

*Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie
ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków*

Numer postępowania konkursowego: K/JP/9/2026

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

na realizację zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii (MRI) tomografii komputerowej w systemie teleradiologii (TK), oraz badań rentgenowskich w systemie teleradiologii (RTG) na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie

Procedura konkursowa prowadzona jest w oparciu o art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633) w związku z art. 140, 141, 146 ust. 1, 147, 148 ust. 1, 149, 150, 151 ust. 1-2 i 4-6, 152, 153, 154 ust. 1-2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z . zm.).

***UWAGA: PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ
Z WARUNKAMI POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO***

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Użyte w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert pojęcia oznaczają:

1. **Udzielający Zamówienia:** Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków.
2. **Przyjmujący Zamówienie:** podmioty spełniające wymogi obowiązujących przepisów, tj. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
3. **SWKO** – Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert.
4. **Oferent** – ubiegający się o zamówienie.

II. PRZEDMIOT KONKURSU, OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Pakiet I - opis badań - rezonans magnetyczny MRI,

1. Przedmiotem konkursu jest wykonywanie opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
3. Udzielający zamówienia dopuszcza złożenie oferty wyłącznie przez Oferenta będącego świadczeniodawcą w rozumieniu obowiązujących przepisów i spełniającego wymagania określone w:
 - 1) ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633),
 - 2) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2561 t.j.),
 - 3) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2022 r. poz. 787 t.j.)
 - 4) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych,
 - 5) Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 866),
 - 6) Zarządzeniu Nr 18/2017/DSOZ Prezesa NFZ z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie warunków postępowania dotyczącego zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 7) ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020.344 t.j.).
4. Udzielający Zamówienia wymaga, aby lekarze opisujący badania posiadali specjalizację w dziedzinie radiologii lub posiadali uprawnienia do oceny badań obrazowych, w systemie teleradiologii, na odległość przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów), na potrzeby Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do systematycznego i ciągłego wykonywania przedmiotu konkursu przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń będących przedmiotem konkursu obejmujących wykonywanie opisów badań rezonansu magnetycznego przesłanych przez Udzielającego Zamówienie za pomocą systemu teleradiologii.
7. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do sfinansowania wykonanych i prawidłowo sprawozdanych opisów badań w systemie teleradiologii, zgodnie z ofertą.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do zapewnienia we własnym zakresie personelu wykonującego opisy badań.
9. Termin maksymalny realizacji przedmiotu konkursu:
 - Tryb zwykły – 7 dni,

– Tryb pilny - 2 godziny,

10. Jeżeli z okoliczności po wyłonieniu Oferenta znajdą przesłanki do umocowania relacji dysponowania danymi osobowymi pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Strony zobowiązują się podpisać stosowną umowę przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.

Pakiet II – opis badań - tomograf komputerowy TK,

1. Przedmiotem konkursu jest wykonywanie opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

3. Udzielający zamówienia dopuszcza złożenie oferty wyłącznie przez Oferenta będącego świadczeniodawcą w rozumieniu obowiązujących przepisów i spełniającego wymagania określone w:

- 1) ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991),
- 2) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146 t.j.),
- 3) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1194 t.j.)
- 4) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych,
- 5) Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 866),
- 6) Zarządzeniu Nr 18/2017/DSOZ Prezesa NFZ z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie warunków postępowania dotyczącego zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
- 7) ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020.344 t.j.).

4. Udzielający Zamówienia wymaga, aby lekarze opisujący badania posiadali specjalizację w dziedzinie radiologii lub posiadali uprawnienia do oceny badań obrazowych, w systemie teleradiologii, na odległość przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów), na potrzeby Udzielającego Zamówienia..

5. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do systematycznego i ciągłego wykonywania przedmiotu konkursu przez cały okres obowiązywania umowy.

6. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń będących przedmiotem konkursu obejmujących wykonywanie opisów badań tomografii komputerowej przesłanych przez Udzielającego Zamówienie za pomocą systemu teleradiologii.

7. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do sfinansowania wykonanych i prawidłowo sprawozdanych opisów badań w systemie teleradiologii, zgodnie z ofertą.

8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do zapewnienia we własnym zakresie personelu wykonującego opisy badań.

9. Termin maksymalny realizacji przedmiotu konkursu:

- Tryb zwykły – 2 dni,
- Tryb pilny - 2 godziny.

10. Jeżeli z okoliczności po wyłonieniu Oferenta znajdą przesłanki do umocowania relacji dysponowania danymi osobowymi pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie w trybie art. 28 Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Strony zobowiązują się podpisać stosowną umowę przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.

Pakiet III – opis badań - badanie rentgenowskie RTG,

1. Przedmiotem konkursu jest wykonywanie opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
3. Udzielający zamówienia dopuszcza złożenie oferty wyłącznie przez Oferenta będącego świadczeniodawcą w rozumieniu obowiązujących przepisów i spełniającego wymagania określone w:
 - 4) ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633),
 - 5) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2561 t.j.),
 - 6) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2022 r. poz. 787 t.j.)
 - 7) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych,
 - 8) Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 866),
 - 9) Zarządzeniu Nr 18/2017/DSOZ Prezesa NFZ z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie warunków postępowania dotyczącego zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
 - 10) ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020.344 t.j.).
4. Udzielający Zamówienia wymaga, aby lekarze opisujący badania posiadali specjalizację w dziedzinie radiologii lub posiadali uprawnienia do oceny badań obrazowych, w systemie teleradiologii, na odległość przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów), na potrzeby Udzielającego Zamówienia..
5. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do systematycznego i ciągłego wykonywania przedmiotu konkursu przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń będących przedmiotem konkursu obejmujących wykonywanie opisów badań rentgenowskich przesłanych przez Udzielającego Zamówienie za pomocą systemu teleradiologii.
7. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do sfinansowania wykonanych i prawidłowo sprawozdanych opisów badań w systemie teleradiologii, zgodnie z ofertą.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do zapewnienia we własnym zakresie personelu wykonującego opisy badań.
9. Termin maksymalny realizacji przedmiotu konkursu:
 - Tryb zwykły – 2 dni,
 - Tryb pilny – 2 godziny.
10. Jeżeli z okoliczności po wyłonieniu Oferenta zajdą przesłanki do umocowania relacji dysponowania danymi osobowymi pomiędzy Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE, Strony zobowiązują się podpisać stosowną umowę przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY KONKURSOWEJ ORAZ OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Przed przystąpieniem do przygotowania oferty Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z treścią SWKO wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
3. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony *Formularz ofertowy* z wykorzystaniem wzoru – *Załącznik nr 1 do SWKO*;
 - 2) wypełniony *Wykaz badań/Arkusz Wyceny* z wykorzystaniem wzoru – *Załączniki nr 2 I dla MRI, 2 II dla TK, 2 III dla RTG do SWKO*
 - 3) zaakceptowany i parafowany *Projekt umowy* – *Załącznik do SWKO*;
 - 4) zaakceptowany i parafowany *dokument Informacja o przetwarzaniu danych* – *Załącznik nr 3*;
 - 5) Aktualna lista lekarzy współpracujących z Przyjmującym Zamówienia – *Załącznik nr 4 do SWKO*
 - 6) dokumenty wymienione w Rozdz. IV SWKO.
4. Oferta musi być sporządzona na komputerze lub w inny czytelny i trwały sposób, w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Oferent może złożyć ofertę na 1, 2 lub 3 pakiety.
6. Do sporządzenia oferty należy wykorzystać formularze Udzielającego Zamówienia dołączone do SWKO. W przypadku formularzy własnych muszą one zawierać co najmniej informacje wskazane w załącznikach do niniejszej SWKO.
7. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Poprawki w treści oferty powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Udzielający Zamówienia, w przypadku, gdy przedstawione kopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwości, zażąda przedstawienia oryginałów tych dokumentów do wglądu.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
10. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Udzielający Zamówienia nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Udzielającego Zamówienia: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, Kancelaria (parter, hol główny, budynek Dyrekcji) i oznakować w następujący sposób:

Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie
ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków

**„Konkurs ofert świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania opisów badań
diagnostycznych rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii (MRI), tomografii
komputerowej w systemie teleradiologii (TK), oraz badań rentgenowskich w systemie teleradiologii
(RTG) na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana
Mazurkiewicza w Pruszkowie”
Nr postępowania: K/JP/9/2026
nie otwierać przed upływem terminu składania ofert**

oraz podstemplować pieczęcią firmową z nazwą Oferenta.

13. **lub drogą elektroniczną** na adres e-mail: zp@mscz.pl z dopiskiem w temacie wiadomości: dot. zadania K/JP/9/2026
14. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania Udzielający Zamówienia i Oferenci przekazują wyłącznie w języku polskim, pisemnie pod rygorem nieważności.
15. Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Udzielający Zamówienia otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Oferenta, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
16. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad, jak przy wprowadzaniu zmian i poprawek, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferent określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w *Formularzu ofertowym - Załączniku nr 1 do SWKO* - ceny oferty.
18. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności wszystkich czynności składających się na jego prawidłowe wykonanie i realizację, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – Rozdz. II SWKO.
19. Nie uwzględnienie w cenie oferty jakiegokolwiek jej elementu objęte jest ryzykiem Przyjmującego Zamówienie i nie będzie zwalniać Przyjmującego Zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, z konieczności jego wykonania na własny koszt.
20. Oferta musi mieć jedną cenę końcową, nie dopuszcza się wyceny alternatywnej ani wariantowej.
21. Cenę oferty Przyjmujący Zamówienia oblicza wg analizy własnej.
22. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
23. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
24. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną oferty określoną słownie i cyfrą, przyjęta będzie za prawidłową cena podana słownie.

IV. WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE:

1. W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Oferenci, spełniający następujące warunki (niespełnienie któregokolwiek z tych warunków spowoduje odrzucenie oferty):
 - 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi;

- 2) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia objętego przedmiotem konkursu.
2. Dokumenty, które należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - 2) wypis (odpis, wyciąg) z właściwego rejestru z podaniem imienia i nazwiska, numeru wpisu i oznaczenia organu dokonującego wpisu, potwierdzający dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem;
 - 3) dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

V. OCENA OFERT:

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej komisja konkursowa będzie brała pod uwagę cenę wykonania zamawianych świadczeń (waga kryterium - 100%).
2. Wartość punktowa w/w kryterium wyliczana jest według wzoru: $C = 100 \times (C_{MIN} : C_B)$

C - wartość punktowa ceny
 C_{MIN} - cena najniższa spośród wszystkich ofert
 C_B - cena badanej oferty

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynikać będzie z iloczynu zrealizowanych i pozytywnie zweryfikowanych świadczeń, określonych wagami punktowymi i ceny jednostkowej za punkt. Waga punktowa świadczeń dla wszystkich świadczeniobiorców wynikać będzie z katalogu produktów rozliczeniowych.
2. Płatność dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie wskazany w fakturze VAT, wystawionej na podstawie dokumentu rozliczeniowego. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 60 dni od dnia zaakceptowania przez Udzielającego Zamówienia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.

VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 08.05.2026 r., o godz. 10:00.** Oferty należy dostarczyć do siedziby Udzielającego Zamówienia, **budynek Dyrekcji, Kancelaria (parter, hol główny)** i zaadresować zgodnie z postanowieniami Rozdz. III pkt 11 SWKO.
2. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może ofertę zmodyfikować lub wycofać. Po upływie tego terminu niedopuszczalne jest zmodyfikowanie lub wycofanie oferty.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Udzielającego Zamówienia, a nie data wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Oferta przesłana faksem lub w formie elektronicznej nie będzie rozpatrywana.
5. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08.05.2026 r., o godz. 10:30**, w siedzibie Udzielającego Zamówienia, **budynek Dyrekcji, Dział Zamówień Publicznych (pok. nr 15).**
6. Otwarcia ofert dokona komisja konkursowa.
7. Informacje ogłoszone w trakcie jawnego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Oferentom na ich wniosek.

VIII. WARUNKI KONKURSU:

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Komisja konkursowa rozpatruje złożone oferty w ciągu 7 dni od terminu określonego dla ich złożenia.
3. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
4. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest. W takim przypadku:
 - do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone;
 - w ciągu 3 dni od dnia otrzymania protestu komisja konkursowa rozpatruje protest i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia;
 - w przypadku uwzględnienia protestu Udzielający Zamówienia powtarza zaskarżoną czynność.
5. Na rozstrzygnięcie konkursu Oferent może wnieść odwołanie do Udzielającego Zamówienia, według obowiązujących zasad:
 - Oferent może wnieść odwołanie w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu;
 - Udzielający Zamówienia rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania;
 - wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia;
 - w przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający Zamówienia może unieważnić postępowanie konkursowe lub unieważnić czynność rozstrzygnięcia postępowania i zarządzić powtórzenie czynności oceny ofert.
6. Konkurs umarza się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty. W takim wypadku Udzielający Zamówienia niezwłocznie dokonuje ponownego ogłoszenia konkursu.
7. W razie, gdy do postępowania konkursowego została zgłoszona tylko jedna oferta, Udzielający Zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w konkursie ofert i z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

IX. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU:

1. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z Przyjmującym Zamówienie, którego oferta została wybrana przez komisję konkursową i uznana za najkorzystniejszą.
2. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty, w zależności od potrzeb organizacyjnych, z tym zastrzeżeniem że wybór obejmie oferty kolejno najkorzystniejsze, zgodnie z ustalonym rankingiem ofert.
3. Umowa zostanie zawarta w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
4. Udzielający Zamówienia ma prawo do odwołania konkursu w każdym czasie, także bez podania przyczyn.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA Z OFERENTAMI:

1. Przyjmujący Zamówienia może zwrócić się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienie treści SWKO wraz z załącznikami. Udzielający Zamówienia jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął do Udzielającego Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął po terminie składania wniosku albo dotyczy udzielonych wyjaśnień, Udzielający Zamówienia może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek

bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Oferentami są:

1) Jarosław Piwko – Specjalista Zamówień Publicznych, tel. 22/ 739 13 84

3. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający Zamówienia oraz Oferenci przekazują drogą elektroniczną:

1) e-mail Udzielającego Zamówienia: zp@mscz.pl.

Załączniki do SWKO:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykazy badań/Arkusze wyceny

Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i zaangażowanych do realizacji niniejszej umowy

Złącznik nr 4 – Aktualna lista lekarzy współpracujących z Przyjmującym Zamówienia

Załącznik - Projekty umów

..... dn. r.



(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:
Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie
ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków

FORMULARZ OFERTY

Ja (my),

.....
Imiona i nazwiska osób reprezentujących Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Przyjmującego Zamówienie:

Rodzaj informacji	Dane Przyjmującego Zamówienie
Przyjmujący Zamówienie	
REGON	
NIP	
Adres siedziby Przyjmującego Zamówienie nr telefonu/faksu adres e-mail	

Dla Pakietu nr 1

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu konkursowym prowadzonym na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991.) w związku z art. 140, 141, 146 ust. 1, 147, 148 ust. 1, 149, 150, 151 ust. 1, 2 i 4-6, 152, 153, 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146 t.j.), którego przedmiotem jest **wykonywanie opisów**

badan diagnostycznych rezonansu magnetycznego w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, oświadczamy, że oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert wraz ze wszystkimi załącznikami, **za całkowitą cenę brutto:..... zł**
(słownie:).

Dla Pakietu nr 2

2. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu konkursowym prowadzonym na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991.) w związku z art. 140, 141, 146 ust. 1, 147, 148 ust. 1, 149, 150, 151 ust. 1, 2 i 4-6, 152, 153, 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146 t.j.), którego przedmiotem jest *wykonywanie opisów badan diagnostycznych tomografii komputerowej w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oświadczamy, że oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert wraz ze wszystkimi załącznikami, **za całkowitą cenę brutto:..... zł**
(słownie:).

Dla Pakietu nr 3

3. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu, w postępowaniu konkursowym prowadzonym na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991.) w związku z art. 140, 141, 146 ust. 1, 147, 148 ust. 1, 149, 150, 151 ust. 1, 2 i 4-6, 152, 153, 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146 t.j.), którego przedmiotem jest *wykonywanie opisów badan diagnostycznych rentgenowskich w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie,* oświadczamy, że oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert wraz ze wszystkimi załącznikami, **za całkowitą cenę brutto:..... zł**
(słownie:).

4. Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

6. Zapoznaliśmy się z warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do niej żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach w niej zawartych, w miejscu oraz terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

Osoba do kontaktu:

e-mail:

tel. fax.:

8. Informacje do zawarcia umowy, w przypadku dokonania wyboru naszej oferty:

Osoba upoważniona do podpisania umowy:

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji umowy:

.....

e-mail:

tel. fax.:

*(podpis Przyjmującego Zamówienie lub
upoważnionego przedstawiciela)*

**Wykonywania opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego
w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie w okresie 24 miesięcy**

	Rodzaj badania	Szacunkowa łączna liczba badań	Szacunkowa liczba badań zwykłych 7 dni	Szacunkowa ilość badań pilnych 2 h	Cena jednostkowa za tryb zwykły	Cena jednostkowa za tryb pilny	Wartość brutto
1	RM głowy bez wzmocnienia kontrastowego	1200	1000	200			
2	RM głowy bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	600	500	100			
3	RM angiografia głowy bez wzmocnienia kontrastowego	200	200	X			
4	RM angiografia głowy bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	100	100	X			
5	Przysadka mózgowa	60	60	X			
6	Oczodoły bez wzmocnienia kontrastowego	40	40	X			
7	Oczodoły bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	20	20	X			
8	Jama brzuszna bez wzmocnienia kontrastowego	200	160	40			
9	Jama brzuszna bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	100	80	20			
10	Tkanki miękkie bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	10	10	X			
11	Chlonaografia	60	60	X			
12	Miednica mniejsza-narządy rozrodcze bez wzmocnienia kontrastowego	120	100	20			
13	Miednica mniejsza-narządy rozrodcze bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	100	80	20			
14	Bark bez wzmocnienia kontrastowego	300	280	20			
15	Staw biodrowy bez wzmocnienia kontrastowego	120	100	20			
16	Staw kolanowy bez wzmocnienia kontrastowego	800	700	100			

17	RM kręgosłupa lub kanału kręgowego na poziomie odcina lędźwiowego bez wzmocnienia kontrastowego	1600	1560	40			
18	RM kręgosłupa lub kanału kręgowego na poziomie odcina lędźwiowego bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	400	360	40			
19	RM kręgosłupa lub kanału kręgowego na poziomie odcina piersiowego bez wzmocnienia kontrastowego	300	280	20			
20	RM kręgosłupa lub kanału kręgowego na poziomie odcina piersiowego bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	100	80	20			
21	RM kręgosłupa lub kanału kręgowego na poziomie odcina szyjnego bez wzmocnienia kontrastowego	1200	1100	100			
22	RM kręgosłupa lub kanału kręgowego na poziomie odcina szyjnego bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	100	80	20			
23	Szyja angiografia bez wzmocnienia kontrastowego	40	40	X			
24	Szyja angiografia bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	40	40	X			
25	Szyja -tkanki miękkie bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	40	40	X			
26	Jama brzuszna i miednica bez i ze wzmocnieniem kontrastowym	60	40	20			

PAKIET II Wykaz badań TK do opisu w ciągu 24 miesięcy						
Typ badania	Rodzaj badania	Badania t. zwykły -2 dni robocze	Szacunkowa wartość badań zwykłych	Badania PILNE - 2 (dwie) godziny	Szacunkowa wartość badań pilnych	Łączna wartość brutto
Tomografia komputerowa	Badania głowy/mózgu	40		80		
Tomografia komputerowa	Badania kręgosłupa (1 odcinek), stawy	40		40		
Tomografia komputerowa	Badania inne (m.in. twarzoczaszka, piramidy kości skroniowych, szyja, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica)	40		80		
Tomografia komputerowa	Badania kości i stawów	40		80		
Tomografia komputerowa	Angiografia (jedna okolica anatomiczna)	40		80		
Łączna liczna badań w poszczególnych terminach oraz łączna wartość		200	0,00 zł	360	0,00 zł	0,00 zł

PAKIET III Wykaz badań RTG do opisu w okresie 24 miesięcy						
Typ badania	Rodzaj badania	Liczba badań zwykłych - 2 dni robocze	Wartość badań zwykłych	Liczba badań PILNE - 2 (dwie) godziny	Wartość badań pilnych	Łączna wartość
RTG	Badania głowy/mózgu (np.: twarzoczaszka, zatoki, żuchwa, klp, klp+bok, inne w tym rodzaju)	100	0,00 zł	50	0,00 zł	- zł
RTG	Badania kręgosłupa (1 odcinek np. szyjny, piersiowy, lędźwiowy, staw biodrowy, staw krzyżowo biodrowy, inne w tym rodzaju badania)	50	0,00 zł	50	0,00 zł	- zł
RTG	Badania inne (twarzoczaszka, piramidy kości skroniowych, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, obojczyk, inne w tym rodzaju badania)	50	0,00 zł	50	0,00 zł	- zł
RTG	Badnia inne (Kończyna górna: bark, ramię, łokieć, przedramię, nadgarstek, dłoń, palce, Kończyna dolna: biodro, udo, kolano, podudzie, staw skokowy, stopa, kość piętowa, inne w tym rodzaju badania)	50	0,00 zł	50	0,00 zł	- zł
Łączna liczba badań w poszczególnych terminach		250	0,00 zł	200	0,00 zł	- zł

Umowa nr [...] /SZ/2026
o realizację zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie: wykonywania opisów badań diagnostycznych rezonansu
magnetycznego
w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie

zawarta w Pruszkowie dnia [...] .2026 r.

pomiędzy: Mazowieckim Specjalistycznym Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000006607, posiadającym NIP: 5340012306 oraz REGON: 000687617, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia”, reprezentowanym przez: [...] – Dyrektora,

a: [...], zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”, reprezentowanym przez: [...] – [...]

PREAMBUŁA

W wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **wykonywania opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego (MRI) w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie (nr postępowania K/JP/9/2026)**., przeprowadzonego zgodnie z art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) (dalej: ustawa o działalności leczniczej), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146) oraz art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513), została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „Umową”.

§ 1. – Przedmiot Umowy

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, polegających na wykonywaniu opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego MRI - przez lekarzy specjalistów z zakresu radiologii lub innych lekarzy posiadający uprawnienia do oceny badań obrazowych, w systemie teleradiologii, na odległość przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów), na potrzeby Udzielającego Zamówienia.

§ 2. – Realizacja Umowy

1. Podstawą wykonywania świadczeń, będących Przedmiotem Umowy, jest badanie wykonane przez Udzielającego Zamówienie i przesłane do Przyjmującego Zamówienie przy użyciu łącza teleinformatycznego (teleradiologii), a następnie przygotowanie opisu tego badania przez Przyjmującego Zamówienie i odesłanie tego opisu Udzielającemu Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, że dysponuje odpowiednimi środkami oraz personelem do świadczenia usług w zakresie teleradiologii.
3. Z uwagi na fakt, że świadczenia z zakresu teleradiologii mają być wykonywane przez Przyjmującego zamówienie z wykorzystaniem odpowiedniego systemu wymagającego konfiguracji także u Zamawiającego, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wdrożyć u Zamawiającego taki System w uzgodnionym miejscu i czasie, w tym udzielić Zamawiającemu stosownej licencji oraz jednorazowo przeszkolić personel Udzielającego Zamówienie z jego obsługi, a także w uzgodnionym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, zapewnić gotowość do świadczenia usługi i świadczyć usługę serwisu tego Systemu. System ten musi jednak spełniać warunek, o którym mowa w ust. 5 i 6.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia Przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną *Ofertą*, stanowiącą *Załącznik nr 1 do Umowy* oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w *SWKO*.
5. Umowa dochodzi do skutku pod warunkiem, że Przyjmujący Zamówienie posiada system informatyczny kompatybilny z systemem ArPACS firmy SYNEKTIK S.A.
6. System informatyczny, który posiada Przyjmujący Zamówienie musi spełniać warunki, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. **w sprawie** rodzajów, zakresu **i wzorów** dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

§ 3. - Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonanych na ich podstawie oraz do udostępniania tego rejestru, bądź też zestawień utworzonych na jego podstawie, na każde żądanie

Udzielającego Zamówienia. Rejestr udzielonych świadczeń oraz jego archiwizacja powinna być prowadzona na zasadach przewidzianych przepisami prawa i zawierać co najmniej rodzaj, liczbę, cenę i łączną wartość świadczeń.

3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zgłaszania **Udzielającemu Zamówienia** zastrzeżeń do wykonywanych badań w sytuacji, w ciągu 12 h (dwunastu godzin) od chwili otrzymania pełnych danych badania – w przypadku badań w trybie zwykłym, a w przypadku badań w trybie pilnym niezwłocznie po ich otrzymaniu, gdy sposób wykonania badań może mieć negatywny wpływ na poprawność oceny badania, a także zgłaszać **Udzielającemu Zamówienie** konieczność wykonania ponownych badań w sytuacji, gdy sposób wykonania badania nie pozwala na wykonanie prawidłowego lub pełnego opisu.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do realizowania usług każdego dnia przez 24 godziny również w dni wolne od pracy i święta, z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w Umowie.
5. Opisy badań będą wykonywane i wysyłane w terminie:
 - a) tryb zwykły – 7 dni,
 - b) tryb pilny - 2 godziny,
6. Przez „Chwilę otrzymania pełnych danych” Strony rozumieją datę i godzinę widoczną w Systemie i potwierdzającą otrzymanie kompletnych danych obrazowych w formie elektronicznej oraz otrzymanie pełnej dokumentacji medycznej związanej z badaniem w tym skierowań oraz poprzednich badań. Każde odstępstwo od opisu w trybie planowym wymaga potwierdzenia statusu opisu przez Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie będzie zamieszczał opis badania w Systemie, o którym mowa w § 2 ust. 3, w sposób gwarantujący Udzielającemu Zamówienie zapoznanie się z tym opisem.
8. Przyjmujący Zamówienie będzie świadczył usługi poprzez współpracujących z nim lekarzy, których aktualna lista stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przekazać informację o przetwarzaniu danych osobowych wszystkim osobom wskazanym do kontaktu i zaangażowanym do realizacji niniejszej Umowy, których dane osobowe zostaną udostępnione Udzielającemu Zamówienia. Informacja ta stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
10. W Przypadku, gdy lekarz opisujący badanie obrazowe stwierdzi patologię zagrażającą życiu pacjenta, która nie stanowiła celu badania określonego w skierowaniu, Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o takiej sytuacji osobę wskazaną przez Udzielającego Zamówienia.
11. W przypadku, gdy wynik badania byłby w jakimkolwiek zakresie uzupełniony, czy skorygowany przez lekarza opisującego, Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek powiadomienia o takiej sytuacji osobę wskazaną przez Udzielającego Zamówienia.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi zasadami wiedzy medycznej.
13. Przy realizacji Przedmiotu Umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poszanowania praw pacjenta oraz do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do zachowania poufności co do zlecanych badań i ich wyników.
14. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia należytego zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności do zakodowania danych tak, by bez stosowanego klucza były beзуżyteczne i nieczytelne.
15. Przyjmujący Zamówienie będzie utrzymywał, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, bezpieczne łącze do systemu zgodne z przepisami prawa, stosowanymi normami i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji oraz wymaganiami technicznymi.
16. Przyjmujący Zamówienie będzie stosował do opisu badań nowoczesny sprzęt i aparaturę medyczną zapewniającą właściwą jakość świadczeń przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, świadectwami kalibracji, walidacji oraz z właściwym nadzorem nad aparaturą. Udzielający Zamówienia ma prawo w każdym czasie zażądać aktualnego świadectwa kalibracji, certyfikatu walidacji, protokołu przeglądu okresowego i serwisu, w celu przeprowadzenia kontroli realizacji niniejszego obowiązku.
17. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uruchomienia w siedzibie Udzielającego Zamówienia systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3, oprogramowania współpracującego z systemem ArPacs firmy Synektik, służącego do transmisji danych bez dodatkowych opłat – niezwłocznie po podpisaniu Umowy.
18. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do podpisania z dostawcą systemu stosownej umowy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W przypadku zmiany, aktualizacji lub rozbudowy systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przekazać Udzielającemu Zamówienia drogą mailową zaktualizowaną instrukcję obsługi Systemu i zaktualizowane procedury związane z odbiorem i wysyłaniem danych za jego pośrednictwem.
19. Przyjmujący Zamówienie zapewnia sobie, na własny koszt, wsparcie informatyczne gwarantujące szybkie rozwiązanie ewentualnych problemów związanych z przysyłaniem danych do opisu badań od i do Udzielającego Zamówienia.

20. W przypadku awarii systemu transmisji danych pomiędzy Systemami Udzielającego Zamówienia i Przyjmującego Zamówienie przesłanie wyniku badania do Systemu Przyjmującego Zamówienie musi nastąpić w czasie nie dłuższym niż określono w ust. 5, przedłużonym o czas niedostępności transmisji danych. Przesłanie wyniku badania musi nastąpić w terminie określonym w ust. 5 od chwili ustąpienia awarii.
21. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
- a) opisy badań będą wykonywane przez osoby legitymujące się wymaganymi kwalifikacjami,
 - b) spełnia wymagania niezbędne do należytego wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - c) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
22. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy zgodnie z zasadami i warunkami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia, na podstawie kontraktu zawartego z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.
23. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146 t.j.).
24. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli Udzielającego Zamówienia w zakresie:
- a) sposobu udzielania i zabezpieczania świadczeń będących Przedmiotem Umowy;
 - b) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i statystycznej,
- po uprzednim zawiadomieniu Przyjmującego Zamówienie o planowanej kontroli najpóźniej na 3 dni robocze przed planowaną kontrolą.
25. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do udzielania wiążących zaleceń Przyjmującemu Zamówienie w zakresie prowadzonych działań pokontrolnych, w zakresie realizacji umowy. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do terminowego wykonania zaleceń pokontrolnych, a nie wykonanie tych zaleceń traktowane będzie jako rażące naruszenie postanowień Umowy.
26. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości medycznej i statystycznej obowiązującej w podmiotach leczniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. - Obowiązki Stron

1. Udzielający Zamówienia będzie wykonywał badania na urządzeniu MAGNETOM Skyra we własnym zakresie (przy użyciu własnego sprzętu), a następnie przysyłał obrazy do Przyjmującego Zamówienie. Przesyłane obrazy będą zgodne ze standardami wykonywania badań, które obowiązują u Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zapewni u siebie niezbędne połączenie oraz skuteczne i bezpieczne przysyłanie/obieranie obrazów/opisów otrzymanych od Przyjmującego Zamówienie. Udzielający Zamówienia zainstaluje oraz będzie utrzymywał w okresie obowiązywania niniejszej Umowy bezpieczne łącza informatyczne (Internet) na potrzeby teleradiologii zgodnie z przepisami prawa i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji. Udzielający Zamówienia zapewni odpowiednie środki organizacyjne i techniczne, które powodują, że dostęp do Systemów przysyłających badania mają wyłącznie osoby upoważnione.
3. Na Udzielającym Zamówienia spoczywa odpowiedzialność za jakość wykonywanych badań i ich zgodność z przepisami prawa, zarówno w zakresie zastosowanego sprzętu, jak i kwalifikacji personelu Udzielającego Zamówienia.
4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się użytkować System w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, dokumentacją, Umową i licencją, a także w sposób zgodny z przepisami prawa. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się eksploatować System zgodnie z instrukcją obsługi Systemu i wyłącznie przez przeszkolony personel.
5. Personelowi wyznaczonemu przez Udzielającego Zamówienia udzielony zostanie dostęp do Systemu uprawniający do przekazywania Badań do zdalnego opisu wraz ze skierowaniem oraz odbioru wyniku badania.
6. Personel medyczny uprawniony do wykonywania opisów badań, posiada właściwe kwalifikacje oraz wiedzę fachową niezbędną do rzetelnego wykonywania niniejszej umowy – wykaz lekarzy dokonujących opisów badań na dzień podpisania Umowy stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy. Lista specjalistów może ulec zmianie, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć aktualną listę personelu każdorazowo Udzielającemu Zamówienia.
7. Udzielający Zamówienia ma obowiązek zawiadamiać Przyjmującego Zamówienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o wszelkich zmianach personalnych u Udzielającego zamówienie. Przyjmujący Zamówienie w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przekaże Udzielającemu Zamówienia dane dostępne dla nowych pracowników oraz zablokuje dostęp pracownikom usuniętym przez Udzielającego Zamówienia z listy.
8. Do prawidłowej realizacji usług Udzielający Zamówienia zobowiązuje się każdorazowo za pośrednictwem Systemu przekazać Przyjmującemu Zamówienie następujące dane:
 - a) komplet danych elektronicznych w systemie Przyjmującego Zamówienie,
 - b) zakres badań obejmujący wskazaną okolicę anatomiczną zgodnie ze skierowaniem,
 - c) wskazanie stopnia krytyczności badania (tryb zwykły, tryb pilny, tryb CITO),
 - d) skierowanie na badania diagnostyczne, na podstawie którego wykonano badanie, spełniające wymogi prawne

i w szczególności określające cel wykonania badania.

9. Decyzję o wskazaniu stopnia krytyczności CITO (2H) dla badania podejmuje lekarz radiolog zatrudniony przez Udzielającego Zamówienie. Taki status powinien otrzymać pacjent będący w stanie zagrożenia życia.
10. Wszelkie błędy techniczne w Systemie uniemożliwiające realizację usługi Udzielający Zamówienia zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie drogą telefoniczną lub mailową.

§ 5. - Licencje

1. Przyjmujący Zamówienie udostępnia Udzielającemu Zamówienie nieodpłatnej, niewyłącznej, ograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z Systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3, bez prawa do udzielania dalszych licencji innym podmiotom. Dostęp do licencji trwa od dnia wdrożenia do dnia zakończenia Umowy oraz umożliwia korzystanie z Systemu w miejscu wdrożenia. Licencja upoważnia Udzielającego Zamówienia do korzystania z Systemu wyłącznie w ramach jego organizacji oraz dla celów związanych z Umową.
2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się nie udostępniać, odsprzedawać ani nie wypożyczać Systemu w całości lub części innym podmiotom, a także nie kopiować, nie rozpowszechniać systemu w jakiegokolwiek innej formie.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się nie wykorzystywać Systemu do celów bezprawnych lub w sposób sprzeczny z prawem, w szczególności zobowiązuje się, że nie będzie:
 - a) uszkadzał lub zakłócał funkcjonowania Systemu,
 - b) dokonywał zmian i innych ingerencji w System,
 - c) tworzył opracowywał Systemu,
 - d) dekompilował i zwielokrotniał System lub tłumaczył jego formy, chyba że byłoby to zgodne z prawem i niezbędne do prawidłowego korzystania z systemu,
 - e) podejmował prób logowania na terminal tekstowy Systemu (telnet, ssh),
 - f) osadzał Systemu wewnątrz innego oprogramowania,
 - g) uzyskiwał dostępu do danych znajdujących się u osób trzecich przy wykorzystaniu Systemu,
 - h) rozpowszechniał przekazów bezprawnych, zabronionych, szkodliwych lub społecznie niepożądanych przy wykorzystaniu Systemu.
4. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) liczba fizycznych lokalizacji – 1,
 - b) liczba obsługiwanych urządzeń diagnostycznych DICOM – 2,
 - c) wielkość centralnego archiwum,
 - d) wsparcie i utrzymanie w dni robocze 24h14/7/365
 - e) system RIS/PACS wraz z przeglądarką referencyjną 2D HTML5,
 - f) moduł opisu badań,
 - g) ilość użytkowników z podglądem obrazów i opisów badań – 10 (dodatkowa opłata powyżej wskazanej ilości użytkowników),
 - h) lokalna i centralna infrastruktura sprzętowa,
 - i) przeglądarka referencyjna 2D(non-CE) obrazów DICOM tylko dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

§ 6 – Wynagrodzenie i płatność

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy ustalono wynagrodzenie w wysokości [] zł brutto (słownie ...) w tym z VAT.
2. Rozliczenia między stronami będą następowały w okresach miesięcznych, obejmujących miesiące kalendarzowe.
3. Przyjmujący Zlecenie wystawi fakturę co miesiąc, do 7. dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Płatność wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do **60 dni**, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto wskazane w fakturze, w wysokości stanowiącej sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w **Formularzu asortymentowo-cenowym – Załączniku nr 2 do Umowy** oraz liczby Przedmiotu umowy dostarczonej do Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę i dokonania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego w należnej wysokości będzie dowód skutecznego doręczenia wyników zleconych badań, potwierdzający ich ilość i rodzaj. Niezgodność zleconych badań lub ich cen jednostkowych w fakturze VAT upoważnia Zamawiającego do zwrotu faktury bez księgowania. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia ceny jedynie za zlecone i doręczone wyniki badań.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
6. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą. W przypadku uchybienia terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich (PLN).
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturze widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.) (tzw. biała lista podatników VAT).

9. Zamawiający zachowuje prawo dokonania weryfikacji w dniu zlecenia płatności, czy numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w ust. 7.
10. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do momentu pisemnego poinformowania przez Wykonawcę o ujawnieniu właściwego rachunku bankowego Wykonawcy w tym rejestrze, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek za opóźnienie spowodowane brakiem ujawnienia jego rachunku bankowego w rejestrze.
11. Strony potwierdzają, iż we wzajemnych stosunkach przyjęły zasadę pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za prawidłowe określenie stawki VAT. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego zastosowania stawki VAT. Obowiązek naprawienia szkody dotyczy w szczególności pokrycia: ewentualnych zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę i opłat sankcyjnych powstałych w wyniku zastosowania stawki wskazanej wyżej, a także odszkodowań, które Zamawiający będzie zobowiązana wypłacić z tego tytułu innym podmiotom.
12. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wprowadzeniem obligatoryjnego Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: "KSeF") będą wystawiać i odbierać faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem platformy KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775).
13. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe wygenerowanie faktury bądź innego dokumentu sprzedażowego, w formie XML i przesłania jej do KSeF w ciągu 7 (siedmiu) dni od jej wystawienia.
14. Zamawiający zobowiązany jest do pobrania faktury z KSeF w ciągu 14 (czternastu) dni od ich przesłania przez Wykonawcę.
15. Fakturę uznaje się za otrzymaną w momencie, gdy system nada jej numer KSeF.
16. Każda ze Stron zobowiązuje się do zapewnienia technicznych i organizacyjnych warunków niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania procesu wystawiania i odbierania faktur w KSeF, w tym w zakresie nadawania niezbędnych uprawnień osobom upoważnionym do obsługi systemu
17. W przypadku awarii KSeF lub zaistnienia innej przeszkody technicznej uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Strony dopuszczają wystawienie faktur w innej formie (np. elektronicznej lub papierowej), z zastrzeżeniem, że faktury te zostaną wprowadzone do KSeF niezwłocznie po ustaniu przeszkody, w terminach określonych przepisami prawa.
18. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wszelkich problemach technicznych lub prawnych związanych z obsługą KSeF, które mogłyby wpłynąć na terminowość lub prawidłowość rozliczeń.
19. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych, Strony zobowiązują się do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
20. Strony zobowiązują się do informowania się nawzajem o wszelkich zmianach w systemie KSeF, które mogą wpłynąć na realizację Umowy.

§ 7. – Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia obciąża Przyjmującego Zamówienie następującymi karami:
 - a) za każdy przypadek opóźnienia, trwającego dłużej niż 1 dzień roboczy w dostarczeniu wyników badań rutynowych – kara w wysokości 1% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) za każdy przypadek opóźnienia, trwającego dłużej niż 2 godziny w dostarczeniu wyników badań zleczanych w trybie CITO – kara w wysokości 5% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każdą godzinę opóźnienia;
 - c) w razie stwierdzenia przez Udzielającego Zamówienia rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy, polegających m. in. na wykonywaniu badań niezgodnie z wymaganą Umową jakością – kara w wysokości 10% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każde naruszenie;
 - d) w przypadku, gdy z powodu niewłaściwej realizacji usługi przez Przyjmującego Zamówienie pacjent doznał szkody na osobie lub w mieniu, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości 200% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każde naruszenie, co nie uchybia obowiązkowi Przyjmującego zamówienie naprawienia szkody pacjenta na zasadach ogólnych;
 - e) za brak posiadania aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 8 Umowy – kara w wysokości 50.000,00 zł;
 - f) za uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych – kara w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie;
 - g) za odstąpienie Przyjmującego Zamówienie od wykonywania postanowień Umowy bez zgody Udzielającego Zamówienia, bądź odstąpienia Udzielającego Zamówienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie – kara w wysokości 10 % wartości brutto Umowy;
 - h) w wypadku odmowy przekazania dokumentacji na żądanie Udzielającego Zamówienie lub odmowy wykonania innych obowiązków szczegółowych, wskazanych w treści Umowy, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości 5% wartości brutto całej Umowy, za każdy przypadek (wartość brutto określana na dzień zawarcia Umowy);

- i) w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień określonych w § 3 ust. 13 – Powierzenie przetwarzania danych osobowych – w wysokości 100.000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
2. Kary umowne będą potrącane (kompensowane) przez Udzielającego Zamówienia przy realizacji płatności kolejnych faktur wystawionych przez Przyjmującego Zamówienie, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody Przyjmującego Zamówienie, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
3. Zapłata przez Przyjmującego Zamówienie kary umownej nie wyłącza prawa Udzielającego Zamówienia do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego naliczone kary umowne.
4. Kary umowne naliczone w oparciu o różne tytuły podlegają sumowaniu.
5. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego Zamówienia przez jednostki kontrolujące z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie pokryje koszty kary w pełnej wysokości i wyraża zgodę na potrącenie pełnej wysokości kary z bieżących należności pod warunkiem wyczerpania procedury odwoławczej.

§ 8. – Ubezpieczenie OC

1. Przyjmujący Zamówienie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. o obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 866 z późn. zm.) jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewidującego sumę gwarancyjną na wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 2.500.000,00 zł oraz na jedno zdarzenie związane z prowadzoną działalnością nie mniejszą niż 150.000,00 zł oraz do kontynuowania ubezpieczenia przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do dostarczenia Udzielającemu Zamówienia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej w dniu zawarcia umowy lub najpóźniej w ciągu 30 dni od jej zawarcia, a także na każde wezwanie Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, a każdorazowo po przedłużeniu umowy dostarczy Udzielającemu Zamówienia odpowiedni dokument potwierdzający aktualność ubezpieczenia.

§ 9. – Odpowiedzialność za szkodę

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych świadczeń.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową Strony ponoszą solidarnie.
3. Jeżeli szkoda, o której mowa w ust. 2 powyżej powstała z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia może wystąpić z roszczeniem regresowym w zakresie, w jakim nie przyczynił się ze swojej winy do powstania szkody.
4. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zlecane podmiotom trzecim bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie zawsze ponosi pełną odpowiedzialność za działania albo zaniechania swoich podwykonawców.
5. Przyjmujący Zamówienie nie może bez zgody Udzielającego Zamówienia zwolnić się z wykonania usługi poprzez zapłatę kary umownej.
6. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności: za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie usług, jeżeli niezwłocznie powiadomi Udzielającego Zamówienia o brakach lub wadach badania.
7. Strony są zwolnione od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej.
8. Za siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności: niezawiniona przez Stronę przerwa w dostawie elektryczności, łączy teleinformatycznych, strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody.
9. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego kontaktu mailowego lub telefonicznego.

§ 10. - Wymogi techniczne

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której Udzielający Zamówienia będzie korzystał z Systemu zgodnie z licencją oraz warunkami Umowy:
 - a) Lokalną infrastrukturę sprzętową,
 - b) Klient OpenVPN z szyfrowanie 2048 bit zarówno po stronie Udzielającego Zamówienia jak i lekarza Przyjmującego Zamówienie.
2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której będzie korzystał z Systemu, zalecane minimalne, symetryczne łącze do sieci Internet o przepustowości co najmniej 50 Mbit/s (w przypadku łączy asymetrycznych parametr wysyłania – tzw. Upload – min. 50 Mbit/s). Preferowany tunel MPLS zestawiony przez dowolnego operatora pomiędzy Udzielającym Zamówienia a centrum danych Przyjmującego Zamówienie. Udzielający Zamówienia musi zapewnić również dostęp do sieci LAN do urządzeń przesyłających badania na bramkę PACS w standardzie DICOM – usługa PING do monitorowania łączności z urządzeniem.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wdrożyć System w miejscu i terminie uzgodnionym przez Strony, co obejmuje:
 - a) Zainstalowanie Systemu (jeżeli będzie wymagane),
 - b) Skonfigurowanie Systemu,

- c) Jednorazowe szkolenie personelu z prawidłowej obsługi Systemu.
4. Wdrożenie nie obejmuje konfiguracji urządzeń i/lub systemów informatycznych znajdujących u Udzielającego Zamówienia, a wszelkie dodatkowe prace wychodzące poza zakres oferty, umowy lub konfiguracji własnych urządzeń i systemów Zleceniobiorcy są dodatkowo płatne zgodnie z bieżącym zapytaniem Zleceniodawcy.

§ 11. – Okres obowiązywania Umowy oraz jej rozwiązanie

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres 24 miesięcy, tj. **od dnia [...] r.**
2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu, na jaki została zawarta lub
 - b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących Przedmiotem Umowy przez Udzielającego Zamówienia, lub
 - c) w przypadku jej wypowiedzenia przez Udzielającego Zamówienia, z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu:
 - a) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących Przyjmującego Zamówienie – jeśli Przyjmujący Zamówienie rażąco narusza istotne warunki realizacji Umowy, stwarzające choćby potencjalne zagrożenie dla bezpieczeństwa pacjentów i pomimo pisemnego wezwania go do należytej realizacji Umowy nie zaprzestaje naruszeń w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienia,
 - b) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących Przyjmującego Zamówienie – w przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy przez Przyjmującego Zamówienie lub od daty wezwania do przedłożenia dokumentu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wymaganym niniejszą Umową,
 - c) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących Przyjmującego Zamówienie – Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego powiadomienia w przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie narusza postanowienia Umowy, w tym nie wykonuje świadczeń w ustalonym terminie,
 - d) za zgodą obydwu Stron Umowy – w każdym czasie,
 - e) Umowa może ulec natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku przekształcenia Udzielającego Zamówienia w spółkę prawa handlowego. Udzielający Zamówienia poinformuje Przyjmującego Zamówienie przed planowanym przekształceniem, czy zamierza skorzystać z tego prawa, czy też nie.
4. Przyjmujący Zamówienie będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego powiadomienia w przypadku, gdy Udzielający Zamówienia zalega z zapłatą należności, co najmniej za 2 miesiące kalendarzowe, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Przyjmującego Zamówienie do zapłaty
5. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. – Osoby odpowiedzialne za kontakt i bieżącą realizację Umowy

1. Strony oświadczają, iż osobami odpowiedzialnymi za bieżącą realizację Umowy i kontakt są:

ze strony Udzielającego Zamówienia: [...], tel. [...], e-mail:[..].

 - a) [...], tel. [...], e-mail;
 - b) ze strony Przyjmującego Zamówienie: [...], tel. [...], e-mail: [...].
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy. Strona dokonująca zmiany osób, o których mowa w ust. 1 jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym drugą Stronę na piśmie.
6. W wątpliwych przypadkach technik przeprowadzający badanie powinien nawiązać kontakt telefoniczny z lekarzem opisującym przed rozpoczęciem badania.

§ 13. – Zgłaszanie zastrzeżeń

W przypadku wątpliwości lub zastrzeżeń, co do wyniku badania Udzielający Zamówienia ma prawo do złożenia pisemnych zastrzeżeń z informacją czego dotyczą te zastrzeżenia (m.in. Udzielający Zamówienia dostrzeże wyraźne różnice między stanem klinicznym pacjenta a opisem radiologicznym, czy różnice między dotychczas wykonanymi badaniami pacjenta a otrzymanym opisem badania, opisane objawy pacjenta lub ich brak sugerują błąd w opisie co do tożsamości pacjenta). Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek ustosunkowania się do tych zastrzeżeń w ciągu 7 dni pod rygorem uznania, że zgłoszone zastrzeżenia uznane zostały za zasadne. W przypadku uznania zasadności reklamacji koszt powtórnego wykonania opisu badania ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 14. – Rejestr i archiwizacja

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia rejestru wykonanych opisów badań diagnostycznych rezonansu magnetycznego;
2. Prowadzenia rejestru badań z podziałem na lekarzy zlecających, uwzględniającego wartości zlecanych przez każdego z lekarzy badań;
3. Udostępnienia Udzielającemu Zamówienia ww. rejestrów wykonanych badań oraz wszelkiej dokumentacji z nimi związanej -

- jedynie na żądanie Udzielającego Zamówienia;
4. Przekazania Udzielającemu Zamówienia wszelkich innych materiałów i dokumentów, związanych z realizacją niniejszej Umowy, po jej zakończeniu – jedynie na żądanie Udzielającego Zamówienia.

§ 15. – Przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji umowy

1. Udzielający Zamówienie udostępnia dane osobowe zawarte w niezbędnej do świadczenia usług dokumentacji medycznej pacjenta w trybie art. 26 ust. 3 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjent, w celu zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.
2. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych, do których będą miały dostęp w ramach realizacji niniejszego porozumienia, a w szczególności zapewnienia stosowania przepisów art. 24 i 32 Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz do zachowania tajemnicy, która obejmuje wszelkie informacje, dane a także materiały uzyskane w związku z jego zawarciem i realizacją i dotyczy wszystkich uczestników procesu realizacji niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest potrzebne celem wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego.

§ 16. – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Przyjmującego Zamówienie

W związku z zawarciem umowy i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, adres: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl telefonicznie: tel. 227391035 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.
2. Inspektor ochrony danych - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania - Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja umowy oraz spełnienie ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego w tym przepisów podatkowych i rachunkowości, a także przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora np.: ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c oraz lit. f RODO.
4. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego tj. 6 lat.
5. Odbiorcy danych - Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.
6. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art.16 RODO;
 - prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych
Podanie przez Pani/ Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

§ 17. – Postanowienia końcowe

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek wykonać świadczenia zlecone przed rozwiązaniem Umowy także po jej rozwiązaniu. Dla wykonania i rozliczenia wykonanych świadczeń stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego Zamówienia może nastąpić na zasadach wskazanych w art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r., poz. 991 t.j.) oraz dodatkowo za uprzednią pisemną zgodą Udzielającego Zamówienia pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie informacje, uzyskane przez Przyjmującego Zamówienie w związku z realizacją Umowy, Przyjmujący Zamówienie powinien traktować jako poufne. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku braku dojścia do porozumienia w drodze negocjacji, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu rzeczowo właściwemu dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz badań/Arkusz wyceny

Załącznik nr 3 – RODO- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i zaangażowanych realizacji umowy

Załącznik nr 4 – Aktualna lista lekarzy współpracujących z Przyjmującym Zamówienie

Umowa nr [...] / SZ / 2026

o realizację zamówienia na świadczenia zdrowotne: wykonywania opisów badań diagnostycznych rentgenowskich RTG w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie

(projekt)

zawarta w Pruszkowie dnia [...] 2026 r.

pomiędzy: Mazowieckim Specjalistycznym Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000006607, posiadającym NIP: 5340012306 oraz REGON: 000687617, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia” lub „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Czesława Duckiego - Dyrektora,

a:

[...] zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”, reprezentowanym przez: [...] – [...],

zwanych łącznie „Stronami” albo każdy oddzielnie „Stroną”.

PREAMBUŁA

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **wykonywania opisów badań diagnostycznych rentgenowskich RTG w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie (nr postępowania K/JP/9/2026)**, na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) (dalej: ustawa o działalności leczniczej), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1461) oraz art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513), została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „Umową”.

§ 1. – Przedmiot Umowy

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, polegających na wykonywaniu opisów badań diagnostycznych rentgenowskich RTG - przez lekarzy specjalistów z zakresu radiologii lub innych lekarzy posiadających uprawnienia do oceny badań obrazowych, w systemie teleradiologii na odległość przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów), na potrzeby **Udzielającego Zamówienia**, w dalszej treści zwanego „Przedmiotem Umowy”.

§ 2. – Realizacja Umowy

1. Podstawą wykonywania świadczeń, będących **Przedmiotem Umowy**, jest badanie wykonane przez **Udzielającego Zamówienie** i przesłane do **Przyjmującego Zamówienie** przy użyciu łącza teleinformatycznego (teleradiologii), a następnie przygotowanie opisu tego badania przez **Przyjmującego Zamówienie** i odesłanie tego opisu **Udzielającemu Zamówienia**.
2. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się, że dysponuje odpowiednimi środkami oraz personelem do świadczenia usług w zakresie teleradiologii.
3. Z uwagi na fakt, że świadczenia z zakresu teleradiologii mają być wykonywane przez **Przyjmującego Zamówienie** z wykorzystaniem odpowiedniego systemu wymagającego konfiguracji także u **Zamawiającego**, **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się wdrożyć u **Zamawiającego** taki System w uzgodnionym miejscu i czasie (jednak nie dłuższym niż 7 (siedem) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy), w tym udzielić **Zamawiającemu** stosownej, nieodpłatnej licencji oraz jednorazowo przeszkolić personel **Udzielającego Zamówienie** z jego obsługi, a także w uzgodnionym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, zapewnić gotowość do świadczenia usługi i świadczyć usługę serwisu tego Systemu. System ten musi jednak spełniać warunek, o którym mowa w ust. 5 i 6 niniejszego ustępu.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do świadczenia **Przedmiotu Umowy** zgodnie ze złożoną *Ofertą*, stanowiącą *Załącznik nr 1 do Umowy* oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w *SWKO*.

5. Umowa dochodzi do skutku pod warunkiem, że **Przyjmujący Zamówienie** posiada system informatyczny kompatybilny z systemem ArPACS firmy SYNEKTIK S.A. za integrację odpowiada **Przyjmujący Zamówienia**.
6. System informatyczny, który posiada **Przyjmujący Zamówienie** musi spełniać warunki, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r., poz. 798 ze zm.).

§ 3. - Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. W ramach realizacji **Przedmiotu Umowy Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do świadczenia usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przyjmowanych zleceń i opisów badań wykonanych na ich podstawie oraz do udostępniania tego rejestru, bądź też zestawień utworzonych na jego podstawie, na każde żądanie **Udzielającego Zamówienia**. Rejestr udzielonych świadczeń oraz jego archiwizacja powinna być prowadzona na zasadach przewidzianych przepisami prawa i zawierać co najmniej rodzaj, liczbę, cenę i łączną wartość świadczeń.
3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zgłaszania **Udzielającemu Zamówienia** zastrzeżeń do wykonywanych badań w sytuacji, w ciągu 12 h (dwunastu godzin) od chwili otrzymania pełnych danych badania – w przypadku badań w trybie zwykłym, a w przypadku badań w trybie pilnym niezwłocznie po ich otrzymaniu, gdy sposób wykonania badań może mieć negatywny wpływ na poprawność oceny badania, a także zgłaszać **Udzielającemu Zamówienie** konieczność wykonania ponownych badań w sytuacji, gdy sposób wykonania badania nie pozwala na wykonanie prawidłowego lub pełnego opisu.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do realizowania usług każdego dnia przez 24 (dwadzieścia cztery) godziny również w dni wolne od pracy i święta, z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w Umowie.
5. Opisy badań będą wykonywane i wysyłane w terminie:
 - a) tryb zwykły – 2 (dwa) dni robocze,
 - b) tryb pilny – 2 (godziny) godziny, badania do opisu w trybie pilnym wysyłane będą przez **Udzielającego zamówienie** w godzinach 7.30-18.00.
6. Przez „Chwilę otrzymania pełnych danych” **Strony** rozumieją datę i godzinę widoczną w Systemie i potwierdzającą otrzymanie kompletnych danych obrazowych w formie elektronicznej oraz otrzymanie pełnej dokumentacji medycznej związanej z badaniem w tym skierowań oraz poprzednich badań. Każde odstępstwo od opisu w trybie planowym wymaga potwierdzenia statusu opisu przez **Udzielającego Zamówienia**.
7. **Przyjmujący Zamówienie** będzie zamieszczał opis badania w Systemie, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w sposób gwarantujący **Udzielającemu Zamówienie** zapoznanie się z tym opisem.
8. **Przyjmujący Zamówienie** będzie świadczył usługi poprzez współpracujących z nim lekarzy, których aktualna lista stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
9. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się przekazać informację o przetwarzaniu danych osobowych wszystkim osobom wskazanym do kontaktu i zaangażowanym do realizacji niniejszej Umowy, których dane osobowe zostaną udostępnione **Udzielającemu Zamówienia**. Informacja ta stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
10. W przypadku, gdy lekarz opisujący badanie obrazowe stwierdzi patologię zagrażającą życiu pacjenta, która nie stanowiła celu badania określonego w skierowaniu, **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o takiej sytuacji osobę wskazaną przez **Udzielającego Zamówienia**.
11. W przypadku, gdy wynik badania byłby w jakimkolwiek zakresie uzupełniony, czy skorygowany przez lekarza opisującego, **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek powiadomienia o takiej sytuacji osobę wskazaną przez **Udzielającego Zamówienia**.
12. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do realizacji **Przedmiotu Umowy** z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi zasadami wiedzy medycznej.
13. Przy realizacji **Przedmiotu Umowy Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do poszanowania praw pacjenta oraz do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do zachowania poufności co do zlecanych badań i ich wyników.
14. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do zapewnienia należytego zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności do zakodowania danych tak, by bez stosowanego klucza były bezużyteczne

i nieczytelne.

15. **Przyjmujący Zamówienie** będzie utrzymywał, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, bezpieczne łącze do Systemu zgodne z przepisami prawa, stosowanymi normami i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji oraz wymaganiami technicznymi.
16. **Przyjmujący Zamówienie** będzie stosował do opisu badań nowoczesny sprzęt i aparaturę medyczną, zapewniające właściwą jakość świadczeń przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, świadectwami kalibracji, walidacji oraz z właściwym nadzorem nad aparaturą. **Udzielający Zamówienia** ma prawo w każdym czasie zażądać aktualnego świadectwa kalibracji, certyfikatu walidacji, protokołu przeglądu okresowego i serwisu, w celu przeprowadzenia kontroli realizacji niniejszego obowiązku.
17. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do uruchomienia w siedzibie **Udzielającego Zamówienie** Systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, oprogramowania współpracującego z systemem ArPacs firmy Synektik, służącego do transmisji danych bez dodatkowych opłat - integracja winna nastąpić w terminie max. 7 (siedem) dni roboczych od dnia podpisania Umowy. **Udzielający Zamówienia** oświadcza, iż ma zawartą umowę serwisową z firmą Synektik S.A. dotyczącą systemu ArPACS.
18. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do podpisania z dostawcą systemu stosownej umowy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W przypadku, zmiany, aktualizacji lub rozbudowy systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się przekazać **Udzielającemu Zamówienia** drogą mailową zaktualizowaną instrukcję obsługi Systemu i zaktualizowane procedury związane z odbiorem i wysyłaniem danych za jego pośrednictwem.
19. **Przyjmujący Zamówienie** zapewnia sobie, na własny koszt, wsparcie informatyczne gwarantujące szybkie rozwiązanie ewentualnych problemów związanych z przysyłaniem danych do opisu badań od i do **Udzielającego Zamówienia**.
20. W przypadku awarii systemu transmisji danych pomiędzy Systemami **Udzielającego Zamówienia** i **Przyjmującego Zamówienie** przesłanie wyniku badania do Systemu **Przyjmującego Zamówienie** musi nastąpić w czasie nie dłuższym niż określono w ust. 5 powyżej, przedłużonym o czas niedostępności transmisji danych. Przesłanie wyniku badania musi nastąpić w terminie określonym w ust. 5 powyżej, od chwili ustąpienia awarii.
21. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, że:
 - a) opisy badań będą wykonywane przez osoby legitymujące się wymaganymi kwalifikacjami,
 - b) spełnia wymagania niezbędne do należytego wykonywania **Przedmiotu Umowy**,
 - c) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
22. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do poddania się kontroli **Udzielającego Zamówienia** w zakresie:
 - a) sposobu udzielania i zabezpieczania świadczeń będących **Przedmiotem Umowy**;
 - b) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i statystycznej,po uprzednim zawiadomieniu **Przyjmującego Zamówienie** o planowanej kontroli najpóźniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowaną kontrolą.
23. **Udzielający Zamówienia** uprawniony jest do udzielania wiążących zaleceń **Przyjmującemu Zamówienie** w zakresie prowadzonych działań pokontrolnych, w zakresie realizacji Umowy. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do terminowego wykonania zaleceń pokontrolnych, a nie wykonanie tych zaleceń traktowane będzie jako rażące naruszenie postanowień Umowy.
24. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości medycznej i statystycznej obowiązującej w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. - Obowiązki Stron

1. **Udzielający Zamówienia** będzie wykonywał badania na aparacie do wykonywania zdjęć rentgenowskich (DRX ASCEDENT QRAD-19R-1102) we własnym zakresie (przy użyciu własnego sprzętu), a następnie przysyłał obrazy do **Przyjmującego Zamówienie**. Przesyłane obrazy będą zgodne ze standardami wykonywania badań, które obowiązują u **Udzielającego Zamówienia**.
2. **Udzielający Zamówienia** zapewni u siebie niezbędne połączenie oraz skuteczne i bezpieczne przysyłanie/obieranie obrazów/opisów otrzymanych od **Przyjmującego Zamówienie**. **Udzielający Zamówienia** zainstaluje oraz będzie utrzymywał w okresie obowiązywania niniejszej Umowy bezpieczne łącza informatyczne (Internet) na potrzeby teleradiologii zgodnie z przepisami prawa i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji. **Udzielający Zamówienia** zapewni odpowiednie

środki organizacyjne i techniczne, które powodują, że dostęp do Systemów przesyłających badania mają wyłącznie osoby upoważnione.

3. Na **Udzielającym Zamówienia** spoczywa odpowiedzialność za jakość wykonywanych badań i ich zgodność z przepisami prawa, zarówno w zakresie zastosowanego sprzętu, jak i kwalifikacji personelu **Udzielającego Zamówienia**.
4. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się użytkować System w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, dokumentacją, Umową i licencją, a także w sposób zgodny z przepisami prawa. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się eksploatować System zgodnie z instrukcją obsługi Systemu i wyłącznie przez przeszkolony personel.
5. Personelowi wyznaczonemu przez **Udzielającego Zamówienia** udzielony zostanie dostęp do Systemu uprawniający do przekazywania Badań do zdalnego opisu wraz ze skierowaniem oraz do odbioru wyniku badania.
6. Personel medyczny uprawniony do wykonywania opisów badań, posiada właściwe kwalifikacje oraz wiedzę fachową niezbędną do rzetelnego wykonywania niniejszej Umowy – wykaz lekarzy dokonujących opisów badań na dzień podpisania Umowy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Lista specjalistów może ulec zmianie, a **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się dostarczyć aktualną listę personelu każdorazowo **Udzielającemu Zamówienia**.
7. **Udzielający Zamówienia** ma obowiązek zawiadamiać **Przyjmującego Zamówienie** w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o wszelkich zmianach personalnych u **Udzielającego zamówienie**. **Przyjmujący Zamówienie** w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia przekaże **Udzielającemu Zamówienia** dane dostępne dla nowych pracowników oraz zablokuje dostęp pracownikom usuniętym przez **Udzielającego Zamówienia** z listy.
8. Do prawidłowej realizacji usług **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się każdorazowo za pośrednictwem Systemu przekazać **Przyjmującemu Zamówienie** następujące dane:
 - a) komplet danych elektronicznych w systemie **Przyjmującego Zamówienie**,
 - b) zakres badań obejmujący wskazaną okolicę anatomiczną zgodnie ze skierowaniem,
 - c) wskazanie stopnia krytyczności badania (tryb zwykły, tryb pilny),
 - d) skierowanie na badania diagnostyczne, na podstawie którego wykonano badanie, spełniające wymogi prawne i w szczególności określające cel wykonania badania.
9. Wszelkie błędy techniczne w Systemie uniemożliwiające realizację usługi **Udzielający Zamówienia** zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie drogą telefoniczną lub mailową.

§ 5. - Licencje

1. **Przyjmujący Zamówienie** udostępnia **Udzielającemu Zamówienie** nieodpłatnej, niewyłącznej, ograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z Systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, bez prawa do udzielania dalszych licencji innym podmiotom. Dostęp do licencji trwa od dnia wdrożenia do dnia zakończenia Umowy oraz umożliwia korzystanie z Systemu w miejscu wdrożenia. Licencja upoważnia **Udzielającego Zmówienia** do korzystania z Systemu wyłącznie w ramach jego organizacji oraz dla celów związanych z Umową.
2. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się nie udostępniać, nie odsprzedawać ani nie wypożyczać Systemu w całości lub części innym podmiotom, a także nie kopiować, nie rozpowszechniać Systemu w jakiegokolwiek innej formie.
3. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się nie wykorzystywać Systemu do celów bezprawnych lub w sposób sprzeczny z prawem, w szczególności zobowiązuje się, że nie będzie:
 - a) uszkadzał lub zakłócał funkcjonowania Systemu,
 - b) dokonywał zmian i innych ingerencji w System,
 - c) tworzył opracowań Systemu,
 - d) dekompilował i zwielokrotniał System lub tłumaczył jego formy, chyba że byłoby to zgodne z prawem i niezbędne do prawidłowego korzystania z Systemu,
 - e) podejmował prób logowania na terminal tekstowy Systemu (telnet, ssh),
 - f) osadzał Systemu wewnątrz innego oprogramowania,
 - g) uzyskiwał dostępu do danych znajdujących się u osób trzecich przy wykorzystaniu Systemu,

- h) rozpowszechniał przekazów bezprawnych, zabronionych, szkodliwych lub społecznie niepożądanych przy wykorzystaniu Systemu.
4. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
- a) liczba fizycznych lokalizacji – 1,
 - b) liczba obsługiwanych urządzeń diagnostycznych DICOM – 2,
 - c) wielkość centralnego archiwum,
 - d) wsparcie i utrzymanie w dni robocze 24h14/7/365,
 - e) system RIS/PACS wraz z przeglądarką referencyjną 2D HTML5,
 - f) moduł opisu badań,
 - g) ilość użytkowników z podglądem obrazów i opisów badań – 10 (dodatkowa opłata powyżej wskazanej ilości użytkowników),
 - h) lokalna i centralna infrastruktura sprzętowa,
 - i) przeglądarka referencyjna 2D(non-CE) obrazów DICOM tylko dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

§ 6 – Wynagrodzenie i płatność

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy ustalono wynagrodzenie w wysokości [] zł brutto (słownie ...) w tym z VAT.
2. Rozliczenia między stronami będą następowały w okresach miesięcznych, obejmujących miesiące kalendarzowe.
3. Przyjmujący Zlecenie wystawi fakturę co miesiąc, do 7. dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Płatność wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do **60 dni**, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto wskazane w fakturze, w wysokości stanowiącej sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w **Formularzu asortymentowo-cenowym – Załączniku nr 2 do Umowy** oraz liczby Przedmiotu umowy dostarczonej do Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę i dokonania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego w należnej wysokości będzie dowód skutecznego doręczenia wyników zleconych badań, potwierdzający ich ilość i rodzaj. Niezgoda zleconych badań lub ich cen jednostkowych w fakturze VAT upoważnia Zamawiającego do zwrotu faktury bez księgowania. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia ceny jedynie za zlecone i doręczone wyniki badań.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
6. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą. W przypadku uchybienia terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich (PLN).
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturze widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 zezm.) (tzw. biała lista podatników VAT).
9. Zamawiający zachowuje prawo dokonania weryfikacji w dniu zlecenia płatności, czy numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w ust. 7.
10. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do momentu pisemnego poinformowania przez Wykonawcę o ujawnieniu właściwego rachunku bankowego Wykonawcy w tym rejestrze, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek za opóźnienie spowodowane brakiem ujawnienia jego rachunku bankowego w rejestrze.
11. Strony potwierdzają, iż we wzajemnych stosunkach przyjęły zasadę pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za prawidłowe określenie stawki VAT. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego zastosowania stawki VAT. Obowiązek naprawienia szkody dotyczy w szczególności pokrycia:

ewentualnych zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę i opłat sankcyjnych powstałych w wyniku zastosowania stawki wskazanej wyżej, a także odszkodowań, które Zamawiający będzie zobowiązana wypłacić z tego tytułu innym podmiotom.

12. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wprowadzeniem obligatoryjnego Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: "KSeF") będą wystawiać i odbierać faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem platformy KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775).
13. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe wygenerowanie faktury bądź innego dokumentu sprzedażowego, w formacie XML i przesłania jej do KSeF w ciągu 7 (siedmiu) dni od jej wystawienia.
14. Zamawiający zobowiązany jest do pobrania faktury z KSeF w ciągu 14 (czternastu) dni od ich przesłania przez Wykonawcę.
15. Fakturę uznaje się za otrzymaną w momencie, gdy system nada jej numer KSeF.
16. Każda ze Stron zobowiązuje się do zapewnienia technicznych i organizacyjnych warunków niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania procesu wystawiania i odbierania faktur w KSeF, w tym w zakresie nadawania niezbędnych uprawnień osobom upoważnionym do obsługi systemu
17. W przypadku awarii KSeF lub zaistnienia innej przeszkody technicznej uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Strony dopuszczają wystawienie faktur w innej formie (np. elektronicznej lub papierowej), z zastrzeżeniem, że faktury te zostaną wprowadzone do KSeF niezwłocznie po ustaniu przeszkody, w terminach określonych przepisami prawa.
18. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wszelkich problemach technicznych lub prawnych związanych z obsługą KSeF, które mogłyby wpłynąć na terminowość lub prawidłowość rozliczeń.
19. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych, Strony zobowiązują się do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
20. Strony zobowiązują się do informowania się nawzajem o wszelkich zmianach w systemie KSeF, które mogą wpłynąć na realizację Umowy.

§ 7. – Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania **Przedmiotu Umowy** przez **Przyjmującego Zamówienie**, **Udzielający Zamówienia** obciążą **Przyjmującego Zamówienie** następującymi karami:
 - a) za każdy przypadek opóźnienia, trwającego dłużej niż 1 dzień roboczy w dostarczeniu wyników badań w trybie zwykłym – kara w wysokości 1% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego **Przyjmującemu Zamówienie** za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) w razie stwierdzenia przez **Udzielającego Zamówienia** rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy, polegających m. in. na wykonywaniu badań niezgodnie z wymaganą Umową jakością – kara w wysokości 10% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego **Przyjmującemu Zamówienie** za okres rozliczeniowy, w którym doszło do nienależytego wykonania Umowy, za każde naruszenie;
 - c) w przypadku, gdy z powodu niewłaściwej realizacji usługi przez **Przyjmującego Zamówienie** pacjent doznał szkody na osobie lub mieniu, **Przyjmujący Zamówienie** zapłaci **Udzielającemu Zamówienia** kary na zasadach ogólnych pozwalających na naprawienie szkody pacjenta;
 - d) za brak posiadania aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 8 Umowy – kara w wysokości 50.000,00 zł;
 - e) za uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez **Udzielającego Zamówienia**, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych – kara w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie;
 - f) za odstąpienie **Przyjmującego Zamówienie** od wykonywania postanowień Umowy bez zgody **Udzielającego Zamówienia**, bądź odstąpienia **Udzielającego Zamówienia** od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie** – kara

w wysokości 10 % wartości brutto Umowy, o której mowa w **§6 ust. 1 Umowy**;

- g) w wypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków wskazanych w treści Umowy, **Przyjmujący Zamówienie** zapłaci **Udzielającemu Zamówienia** karę umowną w wysokości 5% wartości brutto całej Umowy, o której mowa w **§6 ust. 1 Umowy**, za każdy przypadek (wartość brutto określana na dzień zawarcia Umowy);
 - h) w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień określonych w § 3 ust. 13 Umowy – Powierzenie przetwarzania danych osobowych – w wysokości 10.000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
- 2. Kary umowne będą potrącane (kompensowane) przez **Udzielającego Zamówienia** przy realizacji płatności kolejnych faktur wystawionych przez **Przyjmującego Zamówienie**, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody **Przyjmującego Zamówienie**, na co **Przyjmujący Zamówienie** wyraża zgodę.
 - 3. Zapłata przez **Przyjmującego Zamówienie** kary umownej nie wyłącza prawa **Udzielającego Zamówienia** do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego naliczone kary umowne.
 - 4. Kary umowne naliczone w oparciu o różne tytuły podlegają sumowaniu.
 - 5. W przypadku nałożenia kary na **Udzielającego Zamówienia** przez jednostki kontrolujące z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie**, **Przyjmujący Zamówienie** pokryje koszty kary w pełnej wysokości i wyraża zgodę na potrącenie pełnej wysokości kary z bieżących należności pod warunkiem wyczerpania procedury odwoławczej.
 - 6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości brutto Umowy, o której mowa w **§6 ust. 1 Umowy**.

§ 8. – Ubezpieczenie OC

- 1. **Przyjmujący Zamówienie**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 450 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. o obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2025 r. poz. 272 t.j.) jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewidującego sumę gwarancyjną na wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 1.250.000,00 zł oraz na jedno zdarzenie, związane z prowadzoną działalnością, nie mniejszą niż 100.000,00 zł oraz do kontynuowania ubezpieczenia przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.
- 2. **Przyjmujący Zamówienie** jest zobowiązany do dostarczenia **Udzielającemu Zamówienia** potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej w dniu zawarcia Umowy lub najpóźniej w ciągu 30 (trzydziestu) dni od jej zawarcia, a także na każde wezwanie **Udzielającego Zamówienia**. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, a każdorazowo po przedłużeniu umowy dostarczy **Udzielającemu Zamówienia** odpowiedni dokument potwierdzający aktualność ubezpieczenia.

§ 9. – Odpowiedzialność za szkodę

- 1. **Przyjmujący Zamówienie** ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych świadczeń.
- 2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową **Strony** ponoszą solidarnie.
- 3. Jeżeli szkoda, o której mowa w ust. 2 powyżej, powstała z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie**, **Udzielający Zamówienia** może wystąpić z roszczeniem regresowym w zakresie, w jakim nie przyczynił się ze swojej winy do powstania szkody.
- 4. Obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być zlecane podmiotom trzecim bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody **Udzielającego Zamówienia**. **Przyjmujący Zamówienie** zawsze ponosi pełną odpowiedzialność za działania albo zaniechania swoich podwykonawców.
- 5. **Przyjmujący Zamówienie** nie może bez zgody **Udzielającego Zamówienia** zwolnić się z wykonania usługi poprzez zapłatę kary umownej.
- 6. **Przyjmujący Zamówienie** nie ponosi odpowiedzialności: za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie usług, jeżeli niezwłocznie powiadomi **Udzielającego Zamówienia** o brakach lub wadach badania.
- 7. **Strony** są zwolnione od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej.
- 8. Za siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze **Stron**, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności: niezawiniona przez **Stronę** przerwa w dostawie elektryczności, łączy teleinformatycznych, strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych siły przyrody.

9. W przypadku wystąpienia siły wyższej **Strony** zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego kontaktu mailowego lub telefonicznego.

§ 10. - Wymogi techniczne

1. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której Udzielający Zamówienia będzie korzystał z Systemu zgodnie z licencją oraz warunkami Umowy:
 - a) Lokalną infrastrukturę sprzętową,
 - b) Klient OpenVPN z szyfrowanie 2048 bit zarówno po stronie **Udzielającego Zamówienia** jak i lekarza **Przyjmującego Zamówienie**.
2. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której będzie korzystał z Systemu, zalecane minimalne, symetryczne łącze do sieci Internet o przepustowości co najmniej 50 Mbit/s (w przypadku łączy asymetrycznych parametr wysyłania – tzw. Upload – min. 50 Mbit/s). Preferowany tunel MPLS zestawiony przez dowolnego operatora pomiędzy **Udzielającym Zamówienia** a centrum danych **Przyjmującego Zamówienie**. **Udzielający Zamówienia** musi zapewnić również dostęp do sieci LAN do urządzeń przesyłających badania na bramkę PACS w standardzie DICOM – usługa PING do monitorowania łączności z urządzeniem.
3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się wdrożyć System w miejscu i terminie uzgodnionym przez **Strony**, co obejmuje:
 - a) zainstalowanie Systemu (jeżeli będzie wymagane),
 - b) skonfigurowanie Systemu,
 - c) jednorazowe szkolenie personelu z prawidłowej obsługi Systemu.
4. Wdrożenie nie obejmuje konfiguracji urządzeń i/lub systemów informatycznych znajdujących u **Udzielającego Zamówienia**, a wszelkie dodatkowe prace wychodzące poza zakres oferty, Umowy lub konfiguracji własnych urządzeń i systemów **Przyjmującego zamówienia** są dodatkowo płatne zgodnie z bieżącym zapytaniem **Udzielającego zamówienia**.

§ 11. – Okres obowiązywania Umowy oraz jej rozwiązanie

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres 24 (dwudziestu czterech) miesięcy, tj. od dnia [...] 2026 r. lub do wykorzystania wartości Umowy, o której w §6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.
2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu, na jaki została zawarta lub
 - b) wykorzystania pełnej wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, lub
 - c) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących **Przedmiotem Umowy** przez **Udzielającego Zamówienia**, lub
 - d) w przypadku jej wypowiedzenia przez **Udzielającego Zamówienia**, z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu:
 - a) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących **Przyjmującego Zamówienie** – jeśli **Przyjmujący Zamówienie** rażąco narusza istotne warunki realizacji Umowy, stwarzające choćby potencjalne zagrożenie dla bezpieczeństwa pacjentów i pomimo pisemnego wezwania go do należytej realizacji Umowy nie zaprzestaje naruszeń w terminie wskazanym przez **Udzielającego Zamówienia**,
 - b) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących **Przyjmującego Zamówienie** – w przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty podpisania Umowy przez **Przyjmującego Zamówienie** lub od daty wezwania do przedłożenia dokumentu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wymaganym niniejszą Umową,
 - c) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących **Przyjmującego Zamówienie** – **Udzielający Zamówienia** będzie uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego powiadomienia w przypadku, gdy **Przyjmujący Zamówienie** narusza postanowienia Umowy, w tym nie wykonuje świadczeń w ustalonym terminie,
 - d) za zgodą obydwu **Stron** Umowy – w każdym czasie,

- e) Umowa może ulec natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku przekształcenia **Udzielającego Zamówienia** w spółkę prawa handlowego. **Udzielający Zamówienia** poinformuje **Przyjmującego Zamówienie** przed planowanym przekształceniem, czy zamierza skorzystać z tego prawa, czy też nie.
4. **Przyjmujący Zamówienie** będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego powiadomienia w przypadku, gdy **Udzielający Zamówienia** zalega z zapłatą należności, co najmniej za 2 (dwa) miesiące kalendarzowe, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez **Przyjmującego Zamówienie** do zapłaty
5. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. – Osoby odpowiedzialne za kontakt i bieżącą realizację Umowy

1. **Strony** oświadczają, iż osobami odpowiedzialnymi za bieżącą realizację Umowy i kontakt są:
- a) ze strony Udzielającego Zamówienia:
- [...] ,[...] tel. [...], e-mail:
- b) ze strony Przyjmującego Zamówienie:
- [...], tel. [...], e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy. **Strona** dokonująca zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym drugą **Stronę** na piśmie.
3. W wątpliwych przypadkach technik przeprowadzający badanie powinien nawiązać kontakt telefoniczny z lekarzem opisującym przed rozpoczęciem badania.

§ 13. – Zgłaszanie zastrzeżeń

W przypadku wątpliwości lub zastrzeżeń, co do wyniku badania **Udzielający Zamówienia** ma prawo do złożenia pisemnych zastrzeżeń z informacją czego dotyczą te zastrzeżenia (m.in. **Udzielający Zamówienia** dostrzeże wyraźne różnice między stanem klinicznym pacjenta a opisem radiologicznym, czy różnice między dotychczas wykonanymi badaniami pacjenta a otrzymanym opisem badania, opisane objawy pacjenta lub ich brak sugerują błąd w opisie co do tożsamości pacjenta). **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek ustosunkowania się do tych zastrzeżeń w ciągu 7 (siedmiu) dni pod rygorem uznania, że zgłoszone zastrzeżenia uznane zostały za zasadne. W przypadku uznania zasadności reklamacji koszt powtórnego wykonania opisu badania ponosi **Przyjmujący Zamówienie**.

§ 14. – Rejestr i archiwizacja

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia rejestru wykonanych opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej;
2. Prowadzenia rejestru badań z podziałem na lekarzy zlecających, uwzględniającego wartości zleczanych przez każdego z lekarzy badań;
3. Udostępnienia **Udzielającemu Zamówienia** ww. rejestrów wykonanych badań oraz wszelkiej dokumentacji z nimi związanej - jedynie na żądanie **Udzielającego Zamówienia**;
4. Przekazania **Udzielającemu Zamówienia** wszelkich innych materiałów i dokumentów, związanych z realizacją niniejszej Umowy, po jej zakończeniu – jedynie na żądanie **Udzielającego Zamówienia**.

§ 15. – Przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji umowy

1. **Udzielający Zamówienie** udostępnia dane osobowe zawarte w niezbędnej do świadczenia usług dokumentacji medycznej pacjenta w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2023 r., poz. 1545 ze zm.), w celu zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.
2. **Strony** zobowiązują się do ochrony danych osobowych, do których będą miały dostęp w ramach realizacji niniejszego porozumienia, a w szczególności zapewnienia stosowania przepisów art. 24 i 32 Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz do zachowania tajemnicy, która obejmuje

wszelkie informacje, dane a także materiały uzyskane w związku z jego zawarciem i realizacją i dotyczy wszystkich uczestników procesu realizacji niniejszej Umowy.

3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest potrzebne celem wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego.

§ 16. – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Przyjmującego Zamówienie

W związku z zawarciem umowy i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, adres: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl telefonicznie: tel. 227391035 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.
2. Inspektor ochrony danych - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1 powyżej.
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania - Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja umowy oraz spełnienie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego w tym przepisów podatkowych i rachunkowości, a także przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora np.: ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c oraz lit. f RODO.
4. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego tj. 6 (sześć) lat.
5. Odbiorcy danych - Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.
6. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art.16 RODO;
 - prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1 powyżej. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pani/ Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

§ 17. – Postanowienia końcowe

1. **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek wykonać świadczenia zlecone przed rozwiązaniem Umowy także po jej rozwiązaniu. Dla wykonania i rozliczenia wykonanych świadczeń stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela **Udzielającego Zamówienia** może nastąpić na zasadach wskazanych w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz dodatkowo za uprzednią pisemną zgodą **Udzielającego Zamówienia** pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie informacje, uzyskane przez **Przyjmującego Zamówienie** w związku z realizacją Umowy, **Przyjmujący Zamówienie** powinien traktować jako poufne. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
6. **Strony** deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku braku dojścia do porozumienia w drodze negocjacji, w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze **Stron** drugiej **Stronie** pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki **Strony** poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu rzeczowo właściwemu dla siedziby **Udzielającego Zamówienia**.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej **Strony**.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz badań/Arkusze wyceny

Załącznik nr 3 – RODO- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i zaangażowanych realizacji umowy.

Załącznik nr 4 – Aktualna lista lekarzy współpracujących z **Przyjmującym Zamówienie**.

Umowa nr [...] /ŚZ/2026

o realizację zamówienia na świadczenia zdrowotne: wykonywania opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie

(projekt)

zawarta w Pruszkowie dnia [...] 2026 r.

pomiędzy: Mazowieckim Specjalistycznym Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000006607, posiadającym NIP: 5340012306 oraz REGON: 000687617, zwanym dalej „Udzielającym Zamówienia” lub „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana Czesława Duckiego - Dyrektora,

a:

[...]zwanym dalej „Przyjmującym Zamówienie”, reprezentowanym przez: [...] – [...],

zwanymi łącznie „Stronami” albo każdy oddzielnie „Stroną”.

PREAMBUŁA

W wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **wykonywania opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej w systemie teleradiologii na potrzeby Mazowieckiego Specjalistycznego Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie (nr postępowania K/JP/9/2026)**, na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) (dalej: ustawa o działalności leczniczej), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 146 t.j.) oraz art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513 t.j.), została zawarta umowa o następującej treści, zwana dalej „Umową”.

§ 1. – Przedmiot Umowy

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, polegających na wykonywaniu opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej (TK w systemie teleradiologii - przez lekarzy posiadających uprawnienia do oceny badań obrazowych tomografii komputerowej, na odległość przy wykorzystaniu sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów), na potrzeby **Udzielającego Zamówienia**, w dalszej treści zwanego „**Przedmiotem Umowy**”.

§ 2. – Realizacja Umowy

1. Podstawą wykonywania świadczeń, będących **Przedmiotem Umowy**, jest badanie wykonane przez **Udzielającego Zamówienie** i przesłane do **Przyjmującego Zamówienie** przy użyciu łącza teleinformatycznego (teleradiologii), a następnie przygotowanie opisu tego badania przez **Przyjmującego Zamówienie** i odesłanie tego opisu **Udzielającemu Zamówienia**.
2. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się, że dysponuje odpowiednimi środkami oraz personelem do świadczenia usług w zakresie teleradiologii.
3. Z uwagi na fakt, że świadczenia z zakresu teleradiologii mają być wykonywane przez **Przyjmującego Zamówienie** z wykorzystaniem odpowiedniego systemu wymagającego konfiguracji także u **Zamawiającego**, **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się wdrożyć u **Zamawiającego** taki System w uzgodnionym miejscu i czasie (jednak nie dłuższym niż 5 (pięć) dni roboczych od dnia zawarcia Umowy), w tym udzielić **Zamawiającemu** stosownej, nieodpłatnej licencji oraz jednorazowo przeszkolić personel **Udzielającego Zamówienie** z jego obsługi, a także w uzgodnionym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, zapewnić gotowość do świadczenia usługi i świadczyć usługę serwisu tego Systemu. System ten musi jednak spełniać warunek, o którym mowa w ust. 5 i 6 niniejszego ustępu.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do świadczenia **Przedmiotu Umowy** zgodnie ze złożoną *Ofertą*, stanowiącą *Załącznik nr 1 do Umowy* oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w *SWKO*.

5. Umowa dochodzi do skutku pod warunkiem, że **Przyjmujący Zamówienie** posiada system informatyczny kompatybilny z systemem ArPACS firmy SYNEKTIK S.A. za integrację odpowiada **Przyjmujący Zamówienia**.
6. System informatyczny, który posiada **Przyjmujący Zamówienie** musi spełniać warunki, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r., poz. 798 ze zm.).

§ 3. - Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. W ramach realizacji **Przedmiotu Umowy Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do świadczenia usług przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do prowadzenia rejestru przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonanych na ich podstawie oraz do udostępniania tego rejestru, bądź też zestawień utworzonych na jego podstawie, na każde żądanie **Udzielającego Zamówienia**. Rejestr udzielonych świadczeń oraz jego archiwizacja powinna być prowadzona na zasadach przewidzianych przepisami prawa i zawierać co najmniej rodzaj, liczbę, cenę i łączną wartość świadczeń.
3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zgłaszania **Udzielającemu Zamówienia** zastrzeżeń, w ciągu 12 h (dwunastu godzin) od chwili otrzymania pełnych danych badania – w przypadku badań w trybie zwykłym, a w przypadku badań w trybie pilnym niezwłocznie po ich otrzymaniu, do wykonywanych badań w sytuacji, gdy sposób wykonania badań może mieć negatywny wpływ na poprawność oceny badania, a także zgłaszać **Udzielającemu Zamówienie** konieczność wykonania ponownych badań w sytuacji, gdy sposób wykonania badania nie pozwala na wykonanie prawidłowego lub pełnego opisu.
4. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do realizowania usług każdego dnia przez 24 (dwadzieścia cztery) godziny również w dni wolne od pracy i święta, z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w Umowie.
5. Opisy badań będą wykonywane i wysyłane w terminie:
 - a) tryb zwykły – 2 (dwa) dni robocze,
 - b) tryb pilny – 2 (dwie) godziny, badania do opisu w trybie pilnym wysyłane będą przez Udzielającego zamówienie w godzinach 7.30-18.00.
6. Przez „Chwilę otrzymania pełnych danych” **Strony** rozumieją datę i godzinę widoczną w Systemie i potwierdzającą otrzymanie kompletnych danych obrazowych w formie elektronicznej oraz otrzymanie pełnej dokumentacji medycznej związanej z badaniem w tym skierowań oraz poprzednich badań. Każde odstępstwo od opisu w trybie planowym wymaga potwierdzenia statusu opisu przez **Udzielającego Zamówienia**.
7. **Przyjmujący Zamówienie** będzie zamieszczał opis badania w Systemie, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w sposób gwarantujący **Udzielającemu Zamówienie** zapoznanie się z tym opisem.
8. **Przyjmujący Zamówienie** będzie świadczył usługi poprzez współpracujących z nim lekarzy, których aktualna lista stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
9. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się przekazać informację o przetwarzaniu danych osobowych wszystkim osobom wskazanym do kontaktu i zaangażowanym do realizacji niniejszej Umowy, których dane osobowe zostaną udostępnione **Udzielającemu Zamówienia**. Informacja ta stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
10. W przypadku, gdy lekarz opisujący badanie obrazowe stwierdzi patologię zagrażającą życiu pacjenta, która nie stanowiła celu badania określonego w skierowaniu, **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o takiej sytuacji osobę wskazaną przez **Udzielającego Zamówienia**.
11. W przypadku, gdy wynik badania byłby w jakimkolwiek zakresie uzupełniony, czy skorygowany przez lekarza opisującego, **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek powiadomienia o takiej sytuacji osobę wskazaną przez **Udzielającego Zamówienia**.
12. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do realizacji **Przedmiotu Umowy** z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi zasadami wiedzy medycznej.
13. Przy realizacji **Przedmiotu Umowy Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do poszanowania praw pacjenta oraz do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do zachowania poufności co do zlecanych badań i ich wyników.
14. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do zapewnienia należytego zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności do zakodowania danych tak, by bez stosowanego klucza były bezużyteczne

i nieczytelne.

15. **Przyjmujący Zamówienie** będzie utrzymywał, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, bezpieczne łącze do Systemu zgodne z przepisami prawa, stosowanymi normami i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji oraz wymaganiami technicznymi.
16. **Przyjmujący Zamówienie** będzie stosował do opisu badań nowoczesny sprzęt i aparaturę medyczną, zapewniające właściwą jakość świadczeń przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, świadectwami kalibracji, walidacji oraz z właściwym nadzorem nad aparaturą. **Udzielający Zamówienia** ma prawo w każdym czasie zażądać aktualnego świadectwa kalibracji, certyfikatu walidacji, protokołu przeglądu okresowego i serwisu, w celu przeprowadzenia kontroli realizacji niniejszego obowiązku.
17. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do uruchomienia w siedzibie **Udzielającego Zamówienie** Systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, oprogramowania współpracującego z systemem ArPacs firmy Synektik, służącego do transmisji danych bez dodatkowych opłat - integracja winna nastąpić w terminie max. 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia podpisania Umowy. **Udzielający Zamówienia** oświadcza, iż ma zawartą umowę serwisową z firmą Synektik S.A. dotyczącą systemu ArPACS.
18. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do podpisania z dostawcą systemu stosownej umowy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. W przypadku, zmiany, aktualizacji lub rozbudowy systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się przekazać **Udzielającemu Zamówienia** drogą mailową zaktualizowaną instrukcję obsługi Systemu i zaktualizowane procedury związane z odbiorem i wysyłaniem danych za jego pośrednictwem.
19. **Przyjmujący Zamówienie** zapewnia sobie, na własny koszt, wsparcie informatyczne gwarantujące szybkie rozwiązanie ewentualnych problemów związanych z przysyłaniem danych do opisu badań od i do **Udzielającego Zamówienia**.
20. W przypadku awarii systemu transmisji danych pomiędzy Systemami **Udzielającego Zamówienia** i **Przyjmującego Zamówienie** przesłanie wyniku badania do Systemu **Przyjmującego Zamówienie** musi nastąpić w czasie nie dłuższym niż określono w ust. 5 powyżej, przedłużonym o czas niedostępności transmisji danych. Przesłanie wyniku badania musi nastąpić w terminie określonym w ust. 5 powyżej, od chwili ustąpienia awarii.
21. **Przyjmujący Zamówienie** oświadcza, że:
 - a) opisy badań będą wykonywane przez osoby legitymujące się wymaganymi kwalifikacjami,
 - b) spełnia wymagania niezbędne do należytego wykonywania **Przedmiotu Umowy**,
 - c) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
22. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do poddania się kontroli **Udzielającego Zamówienia** w zakresie:
 - a) sposobu udzielania i zabezpieczania świadczeń będących **Przedmiotem Umowy**;
 - b) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej i statystycznej,po uprzednim zawiadomieniu **Przyjmującego Zamówienie** o planowanej kontroli najpóźniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowaną kontrolą.
23. **Udzielający Zamówienia** uprawniony jest do udzielania wiążących zaleceń **Przyjmującemu Zamówienie** w zakresie prowadzonych działań pokontrolnych, w zakresie realizacji Umowy. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do terminowego wykonania zaleceń pokontrolnych, a nie wykonanie tych zaleceń traktowane będzie jako rażące naruszenie postanowień Umowy.
24. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości medycznej i statystycznej obowiązującej w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. - Obowiązki Stron

1. **Udzielający Zamówienia** będzie wykonywał badania na aparacie do wykonywania tomografii komputerowej we własnym zakresie (przy użyciu własnego sprzętu), a następnie przysyłał obrazy do **Przyjmującego Zamówienie**. Przesyłane obrazy będą zgodne ze standardami wykonywania badań, które obowiązują u **Udzielającego Zamówienia**.
2. **Udzielający Zamówienia** zapewni u siebie niezbędne połączenie oraz skuteczne i bezpieczne przysyłanie/obieranie obrazów/opisów otrzymanych od **Przyjmującego Zamówienie**. **Udzielający Zamówienia** zainstaluje oraz będzie utrzymywał w okresie obowiązywania niniejszej Umowy bezpieczne łącza informatyczne (Internet) na potrzeby teleradiologii zgodnie z przepisami prawa i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji. **Udzielający Zamówienia** zapewni odpowiednie

środki organizacyjne i techniczne, które powodują, że dostęp do Systemów przesyłających badania mają wyłącznie osoby upoważnione.

3. Na **Udzielającym Zamówienia** spoczywa odpowiedzialność za jakość wykonywanych badań i ich zgodność z przepisami prawa, zarówno w zakresie zastosowanego sprzętu, jak i kwalifikacji personelu **Udzielającego Zamówienia**.
4. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się użytkować System w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, dokumentacją, Umową i licencją, a także w sposób zgodny z przepisami prawa. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się eksploatować System zgodnie z instrukcją obsługi Systemu i wyłącznie przez przeszkolony personel.
5. Personelowi wyznaczonemu przez **Udzielającego Zamówienia** udzielony zostanie dostęp do Systemu uprawniający do przekazywania Badań do zdalnego opisu wraz ze skierowaniem oraz do odbioru wyniku badania.
6. Personel medyczny uprawniony do wykonywania opisów badań, posiada właściwe kwalifikacje oraz wiedzę fachową niezbędną do rzetelnego wykonywania niniejszej Umowy – wykaz lekarzy dokonujących opisów badań na dzień podpisania Umowy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Lista specjalistów może ulec zmianie, a **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się dostarczyć aktualną listę personelu każdorazowo **Udzielającemu Zamówienia**.
7. **Udzielający Zamówienia** ma obowiązek zawiadamiać **Przyjmującego Zamówienie** w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o wszelkich zmianach personalnych u **Udzielającego zamówienie**. **Przyjmujący Zamówienie** w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia przekaże **Udzielającemu Zamówienia** dane dostępne dla nowych pracowników oraz zablokuje dostęp pracownikom usuniętym przez **Udzielającego Zamówienia** z listy.
8. Do prawidłowej realizacji usług **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się każdorazowo za pośrednictwem Systemu przekazać **Przyjmującemu Zamówienie** następujące dane:
 - a) komplet danych elektronicznych w systemie **Przyjmującego Zamówienie**,
 - b) zakres badań obejmujący wskazaną okolicę anatomiczną zgodnie ze skierowaniem,
 - c) wskazanie stopnia krytyczności badania (tryb zwykły, tryb pilny,,),
 - d) skierowanie na badania diagnostyczne, na podstawie którego wykonano badanie, spełniające wymogi prawne i w szczególności określające cel wykonania badania.
9. Wszelkie błędy techniczne w Systemie uniemożliwiające realizację usługi **Udzielający Zamówienia** zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie drogą telefoniczną lub mailową.

§ 5. - Licencje

1. **Przyjmujący Zamówienie** udostępnia **Udzielającemu Zamówienie** nieodpłatnej, niewyłącznej, ograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na korzystanie z Systemu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, bez prawa do udzielania dalszych licencji innym podmiotom. Dostęp do licencji trwa od dnia wdrożenia do dnia zakończenia Umowy oraz umożliwia korzystanie z Systemu w miejscu wdrożenia. Licencja upoważnia **Udzielającego Zmówienia** do korzystania z Systemu wyłącznie w ramach jego organizacji oraz dla celów związanych z Umową.
2. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się nie udostępniać, nie odsprzedawać ani nie wypożyczać Systemu w całości lub części innym podmiotom, a także nie kopiować, nie rozpowszechniać Systemu w jakiegokolwiek innej formie.
3. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się nie wykorzystywać Systemu do celów bezprawnych lub w sposób sprzeczny z prawem, w szczególności zobowiązuje się, że nie będzie:
 - a) uszkadzał lub zakłócał funkcjonowania Systemu,
 - b) dokonywał zmian i innych ingerencji w System,
 - c) tworzył opracowań Systemu,
 - d) dekompilował i zwielokrotniał System lub tłumaczył jego formy, chyba że byłoby to zgodne z prawem i niezbędne do prawidłowego korzystania z Systemu,
 - e) podejmował prób logowania na terminal tekstowy Systemu (telnet, ssh),
 - f) osadzał Systemu wewnątrz innego oprogramowania,
 - g) uzyskiwał dostępu do danych znajdujących się u osób trzecich przy wykorzystaniu Systemu,

- h) rozpowszechniał przekazów bezprawnych, zabronionych, szkodliwych lub społecznie niepożądanych przy wykorzystaniu Systemu.
4. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
- a) liczba fizycznych lokalizacji – 1
 - b) liczba obsługiwanych urządzeń diagnostycznych DICOM – 2
 - c) wielkość centralnego archiwum,
 - d) wsparcie i utrzymanie w dni robocze 24h14/7/365
 - e) system RIS/PACS wraz z przeglądarką referencyjną 2D HTML5,
 - f) moduł opisu badań,
 - g) ilość użytkowników z podglądem obrazów i opisów badań – 10 (dodatkowa opłata powyżej wskazanej ilości użytkowników),
 - h) lokalna i centralna infrastruktura sprzętowa,
 - i) przeglądarka referencyjna 2D(non-CE) obrazów DICOM tylko dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

§ 6 – Wynagrodzenie i płatność

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy ustalono wynagrodzenie w wysokości [] zł brutto (słownie ...) w tym z VAT.
2. Rozliczenia między stronami będą następowały w okresach miesięcznych, obejmujących miesiące kalendarzowe.
3. Przyjmujący Zlecenie wystawi fakturę co miesiąc, do 7. dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Płatność wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do **60 dni**, licząc od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto wskazane w fakturze, w wysokości stanowiącej sumę iloczynów cen jednostkowych określonych w **Formularzu asortymentowo-cenowym – Załączniku nr 2 do Umowy** oraz liczby Przedmiotu umowy dostarczanej do Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę i dokonania płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego w należnej wysokości będzie dowód skutecznego doręczenia wyników zleconych badań, potwierdzający ich ilość i rodzaj. Niezgoda zleconych badań lub ich cen jednostkowych w fakturze VAT upoważnia Zamawiającego do zwrotu faktury bez księgowania. Zamawiający zobowiązany jest do uiszczenia ceny jedynie za zlecone i doręczone wyniki badań.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
6. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą. W przypadku uchybienia terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich (PLN).
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturze widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.) (tzw. biała lista podatników VAT).
9. Zamawiający zachowuje prawo dokonania weryfikacji w dniu zlecenia płatności, czy numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje w wykazie podmiotów, o którym mowa w ust. 7.
10. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podmiotów VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do momentu pisemnego poinformowania przez Wykonawcę o ujawnieniu właściwego rachunku bankowego Wykonawcy w tym rejestrze, jednakże w takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zapłaty odsetek za opóźnienie spowodowane brakiem ujawnienia jego rachunku bankowego w rejestrze.
11. Strony potwierdzają, iż we wzajemnych stosunkach przyjęły zasadę pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za prawidłowe określenie stawki VAT. Tym samym Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego zastosowania stawki VAT. Obowiązek naprawienia szkody dotyczy w szczególności pokrycia: ewentualnych zaległości podatkowych, odsetek za zwłokę i opłat sankcyjnych powstałych w wyniku zastosowania stawki wskazanej wyżej, a także odszkodowań, które Zamawiający będzie zobowiązana wypłacić z tego tytułu innym podmiotom.
12. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z wprowadzeniem obowiązkowego Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: "KSeF") będą wystawiać i odbierać faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem platformy KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775).
13. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe wygenerowanie faktury bądź innego dokumentu sprzedażowego, w formacie XML i przesłania jej do KSeF w ciągu 7 (siedmiu) dni od jej wystawienia.

14. Zamawiający zobowiązany jest do pobrania faktury z KSeF w ciągu 14 (czternastu) dni od ich przesłania przez Wykonawcę.
15. Fakturę uznaje się za otrzymaną w momencie, gdy system nada jej numer KSeF.
16. Każda ze Stron zobowiązuje się do zapewnienia technicznych i organizacyjnych warunków niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania procesu wystawiania i odbierania faktur w KSeF, w tym w zakresie nadawania niezbędnych uprawnień osobom upoważnionym do obsługi systemu
17. W przypadku awarii KSeF lub zaistnienia innej przeszkody technicznej uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, Strony dopuszczają wystawienie faktur w innej formie (np. elektronicznej lub papierowej), z zastrzeżeniem, że faktury te zostaną wprowadzone do KSeF niezwłocznie po ustaniu przeszkody, w terminach określonych przepisami prawa.
18. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o wszelkich problemach technicznych lub prawnych związanych z obsługą KSeF, które mogłyby wpłynąć na terminowość lub prawidłowość rozliczeń.
19. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych, Strony zobowiązują się do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
20. Strony zobowiązują się do informowania się nawzajem o wszelkich zmianach w systemie KSeF, które mogą wpłynąć na realizację Umowy.

§ 7. – Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania **Przedmiotu Umowy** przez **Przyjmującego Zamówienie**, **Udzielający Zamówienia** obciążą **Przyjmującego Zamówienie** następującymi karami:
 - a) za każdy przypadek opóźnienia, trwającego dłużej niż 1 dzień roboczy w dostarczeniu wyników badań w trybie zwykłym – kara w wysokości 1% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego **Przyjmującemu Zamówienie** za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) za każdy przypadek opóźnienia, trwającego dłużej niż 2 (dwie) godziny w dostarczeniu wyników badań zleczanych w trybie pilny – kara w wysokości 1% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego **Przyjmującemu Zamówienie** za okres rozliczeniowy, w którym doszło do opóźnienia, za każdą godzinę opóźnienia;
 - c) w razie stwierdzenia przez **Udzielającego Zamówienia** rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy, polegających m. in. na wykonywaniu badań niezgodnie z wymaganą Umową jakością – kara w wysokości 10% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia należnego **Przyjmującemu Zamówienie** za okres rozliczeniowy, w którym doszło do nienależytego wykonania Umowy, za każde naruszenie;
 - d) w przypadku, gdy z powodu niewłaściwej realizacji usługi przez **Przyjmującego Zamówienie** pacjent doznał szkody na osobie lub mieniu, **Przyjmujący Zamówienie** zapłaci **Udzielającemu Zamówienia** kary na zasadach ogólnych pozwalających na naprawienie szkody pacjenta;
 - e) za brak posiadania aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w § 8 Umowy – kara w wysokości 50.000,00 zł;
 - f) za uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez **Udzielającego Zamówienia**, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych – kara w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie;
 - g) za odstąpienie **Przyjmującego Zamówienie** od wykonywania postanowień Umowy bez zgody **Udzielającego Zamówienia**, bądź odstąpienia **Udzielającego Zamówienia** od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie** – kara w wysokości 10 % wartości brutto Umowy, o której mowa w §6 ust. 1 Umowy;
 - h) w wypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków wskazanych w treści Umowy, **Przyjmujący Zamówienie** zapłaci **Udzielającemu Zamówienia** karę umowną w wysokości 5% wartości brutto całej Umowy, o której mowa w §6 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek (wartość brutto określana na dzień zawarcia Umowy);
 - i) w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień określonych w § 3 ust. 13 Umowy – Powierzenie przetwarzania danych osobowych – w wysokości 10.000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
2. Kary umowne będą potrącane (kompensowane) przez **Udzielającego Zamówienia** przy realizacji płatności kolejnych faktur wystawionych przez **Przyjmującego Zamówienie**, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody **Przyjmującego Zamówienie**, na co **Przyjmujący Zamówienie** wyraża zgodę.
3. Zapłata przez **Przyjmującego Zamówienie** kary umownej nie wyłącza prawa **Udzielającego Zamówienia** do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego naliczone kary umowne.

4. Kary umowne naliczone w oparciu o różne tytuły podlegają sumowaniu.
5. W przypadku nałożenia kary na **Udzielającego Zamówienia** przez jednostki kontrolujące z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie**, **Przyjmujący Zamówienie** pokryje koszty kary w pełnej wysokości i wyraża zgodę na potrącenie pełnej wysokości kary z bieżących należności pod warunkiem wyczerpania procedury odwoławczej.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości brutto Umowy, o której mowa w **§6 ust. 1 Umowy**.

§ 8. – Ubezpieczenie OC

1. **Przyjmujący Zamówienie**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 450 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. o obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2025 r. poz. 272 t.j.) jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewidującego sumę gwarancyjną na wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 1.250.000,00 zł oraz na jedno zdarzenie, związane z prowadzoną działalnością, nie mniejszą niż 100.000,00 zł oraz do kontynuowania ubezpieczenia przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.
2. **Przyjmujący Zamówienie** jest zobowiązany do dostarczenia **Udzielającemu Zamówienia** potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej w dniu zawarcia Umowy lub najpóźniej w ciągu 30 (trzydziestu) dni od jej zawarcia, a także na każde wezwanie **Udzielającego Zamówienia**. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, a każdorazowo po przedłużeniu umowy dostarczy **Udzielającemu Zamówienia** odpowiedni dokument potwierdzający aktualność ubezpieczenia.

§ 9. – Odpowiedzialność za szkodę

1. **Przyjmujący Zamówienie** ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych świadczeń.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych Umową **Strony** ponoszą solidarnie.
3. Jeżeli szkoda, o której mowa w ust. 2 powyżej, powstała z przyczyn leżących po stronie **Przyjmującego Zamówienie**, **Udzielający Zamówienia** może wystąpić z roszczeniem regresowym w zakresie, w jakim nie przyczynił się ze swojej winy do powstania szkody.
4. Obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być zlecane podmiotom trzecim bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody **Udzielającego Zamówienia**. **Przyjmujący Zamówienie** zawsze ponosi pełną odpowiedzialność za działania albo zaniechania swoich podwykonawców.
5. **Przyjmujący Zamówienie** nie może bez zgody **Udzielającego Zamówienia** zwolnić się z wykonania usługi poprzez zapłatę kary umownej.
6. **Przyjmujący Zamówienie** nie ponosi odpowiedzialności: za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie usług, jeżeli niezwłocznie powiadomi **Udzielającego Zamówienia** o brakach lub wadach badania.
7. **Strony** są zwolnione od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej.
8. Za siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze **Stron**, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, które zaktócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności: niezawiniona przez **Stronę** przerwa w dostawie elektryczności, łączy teleinformatycznych, strajk generalny, walki wewnętrzne w kraju, trzęsienie ziemi, powódzie, epidemia i inne zdarzenia elementarnych sił przyrody.
9. W przypadku wystąpienia siły wyższej **Strony** zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego kontaktu mailowego lub telefonicznego.

§ 10. - Wymogi techniczne

1. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której **Udzielający Zamówienia** będzie korzystał z Systemu zgodnie z licencją oraz warunkami Umowy:
 - a) Lokalną infrastrukturę sprzętową,
 - b) Klient OpenVPN z szyfrowanie 2048 bit zarówno po stronie **Udzielającego Zamówienia** jak i lekarza **Przyjmującego Zamówienie**.
2. **Udzielający Zamówienia** zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której będzie korzystał z Systemu, zalecane minimalne, symetryczne łącze do sieci Internet o przepustowości co najmniej 50 Mbit/s (w przypadku łączy asymetrycznych parametr wysyłania – tzw. Upload – min. 50 Mbit/s). Preferowany tunel MPLS zestawiony przez dowolnego operatora pomiędzy

Udzielającym Zamówienia a centrum danych **Przyjmującego Zamówienie**. **Udzielający Zamówienia** musi zapewnić również dostęp do sieci LAN do urządzeń przesyłających badania na bramkę PACS w standardzie DICOM – usługa PING do monitorowania łączności z urządzeniem.

3. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się wdrożyć System w miejscu i terminie uzgodnionym przez **Strony**, co obejmuje:
 - a) zainstalowanie Systemu (jeżeli będzie wymagane),
 - b) skonfigurowanie Systemu,
 - c) jednorazowe szkolenie personelu z prawidłowej obsługi Systemu.
4. Wdrożenie nie obejmuje konfiguracji urządzeń i/lub systemów informatycznych znajdujących u **Udzielającego Zamówienia**, a wszelkie dodatkowe prace wychodzące poza zakres oferty, Umowy lub konfiguracji własnych urządzeń i systemów **Przyjmującego zamówienia** są dodatkowo płatne zgodnie z bieżącym zapytaniem **Udzielającego zamówienia**.

§ 11. – Okres obowiązywania Umowy oraz jej rozwiązanie

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres **24 (dwudziestu czterech) miesięcy, tj. od dnia [...] 2026 r.** lub do wykorzystania wartości Umowy, o której w **§6 ust. 1 Umowy**, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.
2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu, na jaki została zawarta lub
 - b) wykorzystania pełnej wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, lub
 - c) z dniem zakończenia udzielania świadczeń będących **Przedmiotem Umowy** przez **Udzielającego Zamówienia**, lub
 - d) w przypadku jej wypowiedzenia przez **Udzielającego Zamówienia**, z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu:
 - a) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących **Przyjmującego Zamówienie** – jeśli **Przyjmujący Zamówienie** rażąco narusza istotne warunki realizacji Umowy, stwarzające choćby potencjalne zagrożenie dla bezpieczeństwa pacjentów i pomimo pisemnego wezwania go do należytej realizacji Umowy nie zaprzestaje naruszeń w terminie wskazanym przez **Udzielającego Zamówienia**,
 - b) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących **Przyjmującego Zamówienie** – w przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty podpisania Umowy przez **Przyjmującego Zamówienie** lub od daty wezwania do przedłożenia dokumentu zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wymaganym niniejszą Umową,
 - c) ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn dotyczących **Przyjmującego Zamówienie – Udzielający Zamówienia** będzie uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego powiadomienia w przypadku, gdy **Przyjmujący Zamówienie** narusza postanowienia Umowy, w tym nie wykonuje świadczeń w ustalonym terminie,
 - d) za zgodą obydwu **Stron** Umowy – w każdym czasie,
 - e) Umowa może ulec natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku przekształcenia **Udzielającego Zamówienia** w spółkę prawa handlowego. **Udzielający Zamówienia** poinformuje **Przyjmującego Zamówienie** przed planowanym przekształceniem, czy zamierza skorzystać z tego prawa, czy też nie.
4. **Przyjmujący Zamówienie** będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w drodze pisemnego powiadomienia w przypadku, gdy **Udzielający Zamówienia** zalega z zapłatą należności, co najmniej za 2 (dwa) miesiące kalendarzowe, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez **Przyjmującego Zamówienie** do zapłaty
5. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. – Osoby odpowiedzialne za kontakt i bieżącą realizację Umowy

1. **Strony** oświadczają, iż osobami odpowiedzialnymi za bieżącą realizację Umowy i kontakt są:
 - a) ze strony **Udzielającego Zamówienia**:

[...] ,[...] tel. [...], e-mail:

b) ze strony Przyjmującego Zamówienie:

[...], tel. [...], e-mail:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy. **Strona** dokonująca zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, jest zobowiązana niezwłocznie poinformować o tym drugą **Stronę** na piśmie.
3. W wątpliwych przypadkach technik przeprowadzający badanie powinien nawiązać kontakt telefoniczny z lekarzem opisującym przed rozpoczęciem badania.

§ 13. – Zgłaszanie zastrzeżeń

W przypadku wątpliwości lub zastrzeżeń, co do wyniku badania **Udzielający Zamówienia** ma prawo do złożenia pisemnych zastrzeżeń z informacją czego dotyczą te zastrzeżenia (m.in. **Udzielający Zamówienia** dostrzeże wyraźne różnice między stanem klinicznym pacjenta a opisem radiologicznym, czy różnice między dotychczas wykonanymi badaniami pacjenta a otrzymanym opisem badania, opisane objawy pacjenta lub ich brak sugerują błąd w opisie co do tożsamości pacjenta). **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek ustosunkowania się do tych zastrzeżeń w ciągu 7 (siedmiu) dni pod rygorem uznania, że zgłoszone zastrzeżenia uznane zostały za zasadne. W przypadku uznania zasadności reklamacji koszt powtórnego wykonania opisu badania ponosi **Przyjmujący Zamówienie**.

§ 14. – Rejestr i archiwizacja

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

1. Prowadzenia rejestru wykonanych opisów badań diagnostycznych tomografii komputerowej;
2. Prowadzenia rejestru badań z podziałem na lekarzy zlecających, uwzględniającego wartości zlecanych przez każdego z lekarzy badań;
3. Udostępnienia **Udzielającemu Zamówienia** ww. rejestrów wykonanych badań oraz wszelkiej dokumentacji z nimi związanej - jedynie na żądanie **Udzielającego Zamówienia**;
4. Przekazania **Udzielającemu Zamówienia** wszelkich innych materiałów i dokumentów, związanych z realizacją niniejszej Umowy, po jej zakończeniu – jedynie na żądanie **Udzielającego Zamówienia**.

§ 15. – Przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji umowy

1. **Udzielający Zamówienie** udostępnia dane osobowe zawarte w niezbędnej do świadczenia usług dokumentacji medycznej pacjenta w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2023 r., poz. 1545 ze zm.), w celu zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.
2. **Strony** zobowiązują się do ochrony danych osobowych, do których będą miały dostęp w ramach realizacji niniejszego porozumienia, a w szczególności zapewnienia stosowania przepisów art. 24 i 32 Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz do zachowania tajemnicy, która obejmuje wszelkie informacje, dane a także materiały uzyskane w związku z jego zawarciem i realizacją i dotyczy wszystkich uczestników procesu realizacji niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest potrzebne celem wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego.

§ 16. – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Przyjmującego Zamówienie

W związku z zawarciem umowy i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum

Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, adres: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl telefonicznie: tel. 227391035 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.

2. Inspektor ochrony danych - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1 powyżej.
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania - Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zawarcie i realizacja umowy oraz spełnienie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego w tym przepisów podatkowych i rachunkowości, a także przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora np.: ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c oraz lit. f RODO.
4. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego tj. 6 (sześć) lat.
5. Odbiorcy danych - Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.
6. Prawa osób, których dane dotyczą: Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art.16 RODO;
 - prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1 powyżej. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pani/ Pana danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

§ 17. – Postanowienia końcowe

1. **Przyjmujący Zamówienie** ma obowiązek wykonać świadczenia zlecone przed rozwiązaniem Umowy także po jej rozwiązaniu. Dla wykonania i rozliczenia wykonanych świadczeń stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela **Udzielającego Zamówienia** może nastąpić na zasadach wskazanych w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz dodatkowo za uprzednią pisemną zgodą **Udzielającego Zamówienia** pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie informacje, uzyskane przez **Przyjmującego Zamówienie** w związku z realizacją Umowy, **Przyjmujący Zamówienie** powinien traktować jako poufne. **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
6. **Strony** deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy, podejmą

w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku braku dojścia do porozumienia w drodze negocjacji, w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze **Stron** drugiej **Stronie** pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki **Strony** poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu rzeczowo właściwemu dla siedziby **Udzielającego Zamówienia**.

7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej **Strony**.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz badań/Arkusz wyceny

Załącznik nr 3 – RODO- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i zaangażowanych realizacji umowy.

*Załącznik nr 4 – Aktualna lista lekarzy współpracujących z **Przyjmującym Zamówienie**.*

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i realizacji umowy

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, adres: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków

Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@mscz.pl telefonicznie: tel. 227391035 lub pisemnie na adres korespondencyjny Szpitala.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: sekretariat@mscz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu bieżącego kontaktu w związku z realizacją zawartej umowy. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, oraz przepisów o rachunkowości, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi i w stosunku do niego tj. 6 lat.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora, np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi dostarczania oprogramowania księgowego, usługi hostingowe, usługi archiwizacji, niszczenia i przewożenia dokumentów jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.

6. Źródło pochodzenia danych oraz kategorie danych osobowych

Pani/Pana dane pozyskaliśmy w związku z prowadzonym konkursem.

7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, zgodnie z art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, zgodnie z art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu określonym w pkt. 3 z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Lista lekarzy współpracujących z Przyjmującym Zamówienie*:

Nazwisko	Imię	TK	NPWZ	Specjalizacja

***UWAGA! uzupełniony wykaz lekarzy podlega ochronie RODO i jest dokumentem niejawnym.**

.....