

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz geodezyjno-prawnej oraz uzyskanie stosownych decyzji, uzgodnień oraz ewentualnych odstępstw i zezwoleń wraz z uzyskaniem zgody na wykonywanie robót budowlanych w ramach zadania projektowego pn. **„Opracowanie dokumentacji na rozbudowę drogi gminnej nr 420014K „ul Jurzyste” od km 0+710 do km 1+915 w miejscowości Gliczarów Górny”**
2. Dla przedmiotowego zadania należy uzyskać decyzję umożliwiającą realizację robót budowlanych. Zakres opracowania szczegółowo został określony w **zał. nr 10 do SWZ**.
3. Opracowanie obejmuje w szczególności:
 - 3.1. budowę jednostronnego chodnika na całym projektowanym odcinku;
 - 3.2. budowę kanalizacji deszczowej (przy projektowaniu odwodnienia, należy uwzględnić zlewnię ulicy Jurzyste od km 0+000 (ulicy Wierchy));
 - 3.3. przebudowę jezdni i poboczy;
 - 3.4. przebudowę sieci kolidujących z projektowaną rozbudową drogi;
 - 3.5. budowę kanałów technologicznych (jeśli wymagane);
 - 3.6. przebudowę zjazdów;
 - 3.7. budowę oświetlenia ulicznego;
 - 3.8. budowę sieci wodociągowej wzdłuż projektowanego odcinka;
4. Parametry techniczne drogi po jej rozbudowie:
 - 4.1. klasa L,
 - 4.2. dopuszczalne obciążenie nawierzchni - 100 kN/oś,
 - 4.3. kategoria natężenia ruchu - KR 3/4,
 - 4.4. szerokość pasa ruchu - 2,50 m
 - 4.5. Prędkość projektowa (Vp) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518)
5. Opis i charakterystyka istniejącego odcinka drogi.
 - 5.1. Istniejący odcinek drogi posiada jezdnię o nawierzchni asfaltowej o średniej szerokości 4,50 m i na większości przedmiotowego odcinka posiada jednostronny rów do odprowadzenia wód opadowych.
6. Dokumentacja objęta zamówieniem zostanie sporządzona zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych, w szczególności nie będzie zawierała nazw własnych, nazw producenta ani nazw materiałów i obejmuje w szczególności:
 - 6.1. dokumentację geodezyjną,
 - 6.2. projekt wstępny,
 - 6.3. opracowania z zakresu ochrony środowiska,
 - 6.4. projekt budowlany,
 - 6.5. projekt organizacji ruchu na czas robót oraz projekt stałej organizacji ruchu po rozbudowie,
 - 6.6. projekty wykonawcze dla wszystkich branż,
 - 6.7. dokumentację wymaganą na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 6.7.1. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dla wszystkich branż,
 - 6.7.2. przedmiary dla wszystkich branż,

- 6.7.3. kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż,
- 6.7.4. kosztorysy zerowe dla wszystkich branż.

- 7. Projektant opracowujący dokumentację objętą zamówieniem działa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami między innymi takimi jak:
 - 7.1.1. Prawo Budowlane tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.,
 - 7.1.2. Prawo geodezyjne i kartograficzne tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.,
 - 7.1.3. Ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 176 z późn. zm.,
 - 7.1.4. Prawo wodne t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.,
- 8. Wykonawca działając z upoważnienia Gminy Biały Dunajec, zobowiązany jest opracować kompletną dokumentację, pozyskać niezbędne opinie, uzgodnienia, w tym związane z ochroną środowiska oraz uzyskać wszelkie niezbędne decyzje i uzgodnienia oraz ewentualne odstępstwa pozwalające na realizację robót budowlanych w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, w szczególności (ostateczne/prawomocne) pozwolenia na budowę i decyzje o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (zwanej dalej „ZRiD”).
- 9. Warunki wykonania zamówienia zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
- 10. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przenieść prawa własności intelektualnej tj. autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, raporty, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji zamówienia oraz zezwolić na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych tj. zezwolić Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów. Szczegółowe postanowienia dotyczące przeniesienia praw wskazanych w zdaniu poprzednim, zostały określone w projekcie umowy.
- 11. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonaną dokumentację na okres minimum 3 lat od dnia odbioru oraz zobowiązuje się w ww. terminie:
 - 11.1. do wykonania aktualizacji Kosztorysów Inwestorskich przed ogłoszeniem procedury przetargowej w przypadku utraty ich ważności tj. po upływie 6 miesięcy od daty ich sporządzenia lub ostatniej aktualizacji.
 - 11.2. do udzielania odpowiedzi na pytania Oferentów do zamówienia oraz składania wyjaśnień w trakcie postępowania przetargowego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 11.3. do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót oraz do nanoszenia nieistotnych zmian w projekcie i dokonywania odpowiednich wpisów w dzienniku budowy.
- 12. Szczegółowe postanowienia dot. dokumentacji geodezyjnej:
 - 12.1. Wykonawca opracuje dokumentację geodezyjno-prawną konieczną do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRiD). Dokumentacja ma spełniać wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, jak również następujące warunki:
 - 12.1.1. dokumentację geodezyjno-prawną zawierającą geodezyjne ustalenie zakresu zajętości poszczególnych działek ewidencyjnych pod pas drogowy obejmujące sporządzony i zatwierdzony zgodnie z odrębnymi przepisami operat podziałowy działek ewidencyjnych w skład którego wejdą:

- 12.1.1.1. mapa uzupełniająca zbiorcza z projektem podziału,
- 12.1.1.2. mapa sytuacyjna z naniesionymi granicami działek ewidencyjnych w tym granicami podziału,
- 12.1.1.3. zbiorczy wykaz zmian gruntowych z określeniem działek zajmowanych pod drogę,
- 12.1.1.4. mapy jednostkowe z projektem podziału i wykazem zmian gruntowych oraz sytuacją,
- 12.1.2. mapę sytuacyjną z naniesionymi granicami działek ewidencyjnych, mapę ewidencji gruntów oraz pisemną opinię z dokonanych pomiarów na gruncie potwierdzającą, że poszczególne działki ewidencyjne zostaną w całości zajęte pod inwestycję i nie ma potrzeby dokonywania podziału tych działek,
- 12.1.3. sporządzony przez Wykonawcę opis stanu przejętych nieruchomości według stanu na dzień wydania decyzji ZRID oraz dokumentację fotograficzną, które są niezbędne w świetle art.18 ust.1 ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
- 12.2. Dokumentacja o której mowa w pkt 2 powinna być wykonana zgodnie z warunkami technicznymi stanowiącymi załącznik do niniejszego opisu.
- 12.3. Projekty podziałów nieruchomości przed ich złożeniem do klauzuli należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 12.4. Zamawiający wymaga udziału projektanta w czynnościach przyjęcia granic i okazaniu granic podziału nieruchomości w terenie. Termin prac geodezyjnych w terenie należy uzgodnić z Zamawiającym przed wysłaniem zawiadomień do stron.
- 12.5. Wykonawca sporządzi opis stanu przejętych nieruchomości według stanu na dzień wydania decyzji ZRID oraz dokumentację fotograficzną, które są niezbędne w świetle art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, zgodnie z którym wysokość odszkodowania ustala się według stanu nieruchomości w dniu wydania decyzji ZRID. Pod pojęciem stanu nieruchomości należy rozumieć (art.4 pkt 17 ustawy o gospodarce nieruchomościami) stan zagospodarowania, stan prawny, stan techniczno- użytkowy, stopień wyposażenia w urządzenia infrastruktury technicznej, a także stan otoczenia nieruchomości, w tym wielkość, charakter i stopień zurbanizowania miejscowości, w której nieruchomość jest położona. Elementy wchodzące w skład zagospodarowania przejmowanej nieruchomości (w tym składniki budowlane oraz nasadzenia) muszą być opisane w sposób szczegółowy. Opis należy sporządzić dla każdej działki oddzielnie z datą sporządzenia, podpisem osoby sporządzającej oraz wersji papierowej z co najmniej jednym zdjęciem nieruchomości. W przypadku składników nieruchomości liczbę zdjęć należy odpowiednio zwiększyć. Opis stanu nieruchomości należy sporządzić w obecności dotychczasowego właściciela nieruchomości.

13. Szczegółowe postanowienia dot. projektu wstępnego:

13.1. Projekt wstępny powinien:

- 13.1.1. zawierać inwentaryzację stanu istniejącego drogi gminnej – inwentaryzacja powinna być wykonana w formie cyfrowej (dokumentacji fotograficznej lub filmowej),
- 13.1.2. uwzględniać rozwiązanie projektowe dotyczące kanału technologicznego (jeżeli jest wymagany),
- 13.1.3. zawierać opis proponowanego odwodnienia drogi, między innymi usytuowania urządzeń odwadniających, główne wymiary geometryczne, wielkości odprowadzanych wód i lokalizacji odbiorników wód (wraz z obliczeniami w zakresie wymiarowania urządzeń odwodnienia), oraz:
 - 13.1.3.1. wstępne opinie, stanowiska, uzgodnienia, pozwolenia i warunki (wszystkie załączone kserokopie i odpisy, mapy, uzgodnienia itp. winny posiadać potwierdzenie zgodności z oryginałem),

- 13.1.3.2. zawierać zestawienie szacunkowych kosztów pozyskania terenów pod inwestycję z wyszczególnieniem powierzchni nieruchomości przewidzianych pod inwestycję,
 - 13.1.3.3. zawierać zestawienie kosztów realizacji dla poszczególnych etapów inwestycji uwzględniających poszczególne wydzielone grupy kosztów (np., roboty ziemne, nawierzchniowe, urządzenie odwadniające, usunięcie kolizji z sieciami uzbrojenia, itp.
 - 13.1.3.4. określenie granic i sposób planowanego zagospodarowania terenu wynikającego z obszaru niezbędnego zainwestowania, jak i z zakresu oddziaływania inwestycji na środowisko,
 - 13.1.4. Część rysunkowa projektu wstępnego musi zostać opracowana na mapie do celów projektowych i ma zawierać minimum:
 - 13.1.4.1. rysunek orientacyjny (skala 1:5 000 lub 1:10 000),
 - 13.1.4.2. plany sytuacyjne rozwiązań drogowych i zagospodarowania terenu wraz z infrastrukturą (sieć uzbrojenia technicznego, odwodnienie, oświetlenie, na aktualnej mapie sytuacyjno- wysokościowej w skali 1:500),
 - 13.1.4.3. profil podłużny (skala dostosowana do rysunku sytuacyjnego),
 - 13.1.4.4. typowe przekroje normalne (skala 1:100 do 1:200), przekroje konstrukcyjne i szczegóły w skali 1:50,
 - 13.1.4.5. mapa terenowo – prawna z wykazem właścicieli działek zajmowanych pod drogę (należy także określić linię zajęcia terenu ze szczególnym uwzględnieniem wejścia poza istniejące ogrodzenia oraz zagospodarowane przestrzenie indywidualne i publiczne).
 - 13.1.4.6. Treść mapy do celów projektowych powinna być dostosowana do planowanego zamierzenia inwestycyjnego (zjazdu, ogrodzenia, ukształtowanie terenu, odwodnienie).
 - 13.1.5. Projekt wstępny do akceptacji należy przedłożyć Zamawiającemu w:
 - 13.1.5.1. wersji papierowej w 1 egz.
 - 13.1.5.2. wersji zapisu cyfrowego na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive).
 - 13.2. Zamawiający w terminie do **2 tygodni** od dnia otrzymania projektu wstępnego dokona jego akceptacji lub przekaze Wykonawcy wiążące uwagi.
 - 13.3. W terminie do **2 tygodni** od daty przekazania przez Zamawiającego uwag Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić je do projektu wstępnego. W przypadku braku możliwości wprowadzenia danej uwagi projektu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne uzasadnienie odmowy uwzględnienia danej uwagi w terminie, jak w zdaniu poprzednim.
 - 13.4. Ostateczny, zaakceptowany projekt wstępny, w ilości 2 egzemplarzy wersji papierowej i formie elektronicznej Wykonawca przedkłada Zamawiającemu.
 - 13.5. Zaakceptowane rozwiązania stanowiąc będą podstawę do dalszego wykonania zadania. Na żądanie Zamawiającego lub innych organów, przewiduje się możliwości zapisu w protokole odbioru zatwierdzonego uprzednio projektu wstępnego, zmiany do wprowadzenia w projekcie budowlanym względem rozwiązań przewidzianych w zatwierdzonym projekcie wstępnym.
14. Szczegółowe postanowienia dot. opracowań z zakresu ochrony środowiska:
- 14.1. W przypadku konieczności wynikającej z przepisów prawa należy uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach lub inne stanowisko właściwego organu o braku podstaw do wydania takiej decyzji wyrażone w formie pisemnej w oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2022 r. poz. 1029).

- 14.2. Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego kompletny wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w tym kartę informacyjną przedsięwzięcia) opracowany zgodnie z przepisami szczegółowymi.
- 14.3. W przypadku, gdy organ właściwy do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach orzeknie o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania, raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w zakresie określonym przez ten organ oraz wszystkich niezbędnych dokumentów do opracowania tego raportu.
- 14.4. Rozwiązania techniczne urządzeń chroniących środowisko muszą być uzgodnione z Zamawiającym.
15. Szczegółowe postanowienia dot. projektu budowlanego:
- 15.1. Projekt budowlany musi spełniać wszystkie wymagania wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 15.2. Projekt budowlany należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji w:
- 15.2.1. wersji papierowej w 1 egz.,
- 15.2.2. wersji zapisu cyfrowego na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive).
- 15.3. Zamawiający w terminie do **2 tygodni** od dnia otrzymania projektu budowlanego dokona jego akceptacji lub przekaze Wykonawcy wiążące uwagi.
- 15.4. W terminie do **2 tygodni** od daty przekazania przez Zamawiającego uwag Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić je do projektu budowlanego. W przypadku braku możliwości wprowadzenia danej uwagi do projektu, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne uzasadnienie odmowy uwzględnienia danej uwagi w terminie, jak w zdaniu poprzednim.
- 15.5. W przypadku zmian na etapie projektu budowlanego względem zatwierdzonego projektu wstępnego Wykonawca informuje Zamawiającego o zmianach wraz z ich uzasadnieniem. Niepoinformowanie o powyższym skutkować będzie możliwością odmowy zatwierdzenia projektu budowlanego (pomimo uzyskania w szczególności: decyzji, pozwoleń, uzgodnień czy też opinii np. od gestorów sieci). W takim przypadku Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona zmiany uzgodnień i doprowadzi projekt budowlany do zgodności z zatwierdzonym projektem wstępnym.
- 15.6. Ostateczną trasę sieci uzbrojenia terenu Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym. Uzgodnioną trasę sieci Wykonawca przedkłada na Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.
- 15.7. W terminie **2 tygodni** Zamawiający poinformuje pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcę o akceptacji bądź braku akceptacji dokumentacji.
- 15.8. Po akceptacji przez Zamawiającego projektu budowlanego, Wykonawca zobowiązany jest przygotować projekt budowlany:
- 15.8.1. wersji papierowej w ilości wynikającej z właściwych przepisów,
- 15.8.2. formie skanu zatwierdzonej wersji papierowej (zawierającej pieczęcie organu) na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive),
- 15.8.3. wersji zapisu cyfrowego na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive).
- 15.9. Dokumenty przekazane Zamawiającemu muszą spełniać wszystkie wymagania konieczne do uzyskania decyzji ZRID.
- 15.10. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do projektu budowlanego zestawienie wszystkich warunków technicznych, opinii i decyzji z datami ich ważności oraz uwagami dotyczącymi realizacji.
- 15.11. W przypadku gdy projekt budowlany obejmuje elementy konstrukcyjne (np. konstrukcję oporową) do projektu należy dołączyć przyjęte założenia do obliczeń (tj. obciążenia, dane materiałowe oraz parametry wytrzymałościowe itp.) oraz wyciąg z obliczeń statyczno-wytrzymałościowych obrazujący procentowe wyłączenie elementów konstrukcyjnych.

- 15.12. Do wniosku o wydanie opinii zarządu powiatu w trybie art.11b ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, przedłożyć trzy egzemplarze dokumentacji oraz skan wersji papierowej.
16. Szczegółowe postanowienia dot. projektu stałej i/lub czasowej organizacji ruchu:
- 16.1. Wraz z dokumentacją techniczną należy sporządzić oraz uzyskać zatwierdzenie projektu stałej i czasowej organizacji ruchu.
- 16.2. Do zatwierdzenia należy przedstawić projekt posiadający wymagane rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2017 r. poz. 784), opinie (tj. właściwej komendy policji, właściwego zarządcy drogi – w zależności od zakresu projektu).
17. Szczegółowe postanowienia dot. projektów wykonawczych:
- 17.1. Projekty wykonawcze muszą być wykonane oddzielnie dla każdej z branż.
- 17.2. Projekty wykonawcze muszą uzupełniać i uszczegółowiać projekt budowlany tak, aby była możliwość sporządzenia przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, przygotowania oferty przez wykonawcę biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizację robót. Projekty wykonawcze nie mogą powielać treści ani rysunków zawartych już w projekcie budowlanym.
- 17.3. Projekty wykonawcze muszą zawierać rysunki wykonawcze sporządzone z dokładnością i szczegółowością, konieczne do późniejszego wykonania robót budowlanych.
- 17.4. Przy sporządzaniu projektu wykonawczego należy stosować zasadę niezmienności treści projektu budowlanego.
- 17.5. Każdy z projektów wykonawczych należy przedłożyć Zamawiającemu w:
- 17.5.1. wersji papierowej w ilości 5 egz.,
- 17.5.2. wersji zapisu cyfrowego w formacie *.pdf oraz w wersji edytowalnej (np. *.dwg, *.dgn, *.dxf) na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive),
- 17.5.3. w formie skanu wersji papierowej w formacie *.pdf na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive).
- 17.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią projektu wykonawczego a zatwierdzonym projektem budowlanym, Zamawiający w wyznaczonym przez siebie terminie żąda poprawienia projektu wykonawczego.
18. Szczegółowe postanowienia dot. dokumentacji wymaganej na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych:
- 18.1. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej „STWiORB”)
- 18.1.1. należy opracować dla wszystkich branż,
- 18.1.2. powinny być opracowane tak, aby umożliwić jasną wykładnię wymaganych standardów robocizny, materiałów oraz wykonania towarów i usług, które mają być zamówione,
- 18.1.3. mają być ściśle powiązane z dokumentacją projektową i przedmiarem robót,
- 18.1.4. musi uwzględniać następujące wymagania Zamawiającego:
- 18.1.4.1. Wykonawca robót powinien opracować geodezyjną dokumentację powykonawczą,
- 18.1.4.2. Wykonawca robót poniesie wszystkie koszty związane z odszkodowaniami za zniszczone składniki majątkowe, które powstaną przy wykonywaniu przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej zlokalizowanej na nieruchomości poza pasem drogi, w tym infrastruktury tymczasowej np. most objazdowy,
- 18.1.4.3. Wykonawca robót będzie sporządzał (poprzez osobę posiadającą stosowne uprawnienia) oraz przedstawiał do zatwierdzenia uzgodnione z Zamawiającym w trakcie realizacji robót budowlanych zmiany w dokumentacji technicznej, przedmiarach i kosztorysach.
- 18.2. Przedmiary robót:

- 18.2.1. przedmiary robót należy opracować dla wszystkich branż,
- 18.3. Kosztorysy inwestorskie:
 - 18.3.1. opracować dla wszystkich branż,
 - 18.3.2. sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej oraz uproszczonej wykorzystując ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynkowych, w tym danych z zawartych wcześniej umów, powszechnie stosowanych, aktualnych publikacjach lub ceny nie wyższe od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” dla miesiąca, w którym kalkulacja jest sporządzana,
- 18.4. Kosztorysy zerowe:
 - 18.4.1. opracować dla wszystkich branż,
- 18.5. STWiORB, przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskie przedłożyć Zamawiającemu w:
 - 18.5.1. wersji papierowej w ilości 3 egz.,
 - 18.5.2. wersji zapisu cyfrowego na płycie CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive).
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów o których mowa w punkcie 21.1, 21., 21.3 a zatwierdzonym projektem budowlanym, Zamawiający w wyznaczonym przez siebie terminie żąda poprawienia przedmiotowych dokumentów.
- 18.7. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary przygotować wg następującego podziału na branże:
 - 18.7.1. branża drogowa wraz z kanalizacją deszczową, kanałem technologicznym, przepustami, mostami,
 - 18.7.2. branża teletechniczna,
 - 18.7.3. branża elektryczna,
 - 18.7.4. oddzielnie jeżeli występują ewentualnie urządzenia obce.
- 19. Postanowienia szczegółowe dotyczące Wykonawcy:
 - 19.1. Wszystkie niezbędne materiały do przygotowania opracowań związanych z realizacją zamówienia Wykonawca pozyska własnym kosztem i staraniem w zakresie zleconego zadania.
 - 19.2. Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewnia uzyskanie wszelkich decyzji, uzgodnień, opinii itp. niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym składanie kompletnych wniosków o uzyskanie ww. dokumentów i ewentualnego ich poprawiania/zmiany.
 - 19.3. Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii itd. poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych w terminach wskazanych przez organy wydające w/w opinie, postanowienia, decyzje.
 - 19.4. Jeżeli ze względu na uwarunkowania techniczne lub stanowisko organów wydających stosowne decyzje, uzgodnienia i zezwolenia, na etapie realizacji zamówienia zajdzie konieczność zmiany przyjętych w projekcie wstępnym założeń i rozwiązań, wszelkie związane z tym opracowania i dokumentację sporządza na własny koszt Wykonawca.
 - 19.5. Zamawiający wymaga opracowania zgodnego z obowiązującym stanem prawnym aktualnym w dacie przekazania opracowania.
 - 19.6. Wykonawca zobowiązany jest do kontaktowania się z organami prowadzącymi postępowania administracyjne oraz do bieżącego kontrolowania wywiązywania się organów wydających decyzje, opiniujących i uzgadniających z obowiązków, w szczególności zachowywania terminów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także do niezwłocznego informowania Zamawiającego o powyższym.
 - 19.7. Wykonawca odpowiada za utrzymanie i ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych do czasu przekazania ich Zamawiającemu. Wszelkie materiały i opracowania otrzymane przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia służą tylko i wyłącznie do celów związanych z realizacją zamówienia. Wykonawca nie może ich udostępniać ani też wykorzystywać w celu innym niż do opracowania dokumentacji objętej

zamówieniem. Po wykorzystaniu materiałów należy je zwrócić Zamawiającemu, o ile otrzymał je w wersji papierowej.

19.8. Wykonawca we własnym zakresie uzyska wszystkie branżowe warunki techniczne od właścicieli lub zarządców urządzeń kolidujących z projektowanym zadaniem.

19.9. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, oraz ekonomiczność zastosowanych rozwiązań technicznych.

19.10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

20. Wymagania ogólne:

20.1. Dokumentację należy sporządzić w wersji papierowej oraz cyfrowej. Wersja papierowa i cyfrowa musi być tożsama.

20.2. Wersja cyfrowa dokumentacji:

20.2.1. zapis formy elektronicznej na płytach CD lub DVD lub innym nośniku cyfrowym (np. pendrive), opisanych nazwą zadania i określeniem zawartości zapisu elektronicznego,

20.2.2. wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, obliczenia, specyfikacje techniczne, itp.; należy zapisać w formatach *.pdf i w wersji edytowalnej (*.doc, *.txt itp.),

20.2.3. rysunki, itp. powinny być zapisane w formacie *.pdf i w wersji edytowalnej (*.dwg, *.dxf, *.dgn itp.).

20.3. Wersja papierowa dokumentacji oprawiona twardą oprawą, na odwrocie, której będzie spis treści i dostarczona w teczkach z trwałym uchwytem. Dokumentacja ma zapewniać czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści, w formie wydruków komputerowych. Format arkuszy rysunkowych ograniczony do niezbędnego minimum i złożony do formatu A-4.

20.4. Uwzględniać wymagania zawarte w art.39 ust.6 ustawy o drogach publicznych (projekt kanału technologicznego).

20.5. W przypadku przesłanek o których mowa w art.39 ust.6c ustawy o drogach publicznych, przygotować wniosek do właściwego ministra.

20.6. Przy opracowywaniu projektu rozbudowy drogi zaprojektować oświetlenie uliczne z wykorzystaniem oświetlenia LED.

20.7. Przy zabudowie rowu (chodnik) zwrócić uwagę na odwodnienie posesji przyległych do drogi (gdy wcześniej odwodnienie odbywało się w kierunku do rowu).

20.8. Zwrócić uwagę na rozwiązania projektowe przy umacnianiu rowów:

20.8.1. umacniać dna rowów przy spadkach wymaganych w warunkach technicznych,

20.8.2. przy zastosowaniu korytek zwracać uwagę na przekrój (wymiały korytek) w celu dogodnego utrzymania (czyszczenie, koszenie),

20.9. W specyfikacji i projekcie zapisać (przyjąć) średnicę zewnętrzną słupków do znaków drogowych min. 63mm i ściankę rury 2,8mm (ocynk) oraz przyjąć przy montażu (wbudowanie) obetonowanie słupka na głębokości 40-50cm. Słupki wyposażone w kotwy (poprzeczki), które uniemożliwiają obracanie się rur znaków.

20.10. Barierki sztywne (z przeciągiem z rur o średnicach i gr. ścianki jw. dla znaków) wykonane z rur ocynkowanych.

20.11. Przy projektowaniu chodników bez względu na spadek podłużny jezdni należy projektować ściek przykrawężnikowy o szerokości min. 20 cm – część górna z jednego elementu. Na wpustach unikać kratki ściekowych o wymiarach mniejszych niż 40×60 cm. Unikać stosowania wpustów wbudowanych częściowo w chodnik (krawężnik) i częściowo w jezdnię. Bezwzględnie przewidzieć kosze osadcze w studzienkach.

- 20.12. Projektować przy spadku podłużnym jezdni powyżej 6%, w szczególności na łukach dróg, wykonanie umocnień poboczy (na styku jezdni – pobocze) poprzez np. korytko trójkątne, korytko przejazdowe itp.
- 20.13. Przewidzieć przy stosowaniu barier sprężystych montaż elementów odblaskowych stalowych U-1c:
- 20.13.1. na odcinku prostym – 1 odbłask co 8 desek (32mb),
 - 20.13.2. na łukach – 1 odbłask co 3 deski (12mb),
 - 20.13.3. na odcinkach krótszych jak 12mb – 1 odbłask na każdej desce (4mb).
- 20.14. Przy umacnianiu płytami ażurowymi skarp (w szczególności rowów), które są poddane oddziaływaniu wody płynącej przewidzieć wypełnienie płyt betonem lub pełne płyty, (do poziomu wody płynącej).
- 20.15. Przy projektowaniu azyli w ciągu dróg nie projektować jezdni o min. wymaganej szerokości lecz zwiększać ją w celu prawidłowego przejazdu pojazdów odśnieżających.
- 20.16. Tarcze znaków powinny być wykonane z blachy stalowej ocynkowanej grubości min. 1,5mm. Tarcze znaku należy wyposażać w poziome profile usztywniające wykonane z kształtowników stalowych, które umożliwiają montaż uchwytów lub taśm stalowych w przypadku montażu znaków na słupach. W przypadku tablic typu E jednostronnych i dwustronnych dopuszcza się wykonanie tarcz w postaci segmentów z zgiętymi dwukrotnie krawędziami poziomymi i pionowymi.
- 20.17. W przypadku projektowania i wykonania montażu słupków naprowadzających U-1a przewidzieć słupki typu U-1a elastyczne.
- 20.18. W przypadku lokalizacji chodnika na przepuszcie należy zachować wymagane parametry chodnika a w razie konieczności zaprojektować zmianę parametrów przepustu.
- 20.19. Na etapie opracowania dokumentacji, w razie konieczności, należy przeprowadzić odkrywki w terenie mające na celu potwierdzenie założeń projektowych.
- 20.20. Należy stosować rozwiązania ograniczające poszerzenie pasa drogowego.
- 20.21. Sporządzana dokumentacja musi być branżowo wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.