



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Znak sprawy:

IRP.271.11.2026



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.)

o wartości mniejszej niż progi unijne na roboty budowlane pn.

Zaprojektowanie, budowa i montaż fabrycznie nowej windy, dostosowanej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wraz z demontażem istniejącej windy w budynku B Urzędu Miasta Wałcz w formule „Zaprojektuj i wybuduj”

Gmina Miejska Wałcz

/-/ Zamawiający

Wałcz, 11 lutego 2026 r.



1. Nazwa i adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Miejska Wałcz
Plac Wolności 1
78-600 Wałcz

Numer telefonu: 67 258 44 71

adres poczty elektronicznej: przetargi@umwalcz.pl

1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1259851>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest pisemnie w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1259851>

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 4.1. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert tj. kryterium ceny oraz kryterium okres gwarancji i rękojmi, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 4.2. Negocjacje, o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych powyżej.
- 4.3. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, Wykonawców, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu.
- 4.4. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 4.5. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej ofert spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 4.6. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:
 1. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 2. których oferty zostały odrzucone;
 3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy PZP podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4.7. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji drogą mailową.



- 4.8. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
- 4.9. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 4.10. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 4.11. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.

5. Opis przedmiotu zamówienia.

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zaprojektowanie, budowa i montaż fabrycznie nowej windy, dostosowanej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wraz z demontażem istniejącej windy w budynku B Urzędu Miasta Wałcz w formule „Zaprojektuj i wybuduj”**
- 5.2. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany w ramach projektu: pn. Dostępny samorząd 2.0, realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 5.3. Adres realizacji zamówienia: Urząd Miasta Wałcz, budynek B, Plac Wolności 1, 78-600 Wałcz.
- 5.4. Okres gwarancji i rękojmi – min. 36 miesięcy (okres gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert – pkt 19.2.2 SWZ).
- 5.5. Winda musi być zaprojektowana i wykonana w standardzie zapewniającym pełną dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Standardów Dostępności dla podmiotów wyznaczonych (MSWiA) oraz obowiązkowo spełniać wymogi normy PN-EN 81-70 (Dostępność dźwigów dla osób, w tym osób niepełnosprawnych).
- 5.6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń i zaleceń konserwatorskich od właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Wszelkie uzgodnienia z Konserwatorem oraz ewentualne zmiany w projekcie wynikające z tych zaleceń, Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- 5.7. UWAGA: Z uwagi na zabytkowy charakter obiektu oraz finansowanie z programu „Dostępny Samorząd 2.0”, Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązany jest do: uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń i zaleceń od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Zaprojektowania urządzenia w pełnej zgodności z normą PN-EN 81-70 (dostępność dla niepełnosprawnych). Wyposażenia kabiny w pętlę indukcyjną oraz dwustronną komunikację głosową i wizualną. Przyjęcia pełnej odpowiedzialności za weryfikację stanu technicznego budynku (inventaryzacja i odkrywki) przed przystąpieniem do projektowania.
- 5.8. Ogólne wymagania związane z przedmiotem zamówienia:



1. zaprojektowanie i wybudowanie windy zewnętrznej, z dostępem z zewnątrz i z wewnątrz; budynku, dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym niedosłyszących i niesłyszących;
2. winda ma łączyć poziom terenu z kondygnacją parteru i kondygnacją I i II piętra – 4 przystanki;
3. wjazd do windy powinien być możliwy z zewnątrz i z wewnątrz budynku;
4. winda powinna być wyposażona w system przywoławczy, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności niedosłyszących i niesłyszących – możliwość przywołania opiekuna z zewnątrz i z wewnątrz windy, także z poziomu terenu;
5. winda ma być ogólnodostępna;
6. winda musi być wyposażona w automatyczny system uwalniania, który, w sytuacji braku zasilania, opuszcza dźwig do poziomu terenu oraz otwiera drzwi, pozwalając pasażerom opuścić kabinę;
7. urządzenie ma być wykonane wg dyrektywy maszynowej;
8. konstrukcja szybu – szyb zewnętrzny szklany, rama dźwigu stalowa, malowana w RAL;
9. udźwig do 630 kg (lub 8 osób);
10. napęd elektryczny;
11. wysokość podnoszenia 8 m;
12. winda nie będzie windą ewakuacyjną;
13. wszelkie prace budowlane niezbędne do wykonania w ramach zamówienia – konstrukcja podszybia, przekłucia, nadproża, roboty wykończeniowe, ewentualne kolizje z istniejącą infrastrukturą, kolizje instalacyjne elektryczne i c.o.;
14. konieczne do wykonania roboty budowlane i nowe instalacje po uzyskaniu przez Wykonawcę niezbędnych uzgodnień projektowych;

5.9. W zakres wykonywanych prac wchodzi:

1. demontaż/rozbiórka istniejącej windy zewnętrznej z niezbędnymi pracami przygotowawczymi (demontaż nie powodujący uszkodzeń urządzenia);
2. transport zdemontowanej windy w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie miasta Wałcz);
3. uzyskanie wszelkich niezbędnych i wymaganych przepisami prawa dokumentów, uzgodnień, pozwoleń i decyzji (w tym mapy do celów projektowych), wykonanie ekspertyz, pomiarów i badań (także badań geologicznych gruntu), p.poż i innych koniecznych do prawidłowej realizacji prac projektowych i wykonawczych, wraz z uiszczeniem opłat z tym związanych;
4. wykonanie koncepcji architektonicznej windy zewnętrznej, z dostępem z zewnątrz i z wewnątrz budynku oraz dojazdów do windy wraz z wizualizacjami wnętrza budynku w miejscu wejścia do windy oraz elewacji windy
5. wykonanie pełnobrańowego projektu budowlanego i projektów technicznych windy zewnętrznej i instalacji, z dostępem z zewnątrz i z wewnątrz budynku oraz dojazdów do windy;
6. uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych i wymaganych przepisami prawa uzgodnień, pozwoleń i decyzji, koniecznych do prawidłowej realizacji robót budowlanych, w tym pozwolenia na budowę;
7. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
8. aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku
9. zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób niepowołanych
10. wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanych i zatwierdzonych projektów; sprawowanie nadzoru autorskiego
11. zasypanie wykopów, uporządkowanie i wyrównanie terenu po wykonaniu robót, wywóz i utylizacja gruzu i odpadów wraz z uiszczeniem opłaty
12. wykonanie dokumentacji powykonawczej
13. uzyskanie niezbędnych odbiorów i pozwoleń po zakończeniu robót budowlanych, wraz z pozwoleniem na użytkowanie
14. zarejestrowanie windy w Urzędzie Dozoru Technicznego, uzyskanie decyzji Urzędu Dozoru



- Technicznego zezwalającej na eksploatację windy, pokrycie związanych z tym kosztów oraz corocznych kosztów przedłużania pozwolenia na eksploatację w okresie gwarancji
15. konserwacja oraz wymagane przepisami prawa coroczne przeglądy windy przez cały okres gwarancji i pokrycie związanych z tym kosztów.
- 5.10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 5.11. **Zamawiający nie przewiduje obowiązkowej wizji lokalnej. Brak odbycia wizji lokalnej nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 255 pkt 18 Pzp.** Zaleca się, aby przed złożeniem oferty, Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia. W przypadku chęci wykonania wizji lokalnej wykonawca może kontaktować się z p. Marzeną Mleczarek, tel. 67 258 44 71 w. 48, e-mail: mmleczarek@umwalcz.pl
- 5.12. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją robót budowlanych (tzw. pracownicy fizyczni, operatorzy sprzętu, monterzy dźwigów), były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z pracami budowlanymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości osób niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Szczegółowe wymagania w związku z art. 95 ustawy Pzp zostały określone w §5 wzoru umowy Załącznik nr 9 do SWZ.
- 5.13. Wymóg ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (np. projektant, kierownik budowy) oraz osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (tzw. samozatrudnionych), wykonujących czynności osobiście.
- 5.14. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o zatrudnieniu ww. osób na podstawie umowy o pracę na każdym etapie realizacji zamówienia na wezwanie Zamawiającego
- 5.15. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części. Powody nie dokonania podziału zamówienia na części: Podział zamówienia groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Dokumentacja projektowa dla budowy windy, jest projektem kompleksowym, który wymaga spójności i koordynacji pomiędzy różnymi elementami. Podział na części mógłby utrudnić zarządzanie projektem i odpowiedzialność za jego wykonanie.
- 5.16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 5.18. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy Pzp.
- 5.19. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
- 5.20. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy.
- 5.21. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 5.22. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.23. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.24. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.25. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.



5.26. Równoważność materiałów i urządzeń:

- 1) W sytuacji gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
- 2) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów, które są wymienione w szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.
- 3) Na wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały) lub usługi spełniają wymagania Zamawiającego.
- 4) Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
- 5) Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.
- 6) W przypadku gdy Wykonawca nie złożył w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowych specyfikacjach technicznych. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.
- 7) W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp, Zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanym w treści SWZ i załącznikach. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 8) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5.27. Wykonawca jako wytwórca odpadów ponosi odpowiedzialność za odzysk, unieszkodliwienie wszystkich odpadów jakie powstaną z związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz odpowiada za zabezpieczenie miejsca ich przetrzymywania.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- CPV 71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- CPV 71200000-0	Usługi architektoniczne i podobne
- CPV 71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
- CPV 71221000-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- CPV 45000000-7	Roboty budowlane
- CPV 45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- CPV 45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
- CPV 45214000-0	Roboty budowlane w zakresie budowę obiektów budowlanych związanych z edukacją i badaniami



- CPV 42400000-0 Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe oraz ich części
- CPV 42410000-3 Urządzenia podnośnikowe i przeładunkowe
- CPV 42416000-5 Wyciągi pionowe i pochyłe, wyciągi, schody ruchome i chodniki ruchome
- CPV 42416100-6 Windy

6. Termin wykonania zamówienia:

6.1. Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy jednak nie później niż do 20 września 2026 r. w tym:

6.1.1. etap I opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń (w tym pozwolenia na budowę lub zgłoszenia oraz zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) – w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy;

6.1.2. etap II (Roboty budowlane i montaż): realizacja robót budowlanych, montaż windy oraz uzyskanie decyzji UDT – 2 miesiące od dnia przekazania terenu budowy jednak z uwagi na dofinansowanie nie później niż do dnia 20 września 2026 r.

7. Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 7.2. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty;
- 7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który zakres wykonają poszczególni wykonawcy.

8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy stanowią **załącznik nr 9** do SWZ (wzór umowy). Składając ofertę w niniejszym postępowaniu, wykonawca tym samym oświadcza, że zapoznał się z treścią wzoru umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

9.1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.



Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9.2. Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram



Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z
 3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.

11. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

- 11.1. Daria Krauze – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, e-mail: dkrauze@umwalcz.pl
- 11.2. Marzena Mleczarek – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, e-mail: mmleczarek@umwalcz.pl
- 11.3. Patrycja Karczewska – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego, tel. 67 258 44 71 wew. 69



12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
Wykonawca jest związany ofertą do dnia 27 marca 2026 r.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1. Na ofertę wykonawcy składają się:

- 13.1.1. Formularz oferty – **załącznik nr 1 do SWZ**
- 13.1.2. Dowód wniesienia wadium
- 13.1.3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, potwierdzające, że wykonawca/wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia/podmiot trzeci udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu – **załącznik nr 2 do SWZ**
- 13.1.4. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – zobowiązanie podmiotu trzeciego – **załącznik nr 8 do SWZ**
- 13.1.5. W przypadku udostępnienia zasobów – oświadczenie o którym mowa w pkt 13.1.2 składa podmiot trzeci
- 13.1.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika który zakres wykonują poszczególni wykonawcy;
- 13.1.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o którym mowa w pkt 13.1.2 składa każdy z wykonawców;
- 13.1.8. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzone **podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub elektronicznym podpisem osobistym (e-dowód)**. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa, sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy; elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez umocowanego;
- 13.1.9. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

13.2. Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

13.3. Wykonawca w formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do SWZ** wskazuje cenę brutto za:

- 1) **Etap I (Projektowanie):** opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń (w tym pozwolenie na budowę lub zgłoszenia oraz zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków) – kwota brutto wyrażona w PLN.
- 2) **Etap II (Roboty budowlane i montaż):** realizacja robót budowlanych, montaż windy oraz uzyskanie decyzji UDT – kwota brutto wyrażona w PLN.
- 3) łączą kwotę brutto za wykonanie etapu I i etapu II wyrażoną w PLN.

13.4. Wykonawca zaznacza okres gwarancji i rękojmi odpowiednio 36 miesięcy, 48 miesięcy, 60



miesiący.

- 13.5. Oferta, oświadczenia, oraz inne dokumenty składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 13.6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 13.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej
- 13.8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.9. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełnić wymagania:
1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielanie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych
 2. umożliwiają prezentację treści papierowej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
 3. umożliwiają prezentację w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 4. zawierając dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych danych.
- 13.10. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w dokumentach zamówienia.
- 13.11. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.

14. Sposób oraz termin składania ofert.

- 14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1259851>
- 14.2. Oferty należy składać w terminie do dnia: **26 lutego 2026 r. do godziny 10:00**.
- 14.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 14.4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.



- 14.5. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.6. Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona podpisuje wypełniony formularz oferty oraz inne wymagane dokumenty **podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub elektronicznym podpisem osobistym (e-dowód)**. Nie należy nanosić żadnych zmian w dokumencie, po opatrzeniu go podpisem, może to skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji odrzuceniem oferty.
- 14.7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 14.10. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, należy złożyć w miejscu wyznaczonym do tego celu na platformie zakupowej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku innego sposobu załączenia dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

15. Termin otwarcia ofert.

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 lutego 2026 r., o godzinie 10:05**.
- 15.2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 15.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 15.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 15.4.2. cenach zawartych w ofertach.

16. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. oraz dodatkowe podstawy wykluczenia.

- 16.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności zgodnie z:
- 16.1.1. art. 108 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - 1. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:



- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;



- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 16.1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r. poz. 514):
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.4) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- 17.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- 17.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- 17.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- 17.4. **zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca musi wykazać, że:**
 - 17.4.1. *w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej (co najmniej projekt budowlany, a jeżeli był wymagany – również projekt techniczny / wykonawczy w zakresie niezbędnym do realizacji) dla zadania obejmującego budowę/montaż dźwigu osobowego (windy) o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto;*
 - 17.4.2. *w okresie ostatnich 5 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub montażu*



dźwigu osobowego zwykłego (windy) w budynku o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 zł brutto;

- 17.4.3. *dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (lub równoważne);*
- 17.4.4. *dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub równoważne)*
- 17.4.5. *dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równoważne);*
- 17.4.6. *dysponuje kierownikiem budowy posiadającym odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnej – budowlanej bez ograniczeń w odniesieniu do robót konstrukcyjnych i budowlanych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby;*
- 17.4.7. *dysponuje kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub równoważne).*

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji przez jedną osobę, jeżeli posiada wymagane uprawnienie w więcej niż jednej specjalności.

Uwagi:

- 1) Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
- 2) Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).
- 3) W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
- 4) Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
- 17.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 17.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 17.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych



zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - **załącznik nr 8 do SWZ.**

- 17.8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 17.7 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.
- 17.9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w pkt 17.8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniających zasoby;
 2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia
 3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu o warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 17.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 17.11. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on danym zakresie za zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

18. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, dokumentach oraz oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.

- 18.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 17.4 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:
- 18.1.1. **Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 17.4.1. – wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane a jeżeli wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 5 do SWZ.**
- 18.1.2. **Na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 17.4.2 – wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 6 do SWZ.;**
- 18.1.3. **Na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 17.4.3 – 17.4.7 – wykaz osób,** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności



odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowane robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SWZ.**

18.2. Do oferty wykonawca dołącza:

- 18.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru udostępnionego przez Zamawiającego - **załącznik nr 3 do SWZ;**
- 18.2.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w punkcie 18.2.1 SWZ, składa każdy z wykonawców; oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 18.2.3. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego oświadczenie o którym mowa w pkt 18.2.1 składa podmiot trzeci,
- 18.2.4. W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego wykonawca **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu trzeciego sporządzonego zgodnie z treścią pkt 17.9 SWZ.
- 18.2.5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby
- 18.3. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 18.2.1, stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 18.4. Umocowanie do reprezentowania wykonawcy:
 - 18.4.1. w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - 18.4.2. wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w punkcie 18.8.1., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 18.4.3. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
 - 18.4.4. wymóg, o którym mowa w punkcie 18.8.3, stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 18.5. Dowód wniesienia wadium.
- 18.6. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ.**
- 18.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w punkcie 18.8.1, pod określonymi adresami internetowymi



ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

- 18.8. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 18.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zwane dalej zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 18.10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 18.10.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 18.10.2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 18.11. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

19. Sposób obliczenia ceny.

Podstawą do obliczenia ceny oferty jest oferta wykonawcy, przygotowana na podstawie informacji zawartych w formularzy ofertowym.

Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

19.1. Kryteriami oceny ofert są:

- 19.1.1. Cena – 60%/60 pkt
- 19.1.2. Okres gwarancji i rękojmi – 40%/40pkt



19.2. Sposób przyznawania punktów:

19.2.1. Cena (C) 60 pkt:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

- C - liczba punktów oferty badanej w kryterium cena;
- C_{\min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie ofert;
- C_{bad} - cena brutto oferty badanej.

1%=1pkt

19.2.2. Okres gwarancji i rękojmi (G) 40 pkt:

60 miesięcy – 40 pkt

48 miesięcy – 20 pkt

36 miesięcy – 0 pkt

Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sumą punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów:

Oferta najkorzystniejsza = C+G

- 19.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+G).
- 19.4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
- 19.5. Okres gwarancji i rękojmi odpowiednio 60 miesięcy, 48 miesięcy, 36 miesięcy należy wskazać w ofercie wykonawcy – załącznik nr 1 do SWZ.
- 19.6. Jeśli wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże żadnego okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przyjmie 36 miesięcy i przyzna wykonawcy 0 pkt w tym kryterium.

20. Podwykonawcy

- 20.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
- 20.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani;
- 20.3. pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców określone zostały we wzorze umowy.

21. Informacja dotycząca wadium.

- 21.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
- 21.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą.
- 21.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
 - 21.3.1. pieniądzu



- 21.3.2. gwarancjach bankowych
- 21.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych
- 21.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r. poz. 419).
- 21.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **Bank Pekao: Nr: 38 1240 3712 1111 0000 4363 6633** tytułem: „Wadium – winda Urząd Miasta Wałcz IRP.271.11.2026”
- 21.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 21.6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 21.2.2-21.2.4 SWZ wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 21.7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 21.7.1. Upływu terminu związania ofertą;
 - 21.7.2. Zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 21.7.3. Unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynności unieważnienia albo nie upłynął termin jego wniesienia.
- 21.8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 21.8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 21.8.2. którego oferta została odrzucona;
 - 21.8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 21.8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 21.9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.
- 21.10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 21.11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 21.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa pkt 21.3 ppkt 21.3.2-21.3.4 SWZ występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 21.12.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających



okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

21.12.2. wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21.12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

22. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22.1. Zamawiający wymaga wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy.

22.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

22.3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.

22.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach:

- 22.4.1. pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego: **Bank Pekao: Nr: 38 1240 3712 1111 0000 4363 6633;**
- 22.4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 22.4.3. gwarancjach bankowych;
- 22.4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 22.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

22.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

22.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22.7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w pkt 21.4 SWZ.

22.8. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

22.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do SWZ. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że zapoznał się z jej treścią i nie wnosi uwag.

23.2. Zgodnie z art. 308 ust.2 ustawy Pzp - Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia



- publicznego, z uwzględnieniem art. 577 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.
- 23.3. Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - 23.4. Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie wykonawcę do przedłożenia uprawnień oraz aktualną przynależność do właściwej izby zawodowej kierownika budowy oraz projektanta.
 - 23.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 22.2 jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
 - 23.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
 - 23.7. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z działem IX ustawy Pzp.

25. Postanowienia końcowe.

- 25.1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 25.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 25.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 25.4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 25.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 25.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25.7. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w stosunku do treści oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

26. Obowiązek informacyjny RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, iż:

- 26.1. Administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Gmina Miejska Wałcz z siedzibą w Urzędzie Miasta Wałcz, Plac Wolności 1, 78-600 Wałcz, tel. 67 258 44 71, e-mail: kontakt@umwalcz.pl.
- 26.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, e-mail: iod@umwalcz.pl, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych.
- 26.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisów ustawy pzp, w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 ustawy pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 26.4. Odbiorcami w/w danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp lub umowy o dofinansowanie (jeżeli dotyczy). Dane osobowe mogą być przekazywane w szczególności do organów publicznych i



urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

26.5. Ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:

- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
- do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji.

Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

26.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp.

26.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie

do art. 22 RODO, w tym również nie będą poddane profilowaniu, ani przekazywane do państw trzecich.

26.8. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; w przypadku danych osobowych, zamieszczonych w Biuletynie Zamówień Publicznych prawo dostępu do danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników); w przypadku danych osobowych, zamieszczonych w Biuletynie Zamówień Publicznych prawo do sprostowania danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (siedziba - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

26.9. Osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

26.10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

27. Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik nr 3 – program funkcjonalno-użytkowy
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- 5) Załącznik nr 5 – wykaz usług
- 6) Załącznik nr 6 – wykaz robót budowlanych
- 7) Załącznik nr 7 – wykaz osób
- 8) Załącznik nr 8 – zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby
- 9) Załącznik nr 9 – projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy