

Zamawiający

KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI

02-624 Warszawa

ul. Puławska 148/150

REGON: 012137497

NIP: 521-31-72-762

Sprawa nr **62/Cir/26/MR**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji poniżej 5.404.000 Euro ogłoszonego przez Komendanta Głównego Policji na realizację zamówienia pn.:

„Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie”

Komendant Główny Policji, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn.: „Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie”, nr postępowania 62/Cir/26/MR, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA POLICJI

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

Regon: 012137497

Adres do korespondencji:

WYDZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I FUNDUSZY POMOCOWYCH

BIURO FINANSÓW KGP,

02-672 Warszawa, ul. Domaniewska 36/38

tel. 47 72-120-44,

strona internetowa Platformy zakupowej: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>

e-mail: zamowieniakgp@policja.gov.pl

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Wszelka korespondencja w postępowaniu będzie prowadzona za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320) zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie w sprawie zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556).

4. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zawarte są w **Załączniku nr siedem** do niniejszej SWZ.
5. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.10)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
6. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
8. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie E-Zamawiający (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl> pod nazwą lub numerem postępowania wskazaną/ym w tytule SWZ.**
9. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w Rozdziale XVII oraz na stronie Platformy E-Zamawiający w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego (Instrukcja dla Wykonawców).

III. SŁOWNICZEK POJĘĆ

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mowa jest o:

dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;

podmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

przedmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;

warunkach zamówienia – należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjacji treści oferty w celu ich ulepszenia, o których mowa w art. 275 pkt 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227-238 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Specyfikacja techniczna nr **7/CIR/2026/JN**

zwana dalej Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Projektu umowy), dokumentacją projektową, przedmiarem robót, STWiORB, oraz ofertą Wykonawcy., wraz z załącznikami. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień:

45000000-7 Roboty budowlane

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych


45311000-0 Roboty w zakresie okablowania i instalacji elektrycznych

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe postępowanie stanowi część zamówienia, które będzie udzielane w częściach w ramach odrębnych postępowań.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom wykonawcy. W takim wypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp) wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są znani. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Jeżeli oferowane przez wykonawcę dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty składane przez wykonawcę w celu wykazania

równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia muszą zostać złożone wraz z ofertą i nie będą podlegały uzupełnieniu.

8. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga w trakcie realizacji zamówienia, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę min. 4 osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), w tym: jeden Kierownik robót budowlanych, jeden Kierownik robót branży sanitarnej, jeden Kierownik robót branży elektrycznej, jeden Kierownik robót branży telekomunikacyjnej. Czynności te zostały wymienione w **Załączniku nr 2** do SWZ projektowane postanowienia umowy. Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę, oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie wymagania wskazanego w zdaniu poprzednim. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w treści projektowanych postanowień umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).
10. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SWZ.
11. Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia publicznego oraz warunki realizacji zamówienia, dopuszcza przed złożeniem ofert, możliwość odbycia wizji lokalnej przez potencjalnych wykonawców, która będzie obejmowała między innymi zapoznanie się z istniejącą infrastrukturą we wskazanej lokalizacji.

Wizja lokalna, odbędzie się w dniu:

 **29.04.2026 r., godz. 10:00**, co zostanie udokumentowane **załącznikiem nr 7** do SWZ – Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej.

Wykonawcy zainteresowani uczestnictwem w wizji powinni zgłosić swój udział drogą elektroniczną (za pośrednictwem Platformy zakupowej) nie później niż na 1 dzień przed planowanym terminem wizji. W dniu wizji wykonawcy zbierają się przed obiektem KGP przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie, by następnie zostać wprowadzonymi przez

upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na obiekt celem przeprowadzenia wizji lokalnej.

12. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SWZ.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia publicznego: zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY Z OFERTĄ

1. **Oświadczenie wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 1) Oświadczenie, sporządza się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania oferty.
- 2) Oświadczenie dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego Podmiotowe środki dowodowe.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się


na jego zasoby

2. **Oświadczenie RODO** w systemowym Formularzu ofertowym wypełnianym na platformie zakupowej.
3. **Przedmiotowe środki dowodowe:**
 - 1) Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
4. **Wypełniony na Platformie zakupowej Formularz ofertowy.**
5. **Umocowanie do reprezentacji**
 - 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.


Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**

- 2) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1), Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa** lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 3) Postanowienia pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio do:
 - a) osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp dotyczących:
 - 1.1. sytuacji ekonomicznej i finansowej, w tym:
 -  posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż: jeden milion złotych brutto.
 - 1.2. zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:

1.2.1. wykonania w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej:

-  2 (dwóch) wielobranżowych robót budowlanych w budynkach o powierzchni nie mniejszej niż 1 000 m² polegających na: budowie, przebudowie lub remoncie o wartości nie niższej niż: jeden milion złotych każda;

1.3. dysponowania osobami, posiadającymi następujące uprawnienia:

- 1.3.1. **Kierownik robót budowlanych** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Kierownik budowy będzie zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy, złożenia do PINB-u stosownych oświadczeń oraz wniosku o rozpoczęciu budowy (minimum 1 osoba)
- 1.3.2. **Kierownik robót branży sanitarnej** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (minimum 1 osoba),
- 1.3.3. **Kierownik robót branży elektrycznej** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (minimum 1 osoba),
- 1.3.4. **Kierownik robót branży telekomunikacyjnej** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w specjalności telekomunikacyjnej (minimum 1 osoba).

Powyższe osoby przynależą do Regionalnej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2025 r. poz. 418). Zamawiający wymaga aby w/w osoby posiadały aktualne zaświadczenia o przynależności do Organizacji Samorządu Zawodowego.

UWAGA:

Zamawiający na etapie badania i oceny ofert, zastrzega sobie prawo do możliwości, celem weryfikacji danych zawartych w wykazie osób, żądania kopii uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniami o aktualnym wpisie do właściwej izby (aktualnych zaświadczeń o przynależności), posiadanych przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia.

Kopię uprawnień wraz z aktualnymi zaświadczeniami Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Zamawiający w ramach spełnienia warunku, dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji przez jedną osobę.

1.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega
w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,
kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi,
których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie

w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 33 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego

uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art.56 ust.2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art.109 ust.1 pkt 2–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania,

lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7. Okresy w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 4 i 5 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.

8. Wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem wykonawcy zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia:

1.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (dotyczy wykonawców oraz odpowiednio wykonawców występujących wspólnie, podmiotów udostępniających zasoby):

- 1.1.1 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja od podmiotu, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdza wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr widniejących na koncie, zamiast jej pełnego ujawniania, Zamawiający przy ocenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, iż Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski, tabela A, z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek udziału w postępowaniu, gdy wymaganą wysokość środków finansowych lub zdolności kredytowej wykażą łącznie.
- 1.1.2 wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykonawca w wykazie ma obowiązek podać wykonane zamówienia odpowiadające postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp). Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych

wspólnie z innymi wykonawcami wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek udziału w postępowaniu, gdy zostanie wykazany przez jednego z wykonawców **(zalecaną treść wykazu stanowi Załącznik nr cztery do SWZ);**

- 1.1.3 wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek udziału w postępowaniu, gdy zostanie wykazany przez jednego z wykonawców **(zalecaną treść wykazu stanowi Załącznik nr pięć do SWZ);**

UWAGA:

Zamawiający na etapie badania i oceny ofert, zastrzega sobie prawo do możliwości, celem weryfikacji danych zawartych w wykazie osób, żądania kopii uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniami o aktualnym wpisie do właściwej izby (aktualnych zaświadczeń o przynależności), posiadanych przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia.

- 1.2 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (wykonawcy, wykonawcy występujący wspólnie):

- 1.2.1 **oświadczenia wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2024 poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego

do tej samej grupy kapitałowej;

- 1.2.2 **odpisu lub informacji** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
2. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach art. 118 Pzp, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
3. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

WYKONAWCA ZAGRANICZNY

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - a) dokumentów wymienionych w pkt 1.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 zastępuje się je w całości lub w części dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 PZP, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 PZP. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT Z PODANIEM ICH WAG I SPOSOBU OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	K1 – ryczałtowa cena oferty brutto	60 %	Minimalizacja
2.	K2 – termin realizacji zamówienia	40%	Zgodnie z opisem

Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 – Ryczałtowa cena oferty brutto”:

K – waga 60% (Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów)

$K1 = (\text{ryczałtowa cena ofertowa minimalna} / \text{ryczałtowa cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium}$
(60)

Uwaga:

Wykonawca wpisuje w Formularzu ofertowym na platformie zakupowej całkowitą ryczałtową cenę oferty brutto.

Sposób obliczania punktów w odniesieniu do kryterium „K2 – Termin realizacji zamówienia” :

K2 - waga 40% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów)

0 pkt. – zadeklarowany termin realizacji zamówienia 6 m-cy,

15 pkt. – zadeklarowany termin realizacji zamówienia 5 m-cy,

25 pkt. – zadeklarowany termin realizacji zamówienia 4 m-cy,

40 pkt. – zadeklarowany termin realizacji zamówienia 3 m-cy,

Uwaga:

Wykonawca wpisuje termin realizacji zamówienia w Formularzu ofertowym na platformie zakupowej w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym na platformie zakupowej:

- ✚ nie wpisze żadnego terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji zamówienia, tj. 6 miesięcy i przyzna 0 punktów;
- ✚ wpisze termin realizacji zamówienia w niepełnych miesiącach, Zamawiający zaokrągli podaną wartość „w górę” do pełnych miesięcy;
- ✚ wpisze termin realizacji zamówienia dłuższy niż 6 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SWZ oraz uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2$$

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
2. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
3. W ofercie, o której mowa w ust. 2, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy MarketPlanet pod adresem: <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>.
2. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w postaci elektronicznej, przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
3. Ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Informacje w zakresie wymagań technicznych i organizacyjnych związanych z wykorzystaniem Platformy znajdują się na stronie Platformy (<https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego (plik Instrukcja dla Wykonawców).
5. Korzystanie z Platformy może się odbywać wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Instrukcji dla Wykonawcy.
6. Szczegółowe wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych zostały określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).
7. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania,

ofert lub prac konkursowych, o ile jej treść jest udokumentowana.

8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 8 przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,

o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz.

14. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 11-13 oraz ust. 16–17, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 16, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub

podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 16, może dokonać również notariusz.

19. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

20. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

21. Zamawiający informuje, że odbiorcą danych osobowych wskazanych w dokumentacji postępowania będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Szczegółowe zapisy dot. ochrony danych osobowych zostały zawarte w **Załączniku nr siedem do SWZ**.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8.15 do 16.15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

2. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy (<https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego lub obowiązującego terminu. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
3. Jedynie w przypadku awarii Platformy E-Zamawiający (<https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>), Zamawiający dopuszcza komunikowanie się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres zamowieniakgp@policja.gov.pl, z wyłączeniem składania ofert. W tym przypadku za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez:
Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach

zamówienia.

2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
3. **Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ poprzez wypełnienie formularza ofertowego na Platformie oraz dołączenie wymaganych w SWZ dokumentów.**
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy, podpisując ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający informuje, że Platforma szyfruje automatycznie oferty, w celu uniemożliwienia zapoznania się z ich treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>
6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
7. **Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich.** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) - w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający informuje, iż przekazanie w postępowaniu dokumentu elektronicznego zawierającego część jawną oraz część zastrzeżoną (w jednym pliku) zostanie uznane za brak podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności i skutkować będzie odtajnieniem całego dokumentu.

10. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.
11. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
12. **Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 11, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**
13. Postanowienia ust. 12 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
14. Postanowienia ust. 11-12 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
15. W przypadku, gdy pełnomocnictwo wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego

zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art.94ust.2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
19. Zgodnie z art. 58 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 58 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec zamawiającego.
20. W przypadku o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku/oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z treścią **Załącznika nr trzy** (jeżeli dotyczy).

XVII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Zakupowej pod adresem <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>, po uprzedniej rejestracji na Platformie.
2. Zgodnie z zapisami art. 63 ust. 2 ustawy pzp. oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **Wykonawca składa Ofertę poprzez:**
 - 3.1. wypełnienie na Platformie Formularza Oferty,
 - 3.2. dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentacji.

Czynności określone w pkt 3.2 realizowane są poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
4. Wykonawca winien opisać załącznik z nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
5. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1930).

UWAGA:

Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) - w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2022 poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający wyjaśnia, iż przekazanie w postępowaniu dokumentu elektronicznego zawierającego część jawną oraz część zastrzeżoną (w jednym pliku) zostanie uznane za brak podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności i skutkować będzie odtajnieniem całego dokumentu.

6. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
7. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona” oraz wygenerowany raport oferty z zakładki „Oferty”.
8. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
9. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił nie właściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
10. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
11. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „Oferty”

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z PLATFORMY:

12. Informacje w zakresie wymagań technicznych i organizacyjnych związanych z wykorzystaniem Platformy znajdują się na stronie Platformy (<https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>) w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego (plik Instrukcja dla Wykonawców).
13. Korzystanie z Platformy może się odbywać wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Instrukcji dla Wykonawcy.
14. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania się Wykonawcy do Systemu na subdomenie kgpolicja; <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
15. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania się lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego.
16. Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych
17. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
18. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa kgpolicja tel. +48 22 257 22 23, e-mail:

oneplace@marketplanet.pl

19. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 19.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 19.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.
20. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 20.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 20.2 Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - Ms Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 20.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0; Przy składaniu oferty przez Platformę zalecane jest, aby wszystkie czynności wykonywać w ramach jednej przeglądarki.
 - 20.4 Włączona obsługa JavaScript;
 - 20.5 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
21. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 21.1. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wspieranej przez producenta.
 - 21.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 21.3. Zainstalowanie dedykowanego komponentu Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - 21.4. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności podłączyć czytnik

z kartą kryptograficzną do komputera. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik):
txt,rtf,pdf,xps,odt,ods,odp,doc,xls,ppt,docx,xlsx,pptx, csv,jpg, jpeg,tif,tiff,geotiff,png,svg,wav,m
p3,avi,mpg,mpeg,mp4,m4a,mpeg4,ogg,ogv,zip,tar,gz,gzip,7z,html,xhtml,css,xml,xsd,gml,rng,x
sl,xslt,tsl,xmldsig,xades,pades,cades,asic,asics,sig,xmldenc,dxf,ath,prd.

23. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

23.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.

25. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:

25.1. Składając ofertę w postaci elektronicznej oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument”.

Uwaga:

W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ;

Wykonawca jest związany ofertą do dnia **3.06.2026 r.** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://kgpolicja.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” do dnia **5.05.2026 r. do godz. 09:50.**
- 2) Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 5.05.2026 r. o godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy.

3. Wycofanie oferty:

Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ OFERTĘ”.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, zaznaczając cel wpłaty, w wysokości: trzydzieści tysięcy złotych.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na podany niżej rachunek bankowy Zamawiającego (dokument potwierdzający dokonanie powyższej operacji Wykonawca winien dołączyć do oferty):

Komenda Główna Policji
Narodowy Bank Polski O/O Warszawa
07 1010 1010 0071 2613 9120 0000
W tytule przelewu należy podać numer postępowania 62/Cir/26/MR

4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, **Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale XXIII SWZ.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o

których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ryczałtowej ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Szczegóły dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną podane Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
10. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, treść gwarancji podlega, przed podpisaniem umowy, zaopiniowaniu pod względem formalno-prawnym, przez radcę prawnego KGP, kontakt poprzez osobę uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami wskazaną w Rozdz. XV SWZ.

XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi za pośrednictwem Platformy o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy. W przypadku niestawienia się wykonawcy w wyznaczonym terminie do podpisania umowy fakt ten uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentu wymaganego treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 tj.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed

zawarciem umowy zamawiający będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę wykonawców.

XXIII. POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Umowa zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie postanowień umowy stanowiącym **Załącznik nr dwa do SWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki do wysokości 90% wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Projektu umowy na poczet wykonania zamówienia.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w projekcie postanowień umowy. Poza sytuacjami opisanymi w projekcie postanowień umowy, zamawiający przewiduje dokonywanie zmian spowodowanych siłą wyższą.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z wyłączeniem obowiązku zapłaty za zrealizowane dostawy, jeśli takie zachowanie związane jest z wystąpieniem zdarzenia siły wyższej.
5. Zdarzenie siły wyższej oznacza wszelkie nadzwyczajne przyczyny pozostające poza kontrolą Strony oraz niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, których powstaniu oraz skutkom strony nie mogły zapobiec, włączając w szczególności wojny, stan wojny, zamieszki, zagrożenie oraz atak terrorystyczny, interwencje wojskowe, interwencje rządowe, embargo oraz kwarantanny spowodowane epidemią, zamknięcie granic, strajki powszechne uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy, zarządzenia władz, klęski żywiołowe oraz katastrofy naturalne.
6. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na okoliczność siły wyższej.
7. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji i wykonanie postanowień Umowy. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, aby zminimalizować jakiegokolwiek opóźnienia w wykonaniu umowy wynikające ze zdarzenia siły wyższej.
8. Przez okres obejmujący zdarzenie siły wyższej oraz okres niezbędny do wznowienia wykonywania umowy, zawieszeniu ulega wykonywanie przez Strony obowiązków wynikających z Umowy, o ile Strony nie postanowią inaczej.

9. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię uprawnień wraz z aktualnymi zaświadczeniami osób wykonujących zamówienie.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione ono w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

Załącznik nr 2 – Projekt umowy wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (ST);

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;

Załącznik nr 4 – Wykaz robót;

Załącznik nr 5 – Wykaz osób;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej.

Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 1 do SWZ, postępowanie nr 62/Cir/26/MR

Pełna Nazwa Wykonawcy: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

Adres Wykonawcy: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG: [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostosowanie
do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy
ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie, numer postępowania 62/Cir/26/MR**, oświadczam, co
następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach
następującego/ych podmiotu/ów
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

II. Przesłanek wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1
ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

.....
.....

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

.....
.....

Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami*:

.....
.....

podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*o ile są znane nazwy podwykonawców

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne

z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jednocześnie, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawca wskazuje, że podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, są dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod poniższymi adresami internetowymi:

- 1) Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
- 2) Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty (e-dowód)
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy Wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej) o ile ma zastosowanie.

W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenie składa także podmiot udostępniający zasób o ile ma zastosowanie.

Pełna Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Adres podmiotu udostępniającego zasoby: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie, numer postępowania 62/Cir/26/MR**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

I. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.

II. Przesłanek wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki:

.....
.....

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

.....

.....
Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Jednocześnie, zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawca wskazuje, że podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, są dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod poniższymi adresami internetowymi:

- 1)
- 2)

.....
kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty (e-dowód)
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym

Projekt umowy wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (ST)

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – KOMENDANTEM GŁÓWNYM POLICJI

z siedzibą przy ul. Puławskiej 148/150, 02-624 Warszawa,

NIP: 5213172762, REGON: 012137497

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

firmą Sp. z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez, pod numerem KRS o numerach: NIP, REGON,

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym, o który mowa art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) - nr referencyjny sprawy 62/Cir/26/MR

§ 1. Przedmiot i ogólne postanowienia umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę wielobranżowych robót budowlanych, zwane dalej „robotami budowlanymi”, wraz z wyposażeniem obiektu w ramach zamierzenia „**Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie**” Realizacja nastąpi zgodnie

z obowiązującymi przepisami, zakresem określonym w niniejszej Umowie, Specyfikacją Techniczną, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, STWiORB, oraz ofertą Wykonawcy.,

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty został w Załączniku nr 1 do Umowy – Specyfikacji Technicznej, dalej „ST”. Załączone do ST przedmiary robót przeznaczone są do wykorzystania przez Wykonawców jedynie pomocniczo i mają charakter poglądowy.
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z własnych materiałów, wolnych od wad oraz przy użyciu narzędzi i maszyn, którymi dysponuje, odpowiadających, co do jakości obowiązującym przepisom i normom, własnymi siłami, z wyjątkiem prac powierzonych podwykonawcom, zgłoszonym zgodnie z § 8 Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, właściwymi normami branżowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz celem, któremu ma służyć.
4. Roboty budowlane objęte przedmiotem umowy w zamówieniu powinny:
 - 1) spełniać wymagania i być zgodne z:
 - a) Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, warunkami techniczno - budowlanymi, przepisami bhp i p.poż;
 - b) obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1213) i ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418);
 - c) przepisami wykonawczymi do ww. ustaw;
 - d) załącznikiem nr 1 do umowy oraz postanowieniami niniejszej umowy;
 - e) zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną;
 - 2) obejmować całość robót niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy; Zakres świadczonych przez Wykonawcę prac, jest taki jak określono w Umowie i musi ponadto zawierać wszystkie elementy, które w sposób oczywisty (naturalny) są potrzebne do tego, aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie, wprost wyszczególnione w ST oraz Umowie;
 - 3) być realizowane w oparciu o uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót, zwany dalej „Harmonogramem”. Wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 7;
 - 4) być wykonywane z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę/

Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.

5. Wykonawca zobowiązany jest zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne i organizacyjne uzyskane od Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Zastrzeżenie to nie dotyczy przypadku udostępniania powyższych danych właściwym organom kontrolnym.
6. Odpady i materiały pochodzące z rozbiórki przechodzą na własność Wykonawcy i jest on zobowiązany usunąć je z terenu budowy oraz postąpić z nimi zgodnie z ustawą o odpadach. Odzyski zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odpady podlegają utylizacji natomiast zdemontowany złom metalowy pozostaje we władaniu Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego, przekazać go do punktu skupu, w celu wystawienia przez Zamawiającego faktury obciążeniowej dla tego punktu skupu; należność za sprzedaż złomu stanowić będzie dochód Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, finansowym oraz zasobami ludzkimi odpowiednimi do wykonania przedmiotu umowy umożliwiającym realizację umowy w sposób zgodny z wolą Stron oraz, że zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością i zgodnie z jej treścią, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności.
8. Zamawiający może polecić wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, jaki Zamawiający uzna za konieczny, a także polecić zabezpieczenie robót na czas wstrzymania w sposób, który uzna za właściwy, szczególnie w przypadku:
 - 1) rażącego naruszania zasad bhp przez Wykonawcę lub jego pracowników;
 - 2) wykonywania robót w sposób wadliwy, ze złą jakością lub niezgodnie z umową.
9. W przypadku stwierdzenia wad z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub, gdy prace wymagać będą uzupełnień, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia lub dokonania niezbędnych napraw na swój koszt, przy czym termin zakończenia i odbioru robót nie może ulec opóźnieniu w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1.
10. Usunięcie wszelkich kolizji leży po stronie Wykonawcy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
11. Przedmiot umowy winien być wykonany pod nadzorem osób posiadających odpowiednie przygotowanie zawodowe i uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, których podstawę stanowi wpis w drodze decyzji do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88 a, ust. 1 pkt. 3 lit. a) ustawy – Prawo budowlane oraz wpis na listę

członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony aktualnym zaświadczeniem wydanym przez izbę, z określonym w nim terminem ważności.

12. Wykonawca wykonując zadanie w związku z realizacją niniejszej umowy na terenie budynków i pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji oraz zobowiązany do zachowania ich w poufności. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia bezpieczeństwa informacji lub ujawnienia tajemnicy, o której mowa w ust. 8, w tym wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji lub ujawnienia tajemnicy.
13. Do realizacji przedmiotu umowy będą mogły przystąpić tylko osoby pozytywnie zaopiniowane przez Zamawiającego. Negatywna opinia wydana przez Zamawiającego co do osoby wskazanej przez Wykonawcę oznacza brak zgody Zamawiającego na przebywanie tej osoby na terenie Komendy Głównej Policji, a tym samym nie może brać udziału w realizacji robót budowlanych. Wydanie negatywnej opinii o osobie przez Zamawiającego nie wymaga dodatkowego uzasadnienia.
14. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami, chyba że dalsze zapisy umowy stanowią inaczej, prowadzona będzie:
 - 1) na adres Zamawiającego:

Wydział Inwestycji i Remontów KGP BLP KGP
ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa,
nr tel. 47 72 128 81
adres e-mail: wirblp@policja.gov.pl
 - 2) na adres Wykonawcy:

.....
nr tel.
adres e-mail.....
15. Osoby oddelegowane przez Zamawiającego na każdym etapie realizacji umowy mogą wylegitymować pracownika (imię, nazwisko, seria i numer dokumentu tożsamości). Każda weryfikacja zostanie udokumentowana w notatce służbowej informującej o tym fakcie.

§ 2. Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak

nie później niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy

2. Wprowadzenie na budowę i przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu wprowadzenia i przekazania podpisanego przez co najmniej jednego przedstawiciela Stron wskazanych w § 7 ust. 1 - 4 w **terminie do 5 dni roboczych** od daty przekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 3. Ilekroć w niniejszej Umowie użyto sformułowania dni robocze, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku (godz. 8:15-16:15), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca w terminie **5 dni roboczych** licząc od dnia zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Kopie zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych do właściwego miejscowo Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego wraz z oświadczeniem kierownika budowy oraz kierowników robót stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania robotami;
 - 2) zaświadczenia o wpisie na listę członków izby samorządu zawodowego kierownika budowy oraz kierowników robót;
 - 3) uprawnienia budowlane kierownika budowy oraz kierowników robót,
 - 4) listę osób, które będą realizować roboty z podaniem danych personalnych (imię/imiona, nazwisko, numer PESEL, seria i numer ważnego dokumentu tożsamości);
 - 5) aktualną polisę OC zgodnie z zapisami **§ 6 ust. 1 pkt 19** umowy;
 - 6) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy robót budowlanych, zwany w dalszej treści Harmonogramem, który dotyczyć będzie wszystkich robót objętych Przedmiotem Umowy. Harmonogram będzie uwzględniał podział na elementy podlegające częściowemu fakturowaniu. Harmonogram oraz wszystkie jego ewentualne aktualizacje będą przedkładane Zamawiającemu w wersji papierowej i w wersji elektronicznej;
 - 7) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i złożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 8) planu BIOZ (Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia) sporządzonego przez Kierownika budowy zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia
4. Harmonogram powinien uwzględniać:
 - 1) kolejność w jakiej Wykonawca zamierza wykonać poszczególne elementy;
 - 2) terminy rozpoczęcia i zakończenia elementów robót;
 - 3) określenie przerobu (brutto) w układzie miesięcznym;
 - 4) elementy podlegające częściowemu fakturowaniu i wynagrodzenie z tytułu ich wykonania;

5) podział na elementy wykonywane siłami własnymi oraz elementy wykonywane przez Podwykonawców w zakresie umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 8.

5. **Zamawiający** zatwierdzi Harmonogram oraz każdą jego aktualizację w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne. Zatwierdzenia Harmonogramu (aktualizację Harmonogramu) dokonuje Naczelnik WliR KGP BLP KGP lub Zastępca Naczelnika WliR KGP BLP KGP po uprzednim zaakceptowaniu Harmonogramu przez inspektorów nadzoru inwestorskiego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionej wersji Harmonogramu (aktualizację Harmonogramu) w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
6. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy, w szczególności w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych elementów, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku nie ulegnie zmianie termin zakończenia Przedmiotu Umowy, określony w ust. 1. Każda zmiana/aktualizacja Harmonogramu wymaga jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Jeżeli postęp faktyczny robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie obiektywnie zagrażał terminowi wykonania Przedmiotu umowy lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych na żądanie Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
8. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót przez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas robót w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu w terminie **5 dni roboczych**, licząc od daty zawarcia umowy, Kosztorysów na kwotę wynagrodzenia wskazaną w § 3 ust. 1 opracowanych metodą kalkulacji szczegółowej (wraz ze szczegółowym zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu oraz ze wskazaniem przyjętej stawki roboczogodziny, wskaźnikiem narzutów kosztów pośrednich, kosztu zakupu materiałów i zysku).

§ 3. Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
wynagrodzenie netto: Zł
słownie: (.....zł)
podatek VAT 23% w kwocie:zł
wynagrodzenie brutto:zł
słownie: (.....).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy na zasadach określonych poniżej.
3. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru lub kosztów wykonania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z ostateczną realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty robót, materiałów, sprzętu i urządzeń w tym również niewyspecyfikowanych w dokumentach umownych, a niezbędnych do prawidłowego wykonania całości prac objętych niniejszą w sposób zgodny z wymogami określonymi w niniejszej umowie, przepisami obowiązującego prawa, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz koszty wykonania wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie częściowe będzie płatne za wykonane elementy robót wyszczególnione w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż jeden raz w miesiącu. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do wystawienia faktury w krótszym terminie.
6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi, obejmującymi w sumie nie więcej niż 90% wynagrodzenia oraz fakturą końcową na pozostałą do zapłaty kwotę wynagrodzenia, która zostanie wystawiona po zakończeniu i odbiorze końcowym całości robót bez wad istotnych.
7. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisany bez wad istotnych protokół zaawansowania robót, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie robót bez wad istotnych, z zastrzeżeniem ust. 10.
9. W przypadku, gdy Wykonawca powierza, za zgodą Zamawiającego, Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu (częściowym lub końcowym) stosuje

się następujące postanowienia:

- 1) Wykonawca składając fakturę, która obejmuje zakres robót wykonywany również przez Podwykonawcę, dokona poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do swojej faktury, dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, za roboty stanowiące przedmiot odbiorów częściowych/odbioru końcowego. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wynagrodzeń wszystkich podwykonawców. Dowodami takimi są oświadczenia podwykonawców lub kopie dokonanych przelewów. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów lub wyjaśnień, o których mowa w pkt 3). Uprawnienie Zamawiającego ograniczone jest do wysokości równowartości nieprzedłożonych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 3) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących powodów wstrzymania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z wyznaczeniem mu 7-dniowego terminu na ich złożenie.
10. Kwotę rzeczywiście zapłaconą w ramach bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (z wszystkimi wymaganymi w umowie załącznikami).
 12. Wykonawca wystawi fakturę VAT wskazując jako płatnika: Komenda Główna Policji, 02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150, NIP 521-31-72-762, REGON 012137497.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w systemie KSeF wyróżnika **KG5E0060**.
 14. Za datę wystawienia i doręczenia faktury uznaje się datę nadania numeru identyfikacyjnego w KSeF.

15. Faktura wystawiona z pominięciem KSeF nie stanowi podstawy do żądania zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 18.
16. Termin płatności faktury liczony jest od dnia prawidłowego doręczenia faktury w KSeF.
17. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
18. W przypadku awarii KSeF faktura zostanie wystawiona zgodnie z przepisami szczególnymi. Bezzwłocznie po ustaniu awarii Wykonawca wprowadzi fakturę do KSeF.
19. Niezależnie od wymogu określonego w ust. 13 Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania faktury VAT za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). W przypadku wykorzystania Platformy Elektronicznego Fakturowania w polu „dodatkowy identyfikator” należy wpisać następujący znacznik kadrowy Biura Logistyki Policji Komendy Głównej Policji: KG5E0060.
20. Strony ustalają, że niezależnie od zapisów ust. 13 i 19, w terminie do 3 dni od daty wystawienia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca przekaże tę fakturę w formie pliku .pdf na adres faktury.wirblp@policja.gov.pl
21. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2026 r. poz. 38) prowadzony jest rachunek VAT. (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).
22. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 21 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. splitpayment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.
 - 2) Podzieloną płatność tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. splitpayment.

23. Przelew wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej.
24. Zamawiający dopuszcza płatność bezpośrednią na rzecz Podwykonawcy/ów na podstawie faktury Wykonawcy ze wskazaniem kwoty i konta Podwykonawcy/ów, na które należy dokonać przelewu należności.
25. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 24, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
26. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
27. Wykonanie robót przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować powiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust. 1.
28. Warunkiem realizacji faktury końcowej za przedmiot umowy – jest przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej (operatu kolaudacyjnego) wraz z dokumentami wymaganymi Prawem Budowlanym i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót np. protokołami badań, prób i sprawdzeń, certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów materiałowych, świadectw bezpieczeństwa na urządzenia zastosowane podczas realizacji przedmiotu umowy i oświadczeniami Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich roboty.
29. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechanych wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać zmianie.
30. Za wykonanie robót zamiennych/dodatkowych nie zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
31. Zamawiający może polecić Wykonawcy pisemnie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 1 ust. 14 pkt 2) dokonanie zmian niezbędnych dla wykonania umowy, dotyczących w szczególności:
- 1) wykonania robót wynikających z Załącznika nr 1 do Umowy albo zasad wiedzy technicznej;
 - 2) wykonania rozwiązań (robót) zamiennych/dodatkowych w stosunku do przewidzianych w Załączniku nr 1 do Umowy;
 - 3) zaniechania robót, które podczas realizacji stały się zbędne.

32. W przypadku zaniechania realizacji części zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
33. W przypadkach wyszczególnionych w ust. 31 pkt 2) lub pkt 3) osoby, o których mowa w § 7 ust. 1-4, sporządzą protokół konieczności robót określający zakres rzeczowy tych robót, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie wiążący dla Stron.
34. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany/zamienny/dodatkowy zakres robót będzie protokół konieczności uzgodniony przez Strony, o którym mowa w ust. 33 oraz kosztorys sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla tych robót.
35. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone w oparciu o wskaźniki cenowe wskazane w Kosztorysie, o którym mowa w § 2 ust. 9. W przypadku braku możliwości ustalenia wartości prac zaniechanych na podstawie Kosztorysu, o którym mowa w § 2 ust. 9, wynagrodzenie za prace zaniechane zostanie obliczone na podstawie składników cenotwórczych wynikających z tego kosztorysu, a w przypadku braku takiej możliwości, tak jak dla robót dodatkowych/zamiennych.
36. Wynagrodzenie za zamienny/dodatkowy zakres robót zostanie określone w oparciu o wskaźniki cenowe wskazane w Kosztorysie, o którym mowa w § 2 ust. 9, a w przypadku braku możliwości ich ustalenia w taki sposób to w oparciu o wskaźniki cenowe przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Promocja Sp. z o.o. SEKOCENBUD w poziomie cen średnich z bieżącego kwartału.
37. Wykonanie przez Wykonawcę robót wskazanych w ust. 31 pkt 2), bez zachowania procedury opisanej w ust. 33 lub samowolne wprowadzenie zmian w robotach objętych przedmiotem umowy wyłącza uprawnienie Wykonawcy dotyczące roszczeń w tym zakresie.
38. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 4. Zaliczki

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki **do wysokości 90% wynagrodzenia ryczałtowego**, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający wypłaty zaliczki dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT. Jako tytuł faktury VAT należy wskazać: „Zaliczka na roboty budowlane zgodnie z umową nr”.

3. Przed udzieleniem zaliczki, Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia 100% udzielonej zaliczki w jednej z form o której mowa w art. 442 ust 3 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca przed rozliczeniem zaliczki może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka z określonych w ust. 3.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do rozliczenia zaliczki w całości. Zabezpieczenie zaliczki musi być ustanowione na czas realizacji całości robót budowlanych, na które zaliczka została udzielona i odbioru robót. Jeśli w warunkach przedłożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki podana jest data jego wygaśnięcia lub jeżeli w wyniku przedłużających się odbiorów robót data zabezpieczenia zaliczki wygaśnie, a Wykonawca na **3 dni robocze** przed tą datą nie wniesie przedłużenia zabezpieczenia zaliczki, Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zabezpieczenia, a z uzyskanych z tego tytułu środków do ustanowienia zabezpieczenia zaliczki. Tego rodzaju zabezpieczenie Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca w terminie **7 dni roboczych** po rozliczeniu zaliczki w całości wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zaliczka nie zostanie rozliczona przed ostatecznym rozliczeniem wykonanych robót, wypowiedzeniem Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, cała wartość udzielonej, a niespłaconej zaliczki stanie się natychmiast wymagalna i płatna Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie **3 dni roboczych** od dnia otrzymania wezwania do zwrotu nierozliczonej zaliczki.
7. Zamawiający wyraża zgodę na umniejszanie kwoty zabezpieczenia gwarancji zwrotu zaliczki o kwoty rozliczone w danej fakturze.
8. Rozliczenie zaliczki będzie następowało sukcesywnie w drodze potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z faktury częściowej wystawionej w oparciu o częściowe protokoły odbioru wykonanych robót, na realizację których zaliczka została udzielona, aż do całkowitej spłaty zaliczki.
9. Zamawiający udzieli kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie, w zakresie poprzednio udzielonej zaliczki.

§5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy i przekazania terenu budowy

w terminie **do 5 dni roboczych** od daty przekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3;

- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego w poszczególnych branżach, zgodnie z zapisem § 7 ust. 1-2;
 - 3) odbioru wykonanych robót, w tym zanikających i podlegających zakryciu;
 - 4) zaakceptowania lub wniesienia uwag do przedstawionych propozycji materiałowych, technicznych i kolorystycznych (tzw. Karta techniczna/materiałowa) w terminie **5 dni roboczych**;
 - 5) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.
2. W przypadku stwierdzenia wad z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub gdy prace wymagać będą uzupełnień, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia lub dokonania niezbędnych napraw na swój koszt, przy czym termin zakończenia i odbioru robót nie może ulec opóźnieniu w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu w terminie **5 dni roboczych** od licząc od dnia zawarcia Umowy dokumentów wymienionych w § 2 ust. 3;
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu, w terminie **5 dni roboczych**, licząc od daty zawarcia umowy, Kosztorysów, o których mowa w § 2 ust. 9;
 - 3) aktualizacji listy osób, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt. 4) w trakcie trwania robót
 - 4) zorganizowania na własny koszt zaplecza budowy, poboru wody i energii elektrycznej oraz innych mediów w trakcie realizacji inwestycji oraz ponoszenia ich kosztów użytkowania;
 - 5) w przypadku zaistnienia konieczności ogrzewania pomieszczeń do celów robót budowlanych, wynikających z terminów realizacji przedmiotu umowy lub technologii realizacji robót budowlanych, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów ogrzewania;
 - 6) zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, na swój koszt, wcześniej wykonanych elementów mogących ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie prowadzenia robót,
 - 7) utrzymania terenu budowy w należytym porządku, a po zakończeniu robót budowlanych uporządkowania i przekazania terenu budowy Zamawiającemu;
 - 8) wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy, na podstawie

Załącznika nr 1 do Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, przepisami BHP, przepisami PPOŻ, obowiązującymi normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz zaleceniami Zamawiającego i jego przedstawicieli (inspektorów nadzoru inwestorskiego), z uwzględnieniem terminów realizacji robót budowlanych wynikających z Harmonogramu.

- 9) wykonywania prac głośnych, uciążliwych, mogących zakłócić prawidłowe funkcjonowanie obiektu, czy prawidłowe wykonywanie czynności służbowych przez funkcjonariuszy lub pracowników cywilnych Komendy Głównej Policji wyłącznie w godzinach ustalonych z osobą wskazaną przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo polecenia Wykonawcy wykonywania prac w godzinach popołudniowych lub nocnych (od godz. 17:00), jak również w dniu ustawowo wolne od pracy. Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie;
- 10) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej i innych kosztów lub szkód, spowodowanych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- 11) zapewnienia stałego nadzoru nad wykonywanymi robotami na miejscu wykonywania robót budowlanych przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia, przez cały okres trwania robót;
- 12) skierowania do realizacji prac remontowych, osób posiadających stosowne uprawnienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy;
- 13) skierowania do realizacji robót budowlanych pracowników odpowiednio przeszkolonych i posiadających wymagane kwalifikacje techniczne, aktualne badania lekarskie i aktualne szkolenia BHP;
- 14) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) zwanej dalej „umową o pracę” przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeżeli dotyczy) osób wykonujących roboty ogólnobudowlane (min. 5 osób), które zostały wymienione w Załączniku nr 3 do umowy. Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę, w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy oświadczenia Wykonawcy (w formie pisemnej) potwierdzającego spełnianie wymagania określonego w zdaniu poprzednim. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli dojdzie do przekonania, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich

autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać lub w celu weryfikacji wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązku. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów żądanych przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 15) usuwania i wywożenia na bieżąco wytworzonych w trakcie wykonywania robót odpadów z terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ponoszenia kosztów załadowania, wyładowania, transportu i przyjęcia tych odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, w tym pozyskanie własnym staraniem składowisk (miejsc zwałki) przeznaczonego do wywozu ziemi, a także przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przeprowadzenie utylizacji bądź składowania przedmiotowych odpadów. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy okazania dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów jednostce posiadającej stosowne zezwolenia.
- 16) przestrzegania przepisów i wymogów BHP, ppoż. oraz instrukcji Zamawiającego przez cały czas przebywania na terenie budowy przez wszystkie osoby zaangażowane przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nie wywiązywania się pracowników z ww. obowiązków Zamawiający ma prawo do nałożenia kary zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 11 za każde przewinienie, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, a w ostateczności do wstrzymania prac. Kara będzie naliczana za każdy dzień nie wywiązywania się Wykonawcy z powyższych warunków. Wstrzymanie prac nie będzie miało żadnego wpływu na terminy pośrednie oraz na termin zakończenia przedmiotu umowy, które są niezmiennie. Powyższą kwotę Zamawiający będzie mógł potrącić z faktury wystawionej przez Wykonawcę na co Wykonawca wyraża zgodę;
- 17) wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów własnych, uzgadniając z Zamawiającym wybór koloru materiałów do robót wykończeniowych. Ewentualna zmiana koloru od przyjętego w ofercie nie będzie powodować zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę, muszą być fabrycznie nowe, w gatunku I (słownie: pierwszym);
- 18) przedstawienia w uzasadnionych przypadkach lub na żądanie Zamawiającego, dodatkowych badań laboratoryjnych wbudowanych materiałów; badania te Wykonawca wykona na własny koszt;
- 19) posiadania polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu, który obejmuje ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe,

wyrażone przy realizacji Umowy Zamawiającemu i w majątku Zamawiającego oraz osobom trzecim, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100% wartości określona w § 3 ust. 1. Polisę ubezpieczeniową lub inny dokument o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w terminie określonym w §2 ust. 3 W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu pierwszym wygasa przed terminem podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §9 ust. 2 pkt 3) lit f) Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania tej umowy ubezpieczenia, przekazując Zamawiającemu dokument potwierdzający ważność ubezpieczenia na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem przedłużanej umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków umowy ubezpieczenia, o której mowa wyżej, bez pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku nie dokonania przedłużenia umowy ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu pierwszym, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w zdaniu drugim i trzecim lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy lub w imieniu i na rzecz Wykonawcy oraz na jego koszt i ryzyko dokonać stosownego ubezpieczenia, a poniesione koszty potrąci z należności wynikających z faktury częściowej lub końcowej wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę;

- 20) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane;
- 21) zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (w tym ppoż., ochrony znajdującego się na placu budowy mienia) podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą;
- 22) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa, a także w sposób zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę i jego podwykonawców nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Od daty protokolarnego przejęcia budowy do końcowego odbioru robót, Wykonawca

ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, za wszelkie szkody powstałe na budowie. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, na swój koszt, wcześniej wykonanych elementów mogących ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie prowadzenia robót;

- 23) bieżącego informowania Zamawiającego o postępie wykonywania robót, zwłaszcza o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być niezwłocznie (nie później niż w przeciągu dwóch dni od powzięcia informacji) przekazywane Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z propozycjami działań zaradczych. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy uwzględnieniu należytej staranności powinien wiedzieć powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane ze skutkami danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do informowania w formie pisemnej o przebiegu realizacji Umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego
- 24) przedstawiania Zamawiającemu propozycji materiałowych, technicznych i kolorystycznych (tzw. Karta techniczna/materiałowa – załącznik nr 4 do Umowy) i uzyskania akceptacji przed dokonaniem zamówienia tych materiałów i urządzeń;
- 25) sporządzenia operatu kolaudacyjnego w wersji papierowej - 2 egz. w wersji elektronicznej – 1 egz., oraz przekazania go Zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego wraz z:
- a) zaakceptowanymi przez Zamawiającego tzw. kartami technicznymi/materiałowymi, o których mowa w pkt 24;
 - b) certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi, instrukcjami, kartami gwarancyjnymi itp. (wymagany jest na każdym dokumencie podpis kierownika robót),
 - c) protokołami odbiorów robót, prób i badań, rozruchów urządzeń,
 - d) harmonogramem konserwacji i serwisu urządzeń, zaświadczeniami o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie – „Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu i urządzeń”
 - e) dokumentacją powykonawczą,
 - f) końcowym zestawieniem środków trwałych
 - g) uzupełnionym dziennikiem budowy (wewnętrzny)

Dokumentację, o której mowa w pkt. 25, należy umieścić w segregatorach wyposażonych w spis treści jednoznacznie określający zawartość. W przypadku dokumentów, które występują w oryginale w 1 egz. w kolejnych segregatorach należy umieścić kopie.

Dokumentację odbiorową w wersji papierowej należy umieścić w ponumerowanych i opisanych segregatorach, każdy wyposażony w spis treści jednoznacznie określający zawartość oraz w przekładki oddzielające poszczególne dokumenty. Dokumenty w wersji elektronicznej winny mieć nadane nazwy jednoznacznie określające zawartość i winny być pogrupowane tematycznie w foldery. Zamawiający wymaga, aby wersja elektroniczna .pdf była tożsama z jej wersją papierową, czyli zawierała pieczęcie i podpisy.

26) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru i uczestniczenia w tej czynności;

27) wyliczenie obowiązków Wykonawcy w niniejszym ustępie nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań wynikającego z Umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności i prac nie wymienionych wprost w Umowie, a niezbędnych do należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;

2. Jeżeli Wykonawca wykonuje prace lub roboty lub inne obowiązki w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową lub nieterminowo, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania lub przyspieszenia wykonywania prac i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie prac, robót lub innych obowiązków Wykonawcy innym podmiotom, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć w terminie 60 dni od dnia, w którym bezskutecznie upłynął wyznaczony Wykonawcy termin do zmiany sposobu wykonywania umowy. Zwrot kosztów wykonawstwa zastępczego Zamawiający może według swojego wyboru potrącić z bieżących należności Wykonawcy lub zaspokoić z wniesionego zabezpieczenia, jak również dochodzić ich w inny sposób.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, bez ograniczenia w czasie, wszelkich informacji, materiałów, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy. Dane te stanowią tajemnicę Zamawiającego. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy informacje nie mogą być wykorzystane do jakiegokolwiek innego celu niż do realizacji niniejszej umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych oraz informacji których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa.

4. Wykonawca wykonując zadanie w związku z realizacją niniejszej umowy na terenie budynków i pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji oraz zobowiązany do zachowania ich w poufności. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy w przypadku naruszenia bezpieczeństwa informacji lub ujawnienia tajemnicy o której mowa w ust. 3, w tym wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji lub ujawnienia tajemnicy.
5. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy niniejszego ustępu nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z Umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności nie wymienionych wprost w Umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) umożliwienie osobom, o których mowa w §7 ust. 1 sprawdzenia każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu oraz wykonania prób i badań nakazanych przez te osoby;
 - 2) informowania branżowego inspektora nadzoru drogą telefoniczną oraz e-mailową o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym odbiorem. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach branżowego inspektora nadzoru, zobowiązany jest na własny koszt odkryć lub wykonać otwory niezbędne do ich zbadania, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
 - 3) w przypadku nie poinformowania osób, o których mowa w §7 ust. 1 o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca bezwarunkowo na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany wykonać odkrywki konieczne do zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni;
 - 4) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia jakiegokolwiek istniejącego elementu lub urządzenia lub jego części, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przy zachowaniu należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, zapoznał się z istniejącą infrastrukturą, miejscem wykonywania robót oraz jego otoczeniem oraz zasięgnął informacji co do

mogących wystąpić w toku realizacji przedmiotu umowy utrudnień oraz że są mu znane warunki wykonywania prac i dostaw,

- 2) przyjmuje do wiadomości, że prace będą prowadzone na czynnym obiekcie Komendy Głównej Policji i zobowiązany jest do zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych prac, dostaw oraz zachowania odpowiednich warunków dla komunikacji i ewakuacji osób przebywających w budynku;
- 3) przyjmuje do wiadomości, że nie przewiduje się wyłączenia z funkcjonowania czynnego obiektu Komendy Głównej Policji.

8. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące roboty budowlane w czasie przebywania na terenie Komendy Głównej Policji posiadały:

- 1) jednolite, schludne ubrania robocze (wraz z nazwą firmy, na rzecz której wykonują prace) odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz właściwy sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy;
- 2) ważny dokument tożsamości;
- 3) oraz nosiły w widocznym miejscu przepustkę upoważniającą do przebywania na terenie Komendy Głównej Policji.

9. W przypadku nie spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 8, osoby te będą usuwane z terenu budowy.

§ 7. Nadzór inwestorski nad realizacją Przedmiotu Umowy

1. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu Umowy, w imieniu Zamawiającego sprawować będą:

- 1) w zakresie robót ogólnobudowlanych
tel. :..... adres e-mail:.....
- 2) w zakresie robót instalacyjnych sanitarnych
tel.:.....adres e-mail:.....
- 3) w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych
tel.:.....adres e-mail:.....
- 4) w zakresie robót ds. telekomunikacyjnych
tel.:.....adres e-mail:.....

2. Czynności w imieniu Zamawiającego związane z koordynacją:

- 1) inspektorów nadzoru inwestorskiego, o których mowa w ust. 1;
- 2) realizacji umowy
- wykonuje

3. Za prawidłowe wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia odpowiedzialni będą następujący Kierownicy robót:
 - 1) w zakresie robót ogólnobudowlanych
 - 2) w zakresie robót instalacyjnych sanitarnych
 - 3) w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych
 - 4) w zakresie robót instalacyjnych telekomunikacyjnych
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wymienieni w ust. 1 są upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z Harmonogramem, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy i pełnią funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
5. **Inspektorzy nadzoru i koordynator nie mają upoważnienia do zawierania porozumień w zakresie zmiany treści umowy w szczególności do zaciągania zobowiązań finansowych.**
6. Zmiana osób wymienionych w ust.1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, a jedynie powiadomienia na piśmie Wykonawcy o dokonaniu takiej zmiany.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 4. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowana przez niego osoba legitymuje się co najmniej równoważnymi uprawnieniami co osoba, której ta zmiana dotyczy, a także doświadczeniem zawodowym nie gorszym niż osoba pierwotnie wskazana w umowie.

§ 8.Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić podwykonawców (dalszych podwykonawców) do realizacji przedmiotu umowy - zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, przedkładając projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie

przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: w umowach o podwykonawstwo należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom oraz okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.

4. Zamawiający w terminie **3 dni roboczych**, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w SWZ,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
 - 3) gdy zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo Zamówień Publicznych .W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 4 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy; w tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3 i 4.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy . oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są:
 - 1) dostawy materiałów i urządzeń do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) usługi transportowe na potrzeby wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) najem sprzętu budowlanego na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
 - 4) Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
8. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
9. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec

podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.

10. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów lub wyjaśnień dotyczących powodów wstrzymania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z wyznaczeniem mu 7 dniowego terminu na ich złożenie. Uprawnienie Zamawiającego ograniczone jest do wysokości równowartości nieprzedłożonych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
11. Zapis ust. 10 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
12. Wprowadzenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nowego Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 2 zwalnia Zamawiającego z dochodzenia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego.
13. Maksymalna suma wynagrodzeń przysługująca podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust.1.
14. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych do realizacji robót. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia,
15. a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
16. Korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na Podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie, w tym zobowiązania do zachowania poufności w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego wykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.

§ 9.Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają, że odbiorom podlegać będą:
 - 1) roboty zanikające i ulegające zakryciu;
 - 2) poszczególne części robót budowlanych - odbiory częściowe;
 - 3) całość robót - odbiór końcowy.
2. Strony ustalają warunki i terminy dokonania odbiorów, o których mowa w ust.1:
 - 1) **Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu:**
 - a) Wykonawca jest zobowiązany umożliwić osobom, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu oraz wykonanych prób i badań;
 - b) roboty ulegające zakryciu podlegają odbiorowi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu **3 dni roboczych**, licząc od daty ich zgłoszenia i skutecznego powiadomienia osób o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 (telefonicznie i mailowo na adres wskazany w § 1 ust. 14 pkt 2 za potwierdzeniem otrzymania wiadomości);
 - c) jeżeli osoby, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 uznają odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, zobowiązane są powiadomić o tym Wykonawcę drogą mailową na adres wskazany w § 1 ust. 10 pkt 2;
 - d) w przypadku niepowiadomienia osób, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni;
 - e) dla wykonywanych prób i badań Wykonawca sporządza stosowne protokoły.
 - 2) **Odbiory częściowe – elementów scalonych robót i/lub ich części składowych wskazanych w Harmonogramie** mające na celu wyłącznie określenie ilości robót wykonanych przez Wykonawcę oraz będą stanowiły podstawę do wystawienia przez niego faktury częściowej, jeżeli dotyczą odebranych bez wad istotnych etapów robót wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, natomiast nie stanowią potwierdzenia prawidłowości wykonania odebranych robót. Podpisanie protokołu zaawansowania robót bez wad istotnych nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń związanych z nienależytym wykonaniem Umowy. Potwierdzenie prawidłowości wykonania przedmiotu umowy nastąpi dopiero przy odbiorze końcowym.
 - a) Strony ustalają, że odbiorom częściowym podlegać będą zrealizowane elementy robót i/lub ich części składowe wskazane w Harmonogramie,

b) Wykonawca zgłasza osobom, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 gotowość do odbioru elementu scalonego robót i/lub jego części składowej pisemnie na adres Zamawiającego (dopuszcza się wysłanie korespondencji poprzez e-mail):

Wydział Inwestycji i Remontów KGP BLP KGP

ul. Domaniewska 36/38, 02-672 Warszawa,

email: wirblp@policja.gov.pl

c) z czynności odbiorów częściowych Strony sporządzają protokoły odbiorów częściowych, które stanowić będą podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 3 ust. 8,

d) odbiory częściowe będą się odbywały niezwłocznie, nie później jednak niż **w ciągu 5 dni**, licząc od daty ich zgłoszenia zgodnie z powyższą lit. b),

e) jeżeli w trakcie odbioru częściowego stwierdzone zostaną wady nieistotne, Zamawiający dokona odbioru i zażąda usunięcia tych wad, w odpowiednim terminie (uwzględniającym charakter wady, dostępność materiałów oraz możliwości techniczne usunięcia wady) ustalonym przez Strony, przy czym fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie.

3) Odbiór końcowy robót:

a) Strony ustalają, że odbioru końcowego dokonają po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich robót składających się na przedmiot umowy;

b) wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych - opisane w § 6 ust. 1 pkt 25;

c) przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż **7 dni roboczych**, licząc od potwierdzenia zakończenia robót;

d) odbioru końcowego robót wykonanych dokonuje **Komisja** powołana przez Zamawiającego, przy udziale osób, o których mowa w § 7 ust. 1 - 2 oraz innych przedstawicieli Zamawiającego powołanych odrębną decyzją;

e) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót budowlanych zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niewłaściwego zakończenia robót lub ich wadliwego wykonania lub nie zostanie złożona kompletna dokumentacja o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 25 to Komisja **przerwie czynności odbiorowe** z winy Wykonawcy i może:

- I. w przypadku stwierdzenia **wad istotnych nadających się** do usunięcia, wyznaczy termin niepowodujący wydłużenia terminu wskazanego w § 2 ust. 1, do usunięcia stwierdzonych wad. Fakt ujawnienia i usunięcia wad istotnych zostanie

potwierdzony protokolarnie przez przedstawicieli stron, o których mowa w § 7 ust. 1 - 4;

II. w przypadku stwierdzenia **wad nienadających** się do usunięcia:

- a. jeżeli sposób wykonania robót budowlanych uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy według własnego uznania, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar i odszkodowań;
- b. jeżeli sposób wykonania robót budowlanych umożliwia użytkowanie obiektu lecz jego wartość użytkowa odbiega od założonej w Załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający dokona odbioru końcowego oraz może żądać obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym;

f) za dzień dokonania odbioru końcowego robót, uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych do tego przedstawicieli Stron protokołu końcowego zawierającego decyzję Zamawiającego, co do przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

g) protokół odbioru końcowego powinien zawierać wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności:

- datę sporządzenia protokołu,
- oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
- wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu przed odbiorem,
- wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
- wymienienie ujawnionych wad lub drobnych usterek nie mających charakteru wad istotnych,
- decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad istotnych, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w lit. e) 2 b za wady, które Zamawiający uznał jako nienadające się do usunięcia lub do powtórnego wykonania robót,
- podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących,

3. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego robót i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, w tym przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom (lub dalszym podwykonawcom) biorącym udział w realizacji części przedmiotu umowy, za którą zaliczka została wypłacona.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 15 % (słownie: piętnaście procent) wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 z tytułu odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu określonego w § 1 przedmiotu umowy, zgodnie z terminem określonym w § 2 ust.1 w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 13 ust. 5 na usunięcie wady, awarii lub usterki,
 - 4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 i 2 w wysokości 5 000,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po terminie określonym w § 2 ust. 3;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,25 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,
 - 9) za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 8 ust. 2 w wysokości 5 000,00 zł brutto za każde zdarzenie,

- 10) w przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 14 , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) 5 000,00 zł za każde przewinienie w nieprzestrzeganiu przepisów i wymogów BHP, ppoż. zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 16, kara ta będzie naliczana za każdy dzień niestosowania się do wymagań w nim zawartych.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
 3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej, przy czym Wykonawca musi udowodnić wystąpienie okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym.
 4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywistej wysokości poniesionej szkody.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty
 6. Naliczenie przez Zamawiającego, jak również potrącenie lub w inny sposób zaspokojenie żądania zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani z innych zobowiązań umownych.
 7. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary umownej i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
 8. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w szczególności za szkody majątkowe lub osobowe, w tym za zniszczone lub uszkodzone mienia oraz uszkodzenia ciała lub śmierć, zaistniałe w związku z wykonywaniem umowy.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić w całości lub w części od umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu na podstawie art. 492 k.c w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie zawartym w § 2 ust. 1,

- 2) Wykonawca z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy przez okres co najmniej 7 dni, licząc od dnia wprowadzenia na budowę lub nie przystąpił do realizacji robót przez okres co najmniej 7 dni w stosunku do terminu wskazanego w przyjętym Harmonogramie lub jeżeli przerwał prace bez uzasadnionej przyczyny na okres dłuższy niż 3 dni i nie wznowił prac w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub jeżeli postęp prac na budowie będzie budził uzasadnione wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu umowy w przyjętym terminie,
 - 3) stwierdzenia przez Zamawiającego obecności na terenie budowy osób postronnych, zatrudnionych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub obecność na budowie niezgłoszonych podwykonawców,
 - 4) Zamawiający co najmniej dwukrotnie dokonywał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 8 lub dokonywał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 15% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 5) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu którekolwiek z dokumentów wyszczególnionych w §2 ust. 3, 7 i 9 w terminach tam wskazanych,
 - 6) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przejmie w określonym przez Zamawiającego terminie terenu budowy,
 - 7) Wykonawca nie przedłuży wniesionego w innej formie niż pieniężna zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co najmniej 7 dni przez upływem okresu obowiązywania wniesionego zabezpieczenia,
 - 8) Niezależnie od okoliczności wymienionych w treści umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo umownego odstąpienia od Umowy na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w całości lub części, Wykonawca musi natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć niezakończone roboty oraz plac budowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie, w terminie 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu przesłanek do złożenia oświadczenia o dostąpieniu od umowy.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 5. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia niniejszej Umowy i wynikające z nich obowiązki Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego dotyczące gwarancji jakości oraz rękojmi za wady wykonanych i odebranych elementów robót oraz zabezpieczenia należytego

wykonania Umowy i kar umownych pozostają w mocy bez zmian po odstąpieniu od Umowy, w tym co do okoliczności powstałych przed jak i po odstąpieniu od Umowy.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Wykonawca bezzwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia odstąpienia od Umowy, zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym na koszt Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy oraz usunie z terenu budowy wykonane przez siebie urządzenia zaplecza i wszystkie należące do niego narzędzia i inne przedmioty. W przypadku ich nie usunięcia w/w terminie Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia tych prac podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy bez dodatkowego wezwania na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego nieodwołanie upoważnia Zamawiającego;
- 2) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prawidłowo wykonanych robót, robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu zaawansowania na dzień odstąpienia. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z tego obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający jest uprawniony do sporządzenia jednostronnej inwentaryzacji bez dodatkowego wezwania, która będzie wiążąca dla Stron, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego nieodwołanie upoważnia Zamawiającego.
- 3) na co najmniej 4 dni przed rozpoczęciem inwentaryzacji, o której mowa w pkt 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych, a w szczególności operat kołaudacyjny, o którym mowa w §6 ust. 1 pkt 25).
- 4) Protokół inwentaryzacji robót w toku będzie stanowić podstawę do ustalenia wartości wykonanych robót do chwili odstąpienia od umowy.

7. Wykonawca udziela gwarancji na roboty wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku postanowienia §13 stosuje się odpowiednio.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ryczałtowej ceny ofertowej brutto tj. zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w następujących

terminach:

- 1) 70 % zabezpieczenia, tj. kwotę zł, zwróci w terminie 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30 % zabezpieczenia, tj. kwotę zł, zwróci w terminie 15 dni po upływie najdłuższego z okresów gwarancji lub rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Z zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo do pokrycia kar oraz odszkodowania uzupełniającego, o których mowa odpowiednio w § 10 ust. 4, pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i/lub gwarancji.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia wskazanej w ust.1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będzie gwarancją uzgodnioną z Zamawiającym, bezwarunkową, nieodwołalną, płatną bez sprzeciwu na pierwsze pisemne żądanie (bez konieczności akceptacji roszczeń Zamawiającego przez Wykonawcę), sporządzoną w języku polskim oraz wystawioną przez Bank lub Ubezpieczyciela z siedzibą w Polsce lub za granicą, lecz mający Oddział w Polsce, interpretowaną zgodnie z obowiązującym prawem polskim, a wszelkie spory z nim związane będą rozstrzygane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia.
7. W razie ustanowienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej:
- 1) w przypadku przedłużenia okresu realizacji umowy, jak również przedłużenia terminu usunięcia usterek i wad powstałych w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest nawet bez wezwania przez Zamawiającego – najpóźniej na 14 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia – na własny koszt przedłużyć zabezpieczenie, o odpowiedni okres;
 - 2) w przypadku przedłużenia gwarancji i rękojmi – najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności posiadanego dotychczasowego zabezpieczenia na okres gwarancji i rękojmi – Wykonawca jest zobowiązany, nawet bez wezwania przez Zamawiającego, na własny koszt do przedłużenia odpowiedniego zabezpieczenia na okres gwarancji i rękojmi.

8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (jeżeli dotyczy).
9. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13. Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na całość przedmiotu umowy o którym mowa w § 1, w tym na wielobranżowe roboty budowlane będące przedmiotem umowy, oraz na dostarczone i zamontowane urządzenia i wbudowane materiały.
2. Gwarancja jakości oraz rękojmia za wady na zamontowane urządzenia i wbudowane materiały nie może być krótsza od gwarancji udzielonej przez producentów.
3. Gwarancja jakości oraz rękojmia za wady obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach oraz w wadliwym wykonaniu prac jak również szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
4. Termin gwarancji oraz rękojmi za wady liczony jest od daty odbioru końcowego o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt. 3 lit. f niniejszej umowy.
5. W okresie gwarancji oraz rękojmi za wady Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę telefonicznie a następnie pisemnie na adres e-mail:..... o stwierdzonych wadach w ciągu 7 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadach, na koszt własny.
6. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.
7. W przypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
8. Termin gwarancji oraz rękojmi za wady ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji oraz rękojmi za wady.
9. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub

jego części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części objętej wadą innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 14. Zmiany Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określonego niniejszą umową o ile nie zajądą ustawowe przesłanki dokonania zmian w umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, w następujących przypadkach:
 - 1) gdy wystąpiły trudności techniczne, których nie można było wcześniej przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
 - 3) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych oraz dodatkowych, których potrzeba wykonania pojawiła się na etapie realizacji umowy
 - 4) gdy dochowanie terminu lub warunków świadczenia robót budowlanych określonych w umowie jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od stron lub których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć, potwierdzone odpowiednią dokumentacją.
 - 5) wprowadzenia przez Wykonawcę lub producenta nowego produktu, pod warunkiem, że nowy produkt odpowiada produktowi będącemu przedmiotem zamówienia i gwarantuje Zamawiającemu osiągnięcie wszystkich celów założonych w umowie, a łączna zmiana kosztów wynikających z wprowadzenia nowego produktu/ usługi nie przekroczy kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przedstawionego w jego ofercie,
 - 6) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 7) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 8) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru roboty budowlanej spowodowanej

podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia roboty budowlanej,

- 9) złożenia wniosku o likwidację wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/ usługi,
 - 10) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
5. W przypadkach określonych w ust. 5 zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, termin płatności, zasady rozliczeń (o ile zmiana zasad rozliczeń nie spowoduje konieczności zapłaty Wykonawcy odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie), sposób realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmiana materiałów lub technologii wykonania zamówienia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5, wymagają podpisania aneksu do umowy i będą obowiązywać od terminu określonego w aneksie.
7. Zamawiający dopuszcza również zmianę terminu wykonania umowy w przypadku:
- 1) udokumentowanego opóźnienia przekazania przez Zamawiającego terenu budowy,
 - 2) udokumentowanych przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
8. Warunkiem dokonania zmian, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą. Zmiana zawierać musi:
- 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
9. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę, w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
10. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych niniejszej umowie strony stosować będą uregulowania

w kodeksie cywilnym i innych przepisach powszechnie obowiązujących.

2. Strony umowy zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów wynikłych w toku realizacji niniejszej umowy.
3. Sprawy sporne, nierozwiązane polubownie, wynikłe z toku realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Nieważność któregokolwiek postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy.
W przypadku gdy którykolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego
5. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez wykonawcę.
6. Niniejszą umowę zawarto w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
7. Umowa obowiązuje z dniem podpisania przez Strony.
8. Załączniki stanowią jej integralną część.

Załączniki do niniejszej umowy:

- 1) Specyfikacja techniczna- załącznik nr 1 do Umowy
- 2) Formularz ofertowy- załącznik nr 2 do Umowy
- 3) Harmonogram rzeczowo- finansowy- załącznik nr 3 do Umowy
- 4) Karta zatwierdzenia materiałów- załącznik nr 4 do Umowy
- 5) Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę- załącznik nr 5 do Umowy
- 6) Protokół odbioru częściowego/ końcowego- załącznik nr 6 do Umowy
- 7) RODO- załącznik nr 7 do Umowy

ZAMAWIAJĄCY

Data i Podpis

WYKONAWCA

Data i Podpis

ZAŁĄCZNIK NR 1 do Umowy nr z dnia.....r.

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
BIURO LOGISTYKI POLICJI**



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

aktualizacji dokumentacji projektowej będącej w dyspozycji Zamawiającego
pn: „ Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze
(poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie”

Numer specyfikacji technicznej: 7/CIR/2026/JN

Marzec 2026 r.

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia: ***Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie***

Adres inwestycji: ul. Puławska 148/150, 02-624 Warszawa

Przedmiot zamówienia: wg CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania i instalacji elektrycznych

Spis treści

1.	WSTĘP	82
1.1.	Cel opracowania.	82
1.2.	Podstawa opracowania.....	82
2.	CZĘŚĆ OPISOWA.....	82
2.1.	Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia	82
2.2.	Opis ogólny przedmiotu zamówienia	84
2.3.	Zakres zadania przedmiotu zamówienia	84
2.4.	Uwagi ogólne.	85
2.5.	Harmonogram prac	86
2.6.	Okres gwarancji	86

1. WSTĘP

1.1. Cel opracowania.

Przedmiotowe zadanie inwestycyjne obejmuje przebudowę zespołu pomieszczeń na poddaszu skrzydła A budynku przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie. Obecnie w pomieszczeniach znajduje się Centrum Operacyjne Komendanta Głównego Policji i Stanowiska Kierowania Komendy Głównego Policji.

Z powodu braku pomieszczeń do przeprowadzania spotkań oraz wytwarzania dokumentów niejawnych zachodzi konieczność wykonania przebudowy poddasza i zaadaptowania istniejących pomieszczeń na powyższy cel.

1.2. Podstawa opracowania

- uzgodnienia i zalecenia Zlecniodawcy
- wizja lokalna
- zakres realizacji- załącznik 1
- dokumentacja projektowa z listopada 2020 r. pn.: *"Adaptacja dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy pomieszczenia na poddaszu w skrzydle A w budynku Komendy Głównej Policji przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie"*

2. CZĘŚĆ OPISOWA

2.1. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Budynek administracyjno-biurowy Komendy Głównej Policji przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie zlokalizowany jest na nieruchomości o łącznej powierzchni 20 376 m², na działce oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 37 z obrębu 1-02-17. Budynek stanowi własność Skarbu Państwa i pozostaje w trwałym zarządzie Komendy Głównej Policji w Warszawie. Decyzją nr 167 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 czerwca 2002 r. określono powyższy teren jako zamknięty. Budynek jest ujęty w gminnej ewidencji zabytków.



Budynek powstał na przełomie lat czterdziestych i pięćdziesiątych XX w., do użytku został oddany w 1953 r. Rzut poziomy jest rozczłonkowany, obiekt architektonicznie nawiązuje do budynków socrealistycznych, zbudowany w podobnym stylu jak inne obiekty powstające wówczas na Mokotowie.

Składa się z zespołu trzech równoległych bloków usytuowanych w kierunku północno-południowym, połączonych w środku ich długości dwoma prostokątnymi segmentami. Wzdłuż bloków znajdują się korytarze, po obu stronach pokoje biurowe.

Liczba kondygnacji budynku administracyjno-biurowego: 4 nadziemne i jedna podziemna.

Parametry techniczne budynku:

Powierzchnia zabudowy: 6 048 m²

Powierzchnia użytkowa budynku: ~23 314 m²

Kubatura budynku: ok. 85 166 m³

Powierzchnia działki: 17 757 m²

Powierzchnia biologicznie czynna: ok. 6 715 m² (38% pow. działki)

Parametry techniczne pomieszczeń podlegających przebudowie:

Powierzchnia netto: 232,76 m²

Kubatura: 556,44 m³

Wysokość użytkowa: 2,20- 3,00 m

Obiekt administracyjno-biurowy funkcjonuje w większej części w godzinach od 8:15 do 16:15.

2.2. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowo-budowlanych pn. **„Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie”**.

Termin realizacji robót: **zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 6 m-cy** od dnia zawarcia umowy.

Prace remontowo- budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową pn.:

"Adaptacja dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy pomieszczenia na poddaszu w skrzydle A w budynku Komendy Głównej Policji przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie", specyfikacją techniczną oraz wytycznymi Zamawiającego. Zakres zadania obejmuje także prace remontowe pomieszczeń socjalno- bytowych, wskazanych w Załączniku nr. 1.

Załącznik nr 1 wskazuje zakres prac remontowo- budowlanych objętych dokumentacją projektową, oraz obszary na które Zamawiający nie posiada dokumentacji projektowej.

Zamawiający informuje, iż prace będą prowadzone w obiekcie czynnym, w związku z czym wymagane jest prowadzenie prac w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie budynku.

2.3. Zakres zadania przedmiotu zamówienia

W ramach realizacji zadania przewiduje się przebudowę poddasza, na którą będzie się składać m.in.:

- Zdjęcie obecnego wykończenia posadzek,
- Demontaże istniejącego sufitu kasetonowego oraz podłogi podniesionej,
- Demontaże drzwi w obrębie korytarza AK3/1 oraz zestawów aluminiowych wydzielających boksy biurowe,
- Wyburzenie ścianki wydzielającej korytarz AK4/1,
- Wykonanie uzupełnień tynków cementowo-wapiennych na ścianach 10%,
- Wymiana lub tylko podłączenie do systemu SSP klap pożarowych,
- Wykonanie ścianek g-k i postumentów oraz projektowanych obudów,
- Przygotowanie podkładu posadzki pod ustawienie podłogi podniesionej systemowej,
- Montaż nowych sufitów,
- Przebudowa i rozbudowa instalacji elektrycznych i niskoprądowych,
- Gruntowanie tynków podkładem,

str. 84

- Szpachlowanie nierówności ścian i sufitów bez obniżen ,
- Pomalowanie ścian jednolitym kolorem farby,
- Montaż opraw i elementów instalacji sanitarnej,
- Montaż Iacobelu na słupach i ścianie przy aneksie kuchennym,
- Ułożenie wykładziny dywanowej w pomieszczeniach biurowych oraz cokołów,
- Położenie gładzi gipsowej,
- Ułożenie płytek na korytarzu,
- Montaż klimatyzacji,
- Montaż ściany wizyjnej,
- Wykonanie niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w czasie trwania robót,
- Montaż systemów akustycznych na ściennych,
- Montaż nowych urządzeń,
- Montaż depozytora na klucze,
- Wniesienie meblowania i wyposażenia biur oraz zabudów kuchennych aneksów,
- Przebudowa instalacji wewnętrznych elektroenergetycznej, teletechniczną, niskich prądów oraz wprowadzenie dodatkowego hydrantu do pom. A402,
- Modernizacja pomieszczeń szatni oraz łazienek

2.4. Uwagi ogólne.

- Prace należy wykonywać zgodnie z projektem wykonawczym, dokumentacją projektową, specyfikacją, obowiązującymi normami technicznymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami BHP i PPOŻ oraz zaleceniami Zamawiającego i jego przedstawicieli (inspektorów nadzoru inwestorskiego).
- Jakiegokolwiek niezgodności Dokumentacji projektowej ze stanem rzeczywistym nie zwalnia Wykonawcy od należytego wykonania Umowy.
- Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy oraz usunie wszelkie wady, kolizje i dokona niezbędnych przeróbek (jeżeli kolizje i przeróbki wynikają z zastosowanej przez Wykonawcę technologii lub organizacji lub z wad dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji i nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę na etapie składania ofert) z należytą starannością, pilnością i zgodnie z postanowieniami Umowy.
- Terminy realizacji robót do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

- Wykonawca będzie stosował materiały spełniające odpowiednie normy techniczne, które posiadają wymagane prawem polskim i europejskim świadectwa jakości, certyfikaty, w tym bezpieczeństwa.

2.5. Harmonogram prac

Dla zapewnienia możliwości monitorowania przebiegu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest

w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy przedstawić Zamawiającemu harmonogram realizacji Umowy celem zatwierdzenia. Zamawiający w ciągu 3 dni kalendarzowych zobowiązany jest zatwierdzić przedstawiony harmonogram lub ustosunkować się do przedstawionego harmonogramu w przypadku zastrzeżeń lub wątpliwości.

2.6. Okres gwarancji

Zamawiający wymaga minimum 60 miesięcy gwarancji na wykonany zakres prac. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru bez wad istotnych przez obie strony Umowy.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Zakres zadania
- 2) Załącznik nr 2 – Dokumentacja Projektowa
- 3) Załącznik nr 3 – STWiOR
- 4) Załącznik nr 4 - Przedmiary

ZAŁĄCZNIK NR 2 do Umowy nr z dnia.....r.

FORMULARZ OFERTOWY (zostanie sporządzony na podstawie złożonej przez Wykonawcę Oferty)

ZAŁĄCZNIK NR 3 do Umowy nr z dnia.....r.

Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego (w oddzielnym pliku zamieszczony na elektronicznej platformie zakupowej prowadzonego postępowania)

ZAŁĄCZNIK NR 4 do Umowy nr z dnia.....r.

KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU	
Umowa :	NR /

<u>Umowa:</u>

<u>INWESTOR:</u>	<u>GENERALNY WYKONAWCA:</u>	<u>INSPEKTOR NADZORU</u>	<u>PROJEKTANT:</u>
----------------------------------	---	--	------------------------------------

Zgłaszający: DATA: PODPIS:	Potwierdzenie przyjęcia wniosku: DATA: PODPIS:
--	--

1. Opis materiału/rozwiązania* 	2. Producent / Dostawca
--	---

3. Załączniki:	4. Miejsce wbudowania
	5. Próbkki do akceptacji TAK/NIE*

<u>STANOWISKO INSPEKTORA NADZORU:</u> A. Uzgodniono bez uwag * B. Uzgodniono z uwagami* C. Zaopiniowano negatywnie* DATA PODPIS	<u>STANOWISKO PROJEKTANTA:</u> A. Uzgodniono bez uwag * B. Uzgodniono z uwagami* C. Zaopiniowano negatywnie* DATA PODPIS	<u>DECYZJA INWESTORA:</u> A. Uzgodniono bez uwag * B. Uzgodniono z uwagami* C. Zaopiniowano negatywnie* DATA PODPIS
---	--	---

Uwagi:
Potwierdzenie odbioru przez Zgłaszającego

Data.....Podpis

* niepotrzebne skreślić

** wpisać kolejny nr karty i literę odpowiadającą branży

B – branża budowlana, S – branża sanitarna, E – branża elektryczna

ZAŁĄCZNIK NR 5 do umowy nrz dn.....

<p>Wykaz czynności w zakresie realizacji przedmiotu, które wymagają od wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. Wymienione czynności, polegają na wykonywaniu pracy z zakresu realizacji przedmiotu umowy przez osoby w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U z 2025r. poz. 277 t.j.)</p>	<p>Informacje o osobach zatrudnionych na podstawie umowy o pracę</p>	
<p>Rodzaj czynności z zakresu realizacji przedmiotu umowy</p>	<p>Imię i nazwisko</p>	<p>Funkcja</p>
<p><i>1</i></p>	<p><i>2</i></p>	<p><i>3</i></p>

ZAŁĄCZNIK NR 6 do umowy nrz dn.....

Protokół odbioru częściowego/ końcowego (wzór)

Sporządzony w dniu roku

1. Zamawiający: Skarb Państwa, Komendant Główny Policji

02-624 Warszawa, ul. Puławska 148/150

2. Wykonawca:

3. Umowa:

4. Przedmiot umowy: **„Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie”**

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego -

2. Przedstawiciel Zamawiającego -

3. Przedstawiciel Wykonawcy -

4. Przedstawiciel Wykonawcy -

Roboty były wykonywane przez następujących Podwykonawców:

Lp.	Nazwa Podwykonawcy**	Zakres realizowanego Przedmiotu umowy	Uwagi	Jakość wykonania
1.				
2.				
3.				

Po zapoznaniu się ze stanem przedmiotu umowy, wykonanego w okresie od dniado dnia Komisja stwierdziła, że Przedmiot umowy został/ nie został* wykonany zgodnie z umową nr w terminie zgodnym/niezgodnym* z Umową.

Termin gwarancji obowiązuje do dnia *

Termin rękojmi obowiązuje do dnia *

Do odbioru przekazano:.....

.....

str. 91

Stwierdzone usterki i błędy wykonania Przedmiotu umowy zostały spisane oddzielnie i stanowią załącznik do niniejszego protokołu.*

Termin usunięcia usterek ustala się do dnia *

W związku z powyższym Komisja postanowiła uznać Przedmiot umowy za odebrany/ nieodebrany* i przekazać go do użytkowania.*

Uwagi:

.....
.....

Protokół zostaje podpisany

- | | |
|---------|------------------|
| 1. | Za Zamawiającego |
| 2. | Za Zamawiającego |
| 3. | Za Wykonawcę |
| 4. | Za Wykonawcę |

Zasady przetwarzania danych osobowych przedstawicieli obu Stron.

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str.1) dalej „RODO”) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię, nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
2. Strony zobowiązują się przetwarzać w/w dane osobowe wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane te dotyczą, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
3. Udostępnione dane nie będą profilowane.
4. Każda ze Stron oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne, i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, iż nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników i współpracowników, z zastrzeżeniem pkt.6 poniżej.
6. Każda ze Stron może udostępniać przekazane jej dane osobowe innym podmiotom jedynie w celu realizacji czynności niezbędnych do wykonania umowy (w tym podwykonawcom). Kolejne podmioty przetwarzające winny spełniać te same wymagania, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
7. Czas przetwarzania w/w danych osobowych jest ograniczony do terminu zakończenia realizacji wszystkich obowiązków Stron wynikających z umowy i udzielonej rękojmi. Po upływie tego okresu udostępnione dane będą usunięte przez Strony ze wszystkich ich baz danych (za wyłączeniem dokumentacji procesu inwestycyjnego, objętej obowiązkiem archiwizacji).

8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, każda ze Stron niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) zgłosi ten fakt drugiej Stronie.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w pkt. 1, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie we zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Obowiązki informacyjne Stron znajdują się poniżej. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Komendant Główny Policji z siedzibą w Warszawie (02-624 Warszawa), przy ul. Puławskiej 148/150, nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych: można kontaktować się za pośrednictwem adresu Poczty elektronicznej:
e-mail: iod.kgp@policja.gov.pl
2. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy przetwarzane będą w celu zapewnienia jej prawidłowej realizacji, a ponadto w celach archiwalnych, w zakresie w jakim jest o niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych wykonywanych w interesie publicznym, ciążących na administratorze danych.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy jest prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, obejmujący realizację Przedmiotu Umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy mogą być: biura i jednostki organizacyjne KGP, uczestnicy procesu inwestycyjnego i ich umocowani przedstawiciele, organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygania sporów.
5. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy będą przechowywane:

- w celach związanych z realizacją niniejszej umowy do zakończenia wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy.
 - w celach archiwalnych przez okres wskazany w odpowiednich przepisach zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
7. Osoby fizyczne, których dane pozyskano w związku z realizacją umowy mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (art.16 RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją umowy ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych może uniemożliwić wypełnienie praw i obowiązków ustalonych w umowie.
10. Przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją umowy Zamawiający nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Pełna Nazwa Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Adres Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE
DOTYCZĄCE ZAKRESU ROBÓT BUDOWLANYCH KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI
WYKONAWCY**

art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

- 1) Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze
(poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie”, nr postępowania
62/Cir/26/MR, oświadczam, co następuje:

- 2) Wykonawca *(należy podać nazwę/firmę podmiotu)*
zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy, usługi *(należy podać zakres)*:

.....
.....

- 3) Wykonawca *(należy podać nazwę/firmę podmiotu)*
zrealizuje następujące roboty budowlane, dostawy, usługi *(należy podać zakres)*:

.....
.....*

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty (e-dowód)

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

**Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem
zaufanym lub osobistym**

**zwielokrotnić w zależności od potrzeb*

**WYKAZ ROBÓT W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu pn.: „*Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie*”, nr postępowania 62/Cir/26/MR, informujemy, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, poniżej przedstawiamy stosowny wykaz wykonanych robót.

Lp.	Przedmiot zamówienia – szczegółowy opis	Data wykonania od- do (dzień, miesiąc, rok)	Wartość zamówienia (brutto PLN)	Odbiorca zamówienia
1.				
2.				
n				

....., dn.

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty (e-dowód)
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym

WYKAZ OSÓB W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu pn.: Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie, nr postępowania 62/Cir/26/MR, informujemy że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, poniżej przedstawiamy stosowny wykaz osób, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego i są zdolne do wykonania zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymogami wskazanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie dysponowania osobą (zasób własny/zasób użyczony)
1.		Kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Kierownik budowy będzie zobowiązany do prowadzenia dziennika budowy, złożenia do PINB-u stosownych oświadczeń oraz wniosku o rozpoczęciu budowy (minimum 1 osoba)	
2.		Kierownik robót branży sanitarnej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (minimum 1 osoba),	
3.		Kierownik robót branży elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania bez ograniczeń robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (minimum 1 osoba),	

4.		Kierownik robót branży telekomunikacyjnej posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w specjalności telekomunikacyjnej (minimum 1 osoba).	
----	--	--	--

....., dn.

.....

kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty (e-dowód)
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga!

Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym

Załącznik nr 6 do SWZ spr. nr 62/Cir/26/MR

OŚWIADCZENIE O ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie, nr postępowania 62/Cir/26/MR:

Pełna Nazwa Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Adres Wykonawcy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Data: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Oświadczamy, że w dniu 2026 r. dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z zakresem prac koniecznych do wykonania oraz czynnikami cenotwórczymi związanymi z warunkami, celem uwzględnienia ich w realizacji zamówienia pn.: Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie, nr postępowania 62/Cir/26/MR

Wszystkich niezbędnych informacji udzielił nam upoważniony pracownik Zamawiającego.

.....

(data, podpis Wykonawcy)

Potwierdzam odbycie wizji lokalnej przez przedstawiciela w/w Wykonawcy

.....

(data, podpis pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH UZYSKANYCH W RAMACH POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W związku realizowanym postępowaniem informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych w wyniku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest *Komendant Główny Policji* ;
- Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Głównej Policji sprawuje inspektor ochrony danych osobowych KGP:
Adres: ul. Puławska 148/150. 02-624 Warszawa
e-mail: iod.kgp@policja.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostosowanie do potrzeb użytkownika pomieszczeń zlokalizowanych na IV piętrze (poddasze) w obiekcie przy ul. Puławskiej 148/150 w Warszawie ”, nr postępowania 62/Cir/26/MR prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawa Pzp”;
- Okres przechowywania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, okres 4 lat może być wydłużony do zakończenia czasu trwania umowy lub w przypadku, gdy dane będą przetwarzane do celów archiwalnych w interesie publicznym.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowychⁱ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODOⁱⁱ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ⁱ**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

ⁱⁱ**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego