
Z A M A W I A J Ą C Y

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Chemii Przemysłowej
imienia Profesora Ignacego Mościckiego w Warszawie,
ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA:

Dostawę pompy pompy próżniowej i pompy membranowej (część 1), oraz sprężarki (część 2)

Rodzaj zamówienia: dostawa.

Wartość zamówienia: **nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



„Rozwój infrastruktury badawczej w innowacyjnych obszarach technologii farmaceutycznych i niskoemisyjnych w ramach Łukasiewicz – IChP – „Kampus Mościcki” – projekt realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)

SPIS TREŚCI

I.	<u>Nazwa oraz adres Zamawiającego.</u>
II.	<u>Tryb udzielenia zamówienia.</u>
III.	<u>Opis przedmiotu zamówienia.</u>
IV.	<u>Termin wykonania zamówienia.</u>
V.	<u>Warunki udziału w postępowaniu.</u>
VI.	<u>Podstawy podlegania wykluczeniu i odrzuceniu oferty.</u>
VII.	<u>Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy.</u>
VIII.	<u>Oferta – inne dokumenty. Opis sposobu przygotowywania oferty.</u>
IX.	<u>Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.</u>
X.	<u>Wyjaśnienie i modyfikacje SWZ oraz przedłużenie terminu składania ofert.</u>
XI.	<u>Wymagania dotyczące wadium.</u>
XII.	<u>Sposób oraz termin składania i termin otwarcia ofert.</u>
XIII.	<u>Termin związania ofertą.</u>
XIV.	<u>Opis kryteriów oceny ofert, wagi kryteriów i sposób ich oceny.</u>
XV.	<u>Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacja dotycząca walut obcych.</u>
XVI.	<u>Omyłki w ofertach.</u>
XVII.	<u>Wybór najkorzystniejszej oferty.</u>
XVIII.	<u>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.</u>
XIX.	<u>Projektowane Postanowienia Umowy.</u>
XX.	<u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.</u>
XXI.	<u>Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.</u>
XXII.	<u>Unieważnienie postępowania.</u>
XXIII.	<u>Sprawy nieuregulowane w SWZ.</u>
XXIV.	<u>Postanowienia związane z ochroną danych osobowych.</u>
XXV.	<u>Wykaz załączników.</u>

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

- Nazwa i adres Zamawiającego:
Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego, ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa. Forma prawna: Instytut działający w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000857893, NIP: 525 283 61 14.
Adres poczty elektronicznej: kancelaria@ichp.lukasiewicz.gov.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://ichp.lukasiewicz.gov.pl>
- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania – adres elektronicznej platformy zakupowej:**
<https://ichp.ezamawiajacy.pl/pn/ichp/demand/289004/notice/public/details>
- Ileokroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej: „SWZ”) jest mowa o: „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
- Numer telefonu kontaktowego: +48 453 056 313.
- Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania (o której mowa w pkt 2).
- Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami: Sławomir Medak.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym** na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm. – zwanej dalej „ustawą Pzp”) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa pompy próżniowej i pompy membranowej oraz sprężarki**
Zamówienie zostało podzielone na części:
Część 1: dostawa pompy próżniowej i pompy membranowej
Część 2: dostawa sprężarki

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności sprzedaż, dostarczenie, wyładunek, wniesienie, do siedziby Zamawiającego.

- Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają niżej wymienione załączniki:
 - Załącznik Nr 3 do SWZ – Formularz „Zestawienie kosztów zamówienia” dla każdej części;
 - Załącznik Nr 4 do SWZ – Parametry techniczne dla każdej części.

Niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn.: „Rozwój infrastruktury badawczej w innowacyjnych obszarach technologii farmaceutycznych i niskoemisyjnych w ramach Łukasiewicz – IChP – „Kampus Mościcki” [realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)].

- Rodzaj zamówienia* ☐ roboty budowlane, ☒ **dostawy**, ☐ usługi

CPV	główny przedmiot dla wszystkich części	38900000-4 Różne przyrządy do badań lub testowania
	dodatkowe przedmioty	-



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



„Rozwój infrastruktury badawczej w innowacyjnych obszarach technologii farmaceutycznych i niskoemisyjnych w ramach Łukasiewicz – IChP – „Kampus Mościcki” – projekt realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)

4. Ponadto, opis przedmiotu zamówienia określają: Projektowane Postanowienia Umowy (stanowiące Załącznik Nr 6 do SWZ – zwane dalej: „PPU”) oraz dokumenty wymienione w ust. 2.
5. Oferty częściowe i wariantowe.
 - 1) Oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:
Zamówienie dotyczy jednorodnego sprzętu laboratoryjnego. Wobec powyższego ze względu na zakres i ilość dostaw nie ma technicznych i organizacyjnych możliwości podziału niniejszego zamówienia na części.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
4. Podwykonawcy.

Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda nazwy podwykonawców wraz z przedmiotem umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani (jeżeli są znani na etapie składania ofert).

Uwaga!

W przypadku realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców, w Ofercie należy złożyć oświadczenie o treści: „zamówienie zostanie zrealizowane bez udziału podwykonawców”.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jednocześnie przypominamy, że zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku podania znaku towarowego, modelu lub producenta należy odczytywać w sposób dopuszczający urządzenia równoważne spełniające minimalne/graniczne parametry techniczne i funkcjonalne określone przez Zamawiającego w OPZ.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

1. rozpoczęcie: **niezwłocznie od dnia zawarcia umowy** – dotyczy wszystkich Części;
2. zakończenie: **do dnia 26 czerwca 2026 r.** – dotyczy wszystkich Części.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.**

Określenie warunków:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2. **Uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Określenie warunków:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Określenie warunków:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
4. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Określenie warunków:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



VI. Podstawy podlegania wykluczeniu i odrzucenie oferty.

1. W przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ustawy Pzp.

VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy.

- A. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą (aktualne na dzień składania ofert) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ.

Uwaga!

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa powyżej, musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

B. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia) składanych na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu.

- 1.1. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWZ).

Uwaga!

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument, o którym mowa powyżej, musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia) składanych na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp. – nie dotyczy.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć – dotyczy przypadku, gdy powyższe dokumenty są wymagane.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



4. **Zamawiający zastrzega**, że w przypadku jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Wezwanie, o którym mowa wyżej może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

C. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych – nie dotyczy.

VIII. Oferta – inne dokumenty. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta – inne dokumenty.

Ofertę stanowią niżej wymienione formularze i dokumenty, przy czym SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (o której mowa w Rozdziale I pkt 2 SWZ).

1.1. Formularz OFERTA – zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.

1.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo na zasadach określonych w SWZ. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (patrz rozdział VIII ust. 2 pkt 2.7. SWZ).

1.3. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru – składany/składana w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Uwaga!

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument, o którym mowa powyżej, musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie;

1.4. Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ.

1.5. Formularz „Zestawienie kosztów zamówienia” – zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ – załączony dla części na którą Wykonawca składa ofertę.

1.6. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, o którym mowa w Rozdziale XXIV SWZ – stanowiące Załącznik Nr 7 do SWZ.

2. Opis sposobu przygotowywania oferty.

2.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



- 2.3. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2.5. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://ichp.ezamawiajacy.pl>. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w instrukcji udostępnionej na stronie: <https://ichp.ezamawiajacy.pl>.
- 2.6. Oferta wraz z załącznikami w oryginale, w postaci elektronicznej powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprzez podpisanie oferty należy rozumieć złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa – vide pkt 2.7.) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 2.7. Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci elektronicznego dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
- dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca musi przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- 2.8. Oferta może być wycofana i złożona przez Wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.9. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
- 2.10. Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 2.11. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 2.12. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2.12.1. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
- Uwaga! W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane jest załączenie uzasadnienia.*
- 2.12.2. Po wybraniu przez Wykonawcę pliku System wyświetli okno umożliwiające określenie typu dokumentu. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument jawny” – zawierający informacje niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. lub „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – dokument zawiera informacje stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa”. Dokumenty

niejawne powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”.

- 2.12.3. W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nie zastrzeżenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 2.12.4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą Platformy znajdującej się pod adresem <https://ichp.ezamawiajacy.pl>.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania, odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 3.1. W przedmiotowym postępowaniu strony postępowania przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://ichp.ezamawiajacy.pl>**. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z zamawiającym środków komunikacji elektronicznej wymaga uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu dostępnego na stronie <https://ichp.ezamawiajacy.pl>.
 - 3.2. Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu oneplace.marketplanet.pl. Wszelkie czynności związane z procesem rejestracyjnym należy dokonać zgodnie z zapisami instrukcji dla Wykonawcy udostępnionej na stronie: <https://ichp.ezamawiajacy.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
 - 3.3. Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej.
 - 3.4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniem ofert, komunikacją z zamawiającym za pośrednictwem konta, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Marketplanet +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
 - 3.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie, tj. datę wygenerowaną przez platformę zakupową.

Terminem przekazania informacji do Wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę zakupową.

3.6. Minimalne wymagania techniczne związane z udziałem w postępowaniu.

3.6.1. Zamawiający informuje, że dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

3.6.2. W przypadku składania oświadczeń woli lub oświadczeń wiedzy w formie elektronicznej Zamawiający rekomenduje złożenie ich w formacie „pdf” z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osadzonym wewnątrz pliku (tzw. PAdES).

Ponadto, w celu uniknięcia ewentualnych problemów w trakcie weryfikacji złożonych podpisów, Zamawiający rekomenduje użycie kwalifikowanego znacznika czasu przy stosowaniu podpisu elektronicznego.

W przypadku stosowania przez Wykonawcę znacznika podpisu Zamawiający zaleca umieszczać ww. znacznik w taki sposób, aby nie zasłaniał treści podpisywanego dokumentu.

3.6.3. Używanie Platformy w pełnym zakresie wymaga spełnienia minimalnych wymagań sprzętowo- aplikacyjnych, w tym:

- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 2) Komputer klasy PC lub MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta;
- 3) Włączona w przeglądarce obsługa JavaScript;
- 4) Zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe ORACLE JAVA (dla systemu Windows – w wersji 32 oraz 64 bitowej – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Runtime Environment 8u202 - Windows x86 Offline oraz Windowsx64, dla systemu Mac – do pobrania ze strony producenta w sekcji Java SE Development Kit 8u202 – Mac OS X x64; alternatywnie do oprogramowania ORACLE – JAVA w wersji OpenJDK);
- 5) Zainstalowana aplikacja Szafir Host;
- 6) Podłączony lub wbudowany w komputer czytnik kart podpisu elektronicznego. Prawidłowość zainstalowania ww. komponentów można zweryfikować po zalogowaniu do OnePlace, po kliknięciu przycisku „SPRAWDŹ PODPIS”.

3.6.4. Dopuszcza się następujące formaty plików przekazywanych przez Wykonawców za pośrednictwem platformy (pliki do wielkości 2 GB):

- 1) Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne dopuszcza się następujące formaty danych: txt, rtf, xps, odt, ods, odp, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, pdf;
- 2) Do danych zawierających informację graficzną dopuszcza się następujące formaty danych: jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg;
- 3) Do danych zawierających informację dźwiękową lub filmową dopuszcza się następujące formaty danych: wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv;
- 4) Do danych zawierających grafikę wektorową dopuszcza się format danych: dwg;
- 5) Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych dopuszcza się następujące formaty danych: zip, tar, gz, gzip, 7z;
- 6) Do elektronicznego podpisywania, opatrywania pieczęcią elektroniczną i szyfrowania dokumentów elektronicznych dopuszcza się następujące standardy podpisów i szyfrowania: XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Pobrane w formacie XML z Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, podpisane przy pomocy Profilu Zaufanego dokumenty pdf dopuszcza się do wielkości pliku 10 MB.

3.6.5. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

3.6.6. Czasem odbioru danych przez Platformę jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 5, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach ww. ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie ww. dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą;
- Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

9. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie ww. dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać wymagania określone w § 10 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi, ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

X. Wyjaśnienie i modyfikacje SWZ oraz przedłużenie terminu składania ofert.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (Zamawiający zaleca aby pytania były przysyłane również w formie edytowalnej, np. w formie .doc lub kompatybilnym).
2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ należy przestać za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://ichp.ezamawiajacy.pl>.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, przy czym przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
7. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. O przedłużonym terminie zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie uwzględniające zmianę terminu składania ofert.
8. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
9. W przypadku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.

10. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

XII. Sposób oraz termin składania i termin otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć na Platformie zakupowej pod adresem: <https://ichp.ezamawiajacy.pl>.
2. **Termin złożenia oferty: do dnia 22.05.2026 do godz. 8:00.**
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Otwarcie ofert** nastąpi na platformie zakupowej: <https://ichp.ezamawiajacy.pl> w dniu składania ofert o **godzinie 09:00** i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.
4. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (o której mowa w Rozdziale I pkt 2 SWZ) informację o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni: na stronie internetowej prowadzonego postępowania (o której mowa w Rozdziale I pkt 2 SWZ). Informacja upubliczniona przez Zamawiającego po otwarciu ofert będzie zawierać informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Ponadto, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy Pzp, informację o złożonych ofertach Zamawiający przekaże do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, tj. do dnia **20.06.2026 r.** włącznie.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres, który wskaże w stosownym piśmie, nie dłuższy niż 30 dni.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert, wagi kryteriów i sposób ich oceny.

1. Oceniane będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą (odpowiednio dotyczy danej Części na którą Wykonawca złoży ofertę);
 - 2.1. Cena – 60 %
 - 2.2. Okres gwarancji – 40%
3. Sposób oceny ofert na podstawie ww. kryteriów:



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



3.1. Kryterium „Cena” (C):

W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{\min} / C_b \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium;

C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty badanej (rozpatrywanej) brutto;

100 – wartość stała;

60% – waga kryterium.

Uwaga:

W ramach ww. kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

3.2. Kryterium „Okres gwarancji” (OG):

W ramach ww. kryterium badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania:

$$OG = OG_b / 24 \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

OG – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta w badanym kryterium;

OG_b – okres gwarancji oferty badanej (w miesiącach);

24 – maksymalny okres gwarancji (w miesiącach) wskazany przez Zamawiającego;

100 – wartość stała;

40% – waga kryterium.

Uwaga:

1. Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy. Natomiast maksymalny (wskazany przez Zamawiającego) okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku niezastosowania się do wymaganego minimalnego okresu gwarancji wskazanego powyżej, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ. Wskazanie wyższego niż maksymalny okresu gwarancji nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, ale maksymalna ilość punktów jaką Wykonawca może osiągnąć w tym kryterium, przyznawana będzie jak za okres 24 miesiące (w tym przypadku Zamawiający wstawi do ww. wzoru $OG_b = 24$), przy czym w przypadku zawarcia umowy z tym Wykonawcą w umowie zostanie wpisany zaoferowany okres gwarancji.
3. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w ww. kryterium wynosi 40 punktów.

- 3.3. Łączną liczbę punktów (**WYNIK**), uzyskaną przez ofertę wg powyższych kryteriów, oblicza się wg wzoru:

$$\text{WYNIK} = C + OG$$

- 3.4. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca w ramach niniejszego postępowania wynosi 100 (sto).

- 3.5. Wartości punktowe zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, biorąc pod uwagę sumę punktów uzyskaną we wszystkich kryteriach.
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz informacja dotycząca walut obcych.

1. Oferta powinna zawierać zgodnie z przedmiotem zamówienia cenę brutto (z podatkiem VAT) obejmująca cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w PPU, wyliczoną w Formularzu „Zestawienie kosztów zamówienia”, stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ.
3. Wszystkie składniki cenowe określone w ofercie oraz w formularzu „Zestawienie kosztów zamówienia” powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. cenę zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian bez zgody Zamawiającego w poszczególnych pozycjach Formularza „Zestawienie kosztów zamówienia” jest niedopuszczalne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu „Zestawienie kosztów zamówienia”. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ww. formularzu producenta/modelu/symbolu oferowanego urządzenia.
6. Brak wypełnienia lub/i określenia wartości w pozycji Formularza „Zestawienie kosztów zamówienia i/lub wskazania producenta/modelu/symbolu oferowanego urządzenia w ww. formularzu spowoduje odrzucenie oferty.
7. Ewentualne upusty cenowe oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
8. Stawka podatku VAT musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami stanowi błąd w obliczeniu ceny skutkujący odrzuceniem oferty.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenia będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). W złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

XVI. Omyłki w ofertach.

Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie;
 2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy niewykluczonemu z postępowania, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie zasad i kryteriów oceny ofert określonych w SWZ, tj. taką, która uzyska największą liczbę punktów. **Zamawiający nie przewiduje w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzania aukcji elektronicznej.**



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



3. W przypadkach określonych w art. 248 ustawy Pzp, przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający uwzględni postanowienia tych przepisów.
 4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 4.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 4.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Ponadto informacje, o których mowa w pkt 4.1., Zamawiający niezwłocznie udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*dotyczy przypadku w którym Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia*), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, Tel.: +48 22 45 87 801, Faks: +48 22 45 87 700.

XIX. Projektowane Postanowienia Umowy.

1. Projektowane Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego (PPU) – stanowią Załącznik Nr 6 do SWZ.
2. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych w PPU Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 284 ustawy Pzp.
3. PPU nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją PPU przez Wykonawcę.
4. Stosownie do postanowień art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, wobec czego ww. zmiany oraz warunki tych zmian zostały określone w PPU.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

Wykonawca przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany będzie dostarczyć oryginał lub kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” umowy regulującej współpracę Wykonawców – w przypadku Wykonawców występujących wspólnie.

XXII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Pzp, zawiadamiając o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni informacje o powyższym na stronie internetowej prowadzonego postępowania (o której mowa w Rozdziale I pkt 2 SWZ)
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmujące ten sam przedmiot zamówienia.
3. Zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 310 ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

XXIII. Sprawy nieuregulowane w SWZ.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do ww. ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

XXIV. Postanowienia związane z ochroną danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób działających z jego ramienia (przedstawicieli, reprezentantów, osób wskazanych do kontaktu oraz osób, których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu) jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Chemii Przemysłowej imienia Profesora Ignacego Mościckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Rydygiera 8, 01-793 Warszawa.
2. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dostępne są w treści klauzuli informacyjnej Zamawiającego, określonej w Załączniku Nr 7 do SWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że spełnił w imieniu Zamawiającego – w zakresie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych – obowiązek informacyjny Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 powyżej, co Wykonawca potwierdza poprzez złożenie oświadczenia o treści stanowiącej Załącznik Nr 7 do SWZ.

XXV. Wykaz załączników.

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część:

- 1) Formularz „OFERTA”;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Formularz „Zestawienie kosztów zamówienia” - dla każdej Części
- 4) Parametry techniczne - dla każdej Części-
- 5) Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego to tej samej grupy kapitałowej;

- 6) Projektowane Postanowienia Umowy;
- 7) Wzór oświadczenia RODO.

Niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia sporządziła Komisja Przetargowa.



**KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY**



**Rzeczpospolita
Polska**

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



„Rozwój infrastruktury badawczej w innowacyjnych obszarach technologii farmaceutycznych i niskoemisyjnych w ramach Łukasiewicz – IChP – „Kampus Mościcki” – projekt realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)