

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Zakup i montaż wyposażenia oraz zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych na potrzeby Klubu Malucha w Rościszewie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Rościszewo

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 611015900

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Armii Krajowej, 1

1.5.2.) Miejscowość: Rościszewo

1.5.3.) Kod pocztowy: 09-204

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL923 - Płocki

1.5.7.) Numer telefonu: (24)2764076

1.5.8.) Numer faksu: (24)2764201

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@rosciszewo.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.rosciszewo.bip.org.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i montaż wyposażenia oraz zakup pomocy do prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych na potrzeby Klubu Malucha w Rościszewie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-bc1e4b06-5ad3-4a87-a261-e077a48b2603

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00238336

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-05-11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00184441/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.2 Klub Malucha w Rościszewie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Zamawiający informuje, że realizacja niniejszego zadania inwestycyjnego została objęta dofinansowaniem w ramach Programu „Aktywny Maluch” na lata 2022–2029. Program ten stanowi kompleksowy mechanizm wsparcia rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://josephine.proebiz.com>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się za pośrednictwem platformy „JOSEPHINE”. pod adresem <https://josephina.proebiz.com>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: RRGKB.271.5.2026 Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami prowadzona jest w języku polskim.

3. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

5. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ z Platformy, zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, gdyż zamieszczane tam są wszelkie informacje dotyczące postępowania.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Wykonawca składając swoją ofertę, oświadcza, że zapoznał się z instrukcją użytkownika platformy.

8. warunki korzystania z platformy JOSEPHINE oraz sposób dokonania rejestracji przez wykonawcę zawiera rozdział XVIII SWZ

9. Wymagania techniczne

9.1. Twój komputer musi być podłączony do internetu. Dla sprawnego udziału w systemie Josephine przeznaczonego do elektronicznego składania ofert i elektronicznej komunikacji w zamówieniach publicznych należy zainstalować jedną z przeglądarek internetowych Mozilla Firefox 13.0 i wyższą (<https://firefox.com>), Google Chrome <https://google.com/chrome>, Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>) lub Internet Explorer wersję 11.0 i wyższą <https://microsoft.com/>.

9.2. Konieczne jest włączenie obsługi javascript i plików cookie w przeglądarce. Instrukcję w jaki sposób włączyć obsługę plików cookie w przeglądarce internetowej można znaleźć pod adresem <https://proebiz.com/pl/support>. Możesz również wykonać test przeglądarki, który znajduje się w sekcji SUPPORT w stopce JOSEPHINE.

9.3. W zamówieniach publicznych, w których wymagany jest podpis elektroniczny, Wykonawca musi posiadać ważny podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie spełniającym wymagania rozporządzenia (UE) nr 910/2014 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy oraz odpowiednich przepisów państwowych. Podpisy elektroniczne oparte na kwalifikowanym certyfikacie są wystawiane przez kwalifikowanych dostawców usług w poszczególnych państwach członkowskich UE.

9.4. Wykonawca ma w środowisku oprogramowania JOSEPHINE możliwość dodać do swoich wiadomości dokumenty elektroniczne (pliki). W przypadku komunikacji niezasyfrowanej całkowita maksymalna objętość danych wynosi 500 MB, dla komunikacji szyfrowanej 300 MB. Maksymalna wielkość oznacza całkowitą objętość danych wykonawcy w ramach prowadzonej operacji.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Rościszewo, ul. Armii Krajowej 1, 09-204 Rościszewo, tel.: (24)2764011, e-mail: ugrosciszewo@interia.pl;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rościszewo jest Pani Elżbieta Zielińska tel.: (24)276401 wew. 33, e-mail: iodo.roszczewo@wp.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami Pzp.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 Pzp.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - 8.1. dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
 - 8.2. w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu

- 3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- 1.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - 1.3. na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

- 4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie
- 4.1.2.) **Numer referencyjny:** RRGKB.271.5.2026
- 4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Dostawy
- 4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie
- 4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak
- 4.1.9.) **Liczba części:** 9
- 4.1.10.) **Ofertę można składać na wszystkie części**
- 4.1.11.) **Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie
- 4.1.13.) **Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę wyposażenia sali bawialnianej, w szczególności mebli tematycznych, kącika sensorycznego, dywanu, przesuwane, kryjówki, materacy, siedzisk, poduch, elementów piankowych, kojca, kuchni do zabawy, chodzika oraz pozostałego wyposażenia wskazanego w OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39161000-8 - Meble przedszkolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

37520000-9 - Zabawki

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

39530000-6 - Dywany, maty i dywaniki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty

budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:
- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.
4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.
6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę wyposażenia łazienki, w szczególności kosza na pieluchy, podajników ręczników, pojemników na papier toaletowy, dozowników mydła, luster, regału na nocniki, nocników, stolika na kubeczki, kubków, ręczników, koszy na śmieci, przewijaka oraz materaca do przewijaka.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39144000-3 - Meble łazienkowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

33760000-5 - Papier toaletowy, chusteczki higieniczne, ręczniki do rąk i serwety

44411000-4 - Wyroby sanitarne

39224300-1 - Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:
- niepodlegających odrzuceniu,

- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
 - spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.
3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.
4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.
5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.
6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę wyposażenia szatni, w szczególności szafek szatniowych 6-modułowych i 3-modułowych, tablicy korkowej oraz wózka dla dzieci.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39161000-8 - Meble przedszkolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

30195000-2 - Tablice

34912100-4 - Wózki popychane

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę zabawek, pomocy rozwojowych, sensorycznych i edukacyjnych przeznaczonych dla dzieci do lat 3, zgodnie z zestawieniem zawartym w OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37520000-9 - Zabawki

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

37524100-8 - Gry edukacyjne

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę wyposażenia sypialni, w szczególności szafy na pościel i łóżeczka, wózka na łóżeczka, łóżeczek, dywanu, blatów, nóg do blatów, krzeseł dziecięcych, szafki na pojemniki, pojemników, monitora interaktywnego, gruszki, krzesła do karmienia oraz pozostałego wyposażenia wskazanego w OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39161000-8 - Meble przedszkolne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39143110-0 - Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39530000-6 - Dywany, maty i dywaniki

39121200-8 - Stoły

39112000-0 - Krzesła

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę wyposażenia kuchni/zaplecza żywienia, w szczególności lodówki podblatowej, stołów/blatów roboczych, blatu z półką, umywalki, blatu z otworem do resztkowania, kosza na odpady, basenu gastronomicznego, zmywarko-wyparzarki, szafy przelotowej oraz zestawu pomocniczego do umywalek.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39314000-6 - Przemysłowy sprzęt kuchenny

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39220000-0 - Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe

39141000-2 - Meble i wyposażenie kuchni

39711130-9 - Chłodziarki

42959000-3 - Zmywarki do naczyń inne niż używane w gospodarstwie domowym

44410000-7 - Artykuły łazienkowe i kuchenne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę wyposażenia biurowego, w szczególności szafy biurowej, biurka, krzesła obrotowego, krzeseł konferencyjnych, szafki pod drukarkę oraz pozostałego wyposażenia biurowego wskazanego w OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39130000-2 - Meble biurowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39112000-0 - Krzesła

30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe

33141623-3 - Zestawy pierwszej pomocy

38412000-6 - Termometry

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część obejmuje dostawę wyposażenia pomieszczenia gospodarczego, w szczególności szafki/szafy ubraniowej na dwa fartuchy, wykonanej z blachy stalowej, wyposażonej w komory, drążek, haczyki, wywietrzniki oraz zamknięcie, zgodnie z OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39141300-5 - Szafy

44421720-0 - Skrytki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część obejmuje dostawę i montaż zabezpieczeń grzejników, w szczególności osłon grzejników panelowych dwu- i trzy płytowych, wykonanych z przodu, boków i od góry, z otworami umożliwiającymi dostęp do termostatu, zgodnie z wymiarami i wymaganiami określonymi w OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

44212329-1 - Ekrany ochronne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana przez Zamawiającego wyłącznie w oparciu o kryteria oceny ofert określone w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

2. Zamawiający dokona oceny wyłącznie ofert:

- niepodlegających odrzuceniu,
- złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu,
- spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Każda oferta zostanie oceniona oddzielnie w ramach każdego z kryteriów wskazanych w SWZ, zgodnie z opisem tych kryteriów oraz zasadami przyjętymi w niniejszym postępowaniu.

4. Punkty przyznane ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane, a za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów, zgodnie z zasadami kreślonymi w SWZ.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z zasadami rozstrzygania remisów określonymi w SWZ.

6. Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz zasady przyznawania punktów zostały określone w rozdziale XXV SWZ – „Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60,00****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: termin realizacji****4.3.6.) Waga: 40,00****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak****5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp;

1.2. spełniają warunki dotyczące:

1.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywał dostawy, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje dostawy w zakresie objętym częścią/ częściami na które składa ofertę, w tym zrealizował co najmniej:

- jedną dostawę o wartości minimum 10.000 zł w zakresie dla jednej części zamówienia

- w przypadku składania oferty na więcej części zamówienia wykonawca wykazuje że zrealizował co najmniej jedną dostawę o wartości nie mniejszej niż (10.000 zł x ilość części) lub kilka dostaw o wartościach łącznej nie mniejszych niż (10.000 zł x ilość części) przy czym wartość pojedynczej dostawy nie może być niższa niż 10.000 zł

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są

wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do SWZ.

1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania.

1.2. Oświadczenie o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na dzień składania ofert i stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

1.3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca, przedstawia wraz z oświadczeniem o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

DOSTARCZYĆ NA WEZWANIE

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez zamawiającego, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

2.1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2.2. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; – zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do SWZ.

1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.2. Oświadczenie o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

1.3. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

DOSTARCZYĆ NA WEZWANIE

2. Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez zamawiającego, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia w postaci:

2.1. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykonawca wykaże że zrealizował, co najmniej:

2.1.1. jedną dostawę o wartości minimum 10.000 zł w zakresie dla jednej części zamówienia

2.1.2. w przypadku składania oferty na więcej części zamówienia wykonawca wykazuje że zrealizował co najmniej jedną dostawę o wartości nie mniejszej niż (10.000 zł x ilość części) lub kilka dostaw o wartościach łącznej nie mniejszych niż (10.000 zł x ilość części) przy czym wartość pojedynczej dostawy nie może być niższa niż 10.000 zł

– załącznik nr 5 SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w OPZ, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą zestawienia oferowanego asortymentu dla części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.

2. Zestawienie powinno mieć formę tabelaryczną i zawierać dla każdej oferowanej pozycji: numer części, numer pozycji z OPZ, nazwę produktu, producenta/model/symbol lub inne oznaczenie identyfikujące produkt, krótki opis techniczny, podstawowe parametry, liczbę sztuk oraz zdjęcie, szkic, grafikę, kartę katalogową albo link do strony produktu.

3. Zamawiający dopuszcza, aby zestawienie było sporządzone przez Wykonawcę samodzielnie, pod warunkiem że

umożliwi identyfikację oferowanego asortymentu i ocenę jego zgodności z OPZ.

4. Certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności CE, instrukcje, ostrzeżenia oraz inne dokumenty potwierdzające bezpieczeństwo produktów, jeżeli są wymagane dla danego asortymentu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć najpóźniej przy dostawie/odbiorze, a na wezwanie Zamawiającego również na etapie badania ofert.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty: wszystkie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

3. WRAZ Z OFERTĄ NALEŻY ZŁOŻYĆ:

- 3.1. wypełniony formularz ofertowy – według załącznika nr 1 do SWZ;
- 3.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia – według załącznika nr 3 do SWZ;
- 3.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – według zał. nr 2 do SWZ;
- 3.4. zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy) – według załącznika nr 7;
- 3.5. pełnomocnictwo – jeśli jest wymagane;
- 3.6. Przedmiotowe środki dowodowe

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2, musi być złożone wraz z ofertą w formie elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający prawne zobowiązanie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpis składa pełnomocnik ustanowiony zgodnie z ust. 2.
5. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - składa odrębnie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie tych warunków.
6. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej mogą być spełniane łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.
7. Zamawiający nie wymaga, aby wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiadali określoną formę prawną w celu złożenia oferty lub zawarcia umowy.
8. Wszelka korespondencja prowadzona w toku postępowania będzie kierowana do pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest ono wymagane.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zakres świadczenia wykonawcy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-05-19 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy Pzp i wprowadza ją do oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://JOSEPHINE.proebiz.com/>.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-05-19 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-06-17