

SPECYFIKAJCA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do postępowania konkursowego:

„Dostosowanie infrastruktury teletechnicznej do wymogów bezpieczeństwa zgodnie z dyrektywą NIS-2”

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji Spółka Akcyjna**

Adres Zamawiającego: ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

Telefon: +48 32 476-30-73 do 79,

NIP: 633-000-51-27 REGON: 001232445

Adres strony internetowej: www.pgwir.pl

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pgwir.pl

II. Określenie przedmiotu zamówienia i zakresu prac:

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostosowanie infrastruktury teletechnicznej do wymogów bezpieczeństwa zgodnie z dyrektywą NIS-2

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest dokonanie przez Oferenta wizji lokalnej w miejscu realizowania prac potwierdzonej podpisanym oświadczeniem będącym załącznikiem do niniejszej specyfikacji.

2.1. OPIS TECHNICZNY REALIZACJI:

2.2.1. Konfiguracja

- Router GSM – ZTE ROUTER MC889A PRO 5G
- Przygotowanie danych dla firmy Orange dotyczących wymaganej konfiguracji sieci oraz połączeń IPsec na urządzeniu Fortinet FG-120G oraz FortiSwitch-124F

2.3.2. CYBERZABEZPIECZENIA.

- Zabudowa stacji do automatycznego wykonywania kopii OFFLINE z wykrywaniem podłączenia dysku. Konfigurowalną retencją danych oraz wydajną kompresją. Stacja oferuje powiadomienia o zakończeniu kopiowania. Umożliwia skonfigurowanie wielu źródeł danych do backupu oraz stron www.
- Zabudowa pełnoprawnego serwera z komponentami klasy serwerowej (ECC, iDRAC, TPM, RAID)
 - Wysoka stabilność i bezpieczeństwo danych
 - Łatwa rozbudowa o większą ilość dysków, pamięci RAM lub szybsze SSD.
 - Możliwość pracy 24/7 z pełnym wsparciem producenta.
 - Gwarancja z opcją zachowania dysków w razie awarii – istotna z punktu widzenia bezpieczeństwa danych.
 - Specyfikacja produktu – minimalne parametry:
 - Procesor: Intel® Xeon® 6 12MB Cache, Turbo, HT (55W)
 - Pamięć RAM: 16GB
 - Dysk systemowy: 480GB SSD
 - Dyski danych: 1 × 2TB HDD
 - Zarządzanie zdalne: iDRAC9 Basic
 - Zabezpieczenia: Moduł TPM 2.0 V3
 - Gwarancja: ProSupport and Next Business Day Onsite Service, 36 Mies.
 - Gwarancja zachowania HDD: Keep Your Hard Drive For Enterprise, 36 Mies.
 - Windows Server 2025 Essentials
 - 16GB RAM DDR5 ECC
- Zakres prac
 - Przygotowanie danych dla firmy Orange dotyczących wymaganej konfiguracji sieci oraz połączeń IPsec na urządzeniu Fortigate.
 - Usunięcie niebezpiecznych przekierowań portów oraz utworzenie bezpiecznych połączeń VPN dla osób upoważnionych (IPsec) zarządzany przez Fortigate.
 - Wprowadzenia segmentacji sieci LAN.
 - Zmiana haseł wszystkich urządzeń na bezpieczne oraz zgodne z obowiązującymi normami. Ujednolicenie i wzmocnienie dla ograniczenia ryzyka przejęcia kont przez ataki słownikowe lub brute-force.

- Instalacja oprogramowania antywirusowego na wszystkich urządzeniach krytycznych oraz użytkowych. Ochrona endpointów dla zmniejszenia ryzyka infekcji malwarem oraz umożliwienie centralnego reagowania na incydenty.
- Wdrożenie systemu kopii zapasowej oraz automatyzacja backupów.
- Wdrożenie rozwiązania do wykonywania kopii offline. Wdrożenie kopii offline (odłączany dysk zewnętrzny) ograniczający ryzyko utraty lub zaszyfrowania danych ransomware i awarii.
- Wdrożenie systemu MFA/2FA (uwierzytelnianie wieloskładnikowe) dla połączeń VPN oraz wymaganych komponentów.

2.4.3. WIRTUALIZACJA I MONITOROWANIE

- Uruchomienie serwera wirtualnego dla kontrolera AD pozwalający zarządzać dostępami i uprawnieniami na poziomie pojedynczego pliku.
- Wdrożenie systemu monitoringu infrastruktury (Zabbix) umożliwiający bieżącą kontrolę wydajności oraz szybkie wykrywanie awarii i anomalii.
- Wdrożenie systemu SIEM (Security Information and Event Management). Centralna analiza logów i wykrywanie incydentów bezpieczeństwa oraz korelację zdarzeń.
- Wdrożenia lokalnego menedżera haseł. Centralne zarządzanie hasłami dostępu do systemów.

2.5.4. DOKUMENTACJA I POLITYKI

- Utworzenie dokumentu polityki offboardingu określającego procedurę bezpiecznego odbierania dostępów po zakończeniu współpracy z pracownikiem lub organizacją.
- Utworzenie polityki bezpieczeństwa definiującej zasady ochrony informacji, systemów oraz odpowiedzialności użytkowników.
- Utworzenie procedur aktualizacji oprogramowania zapewniających regularne i kontrolowane aktualizowanie systemów bez zakłócania pracy.
- Utworzenie polityki kopii zapasowej i odtwarzania danych określającej częstotliwość backupów oraz sposób przywracania danych po awarii.
- Utworzenie procedur reagowania na incydenty zawierających kroki postępowania w przypadku naruszeń bezpieczeństwa lub awarii systemów.
- Utworzenie pełnej dokumentacji projektu umożliwiającej łatwe utrzymanie, rozwój oraz audyt infrastruktury IT.

III. Termin realizacji:

Maksymalny termin wykonania przedmiotu konkursu 30.10.2026 r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty, warunki składania ofert oraz sposobu obliczania ceny ofert:

- 4.1. Ofertę należy złożyć w formie cennika usług na cały w/w zakres który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy,
- 4.2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, ani wariantowych
- 4.3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- 4.4. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu,
- 4.5. Koszt związany z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent,
- 4.6. Ofertę opisaną na kopercie: „**Dostosowanie infrastruktury teletechnicznej do wymogów bezpieczeństwa zgodnie z dyrektywą NIS-2. Znak sprawy: PK/TE/3/2026 nie otwierać przed 26.05.2026 r.**” należy przestać lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A., ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie Zdrój w formie załączonych do specyfikacji formularzy ofertowych do dnia 26.05.2026 r. do godziny 10.00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnionym podatkiem VAT.
- 4.7. Do oferty należy dołączyć:
 1. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej oferenta,
 2. Oryginał lub kserokopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego krajowego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ważne przez 6 miesięcy,

3. Oryginał lub kserokopię poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłatach składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne oraz Fundusz Pracy i Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonalności decyzji właściwego organu ZUS ważne przez 3 miesiące,
4. Oryginał lub kserokopię poświadczoną przez oferenta za zgodność z oryginałem, zaświadczenia NIP i REGON,
5. Oryginał lub kserokopię z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub wykonanie decyzji organu podatkowego ważna przez 3 miesiące,
6. Kwestionariusz oceny dostawców wg zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania ISO - według załączonego formularza,
7. Klauzula informacyjna - RODO,
8. Zaparaflowany projekt umowy,
9. Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy,
10. Udokumentowane wykonanie co najmniej dwóch podobnych zadań w okresie 3 lat przed datą konkursu wraz z referencjami,

V. Warunki umowy/ zapłaty:

5.1. Projekt umowy, jaki zostanie zawarty z wybranym Oferentem, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji,

5.2. Termin realizacji umowy do 30.10.2026.

5.3. Termin płatności:

- a) 60 dni (duzi przedsiębiorcy) a pozostali 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że wysyła i odbiera faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
- b) Wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową.
- c) W przypadku niedostępności KSeF lub wobec podmiotów nie zobowiązanych do wystawiania faktur ustrukturyzowanych w KSeF, Zamawiający dopuszcza możliwość doręczenia faktury w formie elektronicznej na adres: e-faktury@pgwir.pl lub w wersji papierowej na adres: PGWiR SA ul. Chlebowa 22; 44-335 Jastrzębie-Zdrój.

VI. W konkursie mogą uczestniczyć oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- 6.1 Posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 6.2 Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 6.3 Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
- 6.4 Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 6.5 Przeprowadzili wizję lokalną w miejscu realizowania prac załącznik potwierdzoną dostarczoną oświadczeniem o jej przeprowadzeniu,

VII. Termin związania ofertą:

- 7.1 Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert tj. 26.06.2026 r., z zastrzeżeniem pkt. 26 Regulaminu Konkursu.
- 7.2 Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu zakończenia realizacji umowy,

VIII. Tryb udzielania wyjaśnień:

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres e-mail Zamawiającego tj. sekretariat@pgwir.pl. Wyjaśnienia odnośnie pytań do postępowania będą zamieszczone na stronie internetowej www.pgwir.pl w dziale Ogłoszenia - Konkursy ofert i Zapytania ofertowe w terminie 2 dni od daty wpływu zapytania,

chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:

1. Sprawy formalno-prawne:

- Aneta Wilk tel. 32 47 63 073 wew. 106 kom. 784 014 262

2. Sprawy techniczne:

- Dariusz Wójcik tel. 32 47 63 076 wew. 129 kom. 735 208 897

IX. Kryterium wyboru ofert

Kryterium wyboru oferty opisane zostało w Regulaminie konkursu.

X. Informacje dodatkowe:

- 10.1. Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi,
- 10.2. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja powołana przez Zarząd PGWiR S.A. zgodnie z regulaminem konkursowym,
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że postępowanie nie dało rezultatu bez podania przyczyn,
- 10.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji cenowych z Oferentami w celu ustalenia ostatecznej ceny za wykonanie usług zgodnie z zapisami regulaminu konkursowego,
- 10.5. Z tytułu odrzucenia ofert, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu,
- 10.6. Wartość umowy nie będzie indeksowana w okresie trwania umowy,
- 10.7. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd PGW i R S.A. po zapoznaniu się z wynikiem postępowania konkursowego,
- 10.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu wszystkich oferentów, którzy w nim uczestniczyli oraz umieszczenia tej informacji na stronie internetowej Spółki,
- 10.9. Wybrany Oferent zostanie poinformowany przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Spółki o procedurze zawarcia umowy obowiązującej w Spółce,
- 10.10. Spółka (Zamawiający) dopuszcza podpisywania dokumentów na etapie negocjacji ceny z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego z zastrzeżeniem, że Zamawiający może odmówić uznania prawidłowości podpisu w przypadku powstania problemów technicznych,
- 10.11. Zmiany projektu umowy, ujawnione na stronie internetowej www.pgwir.pl/ogloszenia umieszczone jako odpowiedzi do pytań do postępowania konkursowego pod znakiem sprawy i tytułem konkursu obowiązują oferentów, którzy złożyli oferty przed ich publikowaniem, chyba że zgłoszą sprzeciw terminie do komisyjnego otwarcia ofert,
- 10.12. W przypadku wydłużenia terminu do składania ofert, spółka opublikuje stosowne zawiadomienie w formie komunikatu z zachowaniem numeru sprawy i tytułu postępowania konkursowego wyłącznie na stronie internetowej spółki w dziale Ogłoszenia - konkursy Ofert i zapytania ofertowe.

Załączniki:

- | | |
|---|------------------|
| 1. Formularz ofertowy | - załącznik nr 1 |
| 2. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Oferentem | - załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy | - załącznik nr 3 |
| 4. Kwestionariusz oceny dostawcy | - załącznik nr 4 |
| 5. Klauzula informacyjna RODO | - załącznik nr 5 |
| 6. Regulamin konkursowy | - załącznik nr 6 |
| 7. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej | - załącznik nr 7 |
| 8. Oświadczenie do gotowości realizacji zadania | - załącznik nr 8 |

Opracował:

Zatwierdził: