

**Część 1 – Poprawa efektywności energetycznej wraz z przebudową budynku sali gimnastycznej****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)****1. Nazwa zadania**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:  
„Poprawa efektywności energetycznej wraz z przebudową budynku sali gimnastycznej „Olimpia”  
Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie.

**2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla inwestycji polegającej na poprawie efektywności energetycznej oraz przebudowie budynku sali gimnastycznej zlokalizowanej przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Karolewie; Karolewo 5a; 11-400 Kętrzyn; działka nr 28/51.

Dokumentacja ma umożliwić realizację robót budowlanych oraz przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.

**3. Zakres opracowania dokumentacji projektowej**

W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany jest do wykonania w szczególności:

1. Wizji lokalnej obiektu.
2. Inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej.
3. Opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
4. Projektów technicznych / wykonawczych wszystkich branż.
5. Przedmiarów robót.
6. Kosztorysów inwestorskich.
7. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
8. Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) jeśli będzie wymagana.
9. Uzyskania wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę.

**4. Zakres planowanych robót objętych dokumentacją**

Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać w szczególności:

1. **Poprawę efektywności energetycznej budynku**, w tym m.in.:
  - docieplenie dachu lub stropodachu, wraz z wykonaniem nowego pokrycia,
  - wymianę stolarki okiennej i drzwiowej na energooszczędną,
  - montaż żaluzji zewnętrznych,
  - przebudowa instalacji sanitarnej, wod.-kan., i c.o.,
  - modernizację instalacji wentylacji, w tym możliwość zastosowania wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
  - modernizację instalacji elektrycznej w zakresie oświetlenia na energooszczędne (LED).
2. **Możliwość zastosowania odnawialnych źródeł energii**, w szczególności:

- instalacji fotowoltaicznej montowanej na stropodachu, wraz z magazynem energii i systemem zarządzania energią.
- 3. **Przebudowę budynku sali gimnastycznej, w szczególności:**
  - modernizację pomieszczeń zaplecza sportowego (szatnie, sanitariaty, magazyny sprzętu),
  - tynki, malowanie, okładziny ścienne i podłogowe (w tym cyklinowanie parkietu i malowanie farbami chemoutwardzalnymi),
  - poprawę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
  - modernizację instalacji sanitarnych i elektrycznych,
  - poprawę bezpieczeństwa użytkowania obiektu.
- 4. **Dostosowanie budynku do obowiązujących przepisów, w szczególności:**
  - przepisów przeciwpożarowych,
  - przepisów sanitarnych,
  - przepisów dotyczących efektywności energetycznej budynków.

## 5. Wymagania dotyczące dokumentacji

Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- ustawą Prawo budowlane,
- rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej,
- rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
- dokumentacja powinna umożliwić przeprowadzenie przetargu na wykonanie robót budowlanych.

Dokumentacja powinna być:

- kompletna,
- spójna,
- jednoznaczna,
- wolna od błędów utrudniających realizację inwestycji.

Rozwiązania projektowe powinny być racjonalne pod względem technicznym i ekonomicznym.

## 6. Forma przekazania dokumentacji

Dokumentację należy przekazać:

- w wersji papierowej – minimum 3 egzemplarze,
- w wersji elektronicznej na nośniku danych lub w formie cyfrowej:
  - PDF – komplet dokumentacji,
  - wersje edytowalne (np. DWG, DOC, XLS).

## 7. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Dokonanie wizji lokalnej terenu objętego inwestycją.

2. Uzyskanie niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania, w tym map do celów projektowych.
3. Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych.
4. Współpraca z Zamawiającym na etapie opracowania dokumentacji.
5. Udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
6. Wprowadzanie ewentualnych zmian i uzupełnień wynikających z uzgodnień z Zamawiającym.

## **8. Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania dokumentacji projektowej wynosi: **180 dni od dnia podpisania umowy.**

## **9. Nadzór autorski**

W ramach zamówienia Wykonawca może być zobowiązany do sprawowania **nadzoru autorskiego** w trakcie realizacji robót budowlanych, w szczególności poprzez:

- udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej,
- uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych,
- kontrole zgodności rozwiązań z dokumentacją
- udział w naradach technicznych.

## **9. Wymagania formalne**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- opracowania dokumentacji przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane,
- dołączenia do dokumentacji wymaganych oświadczeń projektantów,
- zapewnienia sprawdzenia projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.

## **10. Postanowienia końcowe**

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia powinna być wykonana w sposób umożliwiający prawidłową realizację inwestycji.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość oraz kompletność opracowanej dokumentacji.
3. Wszelkie rozwiązania projektowe wymagające uzgodnienia z Zamawiającym powinny zostać z nim wcześniej skonsultowane.