

Załącznik Nr 5 do SWZ, TP-59/25/KK

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA nr/2026

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, adres: ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, NIP 525-000-80-57, Regon 000288366, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa, należyście umocowany:

.....
.....

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

Spółką, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, kapitał zakładowy, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)**

Panią/Panem zam., ul. prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności....., ul., NIP:....., Regon, reprezentowaną/reprezentowanym przez:(na mocy)
zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”

*(w przypadku spółki cywilnej)**

Panią/Panem zam., ul., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmąadres prowadzenia działalności....., ul., NIP:, Regon, reprezentowaną/reprezentowanym przez: (na mocy)

Panią/Panem zam., ul., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmąadres prowadzenia działalności....., ul., NIP, Regon, reprezentowaną/reprezentowanym przez: (na mocy),
wspólnikami spółki cywilnej, adres:, NIP:, Regon:.....
zwanymi dalej „Wykonawcą”

** wybrać właściwe*

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej zwani są „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

Niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach projektu w konkursie na niekomercyjne badania kliniczne i eksperymenty badawcze w obszarze onkologii finansowanego przez Agencję Badań Medycznych pn.: **Personalized treatment of advanced ovarian cancer without homologous recombination deficiency using tumor-infiltrating lymphocytes immunotherapy combined with first-line chemotherapy (non-commercial clinical trial)**. Acronym: **TILANOC** zgodnie z umową nr 2024/ABM/02/00068/P/02

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym na **dostawę specjalistycznej aparatury laboratoryjnej i chłodniczej przeznaczonej do przetwarzania, przechowywania i transportu produktów leczniczych terapii zaawansowanej (ATMP), TP-59/26/KK** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż przez Wykonawcę i dostawa Zamawiającemu **Specjalistycznej aparatury laboratoryjnej i chłodniczej przeznaczonej do przetwarzania, przechowywania i transportu produktów leczniczych terapii zaawansowanej (ATMP)**” zwanej dalej "sprzętem". Przedmiot umowy jest tożsamy z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy, które stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.
2. Strony uzgadniają, że zakres przedmiotu niniejszej umowy wchodzi również: instalacja i uruchomienie oraz oddanie do eksploatacji technicznej sprzętu w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. W. K. Roentgena 5.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenia instruktażowe pracowników Zamawiającego, w miejscu uruchomienia sprzętu, obejmujące obsługę sprzętu stanowiącego przedmiot umowy. Szkoleniem objęty będzie personel medyczny Zamawiającego. Przeprowadzone szkolenia udokumentowane zostaną stosownym zaświadczeniem.
4. Strony uzgadniają, że dostawa sprzętu, instalacja, uruchomienie i oddanie do eksploatacji wraz ze szkoleniem – **do 28 dni** od daty zawarcia umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że sprzęt stanowiący przedmiot umowy, został wyprodukowany w roku, jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia licencji do oprogramowania zainstalowanego w przedmiocie umowy.
7. Wykonawca gwarantuje, że licencje udzielone w wyniku realizacji umowy upoważniają do korzystania z oprogramowania na warunkach producenta w celu pełnego wykorzystania wszelkich funkcjonalności sprzętu . Licencje objęte Umową zostają udzielone na czas nieoznaczony i upoważniają Zamawiającego do korzystania z licencji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Wynagrodzenie za udzielenie licencji zawiera się w wynagrodzeniu wskazanym w §5 Umowy i wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu udzielenia licencji zgodnie z niniejszym paragrafem.
9. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do oprogramowania, którego Wykonawca nie jest producentem, producent lub inny podmiot, który udzielił licencji nie będzie wysuwać do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu udzielenia licencji objętych umową.¹

§ 2 Oświadczenia i Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie i potwierdza techniczną możliwość i organizacyjną gotowość do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) sprzęt, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie:
 - a) fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku, stanowił jego własność;
 - b) wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych;
 - c) o parametrach technicznych zgodnych z opisem w załączniku nr 2 do umowy;
2. Wykonawca zobowiązany jest na fakturze umieścić numer umowy i ceny jednostkowe netto sprzętu.
3. Wykonawca do bieżącej współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym podpisania protokołów,

¹ Jeśli dotyczy

o których mowa § 4 ust. 4, uzgadniania terminów dostawy oraz ustalania terminów szkoleń instruktażowych wyznacza:

imię i nazwisko: tel.: e-mail:

- 1) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie prace na terenie NIO-PIB muszą być koordynowane przez odpowiednie jednostki wyszczególnione w umowie, w tym:
 - a) Kierownika Zakładu Medycyny Regeneracyjnej lub wyznaczonego przez niego pracownika:
imię i nazwisko: tel.: e-mail:
 - b) Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub wyznaczonego przez niego pracownika:
imię i nazwisko: tel.: e-mail:
4. Wykonawca zachowa do wglądu Zamawiającego, Agencji Badań Medycznych, podmiotów upoważnionych przez ABM oraz innych upoważnionych jednostek całość dokumentacji dotyczącej Przedmiotu Umowy lub, w wyjątkowych i uzasadnionych wypadkach, poświadczona za zgodność z oryginałem kopie oryginałów dokumentów związanych z Umową i jej realizacją. Okres przechowywania ww. dokumentów wynosi 5 lat od czasu zatwierdzenia Formularza sprawozdawczego końcowego w związku z realizacją Przedsięwzięcia przez Agencję Badań Medycznych, o której to dacie Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Okres przechowywania dokumentów może być przedłużony na żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje o miejscu archiwizacji dokumentów. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem wskazanym w ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa wyżej.
6. Wykonawca w okresie realizacji Umowy jak i 5 lat od czasu zatwierdzenia Formularza sprawozdawczego końcowego w związku z realizacją Przedsięwzięcia przez ABM, o której to dacie Zamawiający poinformuje Wykonawcę, zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego, ABM, podmiotów upoważnionych przez ABM oraz innych uprawnionych lub upoważnionych jednostek w związku z realizacją Przedmiotu Umowy oraz w ciągu 10 lat od daty wskazanej powyżej, udzielać będzie Zamawiającemu, ABM oraz podmiotom upoważnionym przez ABM, innym uprawnionym lub upoważnionym jednostkom wszelkich żądanych informacji lub dokumentów dotyczących realizacji Przedsięwzięcia i wydatkowania wsparcia, a także wyników jego realizacji i ich wykorzystania w trakcie realizacji Przedsięwzięcia.
7. W razie kontroli Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym, ABM, podmiotami upoważnionymi, w tym przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Ministra ds. zdrowia, lub Komisję Europejską w związku z realizacją Przedsięwzięcia przez Zamawiającego w zakresie określonym niniejszą Umową.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się w ramach kontroli Przedsięwzięcia w zakresie realizacji niniejszej Umowy na swój koszt:
 - 1) poinformować kontrolujących o miejscach (terenach, pomieszczeniach), w których realizowane jest Przedsięwzięcie i przechowywana jest dokumentacja Przedsięwzięcia oraz zapewnić kontrolującym dostęp do tych miejsc, w szczególności umożliwić dokonanie oględzin środków trwałych zakupionych, amortyzowanych lub wytworzonych w ramach realizacji Przedsięwzięcia;
 - 2) zapewnić obecność osób kompetentnych do udzielania informacji na temat realizacji i finansowania Przedsięwzięcia oraz umożliwić kontrolującym zebranie od tych osób wyjaśnień lub oświadczeń;
 - 3) udostępnić kontrolującym wszystkie dokumenty oraz inne nośniki informacji, w tym dostępy do systemów informatycznych związanych z realizacją Przedsięwzięcia, w tym Informacje poufne – w oryginale lub jako kopie poświadczona za zgodność oryginałem, tj. m.in. kompletną dokumentację:
 - a) merytoryczną związaną z realizacją Przedsięwzięcia,
 - b) finansową Przedsięwzięcia (z zastrzeżeniem kosztów ogólnych rozliczanych ryczałtem – jeśli dotyczy),

- c) potwierdzającą upowszechnienie wyników Przedsięwzięcia (jeśli dotyczy);
- d) potwierdzającą osiągnięcie kamieni milowych i realizację wskaźników Przedsięwzięcia.
- 4) przekazać kontrolującym, na ich żądanie, wyciągi, zestawienia, wydruki, jak również Kopie dokumentów związanych z realizacją Przedsięwzięcia, a także zapewnić obecność osoby, która w trakcie kontroli będzie uprawniona, w imieniu OOW/Wykonawcy do poświadczenia kopii za zgodność z oryginałem;
- 5) udostępnić kontrolującym wszelką dokumentację niezwiązaną bezpośrednio z realizacją Przedsięwzięcia, jeżeli jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności kosztów ponoszonych w Przedsięwzięciu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i w tym celu przy realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 1 zobowiązuje się zastosować racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
10. Wykonawca zobowiązuje się stosować minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z zakresem art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
11. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę zgodnie z zasadą „nie czynić poważnych szkód” w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088 i przedkładać Zamawiającemu stosowną dokumentację, informacje i dane potwierdzające realizację Umowy zgodnie ze wskazaną zasadą na każde żądanie Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie Zamawiającego o:
- a) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie
- b) otwarciu likwidacji Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie.
13. W związku z treścią ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
- Wykonawca oświadcza, że nie jest wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ani osobą, podmiotem, organem z nimi powiązany,
14. Wykonawca oświadcza, że jego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu

- środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
15. Wykonawca oświadcza, że jego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka.
 16. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem, którego dotyczą zakazy wynikające z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 ani podmiotem udostępniającym lub dysponującym środkami finansowymi, funduszami lub zasobami gospodarczymi w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014, w sposób naruszający przepisy tych Rozporządzeń.
 17. Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do podwykonawców lub innych osób przy pomocy których Wykonawca realizuje świadczenia objęte lub związane z przedmiotem Umowy, co Wykonawca zobowiązuje się w szczególności uwzględniać w zawieranych umowach z tymi podmiotami.
 18. O wszelkich zmianach w zakresie złożonych oświadczeń Wykonawca zobowiązuje się poinformować niezwłocznie Zamawiającego pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym ze strony Zamawiającego.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dokonania odbiorów określonych umową nie później niż w terminie do **2 dni** roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę możliwości dokonania odbioru
 - 2) zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w wysokości określonej niniejszą umową oraz zgodnie z ustalonymi niniejszą umową warunkami płatności.
 - 3) Udostępnienia sprzętu Wykonawcy, w okresie gwarancji w celu wykonania czynności przeglądów i konserwacji w terminach określonych w harmonogramie o którym mowa w § 7 ust. 8 umowy.
 - 4) Zamawiający upoważnia:
Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub upoważnionego przez niego pracownika Działu Gospodarki Aparaturowej tel.: e-mail: do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie spraw związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów określonych niniejszą umową oraz ustalania terminów dostaw, uruchomienia sprzętu, przeprowadzenia szkoleń instruktażowych.

§ 4 Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Strony uzgadniają, że dostawa sprzętu, instalacja i oddanie do eksploatacji oraz szkolenie, nastąpi w terminie dodni (zgodnie z SWZ) od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowy termin dostawy sprzętu stanowiącego przedmiot umowy oraz szkolenia pracowników Zamawiającego, uwzględniając termin określony w ust. 1. Uzgodnienia zostaną potwierdzone z Wykonawcą faxem lub e-mailem przez osoby wskazane w § 3 ust. 2 oraz w § 2 ust. 3. Uzgodnienia są wiążące dla Wykonawcy.
3. Wykonawca uzgodni z osobą wskazaną w § 3 ust. 2 szczegółową lokalizację miejsca dostarczenia sprzętu

4. Odbiór sprzętu dokonany będzie w miejscu określonym przez Zamawiającego. Wykonawcę reprezentuje przy dostawie osoba dostarczająca sprzęt, a Zamawiającego pracownik odbierający sprzęt.
5. Ryzyko utraty i uszkodzenia sprzętu przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy
6. W przypadku przekroczenia terminu usunięcia usterek i wad sprzętu Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub wyższych.
7. Wykonanie umowy przez Wykonawcę potwierdzone będzie protokołami:
 - a) Zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu (załącznik nr 4 do umowy),
 - b) Instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu oraz przeprowadzonego szkolenia (załącznik nr 5 do umowy).

§ 5 Cena przedmiotu umowy

1. Strony uzgadniają, że z tytułu realizacji niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę **zł brutto (słownie złotych: 00/100 zł)**, na którą składa się wartość netto PLN oraz należny podatek VAT od towarów i usług zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1 obejmują wszystkie koszty Wykonawcy, a w szczególności:
 - cenę sprzętu,
 - koszty dostawy sprzętu, w tym załadunku i rozładunku,
 - koszty ubezpieczenia sprzętu w Polsce i poza jej granicami, do czasu przekazania Zamawiającemu,
 - koszty przeglądów i konserwacji sprzętu w okresie gwarancji,
 - koszty naprawy sprzętu w okresie gwarancji,
 - koszty cła, odprawy celnej, podatku od towaru i usług,
 - inne opłaty, np.: opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej itp.
 - koszt instalacji i uruchomienia, oddania do eksploatacji,
 - koszt szkolenia pracowników Zamawiającego.
3. Niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach projektu w konkursie na niekomercyjne badania kliniczne i eksperymenty badawcze w obszarze onkologii finansowanego przez Agencję Badań Medycznych pn.: **Personalized treatment of advanced ovarian cancer without homologous recombination deficiency using tumor-infiltrating lymphocytes immunotherapy combined with first-line chemotherapy (non-commercial clinical trial). Acronym: TILANOC** zgodnie z umową nr 2024/ABM/02/00068/P/02.

§ 6 Warunki płatności

1. Płatność za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie dokonana przelewem w terminie 60 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze oraz po podpisaniu bez uwag:
 - 1) protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 1),
 - 2) protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu wraz z przeprowadzonym szkoleniem, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 2),
2. Przez prawidłowo wystawioną fakturę rozumie się fakturę zawierającą elementy wskazane w ust. 4 poniżej. W razie wystawienia faktury w sposób niespełniający wymogów wskazanych w ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę korygującą, w trybie opisanym w §9¹ niniejszej umowy, w celu poprawienia błędów lub braków. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od momentu doręczenia Zamawiającemu, w sposób opisany w niniejszym paragrafie, prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

W przypadku wpisania przez Wykonawcę na fakturze terminu płatności niezgodnego z Umową obowiązuje termin zapłaty określony w Umowie.

3. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku bankowego wskazany na fakturze VAT stanowi rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwarty w związku z działalnością gospodarczą – wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego izby rozliczeniowej (STiR) w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT, o której mowa w ust. 1, w formie ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF).
5. Na fakturze ustrukturyzowanej w głównym węźle <Faktura (Fa)> w odpowiednich polach należy podać w szczególności:
 - 1) numer niniejszej Umowy,
 - 2) numer zamówienia, na podstawie którego zrealizowano dostawę,
 - 3) ceny jednostkowe netto towaru,
 - 4) wykaz towaru z określeniem ilości oraz numeru katalogowego/kodu identyfikującego towar.

Dodatkowo, w strukturze logicznej faktury ustrukturyzowanej w części „Podmiot3” Wykonawca wskazuje dane właściwej jednostki wewnętrznej wyodrębnionej w ramach Instytutu, tj.:

- 1) dane identyfikacyjne: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy – siedziba **w Warszawie**
- 2) adres: Warszawa 02-781ul. Roentgena 5
- 3) dane kontaktowe: mail osoby lub komórki zamawiającej: Magdalena Gutek, Izabela Porycka
- 4) Rola: „2” – Odbiorca: numer OPK 570 lub nazwa kliniki zamawiającej towar, usługę: Zakład Medycyny Regeneracyjnej. Laboratorium Zaawansowanych Terapii Komórkowych.
- 5) IDWew (unikalny identyfikator wewnętrzny): 5250008057-10001

Zawarcie ww. danych na fakturze, w szczególności numeru umowy, oraz nr IDWew, stanowi warunek formalny do przyjęcia faktury i zapłaty kwoty wynagrodzenia z niej wynikającej.

6. W sytuacji, w której Wykonawca wystawi ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wystawca przesyła fakturę do KSeF.

7. Kopię dowodu dostawy towaru, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, Wykonawca składa w formie elektronicznej w formacie PDF na adres poczty elektronicznej: **faktury.714@nio.gov.pl** lub w formie papierowej do Kancelarii Zamawiającego (ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa. Na kopii powyższego dokumentu należy nanieść odpowiednie adnotacje (numer faktury nadany w KSeF), która umożliwi Zamawiającemu dołączenie do odpowiedniej faktury.
8. W przypadku całkowitej awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ustawy o VAT, uniemożliwiającej wystawianie faktur przy użyciu KSeF, w okresie trwania awarii wyznaczanym w komunikatach zamieszczanych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, fakturę wystawia się poza KSeF w jednej z wybranych niżej form:
 - 1) fakturę elektroniczną – należy wystawić i przesłać w formacie PDF na adres poczty elektronicznej: **efaktury@nio.gov.pl**
 - 2) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – fakturę należy przesłać Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznej Fakturowania (PEF pod adresem: www.efaktura.gov.pl) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.Kopię dowodu dostawy towaru, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, Wykonawca składa w sposób określony w ustępie 6 niniejszego paragrafu, przy czym na kopii powyższego dokumentu należy nanieść odpowiednie adnotacje (numer faktury), która umożliwi Zamawiającemu dołączenie do odpowiedniej faktury.
9. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6¹ Korekty faktur i współpraca w ramach KSeF

1. Strony oświadczają, że są świadome obowiązku wystawiania i odbierania faktur ustrukturyzowanych, w tym faktur ustrukturyzowanych, w ramach KSeF.
2. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie zapewnienia prawidłowości danych ujmowanych w fakturach, w tym do niezwłocznego informowania drugiej Strony o wszelkich błędach, nieścisłościach lub brakach w wystawionej fakturze.
3. Zawiadomienie o błędzie w fakturze Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę do kontaktu w sprawach księgowych: Doręczenie zawiadomienia uważa się za skuteczne w dniu jego wysłania.
4. W przypadku otrzymania zawiadomienia o błędzie lub nieprawidłowości w fakturze, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury korygującej w systemie KSeF w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego o stwierdzonym błędzie.
5. Termin zapłaty, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, biegnie od momentu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
6. Wystawienie faktury korygującej nie stanowi zmiany Umowy, lecz ma na celu jedynie zapewnienie zgodności dokumentacji księgowej i podatkowej z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Strony uzgadniają, że wszelka komunikacja dotycząca faktur, korekt i dokumentów księgowych będzie odbywać się za pośrednictwem systemu KSeF oraz wskazanych adresów e-mail: **faktury.714@nio.gov.pl** (w stosunku do Zamawiającego) oraz (w stosunku do Wykonawcy).
8. Postanowienia niniejszego paragrafu mają charakter nadrzędny wobec ewentualnych sprzecznych zapisów w dokumentach handlowych Stron, w zakresie, w jakim dotyczą one wystawiania i korygowania faktur VAT.

§ 7 Gwarancja, Reklamacje

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu i zapewnia, że sprzęt stanowiący przedmiot umowy posiada wymagane certyfikaty, został wprowadzony do obrotu i do używania oraz uruchomiony zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. O stwierdzonych wadach ilościowych i jakościowych w dostarczonym sprzęt/sprzęcie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie, złoży reklamację, nie później niż w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie 14 dni, liczonych od dnia jej otrzymania. W przypadku dostawy wadliwego sprzętu lub braków w dostarczonym sprzęcie. Wykonawca na własny koszt wymieni ten sprzęt na wolny od wad, w powyżej określonym terminie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia sprzętu w przypadku:
 - 1) dostarczenia sprzętu niezgodnego z umową,
 - 2) dostarczenia sprzętu z opóźnieniem,
 - 3) dostarczenia sprzętu w uszkodzonym opakowaniu lub transportowanego w nieodpowiednich warunkach.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz ze sprzętem dokumenty określone w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych przez okres 10 (dziesięciu) lat od dnia podpisania Protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu wraz z przeprowadzonym szkoleniem.
7. W okresie gwarancji Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 zobowiązuje się do dokonywania przeglądów gwarancyjnych oraz konserwacji sprzętu zgodnie z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi, w terminach zgodnych z zaleceniami producenta, które Wykonawca uzgodni z użytkownikiem sprzętu w harmonogramie przeglądów, o którym mowa w ust. 8.
8. Harmonogram przeglądów zostanie uzgodniony przez osoby wymienione w § 2 ust. 2 oraz § 3 ust. 2 najpóźniej w dniu podpisania protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego wraz z przeprowadzonym szkoleniem odbioru. Za terminową realizację przeglądów i konserwacji zgodnie z harmonogramem przeglądów odpowiada Wykonawca.
9. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony sprzęt na **okres** (zgodnie z SWZ) od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tj. od podpisania bez zastrzeżeń „Protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego sprzętu wraz z przeprowadzonym szkoleniem”, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie oraz zgodnie z warunkami wskazanymi w Załączniku nr 2.
10. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wartości umowy, do usuwania usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu sprzętu i których przyczyną są wady tkwiące w sprzęcie.
11. Wykonawca zobowiązany jest do używania do naprawy części fabrycznie nowych, dostarczanych w oryginalnych nieotwartych opakowaniach.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania czasu reakcji na zgłoszoną przez Zamawiającego wadliwą pracę sprzętu, nie dłuższego niż 48 godziny od chwili zgłoszenia w dzień roboczy. Przez czas reakcji należy rozumieć czas, w którym serwisant, po otrzymaniu zgłoszenia, stawia się i przystąpi do niezwłocznego usunięcia usterek i wad sprzętu. Zamawiający dopuszcza zdalne wsparcie techniczne.
 - 2) usunięcia usterek i wad sprzętu w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
13. Potwierdzeniem wykonania naprawy gwarancyjnej będzie wpis do paszportu sprzętu i karta pracy serwisu podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
14. Po wykonaniu każdej naprawy w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu potwierdzającego dopuszczenie sprzętu do eksploatacji.
15. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania sprzętu.

16. W przypadku odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez wybranego przez siebie eksperta.
17. Jeżeli reklamacja Zamawiającego w ocenie eksperta uznana będzie za uzasadnioną, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy i bezpłatnie usunie usterkę lub wadę sprzętu bądź wymieni sprzęt na nowy.
18. O każdym wypadku wadliwej pracy sprzętu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie za pośrednictwem faksu na nr tel., e-mail:
19. Do zgłaszania Wykonawcy wadliwego działania sprzętu Zamawiający upoważnia:
 - 1) Kierownika Zakładu Medycyny Regeneracyjnej (zgodnie z miejscem dostarczenia sprzętu) lub wyznaczonego przez niego pracownika,
 - 2) Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub wyznaczonego przez niego pracownika
20. W przypadku złożenia przez Zamawiającego 3 (trzech) uzasadnionych reklamacji w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej części sprzętu na nową lub wymiany sprzętu na nowy.
20. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 8 Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1-3, w terminach określonych w § 4 ust. 1 i 2, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 0,2% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku nie zachowania czasu reakcji lub przekroczenia terminu naprawy, o których mowa w § 7 ust. 11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub odpowiednio za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
3. W przypadku gdy Zamawiający nie wykonania przeglądu lub konserwacji w terminie zgodnym z harmonogramem przeglądów, o którym mowa w § 7 ust. 8, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający może potrącać wymagalne kary umowne z należności za dostarczony sprzęt, na podstawie noty obciążeniowej doręczonej Wykonawcy.
6. Łączna wysokość kar umownych, których może żądać Zamawiający na podstawie niniejszej Umowy nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody w związku z nienależytym wykonaniem umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) sytuacji przewidzianej w art. 456 ustawy Pzp,

- 2) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z jej treścią i zakresem po wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i wyznaczeniu mu terminu nie krótszego niż 7 dni;
- 3) Wykonawca nie przystępuje do realizacji umowy lub opóźnia się z realizacją którejkolwiek jej części a z okoliczności wynika, że nie będzie możliwe dotrzymanie terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy i nie przystępuje do realizacji umowy lub jej części mimo wezwania go przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 7 dni.
- 4) w przypadku złożenia nieprawdziwych oświadczeń, o których mowa w § 2 ust. 15-18 Umowy bez dodatkowego wezwania;
- 5) w przypadku kiedy okaże się, że nie jest możliwe zrealizowanie niniejszej Umowy w terminie pozwalającym na rozliczenie przez Zamawiającego w ramach realizacji Przedsięwzięcia z ABM;
- 6) w przypadku zakończenia realizacji Przedsięwzięcia przedwcześnie, w tym w szczególności w przypadku:
 - a. nieotrzymania przez Zamawiającego dofinansowania od ABM;
 - b. wstrzymania dofinansowania Przedsięwzięcia przez ABM;
 - c. przerwania finansowania Przedsięwzięcia przez ABM;
 - d. zmiany lub rozwiązania umowy o dofinansowanie;
 - e. rezygnacji z realizacji Przedsięwzięcia przez Zamawiającego;
 - f. lub w jakimkolwiek innym przypadku, gdy prowadzenie Przedsięwzięcia okaże się niemożliwe lub niecelowe, z przyczyn nie leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy, w całości lub części, powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i złożone drugiej Stronie w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Stronę wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od umowy lub upływu terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy w pełnej wysokości z tytułu wszelkich utraconych korzyści, w szczególności w sytuacji, w której z powodu niewykonania, nienależytego wykonania lub zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy, Zamawiający utraci lub będzie zobowiązany do zwrotu w całości lub w części środków otrzymanych na sfinansowanie zamówienia.

§ 10 Postanowienia dotyczące siły wyższej

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie uzgodnione przez Strony umowy.

§ 11 Cesja i poufność

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do

przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.

2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim informacji:
 - 2) informacji zastrzeżonych, jako tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania - o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każda ze Stron może ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa - kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej umowy
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji poufnych, udostępnionych przez drugą stronę w celu prowadzenia działań wynikających z niniejszej umowy i nie wykorzystywania ich przeciwko interesom drugiej strony.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby przy udziale, których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami umowy dotyczącymi ochrony poufnych informacji, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy.
8. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie 10 (dziesięciu) lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
9. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew powyższym postanowieniom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.

§ 12 Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji Umowy .

dodatkowa klauzula stosowana w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl**
3. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
 - ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; podmioty kontrolne i nadzorcze; procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami; osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
5. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane Wykonawcy mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, że zapewnią one odpowiedni stopień ich ochrony.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym wygasa umowa. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio jego osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
9. Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną dla tych działań stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 13 ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy, w tym zmiany terminu wykonania, w przypadku wystąpienia sytuacji trudnej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy tj. wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej, takich jak: klęski żywiołowe, epidemia, operacje wojenne, strajk generalny a zaistniała sytuacja będzie miała charakter obiektywny, niezależny od Stron umowy.

2. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
- zmiany parametrów technicznych przedmiotu umowy w tym dostawa sprzętu równoważnego lub o wyższych parametrach w wypadku wycofania np. z obrotu, jeśli przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia,
 - zmiany numeru/nazwy katalogowej, przy zachowaniu parametrów,
 - zmiany wynagrodzenia umownego pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Nie wymaga zmiany umowy, zmiana osób wskazanych w § 2 ust 3 i 4. W takim przypadku strona zawiadamia drugą stronę na piśmie.

§ 13 Postanowienia końcowe

- Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
- Przez użyte w Umowie określenia, odnoszące się do oznaczenia terminu należy rozumieć:
 - dni - dni kalendarzowe;
 - dni robocze - dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności (aneks do Umowy).
- W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
- Wszelkie spory wynikłe z Umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
- Integralną częścią umowy są załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
 - Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia - Formularz cenowy Wykonawcy;
 - Załącznik nr 3 – Klauzula RODO;
 - Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy z dostawy i odbioru;
 - Załącznik nr 5 – Protokół instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego wraz z przeprowadzonym szkoleniem
 - Załącznik nr 6 – Protokół uczestnictwa w szkoleniu
 - Załącznik nr 7 - Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy NIO-PIB z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB
 - Załącznik nr 8 – Raport kwalifikacji IQ/OQ analizatora.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do umowy nr/.....

KLAUZULA RODO

Klauzula dla Wykonawców w przypadku wpisywania w umowie danych osób skierowanych do realizacji zamówienia

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl.**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą / zleceniodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana:
 - a) imię, nazwisko,
 - b) stanowisko/ pełnioną funkcję,
 - c) kwalifikacje zawodowe,
 - d) formę zatrudnienia (rodzaj umowy), wymiar etatu (wyłącznie w przypadku wymogu Zamawiającego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę),
 - e) wynagrodzenie (wyłącznie w przypadku składania przez wykonawcę wniosków waloryzacyjnych)
- w zależności od danych zawartych w umowie, załącznikach do umowy lub dokumentach składanych przez wykonawcę zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy/ zleceniodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami, osoby lub podmioty wykonujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany zgodnie z art. 22 RODO..
10. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 4 do umowy nr

Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru

Warszawa, dnia-.....-..... r

Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy

ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza dostarczenie przez **Wykonawcę:**

.....

zgodnie z umową nr/.....

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Rok produkcji	Producent	Ilość
1						

L.p.	Nr UDI
1	

1. Zamawiający potwierdza, że dostarczenie przedmiotu umowy nastąpiło zgodnie z załączoną specyfikacją dostawy oraz specyfikacją techniczną przedmiotu umowy.
2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że sprzęt wymieniony w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje przyjęty bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie dostawy sprzętu wymienionego w pkt.1 niniejszego protokołu zostało zrealizowane z należytą starannością.

4. W przypadku niezrealizowania któregokolwiek z pkt. 1 - 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do nie podpisania niniejszego protokołu.
5. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania w/w pkt. niniejszego protokołu

.....

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5 do umowy nr

WZÓR
Protokołu instalacji, uruchomienia i odbioru końcowego
wraz z przeprowadzonym szkoleniem

Warszawa, dnia-.....-..... r.

Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy

ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....
niniejszym potwierdza uruchomienie przez **Wykonawcę:**

.....
zgodnie z umową nr

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Rok produkcji	Producent	Ilość
1						

1. **Zamawiający** potwierdza dokonanie instalacji i uruchomienie przedmiotu umowy zgodnie z załączoną do umowy specyfikacją.
2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że instalacja i uruchomienie sprzętu wymienionego w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje/nie zostaje* przyjęta bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający potwierdza, że otrzymał dokumentację zgodnie z załączoną do umowy specyfikacją
pkt. III DOKUMENTACJA
pkt. IV ŚWIADECTWA, CERTYFIKATY I INNE WYMAGANE DOKUMENTY
4. Zamawiający potwierdza przeprowadzenie szkolenia, udokumentowanego stosownym zaświadczeniem.
5. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że sprzęt wymieniony w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje*/nie zostaje* przyjęty bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie uruchomienia sprzętu wymienionego w pkt.1 niniejszego protokołu oraz przeprowadzenie szkoleń zostało*/ nie zostało * zrealizowane z należytą starannością.
7. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z w/w punktów **Zamawiającemu** przysługuje prawo do nie podpisania niniejszego protokołu.
8. Sprzęt sprawny, dopuszczony do eksploatacji.

9. Data następnego przeglądu/...../.....
10. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 1 - 7 niniejszego protokołu

.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*/ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do umowy nr

WZÓR
Protokołu uczestnictwa w szkoleniu

Warszawa, dnia-.....-.....r.

Niniejszym potwierdzam przeprowadzenie szkolenia dzisiaj.

Szkolenie przeprowadzone zgodnie z um. / dotyczy użytkowania i konserwacji :

Rodzaj Sprzętu		
Typ/Model		
Nr. Seryjny		

L.p.	Imię i Nazwisko przeszkolonego	podpis przeszkolonego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Podpis i pieczęć osoby prowadzącej szkolenie

Załącznik do Zarządzenia Nr 25/2022
Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej-Curie –
Państwowego Instytutu Badawczego
z dnia 7 kwietnia 2022 roku

Załącznik nr do umowy nr/.....

**Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie
z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB**

1. Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie, zwany dalej NIO-PIB, na terenie którego wykonują pracę pracownicy innego pracodawcy, zwanego dalej Wykonawcą, współpracuje z tym pracodawcą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) stosować się do ogólnie obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą, a także do rozmieszczonych na terenie NIO-PIB znaków oraz tablic informacyjnych i ostrzegawczych;
 - 2) wyposażyć pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB w niezbędną do wykonywania pracy odzież i obuwie robocze, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, w sprawny sprzęt, narzędzia i maszyny, posiadające aktualne przeglądy techniczne, a także dbać o ich należyty stan oraz o ład i porządek na stanowisku pracy i jego bezpośrednim sąsiedztwie;
 - 3) poruszać się po terenie NIO-PIB wyłącznie wyznaczonymi drogami komunikacyjnymi, przestrzegać obowiązujących na terenie NIO-PIB ograniczeń prędkości;
 - 4) nie tarasować oraz nie zastawiać: dróg komunikacyjnych, wyjść ewakuacyjnych, dróg dostępu do sprzętu ppoż.; nie przechowywać na drogach ewakuacyjnych materiałów palnych;
 - 5) składować materiały wykorzystywane w pracy w sposób bezpieczny, wykluczający możliwość ich wywrócenia, zsunienia, rozsunięcia lub upadku;
 - 6) sporządzić i przekazać NIO-PIB spis stosowanych na terenie NIO-PIB substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych (zał. nr 3); aktualizować spis na bieżąco w przypadku wprowadzanych zmian i niezwłocznie informować o tych zmianach NIO-PIB;
 - 7) postępować ze stosowanymi na terenie NIO-PIB substancjami chemicznymi i ich mieszaninami o właściwościach niebezpiecznych z zachowaniem wszelkich środków ostrożności – zgodnie z zapisami kart charakterystyki – ze szczególnym uwzględnieniem zachowania wymogów dotyczących temperatury, wilgotności, ochrony przed nasłonecznieniem – stosownie do ich właściwości, przestrzegania ilości oraz ograniczeń dotyczących wspólnego składowania, sposobu rozmieszczenia umożliwiającego prowadzenie kontroli składowanych substancji;
 - 8) postępować z wytworzonymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami oraz zapisami umowy zawartej z NIO-PIB;
 - 9) zapoznać wszystkich pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB, w tym pracowników podwykonawcy, z zapisami niniejszego dokumentu oraz respektować zawarte w nim postanowienia.
3. Podczas wykonywania pracy na terenie NIO-PIB Wykonawca jest odpowiedzialny za:
 - 1) zapewnienie pracownikom wykonującym prace na terenie NIO-PIB bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, właściwą organizację wykonywanych prac, odpowiedni ich nadzór oraz przebieg;
 - 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą;
 - 3) zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób postronnych oraz oznakowanie go odpowiednimi znakami, zgodnie z obowiązującymi przepisami – jeżeli jest to wymagane;
 - 4) zapoznanie pracowników wykonujących prace na terenie NIO-PIB, w tym pracowników podwykonawcy, z treścią niniejszego dokumentu oraz za respektowanie zawartych w nim postanowień.

4. Pracownicy Wykonawcy/podwykonawcy, przed przystąpieniem do wykonywania prac na terenie NIO-PIB są zobowiązani do odbycia szkolenia informacyjnego dla firm zewnętrznych, ze szczególnym uwzględnieniem prac definiowanych jako niebezpieczne, do których zalicza się m.in. roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części, prace w zbiornikach, wnętrzach urządzeń technicznych i w innych niebezpiecznych przestrzeniach zamkniętych, prace przy użyciu materiałów niebezpiecznych – w tym niebezpiecznych pod względem pożarowym czy prowadzone na wysokości.
5. Szkolenie informacyjne przeprowadzają pracownicy Działu Bezpieczeństwa Pracy i Nadzoru Środowiskowego NIO-PIB na podstawie otrzymanego „Zgłoszenia prowadzonych prac” (zał. nr 2), które wystawia osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawartej z NIO-PIB na wykonanie określonych prac. Z chwilą wystawienia „Zgłoszenia prowadzonych prac” Wykonawca składa osobie odpowiedzialnej za realizację umowy oświadczenie o wyznaczeniu osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB - jeżeli mają związek z wykonywaną pracą (zał. nr 1) oraz spis stosowanych na terenie NIO-PIB substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych (zał. nr 3). Po szkoleniu informacyjnym Wykonawca otrzymuje kopię „Zgłoszenia prowadzonych prac” (zał. nr 2) zawierającego poświadczenie odbycia szkolenia informacyjnego.
6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy zawartej z NIO-PIB na wykonanie określonych prac przez firmę zewnętrzną - współpracuje z komórkami organizacyjnymi NIO-PIB w zakresie udostępnienia Wykonawcy infrastruktury NIO-PIB niezbędnej do wykonania umowy.
7. Na terenie NIO-PIB obowiązują:
 - 1) zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych;
 - 2) zakaz wnoszenia i picia alkoholu oraz spożywania wszelkich środków odurzających;
 - 3) zakaz poruszania się w strefach niebezpiecznych bez nadzoru uprawnionych pracowników NIO-PIB, w tym w strefach występowania promieniowania jonizującego oraz rezonansu magnetycznego;
 - 4) ograniczenie prędkości na drogach wewnętrznych do 5 km/h i zewnętrznych do 10 km/h;
 - 5) nakaz dezynfekcji rąk, noszenia maseczek ochronnych oraz inne zalecenia związane ze zwalczaniem pandemii wirusa SARS-CoV-2 - do czasu odwołania.
7. Na teren NIO-PIB mogą wjechać wyłącznie pojazdy posiadające zgodę Działu Administracyjno-Gospodarczego (DAG).
8. Zasady postępowania w przypadku zaistnienia zdarzenia niepożądanego

WYKONAWCA	NIO-PIB
WYPADEK	
1. Zgłasza niezwłocznie pracownikowi NIO-PIB (osobie nadzorującej realizację umowy) każdy zaistniały na terenie NIO-PIB wypadek ciężki, zbiorowy lub śmiertelny swojego pracownika; 2. Pracownik, który zauważył wypadek jest zobowiązany do: 1) udzielenia osobie poszkodowanej pierwszej pomocy, w razie zaistnienia takiej potrzeby wezwania służb medycznych, 2) powiadomienia bezpośredniego przełożonego, 3) zabezpieczenia miejsca wypadku.	W przypadku wystąpienia na terenie NIO-PIB wypadku, w którym został poszkodowany pracownik Wykonawcy, pracownik NIO-PIB (osoba nadzorująca realizację umowy) udostępnia miejsce wypadku oraz udziela niezbędnych informacji zespołowi powypadkowemu, ustalającemu przyczyny i okoliczności wypadku, powołanemu przez Wykonawcę.
POŻAR	
W przypadku powstania pożaru z winy Wykonawcy, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował pożar: 1) niezwłocznie powiadamia o pożarze: a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników NIO-PIB oraz Straż Pożarną (tel. 998 lub 112 lub uruchamia ręczny ostrzegacz pożarowy), b) pracownika ochrony,	W przypadku powstania pożaru z winy NIO-PIB, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował pożar: 1) niezwłocznie powiadamia o pożarze: a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników Wykonawcy oraz Straż Pożarną (tel. 998 lub 112 lub uruchamia ręczny ostrzegacz pożarowy), b) pracownika ochrony, c) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię,





c) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu zwalczanie pożaru – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.	d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu zwalczanie pożaru – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.
AWARIA	
W przypadku powstania awarii z winy Wykonawcy, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował awarię niezwłocznie powiadamia o awarii bezpośredniego przełożonego oraz Centralną Dyspozytornię	W przypadku powstania awarii z winy NIO-PIB, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował awarię niezwłocznie powiadamia o awarii bezpośredniego przełożonego oraz odpowiednie służby NIO-PIB.
INNE ZDARZENIA NIEPOŻĄDANE STWARZAJĄCE ZAGROŻENIE	
W przypadku powstania, z winy Wykonawcy, innego zdarzenia stwarzającego zagrożenie, pracownik Wykonawcy, który zauważył lub spowodował to zagrożenie: 1) niezwłocznie powiadamia o zagrożeniu: a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników NIO-PIB, b) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, c) odpowiednie służby NIO-PIB, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zagrożenia – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.	W przypadku powstania, z winy NIO-PIB, innego zdarzenia stwarzającego zagrożenie, pracownik NIO-PIB, który zauważył lub spowodował to zagrożenie: 1) niezwłocznie powiadamia o zagrożeniu: a) osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, w tym pracowników Wykonawcy, b) w obiekcie przy ul. W. K. Roentgena 5 Centralną Dyspozytornię, c) odpowiednie służby NIO-PIB, d) bezpośredniego przełożonego; 2) podejmuje działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się zagrożenia – jeżeli nie zagraża to jego zdrowiu lub życiu.

9. Wykaz telefonów alarmowych

URSYNÓW / UL. W. K. ROENTGENA		OCHOTA / UL. WAWELSKA	
Centralna Dyspozytornia	(22) 546 25 55	Dział Administracyjno - Gospodarczy	(22) 57 09 161 (22) 57 09 160
Ochrona (dowódca warty)	600 816 602	Ochrona (dowódca warty)	(22) 57 09 111 (22) 57 09 252
Zespół Reanimacyjny	(22) 546 25 25	Zespół Reanimacyjny	(22) 57 09 123
Starszy Lekarz Dyżurny	(22) 546 23 40		
Recepcja – Hotel Szkoleniowy	(22) 546 21 77		
POZOSTAŁE TELEFONY ALARMOWE			
Numer alarmowy	112	Straż Pożarna	998 lub 112
Pogotowie Ratunkowe	999 lub 112	Policja	997
Pogotowie gazowe	992 (22) 628 45 97	Pogotowie energetyczne	991 (22) 823 73 84

10. Zagrożenia występujące w NIO-PIB

lp	ZAGROŻENIE	ŹRÓDŁO ZAGROŻENIA	MIEJSCE WYSTĘPOWANIA	NEGATYWNE SKUTKI ZDROWOTNE	ZNAKI OSTRZEGAWCZE
CZYNNIKI FIZYCZNE					
1.	Promieniowanie jonizujące	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Podrażnienie spojówek oczu i śluzówki jamy ustnej, możliwość wystąpienia chorób nowotworowych i zmian popromiennych	
2.	Pole elektromagnetyczne	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Możliwość pogorszenia wzroku i ostrości widzenia oraz wystąpienia zaburzeń układu nerwowego, sercowo-naczyniowego, odpornościowego, a także zmian patologicznych narządów wewnętrznych	
3.	Promieniowanie optyczne laserowe	Aparatura medyczna	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno - lecznicze	Możliwość wystąpienia zmian patologicznych oka i skóry	
CZYNNIKI CHEMICZNE					

4.	Substancje chemiczne i ich mieszaniny o właściwościach niebezpiecznych	Odczynniki chemiczne Preparaty biobójcze Tlenek etylenu Detergenty, farby, lakiery, itp.	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno – techniczne	Możliwość wystąpienia zatrucia ostrego oraz powstania chorób w obrębie różnych układów	
5.	Sprężone gazy medyczne	Tlen medyczny, dwutlenek węgla, gazy anestetyczne	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno – techniczne	Mogą powodować trudności w oddychaniu, drgawki, nudności, zawroty głowy, efekty narkotyczne. Mogą spowodować lub intensyfikować pożar.	
6.	Azot skroplony, schłodzony	Ciekły azot	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno – techniczne	Może spowodować oparzenia kriogeniczne	
7.	Niebezpieczne leki	Leki cytostatyczne i cytotoksyczne	Jednostki wykonujące procedury diagnostyczno – lecznicze	Nadmierne łzawienie, suchość spojówek, zaczerwienienie i swędzenie oczu, podrażnienie skóry i błon śluzowych, nudności, wymioty	
CZYNNIKI BIOLOGICZNE					
8.	Czynniki biologiczne, w tym SARS-CoV-2	Osoba zakażona, zakażne odpady medyczne i weterynaryjne	Jednostki diagnostyczno – lecznicze, naukowe, zaplecze administracyjno – techniczne	Możliwość powstania chorób w obrębie różnych układów	
ELEMENTY WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ					
9.	Uderzenie Przygniecenie Skaleczenie Zadrapanie Zakłucie	Nieruchome elementy wyposażenia, np. meble, sprzęt biurowy, sprzęt medyczny, itp. oraz ruchome elementy wyposażenia, np. poruszające się łóżko, drzwi wejściowe, drzwi windy, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania drobnych urazów	
10.	Potknięcie się Poślizgnięcie się Upadek na tym samym poziomie Upadek z wysokości	Nawierzchnia podłogi i schodów: nierówna, zniszczona, śliska, progi, różnice poziomów podłogi. Zły stan techniczny drabiny, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
11.	Uderzenie Przygniecenie	Spadający obiekt, np. poluzowana obudowa oświetlenia, dokumenty składowane na wyższych półkach, itp.	Pomieszczenia oraz ciągi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	
DROGI KOMUNIKACJI WEWNĘTRZNEJ I ZEWNĘTRZNEJ					
12.	Potknięcie się Poślizgnięcie się Upadek	Nierówne chodniki, uszkodzone schody, ubytki w podłożu, śliskie nawierzchnie, itp.	Drogi komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu	
13.	Spadające obiekty	Tynk, sopłe lodu, nawis śnieżny, itp.	Drogi komunikacji zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	

14	Wypadek komunikacyjny	Wózki jezdniowe, maszyny do sprzątania, wózki do transportu ręcznego, łóżka/wózki do transportu pacjenta, itp.	Drogi komunikacji wewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	Ograniczenie prędkości
15	Wypadek komunikacyjny	Samochody dostawcze, samochody osobowe, samochody uprzywilejowane, pojazdy specjalistyczne, wózki jezdniowe, itp.	Drogi komunikacji zewnętrznej	Możliwość powstania urazów typu zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	Ograniczenie prędkości
INNE ZAGROŻENIA					
16	Porażenie prądem, wybuch, pożar, itp.	Zwarcie instalacji elektrycznej, podpalenie, materiały łatwopalne, materiały wybuchowe, itp.	Cały teren	Możliwość wystąpienia urazów typu: poparzenie, zatrucie do ciężkich obrażeń włącznie	
17	Odpady	Odpady niebezpieczne, w tym odpady medyczne	Jednostki diagnostyczno – lecznicze i naukowe, magazyny na odpady	Możliwość wystąpienia alergii, zatruc, zakażeń	
18	Wykopy, spadające przedmioty z wysokości, iskry, kurz budowlany, narzędzia, maszyny i pojazdy specjalistyczne, itp.	Prace remontowe, budowlane, rozbiórkowe, transportowe	Obiekty, w których wykonywane są prace remontowe, budowlane, rozbiórkowe, transportowe	Możliwość powstania urazów typu: zwichnięcie, złamanie, potłuczenie, wstrząśnienie mózgu do ciężkich obrażeń włącznie	

Załącznik nr 1 do „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB”

Warszawa, dnia

.....
/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. Na czas wykonywania pracy na terenie NIO-PIB osobą odpowiedzialną za przestrzeganie przez pracowników przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony środowiska oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w NIO-PIB mających związek z wykonywaną pracą jest Pan/Pani:

.....
/imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, tel. kontaktowy/

2. Pracownicy, którzy będą wykonywać pracę na terenie NIO-PIB:
 - a) posiadają aktualne zaświadczenia dotyczące:
 - szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego oraz kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania określonych prac,
 - profilaktycznych badań lekarskich o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy;
 - b) zostali wyposażeni w niezbędną do wykonywania pracy odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz zobowiązani do stosowania ich zgodnie z przeznaczeniem;
 - c) zostali zapoznani z treścią „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB” i zobowiązani do respektowania postanowień zawartych w wyżej wymienionym dokumencie.

.....
/czytelny podpis Wykonawcy/

UWAGA! Wypełnione oświadczenie należy przekazać osobie odpowiedzialnej za realizację umowy (pracownikowi NIO-PIB)

Załącznik nr 3 do „Regulaminu ustalającego zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie NIO-PIB”

/pieczęć nagłwkowa Wykonawcy/

Spis stosowanych na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie substancji chemicznych i ich mieszanin o właściwościach niebezpiecznych

[illegible]

Otrzymał:

Sporządził:

/data, pieczęć i podpis pracownika jednostki organizacyjnej NKO-PIB zlecającej wykonanie prac/

/data, czytelny podpis pracownika Wykonawcy
sporządzającego spis/

UWAGA! Wypełniony spis należy przekazać osobie odpowiedzialnej za realizację umowy (pracownikowi NIO-PIB)

Załącznik nr 8 do umowy nr/2026

WZÓR

Protokołu odbioru

Warszawa, dnia-.....-.....r

Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy

ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza wykonanie przez **Wykonawcę**:

.....

zgodnie z umową nr/.....

1. Zamawiający potwierdza, że dostarczenie:

a. wykonanie kwalifikacji instalacyjnej (IQ) i kwalifikacji operacyjnej (OQ) urządzeń laboratoryjnych:
..... nastąpiło zgodnie z ww. umową

b. wykonanie ww. usług zostało potwierdzone przez Wykonawcę wpisem do paszportu technicznego urządzeń określonych w lit. a powyżej;

c. Wykonawca dostarczył w formie papierowej i elektronicznej – pełną kwalifikację instalacyjną IQ i pełną kwalifikację operacyjną OQ dla urządzeń określonych w lit. a

2. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że usługi wymienione w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje przyjęty bez zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie usług wymienionych w pkt.1 niniejszego protokołu zostało zrealizowane z należytą starannością.

4. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z pkt. 1 - 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do niepodpisania niniejszego protokołu.

5. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania w/w pkt. niniejszego protokołu

.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY