

## UMOWA NR [\_\_\_\_]/2026

Zawarta w Poznaniu w dniu [\_\_] [\_\_] 2026 r. pomiędzy:

**Szpitałem Wojewódzkim w Poznaniu** z siedzibą przy ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209, reprezentowanym przez: [\_\_]

zwanym dalej **"Zamawiającym"**,

a

[\_\_\_\_\_] z siedzibą w [\_\_\_\_\_] ul. [\_\_\_\_\_] [\_\_\_\_\_] [\_\_\_\_\_] wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez [\_\_\_\_\_] Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [\_\_\_\_\_] reprezentowaną przez [\_\_\_\_\_]

[\_\_\_\_\_] prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą [\_\_\_\_\_] wpisana do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem [\_\_\_\_\_] zamieszkałego(a) w [\_\_\_\_\_] przy ul. [\_\_\_\_\_] [\_\_\_\_\_] NIP [\_\_\_\_\_] REGON [\_\_\_\_\_] PESEL [\_\_\_\_\_] adres siedziby [\_\_\_\_\_]

zwanym dalej **"Wykonawcą"**,

przy czym Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie są zwani „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Umowa zostaje zawarta na podstawie postanowień regulaminu zamówień obowiązującego w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu, poniżej progu określonego na podstawie art. 2. ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

## § 1

### [Przedmiot Umowy]

1. Na podstawie Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług okresowych przeglądów technicznych, regulacji i konserwacji aparatury medycznej – respiratorów wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym/wykazie urządzeń, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy (dalej: „Sprzęt”), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy (dalej: „OPZ”).
2. Przedmiot Umowy obejmuje wyłącznie przeglądy okresowe oraz czynności bezpośrednio wymagane przez producenta w ramach takiego przeglądu, w tym sprawdzenie bezpieczeństwa, regulacje, konserwację oraz wymianę części i zestawów serwisowych przewidzianych przez producenta jako element przeglądu, jeżeli zostały ujęte w formularzu asortymentowo-cenowym. Umowa nie obejmuje napraw, usuwania awarii, diagnostyki awarii poza zakresem przeglądu, napraw gwarancyjnych ani zapewnienia sprzętu zastępczego.
3. Naprawy, usuwanie awarii oraz dostawa części zamiennych koniecznych do naprawy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie odrębnego zamówienia lub odrębnej umowy, zgodnie z przepisami PZP i procedurami Zamawiającego. Stwierdzenie podczas przeglądu konieczności naprawy skutkuje wyłącznie obowiązkiem poinformowania Zamawiającego i opisania zaleceń w Raporcie Serwisowym.
4. Umowa jest realizowana w siedzibie Zamawiającego przy ul. Juraszów 7-19 w Poznaniu, chyba że załącznik nr 2 lub OPZ wskazuje inne miejsce użytkowania Sprzętu.

- 1) Dokumenty zamówienia, w szczególności SWZ, OPZ i oferta Wykonawcy, stanowią podstawę interpretacji Umowy. W razie rozbieżności postanowienia Umowy i OPZ dotyczące zakresu przeglądów mają pierwszeństwo przed postanowieniami odnoszącymi się do napraw lub awarii.
- 2) Załącznikami do Umowy są:
- 3) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 4) Formularz asortymentowo-cenowy/wykaz urządzeń – załącznik nr 2;
- 5) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 3.
- 6) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 4;

## §2

### [Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją Umowy]

#### 1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z zakresem realizacji Umowy, miejscem jej realizacji oraz że warunki wykonywania usług są mu znane i nie wnosi do nich zastrzeżeń;
- 2) będzie wykonywał przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych, przepisami wykonawczymi, normami polskimi zharmonizowanymi z normami europejskimi, instrukcjami używania i zaleceniami producenta;
- 3) w ramach ceny Umowy wykona czynności przeglądowe, regulacyjne i konserwacyjne oraz zapewni materiały eksploatacyjne, części i zestawy serwisowe wyłącznie w zakresie, w jakim są one wymagane przez producenta jako element przeglądu okresowego i zostały objęte formularzem asortymentowo-cenowym;
- 4) czynności związane z przeglądem okresowym zrealizuje przy użyciu własnych narzędzi, aparatury kontrolno-pomiarowej, legalnego oprogramowania serwisowego oraz materiałów przewidzianych dla przeglądu, na własny koszt i ryzyko;
- 5) w przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub potrzeby naprawy Sprzętu niezwłocznie przekaze Zamawiającemu informację oraz opis zaleceń w Raporcie Serwisowym, bez podejmowania napraw w ramach niniejszej Umowy;
- 6) odbierze na własny koszt części lub materiały wymienione wyłącznie w ramach przeglądu okresowego, jeżeli wymagają tego powszechnie obowiązujące przepisy prawa, i zapewni ich utylizację lub recykling zgodnie z tymi przepisami;
- 7) dysponuje legalnym i niezbędnym potencjałem technicznym oraz kadrowym do realizacji Umowy;
- 8) po zakończeniu każdego przeglądu sporządzi kartę pracy/raport serwisowy/protokół zawierający pełny opis wykonanych czynności, wynik przeglądu, informację o sprawności Sprzętu i możliwości dopuszczenia go do dalszego użytkowania albo informację o konieczności wyłączenia Sprzętu z eksploatacji;
- 9) nie będzie wykonywał napraw ani usuwał awarii w ramach Umowy; wszelkie zalecenia dotyczące naprawy mają charakter informacyjny dla Zamawiającego;
- 10) nie będzie podnosił wobec Zamawiającego roszczeń, w tym o utracone korzyści, w przypadku niewykorzystania w całości wartości Umowy, z zachowaniem minimalnego zakresu gwarantowanego, o którym mowa w § 6.
- 11) w ramach zamówienia wykonywane prace polegać będą na okresowych przeglądach technicznych, regulacjach i konserwacji aparatury medycznej – respiratorów – zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, instrukcjami używania i zaleceniami producenta;
- 12) usługi przeglądu technicznego realizowane będą na podstawie opracowanego przez Wykonawcę i uzgodnionego z Zamawiającym Planu Przeglądu;
- 13) niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach, awariach lub potrzebie naprawy, wskazując w Raporcie Serwisowym zalecany zakres dalszych czynności poza zakresem Umowy;
- 14) zapewni, w zakresie niezbędnym do realizacji przeglądów, konsultacje techniczne dotyczące wyników przeglądu i zaleceń producenta;
- 15) osoba wykonująca przegląd posiada kwalifikacje wymagane do wykonania przeglądu zgodnie z przepisami, instrukcją używania i zaleceniami producenta; jeżeli Wykonawca w ofercie

- zadeklarował autoryzację producenta lub certyfikat serwisanta ze szkolenia producenta, Wykonawca zapewni wykonanie Umowy z udziałem osób lub podmiotu posiadających zadeklarowane dokumenty przez cały okres realizacji Umowy;
- 16) zobowiązany jest dysponować w zakresie wynikającym z OPZ odpowiednią wykwalifikowaną kadrą pracowniczą;
  - 17) wykona aktualizacje oprogramowania wyłącznie w zakresie, w jakim są one wymagane lub zalecane przez producenta jako element okresowego przeglądu technicznego i nie stanowią naprawy ani rozbudowy Sprzętu;
  - 18) części, zestawy serwisowe i materiały przewidziane przez producenta jako element przeglądu okresowego zapewni Wykonawca, przy czym muszą być fabrycznie nowe, oryginalne lub dopuszczone przez producenta i nie mogą powodować utraty statusu wyrobu medycznego ani oznakowania CE.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, który posiada kwalifikacje, uprawnienia i potencjał niezbędne do prawidłowego wykonania przeglądów. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

### §3

#### [Realizacja]

1. Wykonawca w ramach przedmiotu Umowy i w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia zobowiązuje się:
  - 1) wykonywać przeglądy okresowe Sprzętu objętego Umową zgodnie z OPZ, właściwościami danego Sprzętu, aktualnymi instrukcjami użytkowania, zaleceniami producenta, normami, przepisami prawa oraz interwałami czasowymi określonymi w załączniku nr 2, OPZ, Planie Przeglądu lub przez producenta. Celem przeglądów jest potwierdzenie bezpieczeństwa i przydatności Sprzętu do dalszego użytkowania w zakresie wynikającym z przeglądu technicznego;
  - 2) po zakończeniu przeglądu sporządzić Raport Serwisowy wraz z check-listą wykonanych czynności, zawierający w szczególności: identyfikację Sprzętu, datę wykonania przeglądu, opis wykonanych czynności, wyniki pomiarów i sprawdzeń, wykaz wymienionych części lub zestawów serwisowych przewidzianych przez producenta jako element przeglądu, ocenę sprawności Sprzętu, datę następnego przeglądu w formacie dd-mm-rrrr oraz ewentualne zalecenia dotyczące dalszych działań poza zakresem Umowy. Fakt wykonania przeglądu Wykonawca odnotuje w paszporcie technicznym Sprzętu w dniu wykonania przeglądu;
  - 3) świadczyć usługi w siedzibie Zamawiającego, a wyniesienie Sprzętu poza miejsce użytkowania jest dopuszczalne wyłącznie wtedy, gdy jest to obiektywnie konieczne do wykonania przeglądu i po uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego;
  - 4) zapewnić we własnym zakresie aparaturę kontrolno-pomiarową, narzędzia, materiały eksploatacyjne oraz części lub zestawy serwisowe wymagane przez producenta wyłącznie jako element przeglądu;
  - 5) świadczyć usługi przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej posiadającej aktualne świadectwa legalizacji, wzorcowania lub sprawdzenia, oraz legalnego oprogramowania serwisowego; dokumenty potwierdzające aktualność aparatury Wykonawca okaże na żądanie Zamawiającego;
  - 6) wydawać orzeczenia techniczne/raporty serwisowe dla Sprzętu kwalifikowanego do czasowego wyłączenia z eksploatacji albo do kasacji, jeżeli wynika to z ustaleń dokonanych podczas przeglądu, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego;
  - 7) nie wykonywać napraw ani wymiany części uszkodzonych w celu usunięcia awarii w ramach niniejszej Umowy;
  - 8) wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego prowadzić w siedzibie Zamawiającego dokumentację określającą terminy następnych przeglądów, konserwacji i działań serwisowych wynikające z instrukcji użytkowania i zaleceń producenta;
  - 9) wykonać aktualizacje oprogramowania urządzeń wyłącznie wtedy, gdy są wymagane lub zalecane przez producenta jako element okresowego przeglądu technicznego;

- 10) odebrać i zagospodarować wyłącznie materiały, części lub zestawy serwisowe wymienione w ramach przeglądu okresowego, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa;
- 11) W przypadku gdy Wykonawca nie będzie w stanie wykonać przeglądu z przyczyn technicznych niezależnych od Zamawiającego, w szczególności z powodu braku wsparcia producenta lub niedostępności wymaganych zestawów serwisowych przewidzianych do przeglądu, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i sporządzi raport techniczny wraz z uzasadnieniem oraz zaleceniem co do dalszej eksploatacji lub wyłączenia Sprzętu z użytkowania;
2. wszystkie części, zestawy serwisowe i materiały wymienione w ramach przeglądu muszą być fabrycznie nowe, oryginalne lub dopuszczone przez producenta i nie mogą powodować utraty statusu wyrobu medycznego ani oznakowania CE;
3. Podstawą potwierdzenia prawidłowego wykonania przeglądu będzie podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń Raport Serwisowy wraz z wymaganymi załącznikami oraz wpisem do paszportu technicznego Sprzętu;
4. Wykonawca zapewnia w dni robocze w godz. 8:00–16:00 kontakt organizacyjny pod adresem e-mail \_\_\_\_\_ oraz numerem telefonu \_\_\_\_\_ w sprawach dotyczących harmonogramu i realizacji przeglądów. Umowa nie przewiduje obsługi zgłoszeń awarii;
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego na adres e-mail [medycy@lutycka.pl](mailto:medycy@lutycka.pl), jednocześnie dw. [katarzyna.gatz@lutycka.pl](mailto:katarzyna.gatz@lutycka.pl) oraz [techniczny@lutycka.pl](mailto:techniczny@lutycka.pl), o terminie przyjazdu osób wykonujących przegląd.
6. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu każdorazowego przeglądu sporządzić Raport Serwisowy w języku polskim wraz z check-listą wykonanych prac. Raport Serwisowy musi zostać potwierdzony przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego i przekazany w oryginale w dniu wykonania przeglądu do Sekcji Aparatury Medycznej oraz elektronicznie na adres e-mail [medycy@lutycka.pl](mailto:medycy@lutycka.pl), jednocześnie dw. [katarzyna.gatz@lutycka.pl](mailto:katarzyna.gatz@lutycka.pl) oraz [techniczny@lutycka.pl](mailto:techniczny@lutycka.pl). Kopię Raportu Serwisowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać użytkownikowi urządzenia w dniu wykonania przeglądu.
7. W dniu wykonania przeglądu Wykonawca zobowiązany jest dokonać czytelnego wpisu w paszporcie technicznym urządzenia, wskazać pełną datę następnego przeglądu technicznego w formacie dd-mm-rrrr, wydać orzeczenie o sprawności urządzenia, jeżeli urządzenie może zostać dopuszczone do dalszego użytkowania, a także umieścić na Sprzęcie etykietę potwierdzającą wykonanie przeglądu.
8. Oryginal certyfikatu/orzeczenia/raportu serwisowego o sprawności urządzeń Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu wykonania przeglądu do Sekcji Aparatury Medycznej oraz w wersji elektronicznej (skan) na adres [medycy@lutycka.pl](mailto:medycy@lutycka.pl), jednocześnie dw. [katarzyna.gatz@lutycka.pl](mailto:katarzyna.gatz@lutycka.pl) oraz [techniczny@lutycka.pl](mailto:techniczny@lutycka.pl).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby Sprzętu podlegającego przeglądom, w szczególności w przypadku wycofania Sprzętu z użytkowania, czasowego wyłączenia z eksploatacji, likwidacji, przekazania do innej jednostki albo zastąpienia innym urządzeniem. Zmiana taka nie może prowadzić do zmniejszenia zakresu świadczenia poniżej 50% wartości brutto Umowy, chyba że dalsza realizacja jest obiektywnie niemożliwa z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wykonane i odebrane przeglądy;
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przeglądy okresowe Sprzętu objętego Umową w interwałach czasowych określonych w załączniku nr 2, OPZ, Planie Przeglądu lub przez producenta, a także w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
11. Jeżeli podczas przeglądu Wykonawca stwierdzi awarię, usterkę, zużycie części wymagające naprawy albo konieczność wykonania czynności niewchodzących w zakres przeglądu, Wykonawca odnotuje to w Raporcie Serwisowym i prześle Zamawiającemu zalecenia. Wykonawca nie jest uprawniony do wykonania naprawy w ramach niniejszej Umowy bez odrębnej podstawy prawnej i finansowej;
12. Czynności poza zakresem przeglądu, w szczególności naprawy, usuwanie awarii, wymiana części uszkodzonych, kalibracje naprawcze oraz przywracanie sprawności po awarii, nie są objęte wynagrodzeniem określonym w Umowie;
13. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca może przekazać niewiążącą informację techniczną dotyczącą stwierdzonej usterki lub zalecanego sposobu dalszego postępowania; nie stanowi to zlecenia naprawy ani zmiany zakresu Umowy.

14. W przypadku braku dostępności części lub zestawów serwisowych wymaganych przez producenta do wykonania przeglądu Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie i wskaże wpływ tej okoliczności na możliwość wykonania przeglądu oraz dalszej eksploatacji Sprzętu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania orzeczenia technicznego/raportu serwisowego o stanie technicznym Sprzętu w zakresie ustalonym podczas przeglądu, w tym orzeczenia stanowiącego podstawę do kasacji, jeżeli z wyniku przeglądu wynika trwała niezdatność Sprzętu do użytkowania.

#### **§4**

##### **[Okres obowiązywania Umowy]**

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem, że przeglądy będą wykonywane w terminach wynikających z OPZ, załącznika nr 2, Planu Przeglądu, instrukcji używania i zaleceń producenta. Wskazanie konkretnej daty rozpoczęcia dla danego urządzenia jest dopuszczalne wyłącznie wtedy, gdy wynika z obiektywnego terminu wymaganego przeglądu lub dokumentów zamówienia.

#### **§5**

##### **[Obowiązki Zamawiającego]**

1. Zamawiający potwierdza w formie pisemnej fakt wykonania usługi przeglądu okresowego na Raporcie Serwisowym przedstawionym przez Wykonawcę. Raport Serwisowy sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy, oraz przekazuje w formie elektronicznej zgodnie z § 3.
2. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy niezbędne media (*woda, prąd*) do realizacji usług.
3. Zamawiający udostępni sprzęt i dokumentację w dniu dokonywania usługi.
4. Zamawiający może odmówić podpisania Raportu Serwisowego lub zgłosić uwagi, jeżeli usługa została wykonana nienależycie, dokumentacja jest niekompletna albo wpis do paszportu technicznego nie spełnia wymagań Umowy lub OPZ. Odmowa podpisania Raportu Serwisowego lub zgłoszenie uwag wymaga wskazania przyczyn.

#### **§ 6**

##### **[Regulowanie należności]**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowych cen jednostkowych za wykonanie przeglądów określonych w formularzu asortymentowo-cenowym/wykazie urządzeń oraz obejmuje wszystkie koszty należytego wykonania przeglądu, w szczególności robociznę, dojazd, użycie aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi, dokumentację, materiały eksploatacyjne oraz części lub zestawy serwisowe wymagane przez producenta jako element przeglądu, jeżeli zostały ujęte w formularzu asortymentowo-cenowym. Wynagrodzenie nie obejmuje napraw, usuwania awarii ani części koniecznych do naprawy.
2. Maksymalną wartość Umowy określa się na kwotę ..... zł netto (słownie: ..... netto); ..... zł brutto (słownie: ..... brutto).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za faktycznie wykonane, odebrane i potwierdzone Raportami Serwisowymi przeglądy, według cen określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, z zastrzeżeniem minimalnego zakresu, o którym mowa w niniejszym paragrafie.
4. Rozliczenie wynagrodzenia będzie następowało na podstawie faktur wystawianych po wykonaniu i odbiorze przeglądów w danym okresie rozliczeniowym, w oparciu o podpisane bez uwag Raporty Serwisowe.
5. Za okres rozliczeniowy Strony przyjmują miesiąc kalendarzowy. Jeżeli w danym miesiącu nie wykonano żadnego przeglądu, Wykonawca nie wystawia faktury za ten miesiąc.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu fakturę VAT na adres e-mail kancelaria@lutycka.pl. Faktura będzie zawierała dane wymagane przepisami prawa, numer Umowy, wyszczególnienie wykonanych przeglądów oraz informację o bieżącym wykorzystaniu wartości Umowy. Do faktury Wykonawca dołączy skany podpisanych Raportów Serwisowych. W tytule wiadomości należy wskazać numer Umowy oraz firmę Wykonawcy.
7. W przypadku gdy na dzień wystawienia faktury Wykonawca jest zobowiązany do korzystania z KSeF albo korzysta z niego zgodnie z obowiązującymi przepisami, faktury, faktury korygujące i duplikaty

faktur będą wystawiane jako faktury ustrukturyzowane i przesyłane za pośrednictwem KSeF. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w których dopuszczalne jest wystawienie faktury poza KSeF, Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z tymi przepisami, z odpowiednim zastosowaniem postanowień niniejszego paragrafu.

8. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego Strony uznają datę otrzymania faktury ustaloną zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu KSeF będzie to data jej otrzymania przy użyciu KSeF w rozumieniu tej ustawy. Wydruk faktury, jej wizualizacja albo plik PDF przekazywany poza KSeF mają charakter wyłącznie pomocniczy i nie stanowią samodzielnej podstawy do rozpoczęcia biegu terminu płatności.
9. Zamawiający dokona zapłaty za prawidłowo wykonane i odebrane przeglądy w terminie do 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT wraz z wymaganymi Raportami Serwisowymi. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_, ujawniony w wykazie podatników VAT, jeżeli taki obowiązek dotyczy Wykonawcy.
10. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zasad wystawiania faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ponosi negatywne konsekwencje w/w naruszeń w tym za opóźnienie w realizacji płatności przez Zamawiającego na skutek naruszenia zasad wystawiania faktur. W przypadku opóźnienia w płatności powstałej z winy Zamawiającego, zastrzega on sobie możliwość negocjacji ugodowego rozwiązania tej kwestii poprzez zawarcie porozumienia lub ugody w sprawie odroczenia terminu płatności z Wykonawcą.
12. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
13. Na wszystkich fakturach dotyczących wynagrodzenia z Umowy Wykonawca umieści w widoczny sposób numer Umowy Zamawiającego.
14. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego poprzez udzielenie cesji, poręczenia oraz factoringu, jak również udzielać pełnomocnictw do występowania w imieniu Wykonawcy i odbioru w jego imieniu wynagrodzenia. W przypadku, gdy stroną Umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od Zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie realizował. W razie, gdy w Umowie ustanawiającej konsorcjum zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.

## § 7

### [Warunki gwarancji]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną usługę przeglądu na okres 12 miesięcy od dnia podpisania bez uwag Raportu Serwisowego, chyba że oferta Wykonawcy przewiduje okres dłuższy.
  - 1) Na części, zestawy serwisowe lub materiały wymienione w ramach przeglądu okresowego Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia ich zamontowania albo na okres gwarancji producenta, jeżeli jest dłuższy.
  - 2) W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wady przeglądu, dokumentacji przeglądowej, wpisu do paszportu technicznego lub elementu wymienionego w ramach przeglądu, Wykonawca przystąpi do usunięcia wady w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia i usunie ją w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, chyba że obiektywnie konieczny jest dłuższy termin dostawy elementu objętego gwarancją.
2. Gwarancja nie obejmuje napraw Sprzętu ani awarii, które nie wynikają z nienależytego wykonania przeglądu lub wad części/zestawów serwisowych wymienionych w ramach przeglądu.
3. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru przeglądu, potwierdzonego podpisanym Raportem Serwisowym.

4. Gwarancja obejmuje nieodpłatne powtórzenie lub uzupełnienie czynności przeglądowych, poprawienie dokumentacji oraz wymianę elementu wymienionego w ramach przeglądu, jeżeli wada wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 8

### [Zmiana postanowień Umowy, odstąpienie, rozwiązanie Umowy]

1. Zmiana Umowy może nastąpić, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie:
  - a) zmiany terminu wykonania przeglądu lub harmonogramu/Planu Przeglądu, jeżeli wynika to z zaleceń producenta, dostępności Sprzętu, konieczności zachowania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych, czasowego wyłączenia Sprzętu z użytkowania, siły wyższej albo innych okoliczności niezależnych od Stron;
  - b) zmiany liczby lub wykazu urządzeń objętych przeglądami w przypadku wycofania Sprzętu z użytkowania, likwidacji, przekazania, zastąpienia innym urządzeniem albo zmiany miejsca użytkowania, z zachowaniem minimalnego zakresu świadczenia określonego w § 6;
  - c) zmiany danych Stron, osób do kontaktu, adresów do doręczeń, rachunku bankowego, numerów kontaktowych lub adresów e-mail, przy czym zmiana osób i danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna od dnia doręczenia drugiej Stronie pisemnego powiadomienia;
  - d) zmiany Podwykonawcy albo udziału Podwykonawcy w realizacji Umowy, pod warunkiem zapewnienia przez nowy podmiot kwalifikacji i uprawnień wymaganych dokumentami zamówienia oraz bez pogorszenia sytuacji Zamawiającego;
  - e) zmiany wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania Umowy; zmianie ulega wyłącznie kwota brutto, a kwota netto pozostaje bez zmian, chyba że przepisy bezwzględnie obowiązujące stanowią inaczej;
3. O zmianę Umowy może wnioskować każda ze Stron. Wniosek powinien zawierać podstawę prawną i umowną, uzasadnienie, opis wpływu zmiany na realizację Umowy oraz dokumenty potwierdzające okoliczności uzasadniające zmianę.

## § 9

### [Kary umowne]

1. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do wykonywania Umowy albo przerwie wykonywanie Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości Umowy netto określonej w § 6 Umowy.
2. Za zwłokę w wykonaniu planowanego przeglądu okresowego, o ile nie nastąpiła ona z winy Zamawiającego lub z powodu niedostępności Sprzętu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% ogólnej wartości Umowy netto określonej w § 6 Umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Za niedostarczenie Raportu Serwisowego wraz z check-listą w terminie określonym w Umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% ogólnej wartości Umowy netto określonej w § 6 Umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przeglądu przekroczy 3 dni robocze, Zamawiający może zlecić wykonanie przeglądu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zwróci Zamawiającemu różnicę pomiędzy kosztem wykonania zastępczego a wynagrodzeniem przewidzianym w Umowie, niezależnie od kar umownych.

5. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie nie może przekraczać 20% wynagrodzenia całkowitego netto określonego w § 6.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych oraz kosztów wykonania zastępczego z przysługującego mu wynagrodzenia, z zachowaniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

## § 10

### [Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy po stronie Zamawiającego]

1. Adresami Stron do doręczeń są:
  - 1) dla Zamawiającego: Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań
  - 2) dla Wykonawcy: [\_\_\_\_\_]
2. Wykonawcy jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zmianie adresu do doręczeń, w przeciwnym wypadku doręczenie na ostatni adres wskazany dla doręczeń uważane będzie za skuteczne.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów Umowy bez prawa do modyfikacji jej treści będą:
  - 1) ze strony Zamawiającego: [\_\_\_\_\_] tel. [\_\_\_\_\_], e-mail: [\_\_\_\_\_] faks: [\_\_\_\_\_].
  - 2) ze strony Wykonawcy: [\_\_\_\_\_] tel. [\_\_\_\_\_], e-mail: [\_\_\_\_\_] faks: [\_\_\_\_\_].
4. Strony Umowy, w trakcie jej realizacji, będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz pisemnie, z zastrzeżeniem, że każde polecenie, decyzja, opinia, zgoda, akceptacja, wnioski i zatwierdzenie wydane przez każdą ze Stron powinno następować w formie pisemnej.
5. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim oraz będzie zawierać nazwę i numer Umowy.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z dniem pisemnego powiadomienia drugiej Strony

## § 11

### [Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu]

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie Umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu drugiej Strony stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ewentualny dostęp do bazy danych osobowych Zamawiającego nie jest równoznaczny z powierzeniem mu przetwarzania tych danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* oraz przepisów Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), jednocześnie ma świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie powyższych przepisów.
4. W przypadku dostępu Wykonawcy lub osoby działającej na rzecz Wykonawcy do zbioru danych osobowych administrowanych przez Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotowej Umowy, zastosowanie ma „Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych” stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy.

## § 12

### [Kwestie sporne]

Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania Umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo, ze względu na siedzibę Zamawiającego.



### **§ 13**

#### **[Siła Wyższa]**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Żadna ze Stron nie odpowiada za naruszenie postanowień Umowy spowodowane działaniem Siły Wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia i okoliczności znajdujące się poza kontrolą Stron, których Strona nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i którym nie mogła zapobiec, a które uniemożliwiają należyte wykonanie zobowiązań umownych. W szczególności za Siłę wyższą uważa się:
  - 1) trzęsienie ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, uderzenia pioruna lub epidemie,
  - 2) wojny, zamieszki, rewolty, akty sabotażu i terroryzmu, strajki,
  - 3) inne powszechnie obowiązujące akty władzy państwowej.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań określonych Umową niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach ich przyczynie oraz wskaże wpływ Siły Wyższej na realizację Umowy. Okoliczności Siły Wyższej oraz jej wpływ na realizację Umowy powinny zostać udokumentowane przez Stronę, która się na nie powołuje. W przypadku stwierdzenia Siły Wyższej, Strony niezwłocznie ustalą alternatywny zakres i sposób realizacji Umowy.
4. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

### **§ 14**

#### **[Zasady serwisu]**

1. Wykonywanie przeglądów według harmonogramu/Planu Przeglądu w dni robocze w godzinach 7:00–14:30, chyba że Strony uzgodnią inny termin ze względu na organizację pracy oddziału lub wymogi producenta.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie przeglądu zgodnie z § 3 i wykona przegląd w sposób niezakłócający udzielania świadczeń zdrowotnych w większym zakresie niż niezbędny.
3. Wykonawca udostępni numer telefonu i adres e-mail do uzgadniania terminów przeglądów oraz przekazywania dokumentacji przeglądowej.
4. Gwarancja dotyczy wyłącznie jakości wykonanych przeglądów oraz elementów wymienionych w ramach przeglądu, zgodnie z § 7.
5. Wykonanie usługi zostanie potwierdzone poprzez wystawienie Raportu serwisowego przez Wykonawcę oraz poprzez wpis do Paszportu sprzętu. Raport zostanie potwierdzony przez Zamawiającego.

### **§ 15**

#### **[Aneksy]**

Wszelkie dopuszczone umową zmiany i uzupełnienia winny zostać dokonane w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

### **§ 16**

#### **[Inne postanowienia Umowy]**

1. W przypadku, gdy poszczególne postanowienia Umowy okażą się bezskuteczne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy. Strony zobowiązują się w wyżej opisanym przypadku zastąpić postanowienia bezskuteczne lub niewykonalne innymi w taki sposób, aby jak najpełniej wypełniały one cel gospodarczy postanowień zastąpionych.
2. Dochodzenie jakiegokolwiek kary umownej zastrzeżonej w Umowie w żadnym wypadku nie wymaga wykazania wysokości poniesionej szkody. Niezależnie od powyższego, obok kar umownych przewidzianych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na podstawie

ogólnych przepisów prawa do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy PZP oraz kodeksu cywilnego.
4. W zakresie nieuregulowanym w § 8 zmiany Umowy wymagają formy przewidzianej PZP i postanowieniami Umowy.
5. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
6. Strony mogą dobrowolnie poddać spór mediacji, przy czym skierowanie sprawy do mediacji nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń, naliczania kar umownych, potrąceń ani zabezpieczenia interesu prawnego.
7. Żadne postanowienie Umowy nie wyłącza prawa Stron do dochodzenia roszczeń przed sądem właściwym zgodnie z Umową.
8. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania Umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo, ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. W przypadku utraty ważności przez jakiegokolwiek postanowienie Umowy w całości lub części, pozostałe jej postanowienia pozostaną ważne. Nieważne postanowienia zostaną zastąpione zgodnie z wolą Stron oraz celem Umowy, o ile okoliczności nie wskazują na to, że przy pominięciu nieważnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta.
10. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli nastąpi zmniejszenie finansowania procedury medycznej przez NFZ, a procedura ta jest bezpośrednio związana z przedmiotem zamówienia wynikającym z Umowy, a Strony nie uzgodniły warunków dotyczących zmiany Umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
11. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
12. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:  
(zwana dalej „Umową”)

**Szpitałem Wojewódzkim w Poznaniu** z siedzibą przy ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209, reprezentowanym przez: [ ]

a

[ ] z siedzibą w [ ] - [ ],  
ul. [ ], [ ], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez [ ] Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [ ],  
reprezentowaną przez [ ]

[ ] prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą [ ], wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem [ ], zamieszkałego(a) w [ ], przy ul. [ ], [ ],  
NIP [ ], REGON [ ], PESEL [ ], adres siedziby [ ]

zwany w dalszej części Umowy „Podmiotem przetwarzającym”

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe pracowników szpitala oraz dane osobowe zawarte w bazach danych urządzeń i systemów, w ramach świadczenia usług przeglądów technicznych zleconych mu przez Administratora wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych usług.  
W przypadkach, w których to będzie konieczne będą to dane szczególnych kategorii dotyczące zdrowia w zakresie określonym ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 06 listopada 2008 r. (Dz.U.2017 r. poz.1318 z późn. zm.) art.25 pkt.1.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celach określonych w umowie głównej nr .....

**§ 3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dolożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca i jednocześnie usuwa wszelkie dane osobowe oraz ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin.

#### **§4**

##### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem o przedmiotowej kontroli.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### **§5**

##### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej Informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

#### **§ 6**

##### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym

tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§7**

### **Czas obowiązywania Umowy**

Niniejsza Umowa obowiązuje na czas trwania Umowy głównej nr: .....

## **§8**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową i Rozporządzeniem;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
  - d) znacząco wzrosło ryzyko bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych.

## **§9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
4. Zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

---

Administrator danych

---

Podmiot przetwarzający