

GMINA KOZIELICE

BI.271.4.MO.K.2026.MI

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na robotę budowlaną

**„Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości
Kozielice, gmina Kozielice”**

Zatwierdził
Wójt Gminy Kozielice
Piotr Rybkowski
(Kierownik Zamawiającego)

Kozielice, maj 2026 r.

Rozdział I. Zamawiający

Gmina Kozielice

Kozielice 73, 74-204 Kozielice

tel. 91 563 03 71

adres poczty elektronicznej: sekretariat@kozielice.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://kozielice.ezamawiajacy.pl>

Rozdział II. Informacje o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SWZ „ustawą Pzp” (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320). Zatem Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: <http://bip.kozielice.pl> oraz <https://kozielice.ezamawiajacy.pl>

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Zaprojektuj i wybuduj magazyn obrony cywilnej w miejscowości Kozielice o wymiarach 8 x 10 m i wysokości 5 m. Będzie to jednonawowa hala prostokątna, wolno stojąca, jednokondygnacyjna na fundamentach żelbetonowych o powierzchni zabudowy 80 m². Inwestycja będzie realizowana w formule zaprojektuj i wybuduj i żadne prace nie zostały jeszcze wykonane. Inwestycja jest na etapie planowania. Realizacja inwestycji obejmuje następujące prace:

1. Sporządzenie dokumentacji projektowej, zaplecze budowy, nadzór techniczny;
2. Wykonanie prac ziemnych i rozbiórkowych niezbędnych do wykonania fundamentów;
3. Roboty fundamentowe;
4. Roboty konstrukcyjne (konstrukcja nośna hali będzie wykonana ze stalowych profili gorącowalcowanych o pełnych przekrojach wraz z konstrukcją nośną ścian szczytowych. Całość pokryta powłoką antykorozyjną);
5. Wykonanie obudowy dachu oraz ścian zewnętrznych (obudowę dachu stanowić będą płyty warstwowe o gr. 120mm, zewnętrzna obudowa ścian wykonana będzie z płyt warstwowych o gr. 100 mm);
6. Wykonanie betonowej posadzki przemysłowej;
7. Montaż bramy, drzwi zewnętrznych, okien oraz obróbek blacharskich i orynowania (2sztuki bram z napędem elektrycznym o wymiarach 350x400 cm, jedna bram będzie wyposażona we wbudowane drzwi wejściowe; 1 sztuka drzwi stalowych dwuskrzydłowych o wymiarach 200x240 cm; 3 sztuki okien PCV 2 szt., o wymiarach 1,5 x 0,9 m i 1 szt. o wymiarach 0,9 x 0,9 m);
8. Wykonanie instalacji elektrycznej (punkty oświetleniowe, włączniki oraz gniazda, gniazda siłowe)
9. Relokacja istniejącej wieży sygnałowej wraz z konserwacją;
10. Prace zewnętrzne (wykonanie utwardzenia wjazdu do budynku oraz wokół ścian zewnętrznych).

Realizacja zadania w ramach Programu zapewnienia ciągłości dostaw oraz uzupełnienia zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC dla mieszkańców Gminy Kozielice w sytuacji zagrożenia kryzysowych i czasu wojny. Magazyn przeznaczony do przechowywania i dystrybucji materiałów niezbędnych dla funkcjonowania mieszkańców i służb ratunkowych (wyżywienie, dystrybucja materiałów pędnych, sprzętu przeciwpowodziowego, agregatów prądotwórczych itp.).

Ewentualne podane nazwy własne producentów lub wyrobów należy traktować jako przykładowe. Oznacza to, że można zastosować materiały i wyroby podane jako przykładowe lub równoważne, pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych równych lub lepszych niż uzyskane poprzez realizację wg wskazań dokumentacji technicznej.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod i nazwa CPV:

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45213200-5 – Roboty budowlane w zakresie magazynów i przemysłowych obiektów budowlanych

45100000-8 – Przygotowanie terenu.

3. Określenie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia.

- 1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony – w ramach weryfikacji zatrudnienia tych osób - do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od doręczenia wezwania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie zatrudnionego pracownika, którego dotyczy wezwanie Zamawiającego (zawierające co najmniej: określenie podmiotu, z którym pracownika wiąże stosunek pracy, rodzaj czynności wykonywanych na podstawie tego stosunku pracy, datę złożenia oświadczenia, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis pracownika),
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (zawierające co najmniej: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy);
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię,

nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w proponowanych postanowieniach umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności i skutkować będzie naliczeniem kary wskazanej w proponowanych postanowieniach umowy.

Rozdział IV. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych

Zamawiający nie podzielił przedmiotowego zamówienia na części, ponieważ taki podział spowodowałby nadmierne trudności techniczne oraz ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek konieczności wykonania dodatkowego świadczenia, polegającego na koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Ponadto realizacja jednego zamówienia w całości przez jednego Wykonawcę nie naruszy zasad konkurencyjności pomiędzy podmiotami ubiegającymi się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Rozdział V. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Rozdział VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp do wartości 50% wartości przedmiotowego zamówienia w przypadku okoliczności, o których Zamawiający nie miał wiedzy i nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania.

Rozdział VII. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział VIII. Informacja o umowie ramowej

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział IX. Informacja o kosztach postępowania

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział X. Informacja o możliwości składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (oferty wspólne).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum, spółkę cywilną).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo. Nie dotyczy to spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę (dołączonej do oferty).
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
7. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniądź, z treści dokumentu wadium musi wynikać, iż zabezpiecza ono ofertę złożoną przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XI. Informacja o podwykonawstwie

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, zobowiązany jest do wskazania w ofercie (formularz oferty – Załącznik nr 1), jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podania firmy podwykonawcy (jeżeli jest już znana).
3. Wykonawca, który nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, winien wpisać w formularzu oferty „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza oferty niewypełniony (puste pole), będzie to oznaczało, że zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy (bez udziału podwykonawców).
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy/firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu (o ile są mu znane) zaangażowanych w wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których jest mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia.

Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których Wykonawca zaangażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XII. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie wykonywane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2026 r.

Rozdział XIII. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu; podmiotowe środki dowodowe

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ.

2. Podstawy wykluczenia

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy), tj. Wykonawcę:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego,

wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający wykluczy z postępowania także Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia Wykonawcy):
- a) pkt 1 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) pkt 4 - w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:

3.1. warunki dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa tego warunku udziału w postępowaniu.

3.2. warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa tego warunku udziału w postępowaniu.

3.3. warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł;

3.4. warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie, które obejmowało swoim zakresem budowę hali magazynowej o wartości kontraktu nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto.

Uwaga:

- A) Za wykonanie roboty budowlanej Zamawiający uzna doprowadzenie do wystawienia przez inwestora protokołu odbioru końcowego lub innego równoważnego dokumentu;
- 2) dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
Zamawiający nie ma wymagań w tym zakresie.
- 3) dysponuje wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi:
Zamawiający nie ma wymagań w tym zakresie.

4. Podmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 5) wykazu robót budowlanych (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a

jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (wystarczające jest zamieszczenie informacji o robotach budowlanych wymienionych w pkt 3.4. ppkt 1 niniejszego rozdziału);

5. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1 niniejszego rozdziału, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 4 ppkt 2 niniejszego rozdziału, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4 ppkt 3 niniejszego rozdziału - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokumenty, o których mowa w lit. a) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, opatrzony datą zgodnie z ppkt 2 powyżej.

Rozdział XIV. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale XIII pkt 3.3. i 3.4. SWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ).
8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu (dokumenty wskazane w rozdziale XIII pkt 4 ppkt 1-3 SWZ) oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w rozdziale XIII pkt 4 ppkt 4-7 SWZ).

Rozdział XV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz

zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”), przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 2 powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 ustawy Pzp.
4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 powyżej, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12 powyżej, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
17. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 16 powyżej, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
20. Zamawiający nie zamierza komunikować się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
21. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu dedykowanego formularza dostępnego na <https://kozielice.ezamawiajacy.pl> We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
22. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc.
23. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
24. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na <https://kozielice.ezamawiajacy.pl> Zamawiającego.

Rozdział XVI. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Pan Michał Ilczko – Inspektor ds. budownictwa inwestycji i zamówień publicznych
tel. 91 561 11 41
tel/fax. 91 563 03 65
e-mail: inwestycje@kozielice.pl

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XVIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Rozdział XIX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz oferty”, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z niniejszą SWZ.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.
3. Wraz z ofertą (Formularzem oferty) należy złożyć:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o treści zgodnej z załącznikiem nr 2 do SWZ,
 - 2) zobowiązanie innych podmiotów w przedmiocie oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny dokument potwierdzający tą okoliczność, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji

- innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp,
- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (dotyczy to także osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp),
 - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy,
 - 5) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale XIII pkt 3.3. i 3.4. SWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ),
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SWZ.
 5. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział XX. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca poda w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) cenę obliczoną na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz przedmiaru robót, która będzie stanowiła jego wynagrodzenie o charakterze kosztorysowym.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia został określony w proponowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które stanowią integralną częścią niniejszej SWZ. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu oferty oraz przedmiarze robót.
6. Wszystkie wartości określone w formularzu oferty i przedmiarze robót muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Brak wypełnienia i określenia wartości pozycji w formularzu oferty lub przedmiarze robót spowoduje odrzucenie oferty.
8. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN).
9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XXI. Sposób oraz termin składania ofert oraz termin ich otwarcia

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć zgodnie z rozdziałem XV SWZ.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* udostępnionego również na www.kozielice.ezamawiajacy.pl. Zaszyfrowanie oferty nastąpi na stronie www.kozielice.ezamawiajacy.pl. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych wskazanych w rozdziale XV SWZ i podpisana zgodnie z pkt 1 powyżej. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na www.kozielice.ezamawiajacy.pl. Ofertę należy złożyć w oryginale.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego i udostępnionych również na <https://kozielice.ezamawiajacy.pl>. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na <https://kozielice.ezamawiajacy.pl>.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Termin składania oferty upływa dnia **26 maja 2026 r. o godz. 10.00**.
8. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **26 maja 2026 r. o godz. 10.30**.

Rozdział XXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
 - 1) kryterium 1 – cena (C_{of}) – waga 60% [60 pkt]

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

Sposób obliczenia liczby punktów :

$$C_n / C_x \times 100 \times W_g = C_{of}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród wszystkich zaoferowanych przez Wykonawców

C_x – cena zaoferowana w ocenianej ofercie

liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania liczby punktów wyrażonej cyfrowo

W_g – waga kryterium

C_{of} - liczba punktów, jaką uzyskała oferta Wykonawcy w kryterium cena

- 2) kryterium 2 – długość okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości przedmiotu świadczenia Wykonawcy w zakresie budowy magazynu (G_n) – 40% [40 pkt]
 - a) Wykonawca może zaoferować okres gwarancji jakości na przedmiot swojego świadczenia wskazany w formularzu oferty, w pełnych miesiącach.
 - b) Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę wyrażona w niepełnych miesiącach spowoduje przyjęcie do obliczenia liczby punktów w tym kryterium liczby zaoferowanych pełnych miesięcy.

- c) Bieg terminu gwarancji jakości rozpocznie się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zakończenia robót.
- d) Udzielenie gwarancji jakości krótszej niż wymagane 12 miesięcy lub brak udzielenia gwarancji jakości będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.
- e) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje udzielenie gwarancji jakości na okres dłuższy niż 48 miesięcy, to Zamawiający przyjmie do obliczeń punktacji długość gwarancji wynoszącą 48 miesięcy.

Okresom gwarancji jakości zostaną przyznane punkty według poniższych zasad:

$$G_x / 48 \times 100 \times 0,4 = G_n$$

gdzie:

G_x – liczba miesięcy udzielonej gwarancji zaoferowanej w ocenianej ofercie

liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania liczby punktów wyrażonej cyfrowo

0,4 – waga kryterium gwarancji jakości

n – numer oferty

G_n – liczba punktów, jaką uzyskał Wykonawca za kryterium okres gwarancji jakości

3. Za ofertę najkorzystniejszą (K) zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$K = C_{of} + G_n$$

gdzie:

K – końcowa liczba punktów

C_{of} – liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena

G_n – liczba punktów uzyskanych w kryterium: długość okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości przedmiotu świadczenia Wykonawcy w zakresie nawierzchni ulepszonych i chodników

4. Przy obliczaniu punktów Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział XXIII. Informacja o rozliczeniu w walutach obcych

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej.

Rozdział XXIV. Informacje dotyczące proponowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, zmiany umowy oraz formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Proponowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zmiany postanowień umowy możliwe są jedynie w trybie art. 455 ustawy Pzp. Uzgodnienia w tym zakresie wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Wójta Gminy Kozielice, a zmiana umowy może nastąpić jedynie na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3-4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zmiany umowy są ponadto dopuszczalne w następujących przypadkach:

- 1) zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych, zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
 - 2) zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonywania zamówienia przez Wykonawcę,
 - 3) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy, o ile nie modyfikują ogólnego charakteru umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w tym terminów wykonania jej części, na wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, o ile nie modyfikują ogólnego charakteru umowy,
 - 5) wystąpienia siły wyższej,
 - 6) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 7) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 8) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 9) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie o charakterze nadzwyczajnym o następujących, łącznie występujących cechach:
- 1) na które Strona nie ma wpływu,
 - 2) przed którym Strona nie mogłaby się rozsądnie zabezpieczyć przed momentem zawarcia Umowy,
 - 3) którego Strona nie mogłaby uniknąć lub przewyciężyć oraz
 - 4) którego zaistnienia nie można przypisać drugiej Stronie,
- Za siłę wyższą uważa się w szczególności okoliczności związane z wprowadzeniem na terenie RP stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, w tym ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2, 3 lub 4, Wykonawca występuje do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę umowy, zawierającym uzasadnienie, w tym odpowiednio szczegółowe wykazanie odpowiednio zmian stanu prawnego i ich wpływu na wykonanie umowy, korzyści dla Zamawiającego lub wykazanie okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć. Zamawiający udziela odpowiedzi w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7-9, Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów zmieniających, może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek

Wykonawcy powinien zawierać uzasadnienie, w szczególności kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany odpowiednio wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK; Wykonawca powinien dołączyć do wniosku dokumenty dowodzące, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 7-9, jeżeli nastąpi obniżenie wskazanych tam wskaźników, z wnioskiem występuje Zamawiający i jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.
10. W terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 7-9, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą należne Wykonawcy wynagrodzenie, ulegnie zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, strona zainteresowana zmianą występuje do drugiej strony z wnioskiem, zawierającym kalkulację, w jakim zakresie powinno ulec zmianie wynagrodzenie umowne. Strona, do której wpłynął wniosek z kalkulacją, w terminie 7 dni roboczych akceptuje kalkulację lub zgłasza umotywowane zastrzeżenia.
12. W przypadku wystąpienia siły wyższej, wniosek o przystąpienie do negocjacji składa strona zainteresowana zmianą, uzasadniając w nim wystąpienie siły wyższej oraz jej wpływ na wykonanie umowy.
13. Przesłanki i zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zawarto w proponowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (załącznik nr 7 do SWZ).
14. Dokonanie zmiany umowy w zakresie jw. wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenie propozycji zmiany przez Zamawiającego.
15. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, złożył na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego polisę lub inny dokument ubezpieczenia, który nie obejmuje okresem ubezpieczenia dnia, w którym będzie zawierana umowa w sprawie zamówienia publicznego, przed zawarciem tej umowy przedłoży Zamawiającemu aktualną na dzień podpisania umowy polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w wysokości podanej w SWZ.

Rozdział XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5 %** ceny brutto podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Pyrzycko - Stargardzki Bank Spółdzielczy 61 9387 0003 0000 1078 2000 0030
z adnotacją "Budowa hali magazynowej w miejscowości Kozielice"

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądzu:

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 449 do 453.

Rozdział XXVI. Informacja o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania

1. Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej unormowane w dziale IX ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

3) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

4) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

5) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie powinno zawierać elementy wymienione w art. 516 ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Termin wniesienia odwołania

1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a w terminie 10 dni od

- dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia tej Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział XXVII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kozielicach z siedzibą: Kozielice 73, 74-204 Kozielice.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych jest Kancelaria RODO Leszek Morus, z którym można kontaktować się telefonicznie: 91 5611131, pod adresem e-mail: rodo@kozielice.pl lub pocztowo: Urząd Gminy w Kozielicach, Kozielice 73, 74-204 Kozielice.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c), tj. prowadzenia postępowania – Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice, gmina Kozielice.
 - wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Podstawą prawną jest: ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t. j. Dz.U. z 2020 poz. 1439).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych i przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane przez 5 lat zgodnie z postanowieniami załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne przepisy szczególne, okres ten może ulec wydłużeniu.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych – w stosunku do danych

przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (gdy - i w zakresie, w jakim - jest to dopuszczone obowiązującymi przepisami prawa i możliwe dla administratora).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Inne niezbędne informacje: Pani/Pana numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych.

13. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Gminy Kozielice oraz spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Gmina Kozielice prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://Kozielice.ezamawiajacy.pl>

Rozdział XXVIII. Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

2. Wszystkie załączniki do SWZ stanowią jej integralną część.

Wójt Gminy Kozielice
Piotr Rybkowski

Zatwierdzam

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

1. Wzór formularza oferty (załącznik nr 1).
2. Wzór oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego Wykonawcy (załącznik nr 2).
3. Wzór oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego podmiotu trzeciego udostępniającego zasób (załącznik nr 3).
4. Wzór wykazu robót budowlanych (załącznik nr 4).
5. Wzór umowy (załącznik nr 5).

.....
(nazwa - pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Kozielice
Kozielice 73
74-204 Kozielice

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice, gmina Kozielice”

Dane dotyczące Wykonawcy¹:

Nazwa (firma) Wykonawcy	Adres Wykonawcy	

Telefon	E-mail	NIP

Nawiązując do ogłoszonego postępowania o udzielenie powyższego zamówienia publicznego:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ (wraz z załącznikami do SWZ) na poniższych warunkach:

Ceny ofertowe za roboty budowlane:

Zadanie	Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice	netto
	 PLN
		VAT
	PLN
		brutto
	 PLN

Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości przedmiotu jego świadczenia w zakresie zmiany sposobu użytkowania – robót budowlanych: miesiące/miesiący.

- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. **30 dni** od daty jej otwarcia.
- Oświadczamy, że w całości i bez zastrzeżeń akceptujemy warunki zawarte w proponowanych postanowieniach umowy będącym częścią składową specyfikacji warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w tych proponowanych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

¹ Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany Lider występuje w imieniu tzw. konsorcjum.

6. Niżej podany zakres wykonywać będą w imieniu Wykonawcy podwykonawcy:

Część / zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy ²

7. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)³:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo

6. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

.....⁴
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

.....⁵

7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Miejscowość dnia 2026 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

² Nazwę (firmę) podwykonawcy należy podać wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, tj. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

³ W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁴ Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione.

⁵ j/w przypis 5.

.....
(nazwa - pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Gmina Kozielice
Kozielice 73
74-204 Kozielice

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice, gmina Kozielice”** prowadzonego przez Gminę Kozielice oświadczam/-y, że reprezentowany przeze mnie/przez nas Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
- 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp;
- 3) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia, w tym w przypadku warunku dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub zdolności technicznych lub zawodowych⁶ polega na zasobie podmiotu trzeciego -
.....⁷
w zakresie⁸

Miejscowość dnia 2026 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

⁶ Niepotrzebne skreślić/usunąć.

⁷ Nazwa/firma podmiotu udostępniającego zasób, a jeśli Wykonawca nie polega na zasobie podmiotu trzeciego – miejsce to należy przekreślić/usunąć lub wpisać: nie dotyczy.

⁸ Należy sprecyzować zasób udostępniony przez podmiot trzeci, a jeśli Wykonawca nie polega na zasobie podmiotu trzeciego – miejsce to należy przekreślić/usunąć lub wpisać: nie dotyczy.

.....
(nazwa - pieczęć firmowa podmiotu trzeciego)

Zamawiający:
Gmina Kozielice
Kozielice 73
74-204 Kozielice

OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice, gmina Kozielice”** prowadzonego przez Gminę Kozielice oświadczam/-y, że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, udostępniający Wykonawcy zasób w postaci

.....
.....
.....,

- a. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp;
- b. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp;
- c. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.

Miejscowość dnia 2026 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego)

.....
(nazwa - pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający:
Gmina Kozielice
Kozielice 73
74-204 Kozielice

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przedłożony na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu pn.: „**Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice, gmina Kozielice**” określonego w rozdziale XIII pkt 3.4 ppkt 1 specyfikacji warunków zamówienia.

Lp.	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane	Zakres wykonanych robót budowlanych – przedmiot zamówienia	Wartość wykonanych robót budowlanych	Data wykonania (rozpoczęcie i zakończenie)	Miejsce realizacji robót budowlanych

Miejscowość dnia 2026 r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR

zawarta w dniu 2026 r. w Kozielicach
pomiędzy Gminą Kozielice z siedzibą 74-204 Kozielice 73, reprezentowaną przez Wójta
Gminy Kozielice Piotra Rybkowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kozielice
Jolanty Szczędor,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w
reprezentowaną/ym przez:.....

zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie **podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1235), zwanej w treści umowy „ustawą PZP”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:
„**Zaprojektuj i wybuduj Magazyn OLiOC w miejscowości Kozielice, gmina Kozielice**”

Zaprojektuj i wybuduj magazyn obrony cywilnej w miejscowości Kozielice o wymiarach 8 x 10 m i wysokości 5 m. Będzie to jednonawowa hala prostokątna, wolno stojąca, jednokondygnacyjna na fundamentach żelbetonowych o powierzchni zabudowy 80 m². Inwestycja będzie realizowana w formule zaprojektuj i wybuduj i żadne prace nie zostały jeszcze wykonane. Inwestycja jest na etapie planowania. Realizacja inwestycji obejmuje następujące prace:

1. Sporządzenie dokumentacji projektowej, zaplecze budowy, nadzór techniczny;
2. Wykonanie prac ziemnych i rozbiórkowych niezbędnych do wykonania fundamentów;
3. Roboty fundamentowe;
4. Roboty konstrukcyjne (konstrukcja nośna hali będzie wykonana ze stalowych profili gorącowalcowanych o pełnych przekrojach wraz z konstrukcją nośną ścian szczytowych. Całość pokryta powłoką antykorozyjną);
5. Wykonanie obudowy dachu oraz ścian zewnętrznych (obudowę dachu stanowić będą płyty warstwowe o gr. 120mm, zewnętrzna obudowa ścian wykonana będzie z płyt warstwowych o gr. 100 mm);
6. Wykonanie betonowej posadzki przemysłowej;
7. Montaż bramy, drzwi zewnętrznych, okien oraz obróbek blacharskich i orynnowania (2sztuki bram z napędem elektrycznym o wymiarach 350x400 cm, jedna bram będzie wyposażona we wbudowane drzwi wejściowe; 1 sztuka drzwi stalowych dwuskrzydłowych o wymiarach 200x240 cm; 3 sztuki okien PCV 2 szt., o wymiarach 1,5 x 0,9 m i 1 szt. o wymiarach 0,9 x 0,9 m);
8. Wykonanie instalacji elektrycznej (punkty oświetleniowe, włączniki oraz gniazda, gniazda siłowe)
9. Relokacja istniejącej wieży sygnałowej wraz z konserwacją;
10. Prace zewnętrzne (wykonanie utwardzenia wjazdu do budynku oraz wokół ścian zewnętrznych).

Ewentualne podane nazwy własne producentów lub wyrobów należy traktować jako przykładowe. Oznacza to, że można zastosować materiały i wyroby podane jako przykładowe lub równoważne, pod warunkiem uzyskania parametrów technicznych równych lub lepszych niż uzyskane poprzez realizację wg wskazań dokumentacji technicznej.

§ 2

Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – w dniu zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 30 listopada 2026 r.
3. Planowane terminy realizacji poszczególnych części przedmiotu umowy określa harmonogram, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
- 2) przystąpienia do odbioru zgłoszonych do odbioru robót;
- 3) dokonywania odbiorów częściowych;
- 4) przeprowadzenia końcowego odbioru przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia umownego.

§ 4

Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada kadrę i potencjał techniczny umożliwiający wykonanie zamówienia.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów Wykonawcy, uwzględniające wymogi zawarte w § 6.
4. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy przedstawia Zamawiającemu harmonogram prac. Zamawiający w terminie 7 dni zaakceptuje harmonogram lub wniesie uwagi. Brak uwag Zamawiającego w terminie uważa się za akceptację harmonogramu; po akceptacji harmonogram staje się załącznikiem do niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty, związane z wykonaniem umowy, oraz ponosić będzie pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności za zorganizowanie i oznaczenie terenu prac, dostarczenie wszelkich niezbędnych urządzeń i materiałów, zagospodarowania terenu prac, i w razie potrzeby zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych, utrzymanie ładu i porządku podczas prowadzenia prac, a także za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia.
6. Wykonawca jest ponadto odpowiedzialny za zagospodarowanie wszelkich odpadów wytworzonych w trakcie prac w sposób wynikający z obowiązujących przepisów. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować sposób gospodarowania odpadami na żądanie Zamawiającego jako warunek dokonania odbioru.
7. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu, zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia, i nie zgłasza zastrzeżeń w tym zakresie.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za załatwienie wszystkich wymaganych prawem zezwoleń i uzgodnień, w tym załatwienia i poniesienia kosztów zezwolenia na zajęcia pasa drogowego, o ile będzie konieczne.

§ 5

Wymogi odnośnie zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia były zatrudnione na podstawie stosunku pracy niezależnie od tego, czy czynności te będą wykonywały osoby skierowane do ich wykonania przez Wykonawcę, czy przez podwykonawcę.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy całego okresu realizacji umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony – w ramach weryfikacji zatrudnienia tych osób - do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni od doręczenia wezwania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, którego dotyczy wezwanie Zamawiającego (zawierające co najmniej: określenie podmiotu, z którym pracownika wiąże stosunek pracy, rodzaj czynności wykonywanych na podstawie tego stosunku pracy, datę złożenia oświadczenia, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis pracownika),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego (zawierające co najmniej: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy);
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami prawa (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych

przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i skutkować będzie naliczeniem kary umownej.

7. Niezależnie od żądania kary umownej, Zamawiający zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy o naruszeniu obowiązku wynikającego z ust. 1.

§ 6

Wymogi dotyczące materiałów

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, przy zastosowaniu własnych maszyn i urządzeń.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, oraz specyfikacji warunków zamówienia.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy.
4. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust.2.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, stanowiącej załącznik do umowy.
2. Wykonawca podaje następujące dane podwykonawcy:
..... (nazwa/firma albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu zaangażowanych w wykonanie zamówienia).
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których jest mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których Wykonawca zaangażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 8

Przedkładanie umów z podwykonawcami

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, a także każdorazowo projektu jej zmiany - w terminie 7 dni przed dniem jej zawarcia, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania zmiany.

2. Umowa z podwykonawcą zawiera w szczególności: postanowienia dotyczące obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę, zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszej umowy oraz postanowienia przewidujące obowiązek zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez podwykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany, albo sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Zamawiający zgłasza sprzeciw w przypadkach określonych w art. 464 ust. 3 ustawy PZP.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania zmiany.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowach, zawieranych z podwykonawcami, postanowienia przewidujące dla stron obowiązki określone w ust. 1 - 4 odnośnie do umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości (słownie:) zł. brutto, w tym podatek VAT w wysokości (słownie:) zł.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w szczególności koszty robocizny, składowania, dostawy, koszty wykonania niezbędnej dokumentacji, w tym dokumentacji powykonawczej, koszty wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji, koszty usunięcia ewentualnych wad i koszty robót z nich wynikających, które mogą wyniknąć w czasie czynności odbiorowych i kontroli, w tym także w okresie rękojmi i gwarancji jakości. Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej terenu realizacji prac, zapoznał się ze wszelką dostępną dokumentacją, oraz uwzględnił wszystkie okoliczności, mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia, przed złożeniem oferty.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach na podstawie harmonogramu, przy czym:
 - 1) 20 % wynagrodzenia - po wykonaniu zamówienia oraz podpisaniu końcowego protokołu odbioru
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest łączne spełnienie poniższych warunków:
 - 1) podpisanie przez strony odpowiednio częściowego lub końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń;
 - 2) złożenie przez Wykonawcę wraz z fakturą VAT dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych robót budowlanych (oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, wydruk potwierdzenia przelewu, etc.);
 - 3) prawidłowe wystawienie faktury VAT i doręczenie jej Zamawiającemu.
6. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia w przypadku:
 - 1) nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5 pkt 2,
 - 2) wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi

przepisami prawa.

W przypadkach opisanych w pkt 1-2, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

8. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.

9. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy wystawiane będą na:

Nabywca: Gmina Kozielice, Kozielice 73, 74-204 Kozielice, NIP: 853-145-74-00;

Odbiorca: jw.

10. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 10

Zakaz przelewu wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym również banku lub innej instytucji finansowej ani też na rzecz innego podmiotu lub osób fizycznych.
2. Przelew jest możliwy wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Jedynym wierzycielem dla Zamawiającego będzie Wykonawca wybrany w wyniku zakończonego postępowania przetargowego.

§ 11

Odbiory

1. Strony ustalają, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy, będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiory częściowe;
 - 2) w razie konieczności, odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiór ostateczny po upływie okresu gwarancji.
2. Gotowość do odbioru i proponowany termin Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej (mailowej), w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed proponowanym terminem odbioru.
3. Odbioru końcowego dokona Komisja powołana przez Zamawiającego do odbioru robót i uprawniony przedstawiciel Wykonawcy.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też ewentualne wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

6. Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
7. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin odbioru robót i przystąpi do odbioru w terminie 7 dni licząc od otrzymania zawiadomienia o usunięciu wad.
8. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Odbiór ostateczny, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest dokonywany w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji. Zwalnia on Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad gwarancji jakości.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie, tj. w wysokości:, w formie
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, na dowód czego przedkłada potwierdzenie przelewu.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy 70 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w ciągu 30 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a 30 % najpóźniej 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jednakże zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości

§ 13

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, do wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 2) za zwłokę w terminie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad, do wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) naruszenia obowiązku zatrudnienia określonego w § 5 niniejszej umowy - 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy PZP - w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp - w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony, wynosi 70% wynagrodzenia umownego brutto dla każdej ze stron.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Strony postanawiają, że należne Zamawiającemu kary umowne zostaną potrącone w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający w każdym przypadku uzasadniającym dochodzenia kary umownej może, oprócz naliczenia kary umownej:
 - 1) wezwać Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu terminu Zamawiający może powierzyć wykonanie umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z wykonaniem zastępczym;
 - 2) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 6 umowy.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy PZP, oraz w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozpoczęta likwidacja Wykonawcy,
 - 2) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie, które doprowadzi do zajęcia jego majątku w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby wykonał go w terminie umówionym,
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jego wykonanie, a przerwa trwa dłużej niż 5 dni,

- 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, pomimo bezskutecznego, wcześniejszego wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania i upływu wyznaczonego mu w tym celu odpowiedniego terminu;
- 6) Wykonawca w sposób rażąco narusza warunki umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający w sposób rażąco narusza warunki umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej oraz uzasadnienia pod rygorem nieważności.
5. Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie przysługują żadne roszczenia, z wyjątkiem wynagrodzenia wynikającego z rozliczenia wykonanych już prac.
6. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszystkie wykonane dokumenty, w tym opracowania i materiały, dotyczące realizacji prac, które nie zostały mu uprzednio przekazane.
7. Strony przyjmują następujący sposób rozliczenia w przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót objętych zakresem Przedmiotu Umowy wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) na podstawie dokonanej inwentaryzacji Zamawiający uzgodni protokół odbioru obejmujący wartość wykonanych robót, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury;
 - 3) koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, z której przyczyny doszło do odstąpienia.

W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu inwentaryzacji robót, o której mowa w pkt 1, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub gdy dostarczona w tym terminie inwentaryzacja nie odpowiada rzeczywistemu stanowi rzeczy, Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego sporządzenia takiej inwentaryzacji i wydania protokołu odbioru, o którym mowa w pkt 2.

§ 15

Ubezpieczenie

1. W okresie od dnia rozpoczęcia robót do dnia ich odbioru Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości przewidzianej SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię umowy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłaty składki) w terminie zgodnym z terminem rozpoczęcia robót pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 16

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace na okres miesięcy od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót, a jeżeli

podczas odbioru końcowego stwierdzono wady, usterki lub niedoróbki w pracach - od dnia protokolarnego usunięcia wad, usterek lub niedoróbek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego.

2. W ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji po stwierdzeniu w przedmiocie umowy wad Zamawiający jest uprawniony żądać ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

3. Zamawiający, jeżeli stwierdzi wady, wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym przez siebie terminie.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający oprócz żądania kar umownych, może dokonać ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.

5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.

6. Okres gwarancji jakości zostanie przedłużony o czas równy sumie wszelkich okresów od dnia zgłoszenia do dnia usunięcia wad w pracach lub zastosowanych materiałach lub urządzeniach.

7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

8. Wykonawca jest również odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 17

Zmiana umowy

1. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3-4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy PZP.

2. Zmiany umowy są ponadto dopuszczalne w następujących przypadkach:

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie o charakterze nadzwyczajnym o następujących, łącznie występujących cechach:

1. na które Strona nie ma wpływu,

2. przed którym Strona nie mogłaby się rozsądnie zabezpieczyć przed momentem zawarcia Umowy,

3. którego Strona nie mogłaby uniknąć lub przewyciężyć oraz

4. którego zaistnienia nie można przypisać drugiej Stronie,

Za siłę wyższą uważa się w szczególności okoliczności związane z wprowadzeniem na terenie RP stanu wyjątkowego, stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, w tym ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2, 3 lub 4, Wykonawca występuje do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę umowy, zawierającym uzasadnienie, w tym odpowiednio szczegółowe wykazanie odpowiednio zmian stanu prawnego i ich wpływu na wykonanie umowy, korzyści dla Zamawiającego lub wykazanie okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć. Zamawiający udziela odpowiedzi w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7-9, Wykonawca, w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów zmieniających, może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać uzasadnienie, w szczególności kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany odpowiednio wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK; Wykonawca powinien dołączyć do wniosku dokumenty dowodzące, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania

Umowy.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 7-9, jeżeli nastąpi obniżenie wskazanych tam wskaźników, z wnioskiem występuje Zamawiający i jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.

8. W terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 2 pkt 7-9, Strona, która otrzymała wniosek, przekazuje drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą należne Wykonawcy wynagrodzenie, ulegnie zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

9. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, strona zainteresowana zmianą występuje do drugiej strony z wnioskiem, zawierającym kalkulację, w jakim zakresie powinno ulec zmianie wynagrodzenie umowne. Strona, do której wpłynął wniosek z kalkulacją, w terminie 7 dni roboczych akceptuje kalkulację lub zgłasza umotywowane zastrzeżenia.

10. W przypadku wystąpienia siły wyższej, wniosek o przystąpienie do negocjacji składa strona zainteresowana zmianą, uzasadniając w nim wystąpienie siły wyższej oraz jej wpływ na wykonanie umowy.

- a) zmiany nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych, zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
- b) zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonywania zamówienia przez Wykonawcę,
- c) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy, o ile nie modyfikują ogólnego charakteru umowy;
- d) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w tym terminów wykonania jej części, na wniosek Wykonawcy i pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, o ile nie modyfikują ogólnego charakteru umowy,
- e) wystąpienia siły wyższej,
- f) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę;
- g) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- h) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę;
- i) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 18

Waloryzacja na podstawie art. 439 ustawy PZP

1. Strony przewidują, zgodnie z art. 439 ustawy PZP, możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. Określa się następujące zasady zmiany, o której mowa w ust. 1:

1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia: 20% łącznie w odniesieniu do każdego rodzaju materiału lub kosztu;

2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia - dzień otwarcia ofert;

3) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia: wynagrodzenie zostanie zmienione z użyciem odesłania do aktualnego na dzień składania wniosku o zmianę katalogu Sekocenbud;

3) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia: wykonawca we wniosku, składanym zgodnie z ust. 3, w szczególności:

a) wymienia ceny materiałów lub koszty, które od dnia otwarcia ofert wzrosły o co najmniej 20%, z odesłaniem do odpowiednich wskaźników;

b) przedstawia zestawienie, zawierające wykaz zakupionych materiałów lub zestawienie kosztów przed wzrostem, a także wykaz zakupionych materiałów lub kosztów poniesionych i przewidywanych do poniesienia po wzroście, dołączając dowody zakupu;

c) wykonawca wykazuje ponadto we wniosku, że zwiększone ceny materiałów lub koszty dotyczą prac, które pozostały do wykonania po wzroście;

d) w oparciu o powyższe dane, wykonawca proponuje zwiększenie wynagrodzenia;

e) Zamawiający weryfikuje dane przedstawione przez Wykonawcę i na ich podstawie strony zawierają aneks do umowy lub Zamawiający odmawia zawarcia aneksu, jeżeli dane te nie uzasadniają zwiększenia wynagrodzenia.

4) określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy -po przekroczeniu 6 miesięcy;

5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia - 5% łącznej wartości wynagrodzenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-2, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać uzasadnienie zawierające elementy określone w ust. 2 pkt 3. Wykonawca dołącza do wniosku dokumenty dowodzące, w jakim zakresie zmiany cen lub kosztów mają wpływ na koszty realizacji zamówienia. Zamawiający przystępuje do negocjacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

4. Zasady określone w ust. 2-3 stosuje się odpowiednio, jeżeli nastąpi obniżenie cen lub kosztów względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie. W takim wypadku z wnioskiem występuje Zamawiający i jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty realizacji zamówienia.

5. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 - 4 Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy PZP.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

1) **w przypadku Zamawiającego:**

Gmina Kozielice, Kozielice 73, 74-204 Kozielice, tel. 91 563 03 77

2) w przypadku Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Telefon:

2. Strony wskazują swoich przedstawicieli dla wykonywania niniejszej umowy:

1) ze strony Zamawiającego:

2) ze strony Wykonawcy:

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

4. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.

3. W przypadku sporu Strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i innych obowiązujących przepisów prawa.

5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) harmonogram prac.