



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Gdańsk, 27 kwietnia 2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ
ogłasza postępowanie na wykonanie robót budowlanych polegający na kompleksowej
naprawie tarasów w budynku przy ul. Partyzantów 27 w Gdańsku.

1) ZAMAWIAJĄCY

Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ

ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk

REGON 001329015 NIP 584 035 82 49

2) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w formie negocjacji zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na roboty budowlano-remontowe i eksploatacyjne w zasobach LWSM Wrzeszcz, obowiązującym u Zamawiającego i opublikowanym na stronie internetowej www.lws-sm-wrzeszcz.pl.

3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na kompleksowej naprawie tarasów w budynku przy ul. Partyzantów 27 w Gdańsku, w związku z występującymi przeciekami.

1. Opis stanu istniejącego:

- Powierzchnia tarasu ok. **46,9 m²**
- Rynna ok. **37,6 mb**
- Balustrady h-**1,2 m**, dł. ok. **38 mb**

2. Zakres prac:

1) Demontaż istniejących warstw tarasu:

- skucie i usunięcie płytek podłogowych
- demontaż istniejącej posadzki (jastrychu)



Znak sprawy: 21/ZB/2026

- usunięcie warstw podkładowych
- 2) Demontaż elementów odwodnienia i obróbek blacharskich:**
- rynien
 - pasów nadrynnowych
 - okapów
 - haków rynnowych
 - pozostałych obróbek blacharskich
 - balustrady
- 3) Utylizacja:**
- Wywóz i utylizacji wszystkich odpadów po stronie wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Weryfikacja i odtworzenie warstw konstrukcyjnych:**
- W trakcie prac rozbiórkowych należy sprawdzić, czy występuje warstwa dociepleniowa (np. styropian, sturodur)
 - W przypadku stwierdzenia ocieplenia należy wymienić je na nowe, zaleca się zastosowanie materiału typu styrodur (XPS) o grubości min. 5 cm lub równoważnego, dostosowanego do warunków tarasowych.
 - Weryfikacja mocowań barier
- 5) Wykonanie izolacji i warstw tarasu**
- Wykonanie izolacji przeciwwodnej – zastosowanie papy nawierzchniowej termozgrzewalnej typu Nexler Premium PYE PV250 S53 lub materiał równoważny na całej powierzchni tarasów
 - Na warstwie papy należy ułożyć folię ochronną czarną o grubości min. 0,1 mm
- 6) Po wykonanej części prac:** Warstwa papy podlega odbiorowi przez inspektora jako roboty zanikowe, wymagane jest sporządzenie protokołu odbioru przed przystąpieniem do kolejnych prac.
- 7) Obróbki blacharskie**



Znak sprawy: 21/ZB/2026

- Wykonanie nowych obróbek blacharskich: pasy nadrynnowe, okapy i inne niezbędne elementy – blacha stalowa ocynkowana w kolorze brązowym o grubości min. 0,5 mm.
- system odwodnienia:
 - montaż nowych rynien stalowych w dopasowanym kolorze do obróbek
 - montaż haków rynnowych
 - zapewnienie prawidłowego spływu wód opadowych
- Montaż nowych balustrad h- nie mniej niż 1,2 m od gotowej posadzki

8) Wykonanie warstw wykończeniowych

- Wykonanie nowej posadzki: wykonanie warstwy spadkowej zapewniającej prawidłowe odprowadzenie wody, warstwa ta podlega odbiorowi przez inspektora nadzoru
- Okładzina tarasu: płytki o wymiarach 60x60 cm (możliwość zastosowania innego formatu po pisemnej zgodzie inspektora), antypoślizgowość min. R10, R11, płytki przeznaczone do zastosowań zewnętrznych (mrozoodporne), klej do płytek mrozoodporny, elastyczny do zastosowań zewnętrznych, fuga mrozoodporna, odporna na warunki atmosferyczne

9) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca robót, utrzymania porządku w trakcie realizacji, uporządkowania terenu po zakończeniu prac.

10) Przed przystąpieniem do odbioru przez inspektora należy przedstawić dokumentację powykonawczą pokazującą wbudowane materiały oraz oświadczenie wykonawcy, że wszystkie prace zostały wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami. Wszystkie szczegóły techniczne należy uzgodnić z inspektorem nadzoru budowlanego.

Zakres zamówienia obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich robót i innego rodzaju prac, w tym dostaw i usług, które są bezpośrednio lub pośrednio związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i choć niewymienione wprost w dokumentacji

**Znak sprawy: 21/ZB/2026**

zamówienia, zgodnie z tą dokumentacją ich wykonanie jest niezbędne celem należytego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Przedstawione przez Wykonawcę materiały, wyroby i urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną, jakiej wymaga Zamawiający w dokumentacji zamówienia oraz muszą być zgodnie z prawem dopuszczone do stosowania w budownictwie na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r, poz. 1213).

3. Oferent jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia zgodnie z Prawem Budowlanym i sztuką inżynierską w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w tym uwzględniając wymagania BHP.
4. Wykonawca, **zobowiązany jest** do dokonania wizji lokalnej na tarasie oraz osobistego dokonania pomiarów roboczych przed przygotowaniem Oferty przetargowej. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszystkich kosztów związanych z wykonywaniem przez niego wszystkich czynności i obowiązków wynikających z dokumentacji projektowej, obowiązujących przepisów prawa, a także z warunków prowadzenia robót.
5. W zakresie Wykonawcy jest zakup i dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres minimum 36 miesięcy, liczonej od daty podpisania, bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu Protokołu Odbioru Robót przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny (w szczególności zapewni przeglądy gwarancyjne i konserwacyjne, usuwanie wad i usterek zgłoszonych w okresie gwarancji). Powyższe Wykonawca zobowiązany jest skalkulować w cenie oferty.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres realizacji umowy oraz do czasu zakończenia gwarancji/rękojmi był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w



Znak sprawy: 21/ZB/2026

zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisa) na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł.

8. Wymagany jest posiadanie przez Wykonawcę, w tym przez pracowników Wykonawcy, którzy będą wykonywali prace objęte przedmiotem zamówienia – doświadczenia, kwalifikacji i odpowiednich uprawnień, wymaganych aktualnymi przepisami prawa w tym zakresie (o ile są potrzebne do realizacji zamówienia).
9. Wykonawca po zakończeniu robót uporządkuje teren, na którym realizowane były czynności i prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokona utylizacji materiałów powstałych w toku wykonanych czynności i prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

11)TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 2 miesiące od dnia podpisania Umowy

12)WADIUM

Warunkiem udziału w negocjacjach na naprawę tarasów w budynku przy ul. Partyzantów 27 w Gdańsku jest wpłacenie wadium w terminie do 11.05.2026 r. na konto Spółdzielni: Bank Millennium S.A 79 1160 2202 0000 0000 6573 8222 w kwocie: 3 000 zł.

13)WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY W ZAPYTANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Sytuacja ekonomiczna

Wykonawca wykaże, że nie zalega z płatnościami składek do ZUS oraz podatków.

Ocena w/w warunku zostanie dokonana na podstawie:



Znak sprawy: 21/ZB/2026

- 1) Aktualnego zaświadczenia z ZUS o niezaleganiu z płatnością składek – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, które będzie stanowiło Załącznik nr 4 do oferty
- 2) Aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnością podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, które będzie stanowiło Załącznik nr 5 do oferty
2. Doświadczenie oraz zdolności techniczne i zawodowe
 - 1) Oferent wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej trzy (3) roboty budowlane porównywalne z zakresem niniejszego postępowania.

Ocena w/w warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu wykonanych usług oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ, który będzie stanowił Załącznik nr 6 do oferty.
 - 2) Oferent wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: - jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Ocena w/w warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu wykonanych usług oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ, który będzie stanowił Załącznik nr 7 do oferty.
3. Wizja lokalna

Oferent poświadczy, że dokonał wizji lokalnej oraz pomiarów – zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ, który będzie stanowił Załącznik nr 13 do oferty.



Znak sprawy: 21/ZB/2026

14) WARUNKI PŁATNOŚCI

Za wykonanie przedmiotu Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto po podpisaniu Protokołu Odbioru Robót.

15) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Ofertę należy złożyć w postaci papierowej, podpisaną przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Formularz oferty - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wyceny jednostkowej poszczególnych czynności, np.:
 - Demontaż istniejących warstw tarasu
 - Demontaż elementów odwodnienia
 - Wykonanie izolacji przeciwwodnej
 - Wykonanie obróbek blacharskich
 - Montaż nowych balustrad
 - Wykonanie nowej posadzki,
 - Wykonanie okładziny tarasu

**Znak sprawy: 21/ZB/2026**

Dopuszcza się formę zestawienia w arkuszu Excel – nie jest wymagany kosztorys inwestorski.

- c) Oświadczenie, że w stosunku do Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,
- d) Dokumenty potwierdzające status prawny i siedzibę Oferenta oraz posiadane uprawnienia do wykonania prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia
- e) Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z płatnością składek – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- f) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnością podatków — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- g) Lista referencyjna dotychczas zrealizowanych robót porównywalnych z przedmiotem przetargu, sporządzona z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
- h) Informacje o stanie kwalifikacji kadry technicznej i kierowniczej, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
- i) Dowód złożenia wadium.
- j) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami negocjacji oraz innymi dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego, dotyczącymi przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
- k) Podpisany projekt umowy przedstawiony przez Zamawiającego oraz ew. propozycje zmian.
- l) Oświadczenie, że Oferent uważa się za związanego ofertą w terminie do dnia i pod rygorem utraty wadium zobowiązuje się, w razie wygrania przetargu, podpisać umowę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.



Znak sprawy: 21/ZB/2026

- m) Aktualna polisa OC na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł. oraz oświadczenie o przedłużeniu polisy na okres realizacji zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ.
 - n) Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.
 - o) Oświadczenie Oferenta o dokonaniu wizji lokalnej, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ.
8. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca:
- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

16) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Ocena zostanie przeprowadzona zgodnie z przyjętymi kryteriami:

1) Cena oferty (C)

2) Gwarancja (G)

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium
Cena oferty (C)	60%	60
Gwarancja (G)	40%	40

2. Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Sposób i zasady oceny ofert wg poszczególnych kryteriów



Znak sprawy: 21/ZB/2026**1) Kryterium: cena oferty (C)**

- 1) Ocenie podlega cena brutto oferty w PLN.
- 2) Przyznając liczbę punktów C Zamawiający będzie posługiwał się wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium wartość brutto zamówienia
C_{min} - najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert
C_x - wartość brutto oferty badanej
60 – waga kryterium „cena oferty”

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- b) W kryterium cena oferty (C) oferta może uzyskać maksymalnie 6 pkt.

2) Kryterium: Gwarancja (G)

- a) Ocenie podlega okres gwarancji na roboty budowlane wyrażony w miesiącach, wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę.
- b) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
- c) Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium wg następujących zasad:
 - za zaoferowanie 36 miesięcy gwarancji Zamawiający przyzna 0 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 40 miesięcy Zamawiający przyzna 1 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 44 miesięcy Zamawiający przyzna 2 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 48 miesięcy Zamawiający przyzna 3 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 52 miesięcy Zamawiający przyzna 4 pkt.
- d) W przypadku niewpisania przez Wykonawcę oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował minimalny, wymagany 36 miesięcy okres gwarancji i nie przyzna punktów w tym kryterium.
- e) Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 52 miesiące.
- f) Za zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 52 miesiące Zamawiający przyzna punkty jak za zaoferowanie okresu gwarancji równego 52 miesiące.



Znak sprawy: 21/ZB/2026

- g) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż wymagane 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona.
 - h) W ramach kryterium gwarancja (G) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 4 pkt.
- 3) Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych w kryteriach oceny ofert. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta w danej części zostanie obliczona wg wzoru:
- $$CLP = C + G$$
- gdzie:
- CLP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
 - C – liczba punktów przyznanych w kryterium cena oferty
 - G – liczba punktów przyznanych w kryterium okres gwarancji
- 4) Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.
4. Trzej Oferenci, których oferty, zdobędą najwyższą całkowitą liczbę punktów zostaną zaproszenia do negocjacji.
5. Ocenę ofert po negocjacjach każdy z członków komisji dokonywać będzie w tabelarycznym zestawieniu wszystkich Oferentów oceniając poszczególne oferty w skali od 1 – 10 punktów, zgodnie ze sposobem obliczenia ceny wskazanym w pkt. XII, ppkt. 1-3.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy wynik ocen indywidualnych.

17)TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.05.2026 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Spółdzielni, bez udziału Oferentów.

18)TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: 13.06.2026 r.
2. Zamawiający przeprowadza negocjacje w terminie związania ofertą.



Znak sprawy: 21/ZB/2026

19)TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Negocjacje – znak sprawy: 21/ZB/2026), w siedzibie Spółdzielni przy ul. Lelewela 17 w Gdańsku w Sekretariacie, w terminie do dnia 12.05.2026 r., do godziny 15.00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

20)DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkie pytania dotyczące postępowania przetargowego należy kierować mailowo na adres: przetargi@lws-sm-wrzeszcz.pl. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami jest Magdalena Speichert.

Regulamin przeprowadzania przetargu na najem lokali użytkowych dostępny jest na stronie internetowej www.lws-sm-wrzeszcz.pl w zakładce Przetargi oraz w siedzibie Spółdzielni w pokoju nr 16.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego przetargu w każdym czasie bez podawania przyczyny swojej decyzji. Oferentom, z tego powodu, nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie Oferenta odnośnie braku prowadzenia względem niego postępowania upadłościowego bądź innego postępowania zmierzającego do likwidacji przedsiębiorstwa Oferenta

Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie doświadczenia



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznych i zawodowych

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami negocjacji

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie o związaniu ofertą

Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie o przedłużeniu polisy OC na okres realizacji zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi

Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z regulaminem

Załącznik nr 9 do SWZ – Oświadczenie Oferenta o dokonaniu wizji lokalnej

Załącznik nr 10 do SWZ – Wzorzec umowy

Prezes Zarządu

Agnieszka Szot



Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

1.	Pełna nazwa Oferenta dokładny adres telefon e-mail			
2.	a. data sporządzenia oferty b. data obowiązywania oferty			
3.	Ścisłe określenie przedmiotu oferty	Naprawa tarasów przy ul. Partyzantów 27		
4.	Wynagrodzenie obowiązujące do końca realizacji przedmiotu umowy	roboty	VAT%	ogółem
4.1	Podanie wynagrodzenia określonego w pkt 4 w rozbiciu na etapy i elementy robót w zależności od potrzeb	Załącznik nr 1 do oferty		
5.	Okres gwarancji i rękojmi za wady			
6.	Termin realizacji			
7.	Oświadczenie, że w stosunku do Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości	Załącznik nr 2 do oferty		
8.	Dokumenty potwierdzające status prawny i siedzibę Oferenta oraz posiadane uprawnienia do wykonania prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia	Załącznik nr 3 do oferty		
9.	Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z płatnościami składek – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Załącznik nr 4 do oferty		
10.	Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnościami podatków — wystawione nie wcześniej niż 3	Załącznik nr 5 do oferty		



Znak sprawy: 21/ZB/2026

	miesiące przed upływem terminu składania ofert	
11.	Przedstawienie listy referencyjnej dotychczas zrealizowanych robót porównywalnych z przedmiotem przetargu.	Załącznik nr 6 do oferty
12.	Informacje o stanie kwalifikacji kadry technicznej i kierowniczej.	Załącznik nr 7 do oferty
13.	Dowód złożenia wadium.	Załącznik nr 8 do oferty
14.	Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami negocjacji oraz innymi dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego, dotyczącymi przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.	Załącznik nr 9 do oferty
15.	Podpisany projekt umowy przedstawiony przez Zamawiającego oraz ew. propozycje zmian.	Załącznik nr 10 do oferty
16.	Oświadczenie, że Oferent uważa się za związanego ofertą w terminie do dnia i pod rygorem utraty wadium zobowiązuje się, w razie wygrania przetargu, podpisać umowę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.	Załącznik nr 11 do oferty
17.	Aktualna polisa OC na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł. oraz oświadczenie o przedłużeniu polisy na okres realizacji zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi	Załącznik nr 12 do oferty
18.	Oświadczenie, że Oferent dokonał wizji lokalnej i pomiarów.	Załącznik nr 13 do oferty
19.	Własnoręczny podpis Oferenta.	



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie Oferenta odnośnie braku prowadzenia względem niego postępowania upadłościowego bądź innego postępowania zmierzającego do likwidacji przedsiębiorstwa Oferenta

..... dnia

**OŚWIADCZENIE OFERENTA ODNOŚNIE BRAKU PROWADZENIA WZGLĘDEM NIEGO
POSTĘPOWANIA UPADŁOŚCIOWEGO BĄDŹ INNEGO POSTĘPOWANIA ZMIERZAJĄCEGO DO
LIKWIDACJI PRZEDSIĘBIORSTWA OFERENTA**

Oświadczam, że wobec

.....

(nazwa Oferenta)

nie jest prowadzone żadne postępowanie upadłościowe bądź inne postępowanie zmierzające do likwidacji przedsiębiorstwa

Ja, niżej podpisana/y....., jestem pouczone/y i świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie doświadczenia

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W ZAKRESIE
DOŚWIADCZENIA**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. VII pkt 2 ppkt 1), tj. że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonałem co najmniej trzy (3) roboty budowlane porównywalne z zakresem niniejszego postępowania.

Spełnienie warunków potwierdzam poniższym wykazem:

Lp.	Rodzaj robót	Nazwa Zamawiającego	Wartość usługi	Okres realizacji
1.				
2.				
3.				

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć referencje.

.....
Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznych i zawodowych

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W ZAKRESIE
ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH I ZAWODOWYCH**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. VII pkt 2 ppkt 2), tj. dysponuję lub będę dysponował osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Osobą spełniającą ww. wymagania jest:

Imię i nazwisko	Nr ewidencyjny uprawnień budowlanych

Uwaga: Należy dołączyć decyzję dotyczącą uzyskania uprawnień budowlanych.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami negocjacji

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z WARUNKAMI NEGOCJACJI

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami negocjacji oraz innymi dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego, dotyczącymi przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie o związaniu ofertą

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE O ZWIĄZANIU OFERTĄ

Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą w terminie do dnia i pod rygorem utraty wadium zobowiązuję się, w razie wygrania negocjacji, podpisać umowę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie o przedłużeniu polisy

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE O PRZEDŁUŻENIU POLISY

Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej firmy do realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązuję się do kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi.

Do oświadczenia dołączam aktualną polisę OC na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 PLN.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lwsm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z regulaminem

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlano – remontowe i eksploatacyjne w zasobach LWSM Wrzeszcz i jestem świadomy, iż umowy i zamówienie podpisują ze strony Spółdzielni osoby wskazane do reprezentacji w KRS.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/
sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl

Znak sprawy: 21/ZB/2026

Załącznik nr 9 do SWZ – Oświadczenie Oferenta o dokonaniu wizji lokalnej

..... dnia

OŚWIADCZENIE OFERENTA O DOKONANIU WIZJI LOKALNEJ I POMIARÓW

Oświadczam, że:

- dokonałam/em wizji lokalnej na tarasie budynku,
- zapoznałam/em się z rzeczywistym stanem technicznym tarasów,
- dokonałam/em pomiarów niezbędnych do przygotowania oferty.

.....
Podpis



Znak sprawy: 21/ZB/2026

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje na temat przetwarzania przez Lokatorsko-Własnościową Spółdzielnię Mieszkaniową WRZESZCZ danych osobowych zawartych w ofercie Oferenta biorącego udział w przetargach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

- Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- Pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- Członka organu zarządzającego Oferenta, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
- Osoby fizycznej (np. pracownika Oferenta) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia;

ADMINISTRATOR I INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa WRZESZCZ** z siedzibą przy ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk, adres e-mail: sekretariat@lws-sm-wrzeszcz.pl, telefon: 58 341-80-67, 58 341-80-37, dalej jako „Administrator”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych za pomocą komunikacji elektronicznej na adres: iod@lws-sm-wrzeszcz.pl lub listownie na adres korespondencyjny Administratora.

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWY PRAWNE

3. Przetwarzanie Pani /Pana danych osobowych odbędzie się w następujących celach
 - a) przeprowadzenia analizy i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą fizyczną) lub art. 6 ust. 1 lit f RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą prawną, gdzie prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest przeprowadzenie analizy niezbędnej dla dokonania wyboru oferty),
 - b) zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Oferent na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą fizyczną) lub art. 6 ust. 1 lit f RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą prawną, gdzie uzasadnionym prawnie interesem Administratora jest zawarcie umowy z osobą fizyczną uprawnioną do reprezentacji osoby prawnej),

**Znak sprawy: 21/ZB/2026**

- c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- d) ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- e) kontaktowania się z Oferentem i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy

OKRES PRZETWARZANIA

- 4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym dany dokument finansowy powstał.

ODBIORCY DANYCH

- 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (np. hosting skrzynek mailowych, serwis IT), prawne, doradcze, na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH

- 6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
- 7. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy e-mail wskazane w pkt 1 i 2 lub listownie na adres siedziby Administratora.
- 8. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

**Znak sprawy: 21/ZB/2026**

9. Podanie danych osobowych niezbędnych do rozpatrzenia oferty i ewentualnego zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub pracownikiem Oferentem, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Oferentem.

ZAKRES I ŹRÓDŁO DANYCH

10. Dane osób uprawnionych do kontaktu w sprawie oferty zostały Administratorowi przekazane przez Oferenta w zakresie danych identyfikacyjnych (imię i nazwisko, stanowisko) oraz danych kontaktowych (służbowy adres e-mail, numer telefonu).
11. W przypadku określonego rodzaju postępowań (np. gdy zakres prac wymaga wykazania przez Oferenta określonego zasobu kadrowego) zakres przekazanych danych może obejmować także dane o posiadanych uprawnieniach (np. związanych z uprawnieniami budowlanymi), posiadany doświadczeniem czy wykształceniem).

INFORMACJA O BRAKU PROFILOWANIU I BRAKU PRZEKAZYWANIA DANYCH POZA EOG

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.