

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Roboty budowlane**

**Zaprojektowanie, budowa i montaż fabrycznie nowej windy, dostosowanej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wraz z demontażem istniejącej windy w budynku B Urzędu Miasta Wałcz**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Miejska Wałcz

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 570791483

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Plac Wolności 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Wałcz

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 78-600

**1.5.4.) Województwo:** zachodniopomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL427 - Szczecinecko-pyrzycki

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** kontakt@umwalcz.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.bip.walcz.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Zaprojektowanie, budowa i montaż fabrycznie nowej windy, dostosowanej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wraz z demontażem istniejącej windy w budynku B Urzędu Miasta Wałcz

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-ef5e4ce6-06a8-48e7-aa24-252f5d7c637d

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00107293

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-02-11

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00064191/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.1.14 Zaprojektowanie, budowa i montaż fabrycznie nowej windy, dostosowanej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wraz z demontażem istniejącej windy w budynku B UM Wałcz

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Dostępny samorząd 2.0, realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1259851>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1259851>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

#### 2. Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

1. .zip
2. .7Z

3. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie

Szczegółowe wymagania techniczne i organizacyjne dot.. korespondencji elektronicznej zawarte zostały w pkt 9 SWZ

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

### **3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

1. Administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Miejska Wałcz z siedzibą w Urzędzie Miasta Wałcz, Plac Wolności 1, 78-600 Wałcz, tel. 67 258 44 71, e-mail: kontakt@umwalcz.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, e-mail: iod@umwalcz.pl, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisów ustawy pzp, w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 ustawy pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
4. Odbiorcami w/w danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp lub umowy o dofinansowanie (jeżeli dotyczy). Dane osobowe mogą być przekazywane w szczególności do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
5. Ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
  - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
  - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji.
 Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO, w tym również nie będą poddane profilowaniu, ani przekazywane do państw trzecich

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

#### **4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

#### **4.1.2.) Numer referencyjny:** IRP.271.11.2026

#### **4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

#### **4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

#### **4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

#### **4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### **4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zaprojektowanie, budowa i montaż fabrycznie nowej windy, dostosowanej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wraz z demontażem istniejącej windy w budynku B Urzędu Miasta Wałcz w formule „Zaprojektuj i wybuduj”
2. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany w ramach projektu: pn. Dostępny samorząd 2.0, realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Adres realizacji zamówienia: Urząd Miasta Wałcz, budynek B, Plac Wolności 1, 78-600 Wałcz.
4. Okres gwarancji i rękojmi – min. 36 miesięcy (okres gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert – pkt 19.2.2 SWZ).
5. Winda musi być zaprojektowana i wykonana w standardzie zapewniającym pełną dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Standardów Dostępności dla podmiotów wyznaczonych (MSWiA) oraz obowiązkowo spełniać wymogi normy PN-EN 81-70 (Dostępność dźwigów dla osób, w tym osób niepełnosprawnych).
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń i zaleceń konserwatorskich od właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Wszelkie uzgodnienia z Konserwatorem oraz ewentualne zmiany w projekcie wynikające z tych zaleceń, Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
7. UWAGA: Z uwagi na zabytkowy charakter obiektu oraz finansowanie z programu „Dostępny Samorząd 2.0”, Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązany jest do: uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń i zaleceń od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Zaprojektowania urządzenia w pełnej zgodności z normą PN-EN 81-70 (dostępność dla niepełnosprawnych). Wyposażenia kabiny w pętlę indukcyjną oraz dwustronną komunikację głosową i wizualną. Przyjęcia pełnej odpowiedzialności za weryfikację stanu technicznego budynku (inventaryzacja i odkrywki) przed przystąpieniem do projektowania.
8. Ogólne wymagania związane z przedmiotem zamówienia:
  - 1) zaprojektowanie i wybudowanie windy zewnętrznej, z dostępem z zewnątrz i z wewnątrz; budynku, dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym niedosłyszących i niesłyszących;
  - 2) winda ma łączyć poziom terenu z kondygnacją parteru i kondygnacją I i II piętra – 4 przystanki;

- 3) wjazd do windy powinien być możliwy z zewnątrz i z wewnątrz budynku;
- 4) winda powinna być wyposażona w system przywoławczy, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności niedosłyszących i niesłyszących – możliwość przywołania opiekuna z zewnątrz i z wewnątrz windy, także z poziomu terenu;
- 5) winda ma być ogólnodostępna;
- 6) winda musi być wyposażona w automatyczny system uwalniania, który, w sytuacji braku zasilania, opuszcza dźwig do poziomu terenu oraz otwiera drzwi, pozwalając pasażerom opuścić kabinę;
- 7) urządzenie ma być wykonane wg dyrektywy maszynowej;
- 8) konstrukcja szybu – szyb zewnętrzny szklany, rama dźwigu stalowa, malowana w RAL;
- 9) udźwig do 630 kg (lub 8 osób);
- 10) napęd elektryczny;
- 11) wysokość podnoszenia 8 m;
- 12) winda nie będzie windą ewakuacyjną;
- 13) wszelkie prace budowlane niezbędne do wykonania w ramach zamówienia – konstrukcja podszybia, przekłucia, nadproża, roboty wykończeniowe, ewentualne kolizje z istniejącą infrastrukturą, kolizje instalacyjne elektryczne i c.o.;
- 14) konieczne do wykonania roboty budowlane i nowe instalacje po uzyskaniu przez Wykonawcę niezbędnych uzgodnień projektowych;
9. W zakres wykonywanych prac wchodzi:
  - 1) demontaż/rozbiórka istniejącej windy zewnętrznej z niezbędnymi pracami przygotowawczymi (demontaż nie powodujący uszkodzeń urządzenia);
  - 2) transport zdemontowanej windy w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie miasta Wałcz);
  - 3) uzyskanie wszelkich niezbędnych i wymaganych przepisami prawa dokumentów, uzgodnień, pozwoleń i decyzji (w tym mapy do celów projektowych), wykonanie ekspertyz, pomiarów i badań (także badań geologicznych gruntu), p.poż i innych koniecznych do prawidłowej realizacji prac projektowych i wykonawczych, wraz z uiszczeniem opłat z tym związanych;
  - 4) wykonanie koncepcji architektonicznej windy zewnętrznej, z dostępem z zewnątrz i z wewnątrz budynku oraz dojść/dojazdów do windy wraz z wizualizacjami wnętrza budynku w miejscu wejścia do windy oraz elewacji windy
  - 5) wykonanie pełnobrańowego projektu budowlanego i projektów technicznych windy zewnętrznej i instalacji, z dostępem z zewnątrz i z wewnątrz budynku oraz dojść/dojazdów do windy;
  - 6) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych i wymaganych przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń i decyzji, koniecznych do prawidłowej realizacji robót budowlanych, w tym pozwolenia na budowę;
  - 7) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
  - 8) aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku
  - 9) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób niepowołanych
  - 10) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanych i zatwierdzonych projektów; sprawowanie nadzoru autorskiego
  11. zasypanie wykopów, uporządkowanie i wyrównanie terenu po wykonaniu robót, wywóz i utylizacja gruzu i odpadów wraz z uiszczeniem opłaty
  12. wykonanie dokumentacji powykonawczej
  13. uzyskanie niezbędnych odbiorów i pozwoleń po zakończeniu robót budowlanych, wraz z pozwoleniem na użytkowanie
  14. zarejestrowanie windy w Urzędzie Dozoru Technicznego, uzyskanie decyzji Urzędu Dozoru Technicznego zezwalającej na eksploatację windy, pokrycie związanych z tym kosztów oraz corocznych kosztów przedłużania pozwolenia na eksploatację w okresie gwarancji
  15. konserwacja oraz wymagane przepisami prawa coroczne przeglądy windy przez cały okres gwarancji i pokrycie związanych z tym kosztów.
10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 42416100-6 - Windy

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

45214000-0 - Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami

45000000-7 - Roboty budowlane

42400000-0 - Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe oraz ich części

42410000-3 - Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe

42416000-5 - Wyciągi pionowe i pochyłe, wyciągi, schody ruchome i chodniki ruchome

71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 6 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji i rękojmi

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi wykazać, że:

1.1. w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (co najmniej projekt budowlany, a jeżeli był wymagany – również projekt techniczny / wykonawczy w zakresie niezbędnym do realizacji) dla zadania obejmującego budowę/montaż dźwigu osobowego (windy) o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto;

1.2. w okresie ostatnich 5 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub montażu dźwigu osobowego zwykłego (windy) w budynku o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto;

1.3. dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (lub równoważne);

1.4. dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub równoważne)

1.5. dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równoważne);

1.6. dysponuje kierownikiem budowy posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnej – budowlanej bez ograniczeń w odniesieniu do robót konstrukcyjnych i budowlanych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby;

1.7. dysponuje kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub równoważne). Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez jedną osobę, jeżeli posiada wymagane uprawnienie w więcej niż jednej specjalności.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 17.4.1. – wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane a jeżeli wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ.

2. Na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 17.4.2 – wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 6 do SWZ.;

1.3. Na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 17.4.3 – 17.4.7 – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowane robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7 do SWZ.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ

2. Dowód wniesienia wadium

3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, potwierdzające, że wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot trzeci udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 2 do SWZ

4. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – zobowiązanie podmiotu trzeciego – załącznik nr 8 do SWZ

5. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie o którym mowa w pkt 13.1.2 składa podmiot trzeci

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika który zakres wykonują poszczególni wykonawcy;

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o którym mowa w pkt 13.1.2 składa każdy z wykonawców;

8. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak****6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:

3.1. pieniądzu

3.2. gwarancjach bankowych

3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych

3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r. poz. 419).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Bank Pekao: Nr: 38 1240 3712 1111 0000 4363 6633 tytułem: „Wadium – winda Urząd Miasta Wałcz IRP.271.11.2026”

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 21.2.2-21.2.4 SWZ wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

7.1. Upływu terminu związania ofertą;

7.2. Zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

7.3. Unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin jego wniesienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

8.2. którego oferta została odrzucona;

8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia

albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.

10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa pkt 21.3 ppkt 21.3.2-21.3.4 SWZ występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

12.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

12.2. wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;

2. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty;

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który zakres wykonają poszczególni wykonawcy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2026-02-26 10:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1259851>**

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-02-26 10:05**

**8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-03-27**

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak**