

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***„Poprawa efektywności energetycznej budynków Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu”
w formule zaprojektuj i wybuduj***

Numer postępowania: AZ.262.500.2026

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu” nr FENX.01.01-IW.01-0035/24 współfinansowanego w ramach

Działania FENX.01.01 Efektywność energetyczna. Priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z FS programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027. Typ projektu: Poprawa efektywności energetycznej w zabytkowych budynkach użyteczności publicznej (wraz z instalacją OZE).

Zatwierdzam

Kancierz Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

/-/

dr inż. Krzysztof Nowakowski

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa, adres i dane Zamawiającego

Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu zwany dalej „Zamawiającym”

ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań

REGON: 000001844

NIP: 7770004960

NIP dla transakcji międzynarodowych: PL7770004960

Tel. Zamawiającego: (061) 8487510

Adres strony internetowej: <https://up.poznan.pl/>

1.2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne

wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

https://platformazakupowa.pl/pn/up_poznan zwana dalej Platformą.

1.3. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **AZ.262.500.2026**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.

1.4. Zamawiający, zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę obowiązkowej wizji lokalnej.

1.5. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku gdy Zamawiający wymagał tego w dokumentach zamówienia.

1.6. Dotyczy zadania nr 1 - Budynek użyteczności publicznej „Dłoń”

Zamawiający wyznacza terminy wizji lokalnej

- a) na dzień **14.04.2026 r.** godzina: 8:00
- b) na dzień **16.04.2026 r.** godzina: 8:00
- c) na dzień **17.04.2026 r.** godzina: 8:00

Miejsce zbiórki: Dłoń 4, 63-910 Miejska Górka

Kontakt do przedstawiciela Zamawiającego: Pan Witold Skrzypczak, tel. 604 224 122 lub 669 164 666

1.7. Dotyczy zadania nr 2 - Budynek użyteczności publicznej „Brody”

Zamawiający wyznacza terminy wizji lokalnej

- a) na dzień **13.04.2026 r.** godzina: 10:00
- b) na dzień **16.04.2026 r.** godzina: 10:00
- c) na dzień **17.04.2026 r.** godzina: 10:00

Miejsce zbiórki: Brody 115, 63-310 Lwówek Wielkopolski

Kontakt do przedstawiciela Zamawiającego: Pan Robert Fabiański, tel. 505 030 431

1.8. Dotyczy zadania nr 3 - Budynek użyteczności publicznej „Swadzim”

Zamawiający wyznacza terminy wizji lokalnej

- a) na dzień **14.04.2026 r.** godzina: 12:00
- b) na dzień **15.04.2026 r.** godzina: 12:00
- c) na dzień **16.04.2026 r.** godzina: 12:00

Miejsce zbiórki: ul. Parkowa 4, 62-080 Tarnowo Podgórne, Swadzim

Kontakt do przedstawiciela Zamawiającego: Pan Arkadiusz Wojciechowicz, tel. 609 180 430.

1.9. Koszty związane z dojazdem, uczestnictwem itp. w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

1.10. Przed rozpoczęciem wizji lokalnej zostanie sporządzona lista obecności, zawierająca m.in. nazwę i adres firmy, imię i nazwisko uczestnika, a także podpis uczestnika – **lista obecności stanowi potwierdzenie odbycia obligatoryjnej wizji lokalnej.**

1.11. Wykonawca przed terminem składania ofert może złożyć wniosek, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania, o przeprowadzenie wizji lokalnej. Zamawiający wyznaczy wówczas dodatkowy termin odbycia wizji lokalnej.

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części „ustawą” lub „ustawą Pzp”.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

2.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego w ramach Projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu” FENX.01.01-IW.01-0035/24. Umowa o dofinansowanie nr FENX.01.01-IW.01-0035/24-00.

3.2. Zakres zamówienia zostaje podzielony na **3 części** i będzie dotyczył następujących budynków:

a) Zadanie 1:

Budynek użyteczności publicznej „Dłoń”- Dłoń 4, 63-910 Miejska Górka (budynek znajduje się pod ochroną konserwatorską. Powierzchnia użytkowa budynku: 1425,20 m², kubatura budynku: 4919,94 m³)

Minimalny zakres przedsięwzięcia to:

- opracowanie dokumentacji projektowej
- ocieplenie stropu poddasza,
- wymiana okien zewnętrznych,
- wymiana drzwi zewnętrznych,
- wymiana źródła ciepła,
- modernizacja instalacji c.o.,
- wymiana oświetlenia na LED.

b) Zadanie 2:

Budynek użyteczności publicznej „Brody”- Brody 115, 63-310 Lwówek Wielkopolski (budynek znajduje się pod ochroną konserwatorską. Powierzchnia użytkowa budynku: 1702,00 m², kubatura budynku: 6534,82 m³).

Minimalny zakres przedsięwzięcia to:

- opracowanie dokumentacji projektowej
- ocieplenie dachu,
- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie ścian piwnic i w gruncie,
- wymiana okien zewnętrznych,
- wymiana drzwi zewnętrznych,
- wymiana źródła ciepła,
- modernizacja instalacji c.o.,
- modernizacja instalacji wody c.w.u.,
- wymiana oświetlenia na LED.

c) Zadanie 3:

Budynek użyteczności publicznej „Swadzim”- ul. Parkowa 4, 62-080 Swadzim (budynek znajduje się pod ochroną konserwatorską. Powierzchnia użytkowa budynku: 1072,38 m², kubatura budynku: 3348,43 m³.)

Minimalny zakres przedsięwzięcia to:

- opracowanie dokumentacji projektowej
- ocieplenie dachu,
- ocieplenie stropu poddasza,
- ocieplenie ścian zewnętrznych,
- ocieplenie ścian w gruncie,
- wymiana okien zewnętrznych,

- wymiana drzwi zewnętrznych oraz bramy garażowej,
- wymiana źródła ciepła,
- modernizacja instalacji c.o.,
- wymiana oświetlenia na LED,
- dostosowanie do osób niepełnosprawnych,
- elektromobilność.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

a) Załącznik nr 2A - Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 1

b) Załącznik nr 2B - Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 2

c) Załącznik nr 2C - Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 3

3.4. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.11.12.90-7 Roboty przygotowawcze do świadczenia usług

45.11.12.91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45.11.20.00-5 Roboty w zakresie usuwania gleby

45.11.30.00-2 Roboty na placu budowy

45.21.00.00-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45.23.00.00-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45.23.11.00-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

45.23.11.10-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów

45.26.10.00-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45.26.21.00-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań

45.26.25.00-6 Roboty murarskie i murowe

45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45.31.00.00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45.31.11.00-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45.31.43.00-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45.31.57.00-5 Instalowanie stacji rozdzielczych

45.31.71.00-3 Instalowanie elektrycznych urządzeń pompowych

45.31.74.00-6 Instalowanie urządzeń filtrujących

45.32.00.00-6 Roboty izolacyjne

45.32.10.00-3 Izolacja cieplna
45.33.00.00-9 Roboty instalacji wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45.33.10.00-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45.33.11.00-7 Instalacje centralnego ogrzewania
45.33.20.00-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45.41.00.00-4 Tynkowanie
45.42.10.00-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45.42.11.00-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
45.44.00.00-0 Roboty malarskie i szklarskie
45.45.00.00-6 Roboty budowlane wykończeniowe i pozostałe
51.11.21.00-0 Usługi instalowania sprzętu do sterowania i przesyłu energii elektrycznej
71.22.10.00-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
71.24.80.00-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
71.25.10.00-2 Usługi architektoniczne i dotyczące pomiarów budynków
71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
09.33.20.00-5 Instalacje słoneczne

3.5. Rozwiązania równoważne

- a) W przypadku gdy z załączonej dokumentacji wynika, iż Zamawiający opisał materiały, urządzenia, technologie ze wskazaniem konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to należy je traktować jako przykładowe i Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych. Kryterium równoważności stosowanym w celu oceny równoważności zaoferowanych rozwiązań jest spełnienie przez zaoferowane rozwiązania, co najmniej takich samych lub lepszych parametrów technicznych i funkcjonalnych, nie obniżających określonych standardów, niż te które wynikają z opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca oferujący rozwiązania równoważne obowiązany jest udowodnić na etapie składania oferty, że oferowane rozwiązanie posiada parametry i cechy, o których mowa w zdaniu poprzednim.
- b) Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SWZ – zgodnie z art. 99 ust. 5 i 6 Ustawy Pzp.

Wymagania dodatkowe dotyczące robót projektowych i budowlanych:

- a) Wszystkie prace należy zaprojektować kompleksowo. Projekt powinien zawierać szczegółowy zakres robót oraz opis standardu wykonania i wykończenia robót.
- b) Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie wszystkich przebiegów i otworów montażowych celem wykonania modernizacji instalacji. Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania naprawy tych miejsc.
- c) Po wykonaniu robót związanych z termomodernizacją obiektów odtworzyć należy zabudowy szachtów instalacyjnych oraz wykonać wszelkie naprawy posadzek, okładzin ścian, sufitów podwieszonych, pokryć dachowych i innych elementów uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót oraz prace malarskie w rejonie wykonywanych robót z zastosowaniem materiałów identycznych lub zbliżonych do materiałów zastosowanych pierwotnie.
- d) Wszystkie zdemontowane na czas robót zewnętrzne oprawy oświetleniowe, kamery, anteny oraz zewnętrzne jednostki instalacji klimatyzacyjnej należy ponownie zamontować i przywrócić ich funkcjonalność, za wyjątkiem urządzeń już zbędnych i niewymaganych tj. nieujętych w nowym projekcie instalacji.
- e) Wykonawca robót zobowiązany będzie do zabezpieczenia posadzek na drodze transportowej wbudowywanych materiałów i urządzeń.
- f) W przypadkach wątpliwych lub braku rozpoznania użytych materiałów, technologii i rozwiązań technicznych, należy wykonać niezbędne ekspertyzy/ opinie techniczne.
- g) W trakcie wykonywania robót termomodernizacyjnych Inwestor zdecyduje, które ze zdemontowanych materiałów i urządzeń należy mu przekazać. Pozostałe materiały i urządzenia należy przekazać do utylizacji.
- h) Nadmiar ziemi i gruz powstały podczas robót należy wywieźć poza obiekt – przekazać do utylizacji.
- i) Na wszystkie wbudowane materiały i wyroby dostarczyć należy dokument dopuszczający materiał/wyrób do stosowania w budownictwie.

3.6. Zamawiający na podstawie art. 310 ustawy Pzp wskazuje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia w ramach ww. źródła finansowania, nie zostały mu przyznane.

3.7. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego a także wskazówkami Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego.

- b) Wykonanie, na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, zgodnie z Projektem Funkcjonalno-Użytkowym i zgodnie z przepisami prawa budowlanego obowiązującego w momencie ich realizacji, robót budowlanych wraz z pełnym zakresem: robót towarzyszących, wymaganych prób sprawdzeń i prac porządkowych.
- c) Wykonania i przekazania Planu BIOZ wykonania robót.
- d) Zorganizowania tymczasowych obiektów zaplecza budowy (w tym zaplecza sanitarnego), zabezpieczenia terenu budowy pod kątem dozoru własnego mienia, niezbędnego oznakowania, zabezpieczenia przeciwpożarowego i BHP.
- e) Przekazania Zamawiającemu oświadczeń dotyczących przeszkolenia pracowników pod względem BHP, ryzyka zawodowego pracowników zatrudnionych przy wykonaniu niniejszej umowy, posiadanych wymaganych na danym stanowisku uprawnień.
- f) W przypadku zniszczenia, uszkodzenia elementów lub obiektów, przywrócenia ich do stanu pierwotnego lub wymiany na nowe na swój koszt.
- g) Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski i Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie ustalonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- h) Zapewnienie kompleksowej obsługi geodezyjnej z inwentaryzacją powykonawczą włącznie.
- i) Realizowania zaleceń wpisanych do dziennika budowy.
- j) Zgłoszenia wykonanych robót do odbioru końcowego wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót wg aktualnych przepisów prawa budowlanego (atesty, wyniki badań użytych materiałów, aktualne świadectwa dopuszczenia do stosowania, udokumentowanie pochodzenia materiałów użytych do realizacji robót, itp.) oraz złożenia wniosku na pozwolenie na użytkowanie obiektu (jeżeli wymagane).
- k) Przeprowadzenie wymaganych audytów, badań i sprawdzeń (potwierdzonych protokolarnie) oraz uzyskanie niezbędnych ocen i certyfikatów.
- l) W przypadku zaistnienia takowych konieczności, wykonania ekspertyz technicznych i badań, np. geologicznych.
- m) Kompletowanie dokumentów odbiorowych w tym atestów, certyfikatów, protokołów z prób, badań, sprawdzeń, DTR urządzeń, itp.
- n) Opracowania projektów technicznych wszystkich branżach, łącznie z projektem kolorystyki elewacji (widok wszystkich ścian), umożliwiających prawidłowe kompleksowe wykonanie wszystkich robót.
- o) Rozliczanie materiałów pochodzących z demontażu.
- p) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej.
- q) Wywóz materiałów przeznaczonych do utylizacji.
- r) Szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie zamontowanych urządzeń.

- s) Wykonawca zapewni nadzór autorski pełniony przez uprawnione osoby wskazane pisemnie przez Wykonawcę nad realizacją robót na podstawie wytworzonej dokumentacji projektowej.
- t) Wszystkie prace termomodernizacyjne zaprojektować i wykonać należy kompleksowo. Projekt powinien zawierać szczegółowy zakres robót oraz opis standardu wykonania i wykończenia robót.
- u) Stwierdzenie zgodności realizacji robót budowlanych z Dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi, polskimi normami oraz zapisami dokonanymi przez Wykonawcę w dzienniku budowy.
- v) Dokonywanie wpisów w dzienniku budowy.
- w) Opracowywanie i wprowadzanie rozwiązań zamiennych po uzgodnieniu z Zamawiającym i inspektorem nadzoru inwestorskiego, których wykonanie będzie konieczne w trakcie i realizacji robót budowlanych.
- x) Czuwanie by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, a w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych przygotowanie dokumentacji zamiennej i wszelkich wystąpień do instytucji opiniujących i organu wydającego nowe pozwolenie na budowę lub zgłoszenie.
- y) W toku projektowania uzyskiwanie w imieniu Zamawiającego wszystkich pozwoleń, uzgodnień i opinii niezbędnych do wykonania każdego rozwiązania zamiennego.
- z) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w Dokumentacji projektowej.
- aa) Sporządzanie dodatkowych szkiców objaśniających rozwiązania projektowe, jeśli sytuacja na budowie będzie tego wymagała.
- bb) niezwłoczne informowanie Zamawiającego w tym inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich dostrzeżonych błędach i zagrożeniach w realizacji Inwestycji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z Dokumentacją projektową, dotyczących zarówno terminów i zakresu rzeczowego, jak i programu oraz standardów funkcjonalno-użytkowych Obiektu.
- cc) Dokonywanie stosownych zapisów na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji projektowej.
- dd) Sporządzanie protokołów, notatek lub zapisów z ustaleń.
- ee) Informowanie Zamawiającego w tym inspektora nadzoru inwestorskiego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych.
- ff) Opracowanie kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót na roboty dodatkowe nieobjęte Dokumentacją projektową a wynikiem w trakcie realizacji robót.
- gg) Niezwłoczne uzgadnianie i ocenę zasadności, wprowadzenia rozwiązań zamiennych lub korygujących w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej, w szczególności w stosunku do rozwiązań technicznych i technologicznych.
- hh) Sporządzanie wyjaśnień do Dokumentacji projektowej oraz poczynionych względem niej zmian w przypadku pytań lub zarzutów instytucji kontrolujących lub podmiotów przez nią upoważnionych.

- ii) Wykonywanie innych czynności wymienionych w PFU w związku z realizacją obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego.
- jj) Wykonywanie innych czynności uzgodnionych odrębnie przez Strony.

3.8. Okres gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót budowlanych oraz dla zamontowanych urządzeń i wyposażenia wynosi minimum 60 miesięcy od dnia końcowego odbioru robót. Okres rękojmi za wady oraz okres gwarancji biegą równolegle.

3.9. Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem zasady DNSH („Do Not Significant Harm”) wpisanej do Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje tzw. taksonomia, tym samym wykonawcy składając ofertę potwierdzają okoliczności dotyczące spełnienia zasady DNSH w odniesieniu do przedmiotu umowy, co najmniej w zakresie określonym Programie Funkcjonalno-Użytkowym w formie oświadczenia własnego złożonego wraz z ofertą. W przypadku gdy Wykonawca dysponuje dowodami potwierdzającymi spełnienie zasady DNSH np. certyfikaty, atesty, karty energetyczne, karty katalogowe, karty charakterystyki instalowanych urządzeń/materiałów, zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy dostarczyć je Zamawiającemu przed dostawą urządzeń/materiałów.

3.10. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania, w trakcie realizacji umowy, polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2.500.000,00 zł dla każdego zadania. **W przypadku zawarcia więcej niż jednej umowy (na więcej niż jedno zadanie) dopuszcza się posiadanie jednej polisy o łącznej sumie gwarancyjnej odpowiadającej wymaganej wysokości dla wszystkich zadań (przykład: w przypadku zawarcia umowy w zakresie zadania 1 oraz w zakresie zadania 2 wymagane jest posiadanie polisy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł).**

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania Umowy do 31.10.2027 r., w tym:**

- a. opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy;
- b. wykonanie robót budowlanych w terminie: od dnia zaakceptowania dokumentacji projektowej do 31.10.2027 r.

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

5.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;

5.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej oceniany jest odrębnie dla każdego zadania, na które wykonawca składa ofertę.

(1) Wykonawca winien wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, nie mniejszą niż 800.000,00 zł dla każdego zadania.

UWAGA! W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty 800.000,00 zł oraz liczby zadań, na które składa ofertę.

5.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

(1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:

a) Zadanie 1 - co najmniej dwie roboty budowlane (w tym jedna w trybie „zaprojektuj i wybuduj”) polegające na termomodernizacji, remoncie lub przebudowie budynku wpisanego do rejestru zabytków lub gminnej/wojewódzkiej ewidencji zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1.000 m² i wartości robót budowlanych min. 2.500.000,00 złotych brutto (każda z robót), obejmujące minimum cztery z sześciu niżej wymienionych zakresów i co najmniej po jednym z każdej branży (branża budowlana, branża sanitarna, branża elektryczna):

- branża budowlana: wymianę stolarki okiennej, docieplenie dachu/stropodachu, wymiana stolarki drzwiowej,

- branża sanitarna: wymianę instalacji centralnego ogrzewania, montaż źródła ciepła w postaci OZE,
- branża elektryczna: wymiana oświetlenia wewnętrznego.

b) Zadanie 2 - co najmniej dwie roboty budowlane (w tym jedna w trybie „zaprojektuj i wybuduj”) polegające na termomodernizacji, remoncie lub przebudowie budynku wpisanego do rejestru zabytków lub gminnej/wojewódzkiej ewidencji zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1.000 m² i wartości robót budowlanych min. 2.500.000,00 złotych brutto (każda z robót), obejmujące minimum cztery z sześciu niżej wymienionych zakresów i co najmniej po jednym z każdej branży (branża budowlana, branża sanitarna, branża elektryczna):

- branża budowlana: wymianę stolarki okiennej, docieplenie dachu/stropodachu, wymiana stolarki drzwiowej,
- branża sanitarna: wymianę instalacji centralnego ogrzewania, montaż źródła ciepła w postaci OZE,
- branża elektryczna: wymiana oświetlenia wewnętrznego.

c) Zadanie 3 - co najmniej dwie roboty budowlane (w tym jedna w trybie „zaprojektuj i wybuduj”) polegające na termomodernizacji, remoncie lub przebudowie budynku wpisanego do rejestru zabytków lub gminnej/wojewódzkiej ewidencji zabytków o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1000 m² i wartości robót budowlanych min. 1.200.000,00 złotych brutto (każda z robót), obejmujące minimum pięć z siedmiu niżej wymienionych zakresów i co najmniej po jednym z każdej branży (branża budowlana, branża sanitarna, branża elektryczna):

- branża budowlana: ocieplenie ścian zewnętrznych, wymianę stolarki okiennej, docieplenie dachu/stropodachu wymiana stolarki drzwiowej,
- branża sanitarna: wymianę instalacji centralnego ogrzewania, montaż źródła ciepła w postaci OZE,
- branża elektryczna: wymiana oświetlenia wewnętrznego.

Przez wartość 1 roboty budowlanej Zamawiający rozumie roboty budowlane w ramach 1 umowy (1 zadania inwestycyjnego). W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza sumowania robót w ramach różnych umów, zamówień i kontraktów, nawet świadczonych dla jednego Zamawiającego w ramach odrębnych zamówień, kontraktów lub umów.

UWAGA! W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dysponuje samodzielnie wymaganą zdolnością techniczną lub zawodową i wykona roboty do realizacji których te zdolności są wymagane (jeden z lub każdy z podmiotów musi posiadać samodzielnie wymagane doświadczenie, nie dopuszcza się sumowania potencjału wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

Tożsame zasady mają zastosowanie w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów - wówczas wymagane jest, aby podmiot udostępniający zasoby samodzielnie spełniał warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej oraz realizował roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA! W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania tej samej roboty budowlanej na spełnienie warunku w ramach różnych zadań, o ile będzie ona spełniała wszystkie założenia określone w warunku udziału dla danego zadania.

(2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia:

- a) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **kierownika budowy**:
 - posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - posiadającą co najmniej 3-letnie (36-miesięczne) doświadczenie na stanowisku kierownika budowy,
 - która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,
 - która w okresie ostatnich 5 lat kierowała realizacją co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m² oraz o wartości robót budowlanych co najmniej 1 500 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych);
- b) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **kierownika robót elektrycznych**:

- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót elektrycznych,
 - która w okresie ostatnich 5 lat pełniła funkcję kierownika robót elektrycznych przy realizacji co najmniej jednej inwestycji polegającej na przebudowie, remoncie lub termomodernizacji czynnego budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m² oraz o wartości robót budowlanych co najmniej 800 000,00 zł brutto (słownie: osiemset tysięcy złotych);
- c) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **kierownika robót sanitarnych**:
- posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót sanitarnych,
 - która w okresie ostatnich 5 lat pełniła funkcję kierownika robót sanitarnych przy realizacji co najmniej jednej inwestycji na czynnym obiekcie, polegającej na wymianie źródła ciepła na źródło oparte o odnawialne źródła energii (OZE);
- d) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej**:
- posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych,
 - która wykonała co najmniej 1 projekt remontu, przebudowy lub termomodernizacji budynku wpisanego do rejestru zabytków lub ujętego w wojewódzkiej/gminnej ewidencji zabytków;
- e) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta branży sanitarnej**:
- posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i

kanalizacyjnych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych,

- która wykonała co najmniej 1 projekt wymiany źródła ciepła uwzględniający zastosowanie źródła opartego na OZE, w budynku o powierzchni co najmniej 500 m²;

f) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **projektanta branży elektrycznej**:

- posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- posiadającą co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w samodzielnym pełnieniu funkcji technicznych w budownictwie,

- która w okresie ostatnich 5 lat wykonała co najmniej 1 projekt wymiany opraw oświetleniowych w budynku wpisanym do rejestru zabytków lub ujętym w wojewódzkiej/gminnej ewidencji zabytków;

g) co najmniej 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **koordynatora projektu**:

- która w okresie ostatnich 5 lat pełniła funkcję kierownika projektu/koordynatora w ramach przedsięwzięcia obejmującego wykonanie robót budowlanych w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, polegających na przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku, o wartości co najmniej 1 500 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

Wymagania dotyczące powyższego personelu Wykonawcy:

a) osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą legitymować się posiadaniem uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności wymienionej powyżej oraz muszą przynależeć do odpowiednich samorządów zawodowych,

b) uprawnienia osób, o których mowa powyżej powinny być zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Uprawnienia budowlane nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa zostaną uznane przez

Zamawiającego za ograniczone, jeżeli będą opiewać na obiekty budowlane, budowle i instalacje o powszechnie znanych rozwiązaniach konstrukcyjnych,

- c) w przypadku osób, o których mowa powyżej, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej,
- d) w przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym - prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone na zasadach określonych w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów i inżynierów budownictwa,
- e) dopuszcza się uprawnienia równoważne – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

UWAGA! W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek w zakresie dysponowania osobami, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia może być spełniony przez jednego Wykonawcę bądź kumulatywnie (łącznie) przez kilku bądź wszystkich Wykonawców (np. dopuszczalne jest, aby jeden Wykonawca dysponował jedną osobą i drugi Wykonawca dysponował jedną osobą).

UWAGA! Zamawiający dopuszcza możliwość wskazania jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji wskazanej powyżej.

Rozdział 6

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 108 ustawy Pzp**, tj., jeżeli:

- 1) Wykonawca jest osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec Wykonawcy prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawę wykluczenia wskazaną w **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, tj. Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.4. SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.4. SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6.6. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane **art. 7** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2025 r., poz. 172).

6.7. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.6 SWZ podlegają:

- 1) Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 2) Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od

dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6.8. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.6. SWZ następuje na okres trwania ww. okoliczności.

6.9. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 6.6. SWZ, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

6.10. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 6.6. SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

6.11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 7 SWZ.

Rozdział 7

INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu (Załącznik nr 3 do SWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do SWZ). **W przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie składa każdy Wykonawca.**

7.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ.

7.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dołączają oni do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie

w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.**

7.6. Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie** (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

7.6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 8a do SWZ**), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – w odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.1.4. ppkt 1 SWZ,
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 8b do SWZ**) - w odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.1.4. ppkt 2.
- c) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem - w odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.1.3 ppkt 1.

7.6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

7.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt. 7.6.1. SWZ.

7.8. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

7.9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

7.10. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.12. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

7.13. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

7.14. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7.15. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 7.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.16. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

7.17. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7.18. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.19. Oświadczenia wskazane w rozdziale 7.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 10 SWZ.

7.20. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 7.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

7.21. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.22. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 8

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

8.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

8.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 8.4 SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 7.1. SWZ także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

8.9. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest podać taką informację w formularzu oferty wraz z podaniem zakresu zamówienia, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nawy podwykonawców, o ile są znane na etapie składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

8.10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed

przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

8.11. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 8.1 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

8.12. Zamawiający wskazuje, że powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 9

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 7.6. SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 7.6.1. SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

9.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 10

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZENIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

10.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Prawie zamówień publicznych, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r.- o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).

10.3. Komunikacja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej znajdującej się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/up_poznan. Zamawiający dopuszcza komunikację, za wyjątkiem złożenia oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 12 SWZ, przy użyciu poczty elektronicznej, pod adresem e-mail: agnieszka.nowak@up.poznan.pl

10.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu wniosków o wyjaśnienie treści SWZ;
- przesłania odpowiedzi na wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” i pojawienie się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

10.5. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.

10.6. Ofertę, a także oświadczenia o jakich mowa w Rozdziale 12 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

10.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

10.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. Czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

10.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10.13. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

Agnieszka Nowak – Dział Zamówień Publicznych

Rozdział 11

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. **do dnia 23.05.2026 r.**

11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

11.3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 11.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

11.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 11.3., powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części.

12.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12.3. Sposób złożenia oferty został opisany w Rozdziale 13 niniejszej specyfikacji.

12.4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy** sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ podpisany podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 2) **Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 SWZ,**
- 3) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.5 SWZ (jeżeli dotyczy),**
- 4) **Zobowiązanie oraz inne dokumenty, o których mowa w pkt 8.4 oraz 8.8 SWZ (jeżeli dotyczy),**
- 5) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**

a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

6) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

7) **Oryginał gwarancji lub poręczenia**, w postaci elektronicznej - jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp.

12.5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale 12.4 pkt 5) lit. c) i pkt 6) SWZ składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

12.6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2026 r. poz. 85 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.7. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

12.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2026 r. poz. 85 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

Rozdział 13

SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

13.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

13.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

13.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.4. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

13.5. Zastrzeżenie informacji może dotyczyć nie tylko oferty, ale i innych dokumentów czy informacji składanych przez Wykonawcę w postępowaniu. Dla skuteczności dokonanego zastrzeżenia należy wypełnić następujące warunki:

- 1) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w całości lub części danego dokumentu powinny być złożone w oddzielnej części oferty (np. w odrębnym pliku, dokumencie elektronicznym) i jednoznacznie oznaczone w nazwie pliku, dokumencie czy jego fragmencie (np. w nazwie pliku o nazwie: TP lub Tajemnica).
- 2) Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonaniem zastrzeżenia wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa.

13.6. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.7. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.8. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.9. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 14

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Ofertę stanowiącą wypełniony „Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy” wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w Rozdziale 12 SWZ należy umieścić na Platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/up_poznan

14.2. Termin składania ofert: 24.04.2026 r. godz. 08:00.

14.3. Termin otwarcia ofert: 24.04.2026 r. godz. 08:15.

14.4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

14.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w ust. 14.2 SWZ.

14.7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Rozdział 15

SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

15.1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ oraz projektu umowy.

UWAGA! Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu ofertowym wyodrębnić wartość dokumentacji projektowej. Wartość dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 5% wartości całkowitej oferty (ceny ofertowej brutto) dla danej części zamówienia. W przypadku przekroczenia tego progu Zamawiający uzna ofertę za niezgodną z warunkami zamówienia, co skutkować będzie jej odrzuceniem.

15.2. Wykonawca podaje cenę całkowitą oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 1 do SWZ z **wyodrębnieniem ceny brutto oraz ceny netto**.

15.3. Cena może być tylko jedna.

15.4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

15.5. Całkowita cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

15.6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 16

OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryteria oceny ofert:

a) Cena (C) – 60 %

b) Dodatkowe doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy (K) - 20 %

c) Dodatkowe doświadczenie zawodowe Koordynatora Projektu (D) - 20 %

16.1.1. Ocena ofert dokonywana będzie według następujących wzorów:

a) Kryterium cena - C - cena waga 60% (60 pkt maksymalnie)

Ilość punktów przyznanych danej ofercie wylicza się na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{najniższa cena brutto}}}{C_{\text{cena badanej oferty}}} \times 60$$

b) Kryterium - Dodatkowe doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy (K)- 20 % (20 pkt maksymalnie)

W ramach niniejszego kryterium Zamawiający przyzna punkty (nie będzie punktowane doświadczenie użyte do spełnienia warunku udziału) za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy, polegające na pełnieniu tej funkcji przy realizacji robót budowlanych obejmujących przebudowę, remont lub termomodernizację budynku użyteczności publicznej (budynku kubaturowego).

Punkty zostaną przyznane na podstawie liczby inwestycji spełniających powyższe wymagania, w których wskazana osoba pełniła funkcję Kierownika Budowy:

1 inwestycja - 0 pkt

2 inwestycje - 10 pkt

3 inwestycje lub więcej - 20 pkt

UWAGA: Ocenie w ramach kryterium oceny ofert Doświadczenie Kierownika Budowy będą podlegały jedynie informacje zawarte w oświadczeniu wskazanym w Formularzu ofertowym. Jeśli Wykonawca nie uzupełni tej części Formularza ofertowego to oferta otrzyma 0 (zero) punktów w przedmiotowym kryterium. Zamawiający informuje, że oświadczenie Wykonawcy składane w Formularzu ofertowym na potrzeby oceny ofert w ramach niniejszego kryterium nie podlega uzupełnieniu ani zmianie, w tym uzupełnieniu poszczególnych zawartych w nim informacji. **W przypadku braku informacji niezbędnych do oceny oferty w przedmiotowym kryterium, oferta Wykonawcy również otrzyma 0 (zero) punktów.**

Zamawiający zastrzega, że powyższe postanowienia dotyczące braku możliwości uzupełniania lub zmiany oświadczenia w Formularzu ofertowym nie stanowią wyłączenia dopuszczalności wyjaśnień treści oferty w trybie przewidzianym w ustawie Pzp. Ewentualne wyjaśnienia mogą dotyczyć wyłącznie usunięcia niejasności, doprecyzowania oczywistych omyłek lub rozbieżności o charakterze technicznym, o ile nie

prowadzą do merytorycznej zmiany treści oferty, w szczególności do wykazania doświadczenia, zmiany liczby wskazanych realizacji lub zmiany osoby ocenianej w ramach kryterium.

c) Kryterium- Dodatkowe doświadczenie zawodowe Koordynatora Projektu (D)- 20 % (20 pkt maksymalnie)

W ramach niniejszego kryterium Zamawiający przyzna punkty (nie będzie punktowane doświadczenie użyte do spełnienia warunku udziału) za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora Projektu, polegające na pełnieniu tej funkcji przy realizacji robót budowlanych realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, obejmujących przebudowę, remont lub termomodernizację budynku użyteczności publicznej (budynku kubaturowego).

Punkty zostaną przyznane na podstawie liczby inwestycji spełniających powyższe wymagania, w których wskazana osoba pełniła funkcję Koordynatora Projektu:

1 inwestycja - 0 pkt

2 inwestycje - 10 pkt

3 inwestycje lub więcej - 20 pkt

UWAGA: Ocenie w ramach kryterium oceny ofert Doświadczenie Koordynatora Projektu będą podlegały jedynie informacje zawarte w oświadczeniu wskazanym w Formularzu ofertowym. Jeśli Wykonawca nie uzupełni tej części Formularza ofertowego to oferta otrzyma 0 (zero) punktów w przedmiotowym kryterium. Zamawiający informuje, że oświadczenie Wykonawcy składane w Formularzu ofertowym na potrzeby oceny ofert w ramach niniejszego kryterium nie podlega uzupełnieniu ani zmianie, w tym uzupełnieniu poszczególnych zawartych w nim informacji. **W przypadku braku informacji niezbędnych do oceny oferty w przedmiotowym kryterium, oferta Wykonawcy również otrzyma 0 (zero) punktów.**

Zamawiający zastrzega, że powyższe postanowienia dotyczące braku możliwości uzupełniania lub zmiany oświadczenia w Formularzu ofertowym nie stanowią wyłączenia dopuszczalności wyjaśnień treści oferty w trybie przewidzianym w ustawie Pzp. Ewentualne wyjaśnienia mogą dotyczyć wyłącznie usunięcia niejasności, doprecyzowania oczywistych omyłek lub rozbieżności o charakterze technicznym, o ile nie prowadzą do merytorycznej zmiany treści oferty, w szczególności do wykazania doświadczenia, zmiany liczby wskazanych realizacji lub zmiany osoby ocenianej w ramach kryterium.

d) Punkty uzyskane łącznie w kryterium cena, doświadczenie Kierownika Budowy oraz doświadczenie Koordynatora Projektu stanowić będą łączną ocenę danej oferty.

S (suma) = C (cena) + K (dodatkowe doświadczenie Kierownika Budowy) + D (dodatkowe doświadczenie Koordynatora Projektu)

S - suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

K - liczba punktów uzyskanych w kryterium dodatkowe doświadczenie zawodowe Kierownika Budowy

D - liczba punktów uzyskanych w kryterium dodatkowe doświadczenie zawodowe Koordynatora Projektu

16.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną wg wzoru wskazanego w pkt 16.1.1. lit. d).

16.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów Zamawiający, spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (kryterium cena).

Rozdział 17

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

17.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

17.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

Rozdział 18

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

– Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.1 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

18.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 18.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.

18.5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

18.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarna odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

18.8. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

18.9. Postanowienia ustalone we wzorze nie podlegają negocjacjom.

18.10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania ofert i oceny ofert spośród pozostałych ofert oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie.

18.11. Wykonawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:

- a. pełnomocnictwa dla osoby podpisującej umowę, jeśli jej umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty,
- b. umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tylko w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- c. kopii dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem opłacenia składki,

- d. kopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień przez osoby, wskazane w wykazie osób.

Rozdział 19

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, danych zawartych w ofercie oraz postanowień określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9 do SWZ**.

19.2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień projektu umowy.

19.3. Zmiana umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Rozdział 20

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

20.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości:

a) Dla zadania 1 - 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

b) Dla zadania 2 - 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

c) Dla zadania 3 - 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)

20.2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

20.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego pod numerem: **56 1090 1359 0000 0001 6627 3559**

w terminie do upływu terminu składania ofert. Zamawiający uzna wadium za wniesione z chwilą wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

20.4. Jeżeli wadium jest wnoszone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, w innej formie niż pieniężnej, wadium musi dotyczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. poprzez wymienienie wszystkich Wykonawców bądź wskazanie, że Wykonawca wskazany w treści gwarancji/poręczenia działa jako pełnomocnik, lider itp.

20.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

20.6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

20.7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

20.8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 20.7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.

20.9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

20.10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

20.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy - jeżeli dotyczy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia dla każdej z części zamówienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).**

21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, podając w tytule przelewu: **ZNWU do umowy nr AZ.263.500.[...].2026, zadanie nr**

21.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłaty kar umownych. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

21.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

21.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień

publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

22.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.

22.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

22.3 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.4 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

22.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.6 Terminy wnoszenia odwołań.

1) Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

22.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

22.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

22.9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
- 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

22.10. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

22.11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Rozdział 23

INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 24

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Rozdział 25

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

Rozdział 26

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 27

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

Rozdział 28

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

28.1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę, jeśli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Powyższy obowiązek dotyczy następujących czynności: prace demontażowe i montażowe, wykończeniowe, malarskie, prace instalacyjne, porządkowe (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia).

28.2. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w pkt 28.1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, o której mowa w Projektowanych postanowieniach Umowy, stanowiących załącznik nr 9 do SWZ.

Rozdział 29

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 30

INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 31

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYM MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP.

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po uprzednim odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Rozdział 32

INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

Rozdział 33

WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ WART. 93

Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział 34

MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 35

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców jest Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu (ul. Wojska Polskiego 28, 60-637 Poznań);
- b) Inspektorem ochrony danych osobowych na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu jest Tomasz Napierała e-mail: tomasz.napierala@up.poznan.pl tel. 61 8487799;
- c) uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym - na podstawie przepisów ustawy Pzp;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- e) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- f) podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz równocześnie jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (stosowanie do art. 22 RODO);

h) Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

i) nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2A - Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 1
- Załącznik nr 2B - Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 2
- Załącznik nr 2C - Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis przedmiotu zamówienia dla Zadania 3
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Załącznik nr 6 - Wzór zobowiązania do oddania niezbędnych zasobów
- Załącznik nr 7 - Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 8a - Wzór wykazu usług
- Załącznik nr 8b - Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 9 - Projektowane postanowienia umowy