

Miasto i Gmina Grabów nad Prosną
ul. Kolejowa 8
63-520 Grabów nad Prosną

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania pn.:

„Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną”

Specyfikację zatwierdzono:

Dnia 10.04.2026 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Grabów nad Prosną
Maksymilian Ptak
/dokument podpisany elektronicznie/

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, DANE ZAMAWIAJĄCEGO, OSOBA UPRAWNIONA DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1.1. Nazwa i adres zamawiającego: MIASTO I GMINA GRABÓW NAD PROSNĄ,
ul. Kolejowa 8, 63-520 Grabów nad Prosną

1.2. Adres internetowy: <http://bip2.wokiss.pl/grabownp/>

1.3. Adres e-mail: zamowienia@grabownadprosna.com.pl

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości porozumiewania się przy użyciu poczty elektronicznej, w związku z czym na adres poczty elektronicznej, który został podany powyżej nie należy kierować żadnej korespondencji.

1.4. Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

1.5. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie oraz udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/grabownadprosna>

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/grabownadprosna>, zwanej dalej „Platformą”.

Przyjmuje się, że dokument przekazany przy użyciu Platformy został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią, w dniu jego przekazania na Platformę.

1.6. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami:

Arleta Feler tel. +48 62 732 13 82 (bez prawa do wyjaśnienia treści SWZ).

1.7. Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Wtorek od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Środa od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰

Czwartek od godz. 8⁰⁰ do 16⁰⁰

Piątek od godz. 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.). Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 wyżej wymienionej ustawy.

2.2. Przedmiotem zamówienia w myśl przepisów ww. ustawy są roboty budowlane.

3. INFORMACJE OGOLNE

3.1. Użyte w SWZ terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „Zamawiający” – Miasto i Gmina Grabów nad Prosną;
- 2) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- 3) „SWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- 4) „Ustawa”, „ustawy Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- 5) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4 SWZ;
- 6) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.
- 8) „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 9) „Platforma”, „Platforma zakupowa”, „System” – narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń oraz umożliwia komunikację między Zamawiającym a Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 10) „strona internetowa prowadzonego postępowania” – strona internetowa Platformy dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grabownadproсна>.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całą treścią SWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone lub składane na wezwanie Zamawiającego powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ i odpowiadać jej treści.

3.4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną (dz. nr 420/4, 420/3 obr. Grabów nad Prosną), na podstawie dokumentów określonych w pkt. 4.5 SWZ.

4.2. Zakres rzeczowy objęty niniejszym postępowaniem obejmuje roboty budowlane związane z modernizacją nawierzchni ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną w tym m.in.:

- 1) roboty pomiarowe,
- 2) frezowanie istniejącej nawierzchni drogi,
- 3) wykonanie nowych wpustów deszczowych,
- 4) wykonanie nowej nawierzchni drogi,
- 5) regulacja pionowa włązów ulicznych,
- 6) dostosowanie istniejących zjazdów,
- 7) wykonanie wyniesionego przejścia dla pieszych,
- 8) wykonanie oznakowania pionowego i poziomego,
- 9) wykonanie wszelkich robót i czynności związanych z prawidłową realizacją Zamówienia, nawet w przypadku, gdy nie zostały one ujęte w przedmiarze robót,
- 10) pełna obsługa geodezyjna prowadzonych prac,
- 11) wszelkie naprawy urządzeń nad i podziemnych uszkodzonych podczas wykonania robót,
- 12) przeprowadzenie wszelkich robót i czynności związanych z odbiorem przedmiotu zamówienia łącznie z przekazaniem do eksploatacji, itp.
- 13) zapewnienie bezpieczeństwa na placu budowy i wokół niego oraz ubezpieczenie budowy,
- 14) powiadomienie mieszkańców i odpowiednich organów o przystąpieniu do robót,
- 15) inne czynności wynikające z przepisów branżowych bądź specyfikacji zamówienia.

Uwaga: Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni niezbędne media (m.in. woda, prąd) do obsługi placu budowy na czas realizacji robót budowlanych.

4.3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia planu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego,

zapewnienia obsługi geodezyjnej, do wznowienia znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót, wykonania wszelkich badań i prób, przywrócenia terenu i nawierzchni przyległych do obiektu do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone prace objęte przedmiotem zamówienia.

- 4.4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona i dostarczy na dzień odbioru robót budowlanych dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.
- 4.5. Szczegółowy zakres prac i sposób ich realizacji określony został również w załącznikach do SWZ obejmujących:
 - 1) Plan orientacyjny
 - 2) Specyfikacje Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
 - 3) Przedmiar robót
 - 4) Projekt stałej organizacji ruchu drogi gminnej nr 836611P ul. Kolejowa w Grabowie nad Prosną

UWAGA !!!

Zamawiający nie dysponuje przedmiarami w formacie „.ath”.

- 4.6. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
- 4.7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie zastosowane materiały i zamontowane urządzenia posiadały aktualne atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności wystawione przez producenta i dopuszczenia do stosowania oraz były zgodne z wytycznymi producenta oraz Polskimi Normami lub równoważnymi. Dokumenty te powinny być dostarczone i zatwierdzone przez właściwych Inspektorów nadzoru inwestorskiego przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów i zamontowaniem urządzeń.
- 4.8. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów prawa miejscowego. Wywóz i utylizacja odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.
- 4.9. Ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych - pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z SWZ i pozwolą na uzyskanie parametrów nie gorszych niż przewidzianych w dokumentacji

technicznej. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z zastosowaniem rozwiązań równoważnych.

- 4.10. Wszystkie użyte w dokumentacji przetargowej wskazania znaków towarowych, patentów> lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej zostały użyte ww. wskazania należy traktować je, jako propozycję projektanta i towarzyszy im zapis "lub równoważny". Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamienne materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć; winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony efekt; nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych. Biorąc pod uwagę powyższe, ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

- 4.11. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej przez Wykonawcę przed złożeniem oferty. Udział w wizji lokalnej jest obowiązkowy. **Brak uczestnictwa w wizji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust 1 pkt 18 ustawy Pzp.**

Zamawiający wyznacza termin na dokonanie wizji lokalnej na dzień 21.04.2026 r. Miejsce spotkania: budynek Urzędu Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, ul. Kolejowa 8, 63-520 Grabów nad Prosną. Godzinę przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę należy uzgodnić telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego, tel. +48 62 732 13 82; 609-329-829. W przypadku braku możliwości uczestnictwa przez Wykonawcę w wizji lokalnej w wyżej wymienionym terminie Zamawiający dopuszcza możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu. Inny termin odbycia wizji lokalnej należy ustalić z pracownikiem uprawnionym do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie spraw merytorycznych pod wyżej wskazanym nr. telefonu.

Dowodem odbycia wizji lokalnej przez przedstawiciela Wykonawcy jest protokół z wizji lokalnej, wystawiony przez pracownika Zamawiającego w dwóch egzemplarzach (po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego) zawierający: nazwę i siedzibę Wykonawcy, datę i godzinę odbycia wizji lokalnej, numer postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podpis pracownika Zamawiającego z pieczęcią imienną. Protokół z wizji lokalnej stanowi załącznik nr 7 do SWZ. Skan ww. protokołu z odbycia wizji lokalnej należy dołączyć do oferty.

- 4.12. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań ani nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.

4.13. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny:

45233140-2 Roboty drogowe

Przedmioty dodatkowe:

45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

34922100-7 Oznakowanie dróg

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – DOTYCZY KAŻDEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy z Zamawiającym, a wykonanie robót budowlanych zakończy nie później niż w ciągu **4 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ WSKAZANIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIA MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI

6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6.2. Przedmiot zamówienia jest zamierzoną przez Zamawiającego całością, w której skład wchodzi powiązane ze sobą czynności - roboty budowlane dotyczące modernizacji jednego odcinka drogi. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz organizacyjnymi. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym. Wykonanie robót przez jednego wykonawcę ma zapewnić dokładność, integralność prac oraz terminowość realizacji. Nad wskazanymi powyżej cechami realizacji zadania pożądanymi przez Zamawiającego kontrolę ma sprawować wskazany przez wykonawcę kierownik budowy. Wartość szacunkowa udzielanego zamówienia jest dużo niższa od kwoty progu unijnego, a Zamawiający określając warunki udziału w postępowaniu określił je proporcjonalnie do wielkości i zakresu zamówienia co spowoduje, że również mali i średni wykonawcy będą mogli ubiegać się o udzielenie zamówienia. Powyższe oznacza, że spełniona zostaje intencja ustawodawcy w zakresie ułatwienia dostępu do zamówienia dla małych i średnich przedsiębiorstw bez konieczności dokonywania podziału zamówienia na części.

7. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WRUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIOADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY, ORAZ O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 441 UST 1 USTAWY (JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ UDZIELENIA TAKICH ZAMÓWEIŃ)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp oraz zamówień o których mowa w art. 441 ust 1 ustawy Pzp.

9. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY

9.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu zamówienia:

- 1) w zakresie wykonania prac ziemnych,
- 2) w zakresie wykonania warstw konstrukcyjnych i nawierzchni drogi.

Obowiązek zatrudnienia obowiązuje przez cały okres wykonywania wyżej wymienionych czynności w trakcie trwania umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

9.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa pkt 9.1. SWZ, na zasadach przewidzianych w projekcie umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia może żądać kopii umów o pracę i/lub innych dokumentów, z których jednoznacznie będzie wynikać, iż skierowane do realizacji zamówienia osoby są zatrudnione na podstawie stosunku pracy. Kopia umów/umowy powinna zostać zanimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.

o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

- 9.3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganego oświadczenia bądź kopii umów i innych dokumentów, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SWZ wzorze umowy (załącznik nr 1 do SWZ). W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę zamawiający może się zwrócić o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 9.4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapewnił sobie możliwość egzekwowania od podwykonawcy (np. poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów w umowach zawieranych z nimi) dokumentowania spełnienia wyżej wymienionych wymogów i przedkładania przez podwykonawcę dokumentów w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych, o ile spełnienia tych wymogów będzie realizowane przez podwykonawcę.
- 9.5. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w pkt 9.1 nie dotyczy osób fizycznych, które jednocześnie są wykonawcami w rozumieniu przepisów ustawy, a także osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru, w tym kierowników robót czy budowy.

10. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST 2 PKT 2 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

11. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 11.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:
- 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy;
 - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).
- 11.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i pkt. 7-10 ustawy w przypadku:
- 1) Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego

działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 2) Wykonawcy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 4) Wykonawcy, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
 - 5) Wykonawcy, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) Wykonawcy, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 11.1 i 11.2 następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 110-111 i innych przepisów ustawy.
- 11.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 11.5. Wykonawca może skorzystać z procedury wskazanej w art. 110 ust. 2-3 ustawy („samooczyszczenie”) wyłącznie w chwili składania oferty (przedstawiając stosowne dowody, dokumenty, oświadczenia wraz ze składaną ofertą). Powoływanie się na procedurę wskazaną w art. 110 ust. 2 ustawy na dalszym etapie postępowania (np. w odpowiedzi na wezwania Zamawiającego) będzie nieskuteczne.

12. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 12.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SWZ (pkt. 12.2).
- 12.2. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców,

którzy łącznie:

- 1) wykażą wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej, której przedmiotem była budowa, przebudowa lub remont drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości minimum 250.000,00 zł brutto, która została wykonana w sposób należyty.

Pojęcia użyte w wyżej wymienionym warunku mają znaczenie przypisane im w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

Zamawiający uznaje za wystarczające wskazanie w wykazie, o którym mowa w pkt 12.3.1) SWZ tylko takich robót budowlanych, które potwierdzą spełnianie warunku udziału w postępowaniu postawionego przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami to odpowiedni wykaz, o którym mowa w pkt 12.3.1) SWZ może zawierać tylko taką robotę budowlaną, w której wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

- 2) skierują do realizacji zamówienia osobę, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej i pełnić będzie funkcję kierownika budowy w wyżej wymienionej specjalności.

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, odpowiadające im uprawnienia osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

13. OŚWIADCZENIE O KTÓRYM MOWA W ART. 125 USTAWY, WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

13.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o:

- 1) niepodleganiu wykluczeniu,
- 2) spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w treści załącznika do SWZ pn. „Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wyżej wymienione oświadczenie w treści zgodnej ze wzorem (wymagany zakres informacji), określonym w treści wyżej wymienionego załącznika.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

13.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w pkt 11.1 i 11.2 SWZ, zgodnie ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SWZ pn. „Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania”.

13.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich 5 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych spełniających warunek, o którym mowa w pkt 12.2.1 SWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SWZ (Doświadczenie zawodowe);
- 2) dowody określające czy roboty budowlane wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 13.3.1) SWZ zostały wykonane należycie;

Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego (co jest zobowiązany wykazać) nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

- 3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających warunek o którym mowa w pkt 12.2.2) SWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SWZ (Potencjał osobowy).

13.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 13.2, 13.3 i 15.5 SWZ, przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt. 16 SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w 14.2, a także pełnomocnictwo należy sporządzić w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie), a następnie przekazać Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem Platformy.

Zamawiający zaleca sporządzanie plików w formacie PDF, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym wewnętrznym (PAdES, funkcja skrótu SHA-2), podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z wykorzystaniem najnowszej wersji oprogramowania służącego do podpisu elektronicznego. Po podpisaniu pliku nie należy modyfikować zawartości pliku lub nazwy pliku.

- 13.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, **zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 15.5 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 14.2 SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, **niewystawione przez upoważnione podmioty** lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 13.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 13.5 SWZ, w zakresie odpowiednich oświadczeń lub dokumentów dokonują osoby wskazane w § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 13.5 SWZ, może dokonać również notariusz.

- 13.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały **wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby** jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 13.8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 13.9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415), rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz przepisy ustawy.

13.11. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wyżej wymienionych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terenie RP podał odpowiednio nr KRS, REGON lub NIP) albo jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania wynika z pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

14.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

14.2. ***W sytuacji gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodu potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:***

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

*Dokument, o którym mowa powyżej należy sporządzić w formie wskazanej w pkt 13.4 SWZ oraz przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy **wraz z ofertą.***

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 14.3. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ także oświadczenia o którym mowa w pkt 13.1 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 14.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia – na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 13.2 SWZ oraz, w zakresie, w jakim podmioty te wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 13.3 SWZ..
- 14.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 13.2 SWZ oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 11.1 i 11.2 SWZ.
- 14.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 14.8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców, o ile są znane.

14.9. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o którym mowa w art. 121 ustawy.

14.10. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.

15. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

15.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy sporządzić w jednej z form wskazanych poniżej, a następnie przekazać Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem Platformy.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej należy złożyć w jednej z poniższych form:

- *w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawców,*
- *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawców,*
- *cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez mocodawców, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści pełnomocnictwa zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawców,*
- *cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści pełnomocnictwa zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

15.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w pkt 11.1 i 11.2 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 12.2 SWZ Wykonawcy wykazują w sposób następujący:

- 1) co najmniej jeden z wykonawców - w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 12.2.1 SWZ (Zamawiający nie dopuszcza „sumowania” doświadczenia dwóch i więcej wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku);
- 2) co najmniej jeden z wykonawców – w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 12.2.2 SWZ.

15.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 13.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (z zachowaniem formy przewidzianej w pkt 13.4 SWZ).

- 15.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 11.1 i 11.2 SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 12.2 SWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 13.2 SWZ oraz w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w 13.3 SWZ.
- 15.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, zgodnie ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SWZ pn. „Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp”. Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy sporządzić w formie określonej w pkt 13.4 SWZ, a następnie przekazać Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem Platformy **wraz z ofertą**.
- 15.6. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań, o którym mowa w art. 60 ustawy Pzp.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

17. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 17.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/grabownadprosna>

- 17.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- 1) składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ,
- 2) złożenie oferty,
- 3) składanie podmiotowych środków dowodowych,
- 4) składania innych oświadczeń, informacji i wyjaśnień,

odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Korespondencja kierowana do Zamawiającego w sposób inny niż wskazany pkt 16.2 nie będzie rozpatrywana.

- 17.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 17.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 17.5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platforma zakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 17.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
- 17.7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający**

zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 17.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 17.9. Korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy oznaczać przynajmniej oznaczeniem sprawy wskazanym od pierwszej strony SWZ.
- 17.10. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 17.11. Zamawiający nie wymaga składania ani ofert w formie katalogów elektronicznych.
- 17.12. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 17.13. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
- 17.14. Zamawiający nie przewiduje możliwość zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 17.15. Treść zapytań, bez ujawnienia źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.17. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 17.18. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości.
- 17.19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 17.20. W przypadku podmiotowych środków dowodowych, dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie określonej zapisami SWZ (pod rygorem nieważności).

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM , JEŻELI ZAMAWIAJCY PRZEWIDUJE OBOWIAZEK WNIESIENIA WADIUM

- 18.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **4.500,00 zł** (słownie cztery tysiące pięćset złotych 00/100)
- 18.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy.
- 18.3. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą.
- 18.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: RBS Lututów o/ Grabów nad Prosną Numer konta: 47 9256 0004 0062 0875 2000 0040 w dopiskiem „**Wadium, nr sprawy RIOŚ.271.3.2026**”.

Wskazane jest załączenie do oferty składanej na Platformie potwierdzenia dokonania przelewu poprzez wczytanie pliku na Platformie jako załącznik do oferty.

- 18.5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego). *Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.*
- 18.6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
- 1) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Miasto i Gmina Grabów nad Prosną, ul. Kolejowa 8 , 63-520 Grabów nad Prosną;
 - 2) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;
 - 3) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia;
 - 4) bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 18.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
- 18.8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 18.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 19.1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia **29.05.2026 r.** (włącznie).
- 19.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 20.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 20.2. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
- 20.3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny w języku polskim.
- 20.4. Przy sporządzaniu i składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SWZ.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

- 20.5. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie.
- 20.6. Ofertę składa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej wskazanej w pkt 17.1 SWZ- wyłącznie w postępowaniu o oznaczeniu sprawy RIOŚ.271.3.2026 (złożenie oferty na Platformie w innym postępowaniu nie będzie skuteczne).
- 20.7. **Podstawowym elementem oferty jest „Formularz Oferty”**- wypełniony i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, a następnie dodany w zakładce „Oferty” w sekcji „Dokumenty” jako załącznik do oferty.

Wymagany zakres informacji (treść) „Formularza Oferty” określa jego wzór stanowiący załącznik do SWZ, dostępny na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia”(formularz należy pobrać, uzupełnić, a następnie podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz dodać do Formularza składania oferty lub wniosku na Platformie.

Zamawiający sugeruje szczególną uwagę przy sporządzaniu dokumentu „Formularz oferty” zaznaczając, że ryzyko pominięcia wymaganych wzorem formularza oferty informacji obciąża Wykonawcę składającego ofertę (na Platformie została zamieszczona pomocniczo wersja edytowalna formularza oferty).

20.8. Oferta (tj. dokument zawierający treści, o których mowa w pkt 20.7 SWZ) musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo należy złożyć w jednej z poniższych form:

- *w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy),*
- *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy,*
- *cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez mocodawcę, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę/ców,*
- *cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.*

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do podpisywania lub poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów składanych zamawiającemu, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

20.9. **Do oferty (tj. dokumentu, o którym mowa w pkt 20.7 SWZ) należy dołączyć:**

- 1) oświadczenia, o których mowa w pkt 13.1 SWZ, również w przypadku o którym mowa w pkt 14.3 lub 15.3 SWZ (jeśli dotyczy);
- 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 14.2 SWZ - w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (jeśli dotyczy);
- 3) oświadczenie, o którym mowa w pkt 15.5 SWZ (jeśli dotyczy)
- 4) dokument pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, z którego będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
- 5) dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o których mowa w pkt 13.11 SWZ (jeśli dotyczy);
- 6) dokument pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 20.8.2 SWZ (jeśli dotyczy);
- 7) dowód wniesienia wadium;

8) protokół z odbycia wizji lokalnej, o którym mowa w pkt.4.11 SWZ.

Dokumentów, o których mowa w pkt 13.2 i 13.3 SWZ nie należy składać wraz z ofertą, są one składane na wezwanie Zamawiającego wystosowane po otwarciu ofert.

20.10. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

20.11. Wykonawca w sytuacji, o której mowa w pkt 20.10 SWZ w przypadku dokumentów składanych wraz z ofertą winien w szczególności:

- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia własnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – wczytanie pliku (załącznika) zawierającego oświadczenie na Platformę następuje poprzez polecenie „Dodaj” w zakładce „Oferty” w sekcji „Dokumenty” jako załącznik do oferty;
- 2) informacje zastrzeżone (wraz z oświadczeniem własnym z pkt 1) dołączyć do oferty w osobnym odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. ***Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.***

20.12. Dla dokumentów elektronicznych, o których mowa w pkt 20.10 SWZ składanych po otwarciu ofert wymogi zawarte w pkt 20.11 SWZ stosuje się odpowiednio

21. WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę złożoną uprzednio w systemie teleinformatycznym przy użyciu którego zapewniane jest działanie Platformy.

Informacje w zakresie sposobu postępowania w przypadku wycofania oferty w systemie zawarte zostały w instrukcjach korzystania z Platformy zakupowej, które operator Platformy udostępnił w sekcji „Baza wiedzy” na Platformie.

Ponadto w przypadku problemów, wątpliwości w tym zakresie Wykonawca winien bezpośrednio kontaktować się z operatorem Platformy tj. Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. w sposób wskazany w pkt 1 SWZ.

22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 22.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/grabownadprosna> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 30.04.2026 r. do godziny 15.00.**
- 22.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 22.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 22.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

UWAGA !

Zamawiający zaleca (szczególnie wykonawcom biorącym po raz pierwszy udział w postępowaniu na Platformie) wcześniejsze sprawdzenie zasad działania funkcjonalności złożenia oferty w Systemie.

Zamawiający sugeruje przystąpienie do złożenia oferty z odpowiednim wyprzedzeniem mając w szczególności na uwadze czas konieczny dokonania czynności niezbędnych do złożenia oferty, w tym np. zainstalowania niezbędnego oprogramowania do opatrywania dokumentów kwalifikowanym podpisem.

- 22.5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 22.6. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania złożonych ofert w **dniu 30.04.2026 r. o godzinie godziny 15:10.**
- 22.7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 22.8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 22.9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 22.10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 23.1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca w „Formularzu oferty” zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej brutto.
- 23.2. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia – wynagrodzenie ryczałtowe, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza robót, oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 23.3. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 23.4. Prawidłowe ustalenie stawki VAT w oparciu o obowiązujące przepisy leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ oferowanej ceny ryczałtowej za realizację przedmiotu zamówienia.
- 23.5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 23.6. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
- 23.7. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 23.8. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy, Zamawiający będzie kierował się zasadami tam zawartymi.

23.9. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki podlegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

24. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

24.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- 1) Cena – waga 60 pkt,
- 2) Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane – 40 pkt,

24.2. Zamawiający dokona oceny nieodrzuconych ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyznaną w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + T$$

gdzie: Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie,
C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”,
T – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Termin płatności faktury”,

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną liczbę punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Liczba punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
C_n – cena brutto najtańszej oferty,
C_o – cena brutto ocenianej oferty.

2) Kryterium „Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane”

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady wynoszący 5 lat - 0 pkt,
- okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady wynoszący 6 lat - 20 pkt,
- okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady wynoszący 7 i więcej lat - 40 pkt,

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy, gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane (w pełnych latach), w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium (Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zaproponował minimalną wartość).

Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 5-letniego okresu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane i brakiem punktów w powyższym kryterium.

Wpisanie nieczytelnej wartości w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 5-letniego okresu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane i brakiem punktów w powyższym kryterium.

UWAGA:

Zaoferowanie krótszego niż 5-letni okresu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (treścią SWZ) (patrz pkt 4.10 SWZ).

- 24.3. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.
- 24.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta która otrzyma największą, łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, o ile nie będzie podlegać odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.
- 24.5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej

istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

- 24.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy
- 24.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 24.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej ofert

25. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 25.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 25.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy za pośrednictwem Platformy.
- 25.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
- 25.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
 - 1) przekazania kosztorysu ofertowego (zalecana metoda kalkulacji uproszczonej) wraz z cenami jednostkowymi oraz stawkę roboczogodziny, narzuty procentowe, zestawienia M (materiałów), S (sprzętu) i R (robocizny) wraz z ich cenami jednostkowymi – w celach informacyjnych;
Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy oraz pozostałe informacje będą jedynie wykorzystywane do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach wskazanych w umowie lub SWZ.
 - 2) okazania aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 PLN, o którym mowa w § 1 ust. 5 projektu umowy;
 - 3) podania nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy (dla czynności niezastrzeżonych do osobistego wykonania), o ile są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy;
 - 4) przedłożenia Zamawiającemu rzeczowo-finansowego harmonogramu robót składających się na przedmiot zamówienia; aktualizacja harmonogramu w trakcie trwania robót nie będzie stanowiła zmiany umowy;
- za pośrednictwem Platformy.

- 25.5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 25.6. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).
- 25.7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta lub nie będzie to wynikać z ogólnodostępnego właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo do podpisania umowy powinno być dostarczone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

26. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 27.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załączniki do SWZ.
- 27.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 27.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu należytego wykonania umowy.

28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

29. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

30. KATALOGI ELEKTRONICZNE

Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.

31. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

32. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWRACIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

33. INFORMACJAE DOTYCZACE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPWOANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

34. INFORMACJE DOTYCZACE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

- 34.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
- 34.2. Jeżeli w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP ostatniego dnia przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

35. INFORMACJA DOTYCZACA ZASTOSOWANEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SZCZEGÓLNEGO TRYBU SPOSOBU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy, w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

36. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1, ze.zm.), dalej RODO, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Grabów nad Prosną z siedzibą w Grabowie nad Prosną ul. Kolejowa 8 63-520 Grabów nad Prosną e-mail: urząd@grabownadprosna.com.pl
2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Grabowie nad Prosną e-mail: iod@grabownadprosna.com.pl
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
5. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszcza się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres

4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego; oraz przez okres wynikający z odrębnych przepisów, w tym wewnętrznie obowiązującego JRWA.

9. W przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
11. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. Posiada Pani/ Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/ Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

13. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO

14. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Załączniki do SWZ:

1. Projekt Umowy - załącznik nr 1 (*nie załączać do oferty, nie podpisywać*)
2. Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik nr 2 (*nie załączać do oferty, nie podpisywać*)
3. Formularz Oferty – załącznik nr 3 (*do wypełnienia i złożenia za pośrednictwem Platformy, przed upływem terminu składania ofert*)
4. Załączniki składane wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 (*do wypełnienia, złożenia wraz ze składaną na Platformie ofertą, przed upływem terminu składania ofert*).
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – załącznik nr 5 - *do wypełnienia, złożenia wraz ze składaną na Platformie ofertą (o ile dotyczy), przed upływem terminu składania ofert*.
 - 3) Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – załącznik nr 6 - *do wypełnienia, złożenia wraz ze składaną na Platformie ofertą (o ile dotyczy), przed upływem terminu składania ofert*
 - 4) Protokół z odbycia wizji lokalnej - załącznik nr 7 - *do złożenia wraz ze składaną na Platformie ofertą, przed upływem terminu składania ofert*.
5. Załączniki składane na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert):
 - 1) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania - załącznik nr 8 - *do wypełnienia i złożenia na Platformie, na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert*.
 - 2) Oświadczenie „Doświadczenie zawodowe” – załącznik nr 9 - *do wypełnienia i złożenia na Platformie, na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert)*. Nie załączać do oferty.

- 3) Oświadczenie „Potencjał osobowy –załącznik nr 10 - do wypełnienia i złożenia na Platformie, na wezwanie Zamawiającego (*po otwarciu ofert*). Nie załączać do oferty
- 6. Plan orientacyjny
- 7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót pn: „Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną”,
- 8. Przedmiar robót.
- 9. Projekt stałej organizacji ruchu drogi gminnej nr 836611P ul. Kolejowa w Grabowie nad Prosną.

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu roku w Grabowie nad Prosną pomiędzy Miastem i Gminą Grabów nad Prosną, ul. Kolejowa 8, 63-520 Grabów nad Prosną, NIP: 5140255441, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Zamawiającym

a: z siedzibą w przy ulicy, NIP reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy (RIOŚ.271.3.2026) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1 (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane dla zadania pn.: **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną.**
2. Całkowity zakres robót będący przedmiotem roboty budowlanej, zawarty został w następujących dokumentach:
 - 1) Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”) dotyczącej sprawy o oznaczeniu: RIOŚ.271.3.2026 wraz z załącznikami i wyjaśnieniami do treści SWZ;
 - 2) dokumentach wskazanych w pkt 4.5 SWZ;- z którymi to Wykonawca zapoznał się i akceptuje je w całości.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy z dnia..... wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 2 oraz dokumentami określonymi w pkt 25.4 SWZ.
4. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania robót objętych przedmiotem umowy zapewnia Wykonawca na swój koszt.
5. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 PLN.
6. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele.
7. Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa oraz współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2 (warunki realizacji roboty budowlanej)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) zakresem prac, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, o których mowa w pkt 4.5 SWZ oraz warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej;
 - 2) wymaganiami wynikającym z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku ich braku, uwzględnia w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych;
 - 2) stosowania jedynie wyrobów nowych;
 - 3) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w pkt. 1 oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, autoryzacje itp.;
 - 4) zachowania w czasie wykonywania przedmiotu umowy warunków BHP i P.POŻ i przepisów prawa miejscowego w zakresie gospodarki odpadami.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie z materiałów własnych.

§ 3 (wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę)

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w pkt 9.1 SWZ.
2. Obowiązek zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 obowiązuje przez cały okres wykonywania wyżej wymienionych czynności w trakcie trwania umowy.
3. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru, w tym kierowników robót czy budowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) żądania oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W ramach wykonywania czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 4 Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedłoży w wyznaczonym w wezwaniu terminie wskazane dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, z których musi wynikać spełnianie warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 95 ust. 1 ustawy. W przedłożonych dowodach należy udostępnić dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w ust. 4. W pozostałym zakresie znajdujące się w dowodach dane osobowe powinny zostać zanonimizowane.

§ 4 (rozpoczęcie i zakończenie robót budowlanych)

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1 umowy, ustala się na dzień protokolarnego przekazania placu budowy.
2. Plac budowy zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
3. Zakończenie robót budowlanych nastąpi nie później niż **w ciągu 4 miesięcy od zawarcia umowy.**
4. Za dzień zakończenia wykonywania robót budowlanych, o którym mowa w ust. 3, strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego oraz powiadomienia Zamawiającego pismem o zakończeniu robót budowlanych z zastrzeżeniem § 8 ust. 2-7 umowy.
5. Przez dzień roboczy, o którym mowa w niniejszej umowie należy rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 5 (plac budowy)

1. Po przejęciu placu budowy Wykonawca staje się odpowiedzialny za ten plac.
2. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować plac budowy i jego zaplecze, łącznie z wyposażeniem w urządzenia na swój koszt oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć plac budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu lub osobom przez niego wskazanym w każdym czasie wstęp na plac budowy, przeprowadzenie kontroli realizowanych robót

budowlanych, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówionych robót budowlanych w tym obecności podwykonawców na placu budowy.

5. W czasie trwania robót budowlanych Wykonawca będzie utrzymywał plac budowy w należytym stanie, a w szczególności będzie usuwał i właściwie składował wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prawem miejscowym. Wywóz i utylizacja odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów z przeprowadzonych rozbiórek, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego, w których winny znaleźć się zapisy odnośnie sposobu zagospodarowania materiałów z rozbiórek.
9. Materiały nadające się do ponownego wykorzystania (co potwierdzi Zamawiający) należy protokolarnie przekazać Zamawiającemu.
10. W przypadku sprzedaży przez Wykonawcę materiałów z rozbiórek, o których mowa w ust. 8, na surowce wtórne, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu fakturę za ich sprzedaż, w ciągu 14 dni od daty ich sprzedaży, natomiast przekazanie należnych środków Zamawiającemu nastąpi po wystawieniu przez Zamawiającego faktury z 14 – dniowym terminem płatności.

§ 6 (kierownik budowy)

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej w osobie:, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana osoby wymienionej w ust. 1 wymaga uzasadnionego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu oraz jego akceptacji i nie wymaga zmiany treści umowy.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3, będzie możliwa, o ile nowa osoba wskazana przez Wykonawcę będzie spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla osoby, którą zastępuje i Zamawiający nie będzie z tego tytułu ponosił żadnych dodatkowych kosztów i obowiązków.
5. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest udokumentować (dopuszczalna jest forma kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) posiadanie uprawnień budowlanych w zakresie nie mniejszym niż wskazany w ust. 1, przez osobę nowo skierowaną do realizacji zamówienia.

§ 7 (inspektor nadzoru inwestorskiego)

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:,

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcę.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3 nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 8 (roboty zanikowe oraz odbiory robót)

1. Wykonywanie robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza każdorazowo inspektorowi nadzoru inwestorskiego w formie pisemnej, a termin odbioru wyznacza się na 3 dni robocze od zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego zgodnie z § 4 ust. 4 umowy.
3. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Kontynuowanie procedury odbiorowej jest możliwe w przypadku wykazania wad i usterek, których rodzaj pozwala na zakończenie procedury odbiorowej w terminie 7 dni roboczych od dnia przystąpienia do odbioru co zostanie potwierdzone pisemnie przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. W przypadku wykazania wad i usterek, których usunięcie nie będzie możliwe w wskazanym w ust. 5 terminie Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru robót.
7. Zakończenie odbioru robót zostanie potwierdzone spisaniem końcowego protokołu odbioru robót. Protokół winien być podpisany przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy wykona i przekaze Zamawiającemu nie później niż w dniu odbioru robót budowlanych dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.

§ 9 (wynagrodzenie i jego forma i warunki wypłaty)

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto **PLN (słownie złotych:)** zawierające podatek VAT.
2. Zamawiający uregułuje zobowiązania z tytułu wykonanych przez Wykonawcę robót w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5-7 oraz ust. 11.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją zadania. Niedooszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, których nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, Wykonawca może wystąpić do sądu o podwyższenie ryczałtu lub o rozwiązanie niniejszej umowy.

5. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową.
6. Podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy stanowić będzie protokół stanu robót lub kosztorys powykonawczy podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz kierownika budowy.
7. Faktura końcowa zostanie uregulowana po podpisaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 7 umowy.
8. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.
9. Wykonawca wystawi fakturę VAT za wykonany przedmiot umowy, zaadresowaną na Miasto i Gminę Grabów nad Prosną, ul Kolejowa nr 8 ,NIP 514-02-55-441.
Nabywca: Podmiot 2: Miasto i Gminę Grabów nad Prosną, 63-520 Grabów nad Prosną, ul. Kolejowa 8, NIP 514-02-55-441;
Odbiorca: Podmiot 3: Urząd Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, rola nr 8 - JST, ul. Kolejowa 8, 63-520 Grabów nad Prosną, NIP: 514-01-30-337.
10. Od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur na podstawie przepisów ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.) pierwszeństwo będą miały ww. przepisy w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszego paragrafu (inny sposób wystawiania/przekazywania faktur aniżeli wskazany w niniejszym paragrafie nie będzie wymagał zmiany umowy).
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może zostać wypłacone wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§ 10

(postanowienia dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców)

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie zamówienie wykona siłami własnymi/ lub przy pomocy podwykonawców (wpisać na podstawie oferty).
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać część przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, o ile jest to zgodne z niniejszą umową i ustawą Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest uprzednio wskazać Zamawiającemu na piśmie czynności (części przedmiotu umowy), które zamierza zlecić podwykonawcom, jak i nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Zamawiający zastrzega, że podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za działania lub zaniechania własne.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy

będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

6. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do wszystkich podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy objętej zamówieniem.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo rozwiązania, wypowiedzenia bądź odstąpienia od umowy z podwykonawcą, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy prac lub dotrzymania terminów realizacji tych prac.
8. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.
9. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
11. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany:
 - 1) wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) wykazać Zamawiającemu, że wobec proponowanego innego podwykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania z powodów wskazanych w pkt 11.1 i 11.2 SWZ.
 - 3) na potwierdzenie wyżej wymienionego Wykonawca obowiązany jest przedstawić odpowiednie dokumenty, o których mowa w SWZ.
12. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dokumenty wymagane do akceptacji Podwykonawcy, tj. wzór umowy z Podwykonawcą zawierającą co najmniej wynagrodzenie oraz termin jego zapłaty. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
14. W terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, Zamawiający

zgłosi na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w ust. 10 lub SWZ.

15. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 14, Wykonawca zobowiązany jest ponownie przedłożyć Zamawiającemu, zgodnie z ust. 13, projekt umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, uwzględniający zastrzeżenia uprzednio zgłoszone do projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
16. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 14, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia
18. Do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą a Podwykonawcą stosuje się procedurę określoną w ust. 13-17
19. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 13-17 stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy.
20. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, z tymże termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.
21. W przypadku gdy Podwykonawca wystąpi na piśmie z oświadczeniem do Zamawiającego zawierającym informacje, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane usługi, które zostały poświadczane do zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że sumy należne Podwykonawcy za usługi oraz wynagrodzenie należne, zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę.
22. Jeżeli po wezwaniu, o którym mowa w ust. 17 Wykonawca nie dostarczy dowodów potwierdzających, że sumy należne Podwykonawcy zostały zapłacone, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy należną kwotę. Zapłata na rzecz Podwykonawcy zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym.
23. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
24. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia wskazane w ust. 23 z należnego mu Wynagrodzenia.
25. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania opisanego powyżej.
26. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego na

rzecz Wykonawcy płatności za usługi wykonane przez Podwykonawcę.

27. Wykonawca jest zobowiązany w umowach zawieranych przez niego z Podwykonawcami, zawrzeć postanowienia ustanawiające solidarną odpowiedzialność Wykonawcy za wynagrodzenie należne dalszym Podwykonawcom, według zasad określonych w niniejszym paragrafie.
28. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 11

(gwarancja i rozszerzona rękojmia za wady na wykonane roboty budowlane)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane na okres **lat**.
2. Termin gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 8 ust. 7 umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad lub usterek przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
4. Przegląd przed upływem okresu rękojmi za wady lub gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi za wady. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz solidarną odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.

§ 12 (wady i usterek)

1. Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub usterek w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę albo obniżyć wynagrodzenie.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w § 11 ust. 1 jeżeli wniósł reklamację przed upływem tego terminu.

§ 13 (kary umowne)

1. Za zwłokę w zakończeniu robót budowlanych w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
3. W przypadku zwłoki w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wystosowane na podstawie § 3 ust. 5 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odpowiedzi liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin udzielenia odpowiedzi. Wysokość tej kary nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 10.
4. W przypadku gdy, Wykonawca jest w zwłoce z terminem odpowiedzi, o którym mowa w ust. 3, powyżej 14 dni roboczych, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie spełnia warunku, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy i może naliczyć karę umowną określoną w ust. 10 umowy.
5. W przypadku rozpoczęcia przez podwykonawcę lub dalszego wykonawcę realizacji robót budowlanych bez wymaganej akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 PLN, za każdy taki przypadek.
6. W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 PLN, za każdy taki przypadek.
7. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 PLN, za każdy taki przypadek.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wartości nieterminowo zapłaconego lub niezapłaconego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
9. W przypadku konieczności wypłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z uwagi na brak zapłaty przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 PLN za każdy taki przypadek.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku spełnienia wymogu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 PLN za każdy taki przypadek.
11. Za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o których mowa w § 9 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 PLN za każdy taki przypadek.
12. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w § 6 ust. 1 z naruszeniem § 6 ust. 3-5 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 PLN, za każdy taki przypadek.
13. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z winy Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
14. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

§ 14 (zasady dochodzenia kar umownych)

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą i w dacie powstania podstawy do ich naliczenia, bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 15 (odstąpienie od umowy)

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz warunkami określonymi prawem w szczególności w zakresie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w sposób wskazany w umowie oraz wymogów w zakresie umów podwykonawczych i płatności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymogów wynikających z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
 - 2) nierozpoczęcia lub wstrzymania wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 6) stwierdzenia przez Zamawiającego realizacji zamówienia z materiałów odmiennych niż wymagane lub materiałów niedopuszczonych do obrotu,
 - 7) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,
 - 8) suma kar umownych, o których mowa w § 13 umowy osiągnie 50% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych w ust. 1 powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), 2), 5), 6), 7) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 wadliwie wykonanych robót ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane roboty, a kosztami wadliwie wykonanych robót obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy. W zakresie pokrycia powyższych kosztów Zamawiającemu przysługuje prawo zaspokojenia się ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający:
 - 1) bez uzasadnionych powodów nie uregulował w terminie wskazanym w umowie wynagrodzenia Wykonawcy – w terminie 7 dni od dnia upływu terminu zapłaty,
 - 2) bez uzasadnionych powodów przedłuża proces przekazania placu budowy – w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości.
8. Do odstąpienia od umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 7 stosuje się odpowiednio zapisy wynikające z ust. 4-6.
9. W przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1, art. 456 ust. 1 pkt 2 lit. b) i c) ustawy Pzp stosuje się odpowiednio zapisy wynikające z ust. 4-6.

§ 16 (zasady przenoszenia wierzytelności z umowy)

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 17 (zasady zmiany postanowień umowy)

1. Zamawiający, niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Pzp, przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy:
 - a) gdy wykonanie zamówienia dodatkowego, zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, robót nieobjętych przedmiotem umowy lub robót zamiennych wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny na wykonanie wyżej

wymienionych prac (robót), jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;

- b) gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- c) w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powódzie, huragany, gwałtowne burze, zamieszki, stany wyjątkowe w tym stany epidemii, zamieszki itp.), uniemożliwiających realizację robót, potwierdzonych przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- d) w sytuacji, jeżeli z powodu warunków atmosferycznych wykonanie robót mogłoby grozić powstaniem szkody – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- e) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi, potwierdzonych przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- f) w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót, w wyniku wstrzymania przez Zamawiającego robót (co nie jest następstwem nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę) – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas wstrzymania robót, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- g) wystąpienia w trakcie realizacji robót związanych z koniecznością usunięcia lub przełożenia jakichkolwiek mediów, przez właścicieli tych mediów lub Zamawiającego, co nie wynikać będzie z winy Wykonawcy – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac z wyżej wymienionych przyczyn, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;

- h) w przypadku zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- i) w przypadku wystąpienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy opóźnień w uzyskaniu pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, opinii lub innych tego rodzaju dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny na uzyskanie wyżej wymienionych dokumentów, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- j) w przypadku wystąpienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy opóźnień w przyłączeniu do sieci zewnętrznych przez właścicieli mediów - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny na wykonanie przyłączy, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- k) w przypadku wystąpienia niezainwentaryzowanych sieci, instalacji, urządzeń, kabli - przedłużony termin realizacji będzie uwzględniał ich ewentualną: inwentaryzację, opis, zmianę dokumentacji mającą na celu dostosowanie do zaistniałej na placu budowy sytuacji, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- l) gdy udzielone zostanie inne zamówienia wpływające na termin realizacji niniejszej umowy – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie okres przez który niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy z wyżej wymienionej przyczyny lub czas niezbędny na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy lub innego zamówienia, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- ł) w przypadku sporu natury prawnej z osobą fizyczną lub prawną roszczącą sobie prawa do nieruchomości lub będącą właścicielem nieruchomości, objętej robotami stanowiącymi przedmiot umowy lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie okres przez który niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy z wyżej wymienionej przyczyny, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- m) w przypadku dokonania odkryć archeologicznych na terenie prac - przedłużony termin realizacji będzie uwzględniał ich ewentualną: inwentaryzację, opis, zmianę

- dokumentacji mającą na celu dostosowanie do zaistniałej na placu budowy sytuacji, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- n) w przypadku wniesienia do Wykonawcy lub Zamawiającego umotywowanego wniosku organu administracji samorządowej lub rządowej - przedłużony termin realizacji będzie uwzględniał czas niezbędny na analizę wniosku, zmianę dokumentacji mającą na celu dostosowanie do zaistniałej sytuacji, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
 - o) w przypadku wystąpienia niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do dziennika budowy, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
 - p) w przypadku wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentacji, (w tym inne kategorie gruntu, skał, kurzawka). Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do dziennika budowy, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
 - r) w przypadku wystąpienia okoliczności zmiany umowy, o których mowa w pkt 2) - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny na realizację zmian umowy, o których mowa w pkt 2), jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- 2) zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy,
 - b) rezygnacji z wykonywania części przedmiotu umowy przewidzianego w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Konsekwencją zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy będzie zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy o wartość niewykonanych robót ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego przekazanego Zamawiającemu przed podpisaniem umowy z zastrzeżeniem ust. 4,

- c) gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy sposób lub zakres prac objętych umową ulegną zmianie na skutek decyzji właściwego organu,
 - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ, jak również gdy zaprojektowane rozwiązania materiałowe i technologiczne zostały wycofane z rynku (w tym zastąpione rozwiązaniami lub materiałami nowszymi o parametrach takich samych lub wyższych niż projektowane - a Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił dodatkowych kosztów),
 - e) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - f) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy,
 - g) zmiany zapisów § 2 ust. 4-7 umowy poprzez dostosowanie ich do zmian przeprowadzonych przez ustawodawcę w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz aktach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności w zakresie terminów i obowiązków tam wskazanych.
2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy lub projekt aneksu wraz z uzasadnieniem. Wniosek lub uzasadnienie do aneksu musi zawierać w szczególności:
- 1) opis wnioskowanej zmiany,
 - 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
 - 3) wskazanie konkretnych zapisów umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany,
 - 4) podpis osób uprawnionych do reprezentacji strony.
3. Zaakceptowany przez drugą stronę wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do sporządzenia pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.
4. Możliwość ograniczenia zakresu zamówienia, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b umowy nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

§ 18 (Porozumiewanie się stron)

- 1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
- 2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą, elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

3. Zamawiający ustanawia przedstawiciela w osobie –
4. Wykonawca ustanawia przedstawiciela w osobie –
5. Korespondencje należy kierować z wykorzystaniem oznaczenia sprawy RIOŚ.271.3.2026 na wskazane adresy:

1) Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

Adres: Miasto i Gmina Grabów nad Prosną, ul. Kolejowa 8, 63-520 Grabów nad Prosną

Telefon:

Fax:

e-mail:

2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy (Koordynator) :

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Fax:

e-mail:

6. Zmiana danych wskazanych w ust. 4-6 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 19

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego.
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że wdrożył przepisy dotyczące zgłoszeń wewnętrznych w ramach ochrony sygnalistów zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024r., poz. 928) i udostępnił informację o procedurze zgłoszeń wewnętrznych w BIP Urzędu Miasta i Gminy w Grabowie nad Prosną."

§ 20

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 22

Integralną częścią umowy stanowią załączniki nr 1-10.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy z dnia
- 2) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
- 3) Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”) dotyczącej sprawy o oznaczeniu: RIOŚ.271.3.2026 wraz z załącznikami i wyjaśnieniami do treści SWZ
- 4) Plan orientacyjny
- 5) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- 6) Przedmiar robót
- 7) Projekt stałej organizacji ruchu drogi gminnej nr 836611P ul. Kolejowa w Grabowie nad Prosną
- 8) Kosztorys ofertowy Wykonawcy z dnia
- 9) Rzeczowo -finansowy harmonogram robót Wykonawcy z dnia
- 10) Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (miejsca wykreślowane) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę

(KLAUZULA INFORMACYJNA

z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Grabów nad Prosną z siedzibą w Grabowie nad Prosną ul. Kolejowa 8 63-520 Grabów nad Prosną e-mail: urząd@grabownadproсна.com.pl
2. Informacje kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną e-mail: iod@grabownadproсна.com.pl
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
5. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
7. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Niezależnie od postanowień pkt 20.8. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,

11. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
12. Posiada Pani/ Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/ Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników) ;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.c RODO
14. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzoru na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.
15. dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

.....
data i podpis

Miasto i Gmina Grabów nad Prosną**Formularz oferty**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn.: **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną** w imieniu reprezentowanego/yh Wykonawcy/ów

tj.:¹⁾

NIP: REGON:¹⁾

(należy podać nazwę i adres wykonawcy wraz z numerem NIP lub REGON w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę, w przypadku konsorcjum podać dane jednego lidera konsorcjum (wskazać kto nim jest) i wszystkich współników konsorcjum) oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SWZ, standardami wykonania, z przepisami i unormowaniami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, za cenę ryczałtową brutto: PLN, zawierającą podatek%VAT¹⁾.
- Udzielam na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane na okres¹⁾ lat (nie krótszy niż 5 lat, podać w pełnych latach) liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót;
- Następujące części (zakres) zamówienia zamierzam/y powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom - jeżeli dotyczy¹⁾:

Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy	Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON

- Zapoznałem się z treścią SWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
- Zobowiązuję się do zatrudnienia w trakcie realizacji umowy przez siebie lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy osób wykonujących czynności wskazane w pkt 9 SWZ.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³⁾.
- Na podstawie art. 225 ustawy PZP oświadczamy, że wybór niniejszej oferty **będzie prowadził/ nie będzie prowadził*** (*niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył⁵⁾ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁶⁾ złotych. Stawka podatku wynosi %.

7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

8. Numer konta bankowego do zwrotu wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu)¹⁾

9. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ⁷⁾

10. W załączeniu przedkładam niżej wymienione załączniki ¹⁾:

1)

2)

n)

.....
UWAGA !!!!

niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego Formularza.

¹⁾ należy podać/uzupełnić dane

²⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

³⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub za-chodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),

⁴⁾ Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

- **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

⁵⁾ Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

⁶⁾ Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej.

⁷⁾ skreślić nie właściwe

OŚWIADCZENIE,

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału
w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania ^{1) 2) 3)}

Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną** prowadzonego przez Miasto i Gminę Grabów nad Prosną (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas:

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres oraz NIP lub REGON Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby)

oświadczam, co następuje:

- I. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 12.2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- II. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 ustawy Pzp.
- III. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.³⁾ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze ⁴⁾:

.....
.....
.....

Ciąg dalszy na następnej stronie

OŚWIADCZENIE,

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania ^{1) 2) 3)} **c.d.**

- IV. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- V. Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....

UWAGA !!!!

niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Objaśnienia:

¹⁾ Niniejsze oświadczenie składają odpowiednio Wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy), podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy (jeśli dotyczy)

²⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna).

³⁾ W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenia składa także podmiot udostępniający zasób. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tej instytucji do oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 14.2 SWZ (spełniające zawarte w tym punkcie wymagania, co do ich treści i formy) oraz spełnić pozostałe wymagania zawarte w pkt 14.1-14.6 SWZ, jak i przepisach ustawy Pzp w zakresie polegania na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

⁴⁾ Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

Załącznik do oferty, do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

OŚWIADCZENIE,

Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp ^{1) 2)}

Na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną** prowadzonego przez Miasto i Gminę Grabów nad Prosną (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas:

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres oraz NIP lub REGON Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

oświadczam, iż w związku ze spełnianiem przeze mnie warunków udziału w postępowaniu, podczas realizacji zamówienia będę wykonywał następujące prace (podać zakres prac, które zostaną wykonane przez Wykonawcę):

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

UWAGA !!!!

niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Objaśnienia:

¹⁾ Niniejsze oświadczenie składają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia tj. każdy z nich z osobna, w tym również każdy ze współników spółki cywilnej

²⁾ Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, współnik spółki cywilnej). W przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze współników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna).

Załącznik do oferty w przypadku składania oferty wspólnej

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp
(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)**

Ja niżej podpisany

.....

działający w imieniu:

.....

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

.....

działający w imieniu:

.....

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

.....

działający w imieniu:

.....

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

.....

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto i Gminę Grabów nad Prosną (Zamawiającego), którego przedmiotem jest: **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną**

będzie:

Pan/Pani:

* *niepotrzebne skreślić*

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,

4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

.....

UWAGA !!!!

niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być
opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji
określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Załącznik nr 7 do SWZ

Załącznik do oferty, do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą

Zamawiający:

MIASTO I GMINA GRABÓW NAD PROSNĄ,

ul. Kolejowa 8,

63-520 Grabów nad Prosną

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

W dniu w godz. w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną**

- 1) (imię i nazwisko)
- 2) (imię i nazwisko)
- 3) (imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel / -e Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

dokonał / -li wizji lokalnej zgodnie z wymogiem wskazanym w pkt. 4.11 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Przedstawiciel / -le Wykonawcy zapoznał się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zadanie lub zapoznał się z dokumentami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

.....

(Przedstawiciel Zamawiającego)

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert)

OŚWIADCZENIE,

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania ^{1) 2) 3)}

Na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja ul. Kolejowej w Grabowie nad Prosną** prowadzonego przez Miasto i Gminę Grabów nad Prosną (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas:

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby)

niniejszym potwierdzam, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, pozostają aktualne.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....
UWAGA !!!!

niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Objaśnienia:

- ¹⁾ *Niniejsze oświadczenie składają odpowiednio Wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy), podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy (jeśli dotyczy)*
- ²⁾ *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna).*
- ³⁾ *W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenia składa także podmiot udostępniający zasób.*

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz należyście wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych, spełniających warunek, o których mowa w pkt. 12.2.1 SWZ.

Lp.	Podmiot na rzecz którego robota budowlana została wykonana (nazwa i siedziba)	Rodzaj robót budowlanych (nazwa zamówienia, krótki opis wykonanych robót) (należy podać informacje w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, którym mowa w pkt 12.2.1 SWZ)	Miejsce wykonania robót	Wartość brutto wykonanych robót [zł]	Data wykonania robót (ich zakończenia) (dzień/miesiąc/rok)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

.....

UWAGA !!!!

niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Załączniki:

1. Dowody określające czy roboty budowlane wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane należyście – **należy złożyć wraz z tym dokumentem.**

Załącznik nr 10 do SWZ

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert)

POTENCJAŁ OSOBOWY

Imię i nazwisko ¹⁾	Posiadane uprawnienia, funkcja w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą ²⁾ (* <i>niepotrzebne skreślić</i>)
	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej , która pełnić będzie funkcję <u>kierownika budowy</u>	zasoby własne Wykonawcy */ zasoby innych podmiotów *

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

UWAGA !!!!
niniejszy dokument sporządzony w postaci elektronicznej winien być
opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji
określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie

Objaśnienia:

¹⁾ proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)

^{1), 2)} w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy **skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”**

^{1), 2)} w przypadku zawarcia przez Wykonawcę ze wskazaną osobą (również prowadzącą działalność gospodarczą) umowy o pracę, umowy zlecenia itp. na pełnienie funkcji kierownika budowy, **należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”**

^{1), 2)} Wykonawca skreśla słowa „**zasoby własne Wykonawcy**” gdy osoba wskazana pozostaje w zasobach podmiotu trzeciego przez co należy rozmieść w szczególności następujące sytuacje:

- osoba ta jest pracownikiem podmiotu innego niż Wykonawca, który będzie uczestniczył w realizacji zamówienia (np. jest pracownikiem podwykonawcy),

- osoba ta jest pracownikiem podmiotu innego niż Wykonawca, który nie będzie uczestniczył w realizacji zamówienia, ale podmiot ten zgodził się, aby osoba ta brała udział w realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy.

Oznaczenie sprawy: RIOŚ.271.3.2026

W powyższych sytuacjach Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając **wraz z ofertą** odpowiednie dokumenty w tym zakresie na zasadach przewidzianych w pkt. 13.1.-13.6. SWZ, jak również składając dokumenty, o których mowa w pkt 13.4 SWZ dotyczące tych podmiotów **na wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert.**