



**Miejski Zakład Oczyszczania  
w Wołominie Sp. z o.o.**  
ul. Łukasiewicza 4 | 05-200 Wołomin  
[www.mzo.wolomin.pl](http://www.mzo.wolomin.pl)

Nr postępowania: **ZP/09/2026**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zamawiający:** **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.**  
ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin  
tel. **22 3181492**  
**NIP** 1251618560, **REGON** 146348721

Godziny pracy biura: poniedziałek - piątek 7:00 - 15:00

Godziny dostaw: poniedziałek - piątek 6:00 - 14:00

e-mail - [mzo@mzowolomin.pl](mailto:mzo@mzowolomin.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.mzowolomin.pl](http://www.mzowolomin.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://mzowolomin.eb2b.com.pl>

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia poniżej progów unijnych, o których stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.:

**„Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów silnikowych z podziałem na 2 części”**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. ZAMAWIAJĄCY

**Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.**

ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin

NIP: 1251618560

REGON:146348721

KRS: 0000437166

tel./faks +48 22 318 14 92/ +48 22 318 14 92

e-mail: [przetargi@mzowolomin.pl](mailto:przetargi@mzowolomin.pl)

adres strony internetowej: [www.mzowolomin.pl](http://www.mzowolomin.pl)

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://mzowolomin.eb2b.com.pl>

### II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA I OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie pn. „Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów silnikowych z podziałem na 2 części” prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
5. Przedmiot zamówienia został podzielony na części. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1) w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

13. Zamawiający **nie przeprowadził** wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
14. Zamawiający **nie wymaga**, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy (art. 95 ustawy Pzp).
15. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp.
16. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
17. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
18. Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
19. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej eB2B, zwanej dalej platformą.
20. Numer/znak sprawy: **ZP/09/2026**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym winni powoływać się na ten numer/znak sprawy.
21. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej eB2B <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://xx.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy Pzp.
22. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej eB2B. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
23. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej eB2B (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://xx.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
24. Adres strony prowadzonego postępowania: <https://mzowolomin.eb2b.com.pl>
25. Zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
26. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
27. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
28. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
29. **Zakres i warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają w szczególności:**
  - 1) Ogłoszenie o zamówieniu.
  - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).

3) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

4) Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy).

30. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją” lub „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
31. Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwanego dalej: Rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
32. Wymogi dotyczące sposobu sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zostały określone zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej: Rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji, wymagań technicznych oraz środków komunikacji elektronicznej.
33. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
34. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom). W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem Podwykonawcy (Podwykonawców), Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

### III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.
2. Zamówienie zostało podzielone na części. **Część 1** – Opony o różnym rozmiarze. **Część 2** – Opony o rozmiarze 23,5 R-25 L5.
3. Kod CPV:
  - 34350000-5 Opony do pracy w lekkich i ciężkich warunkach
  - 34351100-3 Opony do pojazdów silnikowych
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie: sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego, w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wykorzystania całej ilości opon określonej w opisie przedmiotu zamówienia.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) ustawy Pzp i art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy Pzp** z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp **oraz** na podstawie **art. 7 ust. 1 pkt. 1-3** ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

3. Zamawiający wykluczy wykonawcę:

1.1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1.1);
  - 1.3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - 1.7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; oraz

1.8) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

1.9) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

1.10) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** wykluczenia **podwykonawcy** na podstawie przesłanek wskazanych w **art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) ustawy Pzp ani 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.**

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I/LUB DOKUMENTÓW, W TYM PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA, POTWIERDZENIA ZGODNOŚCI OFEROWANYCH DOSTAW Z WYMAGANYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (O ILE DOTYCZY):**

### **1. W celu skutecznego złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

1) **Formularz oferty**, wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – **wg załącznika nr 1 do SWZ.**

2) **Jeżeli dotyczy – stosowne pełnomocnictwo(a)** – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3) **Jeżeli dotyczy, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) – **stosowne pełnomocnictwo** – do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp.

### **2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**

1) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – **wg załącznika nr 3 do SWZ.**

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie.

## **VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. **Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**

1) **Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie to zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ.****

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy wykonawcze do ustawy Pzp, w szczególności:

1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość



zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

5. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

## **VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (spółki cywilne, konsorcja):
  - 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej.
  - 2) Umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców.
  - 3) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik.
  - 4) Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
  - 5) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - 6) Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.
  - 7) Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

## **VII. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONWACOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów oraz którego oferta zostanie oceniona najwyżej, powinien przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów te same dokumenty, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, które jest zobowiązany złożyć Wykonawca, jak również te same dokumenty dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca wykazuje z powołaniem się na zasoby tego podmiotu.
3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znane na tym etapie. Wskazanie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie samodzielnie.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **VIII. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ:**

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
2. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji, wymagań technicznych oraz środków komunikacji elektronicznej, składa się w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub

podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), dokonuje w przypadku:
  - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
  - pełnomocnictwa – mocodawca.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), może dokonać również notariusz.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4) – 6) oraz pkt 9)-11), należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9) dokonuje w przypadku:
  - podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - pełnomocnictwa – mocodawca.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9), może dokonać również notariusz.
12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
  - są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
14. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**IX. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, WRAZ Z INFORMACJĄ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy Pzp, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma”) pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://xx.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy Pzp.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms> lub <https://xx.eb2b.com.pl/user/terms>).

Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.

4. Instrukcja korzystania z Platformy:
  - 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
  - 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych);
  - 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
  - 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”;

- 5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
5. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania),
  - 3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej – sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
6. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10 MB.  
 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w trakcie etapu składania ofert/wniosków.  
 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.  
 Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”.
7. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades. **Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.**
8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie do podpisu elektronicznego:
  - a) odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
    - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.

- b) odnośnie podpisu osobistego:
    - dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
    - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
  - c) odnośnie podpisu zaufanego:
    - wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB, dostępny format podpisu „xml”.
9. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
10. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS;
  - 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8;
  - 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy;
  - 4) pliki oferty wczytane przez wykonawcę na Platformę i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę przy użyciu platformy eB2B.
12. Zamawiający dopuszcza również po upływie terminu składania ofert możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres email: [przetargi@mzowolomin.pl](mailto:przetargi@mzowolomin.pl)
13. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- w zakresie merytorycznym: Piotr Dąbrowski, e-mail: [p.dabrowski@mzowolomin.pl](mailto:p.dabrowski@mzowolomin.pl)
  - w zakresie formalnym: Anna Gniadowicz, e-mail: [przetargi@mzowolomin.pl](mailto:przetargi@mzowolomin.pl)

## **X. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

- 1. Wykonawca pozostaje związany ofertą – **do dnia 06.06.2026 r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zalecenia Zamawiającego odnośnie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formacie PAdES,
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.

Zalecenia Zamawiającego odnośnie do podpisu osobistego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” lub „xml” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.

Zalecenia Zamawiającego odnośnie do podpisu zaufanego:

- wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB, dostępny format podpisu „xml”.

Ofertę oraz wszystkie towarzyszące jej oświadczenia oraz dokumenty sporządza się z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. poz. 773) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt.

5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo przez osobę umocowaną do



podpisania oferty. Pełnomocnictwo we właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.

6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez zamawiającego – według załącznika nr 1 do SWZ. Wykonawca może złożyć ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie ona zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez zamawiającego w treści wzorów załączonych do SWZ.
7. Składając ofertę należy złożyć:
  - a) **Formularz „Oferta Wykonawcy”**, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ;
  - b) **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 SWZ – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;
  - c) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - d) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Wymagania dotyczące pełnomocnictwa:
  - 1) Zgodnie z § 7 Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 6 pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - 2) W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
  - 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca;
  - 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz (na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie).
9. Wykonawca winien wczytać ofertę jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, przy użyciu zakładki „Złóż ofertę”.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (złożenie oferty w zakładce Pytania/Informacje).
11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 ustawy Pzp.
12. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia

16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 85). W takim przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty wyodrębnić w postaci niezależnych plików i wczytać je wraz z ofertą w sposób określony w Instrukcji korzystania z Platformy dla tego rodzaju informacji (wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”). Zamawiający zaleca, aby pliki zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zostały przez wykonawcę nazwane przy użyciu zwrotu „informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platforma.eb2b.com.pl> lub <https://xx.eb2b.com.pl> przy użyciu zakładki „Złóż ofertę” w terminie do dnia: **08.05.2026 r. do godz. 10:45.**
2. Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy w dniu składania ofert o godzinie 11:00.
3. Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a bezpośrednio przed ich otwarciem, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Załączniki” informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia wypełniając wzór Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać stawki jednostkowe oraz dokonać wyliczenia

wartości w oparciu o działania matematyczne z zachowaniem kolejności określonej w Formularzu ofertowym.

2. Od Wykonawcy wymaga się określenia ceny zgodnie z tabelami zawartymi w formularzu ofertowym. W formularzu Wykonawca wstawia cenę netto i cenę brutto oraz podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.
3. Cenę ofertową stanowi suma kwot za wykonanie przedmiotu zamówienia wyliczonych w oparciu o określone przez wykonawcę ryczałtowe ceny jednostkowe i liczbę opon danego rodzaju.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Ceny jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym będą stałe w czasie objętym umową, z zastrzeżeniem postanowień § 10 wzoru umowy. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
8. Wykonawca oblicza cenę oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SWZ oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa w ustępie poprzedzającym, wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
12. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
13. Zasady rozliczeń pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą zostały ujęte we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SWZ).

## XVI. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

Nazwa kryterium	Waga [%]	Punktacja [pkt]
Całkowita cena brutto	100 %	100 pkt

2. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg. następujących zasad:

1) „Całkowita cena brutto”

Ocenie zostanie poddana całkowita cena brutto oferty podana w „Formularzu oferty”. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

cena brutto najtańszej oferty

Liczba punktów = ----- x 100 pkt

cena brutto oferty badanej

Wykonawca w ramach kryterium „Całkowita cena brutto” może uzyskać maksymalnie 100,00 punktów.

3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## XVII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

- Po otwarciu ofert Zamawiający dokona badania i oceny ofert.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3) Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
6. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SWZ i jednocześnie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. W trybie art. 253 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja, o której mowa, zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a także zostanie wysłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały **w załączniku nr 5 do SWZ**.
2. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
3. Przewidywane warunki umożliwiające dokonanie **zmiany umowy** zostały zawarte we wzorze umowy.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we Wzorze umowy, o którym mowa w ust. 1. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą zobowiązani, w przypadku wyboru ich oferty, do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę najpóźniej w dniu zawierania umowy.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
10. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### **XIX. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I ZMIANA SWZ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ustawy Pzp. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
2. Odpowiedź zostanie umieszczona na stronie prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
8. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.
9. Informację o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
10. Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie woli Zamawiającego.

## **XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Środki ochrony prawnej zostały wskazane w dziale IX ustawy Pzp, art. 505-590.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## **XXI. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:**

1. Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin (dalej: Administrator) przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zawarte w dokumentacji ofertowej składanej w postępowaniu o udzielenie zamówieni/a publicznego przez oferentów w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do następującej kategorii osób: a) wykonawcy będącego osobą fizyczną,  
b) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,  
c) pełnomocnika wykonawcy, będącego osobą fizyczną,  
d) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,  
e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie zamówienia  
f) osób zatrudnionych u wykonawcy skierowanych do realizacji zamówienia lub osób których dane osobowe wykonawca przekazał w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W świetle powyższego Administrator informuje, że:

- a) w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach składanych ofert od oferentów.
  - b) kontakt z Administratorem możliwy jest w jego siedzibie tj. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin mailowo pod adresem poczty [mzo@mzowolomin.pl](mailto:mzo@mzowolomin.pl)
  - c) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem [iod@mzowolomin.pl](mailto:iod@mzowolomin.pl)
2. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
    - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr **ZP/09/2026;**

- b) archiwizacyjnych.
3. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
- 1) w przypadku celu określonego w pkt 4a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  - 2) w przypadku celu określonego w pkt 4b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
- 1) upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
  - 2) osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
- 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
  - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 3) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).
6. Dane osobowe będą przechowywane:
- 1) przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,
  - 3) w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.



7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.
8. Zamawiający informuje, iż w związku z art. 19 ust. 4 ustawy Pzp
  - 1) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
  - 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

## **XXII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:**

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do SWZ
3. Oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3 do SWZ
4. Oświadczenie o grupie kapitałowej - załącznik nr 4 do SWZ
5. Wzór umowy – załącznik nr 5 do SWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i adres firmy:

.....

.....

NIP: ..... REGON: .....

Nr tel. .... Adres e-mail: .....

Nr KRS\*: ..... Województwo .....

Wysokość kapitału zakładowego:\* .....

Reprezentowany przez

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

W nawiązaniu do opublikowanego ogłoszenia o zamówieniu na „**Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów silnikowych z podziałem na 2 części**”, Nr postępowania **ZP/09/2026**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia zgodnie z niniejszą ofertą:

- Po zapoznaniu się z dokumentami postępowania i wzorem umowy oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

- Część 1 – Opony o różnym rozmiarze

Lp.	Rozmiar opon nowych	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 4x kol5)	Stawka podatku VAT	Podatek VAT	Wartość brutto (kol.6+ kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	315/80/22,5	Szt.	40					
2.	385/65/22,5	Szt.	2					
3.	305/70/19,5	Szt.	6					
4.	235/75/17,5	Szt.	12					
5.	265/70/19,5	Szt.	4					
6.	285/70/19,5	Szt.	6					
7.	245/70/17,5	Szt.	6					
8.	12,5/80/18	Szt.	4					
9.	18,4/80/26	Szt.	4					
10.	405/70/20	Szt.	6					
11.	195/75/16	Szt.	10					
12.	<b>Razem</b>							

2) Część 2 – Opony o rozmiarze 23,5 R-25 L5

Lp.	Rozmiar opon nowych	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 4x kol.)	Stawka podatku VAT	Podatek VAT	Wartość brutto (kol.6+ kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	23,5 R-25 L5	Szt.	10					
2.	<b>Razem</b>							

**\* Niepotrzebne skreślić**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
- Oświadczamy, że zaoferowane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- Oświadczamy, że załączony do specyfikacji wzór umowy wraz z załącznikami został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie oferty po stronie Wykonawcy jest/są:  
..... e:mail .....  
tel. ....
- Informujemy, że jesteśmy:
  - ☐ mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
  - ☐ małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
  - ☐ średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
  - ☐ Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.
  - ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności
  - ☐ inny rodzaj prowadzonej działalności .....

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

7. Oświadczam(y), iż następujące dokumenty załączone do oferty ..... **(wypełnić, jeżeli dotyczy)** – stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

**UWAGA:** Zamawiający zwraca uwagę na konieczność przedłożenia **uzasadnienia** dla powyższego zastrzeżenia.

8. Pełnomocnikiem Wykonawców uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o przedmiotowe zamówienie oraz zawarcia umowy jest:

.....  
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.)

9. Poniżej wskazuję części zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć Podwykonawcom (proszę podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani) **(wypełnić, jeżeli dotyczy):** .....

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11. Informujemy, że:

- a) wybór mojej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm.)

(Skreślić w przypadku obowiązku podatkowego wynikającego z pkt b))

- b) Wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (tj. zaoferowana cena nie obejmuje wszystkich elementów ceny brutto i będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego dodatkowego obowiązku podatkowego od towarów i usług). Wykonawca wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie

.....  
(Należy wypełnić w przypadku pojawienia się dodatkowego obowiązku podatkowego dla Zamawiającego lub skreślić w przypadku braku obowiązku podatkowego wynikającego z pkt a)).

12. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy:

- ☐ dostępny jest pod niżej wskazanym adresem strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej ..... bazy ..... danych:

.....,

☐ stanowi załącznik do niniejszej oferty

13. Wykaz załączonych dokumentów:

1) .....

2) .....

3) .....

..... dnia .....

.....  
/Podpis Wykonawcy/

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej  
(kwalifikowany)  
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów silnikowych do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.:

**1) Część 1 – Opony o różnym rozmiarze**

Lp.	Rozmiar opon nowych	J.m.	Szacunkowa ilość opon
1.	315/80/22,5	Szt.	40
2.	385/65/22,5	Szt.	2
3.	305/70/19,5	Szt.	6
4.	235/75/17,5	Szt.	12
5.	265/70/19,5	Szt.	4
6.	285/70/19,5	Szt.	6
7.	245/70/17,5	Szt.	6
8.	12,5/80/18	Szt.	4
9.	18,4/80/26	Szt.	4
10.	405/70/20	Szt.	6
11.	195/75/16	Szt.	10

Opony wymienione w poz. 1-7 przeznaczone są na następujące osie”

Poz. nr 1 jest przeznaczona na 5 pojazdów, 10 opon na oś kierowną, 20 opon na oś napędową; opony przemysłowe, radialne L5

Poz. 2 - 2 opony oś kierowna

Poz. 3 - 2 opony oś kierowna i 4 opony oś napędowa

Poz. 4 - 4 opony oś kierowna i 8 opon oś napędowa

Poz. 5 – 4 opony oś napędowa

Poz. 6 - 2 opony oś kierowna i 4 opony oś napędowa

Poz. 7 - opony przeznaczone na oś kierowną

Opony wymienione w poz. 8-10 to opony przemysłowe, diagonalne, minimum 16 partów.

Opony wymienione w poz. 11 to opony do auta dostawczego do masy do 3,5 ton.

Opony wymienione w poz. 12 to opony do auta osobowego, indeks prędkości 210 km/h.

## 2) Część 2 – Opony o rozmiarze 23,5 R-25 L5

Nr	Rozmiar opon nowych	J.m.	Szacunkowa ilość opon
1.	23,5 R-25 L5	Szt.	10

### 2. Wymagania dotyczące obu części zamówienia:

- 1) Wszystkie opony muszą być dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej. Wszystkie opony muszą posiadać homologację ECE.
- 2) Opony montowane na tył pojazdu muszą posiadać bieżnik terenowy.
- 3) Zamawiający wymaga opon radialnych, z zastrzeżeniem że opony wymienione w poz. 8-10 to opony diagonalne.
- 4) Dostawa, rozładunek i montaż Opon w siedzibie Zamawiającego przy ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin będzie realizowana przez Wykonawcę, w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy.
- 5) Zamawiający wymaga aby maksymalny czas dostawy Opon wynosił 48 godzin od daty złożenia zamówienia.
- 6) Dostarczone Opony powinny być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu oraz I-go gatunku. Data produkcji Opony nie może być starsza niż 12 miesięcy od dnia dostawy.
- 7) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczone Opony. Warunki gwarancji określone zostały w Istotnych postanowieniach umownych – Załącznik nr 5 do SWZ.
- 8) Dostawy wykonywane będą sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, w zależności od zapotrzebowania zgłaszanego przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający nie gwarantuje nabycia całkowitej ilości szacunkowej określonej w tabelach powyżej. Ilość opon wynikająca z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego jest jedynie ilością orientacyjną, uzależnioną od zużycia opon w pojazdach eksploatowanych przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy co do konieczności zamówienia określonej ilości opon, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
- 10) Zamawiający zobowiązuje się w zrealizować minimum 50 % ilości szacunkowej opon wskazanej w ust. 1 pkt 1) – 2) powyżej.
- 11) Konkretnie ilości zamawianych produktów będą określone w odrębnych zamówieniach.

**Załącznik nr 3**

Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów silnikowych z podziałem na 2 części**”, Nr postępowania **ZP/04/2025**, prowadzonego przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam(y), że podlegam(y)\* /nie podlegam(y)\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Oświadczam(y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2) ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:

.....  
.....  
.....

3. Oświadczam(y), że zachodzą\* /nie zachodzą w stosunku do mnie (do nas) przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem



### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
*podpis*

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej**  
**(kwalifikowany)**  
**lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**  
**lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

---

rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „ **Sukcesywna dostawa fabrycznie nowych opon do pojazdów silnikowych z podziałem na 2 części**”, Nr postępowania **ZP/09/2026**, w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że;

1. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty \* lub oferty częściowe
2. należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*

- 
3. nie należymy do żadnej grupy kapitałowej\*.

**\* niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:**

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot.

*Ad. pkt 2. Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu*

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

Ad. pkt 3. Oświadczenie wskazane w pkt 3. może złożyć Wykonawca, według swego wyboru, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz z ofertą,

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
podpis

**(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji w formie elektronicznej**  
**(kwalifikowany)**  
**lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym**  
**lub podpisem osobistym za pomocą dowodu osobistego)**

**Umowa .....**

zawarta w dniu ..... r. w Wołominie pomiędzy:

**Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.** ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000437166, NIP 1251618560, o kapitale zakładowym w wysokości: 10.677.000 zł reprezentowaną przez:

Jarosława Kubałę – Prezes Zarządu  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd .....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP ..... REGON ..... i kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (*należy podać w przypadku spółek kapitałowych*) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju; NIP: .....; REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy zwaną dalej „**Umową**”.

*W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zawarto umowę o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa opon fabrycznie nowych do pojazdów silnikowych Zamawiającego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia ("OPZ"), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy ("Oferta"), stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy („Przedmiot umowy” lub „Opony”).
2. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcy zamówień jednostkowych na dostawę Opon w miarę istniejących potrzeb.
3. Szacunkowa ilość zamówionych Opon w czasie trwania Umowy została określona w tabeli w ust. 1.

4. Określona w tabeli w ust. 1 ilość Opon stanowi wielkość szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania zamówień na dostawy do tej wielkości. Minimalny gwarantowany poziom stanowi 50% wartości zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do działania zgodnie z:
  - a. zakresem rzeczowym i warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ);
  - b. złożoną ofertą wraz z załącznikami;
  - c. przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym aktami prawa miejscowego.

## **§ 2**

### **Warunki dostawy**

1. Opony będą dostarczane sukcesywnie, na podstawie zamówień jednostkowych, w ilościach wynikających z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
2. Zamówienie jednostkowe zostanie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego na adres e-mail: .....
3. Wykonawca dostarczy Opony w ciągu 48 godzin od chwili otrzymania zawiadomienia o zapotrzebowaniu. Za początek biegu terminu uważa się dzień wysłania i umieszczenia wiadomości e-mail na serwerze Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym szczegółów dostawy, w szczególności dokładnego terminu i godziny dostawy.
5. Dostawa Opon będzie się odbywała do siedziby Zamawiającego przy ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin.
6. Wykonawca jest zobowiązany się do przestrzegania zasad organizacji ruchu, BHP i p.poż. na terenie dostawy Opon.
7. Dostawa Opon może następować w godz. 6:00-14:00 w dni robocze.
8. Wobec każdorazowej dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
9. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania dostawy Opon Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszty lub naprawić szkodę majątkową wyrządzoną Zamawiającemu lub osobie trzeciej, powstałą podczas wykonywania czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy, a w szczególności podczas dostawy Opon (zniszczenie lub uszkodzenie drogi dojazdowej, uszkodzenie chodników, ogrodzeń itp.).
11. Zamawiający bez jakichkolwiek z tym związanych roszczeń ze strony Wykonawcy, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części jeżeli:
  - a. termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony;
  - b. pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i montażu Opon.

### **§ 3**

#### **Jakość Opon**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane Opony będą fabrycznie nowe (data produkcji Opon w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień dostawy), zabezpieczone przed uszkodzeniem, zgodne ze wszystkimi obowiązującymi normami bezpieczeństwa, dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej, posiadające homologację ECE, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem, oraz zgodne z załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego świadectwa homologacji w języku polskim. Jeżeli dokument ten jest wystawiony w języku obcym należy przedłożyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby dokument homologacji był aktualny przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku, gdy dostarczony dokument, utraci ważność w okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualnego dokumentu, nie później niż na 7 dni przed upływem terminu ważności pierwotnie dostarczonego dokumentu.
3. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczone Opony są uszkodzone, niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy, zamówieniem lub załącznikiem nr 1 do Umowy, Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych, licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu braków, zobowiązany jest do wymiany Opon na nowe, wolne od wad lub do uzupełnienia braków.
4. Jeżeli na skutek zamontowania Opon niewłaściwej jakości przez Wykonawcę dojdzie do uszkodzenia pojazdów Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt do dokonania napraw części samochodowych uszkodzonych na skutek zamontowania Opon niewłaściwej jakości, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości w przypadku wystąpienia szkody w majątku Zamawiającego na skutek nienależytego zamontowania Opon przez Wykonawcę.
6. Zamawiający uzna każdą dostawę za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie**

1. Wartością Umowy jest suma iloczynu szacunkowych ilości Opon oraz cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy i wynosi ..... zł netto (słownie: ..... ) powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT w wysokości, co daje kwotę ..... zł brutto.
2. Cena jednostkowa za dostawę Opon wynosi:

### Część 1 – Opony o różnym rozmiarze

Lp.	Rozmiar opon nowych	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (4x5)	Stawka podatku VAT	Podatek VAT	Wartość brutto (Kol.6+ VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	315/80/22,5	Szt.	40					
2.	385/65/22,5	Szt.	2					
3.	305/70/19,5	Szt.	6					
4.	235/75/17,5	Szt.	12					
5.	265/70/19,5	Szt.	4					
6.	285/70/19,5	Szt.	6					
7.	245/70/17,5	Szt.	6					
8.	12,5/80/18	Szt.	4					
9.	18,4/80/26	Szt.	4					
10.	405/70/20	Szt.	6					
11.	195/75/16	Szt.	10					
12.	<b>Razem</b>							

### Część 2 – Opony o rozmiarze 23,5 R-25 L5

Lp.	Rozmiar opon nowych	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (4x5)	Stawka podatku VAT	Podatek VAT	Wartość brutto (Kol.6+ VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	23,5 R-25 L5	Szt.	10					
2.	<b>Razem</b>							

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło iloczyn dostarczonej do Zamawiającego rzeczywistej ilości Opon i ceny za dostawę jednej sztuki, o której mowa w ust. 2.
2. Rozliczenia będą następowały na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, o których mowa w § 2 ust. 8. Wykonawca wystawi na ich podstawie fakturę VAT obejmującą należność za daną dostawę obliczoną zgodnie z ust. 3.
3. Protokoły zdawczo-odbiorcze, o których mowa w § 2 ust. 8, stanowić będą załączniki do każdej faktury VAT.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wskazane na fakturze VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu i dostarczania ich wraz z załącznikami drogą elektroniczną na pod adresem e-faktury@mzowolomin.pl z zastrzeżeniem ust. 15- ust. 19 niniejszego paragrafu.
6. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT wraz z załącznikami.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy, obliczone zgodnie z ust. 3, obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy, w tym w szczególności: koszty dostawy, rozładunku i montażu Opon w siedzibie Zamawiającego przy ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin.
9. Przyjęta dla potrzeb ustalenia wartości maksymalnej Umowy, szacunkowa ilość Opon, określona w tabeli w § 1 ust. 1 nie stanowi wartości gwarantowanej. Faktyczna ilość zamówionych przez Zamawiającego Opon może być inna. Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym według faktycznej ilości dostarczonych Opon.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.
11. Podzieloną płatność, tzw. *split payment* stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
14. Za dzień doręczenia faktury zamawiającemu uznaje się dzień otrzymania faktury przez zamawiającego w KSeF.
15. W przypadku wystąpienia awarii systemu KSeF lub innych przesłanek uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania zamawiającego oraz postępowania zgodnie z przepisami przejściowymi wynikającymi z obowiązujących aktów prawnych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do podania zamawiającemu swojego numeru KSeF (NIP podmiotu uprawnionego do odbioru faktur w tym systemie) najpóźniej w dniu podpisania umowy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia wysłania faktury do KSeF oraz numeru referencyjnego faktury nadanego przez system. Zamawiający na potrzeby niniejszego postępowania oświadcza, że nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy.
18. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



19. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
20. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT Wykonawcy (w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.

## **§ 5**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia wskazanej w § 4 ust. 1 - w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy Wykonawca:
  - a. nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn,
  - b. realizuje przedmiot Umowy bez należytej staranności, niezgodnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, normami technicznymi, zasadami BHP i p.poż.,
  - c. w trakcie realizacji Umowy dwukrotnie udokumentowano dostarczenie Opon nieodpowiedniej jakości,
  - d. w przypadku udokumentowanej nieodpowiedniej jakości Opon odmawia ich wymiany lub napraw części samochodowych uszkodzonych na skutek zamontowania Opon niewłaściwej jakości,
  - e. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego lub innego o podobnych charakterze nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, co uniemożliwiłoby realizację Umowy;
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wypowiedzenie lub odstąpienie wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia.
5. W razie wątpliwości przyjmuje się, że odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego roszczeń o zapłatę kar umownych zastrzeżonych w umowie.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu należycie wykonanej części umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w wysokości 30 % wartości Umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust. 2 lit. a-e.
  - b) w wysokości 10 % wartości netto zamówionych Opon, obliczonej zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy, w przypadku opóźnienia w dostawie, za każde rozpoczęte 12 godzin opóźnienia,
  - c) w wysokości 15 % wartości netto zamówionej ilości Opon, obliczonej zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy, w przypadku udokumentowanego stwierdzenia dostarczenia Opon o jakości niezgodnej z Umową.
  - d) w wysokości 15 % wartości Umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku naruszenia zasad poufności i ochrony danych, o których mowa w § 9, za każdy przypadek naruszenia,
  - e) w wysokości 10 % wartości netto Opon, obliczonej zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy, w przypadku opóźnienia w naprawie wady Opony lub dostarczenia nowej Opony zgodnie z § 9 ust. 8 i 9,
2. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  3. W przypadku powstania szkody przewyższającej określone w ust. 1 kary umowne, Zamawiający ma prawo do dochodzenia dalszych roszczeń na zasadach ogólnych.
  4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 40% Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

## § 7 Ochrona danych

1. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dane osobowe to Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów ustawy w szczególności z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób u niego zatrudnionych (pracowników/podwykonawców/zleceńbiorców) (dalej: pracownicy), które udostępnia drugiej Stronie w celu wykonywania niniejszej Umowy.
3. Strony wzajemnie oświadczają i zobowiązują się poinformować swoich pracowników o fakcie udostępnienia ich danych drugiej Stronie, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a) zwolnione są wzajemnie z obowiązku wynikającego z art. 14 ust 1-4 RODO. Klauzule informacyjne RODO Stron stanowią załącznik do umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że jest świadoma konieczności przetwarzania danych osobowych, udostępnionych jej przez drugą Stronę z zachowaniem wymogów RODO oraz będzie je przetwarzała wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 Ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych przepisach ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezależnie od postanowienia ust. 1 powyżej, Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
  - 2) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie Oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym;
  - 3) w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy lub terminu realizacji Umowy w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy;
  - 4) w przypadku zaistnienia Siły Wyższej w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy;
  - 5) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi konieczności zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli zmiana ta skutkować będzie zoptymalizowaniem przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w powyższym zakresie poprzez modyfikację wymagań Zamawiającego lub zmianę sposobu ich realizacji;
  - 6) w przypadku wydłużenia terminów realizacji Umowy, w okolicznościach zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności, w szczególności przedłużania się postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego, które uniemożliwią lub znacznie utrudnią wykonanie przedmiotu Umowy, o czas trwania takich przeszkód;

- 7) w przypadku niewykorzystania szacunkowej ilości Opon wskazanej w ofercie w zakresie przedłużenia terminu realizacji Umowy;
  - 8) w zakresie zmiany sposobu odbioru przedmiotu Umowy w stosunku do postanowień Umowy, w szczególności w sytuacji gdy taka zmiana okaże się konieczna do oceny należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub jeśli Zamawiający uzna, że taka zmiana jest konieczna z przyczyn o charakterze technicznym, organizacyjnym lub finansowym;
  - 9) w przypadku ograniczenia dostępności poszczególnych elementów, o ile elementy zastępcze spełniają wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia i Ofercie, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec;
  - 10) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanych elementów i zastąpienia ich innym rozwiązaniem umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, o ile nowe rozwiązanie będzie spełniało wszystkie wymagania Zamawiającego, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu;
  - 11) w przypadku opóźnień powstałych z przyczyn, za które Wykonawca i Zamawiający nie odpowiadają dopuszczalna jest zmiana terminów wykonania przedmiotu Umowy;
  - 12) w przypadku gdy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, w tym w szczególności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu Umowy dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że termin wykonania przedmiotu Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania przedmiotu Umowy, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy;
  - 13) w przypadku zmian w sposobie funkcjonowania Zamawiającego, w szczególności zmian godzin pracy Zamawiającego;
  - 14) w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) na wniosek Strony. Zamawiający dopuszcza tylko jedną waloryzację wynagrodzenia w okresie obowiązywania Umowy po upływie 8 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku – dalej jako: „wskaźnik GUS”. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione wynosi 5% w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany

ceny) za II kwartał 2026 r. opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu Umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej. Wykonawca składa wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty cen materiałów i kosztów przed i po zmianie wynagrodzenia.

5. Maksymalny poziom zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 wynosi 5 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1

## **§ 9**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na Opony, na okres 36 miesięcy lub gwarantowany przebieg 200 000 km, w zależności od tego, co wystąpi pierwsze.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami gwarancji, o której mowa w ust. 1, oraz gwarancji producenta Opon, stosuje się postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Gwarancją objęte są wady fabryczne związane z procesem produkcji Opon, jak też materiały użyte do produkcji Opon.
4. W przypadku kwestionowania przez Wykonawcę wad Opon, Wykonawca pokryje koszty ekspertyzy badającej istnienie wady.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady Opon, które wyjdą na jaw po dacie odbioru Opon protokołem zdawczo-odbiorczym – aż do upływu terminu wynikającego z ust. 1. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu obejmuje zarówno wady, które ujawniły się po dacie odbioru Opon, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru Opon, lecz za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie.
7. Informacja, o której mowa w ust. 6 powinna mieć formę pisemną oraz zawierać wykaz dostrzeżonych wad, zawierać termin i miejsce oględzin, nie krótszy jednakże niż 3 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego powiadomienia o wadach oraz zawierać wskazany przez Zamawiającego termin na usunięcie wad.
8. Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyrażenia zgody na naprawę ujawnionej wady. W takim przypadku Wykonawca w terminie określonym w ust. 8 dostarczy Zamawiającemu nową Oponę wolną od wad.
10. W przypadku nieusunięcia wad Opony lub braku dostarczenia nowej Opony w terminie wskazanym w ust. 8, Zamawiający ma prawo do wykonania wszystkich niezbędnych napraw na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
11. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

**§ 10**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z umowy.
3. Spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
4. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów:
  - a. po stronie Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - b. po stronie Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - a. specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) – Załącznik nr 1,
  - b. oferta Wykonawcy wraz z załącznikami – Załącznik nr 2
  - c. klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 3

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informujemy:

#### **1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych, przetwarzanych w związku z zawarciem w/w umowy, jest Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołominie, ul. Łukasiewicza 4, 05-200, zwana dalej Administratorem;
- 2) We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz w sprawie skorzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować się na adres email: [iod@mzo.wolomin.pl](mailto:iod@mzo.wolomin.pl) z dopiskiem w temacie wiadomości: „Dane osobowe”.

#### **2. CELE PRZETWARZANIA, ZAKRES ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu związanym z wykonywaniem umowy zawartej przez Administratora z Państwa pracodawcą/zleceniodawcą.

Przetwarzane przez nas dane osobowe obejmują w szczególności:

- Imię (imiona), Nazwisko
- Stanowisko służbowe
- Dane kontaktowe (telefon, e-mail)

Przetwarzanie powyższych służbowych danych osobowych, które pozyskaliśmy od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy w związku z zawarciem i realizacją umowy nie wymaga pozyskania Państwa zgody.

Informujemy, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie przetwarzamy szczególnych kategorii danych osobowych ani nie udostępniamy danych poza obszar EOG.

#### **3. OKRES, PRZEZ KTÓRY DANE BĘDĄ PRZECHOWYWANE**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy, a także po jej zakończeniu – w stosunku do danych zawartych w dokumentach potwierdzających zawarcie i wykonanie umowy - przez czas określony przepisami prawa podatkowego oraz przez okres niezbędny zgodnie z przepisami do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (okres przedawnienia roszczeń). Po upływie tych okresów dane będą usuwane, przy czym dane zarchiwizowane w systemach informatycznych mogą zostać zachowane ze względu na wymagania techniczne, przy czym nie będą one wykorzystywane w żadnych celach, a dostęp do nich będzie ograniczony;

#### **4. ODBIORCY DANYCH**

W niektórych sytuacjach możemy udostępnić Państwa dane osobowe uprawnionym organom. Ujawnienie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Ponadto dane mogą być powierzane podmiotom przetwarzającym powierzone przez nas dane osobowe na zlecenie Administratora tj. np. dostawcom usług IT.

#### **5. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH**

Bezpieczeństwo Państwa danych jest dla nas bardzo ważne. Stosujemy odpowiednie środki w celu zapewnienia bezpieczeństwa i poufności danych osobowych, a także ograniczenia dostępu do tych informacji w celu ochrony danych osobowych przed zniszczeniem, ingerencją, niewłaściwym wykorzystaniem, niedozwolonym dostępem, ujawnieniem, modyfikacją lub zniszczeniem.

#### **6. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

Zgodnie z przepisami RODO posiadają Państwo prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, a także prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w stosunku do danych, które nie muszą być przetwarzane przez administratora na podstawie przepisów prawa. Wniosek o udzielenie informacji o przetwarzanych danych osobowych lub o ich sprostowanie lub ograniczenie przetwarzania wymaga złożenia w formie pisemnej na adres e-mail: [iod@mzo.wolomin.pl](mailto:iod@mzo.wolomin.pl)

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora. narusza przepisy RODO.