

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **– zwana dalej: SWZ**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:**

**„Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin”**

**Numer referencyjny postępowania: ZP.042.4.2026**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp – procedura poniżej progów unijnych (krajowa)

Dostawa

**Specyfikację Warunków Zamówienia zatwierdził:**

.....  
podpis osoby zatwierdzającej

Teresin, 13 maja 2026 roku

**Rozdział: 1. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Zamawiający: Gmina Teresin reprezentowana przez Wójta Gminy Teresin

ul. Zielona 20, 96 – 515 Teresin, woj. mazowieckie

tel. +48 46 864 25 39, e-mail: zam.publiczne@teresin.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://josephine.proebiz.com>

**Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp, w którym Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
2. Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty:
  - bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z n/w zasadami:
    - 1) W przypadku, gdy Zamawiający nie przeprowadzi negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w art. 226 Pzp.
    - 2) W przypadku o którym mowa w pkt. 1 niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
      - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
      - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - lub po przeprowadzeniu negocjacji, zgodnie z n/w zasadami:

- 1) Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zaprosić wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 2) Zamawiający nie ograniczy liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- 3) W przypadku gdy Zamawiający zdecyduje o przeprowadzeniu negocjacji poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o:
  - a) wykonawcach, których oferty nie zostały odrzucone oraz o punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 4) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 5) Udział w negocjacjach nie jest obowiązkowy.
- 6) Negocjacje treści ofert:
  - a) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
  - b) będą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert i które wskazano w zaproszeniu do negocjacji.
- 7) Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie będzie udzielał informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
- 8) Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 9) Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 10) Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawierać będzie co najmniej:

- a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 11) Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 12) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### **Rozdział 3. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach: Budki Piaseckie, Granice, Granice – Osiedle, Izbiska, Lisice, Ludwików, Maszna, Nowa Piasecznica, Nowe Gnatowice, Nowe Paski, Paprotnia, Seroki - Wieś, Szymanów, Teresin, Topołowa, Witoldów, poprzez zakup i montaż 70 (siedemdziesięciu) ulicznych lamp solarnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarach robót sporządzonych dla wykonania zakupu i montażu ulicznych lamp solarnych, którego zakres będzie miał zastosowanie do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ust. 1.
3. Oferowane urządzenia będą miały następujące parametry:
  - 1) **Słupy:** Stalowe ocynkowane  $h=6m$ , grubość ścianki słupa min. 4mm, zbieżnie stożkowe o przekroju okrągłym z tłoczoną stopą zapobiegającą gromadzeniu się wody na podstawie słupa, fundamenty prefabrykowane;
  - 2) **Oprawy oświetleniowe, moduły PV, akumulatory:**
    - a) źródło światła: LED
    - b) trwałość:  $>80\ 000h$
    - c) luminancja: min. 3600lm
    - d) konstrukcja: korpus aluminiowy, szkło hartowane

- e) autonomia: min. 5 dni
  - f) klasa szczelności: min. IP65
  - g) kąt świecenia: min. 120 stopni
  - h) zakres temp. pracy: -20 st. C - +60 st.C
  - i) akumulator: LiFePO<sub>4</sub>, min. 480 Wh, 3,2V, umieszczony w korpusie oprawy oświetleniowej, trwałość akumulatora: >2000 cykli ładowań
  - j) moduł solarny: bifacjalny, wymiary min. 110x58x3 cm
  - k) wyposażenie: wbudowany czujnik, zmierzchu i czujnik ruchu PIR, pilot sterujący, min. trzy fabryczne programy sterujące pozwalające na redukcję mocy oraz wykorzystanie czujnika PIR, dodatkowo możliwość utworzenia indywidualnego programu sterowania oświetleniem, dostosowanego do lokalnych wymagań.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ i w umowie oraz zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz aktualnymi normami i obowiązującymi przepisami.
5. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego określone są szczegółowo w projektowanych postanowieniach umownych, które stanowią załącznik do niniejszej SWZ.
6. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe, 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych.
7. Zadanie stanowiące część niniejszego zamówienia, pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach: Granice, Ludwików, Lisice i Maszna” jest współfinansowane ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2026” – Mazowsze dla sołectw 2026”.

#### **Rozdział 4. Opis części zamówienia**

Zamawiający, po przeprowadzeniu analizy przedmiotu zamówienia uznał, że brak podziału zamówienia na części nie ogranicza konkurencji i nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców. Przedmiot zamówienia stanowi jedno, niepodzielne zadanie obejmujące modernizację oświetlenia ulicznego w sołectwach: Budki Piaseckie, Granice, Granice – Osiedle, Izbiska, Lisice, Ludwików, Maszna, Nowa Piasecznica, Nowe Gnатовice, Nowe Paski, Paprotnia, Seroki - Wieś, Szymanów, Teresin, Topołowa, Witoldów, poprzez zakup i montaż 70 (siedemdziesięciu) ulicznych lamp solarnych, co ze względów technicznych, organizacyjnych oraz funkcjonalnych stanowi zamówienie jednorodne i wymagające kompleksowej realizacji przez jednego wykonawcę.

Podział zamówienia na części mógłby skutkować nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi oraz zwiększeniem kosztów realizacji zamówienia, a także utrudnieniami w zakresie koordynacji prac oraz odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający uznaje, iż brak dopuszczenia składania ofert częściowych jest uzasadniony charakterem zamówienia.

Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w żaden sposób nie ograniczają udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP).

#### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia (wymagany) – Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

#### **Rozdział 6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zawierająca postanowienia umowne zgodne z załącznikiem nr 4 do SWZ.

#### **Rozdział 7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej (przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej)**

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (nie dotyczy to oferty i dokumentów wraz z nią składanych przed upływem terminu składania ofert określonego w SWZ):
  - 1) za pośrednictwem modułu komunikacyjnego systemu JOSEPHINE, zwanego dalej „Systemem” znajdującego się pod adresem: <https://josephine.proebiz.com>
  - lub
  - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Systemu lub na skrzynkę poczty elektronicznej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl) lub za pośrednictwem Systemu.

4. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Systemu.
5. Ogólne zasady korzystania z Systemu:
  - 1) Osoba upoważniona rejestruje się w systemie JOSEPHINE, wypełniając formularz rejestracyjny na domenie <https://josephine.proebiz.com>, postępując w sposób określony w formularzu. Zamawiający podkreśla, że rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może wymagać czasu do trzech dni roboczych.
  - 2) Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę, która jest członkiem reprezentacji (KRS) lub jest zarejestrowana w CEIDG, osoba ta nie musi udokumentować tego faktu i po pomyślnej weryfikacji może wykonać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
  - 3) Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę upoważnioną do działania w imieniu organizacji (jest upoważniona do składania ofert) na podstawie pełnomocnictwa, osoba może załączyć dokument pełnomocnictwa w czasie dokonywania rejestracji bądź załączyć ten dokument wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami. Po dokonanej rejestracji osoba może wykonywać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
  - 4) Podczas rejestracji użytkownik wybiera swoje dane dostępowe i przesyła formularz rejestracyjny. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego osoba upoważniona zostaje zarejestrowana w systemie i może wykonywać czynności w ramach zamówień publicznych w oprogramowaniu JOSEPHINE.
  - 5) Po zalogowaniu się do systemu JOSEPHINE zarejestrowany użytkownik może wybrać zamówienie publiczne i może zacząć w pełni korzystać z oprogramowania JOSEPHINE.
  - 6) Po zakończeniu procesu rejestracji w systemie JOSEPHINE, Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu lub poczty elektronicznej pod adresem [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl)
7. Treścią elektronicznej komunikacji za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE będzie złożenie oferty i wymaganych dokumentów, oraz wszelka komunikacja między zamawiającym i wykonawcą w postępowaniu. Komunikacja elektroniczna za pośrednictwem JOSEPHINE nie ma zastosowania do komunikacji ze stronami trzecimi.
8. Dostarczenie wiadomości elektronicznych zawierających dane, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE w zakresie określonym w ust. 6, oznacza moment otrzymania wiadomości

zawierających dane na adres elektroniczny odbiorcy (odbiorców) w oprogramowaniu JOSEPHINE. Oprogramowanie JOSEPHINE dokonuje zapisu przebiegu komunikacji elektronicznej.

9. Aby bezproblemowo korzystać z systemu JOSEPHINE, konieczne jest korzystanie z komputera podłączonego do internetu i przeglądarki internetowej. Szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych znajdują się pod adresem [https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania\\_techiczne\\_sw\\_JOSEPHINE.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf)

Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. PROEBIZ s.r.o., Masarykovo náměstí 52/33, CZ - 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, C.9176, nr tel. +48 222 139 900, e-mail: [houston@proebiz.com](mailto:houston@proebiz.com) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8.00 – 16.00.

10. Jeśli nadawcą wiadomości zawierającej dane jest zamawiający, wykonawca zostanie poinformowany, że otrzymał wiadomość z danymi do danego zamówienia (na kontaktowy adres e-mail określony przez wykonawcę w trakcie rejestracji do oprogramowania JOSEPHINE). Po zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, treść wiadomości zawierającej dane będzie widoczna w module komunikacyjnym zamówienia.
11. Po dokonanej rejestracji i zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, wykonawca może wysyłać wiadomości z danymi ze środowiska systemu. Może również przeglądać całą historię swojej komunikacji z zamawiającym.
12. Jeśli wykonawca jest zainteresowany otrzymywaniem powiadomień na wskazany adres e-mail do konkretnego zamówienia publicznego, zamawiający zaleca kliknięcie przycisku INTERESUJE MNIE TO (w prawym górnym rogu ekranu).
13. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: zamówienia pn. Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin”.

## **Rozdział 8. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie Zamawiającego:

Anna Góralczyk, e-mail: [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl)

Michał Sowiński, e-mail: [zam.publiczne@teresin.pl](mailto:zam.publiczne@teresin.pl)

## **Rozdział 9. Termin związania oferta**

Wykonawca składający ofertę jest nią związany do dnia 18.06.2026 r.



## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. W terminie składania ofert określonym w Rozdziale 11 SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
  - 1) formularz ofertowy (według załącznika nr 1 do SWZ);
  - 2) oświadczenie własne wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (według załącznika nr 4 do SWZ);
  - 3) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (według załącznika nr 4 do SWZ), o ile oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (według załącznika nr 6 do SWZ), jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
  - 5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (według załącznika nr 7 do SWZ - o ile oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie);
  - 6) dowód wniesienia wadium;
  - 7) przedmiotowe środki dowodowe: karty techniczne, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające zastosowanie materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdziale 3 ust. 3 SWZ dotyczące:
    - a) prefabrykowanych fundamentów betonowych,
    - b) słupów stalowych ocynkowanych
    - c) opraw oświetleniowych.
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, i wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
7. Wymóg określony w ust. 4-6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Wymóg określony w ust. 4-6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

#### **10. Wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych:**

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2), może dokonać również notariusz.
- 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) W przypadku gdy oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 6, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 6), może dokonać również notariusz.
- 9) W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem

wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie opracowane przez zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

## **Rozdział 11. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z postanowieniami Rozdziału 10 ust.10, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/pl>.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Oferty w sposób określony w Rozdziale 11, do dnia 22 maja 2026 r. do godz. 10:00.
3. Korzystanie z Systemu jest bezpłatne.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie załączników, uprzednio przygotowanych i podpisanych podpisem elektronicznym w środowisku komputera Wykonawcy.

5. Wykonawca składa ofertę przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty w terminie składania ofert oznacza dostarczenie oferty na czas. Najmniejsza możliwa jednostka czasu w systemie do złożenia oferty to sekunda.
6. Oferta jest automatycznie zabezpieczona przed upływem terminu składania ofert, czas zabezpieczania danych zależy wówczas od wielkości oferty, jakości połączenia internetowego i konfiguracji komputera użytkownika. Ofertę uważa się za prawidłowo złożoną w momencie wgrania jej zabezpieczonej formy do oprogramowania JOSEPHINE. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zapewnił dla siebie wystarczającą rezerwę czasową na elektroniczne złożenie oferty.
7. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie przyjęta przez system i oznaczona jako oferta złożona po terminie; oferta nie zostanie uwzględniona wśród otwartych ofert i nie zostanie udostępniona zamawiającemu. Powiadomienie o złożeniu oferty po terminie jest wysłane na adres e-mail użytkownika wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca uwagę, że wykonawca może złożyć jedną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać swoją ofertę w dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty jest możliwe poprzez kliknięcie ikony kosza. Jeżeli Wykonawca jest zainteresowany zmianą złożonej oferty w terminie składania ofert, należy najpierw wycofać poprzednią ofertę, a następnie wprowadzić nową. Złożenie/wycofanie oferty zawsze oznacza pracę z całą ofertą; modyfikacje lub zmiany poszczególnych dokumentów nie mogą być wykonywane w systemie.
9. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajne”.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 maja 2026 r. o godz. 10:15.

**Rozdział 12. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

1. Wykonawca lub którykolwiek ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) lub podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli spełnia którąkolwiek z przesłanek z w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, oraz w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli

należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca lub którykolwiek ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) lub podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
    - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

### **Rozdział 13. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt.8 i pkt. 10 ustawy Pzp**

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca, wobec, którego zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych oraz, który spełnia przesłanki z art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykluczenie wykonawcy ma miejsce także w sytuacji, gdy tę przesłankę spełnia jeden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo którykolwiek z podmiotów, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

### **Rozdział 14. Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Cenę za wykonanie zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, należy przedstawić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ .
2. Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do ceny netto trzeba doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **Rozdział 15. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Opis kryteriów oceny ofert, waga tych kryteriów i sposób oceny ofert:

- |                            |            |
|----------------------------|------------|
| 1) CENA                    | 60 punktów |
| 2) OKRES GWARANCJI JAKOŚCI | 40 punktów |

Kryterium nr 1 – CENA:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według



WZORU:

$$\text{Cena} = \text{najniższa oferowana cena brutto (zł)} / \text{cena badanej oferty brutto (zł)} \times 60 \text{ pkt.}$$

#### Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI JAKOŚCI:

Kryterium „Okres gwarancji jakości” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego, maksymalny 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje dłuższy niż 60 miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięczny. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż 36 miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Zamawiający ofercie o najdłuższym okresie gwarancji jakości przyzna 40 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Okres gwarancji jakości} = \text{okres gwarancji badanej oferty} / \text{najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert} \times 40 \text{ pkt.}$$

#### **Łączna punktacja**

Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: ceny i okresu gwarancji jakości.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w w/w kryteriach.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

#### **Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z Rozdziałem 25 SWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej na dwa dni przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę wykonawców zwanych dalej Konsorcjum. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi za wady), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga aby z treści umowy lub załączników do niej wynikało, które roboty budowlane będą wykonywali poszczególni członkowie.

## **Rozdział 17. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu – podstawy wykluczenia zostały określone w Rozdziale 12 i w Rozdziale 13;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 niniejszego rozdziału.

### **2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

#### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

#### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

#### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

#### **4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w ramach jednej realizacji wykonał, tj. dostarczył i zamontował, co najmniej **50 (pięćdziesiąt) punktów oświetleniowych**.

Za punkt oświetleniowy Zamawiający uznaje kompletny słup oświetleniowy wraz z oprawą, modułem fotowoltaicznym i akumulatorami.

Wyżej wymieniony warunek dotyczący doświadczenia odnosi się do wykonawcy składającego ofertę samodzielnie lub co najmniej jednego ze współników konsorcjum (w przypadku wspólnej oferty) lub podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy, jeżeli wykonawca powołuje się na te zasoby.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w Rozdziale 18 ust. 2 SWZ, dotyczy robót budowlanych, dostaw lub usług w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

### **3. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:**

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia łącznie z ofertą dokumentów stanowiących przedmiotowy środek dowodowy w postaci kart technicznych, kart katalogowych lub innych dokumentów potwierdzających zastosowanie materiałów i rozwiązań konstrukcyjnych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Rozdziale 3 ust. 3 SWZ dotyczących:
  - a) prefabrykowanych fundamentów betonowych,
  - b) słupów stalowych ocynkowanych,
  - c) opraw oświetleniowych.
- 2) Jeżeli Wykonawca niełoży w/w przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do jego złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia przedmiotowego środka dowodowego w sytuacji, gdy pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zajądą przesłanki unieważnienia postępowania.

### **4. Dysponowanie zasobami innych podmiotów.**

- 1). Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2). W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek

dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 4). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - a). zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b). sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c). czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 5). Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 6). Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - a). zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotamialbo
    - b). wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7). Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 10 ust.3 pkt. 3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne).**
- 1). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4). W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5). W przypadku, o którym mowa wyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 6). Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. W imieniu tych wykonawców powinny działać osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub innym właściwym rejestrze.
- 7). Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
- 8). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a). żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 12 i 13 SWZ,
  - b). warunki udziału w postępowaniu określone w ust.2 niniejszego rozdziału winny zostać potwierdzone w sposób określony w Rozdziale 17 SWZ.
- 9). Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w o których mowa w Rozdziale 12 i 13 SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 2, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale 18 SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.

#### **Rozdział 18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający na podstawie art. 274 ust.1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca na wezwanie zamawiającego zobowiązany będzie złożyć wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres**

prorowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 5 do SWZ.

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zadania, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, powyższy wykaz może dotyczyć tylko robót/dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w specyfikacji.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym pełnomocnictw) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

## **Rozdział 19. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych i zero groszy).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu na **rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie nr: 19 9283 0006 0011 2934 2000 0090;**
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli wadium jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa ust. 2 pkt. 2-4, wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
4. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, nazwę zamówienia,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
  - 5) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
    - a) wykonawca, którego ofertę wybrano: (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
    - b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 6) oznaczenie postępowania, którego wadium dotyczy.

## **Rozdział 20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany, do złożenia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Z wnoszonego zabezpieczenia:
  - 1) 70 % zostanie zwrócone po zrealizowaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30 % zostanie zatrzymane jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji oraz będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu na rachunek Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Sochaczewie, nr: 19 9283 0006 0011 2934 2000 0090;**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 3 pkt 2-5, wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiającemu do akceptacji.

## **Rozdział 21. Klauzule RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, **Zamawiający informuje, że:**



- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) jest Gmina Teresin, reprezentowana przez Wójta Gminy Teresin z siedzibą, ulica Zielona 20, 96-515 Teresin, z którym można się skontaktować: telefonicznie: +48 (46) 861-38-15, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [urząd.gminy@teresin.pl](mailto:urząd.gminy@teresin.pl).
- 2) Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: [ido.gminy@teresin.pl](mailto:ido.gminy@teresin.pl) lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, a podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień spoczywających na Zamawiających, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*, zwaną dalej ustawą Pzp.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Przysługuje Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

## **Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy PZP przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

**Załączniki do SWZ:**

- 1) Załącznik nr 1 – „Formularz ofertowy” – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty;
- 2) Załączniki nr 2 – Przedmiar robót;
- 3) Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy PZP odpowiednio:
  - wykonawcy;
  - każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej);
  - podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;  
– do wypełnienia przez ww. podmioty i załączenia do oferty;
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu wykonanych dostaw;
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

# FORMULARZ OFERTOWY

<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> <b>Gmina Teresin</b> <b>Ul. Zielona 20</b> <b>96 - 515 Teresin</b>	<b>WYKONAWCA:</b>
<p align="center"><b><u>A. Dane Wykonawcy:</u></b></p>	
<p>Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:</p> <p>Uwaga:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia i załączyć do oferty pełnomocnictwo zgodne z art. 58 ust. 2 Pzp);</li> <li>2. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika należy podać: nazwę firmy/imię i nazwisko, adres, nr telefonu oraz e-mail.</li> </ol>	
<p>Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy (w tym województwo):</p>	
<p>NIP Wykonawcy:</p>	
<p>REGON Wykonawcy:</p>	

E-mail Wykonawcy:	
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:	
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:	

**B. Oferowany przedmiot zamówienia:**

1. W związku z ogłoszeniem zamówienia na wykonanie zadania pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin”, oferujemy wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia za łączną cenę w której mieści się koszt kompletnego wykonania zamówienia, w wysokości brutto ..... złotych (słownie złotych:.....), w tym ..... % VAT, z czego cena zakupu i montażu 1 (jednej) lampy solarnej w zakresie określonym w przedmiarach robót wynosi brutto .....złotych
2. Udzielamy Zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia ..... miesięcznej gwarancji jakości.

**C. Oświadczenia:**

1. zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zmówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego;
2. uważam się za związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia;
3. w cenę oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z wymaganiami SWZ;
4. wadium w kwocie wymaganej w SWZ zostało wniesione w dniu ..... w formie: ..... Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr ..... prowadzony w banku .....  
Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy zwrócić poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu wadium na adres: .....  
lub adres e – mail: .....
5. w przypadku wyboru naszej firmy do realizacji przedmiotu zamówienia, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami

ustalonymi w SWZ;

6. oświadczam, że jestem/nie jestem\* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT, prowadząc działalność gospodarczą posługujemy się numerem identyfikacji podatkowej NIP;
7. oświadczam, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących plikach:.....;
8. Oświadczam, że jestem :
- 1) mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
  - 2) małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
  - 3) średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
  - 4) żadnym z powyższych.
- Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.  
rodzaj prowadzonej działalności .....  
Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.  
(*należy zaznaczyć właściwą odpowiedź*)
9. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
10. oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Klauzule RODO określone w Rozdziale 21 SWZ.
- \*niepotrzebne skreślić**

#### **D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia:**

1. w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy - w brzmieniu określonym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do specyfikacji, do którego nie wnoszę zastrzeżeń - w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SWZ,
2. osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:  
.....  
e-mail: ..... telefon: .....

#### **E. Podwykonawstwo:**

- \* nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
- \* na etapie składania ofert nie jesteśmy w stanie określić czy będziemy korzystać z podwykonawców
- \* oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, jeżeli są już znani
1	2	3
1		
2		

<p><b>*niepotrzebne skreślić</b></p>		
<p style="text-align: center;"><b><u>F. Spis treści:</u></b></p> <p>Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr ..... .</p> <p>Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:</p> <p>1/ .....</p> <p>2/ .....</p> <p>3/ .....</p> <p>4/ .....</p> <p>5/ .....</p> <p>6/ .....</p> <p>7/ .....</p> <p>8/ .....</p> <p>9/ .....</p>		

## **PRZEDMIAR ROBÓT**



## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### UMOWA NR. ZP.272. ... .2026

zawarta w dniu ..... w ..... , pomiędzy:

**Gminą Teresin z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin,**

**NIP: 837-16-95-437, REGON: 750148532,**

reprezentowaną przez:

.....  
**zwaną dalej: „Zamawiającym“,**

a

.....z siedzibą w ..... przy ul.  
....., zarejestrowana ..... pod numerem  
....., NIP: ..... REGON:  
....., reprezentowana przez:

1. ....

**zwanym dalej: „Wykonawcą”**

Zamawiający i Wykonawca mogą być nazywani „Stroną” lub „Stronami”,

o następującej treści:

#### § 1

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy (zwanym dalej: „Przedmiotem umowy”) jest modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach: Budki Piaseckie, Granice, Granice – Osiedle, Izbiska, Lisice, Ludwików, Maszna, Nowa Piasecznica, Nowe Gnatowice, Nowe Paski, Paprotnia, Seroki - Wieś, Szymanów, Teresin, Topołowa, Witoldów, poprzez zakup i montaż 70 (siedemdziesięciu) ulicznych lamp solarnych, w ramach zadania pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarach robót sporządzonych dla wykonania zakupu i montażu ulicznych lamp solarnych, którego zakres będzie miał zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1, przy czym wykorzystane do realizacji zamówienia urządzenia będą miały cechy i parametry określone w przedmiotowych środkach dowodowych przedłożonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej: „SWZ”) i w

umowie oraz zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz aktualnymi normami i obowiązującymi przepisami.

4. Wszystkie urządzenia i osprzęt muszą być fabrycznie nowe i spełniające wymagania zawarte w SWZ.
5. Zamówienie ma charakter mieszany zawierający dostawę urządzeń i osprzętu wraz z montażem. Montaż urządzeń opisany w dalszej części umowy ma być wykonany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 poz. 524 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
6. Zadanie stanowiące część niniejszego zamówienia, pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach: Granice, Ludwików, Lisice i Maszna” jest współfinansowane ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2026” – Mazowsze dla sołectw 2026”.

## **§ 2**

### **Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

## **§ 3**

### **Wykonawca i Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyłą staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw, usług i robót budowlano - montażowych, w zakres których wchodzi wykonanie Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z zakresem prac i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
4. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac, niż wskazane w ofercie, bez zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, o ile są znani na etapie składania ofert.
7. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
9. Umowy zawierane przez Wykonawcę z Podwykonawcami powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Postanowienia umów o podwykonawstwo nie mogą pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy oraz przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 463 ustawy Pzp
11. Jeżeli Podwykonawcą jest podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zmiana takiego Podwykonawcy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że proponowany nowy podmiot lub sam Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie przez niego wskazany na fakturze do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmioty umowy, jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwia przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, z wykorzystaniem maszyn, urządzeń i materiałów będących w jego dyspozycji, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykorzystania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych w/w ustawą

oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu Umowy.

3. W ramach realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) opracowania projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót (jeśli dotyczy),
  - 2) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy przez cały okres jej trwania (jeśli dotyczy),
  - 3) uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, niezbędnych dla przekazania do użytkowania Przedmiotu umowy (jeśli dotyczy),
  - 4) wykonanie wszystkich wymaganych normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz stosownymi przepisami: pomiarów, badań, prób oraz rozruchów,
  - 5) pokrycie kosztów związanych z zajęciem terenu na czas prowadzenia robót budowlano -montażowych, w tym opłat za zajęcia pasa drogowego i innych terenów, jeżeli będzie to konieczne,
  - 6) wykonanie niezbędnych robót towarzyszących (np. zorganizowanie placu budowy, zaplecza budowy, uporządkowania terenu po pracach itp.),
  - 7) zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu umowy;
  - 8) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w szczególności zutylizowanie na własny koszt Wykonawcy zdemontowanych urządzeń i przedstawienie stosownego raportu z przeprowadzonej utylizacji;
  - 9) zapewnienia całości dostaw materiałów i urządzeń wymaganych do wykonania Przedmiotu umowy;
  - 10) zapewnienia, że przy realizacji Przedmiotu Umowy nie będzie stosował materiałów ani wyrobów, których użycie jest niedopuszczalne lub zakazane na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do przedkładania, na każde żądanie Inspektora Nadzoru, dokumentów odnoszących się do materiałów i wyrobów zastosowanych przy realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie, deklaracji właściwości użytkowych, certyfikatów, atestów, aprobat technicznych, krajowych ocen technicznych oraz innych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa;
  - 11) realizacji instrukcji i poleceń wydawanych przez inspektora nadzoru;
  - 12) informowania Zamawiającego co najmniej z 2 (dwudniowym) wyprzedzeniem o terminach prób, badań i odbiorów częściowych oraz do udziału w ich przeprowadzeniu;
  - 13) zgłaszania Zamawiającemu wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu co najmniej

z 2 (dwudniowym) wyprzedzeniem;

- 14) informowania o konieczności zmiany umowy w terminie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia podstaw do takiej zmiany;
  - 15) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac budowlano - montażowych;
  - 16) przedłożenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej - najpóźniej wraz z zawiadomieniem o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego - dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (dokumentacja powykonawcza), a w szczególności:
    - protokołów badań, sprawdzeń i pomiarów oświetlenia,
    - protokołów odbiorów technicznych,
    - instrukcji użytkowania,
    - rysunków z lokalizacją posadowienia słupów oświetleniowych,
    - atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności UE produktów i urządzeń.
  - 17) uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych wad;
  - 18) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego;
  - 19) wypłaty odszkodowań za zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w trakcie przeprowadzania robót właścicielom działek, na których prowadzono te roboty budowlano - montażowe,
  - 20) dokonania przeszkolenia przyszłych użytkowników systemu sterowania,
  - 21) wykonywania usług serwisowych w okresie gwarancyjnym,
  - 22) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom jak również mieszkańcom w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
  - 23) zorganizowania dojazdów i dojazdów do posesji w trakcie prowadzenia robót,
  - 24) bieżącego wywozu materiałów nieużytecznych z terenu budowy,
  - 25) wykonania robót naprawczych infrastruktury technicznej, której stan techniczny na skutek realizacji robót uległ pogorszeniu, w tym robót odtworzeniowych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody dotyczące osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonywanie prac montażowych objętych umową przez osoby posiadającą stosowne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.

## **§ 5**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności na kwotę gwarancyjną minimum 300.000,00 zł (słownie złotych: trzysta tysięcy i 00/100) ważnego

przez cały okres realizacji zamówienia.

2. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.

## **§ 6**

### **Koordynator realizacji Zamówienia i Inspektor Nadzoru**

1. Wykonawca ustanawia Koordynatora w osobie .....tel..... email .....
2. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru, który reprezentuje jego interesy w toku realizacji zamówienia i uprawniony jest do bieżących ustaleń z Wykonawcą w zakresie sposobu realizacji umowy, do monitorowania przebiegu realizacji prac, w tym do dokonywania odbiorów przedmiotu umowy.
3. Jeżeli warunki umowy wyraźnie o tym nie stanowią, Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie i nie ma prawa dokonywania zmian umowy. Inspektor Nadzoru nie ma prawa do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmiany postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc wykonywania prac, dostarczyć wszelkich informacji dotyczących warunków realizacji prac montażowych i instalacyjnych, używanych maszyn i urządzeń, zastosowanych materiałów, oraz do przekazywania dokumentów dotyczących realizacji umowy.
5. Inspektor Nadzoru jest uprawniony do kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy i do systematycznego monitorowania przebiegu realizacji prac, oraz jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
6. Zamawiający wskaże Inspektora Nadzoru przed rozpoczęciem wykonywania robót montażowych.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie bieżącego nadzoru;
- 2) dokonanie odbioru wykonanych prac;
- 3) regulowanie płatności wynikającej z zasadnie wystawianej przez Wykonawcę faktury, na zasadach określonych w umowie;

- 4) ustanowienie Inspektora Nadzoru.

## **§ 8**

### **Uwarunkowania wynagrodzenia**

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... złotych brutto, (słownie złotych: .....), w tym obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości ..... %, z czego cena zakupu i montażu 1 (jednej) lampy solarnej w zakresie określonym w przedmiarach robót wynosi brutto ..... złotych.
2. Cena brutto wykonania zamówienia wynika ze szczegółowej wyceny robót dokonanej przez Wykonawcę na podstawie dokumentów określonych w §1 umowy, oraz sztuki budowlanej i technologii wykonania przedmiotu umowy.
3. Obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 roku, poz. 1071 z późn. zm.), które uwzględnia wszystkie wymagania dotyczące wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ, oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać w szczególności: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót (jeżeli jest wymagana), zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, dozоровanie itp.), wszelkie koszty robót przygotowawczych i porządkowych, koszty zajęcia terenu w celu prowadzenia robót, wszelkie opłaty związane z odbiorem robót oraz przeprowadzeniem niezbędnych prac, prób i prób końcowych, zakup materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do uruchomienia i przeprowadzenia niezbędnych prób, prób końcowych i prób eksploatacyjnych, zakup i rozwieszenie niezbędnych tablic informacyjnych, instrukcji bhp i ppoż., zapłatę za energię i inne media zużyte w trakcie budowy oraz wykonywania prób i prób końcowych, sporządzenie dokumentacji niezbędnej do realizacji zamówienia, a wynikającej z zaistniałych warunków w terenie, sporządzenie projektu czasowej organizacji ruchu, inne opłaty administracyjne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tam gdzie nie jest jednoznacznie wskazane, że Zamawiający ponosi koszty, Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wydatki w skalkulowanej cenie za realizację zamówienia.
4. Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności mających powstać w wyniku realizacji umowy z tytułu części wynagrodzenia Wykonawcy na rzecz banku lub innego podmiotu

finansującego realizowanie przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, jeżeli w umowie cesji, której projekt zostanie przedstawiony Zamawiającemu do zaakceptowania, znajdują się zapisy mówiące o tym, iż:

- 1) cesją objęta jest przyszła wierzytelność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie części umowy na rzecz Zamawiającego w wysokości wymagalnej i należnej Wykonawcy (cedentowi) zgodnie z warunkami umowy;
- 2) warunkiem powstania wierzytelności jest należyte wykonanie części Przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego, potwierdzone protokołem odbioru podpisanego przez Strony umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z umową, może ulec zmniejszeniu na skutek okoliczności przewidzianych w umowie, w szczególności z powodu potrąceń, zmian umowy ograniczających przedmiot umowy bądź odstąpienia od umowy w części.
7. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym prac i zobowiązuje się wykonać je w całości za umówioną cenę, wraz z przekazaniem do użytkowania.

## **§ 9**

### **Płatności**

1. Wynagrodzenie w wysokości określonej w §8 ust.1, płatne będzie Wykonawcy na podstawie 1 ustrukturyzowanej faktury wystawionej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) na podstawie podpisanego przez strony oraz przez inspektora nadzoru protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Do protokołu odbioru końcowego, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć kosztorys powykonawczy dotyczący wykonania pełnego zakresu zamówienia określonego w §1 umowy, który ma być zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru, oraz podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na Gminę Teresin z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin, NIP 837-16-95-437.
3. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia otrzymania faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia numeru identyfikującego fakturę w systemie KSeF. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo może zostać zakwestionowana przez Zamawiającego.



5. W sytuacji, gdy Wykonawca znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów, tzw. „Biała lista”, wynagrodzenie o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w w/w wykazie.
6. Faktura będzie wystawiana w sposób uwzględniający mechanizm podzielonej płatności (jeżeli jest wymagany).
7. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z umową, przepisami prawa lub zawierającej błędy, Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do faktury. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia udostępnienia w KSeF prawidłowej faktury lub faktury korygującej.
8. W przypadku awarii Krajowego Systemu e-Faktur lub braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszcza się wystawienie faktury zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa dotyczących funkcjonowania KSeF.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego z wykorzystaniem konta Wykonawcy. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających minimum:
  - informacje dotyczące odbiorcy płatności,
  - wskazanie umowy zamówienia publicznego.
10. Przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w ustawie wskazanej w powyższym ustępie, każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.
11. Z należnego wynagrodzenia zostanie potrącona wartość kar umownych ustalona w oparciu o postanowienia §12 umowy. Zamawiający w oświadczeniu o potrąceniu wskaże Wykonawcy wysokości potrąceń z poszczególnych faktur.
12. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie:
  - 1) zestawienie należności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców uczestniczących w realizacji zakresu objętego daną fakturą,

- 2) oświadczenie Wykonawcy o uregulowaniu wymagalnych należności wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców wynikających z realizacji zakresu objętego daną fakturą,
  - 3) na żądanie Zamawiającego – oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców potwierdzające uregulowanie wobec nich wymagalnych należności.
13. Termin płatności wynagrodzenia rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 12, a w przypadku braku takich dokumentów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
14. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego uzasadnionych wątpliwości co do uregulowania wymagalnych należności wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Zamawiający może:
- 1) wstrzymać wypłatę części wynagrodzenia odpowiadającej spornej kwocie do czasu wyjaśnienia sprawy albo
  - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty zgodnie z postanowieniami umowy oraz przepisami ustawy Pzp.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności:
- 1) powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii tej umowy,
  - 2) wymagalnych i należnych z tytułu wykonanych i odebranych prac.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie o:
- 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty,
  - 2) możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18 pkt 2, Zamawiający może:

- 1) odmówić dokonania bezpośredniej zapłaty, jeżeli Wykonawca wykaże jej niezasadność,
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w przypadku istotnych wątpliwości co do wysokości należności lub podmiotu uprawnionego,
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty, jeżeli zasadność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy została wykazana.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Zamawiający potrąci wypłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Termin dokonania bezpośredniej zapłaty wynosi do 30 dni od dnia wyjaśnienia okoliczności uzasadniających dokonanie tej płatności.
22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

## **§ 10**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 8 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości: ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie .....
3. Z wnoszonego zabezpieczenia:
  - 1) 70 % zostanie zwrócone po zrealizowaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
  - 2) 30 % zostanie zatrzymane jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji oraz będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. W związku z faktem że okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed

upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

6. Wypłata, o której mowa w ust. 5, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **§ 11**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają odbiór gwarancyjny Przedmiotu umowy, który odbędzie się przed wygaśnięciem gwarancji.
2. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będą spisane protokoły zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
3. W celu dotrzymania określonego w umowie terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego oraz przedłożenia dokumentów o których mowa w § 4 ust. 3 pkt. 16.
4. Zamawiający uzna zawiadomienie za skuteczne, jeżeli wraz z nim Wykonawca przedłoży skompletowaniu stosownych dokumentów określonych w ust. 3.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wyznaczy jego datę, w której rozpocznie czynności odbiorowe.
6. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu odbioru ciąży na Zamawiającym.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 8 ust. 1;
  - b) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania zamówienia, w wysokości 0,2% wskazanego w umowie łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jaki upłynie pomiędzy wskazanym w umowie terminem wykonania zamówienia a datą pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót przedmiotu umowy;
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, w wysokości 0,2% wskazanego w umowie łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki jaki upłynie pomiędzy datą wyznaczoną przez Zamawiającego na usunięcie wady a datą faktycznego usunięcia wady, chyba, że wada te zostały usunięte przez podmiot trzeci a powstałe z tego tytułu należności prawidłowo uregulowane;
  - d) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1% ustalonego od wartości zatwierdzonej przez Zamawiającego umowy z Podwykonawcą, za każdy stwierdzony przypadek;
  - e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1% ustalonego od wartości zatwierdzonej przez Zamawiającego umowy z Podwykonawcą, zapłaconego po terminie Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
  - f) za zwłokę w usuwaniu awarii zgodnie z § 15 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp oraz ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie mogą być potrącane z faktury Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub na podstawie wezwania do ich złożenia, zgodnie z wyborem Zamawiającego.
4. Łączna wysokość kar umownych dochodzonych przez jedną stronę umowy nie może przekroczyć 30 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 8 ust. 1.

5. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający może wezwać na piśmie Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących uchybienia skutkującego naliczeniem kar umownych, o których mowa w ust. 1. Zamawiający dokona oceny złożonych przez Wykonawcę wyjaśnień, biorąc w szczególności pod uwagę stopień zawinienia Wykonawcy, i na takiej podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych przez Wykonawcę wyjaśnień zostanie udowodnione, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę i od niego niezależnych, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

### § 13

#### Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji obejmującej całość prac wykonanych, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
2. Okres gwarancji jakości wynosi: ..... miesięcy gwarancji;
3. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w **załączniku Nr 3 do umowy** (wzór karty gwarancyjnej). W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za usunięcie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych prac zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część umowy.
4. Strony nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady fizyczne na wszystkie materiały oraz urządzenia jest równy okresowi gwarancji i wynosi ..... miesięcy.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi rozpoczyna się na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy

stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).

6. Wada fizyczna polega na niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. W szczególności przedmiot umowy jest niezgodny z umową, gdy:
  - 1) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
  - 2) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
  - 3) nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
  - 4) została Zamawiającemu wydana w stanie niezupełnym;
  - 5) przedmiot umowy ma wadę fizyczną, także w razie nieprawidłowego jego zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez Wykonawcę lub osobę trzecią, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność, albo przez Zamawiającego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od Wykonawcy.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 2 i 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy 556-576 kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z tytułu rękojmi lub gwarancji w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek w sposób umówiony - stwierdzonych podczas okresowych przeglądów gwarancyjnych o których mowa w § 15 umowy.
11. Wykonawca, po okresie udzielonej przez siebie gwarancji, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawcę lub producenta w przypadku, gdy będzie on dłuższy od gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

## § 14

### Okresowe przeglądy gwarancyjne

1. W okresie gwarancji - co najmniej raz w roku - Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, dotyczących wszystkich zainstalowanych urządzeń bez dodatkowego wynagrodzenia. O terminie przeglądu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie elektronicznej, co najmniej z 7 - dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie okresowe przeglądy gwarancyjne stosownie do wymogów technicznych i zaleceń producentów urządzeń (w ramach przeglądu mieści się dojazd oraz wykonanie czynności przeglądu).
2. Okresowe przeglądy gwarancyjne będą potwierdzane protokołem podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
3. Okresowe przeglądy gwarancyjne obejmują sprawdzenie jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację tego czy:
  - 1) Przedmiot Umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć zgodnie z umową;
  - 2) Przedmiot Umowy jest wolny od wad.
4. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych usterek oraz uzgodnić z Zamawiającym sposób i termin ich usunięcia. Jeżeli usterki są objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca usuwa je bezpłatnie. Jeżeli usterki nie są objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowych usług gwarancyjnych na podstawie niniejszej umowy wobec Zamawiającego, nawet jeżeli zleci wykonywanie usług przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1, Podwykonawcom.
6. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami kodeksu cywilnego nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu gwarancyjnego, chyba że wykaże, iż usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.



7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
8. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 7. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie oraz obciążenia wszelkimi kosztami dochodzenia należności.
9. Podczas przeglądu gwarancyjnego o którym mowa w ust. 1 należy co najmniej:
  - 1) sprawdzić stan techniczny zamontowanych urządzeń i instalacji,
  - 2) sprawdzić kompletność zamontowanych urządzeń i instalacji,
  - 3) sprawdzić pod kontem bezpieczeństwa użytkowania zamontowane urządzenia i instalacje,
  - 4) sporządzić protokół ze sprawdzenia zamontowanych urządzeń i instalacji.

## **§ 15**

### **Awarie**

1. W przypadku podejrzeń dotyczących nieprawidłowego działania urządzeń objętych przedmiotem zamówienia lub podejrzeń dotyczących wystąpienia lub uwidocznienia wad urządzeń, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia awarii w ramach udzielonej gwarancji.
2. Za rozpoczęcie usuwania awarii uważa się pojawienie się pracowników upoważnionych do przeprowadzenia czynności naprawczych w miejscu wykonania naprawy oraz potwierdzenie wyżej wymienionych czynności protokołem z podpisem przedstawiciela Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że wezwania do usuwania awarii będą przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) na adres ..... Za moment otrzymania informacji przez Wykonawcę przyjmuje się datę i godzinę przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego potwierdzonej raportem doręczenia od operatora adresu e-mail.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania awarii w przeciągu maksymalnie 24 godzin od momentu otrzymania zawiadomienia. Jeżeli informacja została przekazana Wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia roboczego, przyjmuje się, że czas reakcji liczony jest od godz. 8.00 kolejnego roboczego dnia.

5. Niedotrzymanie czasu reakcji wskazanego w ust. 4 powoduje naliczanie kar umownych za zwłokę w wysokości 20 zł za każdą godzinę zwłoki.
6. Niezależnie od zasad zgłaszania potrzeby czynności usuwania awarii wskazanych w ust. 1 - 4, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji gwarancyjnej w sytuacji, gdy awaria jest poważna, przez co strony rozumieją awarię zagrażającą życiu, zdrowiu lub mieniu o znacznej wartości. O potrzebie niezwłocznej reakcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w sposób wskazany w ust. 3 lub telefonicznie z podaniem przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie.
7. Usterki objęte rękojnią lub gwarancją Wykonawca usunie niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 2 dni licząc od przystąpienia do usuwania awarii.
8. Obowiązki Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego wynikającego z niniejszego paragrafu obowiązują przez okres ..... miesięcy od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
9. W przypadku zwłoki w przystąpieniu do naprawy przekraczającej 96 godzin lub zwłoki w usunięciu awarii przekraczającej 5 dni Zamawiający może zlecić usunięcie awarii osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt zastępczego wykonania zostanie pokryty przez Wykonawcę, w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wyczerpania środków zatrzymanych jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszt wykonania zastępczego przelewem na wskazane konto w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
10. Wykonawca, po rygorze uznania wezwania za doręczone należycie, zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach adresów lub numerów do przekazywania wezwań, o których mowa w ust. 3, w formie pisemnej.

## **§ 16**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp, oraz okoliczności wskazanych w niniejszej umowie.
3. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego), zmiana

harmonogramu rzeczowo – finansowego, która nie wpłynie na końcowy termin wykonania umowy i zmiana kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego. W razie pojawienia się okoliczności o których mowa w ust. 3, Strona zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w pisemnie lub elektronicznie (e-mail).

4. Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy bądź zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia z powodu zaistnienia „Siły Wyższej” co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Strona powołująca się na okoliczności o których mowa w ust. 4, winna powiadomić drugą stronę w terminie 7 dni o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na dalszy przebieg robót budowlanych, uwzględniając postanowienia zawarte w ust. 5 i w ust. 6.
5. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
6. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 15 dni, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy. Negocjacje uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie wyżej określonym, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy z istotnych powodów wskazanych przez Wykonawcę, a zaakceptowanych w formie pisemnej przez Zamawiającego.
8. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, Wykonawca jest uprawniony do

wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem zawierającym uzasadnienie konieczności zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 w terminie 7 dni o zaistnieniu ww. sytuacji.

9. Strona może wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony zawierającym propozycję zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego. Strona powołująca się na okoliczności o których mowa w ust. 9, winna powiadomić drugą stronę w terminie 7 dni o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na dalszy przebieg robót budowlanych.
10. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu stron. Strona powołująca się na okoliczności o których mowa w ust.10, zobowiązana jest powiadomić drugą stronę w terminie 7 dni o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na dalszy przebieg robót budowlanych. Zmiana przedmiotowej umowy może dotyczyć terminu wykonania zamówienia o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz wysokości wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1.
11. W razie udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na termin realizacji niniejszej umowy Strona powołująca się na tę okoliczność zobowiązana jest powiadomić drugą stronę w terminie 7 dni o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na dalszy przebieg robót budowlanych. Zmiana przedmiotowej umowy może dotyczyć wyłącznie terminu wykonania zamówienia o którym mowa w § 2 ust. 1.
12. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy, Zamawiający prześle Wykonawcy projekt zmian do umowy (aneks) przed upływem terminu wykonania zamówienia, a Wykonawca odeśle podpisany aneks do umowy, bądź prześle Zamawiającemu swój projekt zmian do umowy (aneks), bądź udzieli pisemnej odpowiedzi zawierającej odniesienie do propozycji aneksu przedłożonego przez Zamawiającego.

## **§ 17**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia z winy Zamawiającego:
  - 1) w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 456 Pzp na warunkach tam określonych;
  - 2) w razie likwidacji Wykonawcy;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 5) gdy Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;

- 6) w przypadku wielokrotnej, co najmniej trzykrotnej, konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia w wysokości przekraczającej 5% wartości niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy – w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Powyższa informacja winna zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej wspólnie z Zamawiającym, Zamawiający wykona inwentaryzację samodzielnie;
  - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy doszło do odstąpienia od umowy;
  - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 5) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 6) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.

## **§ 18**

### **Klauzula RODO**

1. Dane osobowe w Urzędzie Gminy Teresin są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, zwanym dalej RODO i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 RODO informuje Wykonawcę, że:

- 1) Administratorem jest Wójt Gminy Teresin, siedziba: ulica Zielona 20, 96-515 Teresin, z którym można się skontaktować: telefonicznie: +48 (46) 861 38 15, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [urzed.gminy@teresin.pl](mailto:urzed.gminy@teresin.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: [ido.gminy@teresin.pl](mailto:ido.gminy@teresin.pl) lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20, 96–515 Teresin z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*”.
- 3) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*.
- 4) Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub podmiotom, które świadczą swoje usługi na rzecz Administratora i z którymi zawarte zostały stosowne umowy.
- 5) Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo:
  - a) żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia, jeśli podstawą ich przetwarzania nie jest obowiązek prawny,
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
- 7) Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

## § 19

### Postanowienia końcowe

1. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonywania niniejszej umowy jest sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami Umowy sporu, wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

3. Zamawiający podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Zamawiającemu w formie pisemnej:  
Urząd Gminy w Teresinie, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin.
4. Zamawiający podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Zamawiającemu w formie elektronicznej: e-mail: .....
5. Wykonawca podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Wykonawcy w formie pisemnej:  
.....
6. Wykonawca podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Wykonawcy w formie elektronicznej:  
e-mail: .....
7. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego w ust. 3 i w ust.5. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej na adresy e-mail wskazane odpowiednio w ust. 4 i ust.6.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego z odrębnościami wynikającymi z innych przepisów, w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
9. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

#### **Załączniki do umowy**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 2) Oferta Wykonawcy;
- 3) Wzór karty gwarancyjnej.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA:**

.....

**KARTA GWARANCYJNA NR ..... – WZÓR**

ZAMAWIAJĄCY  
UPRAWNIONY Z TYTUŁU GWARANCJI  
GWARANT - WYKONAWCA  
DATA ODBIORU KOŃCOWEGO

Stosownie do ustaleń § 13 umowy Nr ..... z dnia ....., której przedmiotem jest realizacja zadania pn. „**Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin**”

udzielam gwarancji jakości na cały zakres wykonania ww. przedmiotu zamówienia.

Jednocześnie udzielam gwarancji jakości na wykonaną w ramach realizacji ww. zamówienia dostawę i montaż urządzeń.

Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

**Warunki gwarancji:**

1. Zakazuje się ingerencji osób trzecich w urządzenia i ich elementy przez okres obowiązywania gwarancji, z uwzględnieniem terminów wynikających z niniejszej karty.
2. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi.
3. W okresie gwarancji Gwarant-Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek urządzeń (dostarczonych i wbudowanych materiałów, urządzeń, podzespołów i prac montażowych i instalacyjnych).
4. O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta - Wykonawcę telefonicznie lub elektronicznie podając rodzaje stwierdzonej wady, awarii lub usterki. Zgłoszenie telefoniczne będzie każdorazowo potwierdzone drogą elektroniczną. Dane teleadresowe, pod które należy dokonywać zgłoszeń:  
telefon: .....  
e-mail: .....
5. Przegląd gwarancyjny dostępny jest w dni robocze.
6. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w podpisanym z Zamawiającym w protokole. Protokół podpisany przez Zamawiającego musi zawierać co najmniej:



- datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
  - rodzaj wady, awarii lub usterki,
  - adres lokalizacji urządzenia,
  - datę i godzinę rozpoczęcia czynności usług gwarancyjnych.
7. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 6, każdorazowo Gwarant-Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.
  8. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych prac, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta- Wykonawcy w terminie .....
  9. Na czas wymiany Gwarant - Wykonawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zamontowane.
  10. Na podstawie niniejszej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad, awarii i usterek oraz wyrównania szkód spowodowanych ich istnieniem, w drodze polubownej od Gwaranta-Wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, może żądać ustalenia na drodze sądowej istnienia/wykonania powyższego obowiązku lub zlecić usunięcie wad i szkód na koszt Gwaranta-Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady). Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała wada, awaria lub usterka w zrealizowanym przez Wykonawcę przedmiocie gwarancji.
  11. Odpowiedzialność Gwaranta-Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo- skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeganie instrukcji ich użytkowania.
  12. **Przyjmuje się, że zgłoszona wada podlega reklamacji. W przypadku reklamacji Gwarant-Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Gwaranta-Wykonawcę od odpowiedzialności gwarancyjnej.**
  13. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
  14. Niniejsza gwarancja obejmuje swym zakresem także wszystkie wymogi gwarancyjne określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia Znak sprawy: ..... oraz umowie Nr ..... z dnia .....

**Podpis/y Zamawiającego**

**Podpis/y Gwaranta**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

.....

(dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy (takie jak np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)

### **Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin”**

oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8 i pkt 10 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale .....ust..... pkt. ....lit. .... Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust.1 pkt 8 i pkt 10 ustawy).

(W przypadku braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca jest zobowiązany napisać "nie dotyczy")

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

5. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. .... ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

(W przypadku braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca jest zobowiązany napisać "nie dotyczy")

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **UWAGA**

1. Wykonawca wypełnia jedynie to oświadczenie, które go dotyczy.
2. Oświadczenia podpisują osoby (osób) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:
  - a) wykonawcy;
  - b) każdego ze współników konsorcjum;

**WYKAZ DOSTAW****W imieniu:**

.....  
 (nazwa i siedziba Wykonawcy)

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Opis zamówienia - ZGODNIE Z WYMAGANIAMI SWZ</b>	<b>Rozpoczęcie realizacji zadania (data)</b>	<b>Zakończenie realizacji zadania (data)</b>	<b>Wartość zamówienia</b>	<b>Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana (nazwa podmiotu oraz dane teleadresowe)</b>

**ZOBOWIĄZANIE  
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych**

Podmiot udostępniający zasoby (wpisać pełną nazwę/firmę i adres):

.....

reprezentowanym przez:

.....

Niniejszym **zobowiązuję się** do oddania Wykonawcy (należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy

.....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja oświetlenia ulicznego w sołectwach zlokalizowanych na terenie gminy Teresin”, do dyspozycji niezbędne zasoby (należy wskazać rodzaj zasobów, które podlegają udostępnieniu):

**Jednocześnie wskazuję, iż:**

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, będzie następujący:
2. Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będzie następujący (informacja - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą):

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY LUB  
USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

**Oświadczenie  
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>NIP</b>	<b>Osoby uprawnione do Reprezentacji</b>

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego opisany w Rozdziale 18 SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę</b>

2. Warunek dotyczący doświadczenia opisany w Rozdziale 18 SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

<b>Pełna nazwa Wykonawcy</b>	<b>Siedziba (ulica, miejscowość)</b>	<b>Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę</b>