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa na wyznaczony dzień składania ofert.

Rozdział XV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert (Część nr od 1 do 8):

Kryterium I - Cena (cena brutto z Formularza ofertowego) – waga 60%

Oferta z najniższą ceną brutto (z VAT) otrzyma maksymalną ilość punktów, gdzie ilość punktów dla każdej oferty będzie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{wartość badanej ofert}} \times 60$$

Kryterium II – jakość – waga 40 %

Jakość oferowanego przedmiotu zamówienia będzie oceniana w następujący sposób:

W kryterium „jakość” Zamawiający przyznał wagę 40 pkt. odpowiadającej 40% ogólnej oceny oferty. Zamawiający podzielił kryterium „jakość” na mniejsze elementy nazwane „podkryteriami”. Jako „podkryteria” wskazane zostały te cechy produktu, które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka. Każdemu z „podkryteriów” przyznano wagę punktów sumującą się do 40 punktów:

- a) smak – od 0 do 20 pkt.,
- b) zapach – od 0 do 10 pkt.,
- c) wygląd zewnętrzny – od 0 do 10 pkt.

$$\frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba punktów spośród zakwalifikowanych ofert}} \times 40$$

1. Członkowie Zakładowej Komisji przetargowej stanowić będą jednocześnie Zespół Degustacyjny.

2. Członkowie Zespołu Degustacyjnego dokonują degustacji jednego rodzaju produktu za pomocą swoich zmysłów (każda część oceniana będzie osobno).

3. Każdy członek Zespołu Degustacyjnego jawnie oddaje swój głos na dany produkt podając liczbę przyznanych punktów w ramach niżej wymienionych kategorii.

- smak - od 0 do 20 pkt.

Smak – czysty, charakterystyczny dla danego produktu, bez obcych posmaków.

- zapach - od 0 do 10 pkt.

Zapach – świeży, typowy dla produktu, bez niepożądanych aromatów.

- wygląd zewnętrzny – od 0 do 10 pkt.

Wygląd – jednolita barwa, odpowiednia konsystencja, brak widocznych defektów.

4. Zespół Degustacyjny sumuje liczbę punktów przyznaną poszczególnym produktom w ramach każdej kategorii. Następnie wylicza średnią liczbę punktów danej kategorii dla wszystkich produktów danego Dostawcy. Suma średnich poszczególnych kategorii stanowi liczbę punktów przyznaną danemu Dostawcy za kryterium „ocena jakości”.
5. Wyliczenie punktów zostaje dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
6. Z przeprowadzonej oceny jakości zespół Degustacyjny sporządza protokół oraz dokumentację fotograficzną.
7. Punktacja z oceny „jakości” przyznana przez Zespół Degustacyjny stanowi podstawę dla prowadzącego postępowanie do dokonania oceny i porównania ofert.
8. Protokół oceny jakości sporządzony przez Zespół degustacyjny załączony zostanie do dokumentacji postępowania.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu w obu kryteriach.
10. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów w przyjętym kryterium oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą ilość punktów

Rozdział XVI

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Zawarcie umowy /Projektowane postanowienia umowy/ nastąpi wg wzoru Zamawiającego – zał. nr 5 do SWZ.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XVII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII

Projektowane postanowienia umowy /wzór umowy zał. nr 5/

1. Dopuszcza się możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) obniżenia przez Dostawcę ceny produktów w stosunku do cen określonych w Ofercie,
 - b) zmiany stawki podatku VAT na produkty - w takim przypadku cena brutto produktu zostanie skorygowana proporcjonalnie do poziomu zmiany stawki VAT, a dotychczasowa cena netto nie ulegnie podwyższeniu,
 - c) nie wyczerpania określonej w Ofercie ilości produktów lub nie wyczerpania jej łącznej wartości – w takim przypadku strony mogą wydłużyć okres obowiązywania Umowy określony w § 4 do wyczerpania tej ilości lub wartości, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy,
 - d) brak na rynku produktu określonego w Ofercie z przyczyn niezależnych od Dostawcy (np. wycofanie z rynku, zaprzestanie produkcji) - w takim przypadku taki produkt może zostać zastąpiony innym produktem równoważnym o takim samym zastosowaniu, w cenie nie wyższej niż określona w Ofercie,
 - e) konieczności zastąpienia produktu określonego w Ofercie zamiennikami, jeżeli z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Dostawcy, nie jest możliwa dostawa produktu zgodnie z Ofertą, a produkt zamienny ma jakość nie gorszą i cenę nie wyższą niż określona w Ofercie,
 - f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - g) wystąpienia siły wyższej, zgodnie z postanowieniami § 10 - w takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania Umowy o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiała wykonanie obowiązków stron,
 - h) konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania, lub wykonywania przedmiotu Umowy,
 - i) zmiany nazwy, siedziby stron Umowy, innych danych identyfikacyjnych.
2. Wyklucza się takie zmiany Umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Waloryzacja:
 1. Po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy (waloryzacja wynagrodzenia), w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost cen jednostkowych produktów względem cen jednostkowych określonych w Ofercie.
 2. Dostawca może żądać zmiany wynagrodzenia przez wzrost cen jednostkowych produktów określonych w Ofercie, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych „Żywność i napoje bezalkoholowe” opublikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym za miesiąc poprzedzający okres, o którym mowa w ust. 1, wzrośnie o więcej niż 10 % w stosunku do wysokości tego wskaźnika z dnia złożenia Oferty.

3. Warunkiem zmiany wynagrodzenia jest złożenie przez Dostawcę wniosku wraz z dokumentem potwierdzającym wzrost wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych „Żywność i napoje bezalkoholowe” zgodnie z ust. 2 oraz wskazanie przez Dostawcę wzrostu cen jednostkowych towarów określonych w ofercie o więcej niż 10 % przez przedstawienie wykazu faktur zakupowych tych towarów potwierdzających w/w/ wzrost cen.
4. Zmiana cen produktów Dostawcy nastąpi o różnicę pomiędzy wysokością wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych „Żywność i napoje bezalkoholowe” stanowiącego podstawę wniosku Dostawcy o zmianę wynagrodzenia i wysokością tego wskaźnika z dnia złożenia Oferty w przypadku pierwszej zmiany wynagrodzenia, a w przypadku kolejnych zmian wynagrodzenia z dotychczasową wysokością tego wskaźnika.
5. Wzrost cen jednostkowych produktów na podstawie postanowień niniejszego paragrafu nie może być wyższy niż 20% w stosunku do cen wynikających z Oferty.

Rozdział XIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy – Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Rozdział XX

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sanatorium Uzdrowskowe "Przy Tężni" im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.o. Z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Przy Stawku 12, 88-100 Inowrocław.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych i mogą Państwo się z nim kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@przytezni.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa artykułów spożywczych ”** (dot. wszystkich części tj. od 1 do 16). prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz zawarcia umowy;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/ Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO.

Rozdział XXI

Unieważnienie postępowania przetargowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego zgodnie z art. 255 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Rozdział XXII

Informacje dotyczące wizji lokalnej

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje możliwości ani nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Rozdział XXIII

Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Inowrocław, dnia 14 kwietnia 2026 r.

Załączniki

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1,
2. JEDZ – zał. Nr 2,
3. Karta produktów równoważnych zał. Nr 3 jeżeli dotyczy
4. Oświadczenie grupa kapitałowa – zał. Nr 4,
5. Projektowane postanowienia umowy – zał. Nr 5,
6. Oświadczenia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zał. nr 6,
7. Oświadczenie dot. aktualności informacji – zał. nr 7,
8. Oferta wspólna – zał. nr 8 jeżeli dotyczy,
9. Zasoby – zał. nr 8a jeżeli dotyczy.
10. Oferta cenowa – zał. nr 9 – 16.
11. Wzór pełnomocnictwa zał. Nr 17 – jeżeli dotyczy (można skorzystać)