



Nowy Dwór Gdański, dnia 03.04.2026 r.

Numer referencyjny: SR.272.u.13.2026.PW

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(dalej jako SWZ)

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320, ze zm.) dalej jako „ustawa Pzp”.

Zadanie pn.

Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80500000-9 - Usługi szkoleniowe
80411000-8 – Usługi szkół jazdy
80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego
80531200-7 – Usługi szkolenia technicznego

Patrycja Wójcik

.....

Opracowała

Ewa Pichola

.....

Dyrektor ZS w Nowym Dworze Gd.

Magda Woźniak

.....

Sekretarz Powiatu

ZATWIERDZAM

WICESTAROSTA
(-)
Lubomir Głowacki

.....
podpis Kierownika Zamawiającego

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

1. Nazwa Zamawiającego: Powiat Nowodworski
2. Adres Zamawiającego: ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański.
3. Tel. Zamawiającego: (55) 247 36 68, adres e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284641>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284641>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych i nie zastrzega liczby części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych o których mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest *Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu pn.: „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”*.
2. Zamówienie podzielono na 9 części:
Część 1.: Kurs prawa jazdy kat. B;
Część 2.: Kurs MIG (Metal Inert Gas);
Część 3.: Kurs wychowawca wypoczynku;
Część 4.: Kurs pracownik biura podróży;
Część 5.: Kurs rezydent turystyczny;
Część 6.: Kurs własne biuro podróży;
Część 7.: Kurs operator programista CNC;
Część 8.: Kurs carvingu;
Część 9.: Kurs operator wózka widłowego.
3. Uczestnikami kursów będą uczniowie Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim, którzy zostali zrekrutowani na kursy na podstawie obowiązującego regulaminu rekrutacji dla w/w projektu.
4. Kursy mogą odbywać się w dni nauki szkolnej, w czasie nie kolidującym z obowiązkowymi zajęciami dydaktycznymi uczniów będących uczestnikami kursu oraz z innymi wydarzeniami szkolnymi (tj. uroczystości szkolne, akademie, wycieczki szkolne, ferie, wakacje, święta, jednak te zastrzeżenia są przykładowe, gdyż dopuszcza się organizację w takie dni, ale wyłącznie w uzgodnieniu z Dyrekcją Szkoły), jak również w dni wolne od zajęć dydaktycznych pod warunkiem uzyskania zgody Dyrektora Szkoły i uczestników kursu.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
6. Uwagi dotyczące części 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, w zakresie **ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich** (t. j. (Dz. U. z 2026 r. poz. 110):
 - 1) W przypadku, gdy Wykonawca będzie samodzielnie wykonywał obowiązki w ramach umowy przed jej podpisaniem, przedkłada Zamawiającemu informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego), a także zostanie zweryfikowany przez Zamawiającego w Rejestrze z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. W tym celu przekaze Zamawiającemu niezbędne dane, w tym: PESEL, imiona rodziców, nazwisko rodowe oraz datę urodzenia i adres zamieszkania. Dotyczy to też osoby, którą będzie dysponował Wykonawca w przypadku jego dłuższej nieobecności.

- 2) Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska, przed podpisaniem umowy przedłoży informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (o ile dotyczy).
- 3) Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), złoży oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat (innych niż Rzeczypospolita Polska i kraj obywatelstwa) oraz jednocześnie przedłoży informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktem z dziećmi (o ile dotyczy).
- 4) Wykonawca, w przypadku jeżeli prawo państwa, o którym mowa w pkt 2) i 3) nie przewiduje wydania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.
- 5) Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), w przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w pkt. 2)-4) nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, przed podpisaniem umowy przedłoży oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz że nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych oraz, że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi (o ile dotyczy).
- 6) Zamawiający informuje, że oświadczenia, o których mowa w pkt. 3) i 5) składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie/a jest zobowiązany do umieszczenia w nim/nich następującej klauzuli: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*” (o ile dotyczy).
- 7) Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), jest zobligowany do posiadania zgodnie z ww. ustawą *Standardów Ochrony Małoletnich*. W celu weryfikacji wypełnienia obowiązku Wykonawca wraz z Formularzem ofertowym (Załącznik nr 1 a, c, d, e, f, g, h do SWZ) złoży oświadczenia o posiadaniu i przestrzeganiu zarówno przez niego jak i przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia Standardów Ochrony Małoletnich (Załącznik nr 7 do SWZ). Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji oświadczenia poprzez wgląd w Standardy Ochrony Małoletnich Wykonawcy na każdym etapie realizacji umowy.
- 8) Wykonawca, przed dopuszczeniem innej osoby w swoim imieniu do przeprowadzenia danego kursu, jest zobowiązany do jej weryfikacji w myśl art. 21 ww. ustawy i przekazania Zamawiającemu oświadczenia, że dokonał tych czynności i że nie występują jakiekolwiek przesłanki uniemożliwiające dopuszczenie tej osoby do realizacji zadań w ramach umowy.
- 9) Wykonawca, o którym mowa pkt 8), zostanie zobligowany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o posiadanych Standardach Ochrony Małoletnich. Zamawiający informuje, że może zweryfikować podaną informację przez Wykonawcę na każdym etapie realizacji umowy.
- 10) Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), na etapie składania oferty zostanie zobligowany do zapoznania się ze Standardami Ochrony Małoletnich dla osób zaangażowanych w realizację projektu „*Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy*” (Załącznik nr 9 do SWZ) wprowadzonymi przez Zarząd Powiatu Nowodworskiego Uchwałą nr 80/2025 z dnia 29 kwietnia 2025 r. i podpisania oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami.

V. Informacja i wykaz przedmiotowych środków dowodowych.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

VI. Termin realizacji zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Część 1.: w ciągu 20 tygodni od dnia podpisania umowy;
- 2) Część 2.: w ciągu 13 tygodni od dnia podpisania umowy, z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
- 3) Część 3.: w ciągu 10 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;

- 4) Część 4.: w ciągu 10 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
- 5) Część 5.: w ciągu 10 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
- 6) Część 6.: w ciągu 10 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
- 7) Część 7.: w ciągu 24 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
- 8) Część 8.: w ciągu 4 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
- 9) Część 9.: w ciągu 24 tygodni od dnia podpisania umowy z wyłączeniem okresu od 22.06.2026 r. – 01.09.2026 r.;
2. Wykonawca skontaktuje się z Zespołem Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy celu ustalenia dogodnego dla uczniów terminu szkolenia.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. O udzielnie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4), ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4), ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zostanie zweryfikowany na przedłożonego wraz z ofertą – **Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania** (Załącznik nr 3 do SWZ).
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5, ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
 - b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielnie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

8. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Klauzula wykluczenia Wykonawcy w związku ze szczególnymi rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, wyklucza się:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 - 2) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1).
 - 3) W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 1), Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
 - 4) Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z pkt. 1) jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.
 - 5) Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
 - 6) Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 1), które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
 - 7) Karę pieniężną, o której mowa w pkt. 6), nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 złotych.
 - 8) Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.
 - 9) Przepisy pkt. 1)–8) stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp lub z wyłączeniem jej stosowania.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ;
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
 - a) dla Części 1.: Za wykonawcę uprawnionego do wykonywania określonej działalności zamawiający uzna takiego, który posiada wpis do Rejestru Przedsiębiorców Prowadzących

Ośrodek Szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie zaświadczenie.

Dla pozostałych części Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **warunek zdolności technicznej:**

- a) dla Części 1.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje co najmniej 2 pojazdami spełniającymi wymogi bezpieczeństwa jazdy, przystosowanymi do nauki jazdy.

Dla pozostałych części Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5) **Warunki zdolności zawodowej:**

- a) dla Części 1.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **prawo jazdy kat. B**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- b) dla Części 2.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **MIG (Metal Inert Gas)**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- c) dla Części 3.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **wychowawca wypoczynku**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- d) dla Części 4.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **pracownik biura podróży**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- e) dla Części 5.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **rezydent turystyczny**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- f) dla Części 6.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **własne biuro podróży**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- g) dla Części 7.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **operator – programista CNC**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- h) dla Części 8.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **carvingu**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.
- i) dla Części 9.: Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 1 osobą wyznaczoną do realizacji zamówienia, która przeprowadziła co najmniej 2 kursy **operator wózka widłowego**, gdzie w ramach każdego z kursów łączna liczba przeszkolonych osób była nie mniejsza niż 3 osoby.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do

realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp.
6. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub podmiotów udostępniających zasoby.

IX. Informacja i wykaz podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia z wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. **Wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – zawierający informacje na temat osoby, skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnej za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą (według wzoru: Załącznik Nr 6 do SWZ – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego).
2. **Oświadczenia Wykonawcy** o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp w zakresie spełniania warunków postępowania oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego wg wzoru (Załącznik nr 4 do SWZ);

Uwaga:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie wg wzoru – Załącznik nr 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. **Dla Części 1.: Aktualnego zaświadczenia** o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców Prowadzących Ośrodki Szkolenia, prowadzonego przez Starostę właściwego ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
4. **Dla Części 1.: Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urzędów technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - Załącznik nr 11 do SWZ.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust. 1 ustawy Pzp nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest Oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki i potwierdzi Oświadczeniem o ich prawidłowości i aktualności.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub Oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposobie określonych w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

X. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284641>
3. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku, Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w Regulaminie Internetowej Platformy: platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem, oraz w instrukcji dla Wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień Regulaminu.
8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwania Zamawiającego dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 6) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 8) przesyłania odwołania/inne odbywała się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
9. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”, znajdującego się na stronie postępowania na Platformie.
10. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
11. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie na stronie postępowania w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
12. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 r., Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć minimum: 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miast.
13. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 14. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość**, po których pojawi się komunikat, że **Wiadomość została wysłana do Zamawiającego**.
 15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 16. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienia treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do SWZ oraz przedłużania terminu składania ofert.
 17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
 19. Zalecenia techniczno – organizacyjne:
 - 1) formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,
 - 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf. doc. xls. jpg. (jpeg), ze szczególnym wskazaniem na PDF,
UWAGA:
w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **zip, 7Z**,
 - 3) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: rar, gif, bmp, numbrs, pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie,
 - 4) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca (w miarę możliwości), przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format: pdf i opatrzenie ich **podpisem kwalifikowanym PAdES**,
 - 5) pliki w innych formatach niż PDF, zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - 6) zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”, nie za pośrednictwem adresu email,
 - 7) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,
 - 8) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
 - 9) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
 - 10) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

XI. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

W przedmiotowym zamówieniu publicznym, Zamawiający:

1. Nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej z Wykonawcami.
2. Nie wymaga użycia narzędzi, urządzeń lub formatów, które nie są ogólnie dostępne.
3. Nie wymaga sporządzania i przedstawiania ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelownia danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne.
4. Informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w SWZ.
5. Nie planuje zwoływania zebrania Wykonawców.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami w trakcie postępowania przetargowo upoważnieni są:
 - 1) w sprawach formalno – prawnych:
Patrycja Wójcik, adres e-mail: p.wojcik@nowydworgdanski.pl
 - 2) w sprawach merytorycznych:
Magda Woźniak, adres e-mail: m.wozniak@nowydworgdanski.pl
2. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, aż do czasu zawięzania umowy o zamówienie publiczne należy przekazywać za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284641>. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

UWAGA

Wszelką korespondencję dotyczącą realizacji umowy o zamówienie publiczne zaleca się przekazywać za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284641> lub poczty elektronicznej Zamawiającego: starostwo@nowydworgdanski.pl. Nie dotyczy składania ofert.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym ostatnim dniem związania ofertą jest dzień: **14.05.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego Oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: txt, rtf, PDF, doc, docx, odt, i zawierać:
 - 1) **formularz ofertowy** (Załączniki nr 1 a-i do SWZ). W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru „Formularza ofertowego”, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze;
 - 2) **oświadczenie** (Załącznik nr 3 do SWZ) składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania;
 - 3) **oświadczenie dotyczące standardów ochrony małoletnich dotyczy części 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8** (Załącznik nr 7 do SWZ)
 - 4) **zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów** (Załącznik nr 5 do SWZ),
 - 5) **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 6) **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 7) **pełnomocnictwo** do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2, ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym

- mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego;
- 8) **oświadczenie** Podwykonawcy (Załącznik nr 3 do SWZ), w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy;
 - 9) **oświadczenie** każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne – konsorcjum (Załącznik nr 3 do SWZ).
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu elektronicznego osobistego lub podpisu zaufanego.
 3. Jeżeli na ofertę składa się więcej niż 10 dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania).
 4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał złączając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 5. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
 6. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

XV. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert na daną część zamówienia lub oferty zawierającej propozycje wariantowe, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę na tą część zamówienia. Zamawiający nie ogranicza ilości części na jaką Wykonawca może złożyć ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej, wg wyboru Wykonawcy:
 - 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) elektronicznym podpisem zaufanym;
 - 3) elektronicznym podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się:
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 2) w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym - jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
 - 3) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osobistym – jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym – w zależności od tego jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski>, na stronie prowadzonego postępowania.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w przytoczonej powyżej ustawie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
10. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/nowydworgdanski> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
11. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na Platformie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
13. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.04.2026 r., o godzinie 09:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

XVI. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.04.2026 r., o godzinie 09:05.**
2. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie: informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
4. Otwarcie ofert przez Zamawiającego, nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego.
5. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie, w sekcji „**Komunikaty**” informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Na wniosek, Zamawiający umożliwia zapoznanie się z treścią złożonych ofert.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ i w załącznikach do SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
3. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów t. j.
 - 1) **(C) Cena brutto – 60% = 60 pkt, wg wzoru: $C = (C_n / C_b) \times 60$, gdzie:**
 - C – liczba punktów dla kryterium „Cena”,
 - C_n – cena najniższa,
 - C_b – cena oferty badanej,
 - 60 – wagowy współczynnik matematyczny,
 - 2) **(D) Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu – 40 % – 40 pkt, doświadczenie** osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia (tj. kursu w zakresie danej części zamówienia), ponad minimalne, wymagane doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia określone w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale VIII SWZ ust.2 pkt 5) – maks 40 pkt, przy następującym założeniu sposobu ich przyznawania:

Zrealizowane przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia kursy odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę)	pkt
2 kursy	0 pkt
od 3 do 5 kursów	10 pkt
od 6 do 10 kursów	20 pkt
powyżej 10 kursów	40 pkt

W przypadku nie wskazania w Formularzu oferty żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

Wykonawca w formularzu oferty musi wypełnić tabelę, w której wskaże jakie kursy przeprowadziła osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia, liczbę uczestników kursu (nie mniejsza niż 3 osoby) oraz na rzecz kogo te kursy były wykonane.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przedkłada Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone

- w przepisach prawa obcego), a także zostanie zweryfikowany przez Zamawiającego w Rejestrze z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. W tym celu przekaze Zamawiającemu niezbędne dane, w tym: PESEL, imiona rodziców, nazwisko rodowe oraz datę urodzenia i adres zamieszkania. Dotyczy to też osoby, którą będzie dysponował Wykonawca w przypadku jego dłuższej nieobecności.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, zobowiązany jest do dokonania weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia oraz do poświadczenia Zamawiającemu, że osoby te spełniają wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego) oraz w Rejestrze z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
 4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2., posiadający obywatelstwo innego państwa niż Rzeczypospolita Polska, przed podpisaniem umowy przedłoży informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi (o ile dotyczy).
 5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2., złoży oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat (innych niż Rzeczypospolita Polska i kraj obywatelstwa) oraz jednocześnie przedłoży informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktem z dziećmi (o ile dotyczy).
 6. Wykonawca, w przypadku jeżeli prawo państwa, o którym mowa w ust. 3. i 4. nie przewiduje wydania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.
 7. Wykonawca, o którym mowa w ust. 2, w przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w ust. 3-5. nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, przed podpisaniem umowy przedłoży oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz że nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych oraz, że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi (o ile dotyczy).
 8. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
 9. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 8 do SWZ.
 10. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
 11. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**
Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone w załączniku nr 8 do SWZ. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne zgodnie z treścią Załącznika 8 do SWZ.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

XXII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XXIII. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, tj. zamówienia na dodatkowe usługi.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXVI. Wymagania w zakresie zatrudniania na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

Zamawiający nie wnosi szczególnych wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

XXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

XXVIII. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi będącej przedmiotem zamówienia.

XXIX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych wraz ze sprostowaniem), Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych, dalej jako „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim, reprezentowane przez Starostę Nowodworskiego, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański, e-mail: starostwo@nowydworgdanski.pl, tel. (55) 247 36 71.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@nowydworgdanski.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia i realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, oraz przepisów ustawy Pzp.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, lub realizacji projektu unijnego.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w ust. 3.
10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych*;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Państwu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie:

Skorzystanie z prawa do sprostowania, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

XXX. Pozostałe informacje.

1. Wszelkie nieuregulowane w niniejszej SWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa Pzp nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.
2. W przypadku, gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w SWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli: w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 a-i do SWZ).
2. Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ)
3. Oświadczenie Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SWZ)
4. Oświadczenie Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do SWZ)
5. Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (Załącznik nr 5 do SWZ)
6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego (Załącznik nr 6 do SWZ)
7. Oświadczenie dotyczące standardów ochrony małoletnich (Załącznik nr 7 do SWZ)
8. Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ)
9. Standardy Ochrony Małoletnich dla osób zaangażowanych w realizację projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” (Załącznik nr 9 do SWZ)
10. Zarządzenie nr 02/01/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. Dyrektora Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim (Załącznik nr 10 do SWZ).
11. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (Załącznik nr 11 do SWZ)



....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 1.: Kurs prawo jazdy kat. B

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 1.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs prawo jazdy kat. B dla 25 uczestników wynosi: _____ **złotych brutto**, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ **złotych brutto**.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia)
posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu prawo jazdy kat. B posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt

Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 2.: Kurs MIG (Metal Inert Gas)

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 2.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs MIG (Metal Inert Gas) dla 5 uczestników wynosi: _____ złotych brutto, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ złotych brutto.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia) posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu MIG (Metal Inert Gas) posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt

Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

4. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
5. **Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
6. **Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
7. Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
8. Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. **Oświadczam nadto, że:**

- 1) Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).

9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).

10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾

11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 3.: Kurs wychowawca wypoczynku

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 3.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka** ____ % **lub zw VAT***) za Kurs wychowawca wypoczynku dla 5 uczestników wynosi: _____ złotych brutto, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ złotych brutto.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- *JEST* czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- *NIE JEST* czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia) posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu wychowawca wypoczynku posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt

Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik 1d do SWZ

....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 4.: Kurs pracownik biura podróży

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 4.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs pracownik biura podróży dla 10 uczestników wynosi: _____ złotych brutto, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ złotych brutto.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia)
posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu pracownik biura podróży posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt

Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik 1e do SWZ

....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 5.: Kurs rezydent turystyczny

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 5.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs rezydent turystyczny dla 5 uczestników wynosi: _____ **złotych brutto**, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ **złotych brutto**.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia) posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu rezydent turystyczny posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt

Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

4. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
5. **Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
6. **Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
7. Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
8. Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. **Oświadczam nadto, że:**

- 1) Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zgodne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
 - b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
 - c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.
- 7) Zamówienie wykonam:
- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
 - b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
 - c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....
- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik 1f do SWZ

....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 6.: Kurs własne biuro podróży

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 6.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs własne biuro podróży dla 5 uczestników wynosi: _____ złotych brutto, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ złotych brutto.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia) posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu własne biuro podróży posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt



Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik 1g do SWZ

....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 7.: Kurs operator – programista CNC

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 7.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs operator – programista CNC dla 5 uczestników wynosi: _____ **złotych brutto**, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ **złotych brutto**.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia) posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu operator – programista CNC posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt



Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik 1h do SWZ

....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 8.: Kurs carvingu

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 8.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs carvingu dla 10 uczestników wynosi: _____ **złotych brutto**, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ **złotych brutto**.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia)
posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu carvingu posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt



Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

- 8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).
- 10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾
- 11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik 1i do SWZ

....., dnia.....

Oferta

na

**Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

FORMULARZ OFERTY

Część 9.: Kurs operator wózka widłowego

Znak sprawy: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:

Powiat Nowodworski

82-100 Nowy Dwór Gdański, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23

Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

nazwa Wykonawcy:

adres Wykonawcy:

nr telefonu:

adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” – część 9.**

1. **Cena** (wraz z należnym podatkiem VAT, **stawka ____ % lub zw VAT***) za Kurs operator wózka widłowego dla 10 uczestników wynosi: _____ **złotych brutto**, przy czym cena kursu dla 1 uczestnika wynosi: _____ **złotych brutto**.

**W przypadku gdy Wykonawca:*

- JEST czynnym podatnikiem VAT należy podkreślić i uzupełnić właściwe pole. Wykonawca powinien wskazać stawkę należnego podatku VAT lub podkreślić zw VAT.

- NIE JEST czynnym podatnikiem, Wykonawca nie uzupełnia lub wykreśla treść nawiasu.

2. **Oświadczam/y**, że wyznaczam/y do realizacji zamówienia następującą/następujące osobę/osoby:

.....,
(imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do realizacji zamówienia) posiadające doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę).

3. **Doświadczenie osoby wyznaczonej do prowadzenia kursu:**

Osoba/osoby wskazana/wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia tj. kursu operator wózka widłowego posiada/posiadają doświadczenie w realizacji w/w kursu zgodnie z poniższą liczbą oraz danymi zawartymi w tabeli wykaz kursów:

- 2 kursy – 0 pkt
- od 3 do 5 kursów – 10 pkt
- od 6 do 10 kursów – 20 pkt
- powyżej 10 kursów – 40 pkt

Tabela. Wykaz kursów zrealizowanych przez osobę/osoby wyznaczoną/wyznaczonych do prowadzenia kursu:*

Lp.	Imię i nazwisko osoby/osób wyznaczonej/wyznaczonych do prowadzenia kursu	Nazwa kursu	Liczba uczestników kursu	Podmiot na rzecz którego wykonany był kurs

*Tabelę wypełnia Wykonawca

W przypadku nie wskazania w tabeli powyżej żadnego doświadczenia, Zamawiający przyjmie, że osoba/osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia posiada/posiadają doświadczenie w przeprowadzeniu 2 kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca złożył ofertę), a zatem Wykonawcy nie zostaną przyznane żadne punkty w ramach tego kryterium.

W przypadku wskazania w tabeli powyżej przy kursie liczby uczestników kursu mniejszej niż 3 osoby, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji. Ponadto jeżeli w tabeli zostanie wskazany kurs, który nie będzie tożsamy z przedmiotem danej części na którą Wykonawca złożył ofertę, taki kurs nie zostanie zaliczony do punktacji.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż jednej osoby w ramach kryterium „doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji kursu” Zamawiający w celu oceny tego kryterium, za wartość wg której oceni Wykonawcę przyjmie średnią arytmetyczną wyliczoną na podstawie punktów przyznanych poszczególnym osobom wskazanym do realizacji zamówienia.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach obu kryteriów.

- Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z treścią działu VI SWZ.
- Termin płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Warunki płatności:** zgodnie z treścią projektowanych postanowień umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
- Zapłata za wykonanie zamówienia zrealizowana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy nr (podać nr konta), prowadzone w banku (podać nazwę).
- Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług

9. Oświadczam nadto, że:

- Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do

dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdadne do celu, któremu mają służyć.

- 2) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami, zmianami oraz Załącznikami.
- 3) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 4) Jestem związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SWZ tj. 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 5) W całości i bez zastrzeżeń akceptuję projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 8 do SWZ) i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego..
- 6) Jestem*:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej	
inny rodzaj	

*zaznaczyć odpowiednie

Definicje:

- a) mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;
- b) małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;
- c) średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 45 milionów euro.

7) Zamówienie wykonam:

- a) Bez udziału podwykonawców¹⁾
- b) Część zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom¹⁾²⁾
.....
.....
- c) Nazwy (firmy) podwykonawców¹⁾²⁾
.....
.....

8) Pochodzę z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).

9) Pochodzę z innego państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej: **TAK/NIE** (odpowiednie zakreślić).

10) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴⁾

11) **Oświadczam**, że wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Podać o ile dotyczy

³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga: Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



Załącznik nr 3 do SWZ
NS: SR.272.u.13.2026.PW

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA

Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące
spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z postępowania

Oświadczam

że spełniam/nie spełniam¹ warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ do postępowania o zamówienie publiczne o nr referencyjnym: SR.272.u.13.2026.PW

że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w SWZ do postępowania o zamówienie publiczne o nr referencyjnym: SR.272.u.13.2026.PW, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie:
..... (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)².

¹ niepotrzebne skreślić;

² wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu.

Oświadczam

że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

¹ – niepotrzebne skreślić.

Oświadczam

że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.



Załącznik nr 4 do SWZ
NS: SR.272.u.13.2026.PW

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający:
Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/KRS)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA

Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasoby¹)
o prawidłowości i aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ustawy
Pzp dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia
z postępowania

Oświadczam

że wszystkie informacje zawarte w moim Oświadczeniu złożonym wraz z ofertą na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o nr referencyjnym: SR.272.u.13.2026.PW w zakresie podstaw wykluczenia są nadal prawidłowe i aktualne.

Oświadczam

że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

Oświadczenie składa się na wezwanie zamawiającego.

Zamawiający zaleca zapisanie tego dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**.



Załącznik nr 5 do SWZ
SR.272.u.13.2026.PW

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych

Ja/My

.....
(nazwa Podmiotu/Podwykonawcy udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy/ów lub innym charakterze, w zakresie:

1.
(podać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)
2.
.....
(podać sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia)
3.
(podać czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą)

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.

Załącznik nr 6 do SWZ
NS: SR.272.u.13.2026.PW

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.

Wykonawca:

.....

.....

.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego

dotyczy postępowania pn.: **Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”**

dotyczy część nr (Wykonawca wpisuje, której części zamówienia dotyczy wykaz)

<i>Informacje o osobie/osobach skierowanej do realizacji zamówienia publicznego</i>		<i>Dysponowanie osobą/osobami</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
..... Imię i Nazwisko	Doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę): 1) 2) 3) (nazwa kursu) / (termin realizacji) / (podmiot zlecający kurs)	Podstawa dysponowania2)
..... Imię i Nazwisko	Doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę): 1) 2) 3) (nazwa kursu) / (termin realizacji) / (podmiot zlecający kurs)	Podstawa dysponowania2)
..... Imię i Nazwisko	Doświadczenie w realizacji kursów odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia (tożsame z przedmiotem danej części, na którą Wykonawca składa ofertę): 1) 2) 3) (nazwa kursu) / (termin realizacji) / (podmiot zlecający kurs)	Podstawa dysponowania2)



Uwagi:

1) Informacje na temat doświadczenia ww. wskazanej/wskazanych osoby/osób (w zakresie ilości zrealizowanych tożsamyh kursów), muszą być takie same jak wartość liczbową zadeklarowaną w Załączniku Nr 1 a-i Formularzu ofertowym.

2) Wpisać podstawę dysponowania osobą/osobami np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, zobowiązanie do współpracy, a w przypadku tzw. dysponowania pośredniego na zasadach określonych w art. 118 Ustawy – zobowiązanie innego podmiotu do oddania ww. osoby do dyspozycji Wykonawcy. W takim bowiem przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (Załącznik Nr 5 do SWZ).

Uwaga:

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



.....dnia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

dot. postępowania pn.: *Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”*

Ja niżej podpisany/a, (imię i nazwisko) działający/a w imieniu (pełna nazwa Wykonawcy) z siedzibą w (adres siedziby Wykonawcy) oświadczam, że nasza firma podejmuje wszelkie niezbędne działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony małoletnich uczestniczących w zadaniach realizowanych przez naszą firmę.

W szczególności oświadczam, że:

1. Stosowanie standardów ochrony małoletnich

Wykonawca wdrożył i stosuje standardy ochrony małoletnich zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zaleceniami instytucji publicznych, zapewniając bezpieczne warunki uczestnictwa dzieci i młodzieży we wszystkich działaniach prowadzonych przez Wykonawcę.

2. Przeszkolenie personelu

Wszystkie osoby zaangażowane w realizację działań skierowanych do dzieci i młodzieży zostały przeszkolone w zakresie ochrony małoletnich lub zostaną przeszkolone przed rozpoczęciem działań, aby zapewnić najwyższy poziom bezpieczeństwa uczestników.

3. Procedury bezpieczeństwa i zgłaszania incydentów

Wykonawca posiada procedury zgłaszania i rejestrowania incydentów dotyczących bezpieczeństwa dzieci i młodzieży. W przypadku wystąpienia incydentów, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich zgłoszenia odpowiednim służbom oraz do współpracy w zakresie wyjaśnienia okoliczności zdarzenia.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym i że zobowiązuję się do przestrzegania wszystkich wymienionych standardów ochrony małoletnich w ramach realizacji zadania pn. *Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”*.

Uwaga:

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**.



**Załącznik nr 8 do SWZ
NS:SR.272.u.13.2026.PW**

Projektowane postanowienia umowy
umowa zawarta w dniu2026 r. w Nowym Dworze Gdańskim
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, nr ref. **SR.272.u.13.2026.PW**

pomiędzy :

Powiatem Nowodworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim z siedzibą w Nowym Dworze Gdańskim, ul. gen. Władysława Sikorskiego 23, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego występują:

1. Barbara Ogrodowska – Starosta Nowodworski,
 2. Lubomir Głowacki – Wicestarosta Nowodworski,
- przy kontrasygnacie Iwony Stokowskiej – Skarbnika Powiatu.

a

....., z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym nr, NIP; REGON, zwaną dalej Wykonawcą, w imieniu którego występuje:

..... –
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej jako „ustawa Pzp”.

§ 1.

1. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
2. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę kursu w ramach projektu o którym mowa w ust. 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia na część: i zakresie tematycznym wskazanym w SWZ oraz w załączniku nr 2 do SWZ.

§ 2.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do przeprowadzenia kursudla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim.
2. SWZ wraz z integralnymi załącznikami oraz złożoną ofertą z dnia 2026 r., stanowią uzupełnienie niniejszej umowy w elementach nieuregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą strony.

§ 3.

1. Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową, zgodnie z ofertą Wykonawcy zostanie zrealizowany w ciągu **..... tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Zakończenie realizacji Umowy następuje z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej umowy, potwierdzającego jej należyte wykonanie. Datę podpisania protokołu odbioru uznaje się za datę zakończenia realizacji Umowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Kontaktu z Zespołem Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy w celu ustalenia dogodnego dla uczniów terminu szkolenia;
 - 2) Wykonywania czynności będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz do czuwania nad ich prawidłową realizacją.
 - 3) Bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności na kursie osób przez niego skierowanych, nie zgłoszeniu się tych osób na kurs lub też rezygnacji uczestnictwa w kursie w trakcie jego trwania.
 - 4) Ustalenia harmonogramu zajęć w ramach kursu w uzgodnieniu z koordynatorem projektu. Opracowany harmonogram dostarczy najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszych zajęć.

Harmonogram zajęć musi być dostosowany do zajęć szkolnych uczestników projektu. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez koordynatora projektu.

- 5) W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy informowania o tym fakcie najpóźniej na dzień przed zaistnieniem okoliczności.
- 6) Poinformowania uczestników kursu, iż jest on organizowany w ramach projektu pn.: „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
- 7) Dostarczenia do 7 dni roboczych od zakończenia kursu dokumentacji w postaci:
 - a) dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin, program i tematy kursu oraz podpisy osób prowadzących daną tematykę, (dziennik powinien być uzupełniany na bieżąco po każdym dniu kursu) – wzór do pobrania od Zamawiającego,
 - b) listy obecności na kursie za każdy dzień uczestnictwa, podpisane przez uczestników i prowadzącego kurs – wzór do pobrania od Zamawiającego,
 - c) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych podpisane przez każdego uczestnika kursu – wzór do pobrania od Zamawiającego,
 - d) potwierdzenie odbioru certyfikatów lub zaświadczeń,
 - e) ksero certyfikatów lub zaświadczeń o ukończeniu kursu, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
 - f) fotodokumentacji z kursu (min. 10 zdjęć z całego kursu) dostarczonych mailowo na adres e-mail wskazany w § 8. ust. 2 pkt 1),
 - g) ankiety służące do oceny kursu (przed/po) wypełnionej przez każdego uczestnika kursu wzór do pobrania od Zamawiającego,
 - h) **dotyczy części 1, 2, 7 i 9:** ksero certyfikatów i innych dokumentów potwierdzających uzyskanie uprawnień potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - i) **dotyczy części 1:** protokołu z przebiegu egzaminu wewnętrznego.
- 8) Dostarczenia Zamawiającemu zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939) ilekroć dojdzie do zmiany w zakresie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia.
- 9) Udostępnienia Zamawiającemu informacji na temat realizacji kursu w każdym czasie i na każde żądanie Zamawiającego oraz pozostawania w stałym kontakcie z Koordynatorem Projektu osobiście lub telefonicznie oraz na każde żądanie Zamawiającego.
- 10) Umieszczania znaku Funduszy Europejskich, flagi Polski, Unii Europejskiej oraz oficjalnego logo promocyjnego województwa pomorskiego na wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanych kursów oraz oznaczenia pomieszczeń szkoleniowych (wzory oznakowania do uzyskania u Zamawiającego po podpisaniu umowy).
2. Wszelkie materiały, zaświadczenia i certyfikaty wytworzone podczas kursu powinny zawierać logotypy zgodne z wytycznymi Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 lub Wykonawca może wydać dodatkowy dyplom/certyfikat zawierający logotypy zgodne z wytycznymi Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 jeżeli oryginalne zaświadczenie nie może ich zawierać.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz do czuwania nad ich prawidłową realizacją.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca zapewni odpowiedni sprzęt i pomoce (materiały) dydaktyczne do potrzeb określonego kursu, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki oraz indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych jeśli będą one uczestnikami kursu.
6. Kurs zostanie przeprowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5.

1. Stosownie do treści art. 455 ust.1 pkt 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:
 - 1) nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu Umowy,

- 2) zmniejszenia liczby osób uczestniczących w kursie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, będących wynikiem nie podjęcia kursu lub rezygnacji pomimo wcześniejszych deklaracji o uczestnictwie,
 - 3) przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej mającej na celu wyłonienie dodatkowego uczestnika kursu, w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w pkt 2),
 - 4) konieczności modyfikacji umowy w związku ze zmianą wytycznych dotyczących realizacji projektu, w ramach którego finansowana jest umowa.
 - 5) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub której wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych usług.
 - 6) w związku ze zmianą harmonogramu realizacji projektu i wynikającymi z tego wszelkimi konsekwencjami,
 - 7) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu, w tym w szczególności pożar, powódź, atak terrorystyczny, wojny, zamieszki, i inne klęski żywiołowe, a także wystąpienie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w szczególności związanej z COVID-19, w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z ich wystąpieniem wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie tej umowy,
 - 8) strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do poinformowania drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej i jej wpływie na należyte wykonanie umowy. Po stronie wnoszącej leży udokumentowanie powstałej okoliczności na należyte wykonanie umowy. W tym celu możliwe jest posłużenie się oświadczeniami (własnymi lub osób trzecich) lub dokumentami
 - 9) w innych przypadkach określonych w art. 454-455 i art. 458 ustawy Pzp
 - 10) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
2. W przypadku wystąpienia jednej lub kilku okoliczności wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje:
- 1) zmiana terminu wykonania umowy,
 - 2) zmiana wynagrodzenia umowy,
 - 3) zmiana zasad płatności wynagrodzenia.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
4. Wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.

§ 6.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, zaś Wykonawca będzie odpowiedzialny za działanie lub zaniechanie tej osoby tak jak za własne działania lub zaniechania.

§ 7.

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 2 niniejszej umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) jeśli Wykonawca odstąpi od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, prowadzącego do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy - w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 4) w przypadku niedostarczenia zgodnie z §4 ust. 1 pkt 7 odpowiedniej dokumentacji, potwierdzającej realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w §4 ust. 1 pkt 7 niniejszej umowy, a także w przypadku niepoprawienia błędów lub nieusunięcia braków w dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 7 niniejszej umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki względem terminu, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 7).

2. Kary umowne stają się wymagalne w terminie 3 dni roboczych po dniu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty na podstawie wystawionej noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do ich zapłaty w terminie 7 dni roboczych.
3. Kary umowne pozostają od siebie niezależne, mogą być dochodzone niezależnie od siebie oraz sumują się do wartości równej 30% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy (limit naliczania kar umownych).
4. Zamawiający ma prawo potrącić ww. należności z wynagrodzenia Wykonawcy, jednak nie więcej niż 30% wartości umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.
6. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy ma prawo do odsetek ustawowych.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
8. Każda ze Stron ma prawo żądać również odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkody, jakiej doznała na skutek odstąpienia od umowy przez drugą Stronę.

§ 8.

1. Osoby upoważnione do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy:
 - 1) z ramienia Zamawiającego: tel. ..., e-mail: ...
 - 2) z ramienia Wykonawcy: ..., kom. ..., e-mail: ...
2. Osoby upoważnione do kontaktu w związku z realizacją kursu:
 - 1) z ramienia Zamawiającego, kom. ..., e-mail: ...,
 - 2) z ramienia Wykonawcy: ..., kom. ..., e-mail: ...
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej lub elektronicznej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 9.

1. Wynagrodzenie łączne Wykonawcy obejmuje i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i wynosi:
Cena brutto za cały kurszłotych brutto słownie
złotych: W tym
wynagrodzenie za kurs dla jednego uczestnika: słownie złotych:
.....
Liczba uczestników: x cena za kurs dla jednego uczestnika tj.
łącznie wynagrodzenie złotych brutto
słownie złotych:
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem kursu, koszty materiałów szkoleniowych, wydania zaświadczeń (certyfikatów) oraz wszelkie inne koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że obliczając zaoferowaną cenę z podatkiem VAT szczegółowo zapoznał się z SWZ i sprawdził podstawę obliczenia ceny oraz uzyskał wszelkie informacje konieczne i przydatne do przygotowania oferty i wykonania umowy, tj. wykorzystał wszystkie środki mające na celu rzetelne ustalenie ceny za wykonanie umowy. Wykonawca uwzględnił w swojej cenie wszelkie koszty wynikające z wymagań umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
6. Od momentu, w którym Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Zamawiający będzie pobierał faktury wyłącznie za pośrednictwem KSeF.
7. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony jest termin płatności, uznaje się datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF, tj. datę jej przyjęcia do systemu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. W przypadku braku możliwości wystawienia lub pobrania faktury za pośrednictwem KSeF z przyczyn technicznych leżących po stronie systemu, strony dopuszczają zastosowanie trybu zastępczego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem bankowym na rachunek bankowy o numerze:, *(zostanie uzupełnione po wyborze Wykonawcy)* w terminie do 30 dni kalendarzowych od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wg treści:
Nabywca (podatnik): Powiat Nowodworski
ul. gen. Władysława Sikorskiego 23
82-100 Nowy Dwór Gdański
NIP 579-22-31-171
Odbiorca (płatnik): Zespół Szkół w Nowym Dworze Gdańskim
ul. Warszawska 54
82-100 Nowy Dwór Gdański
NIP 578-10-68-655
10. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą kurs.
11. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy kursu z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację kursu na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.
12. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 9, który został przez Wykonawcę zgłoszony do wykazu podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 10.

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo kontroli przebiegu i efektywności kursu oraz frekwencji uczestników.
 - 2) prawo uczestnictwa w ocenie końcowej uczestników kursu.
 - 3) prawo kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 - 4) prawo prowadzenia bieżącego nadzoru nad procesem kursu na każdym jego etapie.
 - 5) prawo kontroli przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących przy realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” wprowadzonych przez Zarząd Powiatu Nowodworskiego Uchwałą nr 80/2025 z dnia 29 kwietnia 2025 r.
2. Kontrola może być przeprowadzana w toku wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu. W ramach kontroli zamawiający może żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji.
3. Powierzenie wykonania umowy osobie trzeciej (dokonanie zmiany osoby wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy) jest dopuszczalne jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku choroby lub innej okoliczności uniemożliwiającej Wykonawcy (osobie wyznaczonej do realizacji przedmiotu umowy) wykonanie obowiązków wynikających z umowy.
4. Zamawiający może zażądać dokonania zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Osoba/osoby wyznaczona/e przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, musi/muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ na świadczenie usługi obejmującej organizację i przeprowadzenia kursu dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim. W przypadku, gdy na etapie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia uzyskano punkty w kryterium doświadczenie osoba wskazana na zastępstwo musi posiadać doświadczenie, które pozwalałoby na uzyskanie takiej samej lub wyższej ilości punktów oraz posiadać zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939).



§ 11.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wcześniejszego wezwania, jeżeli Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy w terminie umożliwiającym jej wykonanie (zgodnie z Załącznikiem nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia) w okresie wskazanym w § 3 niniejszej umowy.
2. W przypadku wadliwego wykonania przedmiotu umowy, przez co rozumie się w szczególności:
 - 1) niezrealizowanie programu kursu,
 - 2) zmniejszenie wymiaru czasu kursu,
 - 3) poświadczenie nieprawdy w listach obecności
 Zamawiający może od umowy odstąpić, bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń.
3. Odstąpienie od umowy skutkuje pozbawieniem prawa Wykonawcy do należnego mu na podstawie umowy wynagrodzenia - w zakresie objętym odstąpieniem od umowy.
4. W przypadku gdy umowa przewiduje dla Zamawiającego umowne prawo odstąpienia, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie do 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o powstaniu przyczyny uprawniającej do odstąpienia od umowy.

§ 12.

1. W celu prawidłowej realizacji zamówienia zostanie przez Strony zawarta umowa powierzenia danych osobowych uczestników kursów.
2. Dane osobowe uczestników kursów mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 13.

1. Umowa i spory z niej wynikające podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Właściwość sądu siedziby Zamawiającego jest również zachowana w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze stron, jej wypowiedzenia, bezskuteczności bądź nieważności, unieważnienia bądź uznania za bezskuteczną przez odpowiednie sądy bądź inne organy władzy, a także innych przypadków przewidzianych prawem powodujących upadek mocy wiążącej Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Pzp.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy muszą być zgodne z przepisami ustawy Pzp i wymagać formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
5. Umowa zostaje spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – SWZ
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru wykonania usługi szkoleniowej

Zamawiający

Wykonawca

Zaangażowanie środków budżetowych nr



Załącznik nr 4 do Umowy

Protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy

dot. Umowy nr z dnia2026 r.

Potwierdzam należyte/nienależyte wykonanie przedmiotu umowy tj.:

1. Protokół sporządzono w dniu:

2. Termin zrealizowanego kursu od:do:

3. Miejsce realizacji kursu:

.....

4. Liczba uczestników kursu: osób.

5. Zamawiający dokonuje/nie dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag/z uwagami* i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie/nie zgodnie z zakresem określonym w umowie.

6. Zamawiający dokonuje/nie dokonuje odbioru usługi z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:

.....

7. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 6, Strony ustaliły co następuje:

.....

9. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody* na wystawienie przez Wykonawcę faktury za wykonane zamówienie.

10. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonaniem umowy:

a)

b)

c)

d)

e)

f)

g)

*niepotrzebne skreślić

Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu umowy.

Wykonawca

Zamawiający

**Koordinator
projektu**

**Dyrektor ZS w
Nowym Dworze
Gdańskim**

.....

(pieczęć i podpis)

.....

(pieczęć i podpis)

.....

(pieczęć i podpis)

.....

(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 11 do SWZ
NS: SR.272.u.13.2026.PW**Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.****Wykonawca:**

.....

.....

.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych

Dotyczący dysponowania pojazdami w celu wykonania zamówienia publicznego pn.: *Przeprowadzenie kursów dla uczniów Zespołu Szkół w Nowym Dworze Gdańskim w ramach realizacji projektu „Nowodworska Akademia Zawodowców – gotowi do pracy” Część 1.: Kurs prawa jazdy kategorii B.*

Rodzaj potencjału	TAK	NIE	Podstawa dysponowania zasobami*
dysponuję pojazdami spełniającymi wymogi bezpieczeństwa jazdy, przystosowane do nauki jazdy, do prowadzenia zajęć praktycznych kursów prawa jazdy: kat. B co najmniej 2 pojazdami			

* Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował pojazdami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pojazd wykonawcy, dysponowanie na podstawie umowy cywilnoprawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art.118 ustawy Pzp itp.)

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty w/w pojazdy w momencie przystąpienia do świadczenia usług będą posiadały aktualne badania techniczne i wymagane ubezpieczenie OC i NNW.

Uwaga:

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Dokument należy wypełnić i podpisać: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.