

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

UMOWA nr Inf.041.20.2026

**NA WYKONANIE MODERNIZACJI ZASILACZY UPS
Z USŁUGĄ WYKONANIA PRZEGLĄDÓW OKRESOWYCH**

zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Apelacyjnym w Krakowie, ul. Przy Rondzie 3, 31-547 Kraków,
NIP: 676-11-74-573, reprezentowanym przy zawarciu niniejszej umowy przez:

(uzupełnić)

zwaną w dalszej części umowy **Zlecającym**

a

(uzupełnić) z siedzibą w **(uzupełnić)**, ul. **(uzupełnić)** NIP: **(uzupełnić)**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców **(uzupełnić)**, reprezentowaną przy zawarciu niniejszej umowy przez: **(uzupełnić)**

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

oraz łącznie zwanymi dalej **Stronami**

zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot, zakres oraz termin realizacji umowy

1. Niniejsza Umowa określa warunki i zasady świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zlecającego usług serwisowych dotyczących naprawy urządzeń zasilania gwarantowanego UPS APC Galaxy 3500 (APC MGE G35T) wraz z wymianą modułów bateryjnych znajdujących się w siedzibie Zlecającego oraz wykonania okresowych przeglądów technicznych urządzeń.
2. Usługi serwisowe (prace naprawcze) obejmują:
 - 2.1. Demontaż zużytych elementów;
 - 2.2. Wykonanie czynności serwisowych zgodnie z tabelą poniżej:

Tabela 1 - Tabela dot. zakresu usług serwisowych

Numer UPS	Typ UPS	Ilość szt.	Numer seryjny	Rodzaj usługi
UPS I	G35T40KH4B4S	1	QS1639351866	Wymiana modułów bateryjnych na nowe w urządzeniu i dodatkowej szafie bateryjnej oraz kalibracja urządzenia
	G35TBXR6B6	1		
UPS II	G35T40KH4B4S	1	QS1638150143	Rewitalizacja modułu mocy SUVT/G35T-PM40KH / dostawa wraz z montażem zastępczego modułu mocy, który będzie zainstalowany u Zamawiającego na czas rewitalizacji wymontowanego modułu mocy
	G35TBXR6B6	1		Wymiana modułów bateryjnych na nowe w urządzeniu i dodatkowej

				szafie bateryjnej oraz kalibracja urządzenia
UPS III	G35TF40KB4H	1	QS1736150147	Rewitalizacja modułu mocy SUVT/G35T-PM40KH / dostawa wraz z montażem zastępczego modułu mocy, który będzie zainstalowany u Zamawiającego na czas rewitalizacji wymontowanego modułu mocy
	G35TBXR6B6	1		

- 2.3. Montaż nowych elementów;
- 2.4. Przywrócenie pełnej sprawności technicznej urządzeń UPS
- 2.5. Wykonanie czynności serwisowych i kontrolnych;
- 2.6. Przeprowadzenie testów poprawności działania urządzeń.
- 2.7. Sporządzenie dokumentacji technicznej z wykonanych prac.
3. Okresowe przeglądy techniczne obejmują:
 - 3.1. Sprawdzenie poprawności i trwałości połączeń, ewentualne dokręcenie połączeń śrubowych kabli siłowych.
 - 3.2. Kontrola pracy wentylatora.
 - 3.3. Oględziny zewnętrzne zespołu baterii akumulatorów.
 - 3.4. Sprawdzenie połączeń elektrycznych baterii.
 - 3.5. Pomiar napięcia baterii akumulatorów.
 - 3.6. Pomiar napięć zasilania UPS.
 - 3.7. Pomiar napięć wyjściowych UPS.
 - 3.8. Pomiar prądu obciążenia w trzech fazach.
 - 3.9. Pomiar prądu wejściowego w trzech fazach.
 - 3.10. Pomiar prądu pobieranego z baterii w pracy bateryjnej.
 - 3.11. Próby funkcjonalnego działania zasilacza:
 - 3.11.1. Próba przejścia na pracę bateryjną;
 - 3.11.2. Próba przejścia z pracy bateryjnej na on-line;
 - 3.11.3. Próba przejścia na by-pass elektroniczny;
 - 3.11.4. próba przejścia z by-pass na pracę on-line;
 - 3.11.5. Sprawdzenie stanu zabezpieczeń nadprądowych.
4. Strony ustalają, że:
 - 4.1. usługi o których mowa w ust. 2 zostaną wykonane do dnia **30.06.2026 r.**
 - 4.2. okresowe przeglądy techniczne zostaną wykonane **trzykrotnie w ciągu trwania umowy, tj. w miesiącach: grudzień 2026 r., czerwiec 2027 r., grudzień 2027 r.** Dokładne terminy (tj. dni wykonania przeglądu) we wskazanych wyżej miesiącach zostaną ustalone pomiędzy stronami.
 - 4.3. wszelkie prace, zarówno w zakresie usług serwisowych jak i przeglądy techniczne będą realizowane w dni wolne od pracy Zlecającego – tj. w soboty, chyba, że strony w toku oddzielnych ustaleń postanowią inaczej.
5. Strony dopuszczają zmianę terminów o których mowa w ust. 4.1 oraz 4.2 wyłącznie na podstawie wyrażonej zgody Zlecającego (wyrażonej w formie elektronicznej za pośrednictwem wiadomości

e-mail, przekazanej na adres o którym mowa w §9 ust.2)
z zastrzeżeniem, że zmiana nie może wykraczać poza termin obowiązywania umowy,
o którym mowa w ust.6.

6. Umowa obowiązuje **od dnia podpisania do dnia 31.12.2027 roku.**

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Usługi, o których mowa w §1 ust.2 oraz ust.3 zgodnie ze swoim doświadczeniem branżowym oraz zasadami wiedzy fachowej i z jak największym poszanowaniem oraz dbałością o interesy Zlecającego, tak by nie wpływało to niekorzystnie na bezpieczeństwo Zlecającego i jego działalność operacyjną. Wykonawca gwarantuje, że Usługi świadczone w ramach niniejszej umowy będą realizowane przez pracowników posiadających odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz posiadających niezbędne uprawnienia do diagnozowanych i serwisowanych urządzeń.
2. Wszystkie prace będą wykonywane zgodnie z dokumentacją techniczną oraz zaleceniami producenta urządzeń UPS.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać prace w sposób eliminujący ryzyko przerwy w zasilaniu infrastruktury informatycznej Zlecającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 4.1. wykonywania przeglądów zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi;
 - 4.2. poinformowania Zlecającego o stwierdzonych nieprawidłowościach oraz przedstawienia kosztorysu ewentualnych napraw;
 - 4.3. niepodejmowania żadnych napraw ani wymian elementów bez uprzedniej zgody Zlecającego;
 - 4.4. przekazania raportu z diagnostyki wykonanej w ramach przeglądu technicznego oraz każdorazowo do uzupełnienia „Książki kontroli stanu technicznego zasilaczy UPS” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
5. Naprawy o których mowa w ust. 4.2. nie są objęte niniejszą umową i będą realizowane na podstawie odrębnej umowy lub zlecenia, przy czym Zlecający zastrzega sobie prawo wyboru innego autoryzowanego podmiotu do wykonania napraw, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień obowiązującym u Zlecającego. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wybór przez Zlecającego innego wykonawcy naprawy nie stanowi podstawy do odstąpienia od niniejszej umowy.
6. Wykonawca będzie wykonywał usługi we własnym zakresie. Strony dopuszczają możliwość powierzenia realizacji przez Wykonawcę Usług osobom trzecim (ekspertom), za wiedzą i zgodą Zlecającego, za których działania i zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zlecającego o wszelkich istotnych okolicznościach mających wpływ na należyte wykonywanie umowy, w tym w szczególności o przeszkodach i utrudnieniach związanych z realizacją usług.
8. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł.
9. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, powinno obejmować w szczególności szkody powstałe w związku z realizacją usług serwisowych oraz szkody wyrządzone w infrastrukturze technicznej i informatycznej Zamawiającego.
10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia.

§ 3 Obowiązki Zlecającego

1. Zlecający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie wykonania niniejszej umowy oraz do udzielania i udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji potrzebnych do realizacji postanowień umowy, w tym udostępnienia dokumentacji technicznej urządzeń.
2. Do obowiązków Zlecającego związanych z realizacją umowy należy nadto umożliwienie Wykonawcy dostępu do odpowiednich pomieszczeń gdzie zlokalizowane są urządzenia o których mowa §1 ust.2 w siedzibie Zlecającego pod nadzorem pracowników Zlecającego w sposób i w terminie umożliwiającym Wykonawcy prawidłowe i terminowe wykonanie usług wchodzących w zakres niniejszej umowy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Kwota wynagrodzenia maksymalnego z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi **(uzupełnić) zł brutto**, słownie: **(uzupełnić)**

w tym, za czynności o których mowa w §1 ust.2:

Tabela 2 - Tabela dot. wynagrodzenia cz. 1

Numer UPS	Producent UPS	Numer seryjny UPS	Rodzaj usługi	Cena brutto (w zł)
1	Galaxy 3500 G35T40KH4B4S G35TBXR6B6	QS1639351866	Wymiana modułów bateryjnych na nowe w urządzeniu i dodatkowej szafie bateryjnej oraz kalibracja urządzenia**	(uzupełnić)
2	Galaxy 3500 G35T40KH4B4S G35TBXR6B6	QS1638150143	Rewitalizacja modułu mocy SUVT/G35T-PM40KH*	(uzupełnić)
			Wymiana modułów bateryjnych na nowe w urządzeniu i dodatkowej szafie bateryjnej oraz kalibracja urządzenia**	(uzupełnić)
3	Galaxy 3500 G35T40KH4B4S G35TBXR6B6	QS1736150147	Rewitalizacja modułu mocy SUVT/G35T-PM40KH*	(uzupełnić)
Wartość brutto w PLN:				(uzupełnić)

oraz za czynności o których mowa w §1 ust.3:

Tabela 3 - Tabela dot. wynagrodzenia cz. 2

Rodzaj usługi	Ilość planowanych przeglądów	Cena brutto (w zł) za 1 przegląd	Łączna cena brutto (w zł) (B * C)
A	B	C	D
Okresowy przegląd prawidłowego działania 3 szt. UPS Galaxy 3500 wraz z modułami baterijnymi*	3	(uzupełnić)	(uzupełnić)

* z uwzględnieniem kosztów przyjazdu oraz prac wykonywanych w soboty.

2. Wynagrodzenie za usługi serwisowe, o których mowa w §1 ust.2, płatne będzie z dołu, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za wykonane usługi o których mowa w §1 umowy na podstawie podpisanego protokołu końcowego wykonanej usługi naprawy o którym mowa w Załączniku nr 2.

3. Wynagrodzenie za przeglądy okresowe, o których mowa w §1 ust.3, płatne będzie każdorazowo z dołu po wykonaniu każdego z przeglądów, na podstawie podpisanego protokołu którego wzór stanowi Załącznik nr 3 oraz po uzupełnieniu „Książki kontroli stanu technicznego UPS” o której mowa w Załączniku nr 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych i ich przesyłania do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia dokumentowi unikalnego numeru KSeF przez system teleinformatyczny Ministerstwa Finansów.
6. Nabywcą na fakturze jest: Sąd Apelacyjny w Krakowie, adres: ul. Przy Rondzie 3, 31-547 Kraków, NIP: 676-11-74-573.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty poprawnie wystawionej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), potwierdzonej nadanym przez system unikalnym numerem KSeF. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
8. Zwykle załączniki do faktury można wymienić w informacjach dodatkowych i przesłać drogą mailową na adres: faktury.it@krakow.sa.gov.pl.
9. W przypadku wystawienia faktury w trybie **offline** (np. awaria systemu), Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Odbiorcy wizualizacji faktury opatrzonej **dwoma kodami QR** (z oznaczeniem „OFFLINE” oraz „CERTYFIKAT”). W dacie przesyłania faktury do KSeF Wykonawca musi zadeklarować w systemie tryb **OFFLINE**.

§ 5 Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek niewłaściwego wykonania usług.
2. Strony zgodnie ustalają, że nie będą ponosić odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji swoich obowiązków z niniejszej umowy, a wynikających z siły wyższej. Dla potrzeb umowy, siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i któremu nie można było zapobiec. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy postanawiają, iż Wykonawcy nie można postawić zarzutu braku należytej staranności przy realizacji prac, jeżeli te okoliczności wynikają z:
 - a) działania sił przyrody,
 - b) nieudzielenia informacji bądź nieudostępnienia Wykonawcy przez Zlecającego dokumentów istotnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, o które Wykonawca wnioskował do Zlecającego.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji usługi względem terminu wykonania o którym mowa w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zlecającego kary umownej w wysokości 500,00 zł brutto za każdy rozpoczęty następny dzień roboczy braku realizacji usługi na rzecz Zlecającego.
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji usługi względem każdorazowo ustalonego przez strony terminu o którym mowa w §1 ust.3 (wykonanie przeglądu) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zlecającego kary umownej w wysokości 300,00 zł brutto za każdy rozpoczęty następny dzień roboczy braku przekazania dokumentacji Zlecającemu.
6. W przypadku zwłoki w usunięciu wady zgłoszonej w ramach gwarancji o której mowa w §6 umowy, Wykonawca zapłaci Zlecającemu 500,00 zł za każdy następny dzień zwłoki powyżej 7 dni od zgłoszenia, a w przypadku wady, która spowodowała awarię krytyczną, Wykonawca zapłaci Zlecającemu 300,00 zł za każdą następną godzinę zwłoki w usunięciu wady, ponad 24-godzinny czas wyznaczony na usunięcie awarii, o którym mowa w §6 ust.5 Umowy.

7. W przypadku naruszeń zobowiązania o zachowanie poufności, o którym mowa §7 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zlecającemu 1000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
8. W przypadku kar umownych o których mowa w ust. 4 do 6 powyżej, łączna ich wysokość nie może przekroczyć poziomu 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
9. Zlecający jest uprawniony do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych, na zasadach ogólnych, w tym w szczególności w zakresie szkód wynikających z niewłaściwego wykonania usług.
10. Żądanie zapłaty kary umownej, jak też zapłata kary umownej nie zwalniają Wykonawcy ze zobowiązania należytego wykonania usług.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
12. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zlecającego.
13. Zlecający może odstąpić od naliczania kar umownych w każdym przypadku, w którym okoliczności nienależytego wykonania Umowy nie leżały po stronie Wykonawcy, czego udowodnienie spoczywa na Wykonawcy.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zlecającemu gwarancji na wykonane prace naprawcze oraz na zamontowane części i komponenty o których mowa w §1 ust.2.
2. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące od dnia podpisania przez Strony protokołu wykonania naprawy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad powstałych w wyniku niewłaściwego wykonania prac lub wad dostarczonych komponentów.
4. W przypadku stwierdzenia wad Zlecający zgłosi je Wykonawcy osobie wyznaczonej do kontaktów, wymienionej w §9 ust.3
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad w terminie uzgodnionym z Zlecającym, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia zgłoszenia. W przypadku awarii o charakterze krytycznym, tj. powodującej utratę ciągłości zasilania i brak spełnienia **podstawowej funkcji UPS** w postaci nieprzerwanego i stabilnego zasilania, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia wady powodującej awarię, tj. w ciągu 24 godzin od przekazania zgłoszenia do Wykonawcy.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zlecającego wynikających z przepisów o rękojmi określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7 Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust.1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością nośników informacji itp.- nie związanymi ze zleconym zakresem wykonywanych usług,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim,
 - c) informowania osób trzecich o zakresie i wyniku wykonywanych usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać aktów regulujących zasady postępowania z dokumentami lub danymi w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, które obowiązują Zlecającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zlecającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

§ 8 Rozwiązanie oraz zmiany umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zlecającego w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień niniejszej umowy, zwłaszcza w przypadku powstania szkód, które powstały wskutek niewłaściwego wykonania usług przez Wykonawcę lub jeżeli nastąpiły naruszenia zobowiązania o zachowanie poufności, o którym mowa w §7 niniejszej umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zlecającego bądź faktycznej rezygnacji Zlecającego z dalszej realizacji umowy, Zlecający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dotychczas wykonane przez niego Usługi, pod warunkiem, że Zlecający nie wniósł do nich zastrzeżeń lub nie spowodowały szkody po stronie Zlecającego.

§9 Doręczenia. Osoby upoważnione do kontaktów

1. Wszelkie zlecenia, potwierdzenia zlecenia, powiadomienia i inne oświadczenia Stron wynikające z niniejszej umowy, dla których umowa wymaga formy pisemnej, kierować należy listem poleconym na adresy Stron wskazane na wstępie niniejszej umowy i to tak długo, aż strona, której to dotyczy nie poinformuje pisemnie drugiej strony o innym adresie. Powyższe uznaje się także za skutecznie doręczone w przypadku ich skierowania mailem na następujące adresy email:
 - a) email Zlecającego: **(uzupełnić)**
2. email Wykonawcy: **(uzupełnić)**

Zlecający wyznacza osoby następujące do kontaktu we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:

 - **(uzupełnić)**, e-mail: **(uzupełnić)**, nr tel.: **(uzupełnić)**
 - **(uzupełnić)**, e-mail: **(uzupełnić)**, nr tel.: **(uzupełnić)**
3. Wykonawca wyznacza osoby następujące do kontaktu we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - **(uzupełnić)**, e-mail: **(uzupełnić)**, nr tel.: **(uzupełnić)**
 - **(uzupełnić)**, e-mail: **(uzupełnić)**, nr tel.: **(uzupełnić)**
4. Zmiana osób oraz adresów e-mail o których mowa w ust. 1-3 nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do umowy. Dla skutecznego poinformowania o zmianie danych kontaktowych wystarczająca jest przekazanie powiadomienia e-mail na adresy, o których mowa w ust. 1.

§ 10 Dane osobowe

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych pracowników/ współpracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że udostępnione drugiej Stronie, w związku z zawarciem Umowy, dane osobowe osób, za pomocą których wykonywana będzie Umowa:
 - a. będą wykorzystane przez tę drugą Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy,
 - b. są niezbędne drugiej Stronie oraz będą administrowane przez tę drugą Stronę adekwatnie do wynikających z Umowy potrzeb i szczególnych zadań odnoszących się do konkretnych funkcji lub stanowisk,
 - c. mogą być przez drugą Stronę, po zakończeniu Umowy, administrowane i wykorzystane w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

3. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy.
4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych pracowników drugiej Strony obejmują imię i nazwisko, stanowisko, służbowy adres email, adres do korespondencji oraz służbowy numer telefonu. Dane osobowe zostały pozyskane od drugiej Strony.
5. Dane osobowe pracowników drugiej Strony przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
6. Odbiorcami danych osobowych pracowników drugiej Strony mogą być podmioty:
 - a. świadczące usługi związane z bieżącą działalnością danej Strony – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
 - b. uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Strony są zobowiązane do przekazania informacji, o których mowa powyżej swoim pracownikom oraz dodatkowo informacji dotyczących możliwości skontaktowania się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych z Inspektorem Ochrony Danych drugiej Strony w przypadku jego wyznaczenia.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej z wyjątkiem przypadków o których mowa w §1 ust.5 oraz §9 ust.4.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część. Załączniki do niniejszej umowy stanowią:
 - **Załącznik nr 1** Książka kontroli stanu technicznego UPS
 - **Załącznik nr 2** Protokół końcowy wykonanej usługi naprawy
 - **Załącznik nr 3** Książka kontroli stanu technicznego centralnych zasilaczy UPS
4. Wszelkie spory wynikłe między Stronami związane z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze przyjaznych negocjacji. W przypadku braku porozumienia, Strony zgodnie poddają ewentualne spory pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.

Zlecający:

Wykonawca:

Data i podpis / podpis elektroniczny

Data i podpis / podpis elektroniczny

KSIĄŻKA KONTROLI STANU TECHNICZNEGO CENTRALNYCH ZASILACZY UPS

L.p.	Zakres kontroli	DATA KONTROLI:		DATA KONTROLI:	
		wynik	uwagi	wynik	uwagi
1	Temperatura w pomieszczeniu UPS	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
2	Wilgotność w pomieszczeniu UPS	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
3	Brak widocznych uszkodzeń mechanicznych	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
4	Stan sygnalizacji optycznej UPS (diody/ekran)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
5	Brak aktywnych alarmów na panelu UPS	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
6	Sprawdzenie trybu pracy (on-line / bypass)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
7	Położenie przełączników i zabezpieczeń	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
8	Parametry napięcia wejściowego	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
9	Parametry napięcia wyjściowego	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
10	Obciążenie UPS (procentowe)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
11	Stan baterii – brak alarmów	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
12	Temperatura baterii	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
13	Brak wycieków / uszkodzeń baterii	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
14	Sprawdzenie połączeń kablowych (wizualnie)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
15	Sprawdzenie komunikacji z systemem monitoringu	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
16	Test sygnałów alarmowych (bez odłączania obciążenia)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)

17	Uwagi dodatkowe	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
18	Podpis wykonującego	(uzupełnić)		(uzupełnić)	

Załącznik nr 2 do umowy nr Inf.041.20.2025

Protokół końcowy wykonanej usługi naprawy

Numer umowy Zlecającego: Inf.041.20.2026

Data zawarcia umowy: (uzupełnić)

Zlecający:

Sąd Apelacyjny w Krakowie,

z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 3, 31-547 Kraków

Wykonawca:

(uzupełnić)

Lp.	Przedmiot zlecenia	Przekazane dokumenty / uwagi
(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)

Zlecający potwierdza wykonanie **usługi** przez Wykonawcę i nie wnosi zastrzeżeń / wnosi następujące zastrzeżenia*:

(uzupełnić)

Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za zrealizowane prace, zgodnie z zawartą umową.

* niepotrzebne skreślić

Za Zlecającego:

Za Wykonawcę:

Data i podpis / podpis elektroniczny

Data i podpis / podpis elektroniczny

Załącznik nr 3 do umowy nr Inf.041.20.2026

Protokół z wykonania przeglądu technicznego

Numer umowy Zlecającego: Inf.041.20.2026

Data zawarcia umowy: (uzupełnić)

Zlecający:

Sąd Apelacyjny w Krakowie,

z siedzibą w Krakowie, ul. Przy Rondzie 3, 31-547 Kraków

Wykonawca:

(uzupełnić)

Lp.	Zakres przeglądu	Przekazane dokumenty / uwagi
(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)
(uzupełnić)	(uzupełnić)	(uzupełnić)

Zlecający potwierdza wykonanie **usługi** przez Wykonawcę i nie wnosi zastrzeżeń / wnosi następujące zastrzeżenia*:

(uzupełnić)

Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury za zrealizowane prace, zgodnie z zawartą umową.

* niepotrzebne skreślić

Za Zlecającego:

Za Wykonawcę:

Data i podpis / podpis elektroniczny

Data i podpis / podpis elektroniczny