

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu r. pomiędzy **Miejskimi Zakładami Komunikacyjnymi Sp. z o.o.** z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Inowrocławskiej 11, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000111252, z kapitałem zakładowym w wysokości 111 119 100,00 zł, NIP 554-031-40-41, REGON 091605784 zwaną dalej **"Zamawiającym"** reprezentowaną przez:

.....

a z siedzibą w przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod nr KRS, z kapitałem zakładowym w wysokości....., (do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) posiadającą/ym NIP:, REGON: zwaną dalej w tekście **"Wykonawcą"** reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr 023/2026) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **remontu wózka motorowego torowego typu CSW 44.01**, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z wszelkimi zmianami, wyjaśnieniami i odpowiedziami na pytania wykonawców (SWZ), stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, a także ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca wykona remont wózka na własny koszt, przy użyciu własnego sprzętu i materiałów, na warunkach określonych niniejszą umową i w załącznikach stanowiących jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania wszystkich prac związanych z remontem wózka zgodnie z obowiązującymi przepisami, właściwymi normami technicznymi i zasadami współczesnej wiedzy technicznej przy wykorzystaniu osób, posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie potrzebne do należytego wykonania umowy.
4. Części użyte do remontu wózka będą fabrycznie nowe. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania każdorazowej zgody Zamawiającego na zastosowanie części regenerowanych.
5. Materiały użyte do wykonania zabezpieczenia antykorozyjnego wózka będą zapewniać co najmniej 5 letnią eksploatację wózka bez ujawnienia się ognisk korozji i zmian powłoki lakierniczej, w szczególności rozwarstwiania, czy pęknięcia materiałów zastosowanych, tak na zewnątrz jak i wewnątrz tramwaju.
6. Zmiany związane z przebudową nadwozia (likwidacja kabiny), przeprowadzane są za zgodą i na ryzyko Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie umowy wynosi:
netto zł (słownie: zł) bez podatku od towarów i usług VAT,
brutto zł (słownie: zł) z podatkiem od towarów i usług VAT.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 3

1. Remont wózka zostanie wykonany w terminie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Datą wykonania remontu wózka będzie data podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.
3. Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony:
 - 1) Wykonawcy: nr tel., e-mail:
 - 2) Zamawiającego: nr tel., e-mail:

§ 4

(Postanowienie zostanie odpowiednio zmodyfikowane zgodnie z ofertą Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy *siłami własnymi / przy udziale podwykonawców*.
2. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze wymagane informacje na temat podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie umowy.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stanu zaawansowania wykonania remontu wózka, w szczególności sposobu realizacji remontu na każdym jego etapie, w terminach przez siebie wyznaczonych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę telefonicznie lub e-mailem z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni o planowej kontroli.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym materiałów, rozwiązań konstrukcyjnych, technologii wykonania w przypadku zamiaru wprowadzenia istotnych zmian w stosunku do istniejącej wersji podstawowej budowy wózka.
3. W trakcie wykonywania remontu wózka Wykonawca będzie informował (na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 3 Umowy) Zamawiającego o postępach naprawy, co najmniej raz na dwa miesiące.

§ 6

1. Odbiór wózka do remontu i jego zwrot po remoncie nastąpi z i do siedziby Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 278, na koszt i staraniem Wykonawcy w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku) w godz. od 7.00 do 13.30. Jako dzień roboczy strony traktują każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy.
2. Koszty transportu i ubezpieczenia wózka, od momentu podpisania przez Strony protokołu przekazania do remontu, do momentu odbioru końcowego wózka po remoncie, potwierdzonego podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru końcowego po remoncie, ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi także wszelkie ryzyka związane z transportem wózka, w tym ryzyko utraty lub uszkodzenia.
3. Przekazanie wózka do remontu nastąpi w terminie obopólnie ustalonym jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu przekazania do remontu. Podczas przekazania wózka do remontu zostanie przeprowadzona jego inwentaryzacja, co zostanie odnotowane w protokole.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy posiadaną Dokumentację Techniczną odnośnie wózka na czas remontu i celem uzupełnienia o nowo wykonane modyfikacje.

§ 7

1. Wykonawca nie później niż 7 dni przed terminem zakończenia remontu, powiadomi Zamawiającego o zamiarze przeprowadzenia odbioru wózka po remoncie w siedzibie Wykonawcy. Zamawiający potwierdzi w formie pisemnej możliwość odbioru wózka w proponowanym terminie lub wyznaczy inny. Korespondencja w tym zakresie, odbywała będzie się na adres mailowy wskazany w § 3 ust. 3.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru wózka po remoncie będzie spisany protokół techniczny.
3. Wykonawca w terminie 14 dni od dostarczenia wózka do Zajezdni Tramwajowej w Bydgoszcz przy ul. Toruńskiej 278:

- 1) przeprowadzi próby ruchowe na terenie zajezdni oraz na torach miejskich na terenie Bydgoszczy w obecności przedstawicieli Zamawiającego. W trakcie prób kierującym wózkiem będzie pracownik Zamawiającego, dysponujący stosownymi uprawnieniami;
- 2) dokona wszelkich dodatkowych regulacji i ustawień wynikłych w trakcie prób technicznych oraz czynności sprawdzających, których nie ma możliwości sprawdzenia podczas prowadzonego remontu,
- 3) wyznaczy nowy resurs dla HDS/żurawia,
- 4) uzyska odbiór techniczny wózka po remoncie przez inspektora UDT w Bydgoszczy,
- 5) prześle dokumentację techniczno-ruchową wózka:
 - a) wydaną przez Zamawiającego w dniu odbioru wózka do remontu,
 - b) zaktualizowaną w przypadku nowo zastosowanych rozwiązań i specyfikację nowo użytych elementów sporządzoną w języku polskim. Dokumentację należy przekazać w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej i jednej w wersji elektronicznej zapisanej w formacie .pdf na pendrive,
- 6) przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego w przypadku zmian wprowadzonych podczas remontu a wymagających znajomości obsługi wózka po remoncie.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego wózka po remoncie, po pozytywnym zakończeniu prób technicznych oraz wymaganych czynnościach o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić określone niniejszą Umową terminy dla poszczególnych czynności odbiorowych, tak aby czynności odbioru technicznego i końcowego wózka po remoncie nastąpiła w terminie określonym w § 3 ust. 1.
6. Remont wózka uważa się za wykonany w całości po dostarczeniu wózka po remoncie i podpisaniu Protokołu odbioru technicznego i końcowego wózka.
7. Wykonawca prześle Zamawiającemu elementy zdemontowane podczas remontu wózka. Przed zwrotem tych elementów Wykonawca prześle Zamawiającemu pocztą e-mail spis wymienionych elementów. Zamawiający określi, które elementy powinny zostać zwrócone. Na okoliczność zwrotu elementów sporządzony będzie protokół.

§ 8

1. Rozliczenie za wykonanie umowy nastąpi po odbiorze wózka przez Zamawiającego, po remoncie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury, będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego.
2. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnej faktury.
3. Faktura musi zawierać numer umowy której dotyczy.
4. Zgodnie z ustawą z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy: <https://efaktura.gov.pl/>.
5. Zamawiający nie dopuszcza przesłania za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 4 innych dokumentów dotyczących realizacji zamówienia.
6. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
7. W przypadku gdy faktura zostanie wystawiona w języku innym niż polski, Wykonawca załączy do faktury tłumaczenie tłumacza przysięgłego na język polski. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów z tego tytułu.
8. W przypadku gdy Wykonawca ma rachunek bankowy poza granicami RP, przy przelewie zagranicznym Zamawiający ponosi koszty własnego banku, natomiast Wykonawca ponosi koszty banku zagranicznego.

§ 9

1. Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z zapotrzebowaniem na przepustki dla pracowników upoważniających ich do pobytu na terenie zakładu Zamawiającego.
2. Wykonawca w trakcie wykonywania prac ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo pracowników Zamawiającego i osób trzecich oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku

- z ich prowadzeniem, a wszelkie roszczenia jakie wpłyną do Zamawiającego, związane z wykonywaniem prac będą kierowane do załatwienia bezpośrednio i wyłącznie przez Wykonawcę.
3. Prace prowadzone będą na czynnym obiekcie i nie mogą utrudniać jego funkcjonowania.
 4. Zamawiający umożliwi Wykonawcy korzystanie z pomieszczenia przeznaczonego do przechowywania narzędzi lub materiałów na czas realizacji prac objętych niniejszą Umową.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości (*Zapis zostanie odpowiednio uzupełniony w oparciu o złożoną przez Wykonawcę deklarację w formularzu oferty*) prac i czynności podjętych w trakcie remontu wózka oraz na użyte w trakcie remontu materiały, części, urządzenia, podzespoły licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad fizycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 72 godzin od dnia zgłoszenia wady na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, podjąć działania naprawcze w ramach udzielonej gwarancji. Termin naprawy nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, termin naprawy może zostać wydłużony, nie dłużej jednak niż o 30 kolejnych dni.
3. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad, Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności samodzielnie lub zlecenia ich wykonania przez innego wykonawcę na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody Sądu.
4. W zakresie nieuregulowanym do gwarancji Wykonawcy, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.
5. Wykonawca, zobowiązany jest w okresie 10 lat od dnia odbioru wózka po remoncie do nieodpłatnego udostępnienia Zamawiającemu numerów katalogowych, opisów technicznych, rysunków, schematów, cech techniczno-eksploatacyjnych i innych danych umożliwiających Zamawiającemu nabycie, zlecenie wykonania przez podmiot zewnętrzny lub we własnym zakresie, materiałów, części, urządzeń, podzespołów użytych do remontu.

§ 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących, w trakcie realizacji remontu wózka, czynności w zakresie ujętym w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik 2 do umowy.
2. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) oświadczenie pracownika: o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp przez Wykonawcę lub podwykonawcę;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1;
 - 3) poświadczone za zgodność z oryginałem kopie *umowy o pracę/umów o pracę zatrudnionego pracownika/zatrudnionych pracowników wykonującego/wykonujących* czynności, wskazane przez Zamawiającego w ust. 1;powyższe dokumenty muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest również do wykonywania innych czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów/żądanie przez Zamawiającego dokumentu w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmniejszenie lub zwiększenie stawek podatku od towarów i usług, dotyczących wykonywanych usług w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, wynagrodzenie za niewykonaną część umowy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1, będzie dokonywana automatycznie, bez konieczności zawarcia aneksu do umowy i będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie przepisów dotyczących zmienionego sposobu opodatkowania lub zmienionych stawek podatku VAT.

§ 13

1. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany (wzrostu lub obniżenia) cen materiałów lub kosztów związanych z remontem wózka, według następujących zasad:
 - 1) mechanizm waloryzacji zostanie uruchomiony w przypadku, gdy wzrost lub spadek wskaźnika kwartalnego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1631) za kwartał poprzedzający dzień złożenia wniosku, w stosunku do uprzednio ogłoszonego, wyniesie co najmniej 103 w przypadku wzrostu lub poniżej 97 w przypadku obniżenia,
 - 2) strona wykaże, że zmiana cen lub kosztów, o której mowa wyżej, ma wpływ na cenę materiałów lub kosztów będących składowymi wykonywanego remontu wózka, względem przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy,
 - 3) strona przedstawi kalkulację poniesionych kosztów wykonania umowy spowodowanych przez wzrost cen materiałów lub kosztów,
 - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień opisanych w niniejszym paragrafie wynosi 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 wymaga zawarcia aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Wykonawcy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust 1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu usługi (§ 3 ust. 1) w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu świadczeń gwarancyjnych, lub z tytułu rękojmi, w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 4) za naruszenie obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w § 11 ust. 1 czynności w wysokości 500,00 zł za każdy dzień pracy,
 - 5) w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną: w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust 1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust 1.
 4. Każdej ze Stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 14 dni od daty wezwania Strony do zapłaty kar umownych. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy.

§ 15

1. Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w przepisach powszechnie obowiązującego prawa przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) nierozpoczęcia wykonania umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionej przyczyny lub zaprzestania jej wykonania pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) niedotrzymania terminu remontu wózka wskazanego w § 3 ust. 1, gdy zwłoka Wykonawcy trwa dłużej niż 5 dni,
 - 3) naruszenia obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w § 11 ust. 1 czynności, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania umowy lub zaprzestania naruszeń w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie miesiąca od daty bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do wykonania umowy bądź zaprzestania naruszeń.
3. Każdej ze stron umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie otwarcia likwidacji drugiej strony albo zajęcia istotnej części majątku w postępowaniu zabezpieczającym lub egzekucyjnym. W takim przypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od daty po powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy
6. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części.

§ 16

1. Informacje dotyczące działalności gospodarczej Stron, pozyskane przez Strony w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, nie mogą być ujawniane osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków określonych przez prawo lub po uzyskaniu w tym zakresie zgody drugiej Strony.
2. Każda ze Stron umowy wykona obowiązki informacyjne, określone przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w takim zakresie, w jakim jest do tego zobowiązana.
3. Klauzula informacyjna dotycząca realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2, przez Zamawiającego określają załącznik nr 4 do umowy.

4. Wykonawca oraz Zamawiający oświadczają, że spełnią obowiązek informacyjny, o którym mowa w ust. 2.

§ 17

1. Spory mogące wynikać ze stosunku umownego Strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego Sądu dla siedziby Zamawiającego.
2. Załączniki do umowy stanowią integralną jej część.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, jeżeli co innego nie wynika wyraźnie z jej treści.
4. Strony zobowiązane są informować się nawzajem o zmianie danych oraz osób kontaktowych. W razie niedopełnienia tego obowiązku informacje przekazane zgodnie z dotychczasowymi danymi kontaktowymi uważa się za skutecznie doręczone. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może nastąpić w drodze pisemnego lub drogą elektroniczną (e-mail) powiadomienia drugiej Strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące w Polsce w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. / Umowę zawarto w formie elektronicznej, w dacie złożenia ostatniego podpisu elektronicznego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

- | | |
|-----------------|---|
| załącznik nr 1) | specyfikacja warunków zamówienia wraz z wszelkimi zmianami, |
| załącznik nr 2) | opis przedmiotu zamówienia |
| załącznik nr 3) | oferta Wykonawcy |
| załącznik nr 4) | klauzula informacyjna, |

**Klauzula informacyjna
Miejskich Zakładów Komunikacyjnych Spółka z o.o.
z siedzibą w Bydgoszczy**

Klauzula informacyjna Miejskich Zakładów Komunikacyjnych Spółka z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. Inowrocławskiej 11, 85-153 Bydgoszcz (zwanej dalej: „MZK”) dotyczy:

- a) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, z którymi MZK zawarła umowę (zwani dalej: „Przedsiębiorcami”);
- b) pracowników lub współpracowników kontrahentów MZK, których dane zostały udostępnione przez nich MZK w związku z zawarciem umowy (zwani dalej: „Personelem”);
- c) członków organów kontrahentów, prokurentów i pełnomocników, którzy zawierają umowy w imieniu kontrahentów MZK (zwani dalej: „Przedstawicielami”).

Miejskie Zakłady Komunikacyjne Spółka z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przetwarzają Państwa dane osobowe:

- a) w przypadku Przedsiębiorców – w celu zawarcia i wykonania umowy, której są Państwo stroną;
- b) w przypadku Personelu – w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy MZK, a kontrahentem, z którym Państwo współpracują, w szczególności w celu kontaktu z kontrahentem w związku z wykonaniem umowy;
- c) w przypadku Przedstawicieli – w celu zawarcia i wykonaniem umowy, którą Państwo podpisują w imieniu kontrahenta MZK.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej: „RODO”, celem zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych, osobie której dane dotyczą należy przede wszystkim podać informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych określone w art. 13 i 14 RODO.

W świetle powyższego pragniemy poinformować Państwa, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych są Miejskie Zakłady Komunikacyjne Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Inowrocławskiej 11, 85-153 Bydgoszcz, reprezentowane przez Zarząd, tel. (52) 324-94-38, adres email do korespondencji: zarz@mzk.bydgoszcz.pl
2. W sprawach ochrony Państwa danych osobowych i realizacji swoich praw można się skontaktować z powołanym przez MZK Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@mzk.bydgoszcz.pl lub korespondencyjnie na adres wskazany w pkt.1.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) przygotowania, zawarcia oraz realizacji umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną są Państwo lub wasz Pracodawca,
 - b) spełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych, w celach księgowych i podatkowych – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

c) kontaktu w sprawie wykonania umowy oraz ewentualne dochodzenie lub odpieranie roszczeń z niej wynikających - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Jeżeli nie życzą sobie Państwo byśmy dalej przetwarzali dane prosimy o kontakt. Informujemy jednak, iż Państwa dane osobowe są niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
5. Administrator może udostępnić Państwa dane osobowe podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa, jak również podmiotom współpracującym z nim w procesie realizacji umowy, w tym wykonawcom świadczącym na rzecz Administratora usługi takie, jak: informatyczne, serwisowe, kancelariom prawniczym, likwidatorom szkód i firmom ubezpieczeniowym, bankom, instytucjom finansowym, operatorom pocztowym oraz firmom kurierskim.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą tak długo, jak jest to niezbędne do wykonania umowy, a następnie przez kolejnych 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym umowy zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione lub do okresu wygaśnięcia rękojmi lub gwarancji, jeśli okresy te są dłuższe. Czas ten może zostać wydłużony o okresy wynikające z obowiązków ustawowych lub w celu ochrony praw Administratora lub osób trzecich, w tym w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przed nimi.
7. Posiadacie Państwo prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych – w granicach art. 15 RODO,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych – w granicach art. 16 RODO,
 - c) usunięcia danych osobowych – w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w granicach art. 18 RODO,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w granicach art. 21 RODO,
 - f) prawo do przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO.
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Administrator nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane nie będą podlegały procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowane. Kontrahent MZK przy udostępnianiu Danych Osobowych zobowiązuje się wykonać wobec Personelu oraz Przedstawicieli obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO poprzez przekazanie tym osobom treści niniejszej klauzuli informacyjnej.