



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Zamawiający:**

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

tel. 032 720 77 00, fax 032 720 77 40

strona internetowa: [www.czdir.pl](http://www.czdir.pl)

e-mail [dap@czdir.pl](mailto:dap@czdir.pl)

Nr sprawy: PZ/29/2025

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**na realizację zadania pn.:**

**Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych dla zadania  
pn.:**

**„Przebudowa pomieszczeń Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w  
Sosnowcu Sp. z o.o. na potrzeby Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży”**

**Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji art. 275 pkt. 1  
Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych**

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

**ZATWIERDZAM**  
**PREZES Zarządu**  
**Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny**  
**Im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.**

*dr n. med. Andrzej Siwiec*

Sosnowiec, ..... 03 09 2025



## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o.

ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec

Centrala: tel. 32/720-77-00, Dział Administracyjno-Prawny: tel. 32/ 720-77-66

strona internetowa: <https://www.czdir.pl/pl/>

e-mail [dap@czdir.pl](mailto:dap@czdir.pl)

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

[https://platformazakupowa.pl/pn/czdir\\_sosnowiec](https://platformazakupowa.pl/pn/czdir_sosnowiec)

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl>

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od godz. 7:25 do godz. 15:00.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Przy opracowywaniu dokumentacji i realizacji zadania należy stosować aktualnie obowiązujące przepisy prawne, a w szczególności:

- Ustawę Prawo Budowlane
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą z dn. 26 marca 2019 roku

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

### 2. Miejscem publikacji ogłoszenia o prowadzonym postępowaniu jest:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
- b) Platforma zakupowa : <https://platformazakupowa.pl/>

### 3. Hierarchia dokumentów:

1. wyjaśnienia do treści SWZ i umowy oraz odpowiedzi na pytania Wykonawców,
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia,
3. Umowa,
4. Program Funkcjonalno-Użytkowy
5. Projekt architektoniczno-budowlany (zwany dalej PAB) i projekt zagospodarowania terenu (zwany dalej PZT).

W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w treści dokumentacji przetargowej, Wykonawca będzie kierował się powyższą hierarchią dokumentów.

4. Zamówienie finansowane jest ze środków z programu Funduszy Europejskich na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2024, Priorytet FENX.06 Zdrowia , Działanie FENX 06.01 System ochrony zdrowia w zakresie Wsparcia Centrów Zdrowia Psychicznego dla





### dzieci i młodzieży (II poziom referencyjny)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeśli nie zostaną przyznane środki z programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

### A. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
- 1.2. Sporządzenie brakującej dokumentacji architektoniczno-budowlanej, tj. projekty branżowe: architektoniczne, konstrukcyjne, instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych tj. wod-kan, klimatyzacji, wentylacji. c.o oraz projektów wykonawczych w zakresie architektury i innych niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
- 1.3. Pełnienie nadzoru autorskiego nad pracami na każdym etapie realizacji inwestycji.
- 1.4. Wykonanie robót budowlanych wraz z montażem wyposażenia i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla zakresu inwestycji określonego w PFU.
- 1.5. Udzielenie 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.
- 1.6. I inne określone w PFU stanowiącym załącznik do SWZ.

Zamawiający informuje, że integralną częścią Opisu Przedmiotu Zamówienia – Załącznika nr 1 do SWZ jest **PFU, które musi być rozpatrywane łącznie z załączoną dokumentacją projektową** (projekt architektoniczno-budowlany i projekt zagospodarowania terenu, na który uzyskano pozwolenie na budowę).

Zamawiający informuje, że do załączonej dokumentacji projektowej otrzymał prawomocną **decyzję o nr 285/24 z dn. 7.11.2024r. zatwierdzającą projekt zagospodarowania działki lub terenu oraz projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę**, która stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

2. Zamawiający wskazuje Wykonawcy konieczność zastosowania następujących standardów:
  - zgodności w zakresie wymogów dostępności z Europejskim Aktem o Dostępności (EAA), mającym na celu eliminację barier utrudniających osobom z niepełnosprawnościami pełne uczestnictwo w życiu gospodarczym;
  - doboru materiałów budowlanych, wykończeniowych i wybranych elementów wyposażenia;
  - zasad **Nowego Europejskiego Bauhausu** tworzenia estetycznych, zrównoważonych i integracyjnych miejsc poprzez modernizację budynków, przestrzeni publicznej i usług, które osadzone są na 3 filarach:
    - Piękna: są estetyczne, ale także inspirowane sztuką i kulturą, odpowiadające na potrzeby i poprawiające jakość doświadczenia i wrażeń poza samą funkcjonalnością.
    - Zrównoważonego rozwoju, zgodności z naturą, środowiskiem,
    - Integracji, włączenia, zachęcania do dialogu między przedstawicielami różnych kultur, dyscyplin, płci i wieku,
  - pozytywnego wpływu na **zasadę równości kobiet i mężczyzn**,





- **równości szans i niedyskryminacji**, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zrównoważonego rozwoju,
  - **wytocznych w zakresie zgodności z regułą DNSH** "Nie Czyń Poważnych Szkód" – co wymaga szczegółowej analizy wpływu na środowisko i wdrożenia rozwiązań minimalizujących negatywne skutki. Dotyczy to sześciu głównych celów środowiskowych dotyczących nowych budynków, a mianowicie:
    - łagodzenia zmian klimatu: nowe budynki powinny być projektowane i budowane w sposób, który minimalizuje emisję gazów cieplarnianych. Obejmuje to efektywność energetyczną, wykorzystanie odnawialnych źródeł energii oraz materiały budowlane o niskim śladzie węglowym,
    - adaptacji do zmian klimatu: na etapie projektowania należy uwzględnić, że budynki powinny być odporne na skutki zmian klimatu, takie jak ekstremalne temperatury, opady czy powodzie,
    - zrównoważonego wykorzystania i ochrony zasobów wodnych i morskich: projekt inwestycji powinien zakładać oszczędność wody, efektywne zarządzanie ściekami i minimalizowanie wpływu na ekosystem wodny,
    - gospodarki o obiegu zamkniętym: projektowanie budynków w sposób, który ułatwia recykling i ponowne wykorzystanie materiałów budowlanych po zakończeniu ich eksploatacji. Ważne jest również minimalizowanie odpadów budowlanych,
    - zapobiegania i kontroli zanieczyszczeń: nowe budynki nie powinny generować znaczących zanieczyszczeń powietrza, wody i gleby a przyjęte rozwiązania mają minimalizować emisję szkodliwych substancji i odpadów,
    - ochrony i odbudowy bioróżnorodności i ekosystemów: projekt budynku nie powinien naruszać bioróżnorodności i wspierać ekosystemy w otoczeniu, należy unikać niszczenia siedlisk czy fragmentaryzacji obszarów naturalnych.
  - w zakresie parametrów technicznych charakteryzujących wpływ obiektu na środowisko i otoczenie pod względem zapotrzebowania na wodę i sposobu odprowadzania ścieków, emisji zanieczyszczeń gazowych, odpadów, właściwości akustycznych, emisji drgań i promieniowania, wpływu na zieleni i drzewostan ;
  - standardy ochrony drzew oraz standardy ochrony drzew w procesie inwestycyjnym, które stanowią dokumenty wewnętrzne Zamawiającego;
  - zastosowania w opracowaniu dokumentacji wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnie dostępnych na rynku i mających zastosowanie w ochronie zdrowia;
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących powodów:
- Zamówienie jest realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj”, co predysponuje zamówienie bez dokonywania podziału na części. Podział zamówienia na części spowodowałby poniesienie nadmiernych kosztów wykonania zamówienia i dodatkowe prace związane z wykonaniem projektów. Odrębne umowy spowodowałyby trudności w skoordynowaniu działań różnych wykonawców wraz z ewentualnymi podwykonawcami realizującymi poszczególne części zamówienia.***
4. Na podstawie art. 131 ust. 2 punkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje na możliwość odbycia (na własny koszt) przez Wykonawcę wizji lokalnej w terenie po uprzednim zgłoszeniu takiej prośby Zamawiającemu. Odbycie wizji lokalnej nie jest obowiązkowe.
5. W celu umówienia wizji lokalnej należy złożyć pisemny wniosek na adres wskazany do komunikacji.





6. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami udostępniona została na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/>.

## **B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy zakres wymagań Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ – program funkcjonalno-użytkowy wraz z PAB i PZT.

### **Uwagi do dokumentacji:**

Zamawiający zastrzega sobie **prawo na etapie projektu technicznego / wykonawczego połączenie w jedno pomieszczenie, 0,24 0,25 0,26.**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zagospodarowania pomieszczeń w taki sposób aby w zależności o zapotrzebowania móc otwierać lub zamykać przestrzeń. Uwzględnić możliwość zainstalowania przesuwanej ściany dźwiękoszczelnej oddzielających pom. 0,23 oraz nowopowstałego pom. utworzonego z pom. 0,24; 0,25; i 0,26.**

**Zamawiający wnosi o zastosowanie rozwiązań instalacji do zamontowania dwóch monitorów interaktywnych.**

Przedmiotem zamówienia jest w szczególności:

1. Sporządzenie brakującego projektu techniczno-wykonawczego, uwzględniającego wszystkie branżowe elementy projektu wykonawczego, tj. zestawienie materiałów, rysunki szczegółowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot, przedmiary i kosztorysy uproszczone oraz inne niezbędne opracowania na podstawie Projektu Funkcjonalno-Użytkowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ oraz uzyskanie wszelkich decyzji, pozwoleń, opinii, ekspertyz, instrukcji itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a także wymaganych przepisami prawa na podstawie załączonego PFU oraz projektu architektoniczno-budowlanego i projektu zagospodarowania terenu.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego nad pracami na każdym etapie realizacji inwestycji.
3. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego w zakresie rozwiązań przyjętych w projektach branżowych oraz innej niezbędnej dokumentacji projektowej, a także przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentacji w wersji papierowej oraz elektronicznej w wersji edytowalnej oraz pdf na nośniku pamięci USB, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Programie Funkcjonalno-Użytkowym. Ostateczne rozwiązania mają być uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego przed wykonaniem prac.
4. Wykonanie robót budowlanych i uzyskanie ewentualnych wymaganych prawem decyzji i zezwoleń warunkujących użytkowanie dla zadania pn.: „**Przebudowa pomieszczeń Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. na potrzeby Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży.**”
5. Dostawa i montaż wyposażenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami. **Zamawiający nie wymaga w ramach inwestycji dostawy wyposażenia meblowego, opisanego w PFU.**
6. Wszystkie użyte materiały i wyposażenie muszą być: dobrej jakości, kompletne, fabrycznie nowe tzn. nieużywane, nieregenerowane, niepowystawowe, wolne od wad (m. in. fizycznych, estetycznych, konstrukcyjnych, prawnych), wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025 r. w stanie kompletnym, gotowe do prawidłowego funkcjonowania bez żadnych





dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów, dopuszczone do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami. Nie dopuszcza się materiałów demonstracyjnych.

7. Zakres robót budowlanych należy wykonać zgodnie z umową, pozwoleniem na budowę, projektem zagospodarowania terenu, projektem architektoniczno-budowlanym, projektem technicznym, uwzględniającym wszystkie elementy projektu wykonawczego, tj. zestawieniem materiałów, rysunków szczegółowych itp., specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami i kosztorysami uproszczonymi oraz innymi niezbędnymi opracowaniami na podstawie Projektu Funkcjonalno-Użytkowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, oraz uzyskanymi decyzjami, pozwoleniami, opiniami, ekspertyzami, instrukcjami itp. niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a także wymaganymi przepisami prawa zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Projektanta pełniącego nadzór autorski, obowiązującymi warunkami technicznymi, obowiązującymi normami oraz przepisami Prawa Budowlanego oraz Rozporządzeniami Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych warunków jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalności leczniczą. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz za jego zgodność z przepisami dotyczącymi realizacji tego typu prac, w tym w szczególności z przepisami BHP, ppoż, ochrony środowiska oraz obowiązującymi certyfikatami i aprobatami technicznymi oraz zasadami sztuki budowlanej.
8. Pod pojęciem „uzyskania pozwolenia na użytkowanie” Zamawiający rozumie:
  - 8.1 uzyskanie w imieniu Zamawiającego od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie – odpowiednio do obowiązujących przepisów prawa,
  - 8.2 reprezentowanie Zamawiającego w kontrolach przeprowadzonych przez m.in.:
    - 8.2.1 Państwową Inspekcję Sanitarną,
    - 8.2.2 Państwową Straż Pożarną,
    - 8.2.3 Nadzór budowlany,
    - 8.2.4 Państwową Inspekcję Pracy,
    - 8.2.5 inne podmioty.
9. Udzielenie gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres 60 miesięcy, od daty odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Producent udziela gwarancji na okres dłuższy niż 60 m-cy, obowiązuje gwarancja Producenta. Gwarancja ma polegać na m.in.:
  - 9.1 wykonywaniu bezpłatnych przeglądów technicznych/gwarancyjnych, zapewniających bezusterkową eksploatację pomieszczeń w okresie udzielonej gwarancji, oraz spełnienie wszystkich wymagań nałożonych przez gwaranta, warunkujących utrzymanie gwarancji w pełnym wymiarze. Przeglądy będą dokonywane nie rzadziej niż jeden raz w roku. Koszty przeglądów technicznych / gwarancyjnych oraz koszty części lub podzespołów wymienionych w ramach naprawy gwarancyjnej niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń ponosi Wykonawca.
  - 9.2 usuwaniu wszelkich wad i usterek powstałych w okresie gwarancji,
  - 9.3 wykonywaniu innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia.

## C. Obowiązki Wykonawcy





- 1.1 Bieżąca wymiana informacji z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, Projektantem pełniącym nadzór autorski i Zamawiającym oraz stosowanie się do ich zaleceń. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
- 1.2 Zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Zapewnienia obecności Kierownika Budowy lub Kierownika robót w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia.
- 1.3 Zapewnienie na cotygodniowych naradach koordynacyjnych obecności Kierownika Budowy, Kierowników poszczególnych robót lub osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby te w imieniu Wykonawcy przedstawiają Zamawiającemu m.in.: stan zaawansowania robót, zaistniałe problemy wraz ze sposobem ich rozwiązania. Narady koordynacyjne będą odbywać się w terminie uzgodnionym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z Zamawiającym, Wykonawcą oraz w razie potrzeby w dodatkowych uzgodnionych terminach.
- 1.4 Przechowywanie Dziennika Budowy na terenie budowy i prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy w formie zgodnej z Ustawą Prawo Budowlane. Dziennik budowy ma być dostępny przez cały czas budowy dla Zamawiającego, tak aby Zamawiający mógł dokonywać kontroli lub wpisów do niego w każdej chwili.
- 1.5 Przedstawienie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i kwalifikacji personelu wykonującego przedmiot zamówienia.
- 1.6 Przekazywanie Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem lub odwzorowań cyfrowych wszelkich pism, dokumentów uzyskanych i składanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia mających wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia (np. decyzje i pisma organów administracyjnych, instytucji itp.) oraz składanie pisemnych odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego.
- 1.7 Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w należytym stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób, jak i podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione. Przeszkolenie pracowników w zakresie przepisów BHP oraz bezpieczeństwa leży po stronie wykonawcy.
- 1.8 Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec osób trzecich, podwykonawców i Zamawiającego z tytułu prowadzonych robót zgodnie z umową.
- 1.9 Ponoszenie ryzyka za swoje działania od momentu protokolarnego przejęcia terenu budowy do momentu odbioru końcowego robót. Dotyczy kradzieży dostarczonych przez niego lub dla niego materiałów, sprzętu itp. Niniejsza regulacja obejmuje także przypadkową utratę lub uszkodzenie, jak np. w wyniku działania sił natury.
- 1.10 Niezakłócanie i niedezorganizowanie pracy działających poradni oraz niestwarzanie zagrożenia zdrowia i życia pacjentów oraz osób przebywających w przychodni.
- 1.11 Zabezpieczenie terenu budowy wewnątrz obiektu, poprzez odgródzenie od funkcjonującej części przychodni ścianką murowaną, w celu zabezpieczenia przed hałasem i zanieczyszczeniem pracującej części przychodni.
- 1.12 Nieprzerwane prowadzenie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia od godz. 07:00 przez co najmniej 8h dziennie, min. od poniedziałku do piątku. W pozostałych dniach (np. w sobotę i dni wolne od pracy) i godzinach prace są możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. W przypadku robót o dużym





natężeniu wskazane jest wykonywanie ich po godzinie 16 lub w dowolnych godzinach w soboty. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego potwierdza ewentualny brak możliwości prowadzenia robót budowlanych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w godzinach podanych powyżej, od poniedziałku do piątku niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających prowadzenie w tym czasie robót.

- 1.13 Niezwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót, a także informowanie o zmianach i odstępstwach od przedłożonych projektów i dokumentów, których wprowadzenie może okazać się konieczne.
- 1.14 Zapewnienie wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego w rozumieniu Prawa budowlanego, dostępu do każdego miejsca, gdzie roboty objęte umową będą wykonywane.
- 1.15 Informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o realizacji umowy oraz umożliwienie przeprowadzenia kontroli jej wykonania, a także min. na 5 dni roboczych z wyprzedzeniem informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu i robót zanikających. Jeżeli Wykonawca zaniecha tego powiadomienia, może być zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania robót niezbędnych do zbadania ich jakości, a następnie przywrócenia obiektu do stanu właściwego na własny koszt.
- 1.16 Każdorazowe poinformowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora ds. ochrony Ppoż o zamiarze przystąpienia do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym oraz przygotowanie stosownej dokumentacji określonej w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obiektu.
- 1.17 Przestrzeganie wymagań z zakresu ochrony środowiska obowiązujących na terenie Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. określonych w załączniku nr 1 do umowy.
- 1.18 Ponoszenie opłat i kar nałożonych przez właściwe podmioty, organy i instytucje za dokonane przez Wykonawcę złamanie prawa, przekroczenie norm i przepisów prawa w każdym zakresie w trakcie realizacji umowy oraz zawinione zaniedbania.
- 1.19 Wszelkie uzgodnienia, zmiany itp. będą przekazywane przez Wykonawcę na bieżąco Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego celem ich akceptacji. Za wszelkie zmiany projektu na wniosek Wykonawcy odpowiedzialność ponosi Projektant pełniący nadzór autorski oraz Wykonawca robót budowlanych.
- 1.20 Podjęcie robót zabezpieczających w przypadku zaistnienia siły wyższej lub innego zdarzenia powodującego konieczność wykonania prac awaryjnych mających na celu zabezpieczenie przed zdarzeniami lub skutkami zdarzeń powodujących lub mogących spowodować bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie realizowanej inwestycji oraz zagrożenie dla samej inwestycji oraz osób trzecich pozostających na terenie robót lub w jego pobliżu. W opisanej sytuacji Wykonawca zwolniony jest z obowiązku uzgadniania powyższego z Zamawiającym.
- 1.21 Przestrzeganie panujących zasad ruchu i postoju pojazdów przed i wokoło budynku.
- 1.22 Przestrzeganie bezwzględnie obowiązującego zakazu palenia wyrobów tytoniowych, w tym papierosów elektronicznych oraz spożywania alkoholu na terenie przychodni (zarówno na zewnątrz budynków, jak i w budynkach).

## **2. Obowiązki szczegółowe:**

- 2.1 Sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu ramowego harmonogramu prac projektowych w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.





- 2.2 Sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego a także uproszczonych kosztorysów inwestorskich w terminie do 5 dni roboczych od przekazania terenu robót.
- 2.3 Wykonawca na dzień przekazania terenu robót złoży Zamawiającemu polisę obejmującą ubezpieczenie inwestycji od wszystkich ryzyk budowlanych/montażowych (CAR). Kwota ubezpieczenia winna być co najmniej równa wartości umowy brutto. Beneficjentem polisy ma być Zamawiający pod rygorem nieprzekazania terenu robót.
- 2.4 Ubezpieczenie na czas trwania umowy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz od ryzyk projektowania i budowy. Każde ubezpieczenie na wartość nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł.
- 2.5 Opracowanie planu „BIOZ” stosując w czasie realizacji zamówienia wszelkie obowiązujące przepisy z zakresu prawa budowlanego, BHP, p.poż., ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz zapewnienia stałego nadzoru technicznego i bezpieczeństwa pracy.
- 2.6 Przejęcie terenu budowy w terminie do 5 dni roboczych od daty uzyskania od Zamawiającego akceptacji dokumentacji projektowej oraz przedłożenie Zamawiającemu w dniu przekazania terenu robót aktualnej decyzji na wytwarzanie odpadów (jeśli dotyczy), transport i utylizację odpadów w wyniku świadczenia usług ogólnobudowlanych lub wskazanie ogólnodostępnej bazy danych, w której znajdują się powyższe dane. W przypadku zawarcia umowy z innym podmiotem w zakresie transportu i utylizacji odpadów Wykonawca dołączy również decyzję tych podmiotów posiadających zezwolenie na transport i utylizację lub wskaże ogólnodostępną bazę danych, w której znajdują się powyższe dane.
- 2.7 Zorganizowanie terenu budowy, w tym:
  - 2.6.1.ogrodzenie, oznakowanie terenu budowy zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego i przepisami BHP oraz zapewnienie podręcznego sprzętu gaśniczego na terenie budowy,
  - 2.6.2.stworzenie zaplecza socjalnego dla swoich pracowników (szatnia, WC itp.). Zamawiający nie będzie udostępniał żadnych pomieszczeń znajdujących się na jego terenie,
  - 2.6.3.doprowadzenie niezbędnych urządzeń i infrastruktury technicznej na teren budowy oraz ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z tych urządzeń celem wykonywania robót budowlanych,
  - 2.6.4.ochrona istniejących sieci i instalacji znajdujących się w obrębie budowy, a także ochrona drzew, krzewów i roślinności,
  - 2.6.5.utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, usuwanie na bieżąco nieczystości z dróg dojazdowych, chodników,
  - 2.6.6.zapewnienie bezpiecznego transportu materiałów i sprzętu na i z miejsca prowadzenia robót,
  - 2.6.7.składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów w ustalonych z Zamawiającym miejscach niepowodujących utrudnień i składowanie ich w należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu budowy. Wykonawca będzie całkowicie odpowiedzialny za składowane materiały, urządzenia, sprzęt na terenie budowy aż do momentu odbioru końcowego,
  - 2.6.8.składowanie gruzu i odpadów z rozbiórek w odpowiednich pojemnikach, przeznaczonych na ten cel, ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, niepowodujących utrudnień, umożliwiając ich składowanie w





sposób bezpieczny i zgodny z prawem, przy jednoczesnym wywożeniu gruzu i odpadów z rozbiórek na bieżąco wraz z dostarczeniem Zamawiającemu elektronicznych lub w formie papierowej, zatwierdzonych kopii kart przekazania odpadu potwierdzających dokonanie wywozu na legalne wysypisko (jeśli dotyczy). Jako zatwierdzoną kartę przekazania odpadów Zamawiający rozumie zawierającą zrealizowane przyjęcie oraz potwierdzony transport. Wszelkie odpady powstałe w wyniku prac Wykonawcy, należą do Wykonawcy. Całościowy proces gospodarowania odpadami, w tym ich prawidłowe zbieranie, transportowanie, przechowywanie oraz utylizacja, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz zgodnie z wytycznymi przedsięwzięcia zajmujących się odpadami, z którymi Wykonawca będzie miał zawarte umowy/zlecenia.

- 2.6.9. posprzątanie każdego pomieszczenia po zakończeniu prac wraz z myciem stolarki okiennej od wewnątrz i od zewnątrz wraz z parapetami, stolarki drzwiowej, wykładzin podłogowych oraz po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego poprzez wykonanie wszelkich robót uzupełniających i naprawczych, a także usunięcie na własny koszt wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza w terminie nie późniejszym niż do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 2.6.10. pokrycie kosztów napraw i przywrócenie do stanu pierwotnego trawników, chodników, dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność w związku z realizacją umowy.
- 2.8 przedkładanie do akceptacji projektów umów z Podwykonawcami oraz ich zmian, wprowadzanie do ich treści zmian zgłoszonych przez Zamawiającego, przedkładanie poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy kopii lub odwzorowań cyfrowych umów z Podwykonawcami oraz ich zmian.
- 2.9 Wyposażenie osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia w jednolitą odzież roboczą z nadrukiem nazwy firmy (w tym również uczestniczących w pracach podwykonawców).
- 2.10 Wykonawca będzie zobowiązany założyć na własny koszt podliczniki wody i energii elektrycznej we wskazanych przez Zamawiającego miejscach. W oparciu o odczyt z liczników Zamawiający będzie naliczał opłatę za każdy miesiąc w wysokości aktualnie obowiązujących stawek za wyżej wymienione media zwiększonych o podatek VAT. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty za zużyte media na podstawie faktur wystawionych przez Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury. Faktury, o których mowa wystawiane będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych odpowiadających okresom kalendarzowym.
- 2.11 Zastosowanie materiałów fabrycznie nowych, które będą posiadać atesty i świadectwa dopuszczające do zastosowania ich w budownictwie – wydane przez upoważnione instytucje zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz przepisami przeciwpożarowymi. Na każde żądanie Zamawiającego materiały te zostaną poddane badaniom na terenie budowy lub też w określonym przez Zamawiającego miejscu. W przypadku gdy zbadane materiały nie będą spełniały norm technicznych i jakościowych przewidywanych obowiązującymi przepisami, koszty tych badań ponosi Wykonawca.
- 2.12 Przekazanie Zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym zdemontowanych urządzeń, wyposażenia stolarki aluminiowej i drewnianej, armatury oraz innych elementów i materiałów, które nie zostaną zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odpad i ich zmagazynowanie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.





- 2.13 W przypadku pozostałych zdemontowanych urządzeń, wyposażenia, stolarki aluminiowej i drewnianej oraz innych elementów lub materiałów zakwalifikowanych przez Zamawiającego jako odpad, Wykonawca przekazuje je do procesu utylizacji na swój koszt.
  - 2.14 Wykonanie wszelkich prób, badań i pomiarów lub uzupełnień dokumentacji odbiorowej celem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzenia właściwej jakości wykonanych prac i ich zgodności z przedmiotem zamówienia.
  - 2.15 Zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
  - 2.16 Złożenie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego dokumentacji powykonawczej wymaganej przepisami prawa, w tym m.in:
    - 2.16.1 w terminie do 10 dni roboczych przed zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego wpisem do Dziennika Budowy:
      - a. Książki obmiarów wraz z kosztorysami powykonawczymi,
      - b. Innej dokumentacji powykonawczej, będącej w posiadaniu Wykonawcy,
      - c. Dokumentacja powykonawcza winna być potwierdzona przez Kierownika Budowy o braku istotnych odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego (w przypadku zmian w dokumentacji należy załączyć rysunki zamienne potwierdzone przez Kierownika Budowy, Projektanta i Inspektora Nadzoru).
      - d. Protokołów odbiorów technicznych,
      - f. Protokołów badań i sprawdzeń,
      - f. Atestów, certyfikatów, świadectw sanitarnych, deklaracji zgodności z obowiązującymi normami dla materiałów budowlanych i elementów montażowych zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
    - 2.16.2. w terminie do 5 dni roboczych przed zgłoszeniem gotowości odbioru końcowego wpisem do Dziennika Budowy:
      - a. Uwag i zaleceń Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Inspektora Nadzoru Autorskiego oraz innych zmian zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
      - b. komplet dokumentów do PINB do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie zgodnie z art. 57 ust. 1, 1 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
      - c. Wykaz zabudowanych rur, armatury i innych materiałów (średnice, długości, grubości ścianek, inne parametry),
      - d. wykaz zabudowanych środków trwałych i pozostałych środków trwałych sporządzony na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KTS) (Dz.U. z 2016 r. poz. 1864).
      - e. Innej dokumentacji powykonawczej, będącej w posiadaniu Wykonawcy
  - 2.15.3. w dniu odbioru końcowego:
    - a. Dziennika Budowy,
    - b. oświadczenia osób ze strony Wykonawcy co do zgodności wykonania robót z dokumentacją,
    - c. Instrukcji obsługi i użytkowania wszelkich urządzeń wyposażenia technicznego obiektu, instrukcji bezpieczeństwa eksploatacji,
    - d. Innej dokumentacji powykonawczej, będącej w posiadaniu Wykonawcy.
- Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć w wersji papierowej (oryginały) i elektronicznej w formie skanów (pdf) na nośniku USB. Wykonawca przekazać





Zamawiającemu powyższą dokumentację w języku polskim, pogrupowaną według branż w oddzielne foldery. Wykonawca przekaże wszelkie rysunki i ich opisy w wersji edytowalnej i nieedytowalnej.

- 2.17 Wykonywanie w okresie gwarancji i rękojmi wszystkich niezbędnych prac serwisowych (przeglądy, konserwacje, serwisy) w ramach przedmiotu zamówienia.
- 2.18 Zamawiający zastrzega konieczność przygotowania pomieszczeń do wykonania robót budowlanych poprzez opróżnienie pomieszczeń i przeniesienie we wskazane przez Zamawiającego miejsce.

### 3. Wykonawca oświadcza, że:

- 3.1 posiada wiedzę o ograniczeniach wynikających z faktu, że prace będą wykonywane na czynnym obiekcie w zakresie poradni specjalistycznych,
  - 3.2 posiada wiedzę na temat trudności i potencjalnych ryzyk związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że znane są mu okoliczności wpływające na sposób prowadzenia prac i ich organizację oraz że uwzględnił te warunki przy określeniu ceny w ofercie,
  - 3.3 zapoznał się z dokumentacją oraz że informacje otrzymane od Zamawiającego umożliwiły mu ocenę zakresu przedmiotu zamówienia, warunków i czasu koniecznego do należytego i terminowego jego wykonania,
  - 3.4 zapoznał się z ryzykiem związanym z realizacją robót, które wykonywać będą osoby pozostające w jego dyspozycji, a co za tym idzie zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec osoby wykonujące przedmiot zamówienia, chyba że wypadek został spowodowany z wyłącznej winy Zamawiającego,
  - 3.5 spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie dokumenty uprawniające go do wykonania przedmiotu umowy (np. pozwolenia),
  - 3.6 posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę i strukturę organizacyjną oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w wyniku czynności oraz wszelkich innych prac składających się na cały przedmiot zamówienia.
  5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę powstałą w wyniku zaniedbań w wykonywaniu obowiązków określonych umową stanowiącą załącznik nr 8 do SWZ, jak również za szkody powstałe na skutek ich niewykonania.
  6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników w związku z wykonywaniem przez nich przedmiotu zamówienia jak za swoje własne i w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
  7. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności i gospodarności w realizacji wszystkich punktów niniejszej umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami oraz doświadczeniem w dostawie przedmiotu zamówienia.
  8. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu.
  9. Wykonawca ma obowiązek udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie.





10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 3 dni od ich zgłoszenia.
11. Wykonawca ma obowiązek zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami szczególnymi w zakresie działalności gospodarczej.

#### **D. Roboty zamienne, Roboty zaniechane, Roboty dodatkowe**

##### **1. Roboty zamienne**

- 1.1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową.
- 1.2. Roboty zamienne to roboty budowlane skutkujące zwiększeniem bezpieczeństwa realizacji robót lub usprawnieniem procesu budowy w stosunku do przewidzianych w projekcie, a nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego.
- 1.3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w projekcie lub wykonania robót w innej technologii pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
  - 1.3.1. spowodują obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy lub
  - 1.3.2. poprawią parametry techniczne lub
  - 1.3.3. spowodują przyśpieszenie zakończenia realizacji inwestycji lub
  - 1.3.4. wynikają z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa, lub
  - 1.3.5. wpłyną na podniesienie poziomu bezpieczeństwa wykonywania prac lub eksploatacji i konserwacji wykonanego przedmiotu umowy
  - 1.3.6. wynikają z utrudnień w zakupie opisanych w projekcie materiałów na rynku
- 1.4. Wszystkie ww. zmiany wymagają zgłoszenia Zamawiającemu, Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego, Projektantowi pełniącemu nadzór autorski oraz wymagają wpisu do Dziennika Budowy.
- 1.5. Wprowadzenie ww. zmian możliwe jest po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
- 1.6. Zmiany, o których mowa w niniejszym punkcie, nie powodują zmiany ceny ofertowej wykonania przedmiotu umowy.

##### **2. Roboty zaniechane**

- 2.1 Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Roboty te będą nazwane robotami zaniechanymi.
- 2.2 Do zaniechania wykonania robót konieczne jest sporządzenie przez Wykonawcę protokołu konieczności potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Projektanta pełniącego nadzór autorski.
- 2.3 Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego i zawarcia aneksu do umowy Wykonawca nie może zaniechać wykonania robót.





- 2.4 Wartość robót zaniechanych liczona będzie według cen określonych w kosztorysie przedstawionym przez Wykonawcę wraz z harmonogramem prac budowlanych.
- 2.5 Wynagrodzenie Wykonawcy będzie pomniejszone o wartość robót zaniechanych.

### 3. Roboty dodatkowe.

- 3.1 Wynagrodzenie za roboty dodatkowe, rozumiane jako wykraczające poza opis przedmiotu zamówienia zawarty w dokumentach postępowania, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustalane będzie na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Projektanta pełniącego nadzór autorski i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:
- 3.1.1 na podstawie kosztorysu ofertowego;
  - 3.1.2 ceny składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie dla Województwa Śląskiego) za okres ich wbudowania,
  - 3.1.3 Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego
  - 3.1.4 podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach załączonych do harmonogramu, a w przypadku ich braku odpowiednie pozycje KNR; w przypadku ich braku zostaną KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
- 3.2 Rozpoczęcie wykonania robót, o których mowa w ust. 3.1 może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Projektanta pełniącego nadzór autorski i zatwierdzonego do realizacji przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu do umowy.

## E. Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.

## F. Harmonogram prac

1. Termin przedstawienia kompletnej dokumentacji technicznej i projektowej w podziale na branże budowlane oraz dokumentacji wykonawczej ustala się **do 30 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kompletną dokumentację architektoniczno-budowlaną, tj. projekty branżowe: architektoniczny, konstrukcyjny, instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych tj. wod-kan, klimatyzacji, wentylacji. c.o. oraz projekt wykonawczy w zakresie architektury. Dokumentacja musi zostać przedstawiona Zamawiającemu w terminie do 30 dni i zaakceptowana przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od przedstawienia dokumentacji. Po akceptacji dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca przystępuje do realizacji prac budowlanych.
3. Termin całkowitego zakończenia realizacji prac projektowych i budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie ustala się **do 120 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy. Zamawiający uprawniony jest do jednostronnej zmiany terminu przekazania terenu budowy z uwagi na dobro pacjentów lub inne nieprzewidziane przyczyny po stronie Zamawiającego. W takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy





zostanie przedłużony o czas równy czasowi, o który Zamawiający przesunął termin przekazania terenu budowy - maksymalnie do 4 tygodni.

4. Termin przekazania terenu budowy wyznacza się do 5 dni roboczych od podpisania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy.
6. Wykonawca z chwilą przejęcia terenu budowy przyjmuje na siebie odpowiedzialność, która obejmuje należyte wykonanie zobowiązań umownych, a także wszelkie szkody powstałe w wyniku lub w związku z prowadzonymi pracami.
7. Terminy wykonania poszczególnych elementów robót, określa harmonogram rzeczowo – finansowy, który Wykonawca jest zobowiązany opracować i przekazać Zamawiającemu w formie mailowej lub osobiście w terminie do 5 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy. Do harmonogramu rzeczowo-financeowego musi zostać dołączony kosztorys odzwierciedlający wartość robót, materiałów i wyposażenia realizowanego na każdym etapie prac. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania wskazanego harmonogramu może wnieść do niego uwagi wynikające z technicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych uwarunkowań, które Wykonawca winien uwzględnić. W przypadku braku uwag Zamawiający w ww. terminie akceptuje pisemnie harmonogram i kosztorys przedstawiony przez Wykonawcę.
8. Wykonawca opracuje harmonogram w taki sposób, aby wykonywane prace nie zakłócały pracy Zamawiającego, ponieważ roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie. Termin prac o dużym natężeniu dźwięku każdorazowo należy uzgadniać z Działem Administracyjno-Prawnym. Duże natężenie dźwięku określone jest powyżej 85 dB. Zaleca się, aby roboty wyburzeniowe i inne o dużym natężeniu głośności wykonywane były w dni robocze po godzinie 16 lub w soboty. Zamawiający zastrzega możliwość przerwania prac w sytuacji, gdy będą przeszkadzały lekarzom pracującym w przychodni.
9. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie zawierał w szczególności:
  - 9.1 kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia, terminy wykonania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot zamówienia,
  - 9.2 kosztorysy z uwzględnieniem kosztów materiałów, wyposażenia i robocizny
  - 9.3 konkretną datę (dzień, miesiąc) rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Harmonogram rzeczowo – finansowy obowiązuje Strony po jego zatwierdzeniu przez Zamawiającego i może być zmieniony wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
11. Strony ustalają, iż aktualizacja harmonogramu w zakresie terminów pośrednich nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Strony dokonują aktualizacji harmonogramu podpisując jego uzgodnioną treść.
12. Wykonawca w każdym przypadku ma obowiązek w terminie do 5 dni roboczych od powstania przyczyny, zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zagrożeniu dotrzymania terminu końcowego określonego w umowie.
13. Datą zakończenia realizacji umowy będzie data podpisania protokołu końcowego bez uwag przez Zamawiającego, Wykonawcę, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Projektanta pełniącego nadzór autorski.

## G. Podwykonawcy





1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac Podwykonawcom. Wykonanie prac przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.
3. Wykonawca zlecając prace Podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego i przepisów Prawa zamówień publicznych.
4. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych Podwykonawców, jeżeli już są znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału Podwykonawców.
5. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców (jeżeli są znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Podwykonawcy mają być ubrani w ubrania robocze z logo głównego wykonawcy oraz mają być przeszkoleni w zakresie BHP oraz posiadać odpowiednie badania dopuszczające do określonych robót budowlanych. Wszystkie koszty pokrywa główny Wykonawca.

## H. Odbiór robót

1. Zamawiający ustala następujące typy odbiorów przedmiotu zamówienia:
  - 1.1 odbiór częściowy,
  - 1.2 odbiór końcowy,
  - 1.3 odbiór w okresie gwarancji,
  - 1.4 odbiór ostateczny (po upływie okresu gwarancji).
2. **Dotyczy wszystkich odbiorów:**
  - 2.1 Gotowość do każdego z ww. odbiorów potwierdzona zostanie przez ustanowionego przez Zamawiającego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
  - 2.2 Z czynności **odbiorów** sporządzony zostanie protokół odbioru zawierający wszystkie ustalenia i zalecenia określone w trakcie odbioru. Odbiory będą się odbywać na pisemny wniosek Wykonawcy przy udziale przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz innych ewentualnych niezbędnych osób, przedstawicieli jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.





- 2.3 Jeżeli Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót, a odbiór nie zostanie dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego, Wykonawca nie odpowiada za wynikające stąd opóźnienie.
3. **Dotyczy odbioru robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu:**  
Odbiory robót budowlanych **zanikających i ulegających zakryciu** będą realizowane na podstawie zgłoszenia do odbioru przez Kierownika Budowy wpisem do Dziennika Budowy oraz przesyłane drogą mailową lub przekazane osobiście przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającemu. Odbiory będą dokonywane przez Inspektora w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. **Dotyczy odbiorów częściowych:**  
Protokolarne odbiory częściowe robót budowlanych będą dokonywane komisyjnie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy ewentualnym udziale Projektanta pełniącego nadzór autorski oraz w razie potrzeby innych osób w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty jego zgłoszenia wpisem do Dziennika Budowy przez Kierownika Budowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty, a w szczególności obmiary, świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty dotyczące odbieranego etapu robót.
5. **Dotyczy odbioru końcowego:**
- 5.1 Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5.2 Przy odbiorze **końcowym** Zamawiający dokona rozliczenia ilościowego i jakościowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
- 5.3 Jeżeli w toku czynności **odbioru końcowego** zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 5.3.1 Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- Jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub estetycznej lub technicznej ustalając jednostronnie jego wysokość,
  - Jeżeli wady są istotne, w tym jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy, przy czym odstąpienie to traktowane jest jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy lub żądać rozebrania elementów z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 5.3.2 Jeżeli wady nadają się do usunięcia:
- Zamawiający może odmówić odbioru robót z winy Wykonawcy do czasu usunięcia wad, zachowując uprawnienia do naliczenia kar umownych z tytułu uchybienia terminów zakończenia robót oraz odszkodowania. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie,
  - Zamawiający może dokonać odbioru robót i żądać usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym przez siebie terminie, pod warunkiem, że wykonanie robót zapewnia właściwe użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z celem umowy.
- 5.4 Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, a Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych wyznaczy termin odbioru wcześniej zakwestionowanych robót.
- 5.5 Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego komplet wszystkich dokumentów wymaganych przez prawo i pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia.





5.6 Odbiór **końcowy** będzie dokonany protokolarnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Projektanta pełniącego nadzór autorski oraz Zamawiającego w obecności Wykonawcy po całkowitym zakończeniu wszystkich robót (z zastrzeżeniem pkt 5.3.2) składających się na przedmiot umowy na podstawie zgłoszenia Kierownika Budowy wpisem do Dziennika Budowy. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 5 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, zakończenie czynności odbioru nastąpi najpóźniej 5 dnia roboczego, licząc od daty jego rozpoczęcia.

6. **Dotyczy odbioru gwarancyjnego/ ostatecznego odbioru gwarancyjnego:**

- 6.1 Odbiory gwarancyjne będą się odbywać co najmniej raz w roku w terminie wskazanym przez Zamawiającego w celu oceny robót związanych z usunięciem wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi. Z odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający ustalenia osób uczestniczących w odbiorze.
- 6.2 Ostateczny odbiór gwarancyjny będzie dokonany protokolarnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego w obecności Wykonawcy w celu potwierdzenia usunięcia wszystkich wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy. Ostateczny odbiór gwarancyjny obejmuje ocenę zachowania wymaganej jakości i elementów robót w okresie rękojmi i gwarancji oraz jest związany jest z usuwaniem wad i usterek ujawnionych w tym okresie. Zamawiający dokona odbioru do 20 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru, które winno być zgłoszone nie później niż 30 dni kalendarzowych przed upływem terminu gwarancji lub rękojmi. Zakończenie czynności odbioru nastąpi najpóźniej 21 dnia kalendarzowego, licząc od daty jego rozpoczęcia.
- 6.3 Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady i usterek, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny, a Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji lub rękojmi i zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji lub rękojmi. Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady i usterek.

**I. Gwarancja i rękojnia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane jak również wszelkie użyte materiały na warunkach określonych poniżej.
2. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia nie zawierającego żadnych zastrzeżeń i uwag.
3. W przypadku, gdy Producent udziela gwarancji na okres dłuższy niż określony w ust.2 obowiązuje gwarancja Producenta.
4. Gwarancja obejmuje m.in.:
  - 4.1 wykonywanie bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych, zapewniających bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji, oraz spełnienie wszystkich wymagań nałożonych przez gwaranta, warunkujących utrzymanie gwarancji w pełnym wymiarze. Przeglądy będą dokonywane nie rzadziej niż jeden raz w roku,
  - 4.2 usuwanie wszelkich wad i usterek powstałych w okresie gwarancji,
  - 4.3 wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia, w tym wykonywanie nieodpłatnych przeglądów technicznych wymaganych





- przez producentów urządzeń. Koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty części lub podzespołów wymienionych w ramach naprawy gwarancyjnej niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń ponosi Wykonawca.
5. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:
    - 5.1 okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
    - 5.2 w przypadku wad i usterek wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do tych wad wygasają po upływie roku od usunięcia wady lub usterki.
  6. Rękojmia obejmuje:
    - 6.1 bezpłatne przeglądy zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie rękojmi,
    - 6.2 bezpłatne usuwanie wszelkich wad i usterek powstałych w okresie rękojmi.
  7. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia telefonicznego lub mailowego lub w formie pisma, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji w ciągu 48 godzin od daty zawiadomienia telefonicznego lub mailowego lub w formie pisma
  9. Jeżeli usunięcie wad lub usterek w terminie określonym powyżej nie jest możliwe, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego wraz z uzasadnieniem. Zamawiający wyznaczy nowy termin. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie traktowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki. Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, w takim przypadku Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
  10. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego urządzenia lub jego elementu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad. Dostarczenie nowego urządzenia nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku wymiany urządzenia na nowe, okres udzielonej gwarancji liczony jest od nowa i biegnie od momentu wymiany.
  11. Jeżeli wada lub usterka elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji lub rękojmi już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
  12. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.
  13. W terminie do 5 dni roboczych przed planowanym przeglądem wykonywanym w ramach gwarancji, lub rękojmi Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
  14. Strony dokonują przeglądów na koniec każdego kolejnego roku gwarancji lub rękojmi. Przeglądy będą dokonane protokolarnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad i usterek w określonym przez Zamawiającego terminie.
  15. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zakończeniu prac polegających na usuwaniu wad i usterek oraz dokonania przeglądu.
  16. Wszelkie czynności przeglądów gwarancyjnych bądź usuwania awarii będą wykonywane w godzinach 08:00-14:00 w dni robocze lub w przypadku awarii szczególnie uciążliwych innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.





17. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

#### **J. Rozwiązania równoważne:**

1. Zamawiający informuje, że ilekroć w opisach niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wszystkich jego załącznikach przywołane są normy, standardy, klasy, uprawnienia, patenty, pochodzenie, źródło, nazwy własne, znaki towarowe, nazwy producentów lub dostawców, szczególnie proces technologiczny, a także parametry techniczne, które charakteryzują konkretnego dostawcę, należy przyjąć, że są one podane przykładowo i jedynie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, funkcjonalne, które muszą być spełnione przez Wykonawcę. W takich przypadkach Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tj. o właściwościach niegorszych niż wskazane przez Projektanta i Zamawiającego.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty zawierającej rozwiązania równoważne poprzez załączenie wykazu innych niż w SWZ materiałów oraz kart katalogowych lub temu podobnych dokumentów. Materiały równoważne, to materiały o parametrach jakościowych tożsamy lub lepszych niż uwzględnione w projektach. Udowodnienie równoważności leży po stronie Wykonawcy. Proponowane w ofercie równoważne materiały muszą spełniać wymagania określone w przepisach ustawy Pzp. Złożone w toku postępowania dokumenty posłużą Zamawiającemu do dokonania oceny czy oferowane rozwiązanie jest równoważne.
4. Na etapie realizacji projektu każdorazowe zastosowanie rozwiązań równoważnych będzie wymagać uzyskania akceptacji Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Wskazanie przez Wykonawcę materiałów równoważnych bez przedstawienia dokumentów na potwierdzenie równoważności spowoduje wezwanie Wykonawcy do przedstawienia brakujących dokumentów. Funkcje i cechy rozwiązań równoważnych wg wymogów Zamawiającego nie mogą odbiegać i być jakościowo niższe niż określone parametrami w poszczególnych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
6. Każdorazowe zastosowanie rozwiązań równoważnych będzie wymagać uzyskania akceptacji Zamawiającego.

#### **K. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp**

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga, aby osoby wykonujące prace fizyczne przy realizacji zamówienia tj. w szczególności wykonujące prace przygotowawcze, roboty rozbiórkowe, roboty budowlane, roboty wykończeniowe, roboty montażowe były zatrudnione przez Wykonawcę albo Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie powinno odbywać się na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy.
2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu kopii lub odwzorowania cyfrowego umów o pracę zawartych przez





- Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. czynności. Kopie, odwzorowania cyfrowe umów mają nie zawierać danych osobowych oprócz imienia i nazwiska pracowników oraz mają wykazywać formę zatrudnienia pracownika.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących ww. czynności.
  4. Kontrola może nastąpić np. poprzez wymóg przedstawienia Zamawiającemu:
    - 4.1 kopii lub odwzorowań cyfrowych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. czynności. Kopie, odwzorowania cyfrowe umów mają nie zawierać danych osobowych oprócz imienia i nazwiska pracowników oraz mają wykazywać formę zatrudnienia pracownika,
    - 4.2 potwierdzenia opłacania bieżących składek i podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób.Zamawiający nie jest zobowiązany do wcześniejszego poinformowania Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli.
  5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek.
  6. Wszelkie regulacje dotyczące Podwykonawcy, mają odpowiednie zastosowanie również do dalszych Podwykonawców.

#### **L. Autorskie Prawa Majątkowe:**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełne autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów wykonanych w realizacji przedmiotu zamówienia na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności w zakresie rozpowszechniania, utrwalania, zwielokrotniania i upubliczniania dowolną techniką oraz wprowadzania do pamięci komputera i sieci multimedialnych i udziela Zamawiającemu nieodwołalnego pełnomocnictwa do wykonywania autorskich praw osobistych do nich.
2. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo własności oraz autorskie prawa majątkowe do sporządzonego projektu technicznego i projektów branżowych.
3. Pełna dokumentacja zostanie przekazania w formie papierowej jak i na nośniku elektronicznym. Ponadto projektant zrzeka się prawa do wykorzystywania projektu w stosunku do innych inwestycji oraz jakiegokolwiek eksploatacji projektu poza daną inwestycją.
4. Wykonawca zapewnia sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi w kontekście wykonanej dokumentacji projektowej.
5. Powyższe nastąpi bez odrębnego wynagrodzenia z chwilą odbioru dokumentacji, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w tej kwestii

#### **M. Ochrona Danych Osobowych:**

1. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest w trakcie jej realizacji do wypełnienia warunków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia





dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej „RODO”, informuję, że:

- 2.1. administratorem uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;
- 2.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, [iod@czdir.pl](mailto:iod@czdir.pl);
- 2.3. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 2.4. uzyskane dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2.5. odbiorcami uzyskanych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu ograniczeń jej jawności. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych, a także podmioty uprawnione do kontroli, audytów i nadzoru;
- 2.6. uzyskane w niniejszym postępowaniu dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2.7. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących danej osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 2.8. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 2.9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
  - 2.9.1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;  
przy czym zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2.9.2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym w myśl art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, jak również nie może naruszać integralności zarówno protokołu, jak i załączników;
  - 2.9.3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;





- 2.9.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**N. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

<b>45.00.00.00-7</b>	<b>Roboty budowlane</b>
<b>71.00.00.00-8</b>	<b>Usługi architektoniczne</b> , budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71.20.00.00-0	Usługi architektoniczne i podobne
71.22.10.00-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
45.11.10.00-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45.22.00.00-5	Roboty inżynieryjne i budowlane
45.26.25.00-6	Roboty murarskie i murowe
45.30.00.00-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45.31.00.00-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45.32.00.00-6	Roboty izolacyjne
45.33.00.00-9	Roboty instalacyjne, wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45.42.00.00-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45.43.00.00-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45.44.00.00-3	Roboty malarskie i szklarskie
45.45.00.00-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

**O. Inne**

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyłącznie dla wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na sporządzenie projektu budowlanego jak i roboty budowlane.
11. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
12. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu - w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji.





#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin przedstawienia kompletnej dokumentacji technicznej i projektowej w podziale na branże budowlane oraz dokumentacji wykonawczej ustala się **do 30 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kompletną dokumentację architektoniczno-budowlaną, tj. projekty branżowe: architektoniczny, konstrukcyjny, instalacji elektrycznych, wod-kan, klimatyzacji, wentylacji. c.o. a także kompletny projekt wykonawczy. Dokumentacja musi zostać przedstawiona Zamawiającemu w terminie **do 30 dni kalendarzowych** od podpisania umowy i zaakceptowana przez Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od przedstawienia dokumentacji.
3. Termin całkowitego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, prac projektowych i budowlanych wraz z uzyskaniem stosownych pozwoleń, w tym pozwolenia na użytkowanie ustala się **do 120 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA - OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 i nast. ustawy Pzp
  - 1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
    - Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
  - 1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
    - Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie.
  - 1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:
    - 1.3.1. Celem spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj.:
      - a. **co najmniej jedną osobą**, która będzie pełniła funkcję głównego projektanta w rozumieniu art. 20 ustawy Prawo Budowlane, posiadającą uprawnienia **do projektowania bez ograniczeń** w specjalności architektonicznej, których zakres uprawnia do projektowania robót objętych przedmiotem zamówienia (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję głównego projektanta w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane przy opracowaniu minimum:
        - **dwóch projektów budowy lub przebudowy budynku lub budynków o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda**





- b. **co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy w rozumieniu art. 22 ustawy Prawo budowlane, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, których zakres uprawnia ją do kierowania robotami objętymi przedmiotem zamówienia (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), która w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych z których każda obejmowała:**  
- **roboty budowlane**, polegające na budowie lub przebudowie budynku (o wartości minimum 1 000 000,00 zł każda
- c. co najmniej jedną osobą, **posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych** bez ograniczeń określone przepisami Prawa budowlanego (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawniają one do kierowania robotami budowlanymi w zakresie ww. specjalności, która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła minimum jeden raz funkcję kierownika robót,
- d. co najmniej jedną osobą, **posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: instalacji i urządzeń cieplnych** bez ograniczeń określone przepisami Prawa budowlanego (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawniają one do kierowania robotami budowlanymi w zakresie ww. specjalności która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót,
- e. co najmniej jedną osobą, **posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: instalacji wentylacji i klimatyzacji** bez ograniczeń określone przepisami Prawa budowlanego (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawniają one do kierowania robotami budowlanymi w zakresie ww. specjalności która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót,
- f. co najmniej jedną osobą, **posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** bez ograniczeń określone przepisami Prawa budowlanego (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku





Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawnniają one do kierowania robotami budowlanymi w zakresie ww. specjalności która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót,

- g. co najmniej jedną osobą, **posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie: instalacji gazów medycznych** bez ograniczeń określone przepisami Prawa budowlanego (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane równoważne do wyżej wskazanych), jeżeli zgodnie z prawem polskim uprawnniają one do kierowania robotami budowlanymi w zakresie ww. specjalności która w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła funkcję kierownika robót.

**Zamawiający dopuszcza pełnienie kilku lub wszystkich funkcji przez jedną osobę tylko pod warunkiem spełnienia przez nią ww. wymagań Zamawiającego w odpowiednim zakresie.**

**UWAGA:**

Wszystkie uprawnienia winny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju dnia 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP wymaga się do Wykonawcy, aby te osoby spełniały odpowiednie warunki opisane w ustawie Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

1.3.2. W odniesieniu do zdolności technicznej i zawodowej, warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie doświadczenie, tj.:

a. W zakresie projektowania:

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

**dwa projekty z których każdy obejmował budowę lub przebudowę budynku lub budynków o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto;**

b. W zakresie robót budowlanych:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej:

**dwie roboty budowlane, z których każda polegała na budowie lub przebudowie budynku (lub budynków) o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto**

lub

c. **W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:**

**dwie roboty budowlane, z których każda polegała na budowie lub przebudowie budynku (budynków) o wartości minimum 1 000 000,00 zł wykonane w formule „zaprojektuj i wybuduj”, gdzie wartość projektowanej i wykonanej budowy lub przebudowy budynku (budynków) wyniosła minimum 1 000 000,00 zł**





#### 1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu warunku w tym zakresie

#### 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 (obligatoryjne podstawy wykluczenia) ustawy Pzp, Wykonawcę:

##### 2.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

##### 2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.1;

##### 2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

##### 2.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

##### 2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,





- złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2.7. Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 poz. 1497).
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**Oferta złożona przez podmiot, o którym mowa powyżej zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 2 pkt a ustawy Prawo zamówień publicznych.**

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.1 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.
- 5.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 6.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 6.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe
7. **Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.**
- 7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 7.2 W przypadku, o którym mowa w ust. 7.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do





reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 7.3 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców;
- 7.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 7.5 Zamawiający na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w przedmiotowym postępowaniu oceni, czy brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych wymagań zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V SWZ oraz braku podstaw do wykluczenia do terminu składania ofert wraz z wypełnionym Formularzem ofertowym należy złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 3.
2. Wypełnione Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału Załącznik nr 4 do SWZ.
3. Wypełnione Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Wypełnione Oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13.04.2022r - Załącznik nr 6;
5. **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik; pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.;
6. Wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami, o ile Wykonawca zastosuje takie rozwiązania.
7. **oświadczenia Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeśli dotyczy) wzór stanowi **Załącznik nr 9** do SWZ - **JEŚLI DOTYCZY**.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 112 ustawy Pzp) dwóch lub więcej Wykonawców dokument, o którym mowa w pkt. 1 i 2, ma być złożony: wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobną) lub przez każdego Wykonawcę odrębnie.*

8. Wykonawca, w przypadku polegania **na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim





Wykonawca powołuje się na jego zasoby - wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ - JEŚLI DOTYCZY.**

9. Oświadczenie Podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca o spełnianiu warunku udziału i niepodleganiu wykluczeniu – wzór stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ – JEŚLI DOTYCZY**

**B. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V SWZ, Wykonawca, którego ofertę oceniono najwyżej, zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp złoży w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty wezwania przez Zamawiającego następujące dokumenty lub oświadczenia:**

1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 12 do SWZ**), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty w odniesieniu do warunku określonego w Rozdz. V 1.3.2. pkt b SWZ,
2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 12 do SWZ**. - w odniesieniu do warunku określonego w Rozdz. V pkt. 1.3.2.pkt a. SWZ.
3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem Nr 11 do SWZ** - w odniesieniu do warunku określonego w Rozdz. V, pkt. 1.3.1 SWZ.





Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osoby(ę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Jako kwalifikowany podpis elektroniczny rozumie się podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie** tj. konsorcja, spółki cywilne, osoby fizyczne, osoby prawne oraz porozumienie w celu wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego:

- a. dokumenty / oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI lit. „B” pkt 1-3 Wykonawcy składają wspólnie,
- b. Wykonawcy składają dokument o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania podmiotów w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

W przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu należy złożyć dokumenty wskazane w Rozdziale VI lit. „B” dotyczące tego podmiotu.

## **VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

### **A. Informacje ogólne**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „wyślij wiadomość” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami





- adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania „Komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  5. Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. znajduje się pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>**.
  6. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
  7. Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.
  8. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy to m. in:
    - 8.1. przeglądarka internetowa Internet Explorer lub Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
    - 8.2. włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
    - 8.3. łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
    - 8.4. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny odczytujący pliki .pdf;
    - 8.5. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
    - 8.6. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar;
    - 8.7. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
  9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  10. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.
  11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania wniosku, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  12. Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.





14. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
15. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, zgodnie z art. 128 ustawy Pzp może zwrócić się o wyjaśnienia, dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**B. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69:**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. VII SWZ.

**C. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami za pośrednictwem platformy zakupowej są: p. Monika Osińska-Bieczek, p. Stefania Oruba, p. Urszula Sztajnert w godzinach pracy Zamawiającego.

**VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przekazując treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**.
2. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia **21.10.2025r.**





2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Skutkiem złożenia przez jednego Wykonawcę dwóch lub więcej ofert w zakresie tego samego przedmiotu zamówienia będzie skutkować ich odrzuceniem przez Zamawiającego jako sprzecznych z ustawą.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie zakupowej).
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej:
  - **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub
  - **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym** lub
  - **podpisem osobistym** np. z wykorzystaniem e-dowodu.Opatrzenie oferty podpisem zaufanym jest możliwe m.in. za pośrednictwem strony: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>  
Instrukcja składania podpisu osobistego z wykorzystaniem e-dowodu znajduje się m.in. na stronie: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/#Jak-uzywac-e-dowodu>
7. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773).
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze**





szczególnym wskazaniem na .pdf;

9. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z**
10. Do formatów uznanych za powszechne a nie występujących w rozporządzeniu należą: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną potraktowane za złożone nieskutecznie.
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
12. ***Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.***
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. W przypadku kompresowania dokumentów np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. Oferta musi być podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. osobę/osoby reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
18. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa które zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
19. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
20. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. **Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia).** W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
21. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 Pzp) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
22. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod





- warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
23. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SWZ oraz wszystkimi załącznikami do SWZ.
  24. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Oferta i jej załączniki oraz oświadczenia winny być sporządzone na formularzach Zamawiającego lub w taki sposób, by zawierać w swojej treści wszystkie zapisy, które znajdują się na wzorach formularzy Zamawiającego stanowiących załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy”.
  25. **Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi i przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
  26. **Składane w wersji elektronicznej dokumenty/pliki/foldery powinny zostać nazwane przez Wykonawcę w taki sposób, aby ułatwić Zamawiającemu ich identyfikację podczas otwarcia ofert.**
  27. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 ust. 2 pkt 1 lub pkt 2 Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  28. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  29. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert elektronicznych wyznacza się na dzień: **22.09.2025 r. do godz.: 09:00**
2. Termin otwarcia ofert elektronicznych wyznacza się na dzień: **22.09.2025 r., godz.: 09:15**
3. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na Platformie zakupowej.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert umieści na stronie internetowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym sposób, niż wskazany w SWZ lub opisane inaczej niż określił Zamawiający w SWZ.





## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie jest kompletna, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia. Wyklucza się możliwość uwzględnienia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
2. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu.
3. Cenę ofertową stanowi wynagrodzenie ryczałtowe określone w Formularzu ofertowym i umowie.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Będą to koszty realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z: umową, pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową składającą się z projektów budowlanych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, SWZ wraz z wyjaśnieniami i wprowadzonymi modyfikacjami, oferty Wykonawcy, zaleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Projektanta pełniącego nadzór autorski, obowiązujących warunków technicznych, obowiązujących norm oraz Prawa budowlanego.
5. Ponadto cena oferty zawiera również: koszty realizacji obowiązków Wykonawcy, w tym szczególności: koszty projektu BIOZ, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszego uporządkowania terenu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia terenu budowy, zorganizowania, utrzymania i późniejszej likwidacji zaplecza budowy (woda, energia elektryczna), wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki robót demontażowych i wyburzeniowych, inwentaryzacji powykonawczej (jeśli wymagana), wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (w tym: odtworzenia dróg, chodników i trawników) po zakończeniu realizacji robót oraz inne koszty wynikające z umowy.
6. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy i nie ulegną zmianie do końca trwania umowy.
7. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty. Cena określona do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi (poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie krajowej (PLN).
10. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi omyłki wyszczególnione w art. 223 ust 2 ustawy Pzp.
11. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
12. W myśl art. 225 ustawy PZP, w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,





Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Oferent, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy jej wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego oraz musi wskazać: nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania tego obowiązku oraz wartość towaru bez kwoty podatku.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

#### **1. Oferty oceniane będą w 3 etapach:**

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą i SWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

**II etap:** ocena merytoryczna wg kryterium określonego poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

#### **2. Oferty oceniane będą na podstawie kryterium:**

<b>Cena (całkowita cena za cały przedmiot zamówienia)</b>	<b>-</b>	<b>100%</b>
---	----------	-------------

Wartość punktowa liczona będzie wg wzoru:

**Ad.1:**

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

Przyjmuje się, że **1% = 1 pkt** i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena, w kryterium termin realizacji inwestycji oraz w kryterium okres gwarancji.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu złożona przez Wykonawcę niewykluczonego z postępowania, która uzyska największą liczbę punktów – maksymalnie 100 – zostanie uznana, jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do 0,01.

**III etap:** ocena w zakresie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, który otrzymał najwyższą liczbę punktów

W III etapie nastąpi weryfikacja dokumentów złożonych przez Wykonawcę, który otrzymał najwyższą liczbę punktów.





#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie zawarcia umowy. Umowa podpisana przez Zamawiającego zostanie przesłana Wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego lub przesłana z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania umowy uprawnienia osób, które będą pełnić samodzielne funkcje techniczne wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego z określonym terminem ważności.

#### **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA DLA STRON, KTÓRE WPROWADZONE ZOSTANĄ DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY:**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie umowa wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.
2. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty.
3. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie, które mogą być inicjowane zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę i wprowadzone jedynie w przypadku, jeśli obie strony zgodnie uznają, że zaszyły przewidziane okoliczności i wprowadzenie zmian jest niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
4. Postanowienia odnośnie przewidywanych zmian umowy określono w Załączniku nr 8 – wzorze umowy.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w





**terminie do 22.09.2025 r. do godz. 09.00 w wysokości 25 000,00 zł.**

2. Wadium może być wniesione następujących formach:
  - 2.1 pieniądzu,
  - 2.2 gwarancjach bankowych,
  - 2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO BP Sosnowiec konto nr 73102023130000350204699049**

z dopiskiem na przelewie

**Wadium w postępowaniu**

**Opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.:  
„Przebudowa pomieszczeń Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w  
Sosnowcu Sp. z o.o. na potrzeby Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży**

4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - 5.1 nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
  - 5.2 kwotę gwarancji/poręczenia;
  - 5.3 termin ważności gwarancji/poręczenia;
  - 5.4 zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Dokument ten winien obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;
  - 5.5 musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
6. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

<b>XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:</b>
---

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% całkowitej wartości brutto podanej w ofercie**. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.





2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
  - 2.1 pieniądzu,
  - 2.2 gwarancjach bankowych,
  - 2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO BP Sosnowiec konto nr 73102023130000350204699049**

**z dopiskiem na przelewie**

**Opracowanie brakującej dokumentacji projektowej, wykonanie robót budowlanych i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla zadania pn.:**

**„Przebudowa pomieszczeń Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. na potrzeby Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży.”**

a dokument potwierdzający wpłatę należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Z dokumentu gwarancji/ poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczyć prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
6. Treść gwarancji/ poręczenia należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - 8.1. 70% wartości zabezpieczenia w terminie do 30 dni od daty należytego wykonania przedmiotu umowy tj. przyjęcia robót przez Zamawiającego jako należyście wykonane podpisanie protokołu odbioru końcowego,
  - 8.2. 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
9. W sytuacji gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach i termin tego zabezpieczenia upłynie z chwilą zakończenia realizacji całości zamówienia lub nie obejmuje pełnego okresu aż do końca trwania gwarancji i rękojmi za wady, a Wykonawca nie dostarczy do dnia odbioru końcowego należytego zabezpieczenia na okres do końca trwania gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający ma prawo zastosować odpowiednio przepisy art. 453 ust.8 i ust.9 ustawy Pzp.
10. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu zabezpieczenia należytego wykonania umowy obejmującego okres do dnia ostatecznego odbioru gwarancyjnego i przedłożyć Zamawiającemu potwierdzenie





dokonania powyższej czynności nie później niż w dniu odbioru końcowego (aneksować jego ważność).

11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. W przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - 4.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 4.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

#### **XIX. WCZEŚNIEJSZE ZAANGAŻOWANIE WYKONAWCY W PRZYGOTOWANIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zgodnie z art. [108](#) ust. 1 pkt 6 obowiązkową przesłanką wykluczenia odwołującą się do art. [85](#) ust. 1. jest zakłócenie konkurencji wynikające z wcześniejszego zaangażowania wykonawcy lub podmiotu, który należy do tej samej grupy kapitałowej, chyba że spowodowane tym zakłócenie może być wyeliminowane w inny sposób.
2. Zgodnie z art. 85 ustawy Pzp Zamawiający podejmując środki w celu zagwarantowania, że ewentualny, możliwy udział podmiotu zaangażowanego w wcześniejsze przygotowanie postępowania po stronie Wykonawcy lub w tej samej grupie kapitałowej, nie będzie zakłócać konkurencji, Zamawiający przekazuje pozostałym kandydatom lub oferentom istotne informacje wymieniane w ramach postępowania mającego na celu sporządzenie PFU, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu zagospodarowania terenu oraz wyznacza odpowiedni termin składania ofert.





3. Zamawiający w celu wyeliminowania zakłócania konkurencji załącza informacje zebrane przy opracowywaniu PFU i projektu architektoniczno-budowlanego stanowiące załącznik do SWZ pod nazwą: PROJEKT BUDOWLANY - dokumentacja udostępniona projektantowi.

## **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. PROJEKT BUDOWLANY - dokumentacja udostępniona projektantowi
2. Załącznik nr 1 – PFU wraz z projektem architektoniczno-budowlanym i projektem zagospodarowania terenu.
3. Załącznik nr 2 – pozwolenie na budowę
4. Załącznik nr 3 – formularz ofertowy
5. Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
6. Załącznik nr 5 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
7. Załącznik nr 6 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust.1 ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
8. Załącznik nr 7 – zobowiązanie innych podmiotów
9. Załącznik nr 8 – wzór umowy
10. Załącznik nr 9 - oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
11. Załącznik nr 10 – oświadczenie podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca
12. Załącznik nr 11 – wykaz osób z prawem dysponowania
13. Załącznik nr 12 – wykaz zrealizowanych usług/robót