

Kozienice, 24.04.2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY ZIOŚIO.280.8.2026.KZP.ZDZO.KB

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Kozienicka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty **na modernizację kanału sanitarnego dopływowego do Oczyszczalni Ścieków w Kozienicach**, zwaną dalej „przedmiotem zamówienia”.

Postępowanie prowadzone jest jako zamówienie sektorowe, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), którego wartość nie przekracza progów unijnych, dla którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Informacje ogólne

1. Wykonawca winien się zapoznać z całością niniejszej SWZ. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą, zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyn, odwołania lub zmiany warunków postępowania.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie dokumentacji modernizacji kanału sanitarnego.
2. Modernizacja kanału sanitarnego na podstawie opracowanej dokumentacji.
3. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.

Modernizacja kanału sanitarnego dopływowego do Oczyszczalni Ścieków w Kozienicach

Opis stanu istniejącego :

Odcinek kanału sanitarnego grawitacyjnego z rur żeliwnych średnicy 600 mm, pomiędzy studniami S1 a S9, długości około 481 mb (zgodnie z załącznikiem nr 1).

Studnie S1 do S8 zlokalizowane są na terenie stadniny koni w Kozienicach (teren zielony). Studnia S9 zlokalizowana jest na terenie oczyszczalni ścieków w Kozienicach (teren zielony).

Dojazd do studni po terenie nieutwardzonym.

Instalację rękawa pomiędzy studniami S8 i S9 można rozpocząć od studni S8 w stronę studni S9 i można zrobić tzw. strzał otwarty. Instalację rękawa zakończyć po obrysie studni S9. Przez studnię S9 przechodzi kanał z rurą trzonową DN 600 mm.

Ad. 1 Wykonanie dokumentacji modernizacji kanału sanitarnego.

Projekt musi rozwiązać/uwzględnić wszelkie istotne zagadnienia projektowe związane z wyborem metod naprawy i doбором materiałów oraz sposobu prowadzenia robót.

Wykonanie naprawy należy zaprojektować z zastosowaniem metod bezwykopowych.

Dokonanie oceny stanu technicznego dla ww. średnic kanału sanitarnego dla kryterium statyczno-wytrzymałościowego, hydrauliczno – eksploatacyjnego, zagrożeń środowiska. Określenie klasy stanu technicznego kolektora dla kryterium bezpieczeństwa konstrukcji i pilności naprawy.

Określanie sposobu naprawy w zależności od informacji uzyskanych w wyniku przeprowadzonych inspekcji i pomiarów.

W szczególności należy uwzględnić :

- a) szczegółową analizę aktualnego stanu kolektora wykonaną na podstawie inspekcji TV rurociągu obejmującą identyfikację uszkodzeń :
 - kolektora (np. wrosnięte korzenie, pęknięcia, ubytki itp.),
- b) aspekty hydrauliczne :

projekt powinien zawierać porównanie przepustowości kolektora przed i po renowacji. Przepustowość hydrauliczna określona po zakończeniu prac renowacyjnych może zostać pomniejszona w stopniu nie większym niż 10% w stosunku do wydajności hydraulicznej kolektora przed jego modernizacją.
- c) aspekty konstrukcyjne :
 - modernizacja powinna zapewnić samonośność konstrukcji kolektora pomiędzy studzienkami. W związku z tym sztywność obwodowa oraz grubość ścianek powinna być przyjęta na podstawie obliczeń teoretycznych przeprowadzonych w oparciu o dane rzeczywiste (głębokość posadowienia, wody gruntowe, obciążenia dynamiczne itp.),
 - projekt powinien uwzględnić wszystkie rodzaje obciążeń oddziałujących na kolektor : obciążenia od gruntu oraz ciśnienia zewnętrznego wody,
- d) aspekty instalacyjne :
 - ograniczenia wynikające z dostępności terenu budowy, technologii, materiałów,
 - roboty należy projektować tak aby ograniczyć konieczność prowadzenia robót ziemnych,
 - konieczność stosowania tymczasowych obejść „by-passów” na czas prowadzenia robót na danym odcinku,
 - minimalizacja uciążliwości prowadzenia robót dla otoczenia, organizacja pracy ma się odbywać we trybie dzień/noc w cyklu ciągłym.

Wykonanie dokumentacji musi poprzedzić wykonanie inspekcji kanału sanitarnego. wnioski z wykonanej inspekcji kanalizacji sanitarnej należy przedstawić zamawiającemu w celu podjęcia decyzji o zakresie modernizacji .

Ad. 2. Modernizacja kanału sanitarnego w zakresie uzgodnionym z zamawiającym na podstawie opracowanej dokumentacji.

W zakresie przebudowy kanału sanitarnego należy uwzględnić wszystkie prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- a) renowacja 4 szt. studni betonowych średnicy 1200 mm chemią budowlaną do klasy ekspozycji betonu XA3 wraz z wymianą stopni żłazowych : S4 głębokości 3,90 m, S5 głębokości 4,0 m, S6 głębokości 4,05 m, S7 głębokości 4,10 m,

- b) wyżej podane studnie kanalizacyjne należy poddać renowacji w następującym zakresie robót :
 - usunięcie skorodowanego, luźnego betonu do podłoża nośnego,
 - oczyszczenie powierzchni elementów betonowych,
 - oczyszczenie i zabezpieczenie odsłoniętych fragmentów zbrojenia przed korozją,
 - uszczelnienie miejsc występowania przecieków,
 - uzupełnienie ubytków i wyrównanie powierzchni zaprawą o podwyższonej odporności na siarczany,
 - wymiana stopni żłazowych na stopnie powlekane tworzywem sztucznym,
- c) modernizacja nie obejmuje demontażu oraz montażu pierścieni odciażających, płyt nadstudziennych i włączów na studniach, renowacji studni S1, S2, S3, S8, S9.

Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przepływu ścieków (wraz z dozorem) na odcinkach sieci kanalizacji sanitarnej wyłączonych z eksploatacji podczas prac związanych z modernizacją :

- a) w studnię S1 włączony jest kanał odprowadzający ścieki w ilości około 150 m³/h,

Ad. 3. Wykonanie dokumentacji powykonawczej w skład której wchodzi :

- a) mapa pogładowa z numeracją studni kanalizacji sanitarnej,
- b) raport + inspekcja TV kanału przed i po wykonaniu prac związanych z modernizacją,
- c) atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty jakości, karty charakterystyki wbudowanych materiałów,
- d) próba szczelności rękawa.

Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty.

III. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 16.10.2026 r.
2. Za termin wykonania uznaje się datę podpisania końcowego protokołu odbioru.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym, poniżej oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835),
- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 111 z 8.4.2022).

- a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończonej co najmniej 1 roboty budowlanej, której przedmiotem była zwykła renowacja sieci kanalizacji

sanitarnej o wartości brutto nie mniejszej niż 300.000,00 zł w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Opis sposobu dokonywania oceny powyższego warunku.

Zamawiający dokona oceny sprawdzania tego warunku na podstawie wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

V. Wadium

1. Wykonawcy składający oferty muszą wnieść wadium w wysokości: **8.000,00 PLN** (słownie: **osiem tysięcy złotych 00/100**).
 2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu do złożenia oferty.
 3. Wykonawca może wnieść wadium w formach określonych w art. 97 Ustawy.
 4. Oferty Wykonawców, którzy nie wniosą wadium nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
 5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca winien dokonać przelewu na konto Zamawiającego w banku BGŻ BNP Paribas S.A. 81 1600 1374 1837 6383 8000 0005 z dopiskiem WADIUM – modernizacja kanalizacji sanitarnej w m. Kozienice. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
 6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
 7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- a także w przypadku jeżeli Wykonawca:
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w

art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Warunki zwrotu wadium i utraty są określone w art. 98 Ustawy.

VI. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami działającymi w imieniu Zamawiającego, uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: w sprawach technicznych Tomasz Kołkiewicz tel. 698-633-494, w sprawach formalnych Krzysztof Boryczka tel. /48/ 614-24-03 wew. 52, 668-017-014 – w godzinach 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰ w dni robocze.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.
3. Oferta, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy - uwidocznione we właściwym Rejestrze lub posiadającą (posiadające) pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych (w tym przypadku pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty).
4. Kopie dokumentów załączone do oferty powinny być opatrzone klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę, przy czym wystarczy, aby podpis złożył jeden Członek Zarządu.
5. Do oferty sporządzonej zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów do oferty (jeżeli dotyczy),
 - c) karty informacyjne (techniczne) wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania modernizacji,
 - d) dowód wniesienia wadium,
 - e) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzony w oparciu o załącznik nr 3 do SWZ), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
6. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie na stronie prowadzonego postępowania poprzez Platformę zamówień publicznych pod adresem: **kgk.ezamowienia.com do dnia 12.05.2026 r. do godz. 10:00.**
7. Ofertę oraz wymagane załączniki składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Oferty należy sporządzić zgodnie z Formularzem oferty. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
9. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Brak podpisu na formularzu ofertowym skutkuje odrzuceniem oferty.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
13. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
14. Wszelkie zapisy w ofercie muszą być wykonane w sposób trwały i czytelny przez osoby upoważnione.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
2. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia w PLN, wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej SWZ. Cena oferty winna być ceną brutto tj. z podatkiem VAT. Cena oferty musi obejmować wszystkie niezbędne koszty do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wartość ogółem stanowić będzie cenę oferty. Wszystkie upusty powinny być uwzględnione w cenach jednostkowych, a nie udzielone do wartości ogółem.
4. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej realizacji przedmiotu zamówienia i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia – koszty związane z tymi czynnościami są ponoszone przez Wykonawcę.
5. Sposób zapłaty – przelew w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia
6. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianie.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie na stronie prowadzonego postępowania poprzez Platformę zamówień publicznych pod adresem: **kgk.ezamowienia.com do dnia 12.05.2026 r. do godz. 10:00.**
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **12.05.2026 r. o godz. 10¹⁵.**
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – Platformy Zamówień Publicznych ZETO PZP - zwanej dalej Platformą.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@kgkkozienice.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).
5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
6. W celu złożenia oferty w postępowaniu opublikowanym na Platformie zamówień publicznych (ZETO PZP) należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie zamówień publicznych i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://kgk.ezamowienia.com/#/help>.
7. W celu złożenia oferty w postępowaniu opublikowanym na Platformie zamówień publicznych Użytkownik, który dodał dane wykonawcy w Strefie wykonawcy, powinien przejść do interesującego go postępowania, a następnie przejść do sekcji „**Twoje oferty**” i wybrać opcję „**Dodaj ofertę**”. Po wybraniu tej opcji, pojawi się formularz, w którym Użytkownik będzie mógł dodać odpowiednie dokumenty elektroniczne (ofertę itd.).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy danymi wprowadzonymi do interaktywnego formularza oferty na Platformie zamówień publicznych a danymi umieszczonymi w podpisanym dokumencie elektronicznym, w szczególności zawierającym formularz oferty, przyjmuje się, że prawidłowymi danymi są dane umieszczone w dokumencie elektronicznym.
9. Dokumenty elektroniczne (pliki) składane w ramach oferty powinny zostać podpisane (podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym) przed ich wprowadzeniem do Platformy zamówień publicznych, przy wykorzystaniu aplikacji zewnętrznej. Kliknięcie opcji „Dodaj ofertę”, nawet jeśli niniejsze zostanie wykonane przy wykorzystaniu podpisu kwalifikowanego (profilu zaufanego lub osobistego), nie doprowadzi do automatycznego podpisania tymi podpisami załączonych dokumentów.
10. Wszystkie dokumenty i informacje składające się na ofertę są automatycznie szyfrowane w chwili ich przesłania na serwer Platformy zamówień publicznych (co następuje automatycznie). Użytkownicy składający ofertę nie muszą więc samodzielnie, korzystając z aplikacji zewnętrznych, szyfrować załączonych do Platformy zamówień publicznych dokumentów.
11. Od momentu zaszyfrowania oferty nie ma możliwości sprawdzenia plików(danych) składających się na ofertę złożoną przez Platformę zamówień publicznych. Nie ma również możliwości pobrania plików dołączonych do oferty do czasu otwarcia ofert przez Zamawiającego, kiedy to następuje automatycznie odszyfrowanie ofert przez Platformę zamówień publicznych.
12. O skutecznym złożeniu oferty Użytkownik zostanie powiadomiony poprzez automatyczny komunikat mailowy, zawierający również informację o dołączonych plikach.
13. Użytkownik dysponujący odpowiednim zakresem uprawnień może wycofać ofertę do upływu terminu składania ofert. Wycofanie oferty wymaga skorzystania z opcji „**Wycofaj**” dostępnej w „**Twoje oferty**” w wybranym postępowaniu. Oferta wycofana nie jest zwracana, nie podlega jednak otworzeniu.
14. W przypadku gdy wolą Wykonawcy jest dokonanie zmiany treści oferty, w tym także zmiany któregoś z oświadczeń czy dokumentów składanych wraz z nią, konieczne jest wycofanie całej oferty i złożenie jej ponownie w prawidłowej wersji, w tym z właściwymi załącznikami.
15. Po upływie terminu składania ofert zawarte w nich dokumenty i informacje przekazywane są Zamawiającemu.
16. W momencie wysyłki oferty Użytkownik wyraża zgodę na przekazanie Zamawiającemu informacji zawartych w ofercie oraz wyraża zgodę na dokonanie oceny oferty i przechowywania jej przez wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów czas.
17. Otwarcie ofert jest jawne.
18. Podczas otwarcia ofert, zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.

19. Informacje dotyczące Platformy zamówień publicznych ZETO PZP: Regulamin korzystania z Platformy zamówień publicznych, Instrukcja Wykonawcy dostępne są po adresem <https://kgk.ezamowienia.com/#/help>.

X. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium, a mianowicie ceną oferty o znaczeniu (wadze) 100%.

XI. Umowa

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując nazwę i siedzibę oraz cenę wybranego Wykonawcy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wygrywający postępowanie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla którego ma zastosowanie ustawa Pzp.
3. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ) nastąpi w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kozienicka Gospodarka Komunalna Sp. z o. o., ul. Przemysłowa 15, 26-900 Kozienice.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: bodo.rado@gmail.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w celu archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 15 w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XIII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Załącznik graficzny

Załącznik nr 2 - Oferta

Załącznik nr 3 - Wykaz robót

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Prezes Zarządu – Robert Wojcieszek

