

**Gmina Mszana**

**ul. 1 Maja 81**

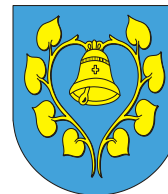
**44-325 Mszana**

www.mszana.ug.gov.pl

Telefon: 32 4759740

Fax: 32 4759760

urząd@mszana.ug.gov.pl



PI.2510.4.2026

PI.ZD.0104.2026

Mszana, dnia 30.04.2026 r.

Ogłoszenie dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 170.000,00 zł  
pn. **„Remont części elewacji budynku OSP Mszana”**.

### **1. Zamawiający**

Gmina Mszana

ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana

### **2. Przedmiot zamówienia i wymagania wobec Wykonawcy:**

Wykonanie robót remontowych budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Mszanie – remont uszkodzeń spowodowanych najechaniem samochodu na elewację budynku.

W zakres prac wchodzi:

- zabezpieczanie kostki betonowej przed zabrudzeniem,
- demontaż rury spustowej,
- uzupełnienie ubytku styropianu na narożu budynku,
- uzupełnienie narożnika aluminiowego dł. około 1,0 m,
- osiatkowanie siatką z włókna szklanego całości elewacji południowej długości 11,10 m oraz pasa szerokości 0,5 m elewacji zachodniej o łącznej powierzchni 32,79 m<sup>2</sup>
- gruntowanie ściany, wykonanie tynku silikonowego elewacji południowej oraz pasa szerokości 0,5m elewacji zachodniej o powierzchni 32,79 m<sup>2</sup> z zachowaniem istniejącej kolorystyki elewacji,
- ponowny montaż rury spustowej,
- roboty towarzyszące, wywóz i utylizacja gruzu,

### **3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Do **14** dni od podpisania umowy.

### **4. Oferta**

Cenę ofertową należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (pkt.2) z uwzględnieniem wszystkich czynności związanych z realizacją robót, jak również w oparciu o zapoznanie się z obiektem, który podlegać będzie remontowi. Do ceny ofertowej należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

### **5. Wynagrodzenie i sposób płatności**

#### **Wynagrodzenie ryczałtowe.**

Wykonawca wystawi rachunek lub fakturę VAT, płatne przelewem na jego konto w terminie do 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót bez wad i usterek.

### **6. Kryteria wyboru wykonawcy robót:**

**cena – 100%**

### **7. Umowa:**

a. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta stosowna umowa.

b. Istotne postanowienia umowy

### **Obowiązki Stron**

1. Zamawiający:

- w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy,
- zapewni sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót,
- dokona odbioru przedmiotu niniejszej umowy,
- dokona terminowej zapłaty wynagrodzenia,

2. Wykonawca:

- wykona przedmiot Umowy z należytą starannością zgodnie z umową, ofertą, zasadami wiedzy technicznej, oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, z materiałów własnych nieużywanych,
  - ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy,
  - ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność,
  - zabezpieczy dostawy materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie Budowlanym oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w przedmiarach robót,
  - przekaze Zamawiającemu przy odbiorze robót atesty i gwarancje udzielone przez dostawców materiałów i urządzeń, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności i aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokumenty te będą wystawione w języku polskim.
  - usunie wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, a także w ramach rękojmi i gwarancji jakości,
  - będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione związane z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy,
3. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do niego nie zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze, nie ogłoszono jego upadłości, ani nie jest postawiony w stan likwidacji oraz nie zachodzą przesłanki ogłoszenia jego upadłości, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, naprawczego, rozwiązania itp.

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym ustalonym na podstawie złożonej oferty
2. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy;
3. W przypadku odbioru przedmiotu umowy ze stwierdzonymi w protokole odbioru wadami istotnymi lub usterek, rozliczenie końcowe nastąpi dopiero po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad/usterek;

#### **Gwarancje i rękojnia**

1. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji nie zwalnia go z rękojmi.
2. Wykonawca udziela rękojmi na zasadach określonych przepisami art. 568 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, iż ulega ona rozszerzeniu poprzez wydłużenie czasu jej trwania do okresu obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady/usterek, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad/usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Udzielone rękojnia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

#### **Kary i odszkodowania**

Strony przyjmują następujące kary umowne z tytułu nie wywiązania się z niniejszej umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
  - za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto;
  - za nieterminowe usunięcie wad/usterek wynikających z protokołu odbioru robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto;

2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

#### **Sposoby rozliczeń i odbioru**

- Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a jeżeli ten się nie stawi - samodzielnie.
- Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub usterek.
- Komisja sporządza Protokół Odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
- Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.

#### **8. Miejsce i termin składania oferty:**

Ofertę należy złożyć pisemnie do dnia **08.05.2026 r.**

1). pocztą na adres:

Urząd Gminy Mszana

ul. 1 Maja 81

44-325 Mszana

2) w siedzibie Urzędu Gminy Mszana,

3) za pomocą emaila na adres: [urząd@mszana.ug.gov.pl](mailto:urząd@mszana.ug.gov.pl)

#### **9. Gwarancja i rękojmia.**

- a. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty. Okres gwarancji udzielany przez Wykonawcę wynosi **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez wad i usterek,
- b. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 KC a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
- c. Na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia w całości Wykonawca udziela rękojmi za wady na okres równy zaoferowanemu okresowi gwarancji, liczony od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót „bez zastrzeżeń”.
- d. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- e. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- f. Ustala się maksymalny termin usunięcia wad i usterek do 14 dni.

**10.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że dwie lub więcej ofert zostanie złożonych w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

**11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mszana, ul. 1 Maja 81, 44-325 Mszana;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Mszana jest Pan Dariusz Sporyś, kontakt: iod@mszana.ug.gov.pl; tel. 32 475 97 58;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont fragmentu elewacji budynku OSP Mszana”.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Szczegółowych informacji udziela kierownik Referatu Planowania i Inwestycji UG Mszana Pan Marek Małek tel. 665 513 002, 32 475 97 57, marek.malek@mszana.ug.gov.pl

z up. Wójta  
mgr inż. Marek Małek  
Kierownik Referatu  
Planowania i Inwestycji