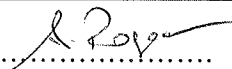
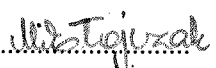
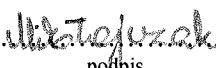
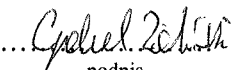
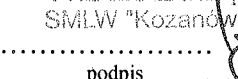


**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWA
„KOZANÓW IV”
54-152 WROCŁAW
ul. Kolista 11**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie przetargowe w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania polegającego na remoncie wybranych tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie SML-W „Kozanów IV” we Wrocławiu.

Sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji przetargowej do realizacji.

Przedmiot przetargu:	Remont wybranych tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie SML-W „Kozanów IV” we Wrocławiu.		
Specyfikację opracował:	ANDRZEJ ROGODA	30.04.2026 data	 podpis
Specyfikację sprawdził:	Justyna Mikołajczak ds. techniczno-eksploatacyjnych	30.04.2026 data	 podpis
Sprawdził merytorycznie:	Justyna Mikołajczak ds. techniczno-eksploatacyjnych	30.04.2026 data	 podpis
Sprawdził Radca Prawny	GABRIEL ZIELIŃSKI RADCA PRAWNY	30.04.2026 data	 podpis
Zatwierdzam do realizacji:	ZARZĄD	30.04.26 data	 podpis

Wrocław, kwiecień 2026 r.

CZŁONEK ZARZĄDU
GŁÓWNA KSIĘGOWA
SMLW „Kozanów IV”

Elżbieta Rojek-Mikuła

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. techniczno-eksploatacyjnych
SMLW „Kozanów IV”
Justyna Mikołajczak

Zawartość opracowania:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – tekst główny,
2. Załącznik nr 1 – ogólne zasady prowadzenia robót,
3. Załącznik nr 2 – wykaz tarasów do remontu,
4. Załącznik nr 3 – opis technologii przeprowadzenia remontu,
5. Załącznik nr 4 – zbiór rysunków przedstawiających rzuty tarasów wraz z przekrojem istniejących warstw;
6. Załącznik nr 5 – formularz ofertowy:
 - a) załącznika nr 5.1 – zawartość oferty (wykaz załączonych dokumentów),
 - b) załącznika nr 5.2 – dane Oferenta
 - c) załącznika nr 5.3.a – oferta cenowa według technologii Zamawiającego,
 - d) załącznika nr 5.3 b – oferta cenowa według technologii Oferenta – OPCJA,
 - e) załącznika nr 5.3.c – opis technologii Oferenta – OPCJA,
 - f) załącznika nr 5.4 – doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta,
 - g) załącznika nr 5.5 – oświadczenia Oferenta.
7. Załącznik nr 6 – wzór umowy.

1. Zamawiający

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWA „KOZANÓW IV”
ul. Kolista 11; 54-152 WROCLAW
telefon: (71) 353-80-30
faks: (71) 353-80-30 w. 104
e-mail: kolista@kozanow4.pl
REGON: 932641335
NIP: 894-26-66-163**

zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonym na remont wybranych tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie SML-W „Kozanów IV” we Wrocławiu.

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont wybranych tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie SML-W „Kozanów IV” we Wrocławiu według lokalizacji wskazanych w Załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Remont ma być przeprowadzony zgodnie z opisem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ albo według własnej technologii Oferenta.
3. Zbiór rzutów poszczególnych tarasów stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Zgodnie z punktem 2 powyżej, Oferent może złożyć dodatkową ofertę według własnej technologii (szczególnie w zakresie propozycji technologii i/lub materiałów do wykonania izolacji przeciwwodnej), przy czym technologia Oferenta musi zapewnić izolację termiczną, jak w Załączniku nr 3 do SIWZ, tzn. współczynnik przenikania ciepła nie może przekraczać wynikającego z tego załącznika.
5. Oferta złożona na podstawie technologii własnej Oferenta będzie brana pod uwagę według uznania Zamawiającego. W przypadku złożenia oferty tylko w technologii własnej Oferenta, ocena punktowa tej oferty będzie pomniejszona o 5 pkt (por. 13. Ocena ofert)
6. W zakresie remontu tarasów jest również wymiana/naprawa tynków murków (ścianek nieocieplonych) wokół tarasów do wysokości balustrady/czap blaszanych, jak również parapetów podokiennych zewnętrznych w oknach tarasowych oraz modernizacja barierki/balustrady zgodnie z warunkami technicznymi dotyczącymi wysokości nad posadzką oraz szerokościami prześwitu (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie). Zamawiający oczekuje w ofercie cenowej, ceny za wymianę w/w części tynków przy założeniu, że nowy tynk będzie tynkiem mineralnym.

3. Termin realizacji

Zamawiający oczekuje wykonania zakresu robót w terminie do dnia 30.11.2027 r.

4. Wymagania od Oferentów

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- są uprawnieni do występowania w obrocie gospodarczym,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także personel zdolny do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie są w stanie upadłości lub nie toczy się wobec nich postępowanie upadłościowe,
- są niekarani,
- dokonali wizji w terenie,
- posiadają wymagane doświadczenie: wykonanie minimum 3 zadań zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat polegających na kompleksowym remoncie tarasów lub balkonów w systemie

PMMA lub równoważnej lub w technologii zaproponowanej przez siebie, o wartości minimum 50 000,00 zł brutto dla każdego ze zrealizowanych zadań.

5. Informacje o sposobie przygotowania oferty

Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Oferenta.

Wszystkie strony oferty powinny być wypełnione i załączone w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym (Załącznik nr 5 do SIWZ).

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6. Ustalenie terminu wizji lokalnej i wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji

1. Oferent jest zobowiązany do odbycia wizji lokalnej w terenie przyszłych robót, na którą należy umówić się telefonicznie lub mailowo (tel. 71 353 80 30; e-mail: biuro@kozanow4.pl).
2. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotu zamówienia, sposobu przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Zapytania prosimy kierować na adres mailowy: przetargi@kozanow4.pl Odpowiedzi udzielane będą na stronie internetowej www.kozanow4.pl w zakładce „Przetargi”.

7. Wadium

Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100).

Wadium należy wnieść w formie pieniężnej przez wpłatę na rachunek Zamawiającego:

Bank PEKAO S. A. nr 58 1240 6768 1111 0000 5666 5864.

Wadium może zostać wniesione również w formie **gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej**.

Wadium musi być wniesione **nie później niż w terminie składania ofert**.

Oferta niezabezpieczona wadium zostanie **odrzucona bez rozpatrywania**.

Zwrot wadium nastąpi, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- upłynął termin związania ofertą,
- wybrano inną ofertę,
- Zamawiający unieważnił przetarg.

Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium Oferentów, których oferta nie zostanie wybrana Zamawiający przekaże do banku nie później, niż w ciągu 7 dni roboczych od daty wyboru innego Oferenta, lecz nie później niż następnego dnia po upływie terminu związania ofertą.

Oferent traci wadium, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- w razie cofnięcia oferty po terminie otwarcia ofert lub w razie uchylenia się od zawarcia umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta (który wygrał przetarg),
- przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe (Oferent, który wygrał przetarg).

Za okres przetrzymywania wadium nie będą naliczane odsetki.

Wzrostek

8. Zabezpieczenie

Zamawiający żądać będzie od Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. kaucji gwarancyjnej) w wysokości, która będzie stanowić 5% wartości brutto Umowy. Dopuszcza się zabezpieczenie w formie kaucji, potrącaniej z wynagrodzenia Wykonawcy w w/w wysokości, proporcjonalnie z każdej płatności.

Zabezpieczenie ma gwarantować należyte wykonanie robót oraz służyć do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty – zgodnie z § 4 projektu umowy, która stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Na wniosek Wykonawcy kwota wadium może zostać przeniesiona na poczet w/w kaucji - wówczas pozostałą część zabezpieczenia, do wymaganej wysokości, wnosi się w/w sposób.

Dopuszcza się zabezpieczenie, o którym mowa powyżej w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w treści i wystawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od terminu składania ofert.

10. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, w Sekretariacie:

SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWEJ
„KOZANÓW IV”
przy ul. Pałuckiej 71; 54-152 WROCLAW

nie później niż do dnia 03.06.2026 r. do godziny 10:00
lub przesłać za pośrednictwem poczty lub kuriera na wyżej wskazany adres w w/w terminie.

Koperta zewnętrzna: ma być zaadresowana i opisana według poniższego wzoru:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWA „KOZANÓW IV”
ul. Pałucka 71; 54-152 WROCLAW

OFERTA W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM
Remont tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie
SMLW „Kozanów IV” we Wrocławiu
Z klauzulą: „Nie otwierać do dnia 03.06.2026 r. do godz. 12:00”.

Koperta wewnętrzna: zawiera ofertę cenową, wymagane dokumenty określone w SIWZ, opisana jakiego przetargu dotyczy i opatrzona pieczęcią firmową.

Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

11. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 03.06.2026 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Rady Nadzorczej SMLW „Kozanów IV” przy ul. Kozanowskiej 34 we Wrocławiu.

Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W trakcie otwarcia ofert Komisja Przetargowa stwierdza:

- prawidłowość ogłoszenia przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- stan zabezpieczenia kopert,

Następnie otwiera oferty i odczytuje nazwy Oferentów, ich adresy i zaproponowaną cenę ofertową. Poddaje weryfikacji spełnienie warunków formalnych.

12. Zawartość ofert

Oferta powinna być przedstawiona na formularzach załącznika nr 5 do SIWZ i zawierać:

- a) załącznika nr 5.1 – zawartość oferty (wykaz załączonych dokumentów),
- b) załącznika nr 5.2 – dane Oferenta,
- c) załącznika nr 5.3.a – oferta cenowa według technologii Zamawiającego,
- d) załącznika nr 5.3 b – oferta cenowa według technologii Oferenta – OPCJA,
- e) załącznika nr 5.3.c – opis technologii Oferenta – OPCJA,
- f) załącznika nr 5.4 – doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta,
- g) załącznika nr 5.5 – oświadczenia Oferenta.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Oferentom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. aktualny wypis z właściwego rejestru lub wypis z ewidencji potwierdzający, że profil działania Oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia wraz z nazwiskami osób uprawnionych do reprezentowania firmy,
2. aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych,
3. aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne,
4. dowód wpłaty wadium,
5. numer rachunku bankowego, na które należy zwrócić wadium,
6. kopię polisa ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej deliktowej na sumę ubezpieczenia minimum 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych i 00/100),
7. kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru REGON poświadczoną za zgodność z oryginałem lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEDIG),
8. referencje potwierdzające wymagane doświadczenie.

Zaświadczenia i informacje, których żąda Zamawiający muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem otwarcia ofert lub też określony okres ich ważności obejmować musi termin otwarcia ofert.

Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Oferenta z dalszego postępowania i utratę wadium.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. została złożona niezgodnie z formularzem ofertowym,
2. jest sprzeczna ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ),
3. Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń,
4. Oferent nie spełnił innych wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności nie wniósł wadium,
5. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
6. złożona oferta jest nieważna na podstawie innych przepisów.

13. Ocena ofert

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **Cena** (dla ofert w technologii PMMA): waga - 75 pkt.

Każda cena wyższa od ceny minimalnej otrzymuje ilość punktów wyliczoną ze wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 75 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{\min} - cena najniższa,

C_n - cena ocenianej oferty,

- **Cena** (dla ofert w technologii innej niż PMMA i przyjętej przez Zamawiającego): waga - 80 pkt.

Każda cena wyższa od ceny minimalnej otrzymuje ilość punktów wyliczoną ze wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n - 5} \times 80 \text{ pkt} \quad \text{w przypadku, gdy Oferent złożył również ofertę w technologii PMMA}$$

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 80 \text{ pkt} \quad \text{w przypadku, gdy Oferent nie złożył oferty w technologii PMMA}$$

gdzie: C_{\min} - cena najniższa,
 C_n - cena ocenianej oferty,

- **Okres gwarancji** (dla każdej oferty niezależnie od technologii) waga 20 pkt, min. 60 miesięcy – 0 pkt.

Każdy proponowany okres gwarancji otrzymuje ilość punktów wyliczoną ze wzoru:

$$B_n = \frac{D_n - 60}{D_{\max} - 60} \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie: D_{\max} - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji wyrażony w miesiącach,
 D_n - każdy zaoferowany okres gwarancji wyrażony w miesiącach,

- **Złożenie oferty z alternatywną technologią izolacji przeciwwodnej** (dla oferty w technologii PMMA): waga 5 pkt

W przypadku złożenia oferty z alternatywną technologią, która zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego jako możliwa do wykonania (niezależnie od ostatecznego wyboru oferty i technologii przez Zamawiającego), oferta w technologii PMMA otrzymuje dodatkowe 5 pkt.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Oferentów w zakresie każdego z kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający może przed ostatecznym wyborem oferty przeprowadzić negocjacje z Oferentami.

Zamawiający poprawia w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

14. Wybór najkorzystniejszej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów. Z wybranym oferentem przeprowadzone zostaną dodatkowe negocjacje mające na celu doprecyzowanie warunków umowy (także cenę).

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone po wyborze Wykonawcy przez Zarząd Spółdzielni poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

15. Warunki unieważnienia postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn,
2. Oferentom nie przysługuje prawo odwołania od wyboru Zamawiającego.
3. Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia w związku z unieważnieniem przetargu.

Załącznik nr 1 do SIWZ
Ogólne zasady prowadzenia prac

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zgodnie z:
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025, poz. 418),
 - Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2025, poz. 188),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U.2003 nr 47, poz. 401),
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U.1999 nr 74, poz. 836),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2002 nr 75, poz. 690),
 - Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - wytycznymi i warunkami technicznymi producenta materiałów i urządzeń,
 - warunkami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do odbycia wizji w terenie.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem robót zobowiązany jest do zapoznania się z warunkami lokalnymi w miejscu ich prowadzenia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - właściwe zabezpieczenie terenu robót,
 - ochronę zdrowia i życia ludzi, mienia oraz środowiska,
 - szkody powstałe w trakcie realizacji prac.
5. Teren prowadzenia robót należy odpowiednio zabezpieczyć poprzez:
 - oznakowanie miejsc prowadzenia prac i stref niebezpiecznych taśmami ostrzegawczymi,
 - wykonanie ogrodzenia terenu budowy z zastosowaniem systemowego ogrodzenia panelowego,
 - w razie potrzeby – wyłączenie z użytkowania fragmentu chodnika lub dojścia do budynku.
6. Roboty należy wykonywać z zachowaniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym z zastosowaniem środków ochrony indywidualnej oraz z użyciem narzędzi posiadających aktualne dopuszczenia i badania techniczne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania osób posiadających stosowne uprawnienia i przeszkolenia.
8. Wszystkie prace należy wykonywać w sposób minimalizujący uciążliwości dla mieszkańców, z zachowaniem czystości i porządku.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - utrzymywania ładu i porządku na stanowiskach pracy,
 - bieżącego usuwania odpadów,
 - niepozostawiania niezabezpieczonych maszyn, narzędzi lub materiałów w miejscach dostępnych dla osób postronnych.
10. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń obiektów budowlanych, zieleni i elementów małej architektury, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego naprawienia na własny koszt.
11. Wszelkie roboty dodatkowe lub zamiennie, których konieczność wystąpi w trakcie realizacji, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu i uzgodnić ich wykonanie przed rozpoczęciem.

Witajcie

12. Prace należy prowadzić w godzinach uzgodnionych z administracją osiedla. Roboty mogą być wykonywane wyłącznie w dni powszednie 8:00–18:00, soboty 8:00–15:00, o ile Zamawiający nie wyrazi pisemnej zgody na odstępstwo.
13. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe na terenie robót, w tym za uszkodzenia elewacji, obróbkę blacharskich, stolarki, instalacji lub terenów zielonych.
14. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do:
 - uporządkowania terenu,
 - przedstawienia dokumentacji powykonawczej.
15. Roboty uważa się za wykonane po dokonaniu pozytywnego odbioru końcowego przez przedstawiciela Zamawiającego.
16. Odbiór robót odbywa się na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez obie strony. Ewentualne uwagi i usterki zostaną wpisane do protokołu, a Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających w rejonie prowadzonych robót oraz za mienie Zamawiającego i mieszkańców w okresie realizacji zadania.
18. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji robót.
19. Wszelkie prace należy prowadzić z należytą starannością, przy użyciu materiałów nowych, wolnych od wad, posiadających aktualne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie.
20. Po zakończeniu zadania Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej oraz protokołu potwierdzającego uporządkowanie terenu po zakończonych robotach.

Załącznik nr 2 do SIWZ**Wykaz tarasów do remontu**

L. P	ADRES TARASU	ORIENTACYJNA POWIERZCHNIA [m ²]
1	Celtycka 5/1	28,00
2	Celtycka 6/1	123,00
3	Celtycka 8/3	27,00
4	Celtycka 8/4	63,00
5	Celtycka 9/1	157,00
6	Celtycka 11/1 PD	32,00
7	Celtycka 11/1 PN	25,00
8	Celtycka 15/2	112,00
9	Dziadoszańska 31/1	129,00
10	Kolista 12/3	10,00
11	Dziadoszańska 50/2	165,00
12	Setna 4/2	34,00
13	Setna 4/3	55,00
14	Kolista 6/3	18,00
15	Kolista 8/1	31,00
16	Kolista 26/3	18,00
17	Modra 2/1	17,00
18	Pilczycka 59/1	23,00
19	Pilczycka 63/2	16,00
20	Pilczycka 65/2	23,00
21	Modra 12/2	15,00

Załącznik nr 3 do SIWZ

Opis technologii przeprowadzenia remontu

1. Montaż i demontaż rusztowania umożliwiającego prace na wysokości.
2. Rozbiórka wszystkich warstw tarasowych do czystego stropu.
3. Rozbiórka obróbek blacharskich tarasu i murków, demontaż rynien.
4. Wycięcie izolacji termicznej ścian na wysokość około 50 cm nad płytą konstrukcyjną tarasu wraz z przygotowaniem ścian do odtworzenia izolacji i tynku.
5. Wywóz i utylizacja odpadów.
6. Oczyszczenie z luźnych elementów stropu oraz naprawa miejscowa ubytków.
7. Przygotowanie powierzchni pod układanie izolacji wodoszczelnej z żywicy PMMA.
8. Wykonanie izolacji wodoszczelnej wraz z odpowiednimi akcesoriami odprowadzania wody z tarasu.
9. Odtworzenie pionowej izolacji termicznej na ścianach wraz z warstwami tynkarsko-malarskimi.
10. Naprawa hydroizolacji odgórnej – naprawa nieocieplonych murków tarasowych wraz z malowaniem i czapami oraz wymiana zewnętrznych parapetów okien tarasowych.
11. Wykonanie poziomej izolacji termicznej tarasu z zachowaniem wymaganego maksymalnego współczynnika przenikania ciepła dla stropodachu $U_{\max} = 0,15 \text{ W/m}^2\text{K}$.
12. Montaż płyt tarasowych o gr. 2,0 cm i wymiarach około 60,0 x 60,0 cm na podstawkach regulowanych – taras wentylowany, wraz z niezbędnymi akcesoriami zamykającymi, cokołowymi, odprowadzającymi wodę opadową, chroniącymi inne warstwy tarasu.
13. Zamiennie do poz. 12 – wykonanie dachu technicznego na nieużytkowanej części tarasu na położonej izolacji termicznej wraz z wymaganymi akcesoriami ochronnymi i zabezpieczającymi.
14. Dostosowanie istniejącej barierki do wymaganej wysokości nad poziomem tarasu 1,10 m oraz maksymalnym prześwitem 12,0 cm (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).

Załącznik nr 5.1**Zawartość oferty (wykaz załączonych dokumentów)**

(Pieczęć Oferenta)		ELEMENT FORMULARZA OFERTOWEGO (ZAWARTOŚĆ OFERTY)	
Lp	Nazwa dokumentu	ilość załączonych dokumentó w	nr strony/nr-y stron
1	Formularz ofertowy - Dane Oferenta - zał. 5.2		
2	Formularz ofertowy - Oferta cenowa według technologii Zamawiającego - zał. 5.3.a		
3	Formularz ofertowy – Oferta cenowa według technologii Oferenta - zał. 5.3.b - OPCJA		
4	Formularz ofertowy – opis technologii Oferenta - zał. 5.3.c - OPCJA		
5	Formularz ofertowy - doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta – zał. 5.4		
6	Formularz ofertowy - Oświadczenia Oferenta - zał. 5.5		
7	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego		
8	Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych		
9	Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP		
10	Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON		
11	Polisa ubezpieczeniowa od Odpowiedzialności Cywilnej		
12	Odpis z właściwego rejestru np. KRS lub z CEIDG		
13	Dowód wpłaty wadium		
14	Rachunek bankowy, na który należy zwrócić wadium		
15	Referencje		

Uprawniony do reprezentowania firmy

.....
(podpis, pieczęć, data)

Ukończona

Załącznik nr 5.2
Dane Oferenta

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY - Dane Oferenta
Zadanie	Remont wybranych tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie SMLW „Kozanów IV” we Wrocławiu.
Zamawiający	SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWA „KOZANÓW IV” ul. Kolisty 11; 54-152 WROCŁAW
Zarejestrowana nazwa firmy (zakładu, przedsiębiorstwa)	
Zarejestrowany adres firmy (zakładu, przedsiębiorstwa) - siedziba firmy	
Forma prawna firmy (zakładu, przedsiębiorstwa)	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Numer rachunku bankowego	

Uprawniony do reprezentowania firmy

.....
(podpis, pieczęć, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik 5.3.a do zadania

(pieczęć Oferenta)

Oferta cenowa według technologii Zamawiającego

1. Oferujemy ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie poniższych prac:

L.P.	ADRES TARASU	Cena netto [zł]	Vat [%]	Cena brutto [zł]
1	Celtycka 5/1			
2	Celtycka 6/1			
3	Celtycka 8/3			
4	Celtycka 8/4			
5	Celtycka 9/1			
6	Celtycka 11/1 PD			
7	Celtycka 11/1 PN			
8	Celtycka 15/2			
9	Dziadoszańska 31/1			
10	Kolista 12/3			
11	Dziadoszańska 50/2			
12	Setna 4/2			
13	Setna 4/3			
14	Kolista 6/3			
15	Kolista 8/1			
16	Kolista 26/3			
17	Modra 2/1			
18	Pilczycka 59/1			
19	Pilczycka 63/2			
20	Pilczycka 65/2			
21	Modra 12/2			
22	Wykonanie kompletnego dachu technicznego (cena za 1 m ²)			

2. Łącznie wynagrodzenie ryczałtowe wynosi zł netto (słownie: zł i 00/100), co wraz z podatkiem VAT w kwocie zł (słownie: zł i 00/100), daje kwotę zł brutto (słownie: zł i 00/100).

3. Za czynności dodatkowe lub w przypadku braku określenia w Umowie cen jednostkowych:

- a) stawka bezpośrednia roboczogodziny R zł,
- b) koszty materiałów i sprzętu według,
- c) koszty pośrednie (od R, S)%,
- d) zysk (od R+ S + Kp)%,
- e) koszty zakupu (od M)%.

4. Okres gwarancji:miesięcy (minimum 60 miesięcy).

Witaj

5. Proponowane terminy wykonania prac na poszczególnych tarasach

L. P	ADRES TARASU	Data rozpoczęcia robót	Data skończenia robót
1	Celtycka 5/1		
2	Celtycka 6/1		
3	Celtycka 8/3		
4	Celtycka 8/4		
5	Celtycka 9/1		
6	Celtycka 11/1 PD		
7	Celtycka 11/1 PN		
8	Celtycka 15/2		
9	Dziadoszańska 31/1		
10	Kolista 12/3		
11	Dziadoszańska 50/2		
12	Setna 4/2		
13	Setna 4/3		
14	Kolista 6/3		
15	Kolista 8/1		
16	Kolista 26/3		
17	Modra 2/1		
18	Pilczycka 59/1		
19	Pilczycka 63/2		
20	Pilczycka 65/2		
21	Modra 12/2		

Uprawniony do reprezentowania firmy

.....
(podpis, pieczęć, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik 5.3.b do zadania

(pieczęć Oferenta)

Oferta cenowa według technologii Oferenta

1. Oferujemy ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie poniższych prac:

L.P.	ADRES TARASU	Cena netto [zł]	Vat [%]	Cena brutto [zł]
1	Celtycka 5/1			
2	Celtycka 6/1			
3	Celtycka 8/3			
4	Celtycka 8/4			
5	Celtycka 9/1			
6	Celtycka 11/1 PD			
7	Celtycka 11/1 PN			
8	Celtycka 15/2			
9	Dziadoszańska 31/1			
10	Kolista 12/3			
11	Dziadoszańska 50/2			
12	Setna 4/2			
13	Setna 4/3			
14	Kolista 6/3			
15	Kolista 8/1			
16	Kolista 26/3			
17	Modra 2/1			
18	Pilczycka 59/1			
19	Pilczycka 63/2			
20	Pilczycka 65/2			
21	Modra 12/2			

2. Łącznie wynagrodzenie ryczałtowe wynosi zł netto (słownie: zł i 00/100), co wraz z podatkiem VAT w kwocie zł (słownie: zł i 00/100), daje kwotę zł brutto (słownie: zł i 00/100).
3. Za czynności dodatkowe lub w przypadku braku określenia w Umowie cen jednostkowych:
- f) stawka bezpośrednia roboczogodziny R zł,
 - g) koszty materiałów i sprzętu według,
 - h) koszty pośrednie (od R, S)%,
 - i) zysk (od R+ S + Kp)%,
 - j) koszty zakupu (od M)%.
4. Okres gwarancji:miesięcy (minimum 60 miesięcy).

Wzrostyżar

5. Proponowane terminy wykonania prac na poszczególnych tarasach

L. P	ADRES TARASU	Data rozpoczęcia robót	Data skończenia robót
1	Celtycka 5/1		
2	Celtycka 6/1		
3	Celtycka 8/3		
4	Celtycka 8/4		
5	Celtycka 9/1		
6	Celtycka 11/1 PD		
7	Celtycka 11/1 PN		
8	Celtycka 15/2		
9	Dziadoszańska 31/1		
10	Kolista 12/3		
11	Dziadoszańska 50/2		
12	Setna 4/2		
13	Setna 4/3		
14	Kolista 6/3		
15	Kolista 8/1		
16	Kolista 26/3		
17	Modra 2/1		
18	Pilczycka 59/1		
19	Pilczycka 63/2		
20	Pilczycka 65/2		
21	Modra 12/2		

Uprawniony do reprezentowania firmy

.....
(podpis, pieczęć, data)

Wojciech

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik 5.3.c do zadania

Opis technologii Oferenta

(pieczęć Oferenta)

Oświadczamy, że do realizacji zadania zastosujemy następujące materiały:
..... producenta,
których specyfikacja stanowi załącznik do niniejszego dokumentu.

Oświadczamy, że zastosowane materiały będą fabrycznie nowe, pełnowartościowe oraz dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uprawniony do reprezentowania firmy

.....
(podpis, pieczęć, data)

ul. Tęcza

(pieczęć Oferenta)

doświadczenie i przygotowanie fachowe (techniczne) Oferenta

(pieczęć Oferenta)

l. p.	rodzaj usługi	lokalizacja	nazwa zamawiającego	wartość	termin realizacji

.....

.....

Oświadczenia Oferenta

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w przetargu, organizowanym przez Zamawiającego SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWĄ „KOZANÓW IV” w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że posiadamy wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także personel zdolny do wykonania zamówienia, oraz że powierzone prace wykonamy siłami własnymi.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dokumentacją techniczną, w szczególności z treścią umowy, stanem faktycznym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu prowadzenia prac i stan terenu i zakres prac jest nam znany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że oferowane materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanym w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy w razie wygrania przetargu.
10. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
11. Upoważniamy SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWĄ „KOZANÓW IV” lub jej upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów tego zgłoszenia.
12. Dla tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwa wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ LOKATORSKO – WŁASNOŚCIOWĄ „KOZANÓW IV” za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia oświadczeń i informacji zawartych w naszej ofercie.
13. Nazwiska i stanowiska osób z którymi można się kontaktować w celu uzyskania informacji, jeżeli będą wymagane, podaje się poniżej:
- p. Andrzej Pogoda, tel. 71 373 72 wew. 65, e-mail: andrzej.pogoda@kozanow4.pl.
14. Nie pozostajemy w stosunku zależności lub dominacji z innymi uczestnikami lub Zamawiającym.

Uprawniony do reprezentowania firmy

.....
(podpis, pieczęć, data)

ul. Kozanów 4

Załącznik nr 6
Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2026 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową Lokatorsko - Własnościową „KOZANÓW IV” ul. Kolistą 11, 54-152 Wrocław, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS, nr KRS 0000001777, NIP 894-26-66-163, reprezentowaną przez:

1.,
2.,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, „**Spółdzielnią**”,

a
Firmą z siedzibą w przy ul., posiadającą NIP, REGON, reprezentowaną przez:

1.,
2.

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej łącznie **Stronami**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych polegających na remoncie wybranych tarasów w budynkach mieszkalnych na terenie SML-W „Kozanów IV” we Wrocławiu, na który Wykonawca złożył ofertę stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Roboty objęte niniejszą Umową polegają w szczególności na:
 - 1) montażu i demontażu rusztowania umożliwiającego prace na wysokości,
 - 2) rozbiórce wszystkich warstw tarasowych do czystego stropu,
 - 3) rozbiórce obróbek blacharskich tarasu i murków, demontaż rynien,
 - 4) wycięciu izolacji termicznej ścian na wysokość około 50 cm nad płytą konstrukcyjną tarasu wraz przygotowaniem ścian do odtworzenia izolacji i tynku,
 - 5) wywozie i utylizacja odpadów,
 - 6) oczyszczeniu z luźnych elementów stropu oraz naprawa miejscowa ubytków,
 - 7) przygotowaniu powierzchni pod układanie izolacji wodoszczelnej z żywicy PMMA,
 - 8) wykonanie izolacji wodoszczelnej wraz z odpowiednimi akcesoriami odprowadzania wody z tarasu
 - 9) odtworzeniu pionowej izolacji termicznej na ścianach wraz z warstwami tynkarsko-malarskimi,
 - 10) naprawie hydroizolacji odgórnej na murkach – naprawa nieocieplonych murków tarasowych wraz z malowaniem i czapami oraz wymiana zewnętrznych parapetów okien tarasowych,
 - 11) wykonaniu poziomej izolacji termicznej tarasu z zachowaniem wymaganego maksymalnego współczynnika przenikania ciepła dla stropodachu $U_{\max} = 0,15 \text{ W/m}^2\text{K}$,
 - 12) montażu płyt tarasowych o gr. 2,0 cm i wymiarach około 60,0 x 60,0 cm na podstawkach regulowanych – taras wentylowany wraz z niezbędnymi akcesoriami zamykającymi, cokołowymi, odprowadzającymi wodę opadową, chroniącymi inne warstwy tarasu*,
 - 13) zamiennie do poz. 12 – wykonanie dachu technicznego na nieużytkowanej części tarasu na położonej izolacji termicznej wraz z wymaganymi akcesoriami ochronnymi i zabezpieczającymi*,
 - 14) dostosowaniu istniejącej barierki do wymaganej wysokości nad poziomem tarasu 1,10 m oraz maksymalnym prześwitem 12,0 cm,
 - 15) udzieleniu gwarancji na wykonane prace.

Włodzisław

3. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej w terenie prac oraz posiadał i posiada wszystkie informacje konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót i nie będzie podnosił roszczeń związanych z ewentualnym błędnym skalkulowaniem wynagrodzenia lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania robót stanowiących przedmiot Umowy. Nadto oświadcza, że oferta została przygotowana przez zatrudnionych przez niego specjalistów, w tym także w zakresie kosztorysowania. Oznacza to, że Wykonawca był należycie przygotowany do złożenia oferty, jak również do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z jej postanowieniami.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace wymienione w ust. 1 i 2 w budynku mieszkalnych będącego w zasobach Zamawiającego.
5. W związku z ust. 3 powyżej, robotami dodatkowymi mogą być tylko i wyłącznie te roboty, których nie można było przewidzieć pomimo przygotowania oferty (w tym przeprowadzonej wizji lokalnej) z należytą starannością przez specjalistów, o których tam mowa. Konieczność wykonania oraz charakter robót jako prac dodatkowych, tj. niemożliwych do przewidzenia na etapie składania oferty, musi potwierdzić umocowany przedstawiciel Zamawiającego.
6. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, a konieczność ich wykonania potwierdzi umocowany przedstawiciel Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się je wykonać przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, które są zawarte w ofercie. Cena prac zostanie ustalona na podstawie kosztorysu sporządzanego przed przystąpieniem do wykonywania robót dodatkowych z uwzględnieniem następujących stawek:
 - a) stawka zasadnicza: r-g zł netto, słownie: złotych i 00/100 netto,
 - b) koszty pośrednie (od R i S)%, słownie: %,
 - c) zysk (od R + S + Kp) %, słownie: %,
 - d) koszty zakupu (od M)%, słownie: %.
7. Zmiana zakresu robót wymaga zawarcia aneksu do Umowy pod rygorem nieważności

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Strony zgodnie ustalają wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 do dnia 30.11.2027 r.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy, strony ustalają cenę ryczałtową: zł (słownie: złotych i 00/100) plus podatek VAT w wysokości% i w kwocie zł (słownie:złotych i 00/100), co łącznie daje kwotę brutto zł (słownie: złotych i 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się z wynagrodzeń ryczałtowych dla poszczególnych lokalizacji według poniższego zestawienia:

L.p.	Adres tarasu	Cena netto [zł]	VAT [%]	Cena brutto [zł]
1	Celtycka 5/1			
2	Celtycka 6/1			
3	Celtycka 8/3			
4	Celtycka 8/4			
5	Celtycka 9/1			
6	Celtycka 11/1 PD			
7	Celtycka 11/1 PN			
8	Celtycka 15/2			
9	Dziadoszańska 31/1			
10	Dziadoszańska 48/7			

Wizja lokalna

11	Dziadoszańska 50/2			
12	Setna 4/2			
13	Setna 4/3			
14	Kolista 6/3			
15	Kolista 8/1			
16	Kolista 26/3			
17	Modra 2/1			
18	Pilczycka 59/1			
19	Pilczycka 63/2			
20	Pilczycka 65/2			
21	Modra 12/2			

3. Zamawiający dopuszcza fakturuwanie częściowe za zakończone i odebrane etapy prac.
4. Za wykonane prace określone w § 1 końcowe rozliczenie robót nastąpi po odbiorze końcowym.
5. Przyjmuje się, że ustalone wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Podatek VAT będzie naliczony w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów

§ 4

Odbiory robót

1. Po zakończeniu robót budowlanych wyszczególnionych w § 1 przeprowadza się odbiory częściowe i odbiór końcowy.
2. Z odbiorów Strony sporządzają stosowny protokół.
3. Protokoły odbioru częściowego i odbioru końcowego bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 5 ust. 1.
4. Gotowość do odbioru częściowego robót zgłasza Zamawiającemu Wykonawca pisemnie na adres wskazany w § 9 ust. 6 oraz na adres: poczta@kozanow4.pl. Odbiór ten odbywa się następnego dnia roboczego.
5. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na adres e-mail poczta@kozanow4.pl. Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru końcowego w ciągu 7 dni licząc od dnia dokonania pisemnego zgłoszenia.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. Za datę odbioru uważa się datę odbioru bez uwag.

§ 5

Warunki płatności i gwarancja

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym protokołem odbioru.
2. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak wymaganych załączników skutkuje wstrzymaniem biegu 30-dniowego terminu płatności – do dnia doręczania Zamawiającemu poprawionych lub brakujących dokumentów. O fakcie błędnego wystawienia faktury VAT Zamawiający poinformuje Wykonawcę, który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty, termin płatności faktury, o której mowa w ust. 1 ulega zawieszeniu. W takim samym trybie i na takich samych zasadach prostowane będą wszystkie inne omyłki z tym zastrzeżeniem, że zamiast faktury korygującej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu notę korygującą, a do chwili jej akceptacji przez Zamawiającego termin płatności ulega zawieszeniu.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany przez niego w ust. 1 jest i będzie w przyszłości ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT

prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku podania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego na liście, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wszelkich płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tejże liście.

4. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest dołączenie do faktury oświadczenia o terminowej zapłacie należnego im wynagrodzenia za okres, którego dotyczy płatność (jeżeli dotyczy) lub pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku podwykonawców.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć należnego mu wynagrodzenia na rzecz osób trzecich.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad lub/i usterek przedmiotu umowy. Niniejsza umowa, a w szczególności postanowienia niniejszego paragrafu, stanowią jednocześnie oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
7. Okres gwarancji wynosi miesięcy (*zgodnie ze złożoną ofertą*) i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, tj. bez uwag i zastrzeżeń Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w razie wykrycia wad lub usterek w ostatnim roku obowiązywania gwarancji uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają po upływie roku od dnia, w którym wadę lub usterkę usunięto.
8. Wykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie roszczenia Zamawiającego wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a odnoszące się do rękojmi na każde wezwanie Zamawiającego. Wykonawca przystąpi do usuwania wad lub/i usterek w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia od Zamawiającego i zakończy je w ciągu 21 dni od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia od Zamawiającego.
9. Ewentualne usterki w okresie gwarancji usuwane będą w terminie do 3 dni roboczych od dnia pisemnego ich zgłoszenia Wykonawcy na adres e-mail:@.....

§ 6

Kaucja

1. Strony umowy zgodnie ustalają kaucję gwarancyjną zabezpieczającą należyte wykonanie umowy w wysokości 5,0% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie zł (słownie: zł i 00/100).
2. Na poczet kaucji opisanej powyżej, zostanie przekształcone wadium w kwocie zł (słownie: zł i 00/100), na co Strony wyrażają zgodę. Zgoda ta jest równoznaczna ze zgodą na przeksięgowanie w księgach Zamawiającego wadium na kaucję gwarancyjną.
3. (OPCJA) Brakującą kwotę kaucji (różnicę pomiędzy wartością kaucji a wartością wadium) Zamawiający potrąci z kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę, przy czym z każdej faktury nie można potrącić więcej niż 5 % jej wartości brutto.
4. Strony ustalają rozliczenie kaucji gwarancyjnej w następujący sposób:
 - a) na pisemny wniosek Wykonawcy po bezusterkowych odbiorach końcowych remontów wszystkich remontowanych tarasów, Zamawiający w terminie 14 dni zwróci Wykonawcy 30% kaucji gwarancyjnej,
 - b) drugą część kaucji w wysokości 30% jej wartości Zamawiający zwróci Wykonawcy po wykonaniu przeglądu gwarancyjnego po upływie pierwszego roku okresu gwarancji wykonanych robót potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru. Zwrot nastąpi w terminie do 14 dni na pisemny wniosek Wykonawcy,
 - c) trzecią część kaucji w wysokości 40% jej wartości Zamawiający zwróci Wykonawcy po wykonaniu przeglądu pogwarancyjnego potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru, który zostanie przeprowadzony w ostatnich dwóch tygodniach obowiązywania gwarancji na wniosek Wykonawcy; zwrot nastąpi w terminie do 14 dni na pisemny wniosek Wykonawcy.
5. Z kaucji gwarancyjnej Zamawiający ma prawo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy

Wzajemnie

wobec Zamawiającego, a w szczególności pokryć koszty usunięcia usterek w okresie gwarancji w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku opisanego w § 5 ust. 8.

6. Środki z tytułu kaucji zgromadzone na rachunku bankowym Zamawiającego nie będą oprocentowane.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren prac w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Zamawiający wskaże i udostępni Wykonawcy odpłatnie dla potrzeb budowy źródło poboru energii elektrycznej.
3. Wysokość opłat za udostępnienie energii elektrycznej będzie rozliczana według zużycia – wskazania podliczników zamontowanych przez Wykonawcę albo na podstawie ustalonego przez Strony ryczału, jeśli zamontowania podlicznika będzie niezasadne lub niemożliwe.
4. Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Terminowej zapłaty wynagrodzenia określone w § 3.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, przed ich zatrudnieniem Wykonawca musi otrzymać akceptację Zamawiającego. Wniosek o w/w akceptację musi zawierać projekt umowy z podwykonawcą;
 - 2) niewyrażania zgody na zatrudnianie dalszych podwykonawców przez podwykonawców Wykonawcy;
 - 3) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania robót objętych niniejszą umową, w tym deliktową. Polisa co najmniej na kwotę 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych i 00/100) stanowi integralną część umowy;
 - 4) wykonania umownego zakresu robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi wykonania robót oraz złożoną ofertą;
 - 5) przestrzegania zasady, że prace wymagające specjalistycznych uprawnień mogą być prowadzone wyłącznie przez osoby mające do tego odpowiednie dopuszczenia i uprawnienia oraz obowiązującymi przepisami;
 - 6) zabezpieczenia i oznaczenia miejsca prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 7) stosowania technologii oraz rodzaju materiałów wynikających z przedstawionej przez Wykonawcę i przyjętej przez Zamawiającego oferty, a ich ewentualna zmiana może nastąpić tylko w drodze pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 8) stosowania zasady, że przed wprowadzeniem na teren prac jakichkolwiek materiałów budowlanych w celu ich użycia, Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu ich certyfikaty i atesty. Zamawiający po analizie w/w dokumentów ma prawo odmówić zgody na użycie konkretnego materiału przedstawiając techniczne lub wynikające z ustaleń umownych uzasadnienie merytoryczne takiej decyzji;
 - 9) przekazania po zakończeniu wszystkich prac kompletnej zgromadzonej dokumentacji opisanej powyżej;
 - 10) załatwienia we własnym zakresie spraw związanych z organizacją pracy;
 - 11) bezwzględnego przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz wytycznych inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 12) zadbania o bezpieczeństwo i zdrowie personelu. W szczególności ma zapewnić personelowi odpowiedni sprzęt, odzież ochronną oraz odpowiednie warunki socjalne;
 - 13) zabezpieczenia obiektu w obszarze przekazanym przed dewastacją. W przypadku do-

- konania uszkodzeń spowodowanych działaniem lub zaniedbaniem Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek ich niezwłocznej naprawy we własnym zakresie i na własny koszt,
- 14) bieżącego porządkowania terenu prac oraz zaplecza budowy (z terenem wokół budynku), w tym wywozu i utylizacji gruzu oraz innych odpadów powstałych w trakcie realizacji robót. W przypadku zanieczyszczenia w trakcie robót pozostałych pomieszczeń nieobjętych zakresem prac, Wykonawca jest zobowiązany do ich uporządkowania na własny koszt;
 - 15) uporządkowania terenu po zakończeniu prac;
 - 16) przestrzegania zasady, że do wykonania przedmiotu umowy nie będzie zatrudniał personelu Zamawiającego.
- 2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone z Jego winy osobom trzecim. W ramach tego postanowienia podpisze umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej deliktowej na okres trwania umowy. Uwiarygodniony odpis polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
 - 3. Zamawiający zezwala na prowadzenie robót w dni powszednie w godz. 8:00-18:00 i soboty w godz. 8:00 – 15:00 (poza dniami świątecznymi).
 - 4. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę zasad zawartych w ust. 1 i 3 powyżej upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy robót w przypadku braku reakcji Wykonawcy na pierwsze żądanie Zamawiającego na naprawienie uchybień w określonym czasie.

§ 9

Podwykonawstwo

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie niniejszego umowy w części podwykonawcy pod warunkiem, że posiada on odpowiednie uprawnienia i doświadczenie oraz że nie spowoduje to wzrostu kosztów wynikających z niniejszej umowy. W takim jednak przypadku ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu niewykonania i/lub nienależytego wykonania umowy jak za swoje własne działania i zaniechania – nawet wtedy, gdy przy wyborze podwykonawcy dochował należytej staranności. Wyklucza się zatrudnianie podwykonawców podwykonawcy.
- 2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, Umowa musi zawierać oświadczenie podwykonawcy o tym, że zna niniejszą umowę oraz akceptuje jej warunki, w szczególności warunki opisane w § 12
- 3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy.
- 4. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu w tym terminie oznacza akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od jej otrzymania. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w tym terminie oznacza akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 7. Uregulowania dotyczące umów o podwykonawstwo określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian tych umów.
- 8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
- 9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

dot. tej samej

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie należne, bez odsetek.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczania informacji przez Zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 11, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) dokonał bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 - 3) Wszelkie spory, które mogą wyniknąć z ustaleń niniejszego ustępu nie mogą obciążać Zamawiającego, a decyzje Zamawiającego wynikające z punktów 1) i 2) nie będą przedmiotem roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
14. Konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 10

Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Strony w terminie siedmiu dni od daty podpisania niniejszej Umowy ustalą dzień i godzinę cotygodniowych spotkań koordynacyjnych, na których będą uczestniczyć co najmniej: przedstawiciel Wykonawcy i przedstawiciel Zamawiającego wskazani poniżej.
2. Na spotkaniach Strony m. in. będą omawiać bieżącą realizację harmonogramu, jakość prac oraz wyjaśniać kwestie techniczne i organizacyjne.
3. Z każdego spotkania przedstawiciel Zamawiającego sporządzi protokół, którego treść będzie uzgodniona z Wykonawcą. Protokół - po uzgodnieniu - zostanie podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Na wniosek każdej ze Stron może odbyć się spotkanie robocze dotyczące bieżącej, nieplanowanej kwestii. Takie spotkanie musi się odbyć tak szybko, jak tylko jest to możliwe, ale nie później niż kolejnego dnia roboczego.
5. Ze spotkania roboczego Strona inicjująca sporządza notatkę, o ile uzna to za konieczne.
6. Odpowiedzialnym ze strony Zamawiającego za realizację ustaleń umownych jest:
p., tel., e-mail:@koza-now4.pl.
7. Odpowiedzialnym ze strony Wykonawcy za realizację ustaleń umownych jest:
p., tel., e-mail:@.....

§ 11

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu naliczone kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1. Dotyczy to również sytuacji, gdy Zamawiający odstępuje od umowy w wyodrębnionej części lub w części jeszcze niewykonanej;

- 2) za opóźnienie w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w tej lokalizacji;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad przy odbiorze końcowym w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w tej lokalizacji, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu przewidzianego dla usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji wskazanego przez Zamawiającego;
 - 5) nieuporządkowanie terenu po zakończeniu robót i nieprzekazanie go Zamawiającemu w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów (np. atestów, certyfikatów, gwarancji), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 7) w przypadku stwierdzenia niezadowalającej jakości wykonanych prac, Wykonawca zostanie wezwany do usunięcia wad w określonym przez Zamawiającego terminie. Jeśli wady nie zostaną usunięte w tym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, aż do ich usunięcia.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego i naliczenie kary umownej z tego tytułu nie wyklucza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w ust. 1 pkt 2-5.
 3. Obie strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych również w innych sytuacjach niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
 4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy.
 5. Przewidziane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości poniesionej szkody.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności, na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy, a Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację Umowy, pełniących rolę punktów kontaktowych po stronie Zamawiającego oraz Wykonawcy w związku z realizacją Umowy.
2. Strona, która udostępnia dane osobowe (dalej zwana Stroną udostępniającą) dane oświadcza, że:
 - 1) jest administratorem danych osobowych osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację umowy, na które składają się dane zwykłe takie jak: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres email, numer rejestracyjny samochodu,
 - 2) dane osobowe, o których mowa w punkcie powyżej, zostały zebrane zgodnie z przepisami prawa i mogą być udostępnione drugiej Stronie (dalej zwanej Stroną odbierającą).
3. Strona odbierająca dane osobowe będzie przetwarzała udostępnione jej dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy.

niezgodnie

4. Od momentu udostępnienia danych Stronie odbierającej, Strona odbierająca staje się niezależnym administratorem tych danych osobowych. Od tego momentu Strona odbierająca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie udostępnionych jej danych, na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
5. Każdy z administratorów danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych. W szczególności Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawem przewidziane i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. Strona odbierająca zobowiązana jest do zachowania poufności ujawnionych jej w ramach realizacji Umowy danych osobowych. Ponadto, zobowiązuje się do wykorzystania udostępnionych jej danych w celu, zakresie i na zasadach określonych w Umowie, rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Strona odbierająca jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych od momentu udostępnienia jej przez Stronę udostępniającą danych osobowych osób zaangażowanych w realizację Umowy. W szczególności zobowiązana jest zastosować środki techniczne i organizacyjne, mające na celu należyte ich zabezpieczenie, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych osobowych aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, w szczególności zobowiązuje się zabezpieczyć dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem we własnym zakresie.
8. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania udostępnionych danych osobowych, w tym informowania siebie nawzajem o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonywanie swoich zobowiązań.
9. Strony informują się wzajemnie o osobach, które w ich organizacjach, zostały upoważnione do udzielania odpowiedzi na zapytania dotyczące danych osobowych oraz procesu ich przetwarzania, będących przedmiotem niniejszego kontraktu. Strony zobowiązują się udzielać odpowiedzi w związku z takimi zapytaniami niezwłocznie i odpowiednio.
10. We wszelkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie powszechnie obowiązujące przepisy prawa stosuje się odpowiednio.
11. W związku z realizacją Umowy może dochodzić do powierzenia Wykonawcy (jako podmiotowi przetwarzającemu) przetwarzania danych, których administratorem jest Zamawiający oraz powierzenia Zamawiającemu (jako podmiotowi przetwarzającemu) przetwarzania danych, których administratorem jest Wykonawca.
12. Podmiot przetwarzający, ustalony zgodnie z zasadami wskazanymi w ustępie powyżej, będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub/i art. 14 RODO w imieniu administratora tych danych, wobec osób fizycznych bezpośrednio zaangażowanych w realizację Umowy, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub pozyska, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz w celu realizacji niniejszej Umowy.

§ 13

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo, poza wypadkami przewidzianymi w Kodeksie Cywilnym, odstąpić od niniejszej umowy w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia w całości, w wyodrębnionej części lub w części jeszcze niewykonanej w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącego co najmniej 14 dni,
 - 2) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w Umowie,

Witaj

- 3) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy wynoszącego co najmniej 5 dni licząc od terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. W przypadku opóźnienia powyżej 5 dni roboczych w stosunku do dat określonych w § 2 ust. 1 w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania robót osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego wezwania.
3. Po wygaśnięciu Umowy (lub jej rozwiązaniu) Wykonawca zobowiązany jest usunąć z terenu budowy na własny koszt: swojego personelu, wyposażenie i urządzenia, zlikwidować obiekty tymczasowe oraz oczyścić plac budowy w terminie 3 dni od daty rozwiązania umowy. Brak wykonania tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do wykonania tych czynności samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy, jak również do naliczenia przewidzianej w Umowie kary umownej.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony umowy upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 – polisa ubezpieczeniowa OC Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru częściowego robót,
 - 4) Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru końcowego,
 - 5) Załącznik nr 5 – wzór protokołu z narady koordynacyjnej,
 - 6) Załącznik nr 6 – SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ul. Tajna

Protokół nr odbioru częściowego robót

W dniu

1. Przedstawiciel Zamawiającego

.....

Przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

2.

.....

...

dokonał odbioru robót montażowych realizowanych na podstawie umowy

.....,

polegających na wymianie pod adresami

Stwierdzono:

1. kompletność, jakość i poprawności montażu, jest zgodna/niezgodna* z wymogami i sztuką budowlaną.

2. wykonane prace i wbudowane materiały są zgodne/niezgodne* z wymaganiami technicznymi i opracowaniem projektowym.

3. czystość i porządek zostały/zostały nie* zachowane po zakończeniu robót montażowych, a zanieczyszczenia mogące wpływać na szczelność lub trwałość zostały usunięte/zostały nie usunięte*.

4. inne ustalenia:

.....

Stwierdzono następujące wady:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

które Wykonawca jest zobowiązany usunąć do

.....

5. Na podstawie kontroli uznano roboty za odebrane/nieodebrane* z uwagami:

.....

.....

.....

.....

.....

Wykonawca może/nie może* przystąpić do wykonania dalszych prac montażowych.

6. Do protokołu dołączono/nie dołączono* dokumentację fotograficzną, która stanowi integralną część w/w. protokołu.

7. Do protokołu dołączono następujące deklaracje właściwości użytkowych, atesty, dopuszczenia, świadectwa techniczne, inne:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis Przedstawiciela Zamawiającego:
Wykonawcy:

Podpis Przedstawiciela

*niepotrzebne skreślić

Protokół odbioru końcowego

W dniu r. Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego -
2. Przedstawiciel Zamawiającego -

przy udziale przedstawiciela Wykonawcy:

3.

po zapoznaniu się z przedłożonymi dokumentami oraz protokołami częściowymi:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

dokonała odbioru końcowego robót realizowanych na podstawie umowy z dnia,
polegających na pod adresem/adresami:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Komisja stwierdza:

1. Kompletność, jakość i poprawności wykonanych prac, jest zgodna/niezgodna* z wymogami technicznymi i sztuką budowlaną.
2. Wykonane prace i wbudowane materiały są zgodne/niezgodne* z SIWZ, wymaganiami technicznymi i złożoną ofertą.
4. Czystość i porządek zostały/zostały nie* zachowane po zakończeniu robót montażowych, a zanieczyszczenia zostały usunięte/zostały nie usunięte*.
5. Miejsce prowadzenia robót zostało/zostało nie* uprzątnięte, a odpady budowlane zostały/zostały nie* usunięte. Wykonawca przedłożył/nie przedłożył* dokumenty potwierdzające utylizację odpadów budowlanych.
6. Jakość wykonanych robót:
7. Zauważone wady i usterki:

Wojciech

.....
.....
Wykonawca zobowiązuje się usunąć do dnia:

.....
8. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz kontroli Komisja uznaje roboty za odebrane/nieodebrane* z uwagami na:

Do protokołu zostały dołączone:

- kopie dokumentów dopuszczających do obrotu wyrobów budowlanych
tak/nie*

- dokumentacja fotograficzna wykonanych robót
tak/nie*

- protokoły odbioru robót montażowych
tak/nie*

- inne:
tak/nie*

które stanowią integralną część protokołu.

Podpisy

1.
.....

2.

3.

*niepotrzebne skreślić

Protokół z narady koordynacyjnej

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa „KOZANÓW IV”

Wykonawca:

Nr spotkania Data spotkania:

Przedstawiciele Zamawiającego

Przedstawiciele Wykonawcy

1. | 1.

2. | 2.

Omówiono:

1. Realizacja harmonogramu:

[illegible]

2. Jakość:.....

.....

.....

.....

.....

3. Uwagi Stron do realizacji Umowy:

.....

.....

.....

.....

4. Ustalenia do realizacji do przyszłego spotkania i inne uwagi oraz wnioski:

.....

W. Tajovszky

.....
.....
.....

Podpisy ze strony Zamawiającego

.....

.....

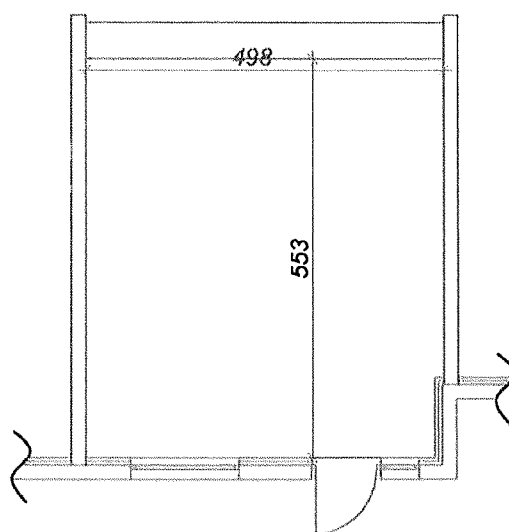
Podpisy ze strony Wykonawcy

.....

.....

Michał Jędrak

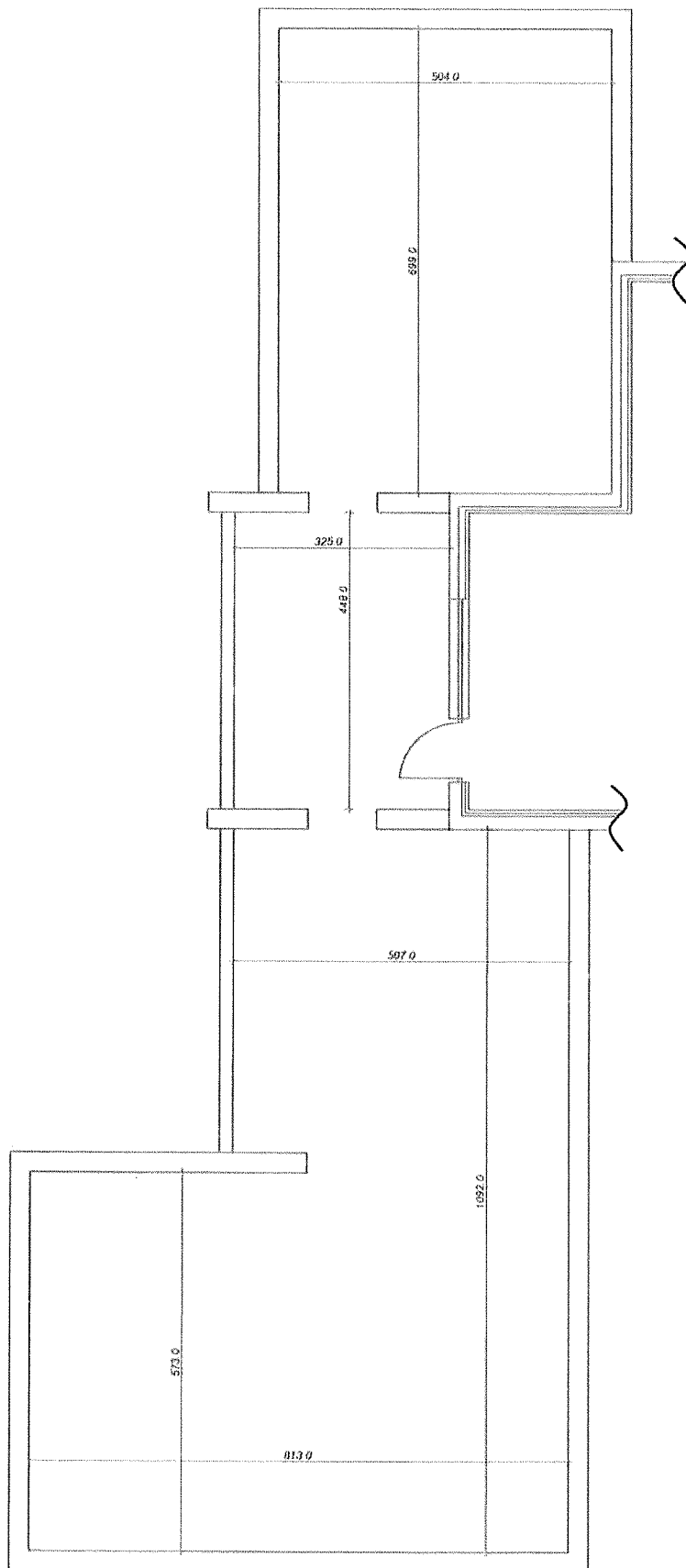
Rzut tarasu - Celtycka 5 m 1
skala 1:100
orientacyjna powierzchnia tarasu 28 m²



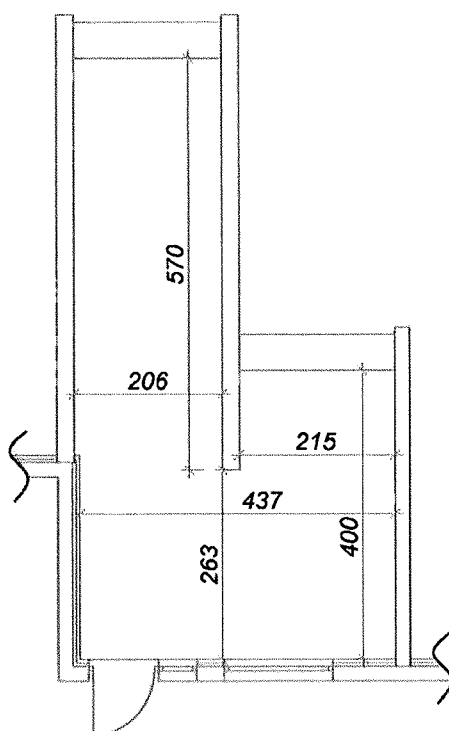
Rzut tarasu - Celtycka 6 m 1

skala 1:100

Orientacyjna powierzchnia tarasu 123 m²



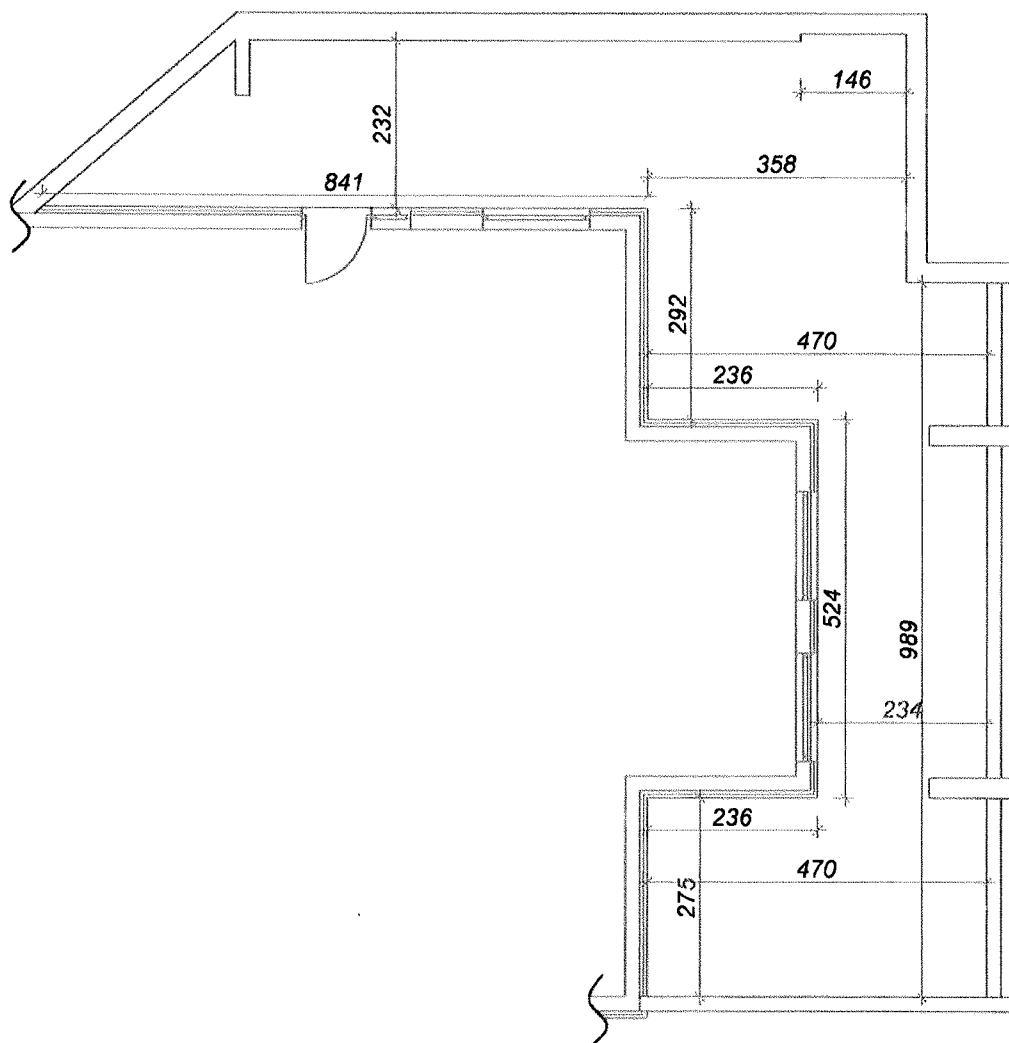
Rzut tarasu - Celtycka 8 m 3
skala 1:100
orientacyjna powierzchnia tarasu 25 m²



Rzut tarasu - Celtycka 8 m 4

skala 1:100

orientacyjna powierzchnia tarasu 59 m²



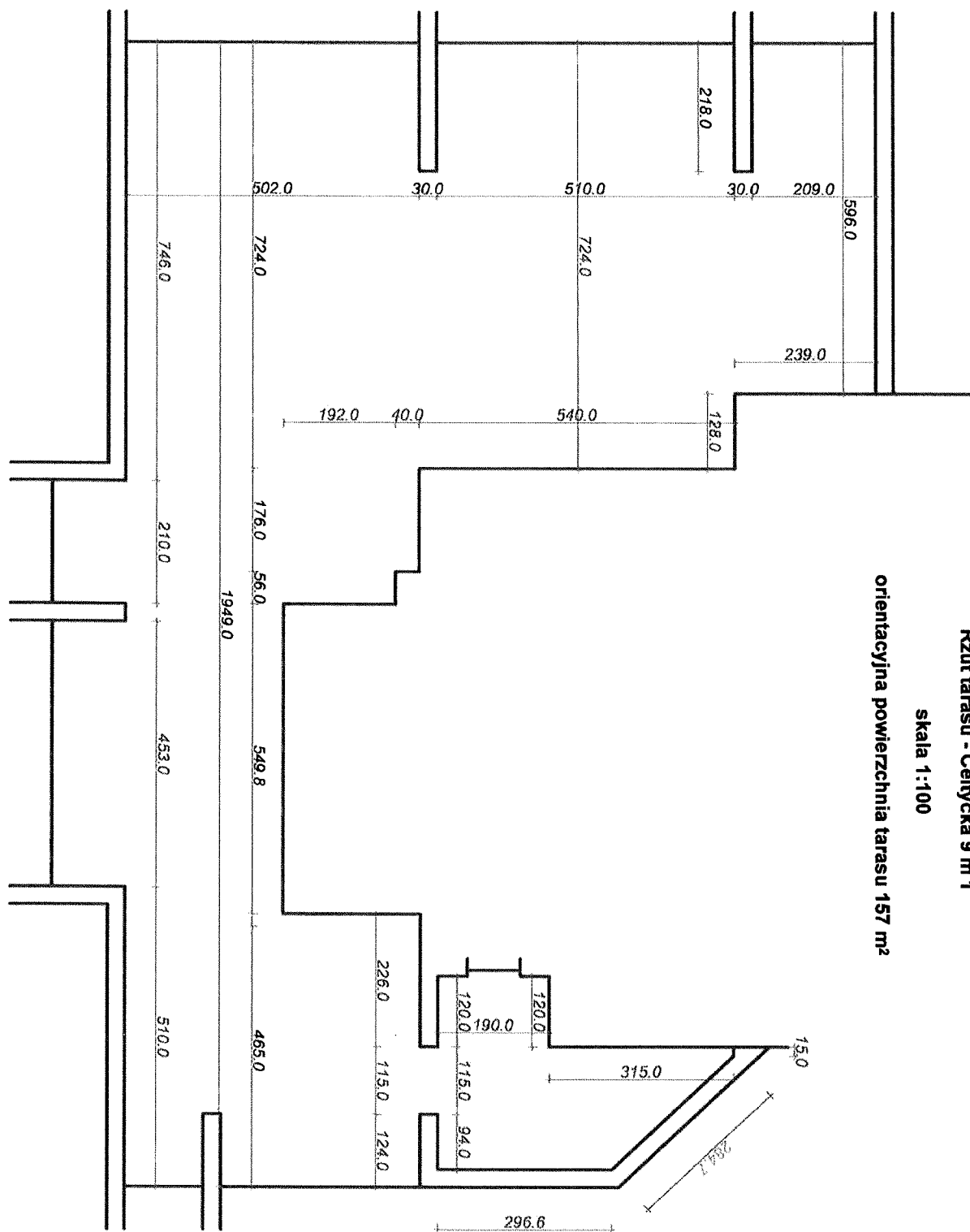
Mikolajczak

1/2020

Rzut tarasu - Celtycka 9 m 1

skala 1:100

orientacyjna powierzchnia tarasu 157 m²

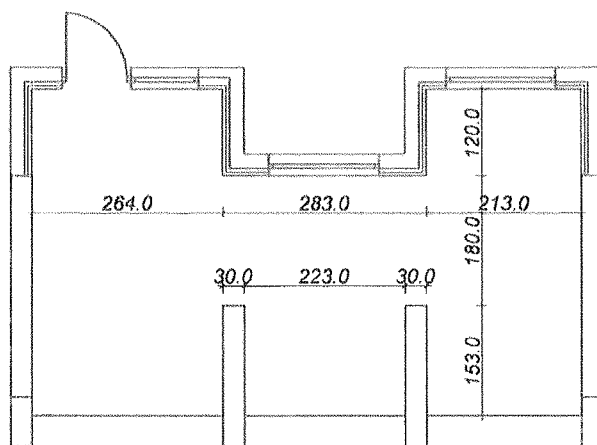


Witold Jozak

Rzut tarasu - Celtycka 11 m1 POŁUD

skala 1:100

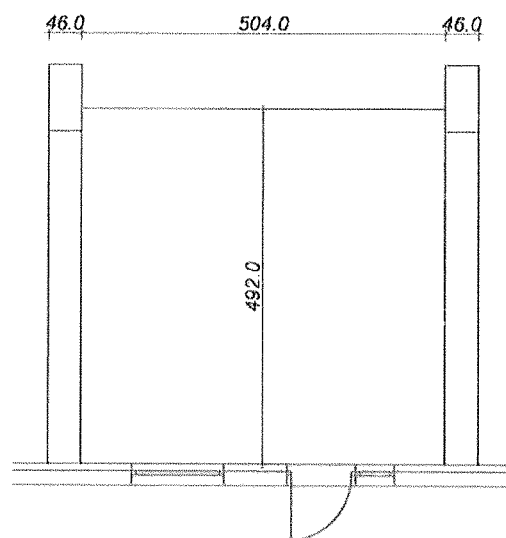
Orientacyjna powierzchnia tarasu 32 m²



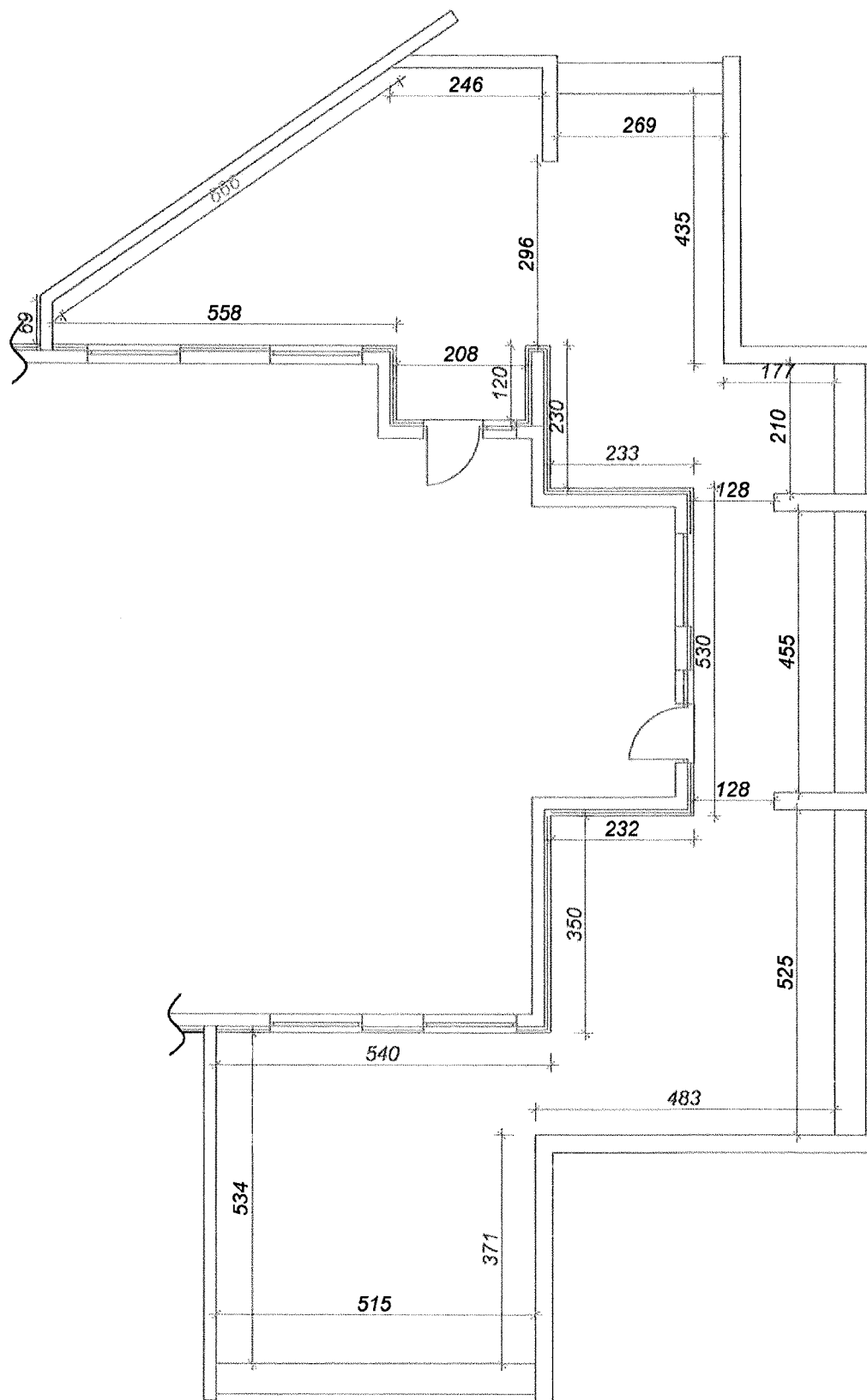
Rzut tarasu - Celtycka 11 m1 PÓŁN

skala 1:100

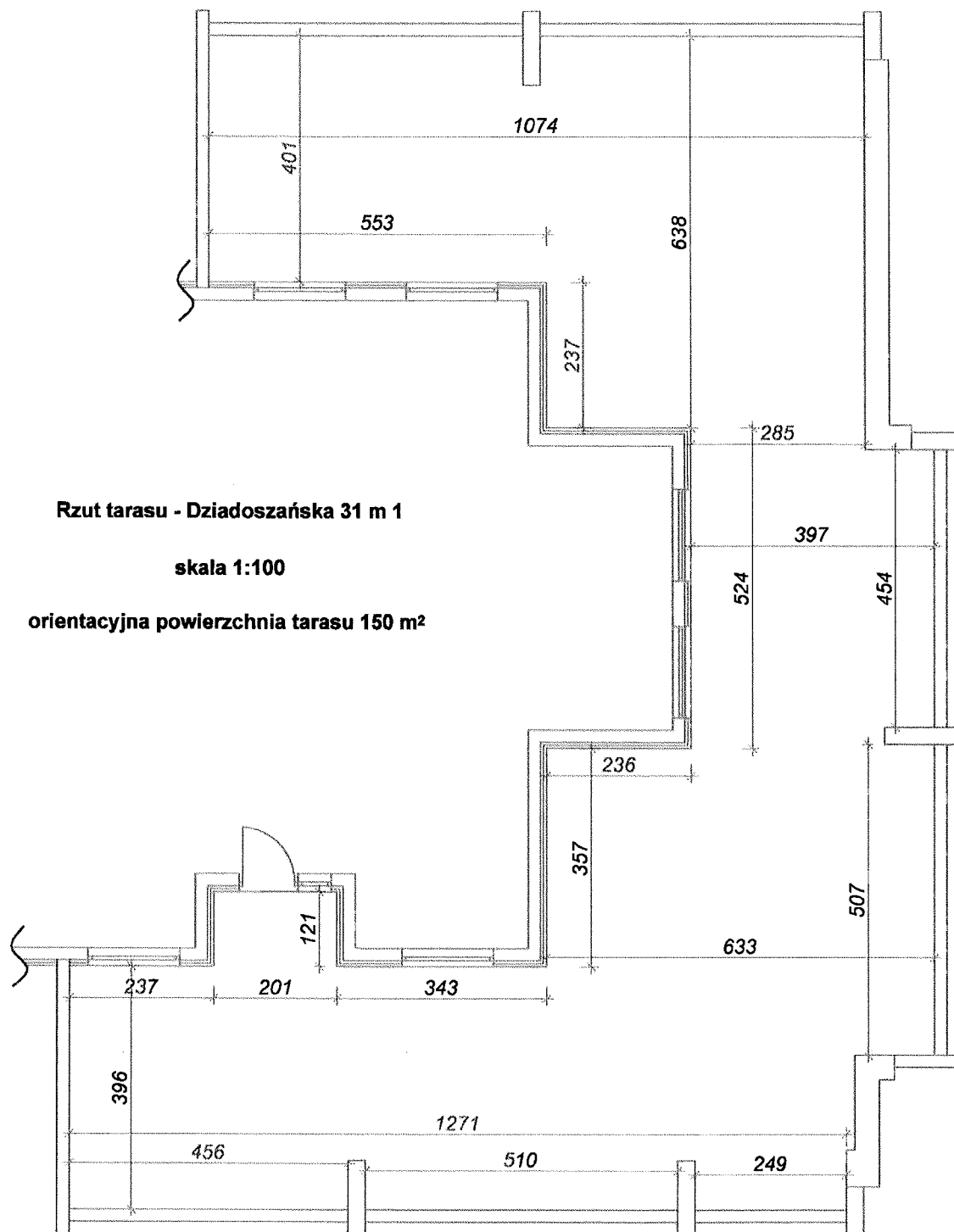
Orientacyjna powierzchnia tarasu 25 m²



Rzut tarasu - Celtycka 15 m 2
skala 1:100
orientacyjna powierzchnia tarasu 110 m²



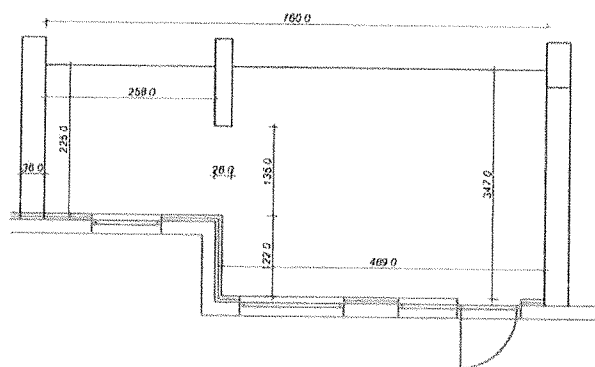
Michał Józak

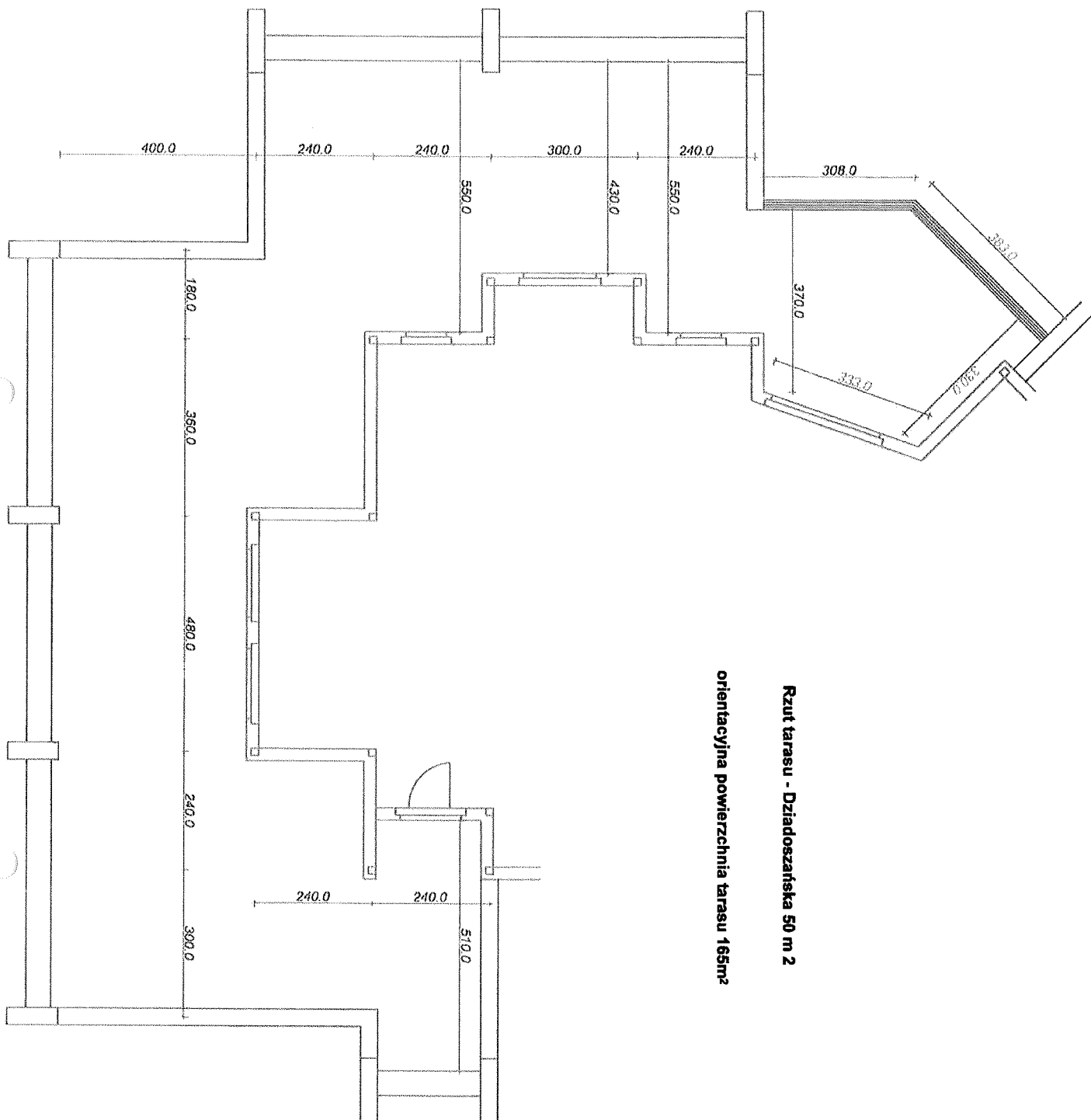


Rzut tarasu - Kolista 12 m 3

skala 1:100

orientacyjna powierzchnia tarasu 23 m²

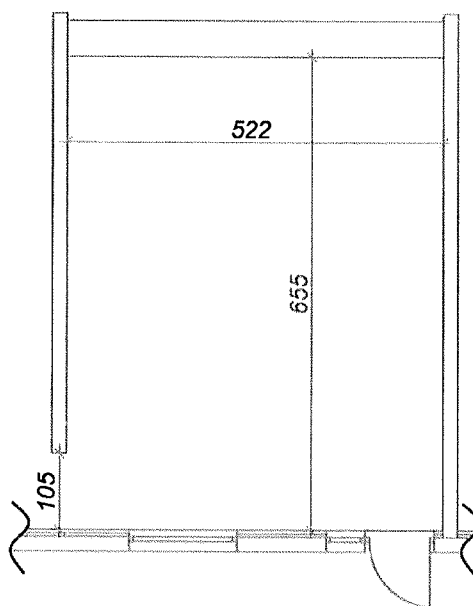




Rzut tarasu - Dziadoszańska 50 m²

orientacyjna powierzchnia tarasu 165m²

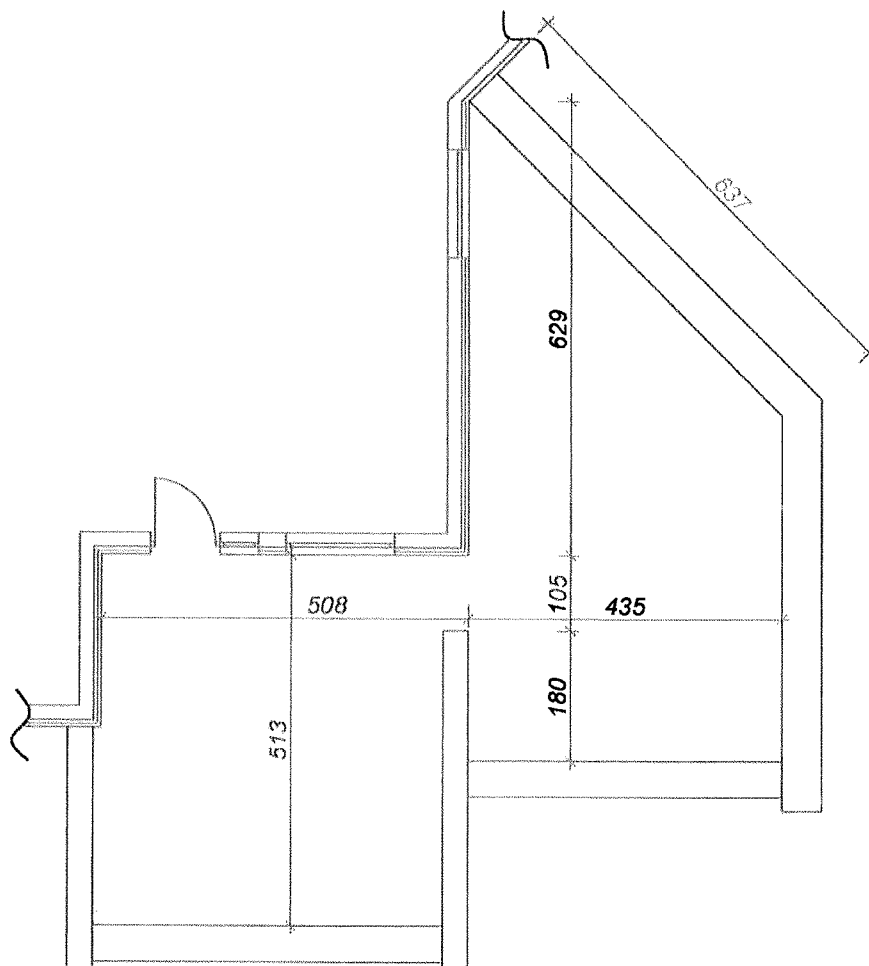
Rzut tarasu - Setna 4 m 2
skala 1:100
orientacyjna powierzchnia tarasu 34 m²



Rzut tarasu - Setna 4 m 3

skala 1:100

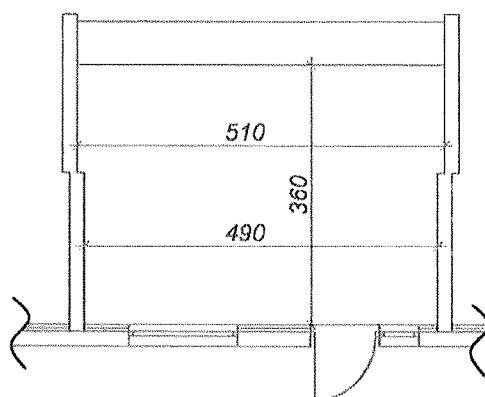
orientacyjna powierzchnia tarasu 55 m²



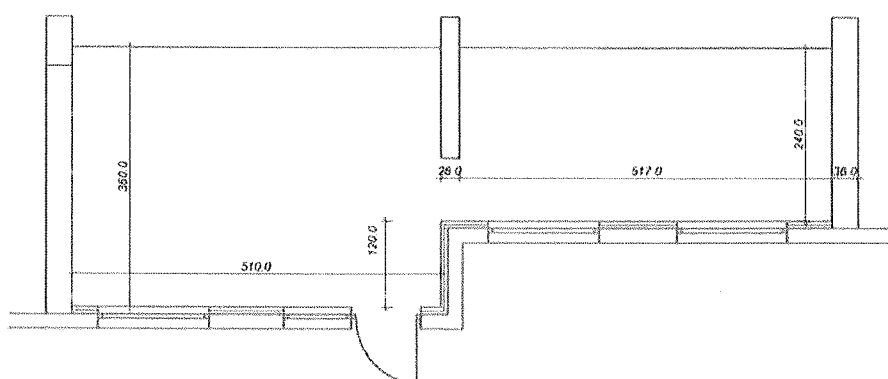
Rzut tarasu - Kolista 6 m 3

skala 1:100

orientacyjna powierzchnia tarasu 18 m²



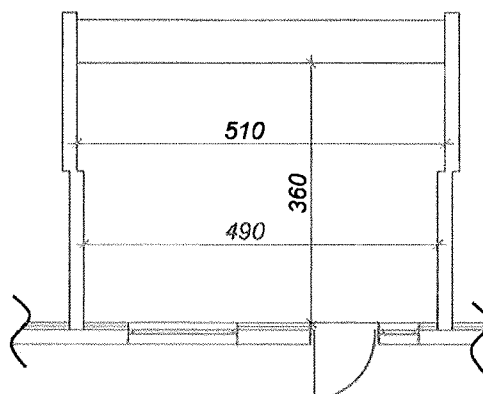
Rzut tarasu - Kolista 8 m 1
skala 1:100
orientacyjna powierzchnia tarasu 31 m²



Rzut tarasu - Kolistu 26 m 3

skala 1:100

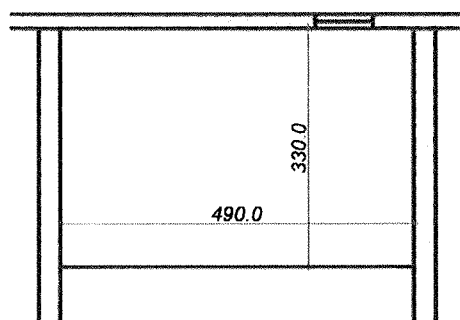
orientacyjna powierzchnia tarasu 18 m²



Rzut tarasu - Modra 2 m 1

skala 1:100

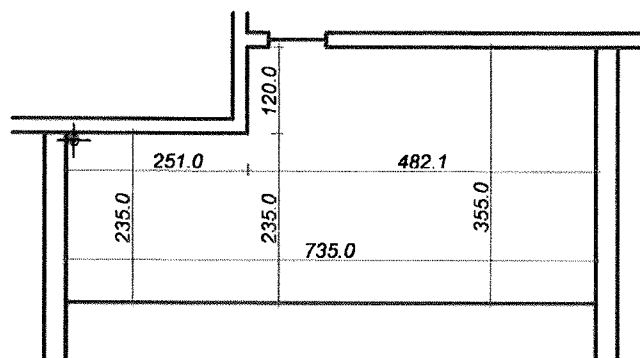
orientacyjna powierzchnia tarasu 17 m²



Rzut tarasu - Pilczycka 59 m 1

skala 1:100

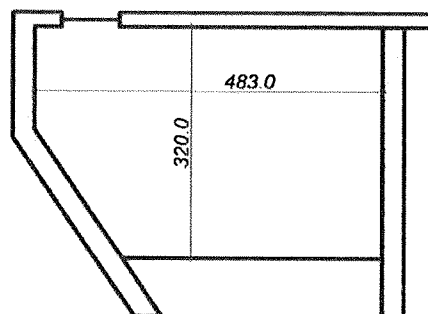
orientacyjna powierzchnia tarasu 23 m²



Rzut tarasu - Pilczycka 63 m 2

skala 1:100

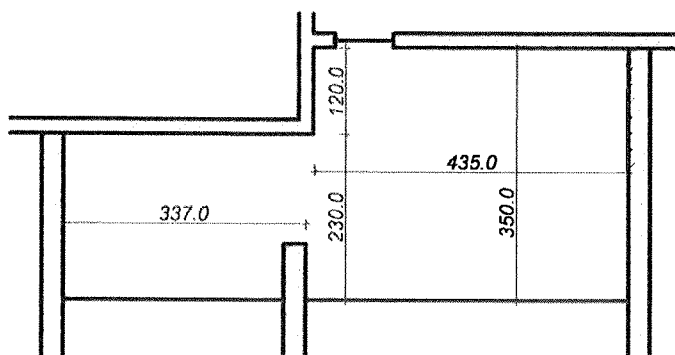
orientacyjna powierzchnia tarasu 16 m²



Rzut tarasu - Pilczycka 65 m²

skala 1:100

orientacyjna powierzchnia tarasu 23 m²



Rzut tarasu - Modra 12 m 2
skala 1:100
orientacyjna powierzchnia tarasu 15 m²

