

Załącznik nr 6a do Zapytania ofertowego

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(Non-Disclosure Agreement – NDA)

(wzór dla osoby fizycznej)

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Uniwersytetem Zielonogórskim, z siedzibą przy ul. Licealnej 9, 65-417 Zielona Góra, NIP: 973-07-13-421, REGON: 977924147, reprezentowanym przez: – Kanclerza Uniwersytetu Zielonogórskiego, działającego z upoważnienia Rektora,
zwanym dalej „Ujawniającym”,

a

Panią/Panem, zamieszkałą/ym przy ul.,
....., legitymującą/ym się dowodem osobistym serii i numer
....., PESEL:,
zwanym/ą dalej „Otrzymującym”,
zwanymi łącznie „Stronami”.

§ 1. Definicje

„Informacje Poufne” oznaczają wszelkie informacje, dane i materiały – niezależnie od formy ich utrwalenia (pisemnej, elektronicznej, ustnej, wizualnej) – ujawnione Otrzymującemu przez Ujawniającego lub osoby działające w jego imieniu w związku z realizacją usług pacjenta standaryzowanego na rzecz Centrum Symulacji Medycznej Collegium Medicum Uniwersytetu Zielonogórskiego (dalej „CSM”), w szczególności:

- 1) treść scenariuszy klinicznych, opisów przypadków, wytycznych dydaktycznych i egzaminacyjnych,
- 2) treść zadań i poleceń przekazywanych studentom i osobom egzaminowanym,
- 3) dane osobowe studentów, osób egzaminowanych, pracowników CSM i innych uczestników zajęć,
- 4) wyniki egzaminów i oceny uczestników,
- 5) treść materiałów dydaktycznych, instrukcji wewnętrznych, protokołów i raportów CSM,
- 6) wszelkie inne informacje, do których Otrzymujący uzyskał dostęp w związku z realizacją usług.

§ 2. Zobowiązanie do zachowania poufności

1. Otrzymujący zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych oraz do ich ochrony przed dostępem osób nieuprawnionych z należytą starannością.
2. Otrzymujący zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu realizacji usług na rzecz Ujawniającego,
 - 2) nie ujawniać Informacji Poufnych jakimkolwiek osobom trzecim, w tym członkom rodziny, znajomym, współpracownikom z innych miejsc pracy, a także nie publikować ich w mediach

społecznościowych (Facebook, Instagram, TikTok, X, LinkedIn i innych), na blogach, forach internetowych, w wiadomościach prywatnych ani w jakichkolwiek innych kanałach komunikacji,

3) nie kopiować, nie fotografować, nie nagrywać, nie utrzymywać w jakikolwiek inny sposób treści scenariuszy, materiałów dydaktycznych ani przebiegu zajęć,

4) nie omawiać scenariuszy z innymi pacjentami standaryzowanymi, studentami ani osobami spoza CSM,

5) nie wykorzystywać Informacji Poufnych do celów własnych, zarobkowych ani niezgodnych z ich przeznaczeniem,

6) zachowywać szczególną dyskrecję w odniesieniu do tożsamości i wyników osób uczestniczących w egzaminach.

§ 3. Wyłączenia

Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:

- 1) które są lub staną się powszechnie znane bez naruszenia niniejszej Umowy,
- 2) których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa lub prawomocne orzeczenie sądu/decyzję organu administracji – w takim przypadku Otrzymujący niezwłocznie informuje o tym Ujawniającego (jeżeli przepisy na to pozwalają) i ujawnia informacje wyłącznie w niezbędnym zakresie.

§ 4. Ochrona danych osobowych

1. Otrzymujący zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją usług zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Otrzymujący zobowiązuje się niezwłocznie informować Ujawniającego o stwierdzonym lub podejrzanym naruszeniu ochrony danych osobowych – nie później niż w terminie 24 godzin od jego stwierdzenia.
3. Otrzymujący przyjmuje do wiadomości, że niedozwolone udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną.

§ 5. Wizerunek

1. W przypadku gdy w trakcie realizacji usług dochodzi do nagrywania zajęć i egzaminów, Otrzymujący wyraża zgodę na rejestrację swojego wizerunku wyłącznie w celach dydaktycznych i egzaminacyjnych Ujawniającego.
2. Zgoda nie obejmuje wykorzystania wizerunku w celach komercyjnych, reklamowych ani publikacji w mediach społecznościowych. Otrzymujący zachowuje prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, ze skutkiem na przyszłość.

§ 6. Okres obowiązywania

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Obowiązek zachowania poufności wiąże Otrzymującego przez cały okres realizacji usług na rzecz Ujawniającego oraz przez okres 5 (pięciu) lat po zakończeniu współpracy.
3. W odniesieniu do danych osobowych uczestników zajęć obowiązek poufności jest bezterminowy.

§ 7. Odpowiedzialność

1. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności Otrzymujący zapłaci Ujawniającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Niezależnie od kary umownej Ujawniającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli faktycznie poniesiona szkoda przewyższa wysokość kary umownej.
3. Otrzymujący przyjmuje do wiadomości, że ujawnienie scenariuszy egzaminacyjnych może skutkować unieważnieniem egzaminu i powstaniem znacznej szkody po stronie Ujawniającego.

§ 8. Zwrot lub zniszczenie informacji

Po zakończeniu realizacji usług Otrzymujący zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu Ujawniającemu wszelkich otrzymanych materiałów (w tym scenariuszy, instrukcji, materiałów pomocniczych) oraz trwałego usunięcia Informacji Poufnych z prywatnych nośników elektronicznych (telefon, komputer, chmura).

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa stanowi integralną część dokumentacji umowy zasadniczej dotyczącej świadczenia usług pacjenta standaryzowanego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Ujawniającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

OTRZYMUJĄCY	UJAWNIAJĄCY
.....