

**„IV PIKNIK KÓŁ GOSPODYŃ WIEJSKICH Z POWIATU ŁASKIEGO”**

Znak: PS.4041.2.2026

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**NA WYŁĄCZNOŚĆ OBSŁUGI SPRZEDAŻY PIWA PODCZAS WYDARZENIA PN: „IV PIKNIK KÓŁ GOSPODYŃ WIEJSKICH Z POWIATU ŁASKIEGO” ORGANIZOWANEGO W DNIU 31 MAJA 2026 R. NA TERENIE PRZY ZABYTKOWYM DWORZE SZWEYCERA W OSTROWIE**

**DANE WYKONAWCY**

Nazwa firmy/	
Imię, nazwisko:	
Siedziba/Adres:	
NIP/ REGON/ PESEL	
Tel./Fax:	
E-mail:	

Odpowiadając na przesłane zapytanie ofertowe zgłaszamy chęć przystąpienia do wykonania zadania pn.:

**Wyłączność obsługi sprzedaży piwa podczas wydarzenia pn.: „IV Piknik Kół Gospodyń Wiejskich z Powiatu Łaskiego” organizowanego w dniu 31 maja 2026 r. na terenie przy zabytkowym Dworze Szweycera w Ostrowie.**

*- Proponowana kwota brutto za uzyskanie  
wyłączności obsługi sprzedaży piwa  
podczas w/w wydarzenia  
w dniu 31 maja 2026 r.:*

(Słownie: ..... złotych)

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

- 1) Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- 2) Zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- 3) Czujemy się **związani ofertą** przez okres **30 dni** od dnia otwarcia oferty.
- 4) Zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie: **31 maja 2026 r.**
- 5) W okresie trwania umowy będziemy posiadać ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i przedłożymy umowy ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego.
- 6) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie nie krótszym niż 5 dni.
- 7) Zobowiązujemy się wpłacić proponowaną kwotę brutto za uzyskanie wyłączności obsługi sprzedaży piwa podczas w/w wydarzenia w dniu 31 maja 2026 r., w terminie do dnia 20.05.2026 r.

#### „IV PIKNIK KÓŁ GOSPODYŃ WIEJSKICH Z POWIATU ŁASKIEGO”

- 8) W terminie 14 dni roboczych od otrzymania informacji o wyborze mojej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję się dostarczyć zaświadczenie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łasku dotyczącego wyrażenia zgody na zorganizowanie stoisk gastronomicznych określonych w pkt. 2, a w terminie 14 dni od podpisania umowy pozwolenie na sprzedaż alkoholu podczas wydarzenia.
- 9) Do formularza załączam zgodny ze stanem faktycznym wyciąg z KRS /CEiDG.
- 10) Oświadczam, że nie zalegam z płatnościami z tytułu podatków oraz z tytułu należnych składek ubezpieczeniowych na rzecz ZUS. Aktualnie także nie toczy się wobec mnie - firmy Oferenta - jakiegokolwiek postępowanie o zapłatę, ani na etapie sądowym ani też na etapie egzekucyjnym.
- 11) Oświadczam, że zapoznałem się z załącznikiem nr 2 i przyjmuję klauzulę informacyjną do wiadomości.
- 12) Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia Nam zamówienia jest:

Imię i nazwisko: .....

Numer telefonu: .....

Nazwa Wykonawcy : .....

Adres Wykonawcy.....

Adres e-mail: .....

13) **Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

W skład oferty wchodzi ..... załączników.

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania  
zobowiązań w imieniu firmy)

\*) niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WICESTAROSTA

Mateusz Barwański

STAROSTA

Piotr Wołosz



## **„IV PIKNIK KÓŁ GOSPODYŃ WIEJSKICH Z POWIATU ŁASKIEGO”**

Znak: PS.4041.2.2026

### **Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Łasku**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Łaski, z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Łasku przy ul. Południowej 1, 98-100 Łask, tel. 43 6756800.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować:

- telefonicznie dzwoniąc pod nr tel. 43 6756840,
- pocztą email: [iod@lask.com.pl](mailto:iod@lask.com.pl)
- lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Starostę Łaskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
- b) wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Starostę Łaskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia;

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom (procesorom) lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

- a) inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- b) inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. Podmioty przetwarzające).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
- b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
- c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
- e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
- f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
- g) w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

WICESTAROSTA

Mateusz Barwański

STAROSTA

Piotr Wołosz