

**Pełnomocnictwo  
do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia  
publicznego**

Działając w imieniu Spółdzielni Energetycznej Sudecka Energia z siedzibą w Czadrowie nr 26, 58-400 Kamienna Góra, KRS nr 0001054429, na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1324, z późn. zm.)

**udzielamy**

Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej Sanikom sp. z o.o. z siedzibą: 58-420 Lubawka, ul. Nadbrzeżna 5A, KRS 0000029741

**pełnomocnictwa**

do przygotowania i przeprowadzenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej również ustawą Pzp, oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie:

„Opracowanie dokumentacji dla źródeł OZE w Spółdzielni Energetycznej Sudecka Energia” realizowanego w ramach umowy o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego nr KPOD.03.12-IP.05-0031/23 w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): *Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne*, Część A (wsparcie przedinwestycyjne).

**zakres pełnomocnictwa**

Przedmiotowe pełnomocnictwo upoważnia Pełnomocnika do dokonywania wszelkich czynności wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, które należą do Zamawiającego, w tym czynności związanych z wnoszonymi środkami ochrony prawnej oraz do reprezentowania Zamawiającego w postępowaniu odwoławczym przed Krajową Izbą Odwoławczą i Sądem Okręgowym w Warszawie - sądem zamówień publicznych, za wyjątkiem zawarcia umowy o wykonanie zamówienia z wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania.

W zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa powyżej, Pełnomocnik jest uprawniony i zobowiązany w szczególności do:

- 1) opracowania i sporządzenia szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- 2) dokonania oszacowania wartości zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- 3) opracowania i sporządzenia Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej również SWZ, zgodnie z przepisami art. 281 ustawy Pzp, i jej zmian, w tym projektów oświadczeń i wzorów formularzy składanych przez wykonawców w toku postępowania oraz projektu umowy o udzielenie zamówienia, zgodnego z przepisami ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego;
- 4) przekazania Zamawiającemu informacji o szacunkowej wartości zamówienia oraz kompletnej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, celem jej akceptacji;
- 5) sporządzenia oraz zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą formularzy umieszczonych na Platformie e-

Zamówienia, ogłoszenia o zamówieniu i jego zmian, a po zamieszczeniu, do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu wraz z dowodami zamieszczenia;

6) udostępnienia zaakceptowanej przez Zamawiającego i zatwierdzonej przez Pełnomocnika Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz jej zmian na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z przepisami art. 280 ustawy Pzp;

7) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na ewentualne zapytania wykonawców dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z przepisami art. 284 ustawy Pzp;

8) ewentualnego powołania komisji przetargowej i biegłych;

9) udostępnienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, najpóźniej przed otwarciem ofert, informacji o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

10) przyjmowania, przechowywania i rozliczania wadium przetargowych, jeśli wniesienie wadium było wymagane postanowieniami SWZ;

11) otwarcia ofert złożonych w prowadzonym postępowaniu;

12) udostępnienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z przepisami ustawy Pzp, informacji o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;

13) przekazania Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą formularzy umieszczonych na Platformie e-Zamówienia, informacji, o których mowa w art. 81 ustawy Pzp;

14) badania i oceny ofert, w tym:

a) żądania od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń,

b) poprawiania w ofertach oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także innych omyłek polegające na niezgodności ofert z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

15) wzywania wykonawców do złożenia podmiotowych środków dowodowych wymaganych postanowieniami SWZ;

16) wzywania wykonawców w przypadkach określonych przepisami ustawy Pzp odpowiednio do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu

17) wzywania wykonawców w przypadkach określonych przepisami ustawy Pzp do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

18) wnioskowania do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą i przedłużenie okresu ważności wadium, jeśli wniesienie wadium było wymagane postanowieniami SWZ;

19) wykluczenia wykonawców w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, informując niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

20) odrzucenia ofert w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp, informując niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- 21) prowadzenia, na zasadach określonych przepisami Działu III Rozdziału 4 Oddziału 1 ustawy Pzp, negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile możliwość taka została przewidziana postanowieniami SWZ, a po zakończeniu negocjacji do zaproszenia wykonawców do składania ofert dodatkowych;
- 22) sporządzenia propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej lub informacji o konieczności unieważnienia postępowania i przedłożenia jej Zamawiającemu celem akceptacji;
- 23) niezwłocznego przekazania wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty informacji, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp;
- 24) udostępniania na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacji, o których mowa w art. 253 ust. 2 ustawy Pzp;
- 25) sprawdzenia wniesionego przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli zabezpieczenie było wymagane postanowieniami SWZ;
- 26) sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu propozycji i uzasadnienia zatrzymania wadium w przypadkach określonych przepisami ustawy Pzp;
- 27) sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 28) sporządzenia oraz zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą formularzy umieszczonych na Platformie e-Zamówienia, ogłoszenia o wyniku postępowania i jego zmian, a po zamieszczeniu, do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu wraz z dowodami zamieszczenia;
- 29) dokumentowania postępowania, w tym sporządzenia protokołu z postępowania i przekazania go wraz z załącznikami Zamawiającemu celem jego akceptacji;
- 30) sporządzenia oraz zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą formularzy umieszczonych na Platformie e-Zamówienia, ogłoszenia o zmianie umowy i jego zmian, jeśli nastąpi zmiana umowy o wykonanie zamówienia nakładająca na Zamawiającego obowiązek jego zamieszczenia, a po zamieszczeniu, do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu wraz z dowodami zamieszczenia;
- 31) dokonania zatwierdzenia protokołu z postępowania i przekazania go wraz z załącznikami Zamawiającemu;
- 32) sporządzenia oraz zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą formularzy umieszczonych na Platformie e-Zamówienia, ogłoszenia o wykonaniu umowy i jego zmian, a po zamieszczeniu, do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu wraz z dowodami zamieszczenia;
- 33) reprezentowania Zamawiającego w postępowaniu odwoławczym przed Krajową Izbą Odwoławczą i Sądem Okręgowym w Warszawie - sądem zamówień publicznych;
- 34) wykonania innych czynności nie ujętych w powyższym zakresie, a niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym pełnomocnictwem.

#### ograniczenia pełnomocnictwa

- 1) Pełnomocnictwo nie obejmuje uprawnień do zawierania umów w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Umowy z wykonawcami zawiera wyłącznie Zamawiający.
- 3) Pełnomocnik nie staje się zamawiającym w rozumieniu ustawy PZP i nie ponosi odpowiedzialności za finansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność postępowania z przepisami ustawy PZP.

5) Pełnomocnik odpowiada wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

przedmiot i tryb postępowania

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy PZP.
- 2) Zamówienie udzielane jest jako zamówienie pakietowe, obejmujące części, zgodnie z art. 91 ustawy PZP.
- 3) Zamówienie obejmuje w szczególności:
  - a) Przygotowanie koncepcji instalacji fotowoltaicznej o mocy do 5 MWp na czaszy zrekultywowanego wysypiska odpadów przy ul. Zielonej 30 w Lubawce (Pakiet 1),
  - b) Przygotowanie koncepcji technicznoekonomicznej wraz z niezbędnymi badaniami potencjału dla budowy biogazowni w sąsiedztwie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów przy ul. Zielonej 30 w Lubawce (Pakiet 2),
  - a) Opracowanie dokumentacji technicznej dla instalacji fotowoltaicznych na budynkach komunalnych Gminy Kamienna Góra i Gminy Czarny Bór, łącznie cztery instalacje (Pakiet 3).

postanowienia końcowe

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone jest na czas przygotowania i przeprowadzenia ww. postępowania o udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy o jego wykonanie i może być w każdym czasie odwołane.