

ZAMAWIAJĄCY:

„PKP Intercity” S. A.
02-305 Warszawa
Aleje Jerozolimskie 142A

Nr postępowania: 26/WNP-035834/ITiUP

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego
o nazwie

Świadczenie usługi obsługi infolinii „PKP Intercity” S.A.

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

ROZDZIAŁ I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. „PKP Intercity” Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, adres Al. Jerozolimskie 142A, kod pocztowy 02-305 Warszawa, NIP 5262544258, REGON 017258024, o kapitale zakładowym 2.492.022.270,00 złotych, w całości wpłaconym, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000296032.
 2. Dane teleadresowe:
 - 1) e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: agata.szewczyk@intercity.pl;
 - 2) adres strony internetowej prowadzonego postępowania www.intercity.pl;
 - 3) adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>;
 - 4) numer telefonu: 507 849 135.
- z zastrzeżeniem Rozdziału X ust. 2.

ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”) wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy Pzp. Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem sektorowym.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem **26/WNP-035834/ITiUP**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>.
4. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia sporządzona będzie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (na stronie: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>). Szczegóły zastosowania aukcji elektronicznej zostały opisane w Rozdziale XVII SWZ.

ROZDZIAŁ IV. SŁOWNIK UŻYTYCH POJĘĆ I DEFINICJI

1. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiający** – „PKP Intercity” S.A. z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.
3. **Cena ofertowa (oferty)** – cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę, który złożył ofertę, przy czym jest to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.

- 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
4. **JEDZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE w zw. z art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
 5. **Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
 6. **Postępowanie** – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie „**Świadczenie usługi obsługi infolinii „PKP Intercity” S.A.**”, znak sprawy: **26/WNP-035834/ITIUP**.
 7. **Platforma Zakupowa** – narzędzie informatyczne stosowane do przeprowadzania Postępowania pod adresem <https://pkpintercity.eb2b.com.pl>, w tym do komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.
 8. **SWZ** – niniejsza specyfikacja warunków zamówienia w Postępowaniu.
 9. **Podmiotowe środki dowodowe** – środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem JEDZ.
 10. **Przedmiotowe środki dowodowe** – środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
 11. **Rozporządzenie** – rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
 12. **Ustawa sankcyjna** – ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi obsługi infolinii „PKP Intercity” S.A.
2. Szczegółowy opis systemu, o którym mowa w ust. 1, oraz sposób i warunki wykonania zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy (wraz z załącznikami) oraz Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
3. W zakresie przedmiotu zamówienia zostało przewidziane prawo opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 Ustawy Pzp, polegające na przedłużeniu przez Zamawiającego okresu realizacji umowy o okres do 6 miesięcy, przy czym nie krótszy niż miesiąc, wraz ze zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Szczegółowe postanowienia dotyczące prawa opcji zawarto w Załączniku nr 2 do SWZ.
4. Przedmiot zamówienia został opisany następującym kodem 79512000-6 – Centrum obsługi klienta.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej ani wariantowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień udzielanych zgodnie z art. 388 pkt 2 lit. c Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa będzie obowiązywać do upływu 36 miesięcy od dnia uruchomienia świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia. Uruchomienie świadczenia usług nastąpi w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku niewykorzystania łącznej wartości wynagrodzenia dotyczącego zamówienia podstawowego (bez prawa opcji) w podstawowym okresie obowiązywania Umowy wskazanym powyżej, Zamawiający może złożyć oświadczenie o jej przedłużeniu. W takim przypadku okres obowiązywania umowy ulega przedłużeniu o okres wskazany w oświadczeniu Zamawiającego,

jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy albo do momentu wykorzystania łącznej wartości wynagrodzenia za realizację zamówienia podstawowego.

3. Termin realizacji został szczegółowo opisany w Projektowanych postanowieniach umowy (wraz z załącznikami) stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

ROZDZIAŁ VII. PODWYKONAWCY/DOSTAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
3. Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ (wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 5 do SWZ) informacji, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm podwykonawców, jeżeli są już znani. Dodatkowo Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Części IV Sekcji C pkt 10 JEDZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Podwykonawcą nie może być podmiot, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. p) SWZ, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia.
7. Zamawiający będzie badał, czy wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. p) SWZ, jeżeli na danego podwykonawcę przypada ponad 10% wartości zamówienia.
8. Jeżeli na dany podmiot, o którym mowa w ust. 7 wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. p) SWZ, przypadnie ponad 10 % wartości zamówienia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot/podmioty innym podmiotem lub podmiotami albo oświadczył, iż samodzielnie zrealizuje zamówienie w tym zakresie.
9. Wykonawca może wykonywać zamówienie z udziałem dostawców (podmiotów innych niż podwykonawca/ podmiot udostępniający zasoby).
10. Dostawcą nie może być podmiot, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. p) SWZ, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia.
11. Zamawiający będzie badał czy wobec dostawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. p) SWZ, w przypadku gdy na ten podmiot przypada ponad 10% wartości zamówienia.
12. W przypadku łącznego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 10 Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym

podmiotem lub podmiotami albo oświadczył, iż samodzielnie zrealizuje zamówienie w tym zakresie.

ROZDZIAŁ VIII. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w Postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 2 oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu na zasadach określonych w ust. 3.
2. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w Postępowaniu, dotyczące:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.

- c) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.

- d) zdolności technicznej lub zawodowej

- d1) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat (5) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 usługi dla 2 różnych podmiotów, polegające na obsłudze infolinii, realizowanej przez konsultantów, każdą przez okres minimum 12 miesięcy, o wartości umowy nie niższej niż 1 000 000,00 zł netto każda, przy czym jedna z usług obejmowała ruch przychodzący na poziomie minimum 60 000 obsłużonych kontaktów miesięcznie w co najmniej 3 dowolnych miesiącach realizacji usługi.

W przypadku usługi będącej w trakcie wykonywania, wymagana wartość, czas oraz zakres wykonywania dotyczy części usługi (umowy) już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i tę też wartość, czas oraz zakres wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie usług w JEDZ.

W przypadku wykazania się usługą o wartości wyrażonej w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełnienia warunku określonego powyżej Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w walucie innej niż PLN po kursie średnim ogłoszonym przez NBP w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy w tym dniu, NBP nie opublikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowanych w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- d2) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami spełniającymi wymagania zawarte poniżej:

- d2a) Kierownik Projektu (minimum 1 osoba):

- wykształcenie wyższe,
- w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert przez co najmniej 2 lata pełnił rolę Kierownika Projektu w co najmniej 2 zamówieniach polegających na świadczeniu usług infolinii opartych na systemie obsługi zgłoszeń w zakresie zarządzania relacjami z klientem oraz monitorującym aktywność konsultantów, w tym przygotowaniu, wdrożeniu usługi i raportowaniu z powierzonych zadań;
- posiadający certyfikat Prince 2 Foundation;

d2b) Kierownik Nadzoru Infolinii (minimum 1 osoba):

- wykształcenie wyższe,
- posiadający co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej przez okres 12 miesięcy w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnił rolę Kierownika Projektu Infolinii, tj. nadzorował i zarządzał pracą konsultantów Infolinii obsługiwanej przez co najmniej 20 konsultantów na 1 zmianie;

d2c) Administrator Systemu SOZ i Sytemu IVR (minimum 2 osoby):

- w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert przez co najmniej 12 miesięcy pełnił rolę administratora systemu obsługi zgłoszeń i Sytemu IVR w co najmniej jednym projekcie informatycznym wspierającym utrzymanie lub zorganizowanie infolinii;

d2d) Kierownik ds. szkoleń (minimum 1 osoba)

- w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert przez co najmniej 12 miesięcy pełnił rolę Kierownika lub Koordynatora ds. szkoleń w co najmniej jednym projekcie informatycznym wspierającym utrzymanie lub zorganizowanie infolinii i był odpowiedzialny za organizację lub przeszkolenie co najmniej 100 konsultantów w ramach tego projektu;

d2e) Inspektor Ochrony Danych (minimum 1 osoba)

- posiada kwalifikacje zawodowe i fachową wiedzę na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych osobowych,
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku IOD.

d2f) Administrator szkoleń (minimum 2 osoby):

- posiada wiedzę w zakresie standardów obsługi klienta,
- posiada doświadczenie w administrowaniu i organizacji szkoleń dla pracowników infolinii zdobyte podczas pracy w minimum 2 projektach

d2g) Koordynator konsultantów (minimum 4 osoby):

- posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem konsultantów Infolinii minimum 10 osób.
- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w telefonicznej obsłudze klientów.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji przez tę samą osobę jedynie w przypadku funkcji Kierownika Projektu oraz Kierownika Nadzoru Infolinii.

Zamawiający dopuszcza posiadanie certyfikatów równoważnych do certyfikatów określonych w pkt d2a). Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu ze wskazanym z nazwy certyfikatem, co jest rozumiane jako:

- (a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat;
- (b) analogiczny stopień poziomu kompetencji;
- (c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu;
- (d) potwierdzony jest egzaminem.

Ponadto certyfikat równoważny musi być wystawiony przez niezależną, zewnętrzną jednostkę certyfikującą, która prowadzi działalność certyfikacyjną w sposób zawodowy i powszechnie uznany na rynku, w szczególności przez jednostkę posiadającą akredytację lub autoryzację organizacji branżowej albo międzynarodowej.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2) **Zasady spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- a) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1 lit. d1), dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wspólnie wykazać spełnianie warunku (tj. przynajmniej dwóch z nich musi wykazać się realizacją po jednej z umów określonych w warunku) lub jeden z nich może wykazać spełnianie warunku w całości.
- b) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1 lit. d2), dotyczącego osób, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wspólnie wykazać spełnianie warunku lub jeden z nich może wykazać spełnianie warunku w całości.
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie** (o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ).

3) **Zasady polegania na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 Ustawy Pzp:**

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. c) i d) polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- c) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w lit. b) powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - i. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - ii. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - iii. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą
- d) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 3 poniżej.
- e) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- f) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- g) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - i. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - ii. wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- h) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- i) Podmiotem udostępniającym zasoby nie może być podmiot, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. o) SWZ.
- j) Zamawiający będzie badał czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 3 pkt 1 lit. p) SWZ, jeżeli na dany podmiot udostępniający zasoby przypada ponad 10 % wartości zamówienia.
- k) W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w lit. i) lub łącznego spełnienia okoliczności, o których mowa w lit. j), Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w Postępowaniu.

3. Podstawy wykluczenia z udziału w Postępowaniu

1) Z Postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - i. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1 lit. a Ustawy Pzp),
 - ii. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Ustawy Pzp),
 - iii. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (art. 108 ust 1 pkt 1 lit. c Ustawy Pzp),
 - iv. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1 lit. d Ustawy Pzp),
 - v. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust 1 pkt 1 lit. e Ustawy Pzp),
 - vi. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (art. 108 ust 1 pkt 1 lit. f Ustawy Pzp),
 - vii. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust 1 pkt 1 lit. g Ustawy Pzp),
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a) (art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp),

- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp),
- d) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp),
- e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp),
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp),
- g) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp),
- h) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp);
- i) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp);
- j) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 Ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy (art. 109 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp);
- k) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp);
- l) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ

na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8 Ustawy Pzp);

m) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 9 Ustawy Pzp);

n) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10 Ustawy Pzp).

o) wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej,

p) w przypadku okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) – **dalej zwanym „art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576”**).

2) Wykluczenie Wykonawcy następuje:

a) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2 Ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

b) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

c) w przypadkach, o których mowa w pkt art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 9 Ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

d) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8 Ustawy Pzp, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

e) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10 Ustawy Pzp, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

f) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp – w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

g) w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej, na okres trwania okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej.

3) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7-10 Ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**

a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

i. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

- ii. zreorganizował personel,
 - iii. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - iv. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - v. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3) powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 5) W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. f), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole postępowania środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.
- 6) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Ocena spełniania przez Wykonawców określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie JEDZ i podmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ.

ROZDZIAŁ IX. JEDZ, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY ICH SKŁADANIA

1. Wykonawca dołącza do oferty:

- 1) **JEDZ** jako dowód potwierdzający, na dzień składania ofert, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, który tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2.
 - a) JEDZ należy uzupełnić w następującym zakresie:
 - i. informacje na temat Wykonawcy i jego przedstawicieli (**Część II, sekcja A i B**),
 - ii. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - informacje o częściach zamówienia, które zostaną zrealizowane przez każdego z Wykonawców (**Część II, sekcja A**),
 - iii. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, informację o tych podmiotach (**Część II, sekcja C**),
 - iv. informacje o podwykonawcach, na których zdolnościach Wykonawca nie polega (**Część II, sekcja D**),
 - v. oświadczenia i informacje dla potwierdzenia braku istnienia podstaw wykluczenia wskazanych w SWZ - **Część III**:
 - **Sekcja A** w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g Ustawy Pzp** i **art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp**, a które jednocześnie stanowią implementację art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE, tj. (1) udział w organizacji przestępczej, czyli na gruncie prawa krajowego – art. 258 Kodeksu karnego; (2) korupcja, czyli art. 228-230a lub 250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie; (3) nadużycie finansowe – przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, jak również przestępstwa skarbowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Ustawy Pzp;

(4) przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną, czyli przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Ustawy Pzp; (5) pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu – art. 299 lub art. 165a Kodeksu karnego; (6) praca dzieci i inne formy handlu ludźmi – powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz handel ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

- **Sekcja B** w podsekcji dotyczącej **płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp**;
 - **Sekcja C** w podsekcji odnoszącej się do znajdowania się w sytuacji bankructwa, prowadzenia postępowania upadłościowego (...) w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do naruszenia obowiązków zawodowych w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do informacji **o porozumieniach mające na celu zakłócenie konkurencji** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do **doradzania instytucji zamawiającej** lub podmiotowi zamawiającemu bądź **zaangażowaniu w inny sposób w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do potwierdzenia przez Wykonawcę czy znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do potwierdzenia przez Wykonawcę, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd (...); b) nie zatai informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty (...) d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję, w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 8-10 Ustawy Pzp**;
 - **Sekcja D** dotycząca krajowych podstaw wykluczenia w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp**, a mianowicie o przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277d Kodeksu karnego; o przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego – z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy) oraz przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp** tj. prawomocne orzeczenie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; (zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego) oraz okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej;
- vi. **część IV Sekcja C pkt 1b** oświadczenie w postaci wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin

składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. d1) SWZ**;

vii. część IV Sekcja C pkt 2 oświadczenia w postaci wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia (minimum w zakresie określonym w **Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. d2) SWZ** oraz zakresem wykonywanych przez nie czynności i informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

viii. **część IV Sekcja C pkt 10;**

ix. **część VI.**

- b) W celu uzupełnienia JEDZ Wykonawcy mogą posługiwać się serwisem poświęconym JEDZ dostępnym pod adresem internetowym <https://espd.uzp.gov.pl/>
Niezależnie od powyższego w celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentu JEDZ, Zamawiający załącza do niniejszej SWZ wzór JEDZ w wersji edytowalnej z instrukcją odnoszącą się do wypełnienia dokumentu (*Załącznik nr 5 do SWZ*).
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W tym przypadku JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim JEDZ także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, uzupełniony w zakresie Części I i Części II Sekcja A i B Części III JEDZ, Części IV JEDZ sekcja A, B i C, w takim zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego dla wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Części VI JEDZ.

2) **Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby**

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu - wzór zobowiązania stanowi *Załącznik nr 8 do SWZ*.

3) **Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania**

- a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Lit. c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający

się o udzielenie zamówienia są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (zgodnie z art. 58 Ustawy Pzp), stąd w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo.

- e) Lit. a) - c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy dot. sankcji**, tj. oświadczenie o braku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 albo oświadczenie o zaistnieniu okoliczności wskazanych w art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 – zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 6 do SWZ.
- 5) **Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dot. sankcji**, tj. oświadczenie o braku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 albo oświadczenie o zaistnieniu okoliczności w art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 – zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 7 do SWZ.
- 6) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** Wykonawcy ci składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (oraz w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 3 lit. e SWZ), a którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:
- 1) aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, tj. dowodów określających czy usługi wymienione w części IV sekcja C pkt 1b JEDZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert). Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji umów wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz ma dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy;
- Zgodnie z art. 127 ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający odstępuje od żądania złożenia wykazu usług oraz wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, gdyż podmiotowymi środkami dowodowymi w tym zakresie jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.
- 2) aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, tj.:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086),

z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ;

- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3) Ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
 - art. 109 ust. 1 pkt 5)-10) Ustawy Pzp.
 - art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej

sporządzone zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 10 do SWZ;

- g) Informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych w zakresie art. 7 ust. 1 Ustawy sankcyjnej i art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

3. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- b) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) lit. c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. e), lub informacji, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lit. g) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - i. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,
 - ii. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy ich jego złożeniem,
 - iii. nie zaistniały wobec niego okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej i art. 5 k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 Ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

4. **Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby.**

W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, składa:

- 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a), c) – e), dotyczące tych Podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych Podmiotów podstawy wykluczenia z Postępowania. Do Podmiotów udostępniających zasoby mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio;
- 2) podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. g) *(Zamawiający będzie żądał przedmiotowej informacji wyłącznie w przypadku gdy na dany podmiot udostępniający zasoby przypadnie ponad 10% wartości zamówienia)*;

- 3) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 1, odpowiednio do udostępnianych zasobów.
5. **Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
- W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w:
- 1) ust. 2 pkt 1 – odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VIII SWZ,
 - 2) ust. 2 pkt 2 – każdy z nich odrębnie.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, aktualne na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Jeżeli złożony przez Wykonawcę JEDZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 10, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
12. **Wymagania odnośnie formy**
- 1) **Ofertę oraz JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (art. 63 ust. 1 Ustawy Pzp).
 - 2) W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, przedmiotowych środków dowodowych, dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako:
 - a) dokument elektroniczny – **przekazuje się ten dokument,**
 - b) dokument w postaci papierowej – **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- i. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - ii. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 3) W przypadku podmiotowych środków dowodowych, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, oraz zobowiązania Podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowych środków dowodowych, niewystawionych przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwa:
- a) **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**
 - b) **a jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem** - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, w przypadku:
 - i. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - ii. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - iii. pełnomocnictwa – mocodawca;Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 4) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Dokumenty elektroniczne przekazuje się w Postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Rozdziale X SWZ.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl> i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 Ustawy Pzp, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub

<https://xx.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 Ustawy Pzp. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, **przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SWZ**. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie Zakupowej.

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://xx.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
5. **Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej**
 - 1) W zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” Wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
 - 2) Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych).
 - 3) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę.
 - 4) W zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.
 - 5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji, jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
6. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) określa:
 - 1) dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES;
 - 2) niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 20/2 Mb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych -

- MS Windows, Mac Os, Linux z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania),
- c) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf);
- 3) dopuszczalne formaty sporządzania informacji i dokumentów przekazywanych w Postępowaniu, tj.:
- a) oferty, JEDZ, przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych,
 - przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf,
 - b) informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w lit. a), przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.
 - c) wymagania odnośnie formy oferty, JEDZ, podmiotowych środków dowodowych i innych oświadczeń i dokumentów określono w Rozdziale IX SWZ;
- 4) dopuszczalne wielkości przesyłanych danych tj. pliki o wielkości do 250 MB a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10MB;
- 5) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- a) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej. Pytania Wykonawca winien zamieścić na Platformie Zakupowej w zakładce **„Pytania/Informacje”**. Przekazanie treści pytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami, Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce **„Załączniki Organizatora”**.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami określonymi w art. 137 ustawy Pzp. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Załączniki Organizatora”.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Agata Szewczyk, email: agata.szewczyk@intercity.pl, tel. 507 849 135 z zastrzeżeniem ust. 2.
12. Zamawiający w razie potrzeby przewiduje zorganizowanie zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ, o ile taka potrzeba powstanie w toku Postępowania. Spotkanie będzie prowadzone w języku polskim. W takim przypadku informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Załączniki Organizatora”.
13. W przypadku zwołania zebrania, o którym mowa w ust. 12 powyżej, Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informacje z zebrania Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „Załączniki Organizatora”.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia.
2. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, a także ofert, które nie obejmują wykonania całego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę oraz dokumenty, o których mowa w ust. 7, **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
5. **Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e).
6. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) Formularz Oferta sporządzony według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3 do SWZ*,
 - 2) Formularz cenowy, sporządzony zgodnie ze wzorem w *Załączniku nr 4 do SWZ*,
– gdzie **oba formularze** muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. **Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:**
 - 1) JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IX **ust. 1 pkt 1**
– w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/y uprawnioną/e; szczegółowe wymagania dotyczące formy zawiera Rozdział IX ust. 12;
 - 2) pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale IX **ust. 1 pkt 1-6**
– w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym; szczegółowe wymagania dotyczące formy zawiera Rozdział IX ust. 12
(UWAGA – nie należy składać wraz z ofertą dokumentów wymienionych w Rozdziale IX ust. 2, (zaświadczenia z KRK, ZUS, Urzędu Skarbowego, referencji, oświadczeń z Załącznika nr 10 i 11 do SWZ), ponieważ te dokumenty składa wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona);
 - 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium
– wadium w innej formie niż pieniądź musi być wystawione w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentowania podmiotu wystawiającego dokument; w przypadku wadium wniesionego w formie pieniądza wystarczające jest potwierdzenie przelewu wygenerowane z systemu bankowego;
 - 4) wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
– w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e.
8. Oferta winna być sporządzona, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

9. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez ustanowionego przez nich, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy Pzp pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamieszczenie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.** Dokumenty nieoznaczone w powyższy sposób będą udostępniane wszystkim uczestnikom Postępowania. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy Pzp i innych przepisów.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę (załącznik/załączniki). W tym celu w zakładce „**Złóż ofertę**” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów.
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do **dnia 29.08.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl> do dnia 01.06.2026 r. do godz. 12:00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa ofertę przy użyciu zakładkę „**Złóż ofertę**” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”;
 - 2) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji (zamieszczenie załącznika);
 - 3) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zakupowej.
3. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie, w zakładce „Załączniki Organizatora”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.06.2026 r.** o godzinie **12.30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i ich otwarcie przez Komisję przetargową.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie, w zakładce „Załączniki Organizatora”, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w ofercie wg zasad określonych w niniejszej SWZ.
2. Cenę oferty należy wyliczyć posługując się Formularzem cenowym według wzoru Załącznika nr 4 do SWZ.
3. Cenę oferty należy obliczyć – pod rygorem odrzucenia oferty – z uwzględnieniem następujących założeń i wytycznych:
 - 1) cena oferty musi być obliczona na podstawie ceny jednostkowej zgłoszenia i wolumenu zawartego w kol. D i F, zgodnie z formułami matematycznymi ustawionymi w Załączniku nr 4 do SWZ, które stanowią o wymaganym przez Zamawiającego sposobie obliczenia ceny oferty, a których Wykonawca nie może zmienić;
 - 2) Wykonawca wypełnia wyłącznie białe komórki tabeli, tj. komórkę 1C oraz stawkę VAT w komórkach G14 i G15 tabeli, reszta wartości uzupełni się automatycznie;
 - 3) Wykonawca nie może zmienić wolumenu (kol. D i F) ani formuł matematycznych zawartych w Formularzu cenowym;
 - 4) cena jednostkowa zaoferowana w 1C musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - 5) cena jednostkowa zaoferowana w kol. C niezależnie od tego, że służy obliczeniu miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy dla każdego przedziału liczby zgłoszeń, stanowi również cenę jednostkową (stawkę jednostkową) dla jednego zgłoszenia, zarówno w przypadku obsługi jednego połączenia głosowego przychodzącego i wychodzącego, o którym mowa w ust. 9.1.1.lit. (I) (i) Załącznika nr 2 do SWZ, jak również w przypadku obsługi jednej wiadomości elektronicznej przychodzącej, o której mowa w ust. 9.1.1.lit. (I) (ii);
 - 6) cenę oferty (maksymalna wartość brutto zobowiązania Zamawiającego wraz z prawem opcji) będzie stanowić wartość obliczona w komórce J15 tabeli.
9. Przed podpisaniem Formularza cenowego Zamawiający zaleca przekonwertować go na plik w formacie PDF.
10. Wymienione wartości w formularzu Oferta (wartości netto, wartości brutto, wartość podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
11. Cena oferty winna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Cenę należy podać w złotych polskich.
13. Cena winna obejmować całkowite koszty realizacji zamówienia, w tym wszystkich świadczeń, tj. wykonania wszystkich obowiązków leżących po stronie Wykonawcy określonych w SWZ, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu tych obowiązków.

14. Niepodanie ceny oferty w formularzu Oferty zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego wyżej sposobem, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia – z zastrzeżeniem Rozdziału XVI ust. 3 SWZ.
15. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w dwóch lub więcej wariantach.

ROZDZIAŁ XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami: Cena oferty - waga 100%.
2. W kryterium ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia (C), najtańsza oferta otrzyma 100 punktów, a pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do trzech miejsc po przecinku) zgodnie ze wzorem:

$$P_c = \frac{CN}{CB} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c - punkty w kryterium ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia

CN - najniższa oferowana cena

CB - cena wskazana w badanej ofercie

100 pkt - waga kryterium

3. Oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej zgodnie z Rozdziałem XVII SWZ. W przypadku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, podczas aukcji składane oferty będą przeliczane wg wzoru wskazanego w ust. 2.

ROZDZIAŁ XVI. OCENA I BADANIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w Ustawie Pzp.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Za oczywiste omyłki rachunkowe, o których mowa w ust. 3 pkt 2, Zamawiający uzna w szczególności omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach. Wystąpią one w szczególności gdy składniki obliczonej wartości liczbowej są prawidłowe, a wyniki działań arytmetycznych dokonane na podstawie tych składników są błędne. Za omyłki te Zamawiający

uzna w szczególności: błędnie obliczenie kwoty podatku przy prawidłowo podanej w ofercie stawce podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania lub mnożenia. W przypadku podania błędnej kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo wskazanej stawce procentowej, Zamawiający dokona przeliczeń uwzględniając prawidłowo podaną wartość netto.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo do unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - Zamawiający, dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składający taką ofertę, ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

1. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie jednoetapowej aukcji elektronicznej, jeżeli zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu. Zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej zostanie wysłane drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej (Zakładka „Pytania/Informacje”).
2. Aukcja zostanie przeprowadzona na platformie aukcyjnej Aukcje Elektroniczne eB2B na stronie <https://pkpintercity.eb2b.com.pl/>.
3. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nastąpi nie wcześniej niż po upływie 2 dni roboczych od dnia przekazania zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej.
4. Wykonawca zaproszony do udziału w aukcji nie ma obowiązku wzięcia w niej udziału. Nawet w przypadku rejestracji na platformie nie jest zobowiązany składać postąpień.

5. Jeśli żaden Wykonawca nie dokona rejestracji lub nie złoży postąpienia, wynik postępowania zostanie ustalony na podstawie pierwotnie złożonych ofert.
6. Kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena oferty - 100%. **Ceną wyjściową w aukcji elektronicznej dla każdego Wykonawcy jest cena jednostkowa zgłoszenia netto** zaoferowana przez danego Wykonawcę w Formularzu cenowym złożonym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ. Cena jednostkowa netto służy Zamawiającemu do prawidłowej oceny ofert i uzyskania punktacji na jednakowych zasadach dla każdego Wykonawcy.
7. Cena oferty po aukcji, w tym cena bez prawa opcji, zostanie obliczona przez Zamawiającego zgodnie ze wzorem w Załączniku nr 4 do SWZ z zastosowaniem ceny jednostkowej zaoferowanej podczas aukcji i stawki VAT wskazanej przez Wykonawcę w pierwotnym Formularzu cenowym (złożonym w terminie składania ofert).
8. W przypadku gdy podczas aukcji oferty będzie składała inna osoba niż osoba składająca ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego będzie wynikać prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej.
9. Zmiany osoby, która będzie składała oferty (postąpienia) podczas aukcji elektronicznej można dokonać (poprzez zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce „Pytania/Informacje” wraz z przekazaniem pełnomocnictwa dla tej osoby) najpóźniej do czasu otwarcia aukcji.
10. Oferty podczas aukcji Wykonawca składa za pomocą formularza umieszczonego na Platformie Zakupowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu pod rygorem nieważności (art. 234 Ustawy Pzp).
11. Wykonawcy, którzy chcą wziąć udział w aukcji elektronicznej, muszą się zalogować do Platformy Zakupowej. Warunkiem wzięcia udziału w aukcji elektronicznej jest dysponowanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Bliższych informacji może udzielić Operator Platformy Zakupowej - firma eB2B.
12. W przypadku gdy Wykonawca będzie posługiwał się podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikacyjny, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wzór takiego podpisu, który Zamawiający przekaże do administratora systemu najpóźniej na tydzień przed otwarciem aukcji.
13. Zamawiający zaprosi Wykonawców do udziału w aukcji elektronicznej i prześle na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę hasło i login, w przypadku gdy Wykonawca nie jest zarejestrowany na platformie eB2B oraz wszystkie dane wskazane w art. 232 ust. 2 ustawy Pzp.
14. Po otrzymaniu zaproszenia Wykonawca zobowiązany jest do zalogowania się na platformie i weryfikacji danych adresowych oraz podpisu elektronicznego. UWAGA: Należy zwrócić szczególną uwagę na poprawne zdefiniowanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do składania postąpień.
15. Informacji technicznych i weryfikacji danych oraz podpisów elektronicznych związanych z organizacją aukcji udziela Operator Platformy Aukcyjnej pod numerem telefonu **(+48) 22 428 19 28**, e-mail: admin@eb2b.com.pl
16. Minimalna wysokość postąpienia w aukcji elektronicznej wynosi **0,01 zł netto**.
17. Od momentu otwarcia aukcji elektronicznej do momentu jej zamknięcia każdy Wykonawca może złożyć dowolną liczbę postąpień. Składane kolejne oferty Wykonawcy podlegają automatycznej ocenie i klasyfikacji zgodnie ze wzorem wskazanym w zaproszeniu oraz określonym w Rozdziale XV ust. 2. Wykonawca na bieżąco będzie otrzymywał informację o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty.
18. Oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie, w jakim złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. W takiej sytuacji bieg terminu związania ofertą nie ulega przerwaniu.
19. Termin otwarcia aukcji zostanie podany w zaproszeniu do udziału w aukcji.
20. Aukcja będzie prowadzona zgodnie z czasem wskazanym na Platformie Zakupowej.

21. Aukcja elektroniczna jest jednoetapowa, a jej podstawowy czas trwa przez 30 minut. Aukcja zostanie zamknięta, jeżeli w ciągu ostatnich jej 10 minut w czasie podstawowym lub podczas 10-minutowej dogrywki nie zostanie złożone żadne nowe postąpienie zaakceptowane przez system w aukcji. Bieg terminu rozpocznie się wraz z otwarciem aukcji.
22. Aukcja zostanie zamknięta zgodnie z informacją zawartą w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej.
23. Minimalne wymagania techniczne urządzeń informatycznych, niezbędne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows, Mac Os, z aktualnym wsparciem technicznym producenta;
 - 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej – Operator Platformy sugeruje posiadanie najnowszych wersji Google Chrome, Safari, Microsoft Edge, Firefox, Opera.
24. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny dzień roboczy przypadający po usunięciu awarii, o czym poinformuje Wykonawców, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
25. Zamawiający po zamknięciu aukcji dokona oceny oferty w oparciu o kryterium oceny ofert wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i w dokumentach zamówienia z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XVIII. WADIUM.

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie: **300 000,00 PLN** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub w kilku z form, w zależności od wyboru Wykonawcy, tj. w:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego;
 - 2) w gwarancjach bankowych;
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Wadium należy dołączyć do oferty.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Wadium:
 - 1) wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego:
Credit Agricole Bank Polska S.A. nr konta: PL60 1940 1210 0103 5619 0010 0100
 - 2) wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi poprzez zamieszczenie na Platformie w zakładce „**Złóż ofertę**” oryginału dokumentu wadialnego.
7. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony jeżeli:
 - 1) przed upływem terminu składania ofert rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium (w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu);

- 2) dokument wadium będzie zawierał co najmniej elementy wymienione w ust. 8 poniżej i jego oryginał zostanie złożony zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3 oraz ust. 6 pkt 2 przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna).
8. Dokument wadium winien zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę i dokładny adres gwaranta (poręczyciela),
 - 2) określenie nazwy postępowania, dla którego wystawiany jest dokument,
 - 3) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na pierwsze żądanie, wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp,
 - 4) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłacenia pełnej kwoty wadium w terminie **nie dłuższym niż 21 dni** licząc od otrzymania od Zamawiającego pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty,
 - 5) okres ważności wadium - który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SWZ,
 - 6) wskazanie, że do rozstrzygania wszelkich sporów zastosowanie będzie miało prawo polskie,
 - 7) wskazanie, że wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta).
9. Zamawiający zwraca wadium:
 - 1) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 - 2) na wniosek Wykonawcy – niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli (art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp):
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o

których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Ustawy, JEDZ, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
14. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 lit. c), zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. FORMALNOŚCI DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zawarta zostanie w terminie wynikającym z art. 264 Ustawy Pzp.
2. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:
 - 1) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);
 - 2) wskazanie banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy;
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (termin, na jaki jest zawarta umowa regulująca współpracę nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia na podstawie niniejszej SWZ);
 - 4) przedłożenie zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej¹;
 - 5) przedłożenie Zamawiającemu certyfikatu rezydencji podatkowej w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza²;
 - 6) przekazanie klauzuli informacyjnej (Załącznik nr 13 do Umowy);
 - 7) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XX. ZALICZKI

Zamawiający na poczet wykonania przedmiotu zamówienia nie przewiduje udzielenia zaliczki.

ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny oferty brutto w części dotyczącej wynagrodzenia brutto określonego w pkt 9.1.3 Projektowanych postanowień umowy w Załączniku nr 2 do SWZ, tj. maksymalnego wynagrodzenia bez prawa opcji.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

¹ dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

² dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, muszą one mieć formę nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia żądania wypłaty. Dokument gwarancyjny musi wskazywać, że do rozstrzygania wszelkich sporów zastosowanie będzie miało prawo polskie oraz że wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta). Dokument gwarancji powinien być sporządzony w języku polskim, w przypadku sporządzenia go w języku obcym wymaga się tłumaczenia dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wzór dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi Załącznik nr 12 do SWZ. Zamawiający wskazuje, że wykorzystanie ww. wzoru gwarancji jest fakultatywne, ale jego zastosowanie usprawni przeprowadzenie formalności związanych z zawarciem umowy w przedmiocie zamówienia.
6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna wnoszone jest w oryginale i wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia na warunkach określonych szczegółowo w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 Ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy Pzp, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności w okolicznościach wskazanych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

ROZDZIAŁ XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy Pzp – wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PKP Intercity S.A., Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, e-mail: sekretariat@intercity.pl tel.: 22 47 45 500;
- 2) W PKP IC powołano Inspektora Ochrony Danych, adres e-mail: iod@intercity.pl tel. 48 22 474 21 15;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia o nazwie „Świadczenie usługi obsługi infolinii „PKP Intercity” S.A.”, nr 26/WNP-035834/ITiUP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie także eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k. z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Komisji Edukacji Narodowej 51 lok. U21, 02-797 Warszawa), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000426361, REGON: 146200473, NIP: 951-23-57-750, jako właściciel Platformy Zakupowej eB2B, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działająca pod adresem: <https://pkpintercity.eb2b.com.pl/>;

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

ROZDZIAŁ XXV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 3 – Formularz Oferty – wzór
- Załącznik nr 4 – Formularz cenowy – wzór
- Załącznik nr 5 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – wzór
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy dot. sankcji, tj. w zakresie okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej dotyczące wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dot. sankcji, tj. w zakresie okoliczności wskazanych w art. 5 k ust. 2 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576
- Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie składających ofertę
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ – wzór
- Załącznik nr 11 – Oświadczenie Wykonawcy dot. grupy kapitałowej – wzór
- Załącznik nr 12 – Gwarancja należytego wykonania umowy – wzór